**Umowa nr ………………..**

zawarta pomiędzy:

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu**, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, REGON: 000001844, NIP: 777-00-04-960

reprezentowanym przez:

……………………………………..

……………………………………..

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………..

……………………………………..

zwanym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej w treści Umowy **„Stronami”**

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa mycia okien w obiektach Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu – liczba części 7 (numer postępowania: AZ.262.1300.2024)** w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 zgodnie z  ustawą z  dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) i wyłonienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Strony, zawarły Umowę o następującej treści:

# § 1

# Postanowienia ogólne

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą oraz pozostałymi dokumentami zamówienia.

# § 2

# Przedmiot Umowy i warunki realizacji Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa mycia okien w obiektach Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu. Szczegółowy wykaz budynków i zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do Umowy – Wykaz budynków.
2. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, upoważnione zostają następujące osoby:
3. **Ze strony Zamawiającego: ……………………… - tel. ……………., e-mail: ……………………………..;**
4. **Ze strony Wykonawcy: ……………………… - tel. ……………., e-mail: ……………………………..;**
5. Przez cały okres obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto Umowy. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Dokument ten stanowi załącznik do Umowy. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni przed wskazanym w polisie końcem okresu ubezpieczenia do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu stwierdzającego kontynuację ochrony ubezpieczeniowej w zakresie i przy sumie ubezpieczenia, co najmniej odpowiadającym warunkom dotychczasowej polisy na kolejny okres ubezpieczenia. Posiadane przez Wykonawcę ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej musi obejmować ochronę ubezpieczeniową również podwykonawców, jeżeli będą realizować przedmiot zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego
i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu powstałe w trakcie i w związku z realizacją usługi.
7. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w szczególności z tytułu ewentualnych wypadków przy pracy, do których doszłoby na terenie Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie przez tych pracowników aktualnych szkoleń, pozwoleń, środków ochrony osobistej i ubezpieczeń wymaganych przepisami.
8. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą Umową i dokumentami zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się terminowo i rzetelnie wykonywać powierzone prace oraz zapewnia, iż jego pracownicy będą wykonywać zamówienie z należytą starannością.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
11. poinformowania przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w ust. 2 powyżej o zaplanowanym terminie prac mycia okien do dwóch dni roboczych przed ich rozpoczęciem,
12. umycia okien bądź powierzchni oszklonych wraz z ramą okienną i parapetem wewnętrznym i zewnętrznym przy użyciu środków czyszczących,
13. sporządzenia i załączenia do faktury protokołu zdawczo-odbiorczego (stanowiącego poświadczenie należytego wykonania usługi – podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy oraz użytkownika pomieszczeń bądź pracownika Działu Gospodarczego i Zaopatrzenia),
14. rozliczenia na fakturze faktycznie umytej powierzchni oszklonej (suma metrów kwadratowych umytej powierzchni nie może przekroczyć liczby metrów kwadratowych podanej w formularzu cenowym dla danego budynku).
15. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne, zaplecze kadrowe oraz wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji niniejszej Umowy. Świadczenie usługi odbywać się będzie przy użyciu środków czystości oraz narzędzi i urządzeń technicznych należących do Wykonawcy wraz z dojazdem na koszt i na ryzyko Wykonawcy.
16. Usługa będzie wykonywana w dni robocze (w godzinach od 7:30 do 15:00). W przypadku powierzchni ogólnodostępnych Wykonawca może, za uprzednią zgodą Zamawiającego, wykonywać usługę również w inne dni i godziny.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi w taki sposób, aby nie dezorganizować pracy osobom zatrudnionym w budynku i nie utrudniać funkcjonowania Uczelni na okres dłuższy niż to wynika z koniecznych uwarunkowań świadczonej usługi.
18. Wykonawca oświadcza, że wszelkie prace, szczególnie prace na wysokości, wykonywane są przez osoby do tego uprawnione (posiadające wymagane prawem uprawnienia).
19. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia zostały przeszkolone pod względem znajomości przepisów bhp oraz p.poż w odniesieniu do pracy wykonywanej w ramach przedmiotowego zamówienia.
20. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania funkcjonujących u Zamawiającego organizacyjnych procedur pracy.
21. Wynagrodzenie określone w §4 ust. 1 Umowy uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności zapewnienie przez Wykonawcę: przeszkolonego personelu oraz koordynatora prac, sprzętu niezbędnego do wykonywania usługi, środków chemicznych i dezynfekujących.
22. Zamawiający wymaga, aby czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia (czynności fizyczne - czynności mycia okien) były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Zamawiający nie określa wymiaru etatu na jaki mają być zatrudnieni pracownicy. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących prace na wysokościach.
23. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 2 dni, zanonimizowanych kserokopii aktualnych umów o pracę, zawartych z wyznaczonymi do realizacji zamówienia pracownikami.
24. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian osób, o których mowa w ustępie powyżej, po  uprzednim powiadomieniu o tym Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji (wymagany jest wykaz osób jak w ustępie poprzedzającym).
25. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia (zmniejszenia zakładanej powierzchni do umycia) do 70% w sytuacji ograniczenia dostępu do obiektów Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub niemożliwych uprzednio do przewidzenia przez Zamawiającego.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji wykonanej usługi w razie pominięcia mycia powierzchni oszklonej. Zgłoszona reklamacja winna być rozpatrzona niezwłocznie - maksymalnie do dwóch dni roboczych (od dnia zgłoszenia).Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień w realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do dwóch dni roboczych (od uznania reklamacji).

Usługa w ramach reklamacji odbywać się będzie w całości na koszt Wykonawcy (wraz z kosztami dojazdu).Wykonawca nie może odmówić usunięcia reklamacji bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

# § 3

# Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

# § 4

# Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że za zrealizowanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w kwocie:

**……………………… zł brutto**

 słownie**:**

1. Wynagrodzenie całkowite, wskazane w ust. 1 powyżej zostało ustalone według cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. W trakcie obowiązywania Umowy wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego, a łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto określonej w ust. 1 powyżej, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
4. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot Umowy, obie Strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany niniejszej Umowy w tym zakresie.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT po zrealizowaniu przedmiotu niniejszej Umowy
w całości i po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik do Umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT na Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, NIP 777-00-04-960, z podaniem numeru umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT po  wykonaniu przedmiotu Umowy oraz dokonaniu odbioru przez przedstawiciela odbiorcy poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik do faktury VAT.
8. Za datę zapłaty uważane będzie złożenie przez Zamawiającego w jego banku dyspozycji przelewu, tj. data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty faktury.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym  do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek o numerze ………………………………………….. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zmianie rachunku VAT w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wystąpienia takiej zmiany[[1]](#footnote-1).
11. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego …………………………………………. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 7 dni licząc od dnia takiej zmiany.
12. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego, z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasady wynikającej z ust. 11, nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W  takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest  prowadzony rachunek VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany rachunku bankowego w terminie płatności faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o  tym fakcie Zamawiającego (pisemnie). Wszelkie skutki niepoinformowania przez Wykonawcę  Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego obciążać będą Wykonawcę.
14. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości ograniczenia zakresu zamówienia, o czym mowa jest w §2 ust. 19 Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu, odpowiednio do zmniejszonej liczby metrów kwadratowych powierzchni do umycia, przy czym nie więcej niż o 30% wartości brutto Umowy. Rozliczenie nastąpi wówczas według cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym złożonym przez Wykonawcę.

# § 5

# Polityka zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o  zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U z 2022, poz. 2240 z  późn.zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12  kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i  ich  usytuowanie (t.j. Dz.U z 2022 r., poz.1225), a  także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w  ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

# § 6

# Kary umowne

1. Kary umowne będą naliczane wobec Wykonawcy w następujących przypadkach:
2. odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które winę ponosi Wykonawca, w wysokości 15% całkowitej wartości brutto Umowy;
3. za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, liczony od upływu terminu określonego w §3 Umowy, w wysokości 1% całkowitej wartości brutto Umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w usunięciu uchybień w realizacji przedmiotu zamówienia, liczony od upływu terminu na usunięcie uchybień, określonego w §2 ust. 20 Umowy, w wysokości 0,3% całkowitej wartości brutto Umowy;
5. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności mycia okien na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, zgodnie z zapisem w §2 ust. 16 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
6. w przypadku nieprzedstawienia wykazu osób lub dowodów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do ich złożenia, zgodnie z zapisem w §2 ust. 17 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
8. Kar umownych nie stosuje się w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w  art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość tych kar może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Wierzytelności Zamawiającego będą mogły być potrącone na zasadzie potrącenia umownego niezależnie od ich wymagalności. Uprawnienie do dokonania potrącenia umownego nie ogranicza prawa do potrącenia ustawowego.
10. Suma kar umownych dochodzonych przez Strony nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto Umowy.
11. Naliczenie kary umownej przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

# § 7

# Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i ustawę Kodeks cywilny oraz w przypadkach wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (wedle swojego wyboru) – poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Pzp – w  sytuacji kiedy:
3. Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej),
4. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania Umowy lub  jej  części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
6. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż  7 dni,
7. Wykonawca istotnie naruszył postanowienia niniejszej Umowy lub w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

1. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

# § 8

# Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z  Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzeni o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.).
2. W celu prawidłowej realizacji Umowy, Strony wzajemnie przekażą sobie dane osób odpowiedzialnych za należytą realizację zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
4. administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest  Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 38/42 60-627 Poznań;
5. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała tomasz.napierala@up.poznan.pl tel. 61 848-7799;
6. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
7. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
8. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od  dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
9. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w  postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
11. Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z  postępowaniem posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO
1. nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# § 9

# Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności – w  formie pisemnej za  zgodą obu stron, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
3. zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowane treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
4. gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj.:
* konieczności wydłużenia terminu wykonania niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
* okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności pod warunkiem wykazania dochowania należytej staranności przez stronę, która na określoną okoliczność się powołuje,
* zaistnienie innych nietypowych zdarzeń o charakterze siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy w terminie,
* zmiany umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
1. Niezależnie od postanowień §9 ust. 2 Umowy, Strony mogą dokonać zmian Umowy, (niestanowiącej istotnej zmiany w jej treści, w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W każdym przypadku strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania informacji o  zaistniałej sytuacji i dokonania stosownej zmiany Umowy w zakresie przewidzianym Umową.
3. W przypadku zmiany stawek podatku VAT, strony uzgadniają, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z obliczenia ceny netto zgodnej z nowo wprowadzonym podatkiem.
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian w Umowie, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

# § 10

# Podwykonawcy

*(jeśli dotyczy)*

* + - 1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców realizujących niniejszą umowę. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu umowy.
			2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
			3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w  umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
			4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca podał nazwę, adres siedziby, NIP, REGON, dane kontaktowe, imiona i nazwiska przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy wraz ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.
			5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o  których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
			6. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od  otrzymania wezwania (np. emailem) - udzielić Zamawiającemu informacji, o których mowa w  ust.  5.
			7. Postanowienia od ust. 2 do ust. 6 odnoszą się również do zmian wprowadzonych w trakcie realizacji Umowy.

# § 11

# Postanowienia końcowe

1. Jako datę zawarcia niniejszej Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez stronę składającą podpis w ostatniej kolejności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo i miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawie, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron Umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres w formie pisemnej. Jeżeli Strona umowy zmieniła siedzibę (w szczególności adres korespondencyjny, adres e-mail) i nie zawiadomiła o tym drugiej Strony, przyjmuje się, że druga Strona dopełniła obowiązku zawiadomienia, gdy pismo (w szczególności faktura za realizację przedmiotu umowy) zostało wysłane na ostatni znany adres Strony.
6. W przypadku, gdy umowa zastrzega dla dokonania czynności formę pisemną i wymaga skutecznego doręczenia tego pisma drugiej stronie, to odmowa przyjęcia pisma lub nie podjęcie korespondencji wysłanej na adres tej strony po upływie 7 dni, w którym strona mogła zapoznać się z treścią pisma, będzie równoznaczne z jego skutecznym doręczeniem tej Stronie.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy okazałoby się nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność całej umowy, zaś w miejsce tego postanowienia Strony będą stosować postanowienia najbardziej odpowiadające treści postanowienia nieważnego lub nieskutecznego.
9. Zamawiający oświadcza, że Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i obie Strony otrzymują po jednym. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej, umowę otrzymuje każda ze Stron[[2]](#footnote-2).

# Załączniki do Umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Formularz oferty
3. Formularz cenowy
4. Wykaz budynków

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

spisany w dniu …………………………………. roku przez:

1. Przedstawiciel Zamawiającego

……………………………………………………………………………………

1. Przedstawiciel Wykonawcy

……………………………………………………………………………………

dokonała odbioru przedmiotu zamówienia zleconego Umową nr **AZ.263.1300.[…].2024** zawartej dnia

………………………..

Wykonanie przedmiotu zamówienia objętego Umową zostało wykonane: należycie / nienależycie[[3]](#footnote-3)

Opis ewentualnych uwag i spostrzeżeń do realizacji przedmiotu zamówienia objętego Umową:

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

Niniejszy protokół wraz z fakturą nr …………………………… z dnia ………………….….. stanowi podstawę do dokonania rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą Umową.

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

**Zamawiający: ……………………………………….**

**Wykonawca: ……………………………………….**

1. W przypadku nieposiadania przez Wykonawcę rachunku rozliczeniowego, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług do Umowy zostanie wprowadzony zapis: „Wykonawca oświadcza, że nie posiada rachunku rozliczeniowego, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty jest rachunek o numerze ……………….. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zmianie rachunku w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wystąpienia takiej zmiany”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Na etapie zawarcia umowy zapis zostanie dostosowany, w zależności od formy zawarcia umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć odpowiednie [↑](#footnote-ref-3)