



Załącznik nr 1 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu 2021 r. w Kościerzynie (dalej „Umowa”) pomiędzy:

Powiatem Kościerskim z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Kościerzynie przy ul. 3 Maja 9c, 83-400 Kościerzyna: NIP 591-15-69-055 REGON: 191675110 reprezentowanym przez:

Alicję Żurawską – Starostę Kościerskiego

Piotra Laskę – Wicestarostę Kościerskiego

przy kontrasygnacie

Marleny Sikorskiej – Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą
w pod nazwą
NIP, REGON, KRS

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, Zasadami wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 oraz rozdziału 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Powiat Kościerski o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na **zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia pn. Programowanie sterowników logicznych typu Siemens Simatic S7 (TIA Portal)** zgodnie z treścią SWZ, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz treścią niniejszej umowy.
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej, w ramach projektu: "Nowoczesna edukacja zawodowa w Sercu Kaszub", nr umowy o dofinansowanie RPPM.03.03.01-22-0011/16-04 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 3 Edukacja, Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałania 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Uczestnikami szkolenia będą uczniowie branży ICT i elektronika Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Kościerzynie.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w §1 umowy, zgodnie z SWZ, ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz treścią niniejszej umowy.
2. Planowany termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, ustala się na okres **od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 listopada 2021 r.**
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do organizowania i przeprowadzania szkolenia objętego niniejszym zamówieniem, w tym do wydawania certyfikatów/zaświadczeń lub innych dokumentów w zakresie kwalifikacji i uprawnień objętych kierunkiem szkolenia, jeżeli są one wymagane.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności, w tym zdolności techniczne, do należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy doręczyć Zamawiającemu sporządzone przezeń w uzgodnieniu z Zamawiającym w formie pisemnej:
 - a. program szkolenia, według wzoru zawartego w SWZ,
 - b. harmonogram szkolenia, według wzoru zawartego w SWZ.



Treść programu szkolenia oraz harmonogramu stanowić będą integralną część umowy. Realizacja przedmiotu umowy następuje po zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego programu szkolenia oraz harmonogramu szkolenia ustalonego wraz z uczestnikami.

6. Harmonogram szkolenia winien zawierać: nazwę szkolenia, miejsce przeprowadzenia szkolenia, terminy, godziny zajęć oraz tematy planowanych zajęć przeznaczonych na ich realizację oraz imiona i nazwiska prowadzących zajęcia. Wszelkie zmiany terminów realizacji szkolenia dokonywane w złożonym i zaakceptowanym harmonogramie szkolenia powinny zostać co najmniej 5 dni przed planowaną zmianą przedstawione na piśmie Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Wszelkie zmiany dokonywane w harmonogramie wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącej współpracy i informowania o wszelkich zmianach harmonogramu uczestników szkolenia.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 6 nie jest zmianą Umowy w rozumieniu § 8, nie wymaga aneksu do Umowy oraz nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z niniejszą umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:), obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia, egzaminu końcowego oraz wydanie zaświadczeń i certyfikatów wskazanych w umowie. Kwota wynagrodzenia zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, dla 1 osoby wynosi: zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zapewni wysokość minimalnej stawki godzinowej wynoszącej w 2021 roku kwotę 18,30 zł. brutto.¹
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie proporcjonalnie na podstawie faktury/rachunku częściowej/-go wystawionej/-go przez Wykonawcę po każdym miesiącu realizacji umowy w wysokości odpowiadającej liczbie przepracowanych w danym miesiącu godzin, ustalonej zgodnie z ust. 2.¹
6. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku częściowej/-go stanowić będzie **Protokół częściowego odbioru przedmiotu umowy**, zawierający karty czasu pracy z wyszczególnieniem daty, liczby godzin szkolenia i tematyki odbytych zajęć, potwierdzony przez Zamawiającego, stanowiący każdorazowo załącznik do faktury/rachunku.¹
7. Wykonawca przed wystawieniem faktury stanowiącej końcowe rozliczenie wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu kompletną dokumentację wskazaną w § 5 ust. 2 umowy.
8. Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja, o której mowa w ust. 7, podlega weryfikacji przez Zamawiającego, na potwierdzenie czego zostanie sporządzony **Protokół odbioru końcowego** potwierdzony przez Zamawiającego. Protokół odbioru końcowego, stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku.
9. Faktura/rachunek, o której/ym mowa w ust. 7, zostanie opłacony/a po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 8, i wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz wymaganymi załącznikami Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury/rachunku.

¹ *Postanowienia umowy będą miały zastosowanie tylko względem przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1 b ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r poz. 2207), zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy o minimalnym wynagrodzeniu.*



11. Zamawiający (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) zastrzega sobie i instytucjom upoważnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
12. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT a jego numer identyfikacji podatkowej brzmi: NIP 591-156-90-55.

§ 4

1. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy przekaże Wykonawcy wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 3.
3. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji Umowy i oznacza nazwisko i imiona, miejsce urodzenia, PESEL i dane kontaktowe osób, o których mowa w ust. 1. Ilekroć w dalszej części niniejszego paragrafu jest mowa o „danych osobowych” należy przez to rozumieć powierzone Wykonawcy, na podstawie odrębnie zawartej w formie pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, dane osobowe, o których mowa w niniejszym ustępie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Wdrażającej lub Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. zapewnienia potencjału kadrowego do realizacji w/w szkolenia oraz przedstawienia wykazu kadry w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy. Wszelkie zmiany osób, o których mowa wyżej, wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i nie spowodują konieczności dokonania zmian Umowy w formie aneksu;
 - b. przygotowania i przedstawienia standardów wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy szkolenia po jego zakończeniu, w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;
 - c. opracowania kryteriów oceny potrzebnych do certyfikacji, w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy,
 - d. do czasu ukończenia szkolenia przygotowania testu porównawczego wraz z listą sprawdzającą dla porównania uzyskanych wyników etapu oceny z przyjętymi wymaganiami określonymi we wzorcu efektów nauczania, który Zamawiający przeprowadzi we własnym zakresie;
 - e. zapewnienia wyposażenia indywidualnych stanowisk pracy dla każdego uczestnika oraz materiałów dydaktycznych, papierniczych i piśmienniczych dla uczestników szkolenia,
 - f. terminowego wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - g. prowadzenia list obecności na każdych zajęciach,
 - h. przeprowadzenia egzaminu końcowego, potwierdzającego nabycie pożądaných kompetencji;
 - i. informowania Zamawiającego o nieobecności kadry szkoleniowej, najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności i zapewnienia zastępstwa w przypadku absencji osoby prowadzącej szkolenie,
 - j. ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) powstałych w czasie szkolenia lub w drodze na szkolenie i ze szkolenia, oraz przekazania Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej kopii polisy przed rozpoczęciem szkolenia,
 - k. wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty;
 - l. wydania uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia/certyfikatów potwierdzających nabycie kompetencji,
 - m. przeprowadzenia ankiety oceniającej realizację szkolenia wraz z ich analizą oraz przekazania kserokopii analizy Zamawiającemu,



- n. oznakowania miejsca realizacji szkolenia zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.
2. Wykonawca niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu następującą dokumentację:
1. kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem:
 - a) list obecności uczestników na każdych zajęciach,
 - b) kart pracy z wyszczególnieniem daty, liczby godzin oraz tematyki odbytych zajęć,
 - c) protokół z przeprowadzonego egzaminu końcowego z zestawieniem wyników osiągniętych przez uczniów,
 - d) potwierdzeń przekazania/odbioru materiałów dydaktycznych, papierniczych i piśmienniczych,
 - e) potwierdzeń odbioru zaświadczeń uzyskanych przez uczestników,
 - f) wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji,
 - g) opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. m umowy (w przypadku przekazania kopii polisy w formie elektronicznej przed rozpoczęciem szkolenia),
 - h) analizy ankiet oceniających szkolenie.
 2. zdjęcia ze szkolenia na elektronicznym nośniku danych, np. na płycie CD.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Umowy, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.

§ 6

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
- a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,
 - b. w przypadku niewykonania w terminie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu w terminie przedmiotu umowy,
 - c. za niedotrzymanie któregośkolwiek z terminów w dostarczeniu ostatecznego programu szkolenia, szczegółowego harmonogramu szkolenia, wykazu kadry szkoleniowej, standardów wymagań lub kryteriów oceny o których mowa w § 2 ust. 5 oraz § 5 ust. 1 lit. a, b i c – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d. za innego rodzaju nienależyte – niezgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto należnego, określonego w §3 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy którejkolwiek z kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy karę umowną i wezwie Wykonawcę do jej zapłaty w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni albo do przedstawienia w tym terminie wyjaśnień, oświadczeń lub dokumentów wskazujących na to, że do naruszenia doszło wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uzna, że Wykonawca uznał zasadność i wysokość naliczonej mu kary umownej i uprawniony będzie, z zastrzeżeniem uwzględnienia obowiązujących przepisów prawa, do jej potrącenia z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Łączna suma wszystkich kar umownych ze wszystkich tytułów naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania umowy, nie przekroczy równowartości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Kara, o której mowa w ust. 1 lit. a jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak również odstąpienia dokonanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. W przypadku gdyby wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekraczała wysokość naliczonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić na drodze sądowej naprawienia tej szkody



do pełnej wysokości.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości, na zasadach opisanych w treści niniejszego paragrafu (umowne prawo odstąpienia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy:
 - a. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierza w całości wykonanie umowy innej osobie – w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przedmiotowej okoliczności,
 - b. Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania wynikające z Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego,
 - c. Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania wynikające z umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub naruszający interes Zamawiającego.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b i c, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy, wyznaczając mu w tym celu termin nie dłuższy niż 5 dni z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. Odstąpienie od Umowy lub naliczenie przez Zamawiającego kar umownych zostanie poprzedzone przeprowadzeniem stosownego postępowania wyjaśniającego mającego na celu umożliwienie Wykonawcy niezwłoczne usunięcie uchybień w wykonaniu Umowy oraz ustalenie istnienia przesłanek naliczenia kary umownej.
5. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza praw Zamawiającego do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniami o naprawienie szkody, lub z roszczeniami o zapłatę zastrzeżonych w Umowie kar umownych, jeżeli roszczenia te opierają się na zdarzeniu mającym miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów powszechnie obowiązujących lub wytycznych w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub zakres świadczenia którejkolwiek ze stron – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 2) zmiany Programu lub Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub zakres świadczenia którejkolwiek ze stron – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 3) zmiany sposobu wykonywania usług w sytuacji wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, stanu epidemii, stanu wyjątkowego lub na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego spowodowanych działaniem siły wyższej (których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy), definiowanej jako - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, kataklizmy wywołane siłami przyrody, zarządzenia władz (zmiana nie może powodować zmiany przedmiotu umowy jak i zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy),
 - 4) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy spowodowane uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że Przedmiot Umowy należy wykonać w inny sposób aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w Umowie, a ponadto zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego.
2. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 1 umowy, mają wpływ na wysokość wynagrodzenia, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość



- wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że:
- zmiany te nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto,
 - zmiana wynagrodzenia będzie oparta na kalkulacji uwzględniającej odpowiednio udokumentowane koszty realizacji zamówienia.
- Każda ze Stron Umowy może zawnieć o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
 - Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać w szczególności:
 - zakres proponowanej zmiany,
 - opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Pzp lub postanowień Umowy,
 - informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
 - Dowodami, o których mowa wyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany.
 - Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
 - W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - zaakceptować wniosek o zmianę,
 - wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - zapropionować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - odrzuć wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
 - Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.

§ 9.

- Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji umowy są:
....., nr tel. e-mail
....., nr tel. e-mail
- Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego przed Wykonawcą we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Barbara Piepióra Naczelnik Wydziału Edukacji.
- Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu umowy, nadzoru nad realizacją Umowy, udziału w spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego, podpisania protokołu odbioru, Wykonawca wyznacza
....., nr tel. e-mail
- Zmiana osób wymienionych w ust. 1, 2 i 3 wymaga uprzedniego zgłoszenia tego faktu stronie umowy na piśmie z zachowaniem trzy dniowego terminu przed planowaną zmianą.
- Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie jest zmianą Umowy w rozumieniu § 8, nie wymaga aneksu do Umowy.
- Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- Strony oświadczają, że dane kontaktowe personelu i reprezentantów Stron („Dane kontaktowe”) udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji Umowy. Udostępniane Dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem Danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których Dane kontaktowe udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 RODO.
- W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium RP.

9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy, oraz trzech dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

Załączniki:

1. SWZ
2. Oferta Wykonawcy