

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr SWZ/ 5 / D / ZOŚ / 2021

przedmiot zamówienia: dostawa używanego pojazdu do zbierania odpadów segregowanych

tryb prowadzenia: podstawowy

postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)

wartość zamówienia: wartość szacunkowa zamówienia przekracza 130 000 zł, ale nie przekracza progów unijnych – określono w oparciu o rozeznanie rynku

ZATWIERDZIŁ

Prezes Zarządu

Olgierd Kłaptocz

sierpień 2021 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.,
ul. Kopernika 4a,
66-470 Kostrzyn nad Odrą

Adres poczty elektronicznej: mz@kostrzyn.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zmianami).

Informacje ogólne

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS zwanej dalej „Platformą” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
2. Wykonawca winien założyć konto użytkownika na Platformie.
3. Założenie/posiadanie konta użytkownika na Platformie oraz korzystanie w Platformy przez Wykonawcę nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych, gdyż zamawiający zamierza nabyć kompletny pojazd.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
8. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 2.000,00 zł.
9. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców jedynie w zakresie transportu przedmiotu zamówienia i serwisu gwarancyjnego.
12. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
14. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji w zakresie tych elementów oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę używanej śmieciarki dwukomorowej umożliwiającej opróżnianie pojemników od 60 l i 1100 l do obu komór, zgodnej ze specyfikacją techniczną zawartą w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ (który będzie jednocześnie częścią oferty).
2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 34.14.45.10-6

3. Pozostałe warunki:

3.1. Ogólne wymogi do przedmiotu zamówienia:

- a. przebieg nie większy niż 160.000 km,
- b. kompletny pojazd wyprodukowany nie wcześniej niż w 2009 r.
- c. pojazd od początku eksploatacji zabudowany oferowaną zabudową,
- d. pojazd zarejestrowany na terenie Unii Europejskiej,
- e. w dniu dostawy pojazd sprawny technicznie, zdolny do eksploatacji, posiadający aktualne badania techniczne,
- f. pojazd bez wyraźnych, widocznych uszkodzeń blach, posiadający jedynie oznaki zwykłego użytkowania,

3.2. Dostawa w godzinach od 7 do 12, pon - piąt. Wykonawca uzgodni telefonicznie datę i godzinę dostawy.

3.3. Lokalizacja dostawy: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

3.4. Zamawiający wymaga aby wykonawca udzielił min. 3 – miesięcznej gwarancji na kompletny pojazd oraz dokonywał bezpłatnie przeglądów i napraw gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji. Zasady dotyczące realizacji gwarancji określono w zapisach umowy. Dłuższa gwarancja będzie dodatkowo punktowana poprzez przyznanie 1 pkt za każdy dodatkowy m-c gwarancji.

3.5. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z pojazdem:

- a. listy z rodzajami płynów eksploatacyjnych znajdujących się w pojeździe wraz z normami dozowania
- b. dwóch kompletów kluczyków
- c. gaśnicy proszkowej 6kg, produkcji polskiej, dostępnej z zewnątrz pojazdu
- d. apteczki spełniającej wymogi normy DIN 13164
- e. trójkąta ostrzegawczego
- f. dokumentu potwierdzającego normę emisji spalin
- g. instrukcji obsługi w języku polskim
- h. książki serwisowej
- i. katalogu części zabudowy
- j. wszelkich niezbędnych dokumentów spełniających wymagania ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i pokrewnych, umożliwiających uczestniczenie urządzenia w ruchu drogowym i pozwalające na rejestrację pojazdu.

3.6. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia dla maks. 4 wyznaczonych pracowników z zakresu obsługi oraz podstawowej konserwacji pojazdu - szkolenie zostanie potwierdzone dokumentem wystawionym przez wykonawcę.

3.7. W czasie trwania gwarancji wykonawca w szczególności zapewnia bezpłatne przeglądy pojazdu i ponosi wszystkie koszty wynikające z czynności serwisowych w ramach gwarancji, w tym: koszty części zamiennych, koszty materiałów eksploatacyjnych, koszty przeglądów, koszty związane z naprawą pojazdu, koszty związane z dojazdem serwisantów do usunięcia awarii, koszty związane z transportem pojazdu do punktu serwisowego i z powrotem w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

3.8. Termin naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia reakcji serwisu na zgłoszenie drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji na zgłoszenie nie przekroczył 72 godzin od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach, po otrzymaniu pisemnego wniosku Wykonawcy, Zamawiający może dopuścić wydłużenie terminu naprawy gwarancyjnej.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie do 12 tygodni dni od podpisania umowy. Wykonawca ma obowiązek wpisania w formularzu ofertowym terminu realizacji we właściwym polu, jeżeli tego obowiązku nie wypełni, Zamawiający uzna, że zaoferowano termin 12 tygodni od podpisania umowy. Zaoferowanie terminu krótszego będzie punktowane według zasad opisanych w pkt. XX.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest:
 - a. Platforma, dostępna pod adresem [http: platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn](http://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn) i formularz **Wyślij wiadomość** (dostępny na stronie postępowania).

Uwaga! Komunikat Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.

 - b. mzk@kostrzyn.pl w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie, a nie za pośrednictwem email.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie został podany w instrukcji dla Wykonawców.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na **pdf**.
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz nie ma obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

W sprawach formalnych Małgorzata Borowska 95 727 96 45

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek od 7 do 15.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.

Ul. Kopernika 4a

66-470 Kostrzyn nad Odrą

Sprawa nr ZP- 1/D/MZK/2021

Nr faksu 95 727 96 01, e-mail: mzk@kostrzyn.pl, strona internetowa:

https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 19.10.2021r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/um_plock.
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - a) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
 - b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” - w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu Tajemnica przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Do oferty należy dołączyć:
 - a. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania-wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - d. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
10. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
13. Postanowień ust. 12 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, po mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 20 września 2021 r. do godz. 11.00** za pośrednictwem Platformy.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 września 2021 r. o godz. 11:15**.
2. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informację o złożonych ofertach.

XIV. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę (art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4):
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

oraz:

1.7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wymagane jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 1.000.000 zł.

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wymagane jest przedstawienie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej jednej należycie wykonanej dostawy pojazdu ciężarowego do zbiórki odpadów segregowanych w postaci śmieciarki, wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru osobno dla każdej pozycji z wykazu).

XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie Warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty (tj. Formularza ofertowego wraz z załącznikiem nr 2) Wykonawca ma obowiązek załączyć:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 4**,

1.2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 3**,

1.3. dowód wniesienia wadium,

1.4. zdjęcia oferowanego pojazdu.

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:

2.1. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 4**.

2.2. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **Załącznik nr 3**.

Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Inne dokumenty dołączane do oferty:

3.1. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

3.2. W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

4.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę – **załącznik nr 7 do SWZ**;

4.2. Dokument potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 1.000.000 zł.

4.3. Wykaz co najmniej 1 należycie wykonanej dostawy używanego pojazdu ciężarowego do zbiórki odpadów segregowanych w postaci śmieciarki w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji) oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru osobno dla każdej pozycji z wykazu) - **załącznik nr 5 do SWZ**.

5. **Forma dokumentów** zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

5.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania” **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca**, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:

- a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać również notariusz.

5.5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5.6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku:

- a. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- c. pełnomocnictwa – mocodawca.

5.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.

5.10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Oferta wspólna:

6.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. Oferta wspólna musi spełniać wymagania:

a. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub
- pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń wiedzy) w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

b. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu)

lub

- pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń wiedzy) w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **2.000,00 zł.** – (dwa tysiące złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w GBS w Barlinku O/Kostrzyn nad Odrą, nr 11 8355 0009 0104 0661 2000 0002.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
- z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- beneficjentem poręczenia lub gwarancji są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj, zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XIX. Negocjacje treści ofert w celu ich ulepszenia

1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi co najmniej 3 Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli najkorzystniejsze oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - a. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b. których oferty zostały odrzucone,
 - c. którzy nie zostaną zaproszeni do negocjacji i w związku z tym ich oferty uzna się za odrzucone.
4. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże:
 - a. miejsce prowadzenia negocjacji,
 - b. termin prowadzenia negocjacji,
 - c. sposób prowadzenia negocjacji,
 - d. kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje.
5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
6. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny i mogą one być również zrealizowane jedynie poprzez wezwanie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w terminie 5 dni po wcześniejszym wskazaniu kryteriów, których to będzie dotyczyło.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty. Jeśli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta pierwotna złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, sposobu oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Kryteria oceny ofert

Cena – 92 pkt.

Liczbę punktów zamawiający obliczy korzystając ze wzoru:

$$I = \frac{\text{Cena minimalna zaoferowana w postępowaniu}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 92$$

Termin dostawy – 3 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za zaoferowanie terminu dostawy krótszego niż 12 tygodni, według zasady 0,5 pkt za każdy tydzień skrócenia terminu dostawy.

Rozstaw osi – 2 pkt.

Zamawiający przyzna punkty wykonawcy, który zaoferuje pojazd o rozstawie osi mniejszym od dopuszczalnego 4200mm, według zasady 1 pkt za każde 100 mm zmniejszonego rozstawu.

Gwarancja na kompletny pojazd – 3 pkt.

Zamawiający przyzna punkty wykonawcy, który udzieli gwarancji na kompletny pojazd dłuższej niż wymagane 3 m-ce, według zasady 1 pkt za każdy dodatkowy 1 m-c gwarancji.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ. Wzór umowy zostanie uzupełniony o brakujące zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1;
- Formularz specyfikacji pojazdu – Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik Nr 3;
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – Załącznik nr 4;
- Wykaz dostaw – Załącznik nr 5;
- Wzór umowy – Załącznik Nr 6;
- Oświadczenie o grupie kapitałowej – Załącznik nr 7.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o.
ul. Kopernika 4a, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Oferenta
Adres.....
tel./faks/e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu w trybie podstawowym oferujemy **dostawę używanego pojazdu do zbierania odpadów segregowanych**

z zabudową producent /typ/model rok produkcji
na podwoziu producent / typ/model rok produkcji

za cenę złotych

(słownie:),

w tym podatek VAT 23% w kwocie zł, wartość netto zł

2. Termin realizacji zamówienia dni od podpisania umowy.

3. Udzielamy gwarancji na kompletny pojazd przez okresm-ce (min. 3 m-ce) od daty wystawienia faktury.

4. Zapewniamy czas naprawy w okresie gwarancyjnym w czasie do(maks.5) dni roboczych od dnia reakcji, przy czym czas reakcji nie przekroczy 72 godzin od momentu zgłoszenia drogą elektroniczną, kontakt pod adresem email:

5. Autoryzowany* serwis zabudowy (adres i odległość od siedziby Zamawiającego)

6. Autoryzowany* serwis podwozia (adres i odległość od siedziby Zamawiającego)

7. Przyjmujemy 30 dniowy termin płatności za zamówienie. Termin liczony będzie od dnia wystawienia faktury.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

10. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.

11. Oświadczam, że jestem mikro/małym/średnim przedsiębiorcą *(na potrzeby informacji o złożonych ofertach).

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

14. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: e-mail:

.....

15. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

Dnia

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

* niepotrzebne skreślić. Oświadczenie służy celom informacyjnym na potrzeby ogłoszenia o udzieleniu zamówienia Zamawiający definiuje mikroprzedsiębiorcę, małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. Art. 7 ust. 1:

1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o.
ul. Kopernika 4a, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Oferenta

Adres.....

tel./faks/e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG.....

Reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. dostawa używanego pojazdu do zbierania odpadów segregowanych**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, oświadczam:

że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 4.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o.
ul. Kopernika 4a, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Oferenta

Adres.....

tel./faks/e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG.....

Reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. dostawa używanego pojazdu do zbierania odpadów segregowanych**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, oświadczam:

że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział XV w następującym zakresie:

- jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 1.000.000 zł.

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonałem należycie co najmniej jedną dostawę pojazdu ciężarowego do zbiórki odpadów segregowanych w postaci śmieciarki, w załączeniu przekazuję dokumenty potwierdzające niniejsze wykonanie.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział XV, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW POJAZDÓW

| Lp. | Zamawiający | Pojazd (typ, model, podwozie, rok produkcji) | Termin realizacji (data odbioru) | Wartość netto /zł/ |
|-----|-------------|--|----------------------------------|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

UMOWA NR DAIUR / ZPiI / / 2021 - WZÓR

zawarta w dniu 2021r. z wykonawcą wybranym w przetargu w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunalnymi Spółką z o.o. z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Kopernika 4a wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP 598-000-42-38, REGON 210022921 reprezentowanymi przez

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą wwpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:
..... Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: REGON:
reprezentowana/ym przez:

.....

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia: Dostawa używanego pojazdu do zbiórki odpadów segregowanych w postaci śmieciarki dwukomorowej spełniającego warunki opisane w załączniku nr 2 do oferty wykonawcy, rok produkcji: przebieg, podwozie (producent, model, typ), zabudowa (producent, model, typ)
2. Wraz z pojazdem zamawiający otrzyma od wykonawcy:
 - listę z rodzajami płynów eksploatacyjnych znajdujących się w pojeździe wraz z normami dozowania
 - dwa komplety kluczyków
 - gaśnicę proszkową 6kg, produkcji polskiej, dostępną z zewnątrz pojazdu
 - apteczkę spełniającą wymogi normy DIN 13164
 - trójkąt ostrzegawczy
 - dokument potwierdzający normę emisji spalin
 - instrukcję obsługi w języku polskim
 - książkę serwisową
 - katalog części zabudowy
 - wszelkie niezbędne dokumenty spełniające wymagania ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i pokrewnych, umożliwiające uczestniczenie urządzenia w ruchu drogowym i pozwalające na rejestrację pojazdu.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla maks. 4 wyznaczonych pracowników z zakresu obsługi oraz podstawowej konserwacji pojazdu.

§ 2

Termin dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego – dni od daty podpisania umowy.

§ 3

Integralną częścią umowy jest SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy z dnia, które stanowią załączniki do umowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi:

netto:zł,

podatek VAT: zł,

cena brutto: zł,

Słownie: (.....)

§ 5

1. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury. Fakturę Wykonawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony. Warunkiem dokonania zapłaty jest pozytywne zarejestrowanie pojazdu na podstawie dokumentów otrzymanych od Wykonawcy.

2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od daty dostarczenia kompletnego przedmiotu zamówienia wraz z pełną dokumentacją zgodnie z wymogami określonymi w zawartej umowie i załącznikach do niej.

§ 6

1. Wykonawca udzieli gwarancji na kompletny pojazd i świadczyć będzie bezpłatny serwis gwarancyjny przez okres ... m-cy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie Strony.

2. Wykonawca w okresie gwarancyjnym zapewnia naprawę w czasie maks. do ... (5) dni roboczych od dnia reakcji. Czas na reakcję serwisu wynosi maks. do 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii mailem pod adresem

3. W uzasadnionych przypadkach popartych dokumentami Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na wydłużenie uzgodnionego przez strony terminu naprawy.

4. Wszystkie naprawy wykonywane przez wykonawcę w okresie gwarancji, będą przez niego dokumentowane w formie pisemnej, w książce serwisowej.

5. Wszystkie naprawy gwarancyjne przedłużają okres gwarancji stosownie do treści art. 581. § 1 KC.

6. W czasie trwania gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne przeglądy pojazdu i ponosi wszystkie koszty wynikające z czynności serwisowych w ramach gwarancji, w tym: koszty części zamiennych, koszty materiałów eksploatacyjnych, koszty przeglądów, koszty związane z naprawą pojazdu, koszty związane z dojazdem serwisantów do usunięcia awarii, koszty związane z transportem pojazdu do punktu serwisowego i z powrotem w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

§ 7

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zwartych umów z podmiotami o podwykonawstwo wraz z listą osób reprezentujących podwykonawców i ich numerami telefonów i opcjonalnie adresami email w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.

2. Umowy zawierane z podwykonawcami muszą określać zobowiązania podmiotów oraz wysokość należnego im wynagrodzenia oraz zasady płatności w sposób spójny i zgodny z warunkami określonymi w niniejszej umowie. Wykonawca w terminie nie późniejszym niż 2 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą składa Zamawiającemu pisemne oświadczenia, w których on i podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, że najpóźniej w terminie 2 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia przysługującego danemu podwykonawcy, poinformują pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

3. W przypadku ujawnienia takiej zaległości, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w kwocie równej powyższej zaległości i niezwłocznie pisemnie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.

4. W przypadku, gdy zaległość nie zostanie uregulowana w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zaległości, a wyjaśnienia Wykonawcy w dostateczny sposób nie uzasadnią powstania tej zaległości, Zamawiający będzie uprawniony do niezwłocznego uregulowania

powstałej zaległości i potrącenia powyższej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia a także do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień dotyczących umów z podmiotami o podwykonawstwo, w tym związanych z prawidłowością ich realizacji oraz płatnościami, w tym także płatnościami niewymagalnymi nie później niż 3 dni od złożenia żądania przez Zamawiającego.

6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podmiotom w ramach podwykonawstwa nie wyłącza obowiązku spełnienia.

§ 8

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy lub naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto określonej w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu naprawy gwarancyjnej Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wartości netto określonej w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 umowy.

4. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych, w § 1, ust. 1 Zamawiający ma prawo nie dokonać jego odbioru i odstąpić od niniejszej umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 umowy.

6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 9

1. Strony dopuszczają nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy, w tym:

- a. zmiana adresów siedziby Stron,
- b. zmiana osób reprezentujących Strony.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają korzystne przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w trybie podstawowym z możliwością negocjacji art. 275 pkt. 2, którego przedmiotem jest **dostawa używanego pojazdu do zbierania odpadów segregowanych**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą”

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy/ą do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy/ą do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-
-

*** niepotrzebne skreślić**

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.