

UMOWA NR BI.....

Zawarta w dniu w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11 – 010 Barczewo, NIP 739-38-44-890
zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Andrzeja Maciejewskiego- Burmistrza Barczewa

przy kontrasygnacie **Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta**

a

.....
.....
..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.5.2021 z dnia 4 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **„Wykonanie nawierzchni drogi i chodnika z kostki betonowej wzdłuż budynku nr 16-18 przy ul. Wojska Polskiego w Barczewie”**
2. Zadanie obejmuje:
 - 1) wykonanie korytowania 38-40 cm drogi pod nawierzchnię z kostki z wywiezieniem urobku oraz zagęszczenie i profilowanie koryta (ok. 130 m³),
 - 2) ułożenie warstwy odsączającej z piasku o grubości 20 cm,
 - 3) wykonanie warstwy podsypki cementowo-piaskowej grubości 5 cm,
 - 4) wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm behaton,
 - 5) wbudowanie krawężników najazdowych lekkich 15x100x22 cm pomiędzy jezdnią, a chodnikiem (długość ok. 50mb).

§ 2

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony zgodnie postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
 - **zł brutto**
(słownie: złotych);
 - **zł netto**
(słownie: złotych);
 - **podatek VAT (23%) – złotych**
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.

3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
4. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez uwag i zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na możliwość potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę oraz nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
9. Termin płatności nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890

Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo

12. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 1 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
13. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniająca pracowników i nie zawierającą umów ze zleceniobiorcami
14. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy nr, na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Wykonawca oświadcza, że ujęty w ust. 16 rachunek należy do Wykonawcy Umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
18. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Wiesław Czapiewski, nr tel. 730 098 900,
 - 2) ze strony Wykonawcy –
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nieobecności, niedyspozycji przedstawiciela wymienionego w ust. 1 lub w innym wypadku losowym, każda ze Stron niezwłocznie wyznaczy innego przedstawiciela i powiadomi o tym drugą ze Stron na piśmie lub jeśli powiadomienie pisemne będzie niemożliwe dokona powiadomienia telefonicznie/drogą mailową.

§4

TERMIN WYKONANIA

1. Termin wykonania umowy: do dnia 30.04.2021r..
2. Zamawiający może przedłużyć termin wykonania prac z przyczyn niezależnych od Stron.

§5

ODBIORY

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych robót w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać powtórnego wykonania przedmiotu odbioru.

§6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy do dnia jej wykonania.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze robót – w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.
5. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust. 1, 3 i 4.

§7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem,
 - c) dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z

zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;

3. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia danych osobowych Wykonawcy organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
4. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
6. W związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora.

§8

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia umowy zatrudnia ogółem pracowników (lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami), zaś usługa będąca przedmiotem niniejszego zlecenia zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
2. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub nie zawiera umów z innymi zleceniobiorcami, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają wzajemnych uzgodnień w formie pisemnej pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający: