## U M O W A NR ……/2022/ZGM/WM

***na wykonanie okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznego sprawności***

***instalacji gazowych w lokalach mieszkalnych i części ogólnej budynku***

w dniu …………… **2022r.** w Lubawce pomiędzy:

Gmina Lubawka, 58-420 Lubawka, ul. Plac Wolności 1, NIP: 614-10-01-909, reprezentowana przez: Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce, 58-420 Lubawka ul. Zielona 12 – w imieniu którego występuje: Ireneusz Kordziński – Kierownik Zakładu przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Zakładu Danuty Rudzkiej, zwany w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

…………. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ………………….. z siedzibą w ……………., w oparciu, NIP: ….., REGON: ………………, zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, została zawarta umowa o następującej treści:

Wartość przedmiotu umowy nie przekracza kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) oraz niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z art. 44 Ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych (t.j.

Dz. U. 2021 poz. 305 z późn. zm.).

**§ 1**

1. Prace objęte niniejszą umową winny być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. j. z 2021. poz. 2351 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 31 stycznia 2022r. zmieniające rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2022, poz.248).

2. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznego sprawności instalacji gazowych w którą wyposażony jest lokal mieszkalny lub użytkowy oraz instalacji gazowej części ogólnej budynku wyposażonego w gaz sieciowy.

3. Kontroli będą podlegać budynki na terenie miasta Lubawka tj.

* 35 budynki komunalnych, w których znajduje się 153 mieszkań - *zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (w tym budynek byłej szkoły ul. Boczna 13 w Lubawce i budynek administracyjny ul. Zielona 12 Lubawka)*
* 99 budynków wspólnot mieszkaniowych, w których znajduje się 609 mieszkań + lokal użytkowy–*zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.*

4. Każde mieszkanie (lokal) posiadające instalację gazową sieciową, oraz instalację w części ogólnej budynku, należy sprawdzić urządzeniem wykrywającym wypływy gazu.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia mieszkańców o planowanym w danym budynku przeglądzie instalacji gazowej na co najmniej 2 dni przed wyznaczoną datą przeglądu.

6. Ogłoszenie o planowanym przeglądzie instalacji i urządzeń gazowych w budynku Wykonawca zobowiązany jest umieścić w widocznym miejscu na drzwiach wejściowych do budynku oraz na drzwiach wewnętrznych (przejściowych jeżeli są takowe w budynku) lub na tablicach ogłoszeń albo w innym widocznym i ogólnie dostępnym miejscu w budynku.

7. Ogłoszenie musi określać dokładną datę: dzień, miesiąc, rok oraz godziny „od-do” planowanego przeprowadzenia przeglądów.

8. W przypadku nieobecności najemcy lub właściciela jakiegoś lokalu w wyznaczonym terminie, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przegląd instalacji i odbiorników gazu w takim lokalu, w innym wyznaczonym terminie.

9. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w oparciu o sporządzony i uzgodniony z Zamawiającym harmonogram przeglądów, który zobowiązany jest przekazać dla Zamawiającego w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności wykonania przeglądów wynikającej z harmonogramu.

11. Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi kontrolę (przeglądy) instalacji gazowych przez osoby uprawnione przy użyciu urządzeń z ważną legalizacją na dzień zawarcia umowy i na czas realizacji przedmiotu umowy a jednocześnie wskazuje, że posiada uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń i instalacji i sieci na stanowisku dozoru i uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, które zostało ustalone w wyniku złożonej oferty cenowej i wynosi:
   1. **Zadanie nr I budynki komunalne**

…. zł. brutto za każdy budynek x 35 budynki co daje kwotę brutto: ……. zł. słownie (………………).

a/ cena przyjęta za przegląd jednego budynku wynosi ……….. zł. brutto niezależnie od liczby lokali mieszkalnych i użytkowych wyposażonych w instalację gazową w danym budynku.

* 1. **Zadanie nr II budynki wspólnot mieszkaniowych**

…. zł. brutto za każdy budynek x 99 budynków co daje kwotę brutto: ……. zł. słownie (………………).

a/ cena przyjęta za przegląd jednego budynku wynosi ……….. zł. brutto niezależnie od liczby lokali mieszkalnych i użytkowych wyposażonych w instalację gazową w danym budynku.

2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty i czynności związane z oceną stanu technicznego sprawności instalacji gazowej.

Przedmiot umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymaganiami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

4. Z wykonania okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznego sprawności instalacji gazowych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu protokoły kontroli, które stanowić będą podstawę oceny ich stanu technicznego według załącznika nr 5 i 6 do umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest również do dokonania stosownych wpisów w książkach budowlanych kontrolowanych obiektów.

**§ 3**

Wykonanie okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznego instalacji gazowej wykonane zostanie w terminie:

Rozpoczęcie od dnia: ***zgodnie z umową***

Zakończenie do dnia***: 30.10.2021r.***

**§ 4**

1. Należność za wykonane usługi płatna będzie następująco:

1/ za wykonanie okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznego sprawności instalacji gazowej należność płatna będzie w terminie 30 - stu dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi protokołami z wykonanych przeglądów instalacji gazowych o których mowa w § 2 ust.4 oraz wykazem budynków, w których były przeprowadzane przeglądy.

2/ Za wykonane usługi w budynku, w którym występuje Wspólnota Mieszkaniowa, Wykonawca wystawia faktury na każdą wspólnotę mieszkaniową odrębnie.

Faktury wystawiane na poszczególne Wspólnoty Mieszkaniowe przesyłane będą na adres Zamawiającego tj. ZGM ul. Zielona nr 12, 58–420 Lubawka.

3/ Faktury na budynki komunalne winny być wystawione następująco:

Sprzedawca: …………………… (dane wystawcy)

Nabywca: Gmina Lubawka – Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce

58-420 Lubawka, ul. Plac Wolności 1

NIP: 614-10-01-909

Adres do korespondencji: Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce

(odbiorca faktury) 58-420 Lubawka, ul. Zielona 12

2. Należność za wykonanie przedmiotowych usług zostanie przekazana na konto rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, po dokonaniu ewentualnych potrąceń wynikłych z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzasadnionej rezygnacji z częściowego wykonania prac objętych przedmiotem umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo aneksowania terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku umotywowanych niemożności wykonania prac objętych przedmiotem umowy.

2. Podany w § 3 niniejszej umowy termin realizacji przedmiotu umowy dotyczy przekazania kompletu protokołów z wykonanych przeglądów instalacji gazowych jak również dokonanie stosownych wpisów do książek obiektów budowlanych kontrolowanych budynków.

**§ 6**

1. Odbiórprzedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo–odbiorczego spisanego w obecności przedstawicieli umawiających się stron.

2. Zamawiający ma prawo realizacji swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy a w szczególności do nadzoru nad przebiegiem prac.

**§ 7**

1. Zamawiający winien powiadomić pisemnie Wykonawcę o zauważonych brakach i wadach przekazanej dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 4w terminie 14-stu dni licząc od dnia jej przekazania.

2. Wykonawca winien w terminie 14-stu dni od daty przekazania uwag odnośnie dokumentacji ustosunkować się do nich na piśmie i wnieść poprawki.

**§ 8**

*Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:*

1. Za zwłokę w wykonaniu pracy objętej przedmiotem umowy Wykonawca może być obciążony przez Zamawiającego karą umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego ryczałtowego, o którym mowa w § 2 pkt …. niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Za zwłokę w zapłacie należności za wykonaną pracę Zamawiający może być obciążony przez Wykonawcę odsetkami ustawowymi.

3. Za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron za które odpowiedzialność ponosi druga strona, strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1.1. i ust. 1.2. umowy tj. zadanie nr I: ...... zł. Zadanie nr II: ....... zł.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo Sąd.

**§ 12**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

*Załącznik nr 1 – wykaz budynków komunalnych,*

*Załącznik nr 2 – wykaz budynków wspólnot mieszkaniowych*

*Załącznik nr 3 – wzór protokołu przeglądu - część wspólna budynku,*

*Załącznik nr 4 – wzór protokołu przeglądu lokal mieszkalny, lokal użytkowy,*

*Załącznik nr 5 - świadectwa kwalifikacyjne (dozór i eksploatacja), uprawnienia budowlane,*

......................................................... ......................................................

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY