

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1

Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiot zamówienia stanowi odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych, z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. na terenie Zabrze. Zakres zamówienia stanowi wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników na odbiór odpadów wraz z określeniem częstotliwości wywozu (patrz załącznik nr 1). Dodatkowo Zamawiający może zlecić odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodach 17 03 80, 17 09 04, 20 03 07 (prawo opcji) z Targowiska Jagiełły w ilości łącznie do 10,5 m³ (po 3,5 m³ każdy).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór:

- 1) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
- 2) segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów:
 - a. papier i tekturę (kody: 20 01 01, 15 01 01),
 - b. szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe (kody: 20 01 02, 15 01 07),
 - c. tworzywa sztuczne (kody: 20 01 39, 15 01 02),
 - d. metal (kody: 15 01 04, 20 01 40),
 - e. odpady ulegające biodegradacji (kody: 20 02 01, 20 01 08)
2. Przez odbiór rozumie się odbiór, transport i zagospodarowanie.
3. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
4. Obowiązki Zamawiającego:
 - utwardzenie miejsc pod pojemniki, kontenery i zapewnienie właściwego dojazdu (dostępu) do nich,
 - gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach, kontenerach, do gromadzenia których zostały one przeznaczone, zgodnie z umieszczonym na nich oznaczeniem. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zniszczone, uszkodzone bądź zaginięcie pojemnika, kontenera, w tym wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
5. Obowiązki Wykonawcy:
 - dostarczenie na teren ww. nieruchomości uzgodnionej ilości i rodzaju pojemników, kontenerów będących własnością Wykonawcy, (załącznik nr 1)
 - systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w pojemnikach i kontenerach, zgodnie z załącznikiem nr 1 wykluczającym zaleganie odpadów,
 - poprzez odbiór odpadów należy rozumieć: usunięcie odpadów z pojemnika/kontenera oraz z terenu znajdującego się wokół pojemnika/kontenera tj. w promieniu 2 metrów od pojemnika/kontenera,
 - wykonawca może odmówić odbioru odpadów niewłaściwie posegregowanych,
 - wykonawca ma możliwość weryfikacji czy odpady odbierane odpowiadają rodzajowi odpadów określonych w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umycia (dezynfekcji) pojemników/kontenerów wewnątrz i na zewnątrz dwa razy w ciągu roku, w okresie obowiązywania umowy przy czym pierwsze mycie w miesiącu lipcu, a drugie w miesiącu wrześniu.
7. Dezynfekcję pojemników/kontenerów należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH.
8. Uznanie usługi za wykonaną i podlegającą zapłacie w pełnej wysokości nastąpi również, w przypadku gdy pojemnik, kontener, nie zostanie wypełniony w całości lub gdy dostęp do pojemnika, kontenera, będzie niemożliwy, wskutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie częstotliwości wywozu z powodu uniemożliwienia brygadam wywozowym Wykonawcy opróżnienia pojemników (kontenerów) z powodu braku dostępu do pojemnika, czy braku odpadów i niezawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
10. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy.

11. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego w umowie za całość zamówienia.
12. Odbiór odpadów realizowany jest od godziny 7:00 do 15:00, po godzinie 15:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, za wyjątkiem Targowiska przy ul. Jagiełły, gdzie odbiór odpadów będzie realizowany od 13:00 do 22:00. (dwa razy w tygodniu we wtorki i czwartki)
 - Targowisko przy Jagiełły wywóz papieru w miesiącach październik - luty ilość pojemników na papier wynosi 2 szt., natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 2 na 3 pojemniki.
 - Targowisko przy Jagiełły wywóz bio w miesiącach październik – luty: 1 pojemnik, natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 1 na 3 pojemniki.
 - HWS – odpady zmieszane zwiększa się ilość pojemników z 1 na 2 w m-cach styczeń-kwiecień oraz październik-grudzień (w pozostałych m-cach maj – wrzesień 1 pojemnik).
13. Pojemniki udostępnione Zamawiającemu stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwróceniu Wykonawcy po rozwiązaniu umowy lub wygaśnięciu umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
14. Transport odpadów komunalnych dokonywany będzie pojazdami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 tony.
15. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
16. Jeśli wywóz odpadów wypadnie w święto wówczas Wykonawca ma obowiązek zrealizować wywóz w dzień przed/lub po święcie.
17. Obiekt Sportowy Stal ul. Bytomska 2b obiekt zamknięty w okresie 01.12.2023 r. – 29.02.2024 r. co wiąże się z brakiem wywozu odpadów i naliczania opłat za wywóz. W miesiącach od 01.03.2023 r. – 30.11.2023 r. obiekt pozostanie otwarty. (Załącznik nr 1)
18. Boisko Sportowe przy ul. Dorotki 1a obiekt zamknięty w m-cu styczeń 2024 r. co wiąże się z brakiem wywozu odpadów i naliczania opłat za wywóz. W miesiącach od 01.03.2023 – 30.12.2023 r. obiekt pozostanie otwarty oraz w lutym 2024 r. (Załącznik nr 1)
19. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przeprowadzi inwentaryzację pojemników/kontenerów dla obiektów:
 - a) HWS weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów papier, szkło, metal i plastik, bio oraz marzec, maj, październik 2023 r. luty 2024 r dla odpadów zmieszanych,
 - b) Willa Ambasador weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
 - c) Kąpielisko Leśne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
 - d) Magazyny Komercyjne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
 - e) Targowisko Jagiełły weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów zmieszanych, metal i plastik, oraz w miesiącach marzec, październik 2023 r. luty 2024 r dla odpadów papier i bio,
 - f) Dodatkowo Zamawiający może zlecić odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodach 17 03 80, 17 09 04, 20 03 07 (prawo opcji) z Targowiska Jagiełły w ilości łącznie do 10,5 m³.
 - g) Hala Sportowa przy ul. Szafarczyka 16 weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadu bio brak wywozu w m-c grudzień 2023 – luty 2024r.
 - h) Boisko Sportowe przy ul. Żniwiarzy 16 weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r. luty 2024 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, Brak wywozu odpadu papier, szkło, metal i plastik w m-cach grudzień 2023 r. – luty 2024 r.
 - i) Boisko Sportowe przy ul Dorotki 1a weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec/kwiecień 2023 r., listopad/grudzień 2023 r.
Boisko Sportowe przy ul Dorotki 1a brak wywozu odpadu szkło w m-cach marzec,2023 r. listopad 2023 r. – luty 2024 r. Brak wywozu odpadu papier, metal i plastik w m-cach grudzień 2023 r. – luty 2024r.
Zmieszane brak wywozu styczeń 2024 r.
 - j) Obiekt Sportowy Stal przy ul. Bytomskiej 2b weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2023 r., luty 2024 r. Brak wywozu odpadu papier, szkło, w m-cach marzec 2023 r., listopad 2023 r. - luty 2024 r. Metal i plastik w m-cach marzec 2023 r. grudzień 2023 r. - luty 2024 r. Zmieszane grudzień 2023 r. – luty 2024 r.

Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia																			Ilość wywozu
Obiekt	Pojemnik	Ilość pojemników					Ilość wywozu w podziale na miesiące												
		Zmieszane	Papier	Szkło	Metale i Plastik	Bio	mar.23	kwi.23	maj.23	cze.23	lip.23	sie.23	wrz.23	paź.23	lis.23	gru.23	sty.24	lut.24	
HWS – ul. Matejki 6	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2	1				6	4	2	2	2	3	2	4	4	4	4	4	41
	1100		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Willa Ambasador – ul. 3 Maja 78	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	4	2	5	4	5	4	4	5	4	4	4	48
Kąpielisko Leśne - ul. Srebrna 10	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26

Nr postępowania: KZP/17/XII/2022

Magazyny Komercyjne – ul. Handlowa 6	120		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Targowisko ul. Jagiełły	1100	3					30	24	27	27	24	27	27	24	27	27	27	24	315
	1100		3	2			30	24	27	27	24	27	27	16	18	18	18	16	272
	1100				2		20	16	18	18	16	18	18	16	18	18	18	16	210
	1100					3	1	30	24	27	27	24	27	27	8	9	9	9	8
Sparta - ul. Mickiewicza 66a	240		1				1	2	2	2	2	2	2	1	1	1		1	17
	240			1			1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	18
	1100				1		2	4	4	4	4	4	4	4	2	1	1	1	35
	1100	2					4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	40
Boisko Sportowe - ul. Żniwiarzy 16	240		1				1	1	2	2	2	2	2	1	1				14
	240			1			1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
	1100				1		1	2	3	3	3	3	3	2	1				21
	1100	1					1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	18

Nr postępowania: KZP/17/XII/2022

Boisko Sportowe – ul. Dorotki 1a	240			1				1	1	1	1	1	1	1	1				7
	1100		1				1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
	1100	1					1	2	2	2	2	2	2	2	1	1		1	18
	1100				1		1	2	2	2	2	2	2	2	1				16
Stal – ul. Bytomska 2b	240			1				1	1	1	1	1	1	1					7
	240		1					1	1	1	1	1	1	1					7
	1100				1			1	1	1	1	1	1	1	1				8
	1100	1					1	1	2	2	2	2	2	1	1				14
Hala Sportowa – ul. Szafarczyka 16	1100	2					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
	1100		1				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	1100			1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	1100				2		2	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	36
	1100					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2				17

Razem 1990

Uwaga

Targowisko, ul. Jagiełły częstotliwość wywozu 2 razy w tygodniu (wtorek, czwartek) od godziny 13:00 do 22:00

Pozostałe obiekty - częstotliwość wywozu co 2 tydzień wg Załącznika nr 1

Obiekt HWS oraz Targowisko ul. Jagiełły - ilości pojemników różne w zależności od miesiąca tj.: HWS 1 lub 2 pojemniki zmieszane, Targowisko 3 lub 2 papier oraz 3 lub 1 bio.

Część 2

Część 2 pkt 1

Istotne postanowienia umowy

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 pochodzących z konserwacji terenów zielonych Gminy Zabrze.
2. Szacowana max. ilość odpadów przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 1000 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej 300 ton.
3. Wykonawca dostarczy kontener otwierany z furtami o pojemności powyżej 20 m³.
4. Odbiór odpadów będzie realizowany od godziny 7:00 do 16:00, od poniedziałku do soboty.
5. Przez odbiór rozumie się odbiór, transport i zagospodarowanie.
6. Transport odpadów dokonywany będzie pojazdami o tonażu powyżej 3,5 tony.
7. Dowóz kontenera na miejsce oraz częstotliwość odbioru odpadów odbywać się będzie na telefon wg wskazań Zamawiającego (adres wskazany przez Zamawiającego). Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie dostarczenia kontenera i odbioru odpadu z 2 dniowym wyprzedzeniem.
8. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
9. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
10. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy.

Część 2 pkt 2

Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiot zamówienia stanowi odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych, o kodzie 20 03 01 pochodzących z terenów Miasta Zabrze. Zakres zamówienia stanowi wykaz ilości i rodzaju pojemników na odbiór odpadów wraz z określeniem częstotliwości wywozu (patrz załącznik nr 2).
2. Przez odbiór rozumie się odbiór, transport i zagospodarowanie.
3. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
4. Obowiązki Zamawiającego:
 - utwardzenie miejsc pod pojemniki, kontenery i zapewnienie właściwego dojazdu (dostępu) do nich,
 - gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach, kontenerach, do gromadzenia których zostały one przeznaczone, zgodnie z umieszczonym na nich oznaczeniem. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zniszczone, uszkodzone bądź zaginięcie pojemnika, kontenera, w tym wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania
5. Obowiązki Wykonawcy:
 - dostarczenie na teren ww. nieruchomości uzgodnionej ilości i rodzaju pojemników, kontenerów będących własnością Wykonawcy, (załącznik nr 2)
 - systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w pojemnikach i kontenerach, zgodnie z załącznikiem nr 2 wykluczającym zaleganie odpadów,
 - poprzez odbiór odpadów należy rozumieć: usunięcie odpadów z pojemnika/kontenera oraz z terenu znajdującego się wokół pojemnika/kontenera tj. w promieniu 2 metrów od pojemnika/kontenera
 - wykonawca ma możliwość weryfikacji czy odpady odbierane odpowiadają rodzajowi odpadów określonych w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umycia (dezynfekcji) pojemników/kontenerów wewnątrz i na zewnątrz dwa razy w ciągu roku, w okresie obowiązywania umowy przy czym pierwsze mycie w miesiącu lipcu, a drugie w miesiącu wrześniu.
7. Dezynfekcję pojemników/kontenerów należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH.
8. Uznanie usługi za wykonaną i podlegającą zapłacie w pełnej wysokości nastąpi również, w przypadku gdy pojemnik, kontener, nie zostanie wypełniony w całości lub gdy dostęp do pojemnika, kontenera, będzie niemożliwy, wskutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie częstotliwości wywozu z powodu uniemożliwienia brygomom wywozowym Wykonawcy opróżnienia pojemników (kontenerów)

Nr postępowania: KZP/17/XII/2022

- z powodu braku dostępu do pojemnika, czy braku odpadów i niezawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
10. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy.
 11. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego w umowie za całość zamówienia.
 12. Odbiór odpadów realizowany jest od godziny 7:00 do 15:00, po godzinie 15:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, (raz w tygodniu)
 - HWS – odpady zmieszane zwiększa się ilość pojemników z 5 na 7 w m-cach kwiecień – październik, w pozostałych m-cach marzec 2023 r. i od listopada 2023 r. do lutego 2024 r. – 5 pojemników.
 13. Pojemniki udostępnione Zamawiającemu stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwróceniu Wykonawcy po rozwiązaniu umowy lub wygaśnięciu umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
 14. Transport odpadów komunalnych dokonywany będzie pojazdami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 tony.
 15. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
 16. Jeśli wywóz odpadów wypadnie w święto wówczas Wykonawca ma obowiązek zrealizować wywóz w dzień przed/lub po święcie.
 17. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przeprowadzi inwentaryzację pojemników/kontenerów dla obiektów:
 - HWS weryfikacja kontenerów w m-cach marzec/kwiecień 2023 r. październik/listopad 2023 r. dla odpadów zmieszanych,
 18. Zamawiający wskaże miejsce posadowienia pojemników na terenie HWS ul. Matejki 6.

Załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia																
Obiekt	Pojemnik	Zmieszane		Ilość wywozu w podziale na miesiące												Ilość wywozu
				mar.23	kwi.23	maj.23	cze.23	lip.23	sie.23	wrz.23	paź.23	lis.23	gru.23	sty.24	lut.24	
HWS – ul. Matejki 6	1100	5	7	20	28	35	28	28	35	28	35	20	20	25	20	322

Obiekt HWS - ilość pojemników różne w zależności od miesiąca tj.: HWS 5 lub 7 pojemników zmieszane, wywóz 1 x w tygodniu.

Miejsce posadowienia pojemników wskaże Zamawiający

Część 3

Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiot zamówienia stanowi odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych o kodzie 20 02 01 z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. Zakres zamówienia stanowi wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników wraz z określeniem częstotliwości wywozu (patrz załącznik nr 3)
2. Wykonawca dostarczy kontener otwierany z furtami o pojemności 7000 l pod adresy wg załącznika nr 3.
3. Przez odbiór rozumie się odbiór, transport i zagospodarowanie.
4. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
5. Obowiązki Zamawiającego:
 - zapewnienie właściwego dojazdu (dostępu) do kontenerów,
 - gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach/kontenerach, do gromadzenia których zostały one przeznaczone, zgodnie z umieszczonym na nich oznaczeniem.
6. Obowiązki Wykonawcy:
 - dostarczenie na teren ww. nieruchomości uzgodnionej ilości i rodzaju, kontenerów będących własnością Wykonawcy (załącznik nr 3),
 - systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w kontenerach, zgodnie z załącznikiem nr 3 wykluczającym zaleganie odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest postawienia czystego wewnątrz i na zewnątrz kontenera.
8. Uznanie usługi za wykonaną i podlegającą zapłacie w pełnej wysokości nastąpi również, w przypadku gdy kontener, nie zostanie wypełniony w całości lub gdy dostęp do kontenera, będzie niemożliwy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie częstotliwości wywozu z powodu uniemożliwienia brygadam wywozowym Wykonawcy opróżnienia pojemników (kontenerów) z powodu braku dostępu do pojemnika, czy braku odpadów i niezawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
10. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego w umowie za całość zamówienia.
12. Odbiór odpadów realizowany jest od godziny 7:00 do 15:00.
13. Pojemniki udostępnione Zamawiającemu stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwróceniu Wykonawcy po rozwiązaniu umowy lub wygaśnięciu umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
14. Transport odpadów dokonywany będzie pojazdami o tonażu powyżej 3,5 tony.
15. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
16. Jeśli wywóz odpadów wypadnie w święto wówczas Wykonawca ma obowiązek zrealizować wywóz w dzień przed/lub po święcie.
17. Boisko Sportowe przy ul. Dorotki 1a brak wywozu bio w m-cu marzec 2023 r.
18. Obiekt Sportowy Stal ul. Bytomska 2b brak wywozu bio w m-cu marzec 2023 r. oraz listopad 2023r.
19. Pozostałe obiekty tj.: Obiekt Sportowy Sparta ul. Mickiewicza 66a oraz Boisko Sportowe ul. Żniwiarzy 16 wywóz odpadu bio w okresie marzec – listopad 2023 r.

Załącznik nr 1												
Obiekt	Pojemnik	Bio	mar.23	kwi.23	maj.23	cze.23	lip.23	sie.23	wrz.23	paź.23	lis.23	Ilość wywozu
Sparta - ul. Mickiewicza 66a	7000 l	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Boisko Sportowe - ul. Żniwiarzy 16	7000 l	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Boisko Sportowe – ul. Dorotki 1a	7000 l	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Stal – ul. Bytomska 2b	7000 l	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	7
									Razem			33

Istotne postanowienia umowy wspólne dla części 1, 2 i 3

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.Dz.U.2022.1510 z późn. zm.) osób wykonujących czynności związanych z bezpośrednim odbiorem odpadów (kierujący odpadami, opróżniający kosze – pracownicy fizyczni).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
 - c) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego **dla danej części zamówienia**.
7. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca obowiązywania umowy.
8. W przypadku opóźnienia w płatności przez MOSiR Wykonawca zobowiązany jest do wezwania Zamawiającego na piśmie do zapłaty należności udzielając dodatkowego 30 dniowego terminu do zapłaty, a w razie jego bezskutecznego upływu Wykonawca może odstąpić od umowy.
8. Czas obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu, nie więcej niż o 6 miesięcy, w przypadku braku wyczerpania wartości przedmiotu umowy.