

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

„Cyfryzacja danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) szczebla wojewódzkiego” realizowany w ramach projektu „Stworzenie otwartych danych wraz z budową zaplecza techniczno – technologiczno – koordynacyjnego dla samorządów terytorialnych województwa mazowieckiego (Projekt SOD)”, finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.  
(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).

3. Termin realizacji zamówienia:

Do 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy, nie później niż do 30 października 2023 r.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa, osoba do kontaktu: Iwona Głuchowska-Rylska iwona.gluchowska@mazovia.pl lub Witold Kaczan, e-mail: [witold.kaczan@mazovia.pl](mailto:witold.kaczan@mazovia.pl).

5. Kryteria oceny ofert:

(opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)

1) Cena - waga 60%

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C<sub>min</sub> = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C<sub>x</sub> = cena oferty badanej.

2) Dodatkowy okres świadczenia rękojmi (R) - waga: 40 %

Kryterium Dodatkowy okres świadczenia rękojmi (R) zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 40 punktów na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego. Zamawiający przydzieli każdej badanej nieodrzuconej ofercie w kryterium „Okres świadczenia rękojmi” (R):

- 0 pkt za 2 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę,
- 20 pkt za 3 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę,
- 40 pkt za 4 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę.

Minimalny okres rękojmi wynosi 2 lata.

Maksymalny okres rękojmi wynosi 4 lata.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

(należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował należycie, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zrealizowali łącznie wszystkie poniżej wymienione usługi dla zamówienia tj. usługi skanowania wielkoformatowego dla rysunków i dokumentów ponadwymiarowych (do A0+) obejmujących w szczególności dokumenty tekstowe, rysunki techniczne albo rysunki architektoniczne albo plany albo mapy albo plany projektów łącznie z indeksowaniem dokumentów, przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 6 000,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

Wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym lub kilku zamówieniach Wykonawca musi określić w wykazie wykonanych usług wartość brutto wymienionych wyżej usług (osobno wartość każdej usługi);

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga, aby na potwierdzenie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywało się co najmniej przez osoby wykazane przez Wykonawcę w wykazie osób. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli

Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia co najmniej 2 osobami, z których każda posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 zamówień w zakresie przetworzenia do postaci cyfrowej, w drodze skanowania rysunków i dokumentów ponadwymiarowych (do A0+) obejmujących w szczególności dokumenty tekstowe, rysunki techniczne albo rysunki architektoniczne albo plany albo mapy albo plany projektów, w tym 1 z tych osób będzie posiadała doświadczenie w kierowaniu zespołem zajmującym się przetwarzaniem do postaci cyfrowej, w drodze skanowania ww. materiałów, i doświadczenie to będzie wynikało z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty dołączyć Wykaz usług oraz Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z wzorami stanowiącymi zał. 1 i 2 do Formularza oferty.

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych

(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia):

1) brak

8. Termin związania ofertą: 30 dni.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

- 1) Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
- 2) Nazwa i adres Wykonawcy.

Oferta na „zapytanie ofertowe nr CG-C-I.272.2.2023.WK

- 3) do zamówienia na Cyfryzację danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) szczebla wojewódzkiego”.

10. Oferta powinna zawierać:

(wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy)

- 1) Formularz ofertowy wraz z załącznikami;

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **31.08.2023 roku do godziny 10.00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną **w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej**.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?

Tak    Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną.

Kierownik Zamawiającego

**Ankieta weryfikacji potencjalnych podmiotów przetwarzających**

Proszę zaznaczyć „X” właściwe pole w każdym pytaniu.

Oznaczenie oferenta i adres siedziby	Imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych
Dot. postępowania na:	Nr ogłoszenia:
<b>Część A – warunek udziału w postępowaniu</b>	
<b>1. Czy kierownictwo i wszyscy pracownicy dopuszczeni do przetwarzania danych osobowych zostali przeszkoleni w zakresie ochrony danych osobowych, co można potwierdzić wydanymi zaświadczeniami/dyplomami/certyfikatami?</b>	
Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
<b>2. Czy wszyscy pracownicy dopuszczeni do przetwarzania danych osobowych posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wydano im polecenia przetwarzania danych osobowych?</b>	
Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
<b>3. Czy przeprowadzono analizę ryzyka w kontekście ochrony danych osobowych?</b>	

Tak <input type="checkbox"/>		Nie <input type="checkbox"/>	
<b>4. Czy w wyniku przeprowadzonej analizy ryzyka dostosowano do zidentyfikowanych ryzyk środki techniczne i organizacyjne służące zapewnieniu bezpieczeństwa danych osobowych?</b>			
Tak <input type="checkbox"/>		Nie <input type="checkbox"/>	
<b>Część B – część podlegająca ocenie (a - 0 pkt, b – 1 pkt, c – 3 pkt)</b>			
<b>5. Czy opracowano plan ciągłości działania?</b>			
a) Nie <input type="checkbox"/>	b) Tak, ale nie jest regularnie testowany <input type="checkbox"/>	c) Tak i jest regularnie testowany <input type="checkbox"/>	
<b>6. Czy w przeciągu ostatnich 2 lat doszło do naruszenia ochrony danych osobowych?</b>			
a) Tak i wymagało zgłoszenia do PUODO <input type="checkbox"/>	b) Tak, ale nie wymagało zgłoszenia do PUODO <input type="checkbox"/>	c) Nie <input type="checkbox"/>	
<b>7. Z jaką częstotliwością prowadzona jest analiza ryzyka w kontekście ochrony danych osobowych?</b>			
a) Tylko raz <input type="checkbox"/>	b) Cyklicznie, ale rzadziej niż co roku <input type="checkbox"/>	c) Co roku lub w przypadku zmian dot. zadań i ryzyk <input type="checkbox"/>	
<b>8. Kiedy ostatni raz dokonano przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych służących zapewnieniu stopnia bezpieczeństwa danych osobowych, adekwatnego do zidentyfikowanych ryzyk?</b>			
a) Były dostosowywane w ramach określania i wdrażania (tylko raz) <input type="checkbox"/>	b) Po każdej analizie ryzyka, rzadziej niż raz na rok <input type="checkbox"/>	c) Co roku lub w przypadku zmian dot. zadań i ryzyk <input type="checkbox"/>	
<b>9. Kiedy ostatni raz dokonano przeglądu zapisów dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych, np. polityki ochrony danych?</b>			
a) Dokumentacja nie jest poddawana przeglądom (aktualizacji) <input type="checkbox"/>	b) W razie potrzeby <input type="checkbox"/>	c) Raz do roku lub w razie stwierdzenia potrzeby aktualizacji <input type="checkbox"/>	
<b>10. Z ilu podwykonawców, którym zostanie podpowierzone przetwarzanie danych osobowych, korzysta oferent (np. wsparcie IT, hosting, księgowość)?</b>			
a) Z ponad 5 <input type="checkbox"/>	b) Od 2 do 5 <input type="checkbox"/>	c) Nie więcej niż jednego <input type="checkbox"/>	
<b>11. Czy oferent posiada certyfikat norm ISO w zakresie bezpieczeństwa informacji lub ciągłości działania lub jakości lub certyfikat potwierdzający przestrzeganie kodeksu postępowania?</b>			

a) Nie <input type="checkbox"/>	b) Tak <input type="checkbox"/>	c) Tak, od ponad 2 lat, co najmniej 2 z wymienionych w pytan <input type="checkbox"/>
------------------------------------	------------------------------------	--

.....

(Data i podpis oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1. Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2. Projektowane postanowienia umowy
- 3) Załącznik nr 3. Formularz ofertowy