

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

Załącznik Nr 9 do SWZ
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Znak postępowania: I.272.2.2022

Umowa Nr
na roboty budowlane

zawarta dnia r. w, pomiędzy:

Powiatem Mińskim ul. Adres: ul. T. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 822-234-24-26, REGON: 711581788, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

..... –
przy kontrasygnacie Skarbnika –

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „.....” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul,
..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS zgodnie z wydrukiem z Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:^{1/}

reprezentowaną przez działającą/-egona podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,²

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą: Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w (wpisać nazwę miasta/miejscowości), ul (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, , zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną/-ym przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,³

zwanymi dalej „Stronami”.

Definicje

Strony przyjmują następujące rozumienie pojęć użytych w umowie:

- 1. Inwestycja** – zadanie inwestycyjne objęte przedmiotem zamówienia publicznego, którego zakres określono w § 1 umowy;
- 2. Program** – Rządowy Fundusz Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych ustanowiony Uchwałą RM;
- 3. Uchwała RM** - uchwała Rady Ministrów Nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie utworzenia Rządowego Funduszu Polski Łą: Programu Inwestycji Strategicznych;
- 4. Regulamin BGK** – regulamin, o którym mowa w § 11 uchwały RM, określający szczegółowy tryb i sposób składania wniosków o dofinansowanie z Programu, wydawania wstępnych promes i

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- promes, w tym wzory dokumentów, wydanym przez Bank Gospodarstwa Krajowego i zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów (ogłoszony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów(gov.pl/premier) oraz BGK (www.bgk.pl);
5. **Promesa** – dokument potwierdzający objęcie Inwestycji dofinansowaniem z Programu oraz zawierający zobowiązanie do przekazania Zamawiającemu środków pieniężnych do kwoty nie wyższej niż wskazana w Promesie zgodnie z warunkami Promesy, udzielana przez BGK zgodnie z art. 69a ust. 1 Ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw;
 6. **BGK** – Bank Gospodarstwa Krajowego;
 7. **Strona internetowa BGK** – strona internetowa BGK, na której zamieszczane są informacje i ogłoszenia związane z Programem oraz Regulamin BGK, w tym wzory i formularze dokumentów; adres strony: www.bgk.pl;
 8. **Harmonogram** – harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy;

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
2. **Zamawiający oświadcza, że niniejsze postępowanie współfinansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Łą „Program Inwestycji Strategicznych”.**
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
 - 3.1. Uchwale RM;
 - 3.2. Regulaminie BGK.
4. Strony oświadczają, że będą świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust.3.1 i 3.2 godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 pkt. 1 i 2.
5. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3.1 i 3.2.
6. Działając na podstawie § 7 ust. 5 uchwały RM strony ustalają, że Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę lub wypłaty dofinansowania z Programu w ramach udzielonej wstępnej Promesy, a Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią zdolność ekonomiczną i środki, niezbędne do wykonania zamówienia oraz zapewnienia finansowanie inwestycji w okresie poprzedzającym otrzymanie wynagrodzenia lub jego części.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn.: „Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”⁴ w zakresie:
ZADANIE I - Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim polegająca na rozbudowie obiektu Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim;

ZADANIE II - Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim polegająca na budowie hali sportowej w Zespole Szkół im. M. Skłodowskiej – Curie w Mińsku Mazowieckim.

2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej, w tym uzyskanie wszelkich uzgodnień i pozwoleń (Faza projektowa),
 - b) realizację robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego zgodnie z zakresem wskazanym w PFU (Faza wykonawcza).

2.1. Faza projektowa

2.1.1. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany jest sporządzić dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami ujętymi w PFU oraz z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454) oraz zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).

2.1.2. Faza projektowa obejmuje:

- 2.1.2.1. wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geologicznej,
- 2.1.2.2. sporządzenie dokumentacji projektowej w uzgodnieniu z Zamawiającym wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.),
- 2.1.2.3. uzyskanie uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2.1.2.4. dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z odpowiednimi uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę w 5 egzemplarzach oraz na płycie CD lub DVD z oświadczeniem Wykonawcy, że dostarczona dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że została wydana w stanie pełnym. Egzemplarze dokumentacji nie mogą się różnić zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Egzemplarze powinny być ostemplowane przez organ administracji architektoniczno-budowlanej. Płyta CD lub DVD winna zawierać skany dokumentacji ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami i pieczęciami organu administracji architektoniczno-budowlanej.

2.1.3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 ze zm.) w zakresie wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej obejmują:

⁴ Projektowane postanowienia umowy obejmują: Zadanie I. lub Zadanie II, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą w zakresie jednego ze wskazanych Zadań zgodnie z treścią złożonej oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- 2.1.3.1. zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - 2.1.3.2. instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - 2.1.3.3. zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - 2.1.3.4. zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.),
 - 2.1.3.5. zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
- 2.1.4. Faza wykonawcza obejmuje:**
- 2.1.4.1. wykonanie robót budowlanych,
 - 2.1.4.2. pełnienie nadzoru autorskiego,
 - 2.1.4.3. wykonanie dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji geodezyjnej,
 - 2.1.4.4. dostawa, montaż, instalacja i ewentualne uruchomienie w związku z dostawą wyposażenia wskazanego w PFU.
- 2.** W zakresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 3.1.** przygotowania zawiadomień o zakończeniu robót do Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Mińsku Mazowieckim i Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim,
 - 3.2.** przygotowania dokumentacji powykonawczej i wniosku do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (w skrócie dalej PINB) celem uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - 3.3.** opracowania szczegółowych rozwiązań projektowych oraz wykonawczych, zastosowanie wymogów wynikających z ochrony środowiska,
 - 3.4.** zapewnienia dostępności terenu przyległego,
 - 3.5.** pozyskania warunków technicznych przebudowy i zabezpieczenia ewentualnych sieci uzbrojenia terenu kolidujących z projektowaną inwestycją,
 - 3.6.** wprowadzenia innych, niezbędnych do zrealizowania niniejszej umowy rozwiązań.
- 3.** Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do realizowania przedmiotu umowy przy uwzględnieniu i z przestrzeganiem wymagań określonych i wynikających z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (w szczególności art. 68 ust. 3 tejże ustawy, Dz.U. z 2018 r. , poz. 317 ze zm.).
- 4.** Jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art. 35 ust. 2, od dnia 1 stycznia 2022 r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 1997 r. , nr 98 poz. 602 ze zm.) używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.
- 5.** Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 określa specyfikacja warunków zamówienia, postępowania przetargowego znak: I.272.2.2022 oraz PFU.
- 6.** Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją PFU.
- 7.** Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją PFU oraz obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji

- 1.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu umowy w terminie 30 miesięcy od

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

zawarcia umowy, tj. do dnia r.

2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w etapach, w tym:

ZADANIE I*:

- ETAP I

Etap I dzieli się na 2 podetapy:

a) podetap projektowo-realizacyjny:

- do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy – wykonanie dokumentacji projektowej,
- do 3 miesięcy od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – realizacja robót budowlanych,

b) podetap realizacyjny – do 8 miesięcy od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, obejmuje realizację robót budowlanych,

- ETAP II – realizacja robót budowlanych - do 20 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- ETAP III – realizacja, zakończenie robót budowlanych oraz wyposażenie - do 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.

ZADANIE II*:

- ETAP I

Etap I dzieli się na 2 podetapy:

a) podetap projektowo-realizacyjny:

- do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy – wykonanie dokumentacji projektowej,
- do 3 miesięcy od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – realizacja robót budowlanych,

b) podetap realizacyjny – do 8 miesięcy od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, obejmuje realizację robót budowlanych,

- ETAP II – realizacja robót budowlanych - do 20 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- ETAP III – realizacja, zakończenie robót budowlanych oraz wyposażenie - do 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.

*w zależności od tego, którego Zadania umowa dotyczy

3. Za termin wykonania całości przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić roboty do odbioru w taki sposób, aby możliwe było dokonanie w terminie wskazanym w ust. 1 odbioru końcowego z zachowaniem maksymalnych terminów przewidzianych w § 9 Umowy.
5. Wykonawca w terminie **5 dni roboczych od dnia podpisania umowy** przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy.
6. Harmonogram zawiera:
 - a. termin rozpoczęcia robót,
 - b. datę zakończenia realizacji robót z uwzględnieniem wymogów wskazanych w ust. 2,
 - c. datę zgłoszenia robót do odbioru z uwzględnieniem wymogów wskazanych w ust. 2.
7. Harmonogram, o którym mowa w ust. 5 musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego w formie pisemnej. Zamawiający dokona na piśmie zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego.
9. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 7.

10. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowieniami umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej na piśmie.
11. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu strony dostosowują harmonogram od zmienionych zapisów umowy. Zmieniony harmonogram stanowi załącznik do aneksu od umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością dokumentację projektową, wszelkie roboty budowlane oraz dostaw i czynności przewidzianych w dokumentacji PFU oraz SWZ.
3. W przypadku niewykonania całości świadczenia Wykonawcy wynikającego z przedmiot zamówienia opisanego w specyfikacji warunków zamówienia postępowania przetargowego znak I.272.2.2022, strony przewidują, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość prac niewykonanych.
4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych przedmiotem zamówienia opisanego w specyfikacji warunków zamówienia postępowania przetargowego znak I.272.2.2022 strony przewidują możliwość zlecenia tych robót za dodatkowym wynagrodzeniem poprzez zmianę umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ewentualne roboty dodatkowe tj. nieobjęte w ogóle dokumentacją PFU oraz SWZ realizowane będą w wyniku zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w ust. 5 może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego pisemnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, i samego Zamawiającego oraz zawarciu stosownego aneksu do umowy.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtu, który stanowi ekwiwalent świadczenia Wykonawcy za przedmiot zamówienia opisany w specyfikacji warunków zamówienia postępowania przetargowego znak I.272.2.2022.

§ 4

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Przekazanie pełnomocnictwa dla projektanta Wykonawcy w związku z obowiązkiem przygotowania dokumentacji projektowej oraz uzyskaniem pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
 - 1.2. protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy na czas realizacji przedmiotu zamówienia - w terminie uzgodnionym przez strony,
 - 1.3. ustanowienie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy,
 - 1.4. uczestniczenie w radach budowy zwoływanych przez Wykonawcę,
 - 1.5. dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- 2.1. Wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń;
- 2.2. wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową zatwierdzoną przez Zamawiającego;
- 2.3. zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej na etapie realizacji umowy i po jej wykonaniu w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
- 2.4. wykonanie bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich robót subsydiarnych które zgodnie z wiedzą techniczną są niezbędne do wykonania robót objętych dokumentacją PFU i SWZ – nawet w przypadku ich nieujęcia w powyższej dokumentacji;
- 2.5. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 2.6. skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów wymaganych w PFU i umowie w tym szczególności: protokołów badań i sprawdzeń (o ile są wymagane w PFU), protokołów pomiarów (o ile są wymagane w PFU), protokołów odbiorów technicznych (o ile są wymagane w PFU), dzienników budowy, inwentaryzacji powykonawczej;
- 2.7. uzyskanie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wszelkich uzgodnień pozwoleń, zezwoleń, decyzji i zgód niezbędnych dla wykonania umowy w zakresie w jakim obowiązki te obciążają Wykonawcę.
- 2.8. informowanie - z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem - Zamawiającego o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla społeczności lokalnej, takich jak: przekładanie, odcięcie lub zamknięcie dróg, wodociągów, kanalizacji, elektryczności, gazu lub innych mediów użyteczności publicznej, tymczasowa zmiana organizacji ruchu, transporty ponadnormatywne;
- 2.9. dokonanie – przed rozpoczęciem robót - inwentaryzacji fotograficznej i opisowej obiektów budowlanych na terenach przyległych oraz dróg, tras dostępu i urządzeń obcych na placu budowy, jak i w jego otoczeniu, których stan może ulec pogorszeniu w wyniku prowadzenia robót budowlanych. O terminie przeprowadzenia inwentaryzacji Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Z czynności inwentaryzacji sporządza się protokół. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokona weryfikacji protokołu, a w przypadku braku zastrzeżeń co do jego treści zatwierdzi taką inwentaryzację. Podmiotom i osobom zawiadomionym a nieobecny przy wykonaniu inwentaryzacji Wykonawca przesyła kopię protokołu. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt utrzymać istniejący stały dostęp do wszystkich nieruchomości położonych na terenach przyległych do placu budowy przez cały okres trwania Robót.
3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699). Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, z zastrzeżeniem ust. 5, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Koszt zagospodarowania odpadów wliczony jest do ceny ryczałtowej.
4. Odpady budowlane, które mogą zostać poddane odzyskowi, w szczególności destrukty, gruz, beton, złom itp., Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
5. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia i dokumenty te powinien przedstawić Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego.
6. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach przedmiotowej inwestycji robót, wymagające wywozu, nienadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z ewentualnych robót rozbiórkowych, będą w posiadaniu Wykonawcy, który powinien je zagospodarować zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany współpracować w trakcie realizacji niniejszej umowy z przedstawicielami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarażający osób trzecich na

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.

9. Do dnia komisyjnego odbioru końcowego robót, plac budowy pozostaje w posiadaniu Wykonawcy.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy/ płatności

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w zakresie Zadania I* / Zadania II* wynosizł brutto (słownie :) w tym podatek Vat w wartości :, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2.
*odpowiednie skreślić
 2. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy w pięciu częściach w następujący sposób:
ETAP I: W etapie pierwszym przewiduje się 2 płatności na podstawie **2 faktur:**
 1. Pierwsza faktura będzie pokrywana ze środków własnych. Zamawiający na opłacenie pierwszej faktury dla ZADANIA I i dla ZADANIA II przeznaczył łączną kwotę 1 800 000,00 zł, odpowiednio :
 - a) dla ZADANIA I - zł
 - b) dla ZADANIA II -zł** wskazana wartość obejmuje proporcjonalnie wynagrodzenie dla Zadania I lub Zadania II) Przedmiotowe wynagrodzenie obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej, uzyskanie pozwoleń na roboty budowlane.
 2. Druga faktura będzie opłacana ze środków z Funduszu w wysokości do 20% pomocy finansowej uzyskanej z Funduszu na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy, tj. odpowiednio:
 - a) dla ZADANIA I* - do kwoty zł
 - b) dla ZADANIA II * - do kwoty złTa faktura obejmuje wykonanie robót budowlanych.**ETAP II:** W etapie drugim przewiduje się 2 płatności na podstawie **2 faktur:**
 1. Pierwsza faktura będzie opłacana ze środków własnych Zamawiającego w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wartością wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust.1 Umowy, środkami uzyskanymi z Funduszu na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy, oraz środkami własnymi Zamawiającego wypłaconymi w ramach Etapu I
 - a) dla ZADANIA I* - do kwoty zł
 - b) dla ZADANIA II * - do kwoty złTa faktura obejmuje wykonanie robót budowlanych.
 2. Druga faktura będzie opłacana ze środków z Funduszu do 30% pomocy finansowej uzyskanej z Funduszu na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy, tj. odpowiednio:
 - a) dla ZADANIA I * - do kwoty zł
 - b) dla ZADANIA II* - do kwoty złTa faktura obejmuje wykonanie robót budowlanych.
Etap II w całości obejmuje wykonanie robót budowlanych**ETAP III:** W etapie trzecim przewiduje się płatność na podstawie **1 faktury**. Stanowi ją pozostała wartość wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust.1 umowy. Faktura ta będzie opłacana ze środków Funduszu.
 - a) dla ZADANIA I * - do kwoty zł
 - b) dla ZADANIA II* - do kwoty złEtap III obejmuje wykonanie pozostałych robót budowlanych oraz wyposażenie.
Ta faktura obejmuje wykonanie robót budowlanych.
3. Ostatnia faktura przewidziana dla Etapu III nie może stanowić wartości większej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego i

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

Wykonawcę protokół odbioru dla poszczególnych etapów: protokół odbioru Etapu I (protokoły odbioru dla każdej z faktur częściowych dla tego etapu), protokół odbioru Etapu II (protokoły odbioru dla każdej z faktur częściowych dla tego etapu) oraz protokół odbioru Etapu III, o którym mowa w § 5 ust.2, potwierdzający prawidłowe wykonanie prac.

5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT.
6. Strony zgodnie oświadczają, że należności wynikające z faktury będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktury o których mowa w ust. 2 powinny zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze: jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, udostępnionym przez Ministerstwo Finansów (tzw. Biała Lista Podatników) oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego zawartego w ww. wykazie. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT
8. Ze względu na obowiązkowe „scentralizowanie” rozliczeń w podatku VAT, faktura wynikająca z realizacji niniejszej umowy wystawiona będzie na:
NABYWCE: Powiat Miński, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822-234-24-26.
9. Faktura będzie doręczona w terminie do 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 9 ust. 1.pkt 3 umowy, na adres:
ODBIORCY: Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki lub przesłana w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na adres skrzynki PEPPOL: 8221855974, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
10. Należność za wykonany i przyjęty bez zastrzeżeń etap realizacji przedmiotu niniejszej umowy wskazany w ust.2 umowy płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Błędnie wystawiona faktura spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności, od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej bądź noty korygującej, stanowiącej podstawę do uiszczenia opłaty.
12. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
13. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu do banku Zamawiającego.
14. Do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu wraz z potwierdzoną za

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

zgodność z oryginałem fakturą stanowiącą podstawę zapłaty.

15. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za faktury, o których mowa w §5 ust.2 umowy opłacane ze środków z Funduszu uzależniona jest od otrzymania przez Zamawiającego tych środków. W sytuacji dokonania przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za ww. faktury po terminie wskazanym w ust. 10, na skutek niezależnych od Zamawiającego opóźnień w przekazaniu przez BGK środków z Funduszu, Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził kar umownych lub odsetek z tego tytułu.
16. Wykonawca zapewnia finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłaty z Promesy.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 17, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
 - 20.1. zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 - 20.2. możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust.20 pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 20 pkt 1 i 2, Zamawiający może:
 - 21.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 21.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 21.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 21 pkt 3 Umowy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zamawiający dokona płatności poszczególnych faktur wykonawcy wyłącznie po złożeniu oświadczenia (Załącznik nr 5 do Umowy) podwykonawcy / dalszego podwykonawcy dotyczącego uregulowania należności przez Wykonawcę w wyniku zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo oraz kopii przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności należnego wynagrodzenia Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

§ 6

Dokumentacja projektowa

1. Zakres przedmiotu niniejszej Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1.1. wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z §1 ust.2 niniejszej Umowy;
 - 1.2. uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, sprawdzeń, warunków technicznych, wytycznych do projektowania, decyzji, pozwoleń i zatwierdzeń dokumentacji oraz innych dokumentów, wymaganych obowiązującymi przepisami, umożliwiającymi złożenie wniosku o pozwolenie na budowę bez wniesienia sprzeciwu przez organ administracji architektoniczno – budowlanej i/lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać dokumentację projektową zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, opinie, sprawdzenia, warunki techniczne, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymagane obowiązującymi przepisami. W szczególności dokumentację projektową, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy wykonać zgodnie z:
 - 2.1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.2351 ze zm.),
 - 2.2. ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),
 - 2.3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - 2.4. innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz innymi przepisami prawa wymienionymi w PFU.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową ze szczegółowym spisem zawartości, spakowaną w odpowiednie kartony z załączonym spisem dla każdego egzemplarza. Wszystkie tomy i teczki muszą być odpowiednio opisane, oznakowane i ponumerowane.
4. Dokumentację projektową w branży architektonicznej, sanitarnej, elektrycznej, konstrukcyjnej, należy wykonać w następujących ilościach:
 - 4.1. wymagana ilość egzemplarzy w wersji drukowanej:
 - 4.1.1. Projekt budowlany i wykonawczy: 4 egz.,
 - 4.1.2. Plan BIOZ: 4 egz.,
 - 4.1.3. Przedmiar robót: 4 egz.,
 - 4.2. wymagana ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej – w 2 egzemplarzach na nośniku CD lub DVD. Całość przekazywanej dokumentacji w wersji elektronicznej musi być zawarta w plikach nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, doc/docx, xls/xlsx, ath).
5. Projekt budowlany i projekt wykonawczy należy opracować w języku polskim stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe określone w Polskich Normach oraz w innych przepisach, ustawach i rozporządzeniach obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Projekt budowlany powinien być oprawiony w okładkę formatu A4, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie projektu.
6. Wersja elektroniczna dokumentacji musi zawierać następujące pliki, które nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem:
 - 6.1. zeskanowana kompletna dokumentacja w kolorze wraz z podpisami w formacie PDF,
 - 6.2. mapa do celów projektowych w formacie dwg, opatrzona podpisem cyfrowym geodety,
 - 6.3. komplet rysunków w podziale na branże w formacie dwg,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- 6.4. komplet opisów w podziale na branże w formacie doc lub docx,
- 6.5. przedmiary w formacie ath oraz xls.
7. Wykonawca wraz z dokumentacją projektową zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o kompletności, dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy oraz oświadczenie, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego dla projektu budowlanego i projektu wykonawczego przed złożeniem wniosku o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę i/lub przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
9. Zamawiający dokona wstępnego odbioru dokumentacji projektowej sporządzonej zgodnie z dokumentacją PFU i zaakceptowaną przez Zamawiającego.
10. W celu dokonania odbioru wstępnego dokumentacji projektowej, o której mowa w § 6 ust. 4 umowy, Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego kompletną dokumentację projektową, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy. Zamawiający potwierdzi kompletność dokumentacji projektowej w protokole zdawczo-odbiorczym.
11. Zamawiający dokona ostatecznego odbioru dokumentacji projektowej w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
12. Pozytywny odbiór ostateczny dokumentacji projektowej, zostanie potwierdzony protokołem odbioru dokumentacji projektowej, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
13. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej stanowić będzie podstawę do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 2.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 2.2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 2.3. rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 2.4. korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
 - 2.5. udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w przypadku:
 - 3.1. dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 umowy – podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 12 umowy bez uwag i zastrzeżeń;
 - 3.2. dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy – protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 9 ust.3 umowy bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa oraz dokumentacja powykonawcza nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
5. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 8

Sprawowanie nadzoru autorskiego

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego sporządzonej dokumentacji projektowej w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w szczególności do:
 - 1.1. kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową w toku wykonywanych robót budowlanych;
 - 1.2. uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej, a zgłoszonych przez Zamawiającego, w toku wykonywania robót budowlanych;
 - 1.3. ścisłej współpracy z Zamawiającym;
 - 1.4. pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją projektową;
 - 1.5. udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej;
 - 1.6. udziału w komisjach, naradach technicznych, Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego;
 - 1.7. udziału w odbiorze zadania inwestycyjnego i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej obiektu;
 - 1.8. sprawowania aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacji, opiniowania, doboru oraz koordynacji w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych;
 - 1.9. wykonywania szczegółowych opracowań projektowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji robót budowlanych;
 - 1.10. wykonywania rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego;
 - 1.11. żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie we wszystkich wymaganych branżach ujętych w dokumentacji projektowej.
3. Nadzór autorski będzie sprawowany przez Projektantów :
 - 3.1.w specjalności architektonicznej,
 - 3.2.w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
4. Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Projektantów określonych w niniejszej Umowie na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych.
5. Zmiany i uzupełnienia wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

autorskiego będą dokumentowane przez:

- 5.1. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Projektanta określonego niniejszej Umowy;
 - 5.2. rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Projektanta określonego w niniejszej Umowie;
 - 5.3. określenie zmiany, jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
 - 5.4. wpisy do Dziennika Budowy.
6. Za pobyt Projektantów na budowie uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru autorskiego może być uznana siedziba Projektanta, Zamawiającego lub Wykonawcy, a udział Projektanta traktowany będzie na równi z pobytem na budowie.
7. Wykonawca w ramach pełnienia funkcji nadzoru autorskiego ma obowiązek nadzorować realizację robót budowlanych również zgodnie z opracowaniami określonymi w §6 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 9

Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1.1. **odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** (roboty zanikające lub zakrywane muszą zostać wpisane do dziennika budowy przez kierownika budowy, po sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub na tę okoliczność będzie sporządzany protokół robót zanikających) – nie stanowią podstawy do wystawienia faktury,
 - 1.2. **odbioru częściowe** dokonywane będą przez Zamawiającego zgodnie z terminami określonymi dla poszczególnych etapów realizacji zadania zgodnie z § 2 ust.2 niniejszej umowy na zgłoszenie Wykonawcy, stanowiąc podstawę do wystawienia faktury zgodnie zapisami § 5 ust.2 Umowy.
 - 1.3. **odbioru końcowy** po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem umowy, - będący podstawą wystawienia faktury końcowej.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie całości robót, potwierdzone w Dziennikach budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do końcowego odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane:
 - 4.1. Dziennik budowy,
 - 4.2. Dokumentację powykonawczą w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie,
 - 4.3 Dokumenty (atesty, certyfikaty, oświadczenia) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego),
 - 4.4 Protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane w PFU,
 - 4.5. Oświadczenie Kierownika budowy oraz kierowników robót o zakończeniu robót budowlanych oraz wykonaniu robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie do 20 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W protokole odbioru końcowego strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 8.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, jednak uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady istotne/ Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni,
 - 8.2. jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady nieistotne/ Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni,
 - 8.3. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 8.3.1. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - 8.3.2. odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
9. W przypadku odmowy braku usunięcia wad przez Wykonawcę, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.

§ 10

Obowiązki Kierownika budowy

1. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
2. Kierownik budowy zobowiązany jest do:
 - 2.1. złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
 - 2.2. prowadzenia Dzienników budowy,
 - 2.3. przedkładania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wniosków o zatwierdzenie do wbudowania materiałów przed ich wbudowaniem,
 - 2.4. zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
 - 2.5. informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego),
 - 2.6. koordynowania wszystkich prac na budowie w tym wykonywanych przez podwykonawców,
 - 2.7. uczestniczenia w Radach Budowy i odbiorach,
 - 2.8. uczestniczenia w odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - 2.9. niezwłocznego informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,
 - 2.10. informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o konieczności wykonania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
 - 3.1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 3.2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1 umowy,
 - 3.3. umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 3.4. umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
 - 3.5. umowa o podwykonawstwo nie zawiera kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3.6. załączony do umowy o podwykonawstwo harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę,
 - 3.7. w każdym przypadku, gdy umowa kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, będzie uważane za jego akceptację.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy oraz usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wyłączenia, o których mowa w ust. 5, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, oraz w przypadku, o którym mowa w ust.3 pkt.2, jeżeli termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1 umowy Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

- oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wszystkie umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
 9. Postanowienia, zawarte w ust. 2-8, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
 10. Postanowienia, zawarte w ust. 2-8, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
 12. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 13. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
 14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniechania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
 15. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
 16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 17. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

§ 12

Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego jest:; nr tel..... ;
e-mail.....;
 - 1.2. ze strony Wykonawcy jest:; nr tel..... ;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

e-mail.....;

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do powołania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń**.
5. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy:
.....; nr tel.:.....; e-mail:; upr. bud. nr:.....
6. Wykonawca powinien skierować do realizacji przedmiotu umowy personel wskazany w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana osoby wskazanej w ust. 5, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.
8. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
9. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
10. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
11. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagającej zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, Kierownikiem budowy i Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.

§ 13

Procedura zapewnienia jakości

1. Miesięczne raporty o postępie prac i robót będą przygotowane przez Wykonawcę według wzoru opracowanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i przedkładane mu oraz Zamawiającemu e-mailem oraz w formie pisemnej w terminie 5 dni od ostatniego dnia okresu, którego dany raport dotyczy, po jednym egzemplarzu dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy wykonawca rozpocznie roboty w drugiej połowie miesiąca, wówczas pierwszy miesięczny raport złoży w terminie 3 dni po upływie kolejnego miesiąca. Raport ten będzie obejmował okres od początku realizacji.
3. Po przekazaniu przez Wykonawcę miesięcznego raportu o postępie prac i robót lub w terminie określonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, na placu budowy lub w innym uzgodnionym przez strony miejscu, Zamawiający ma prawo zwołania rady budowy, zebrania z udziałem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i przedstawiciela wykonawcy w celu

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

omówienia raportu o postępie prac i robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych przedmiotem umowy. Wykaz problemów stanowiących zagrożenie dla prawidłowej, zgodnej z zakładanymi terminami realizacji inwestycji, każdorazowo, w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym zebraniem rady budowy, zostanie przez Wykonawcę dostarczony Inspektowi Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającemu. W zebraniach rady budowy, według własnego uznania może brać udział przedstawiciel Zamawiającego a także inne osoby, których udział będzie konieczny lub pożądany zdaniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. W ciągu 3 dni od dnia, w którym odbyło się zebranie rady budowy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przekaze wykonawcy celem uzgodnienia, protokół z odbytego zebrania Rady.
5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma obowiązek zorganizowania i poinformowania zaproszonych osób o terminie i miejscu zebrania rady budowy.
6. Zamawiający, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych przedmiotem umowy. Powiadomienie o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanym z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania.

§ 14

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w związku z prowadzoną działalnością w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową, nie mniejszą niż wynagrodzenie umowne brutto wynikające z niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 19 ust.1.16.
3. Przed przekazaniem placu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej (OC), o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy.
5. Ewentualne opóźnienie w prowadzeniu robót z powodu, o którym mowa w ust. 4, będzie obciążać w całości Wykonawcę.

§ 15

Gwarancja i rękojmia

1. W dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu: **miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane materiały, zamontowane urządzenia oraz dostarczone wyposażenie poprzez złożenie karty gwarancyjnej sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr ... do niniejszej umowy.**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany elementów objętych gwarancją w celu przywrócenia wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy.
3. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę korespondencją email, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- zgodnie z § 15 ust. 3 umowy. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż termin odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na wykonane roboty budowlane i montażowe oraz zamontowane materiały i urządzenia upływa wraz z terminem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1 a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych jeżeli ujawnią się one w okresie rękojmi.
 6. Wykonawca zobowiązuje się w dniu odbioru końcowego zapewnić Zamawiającego, w formie pisemnej, że wykonane roboty budowlane są wolne od wad fizycznych oraz wad jakościowych.
 7. Termin udzielonej rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 umowy.
 8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 9. W przypadku wystąpienia wad fizycznych (objętych rękojmią za wady fizyczne) lub wad jakościowych (objętych gwarancją) Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym w ust.4 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 10. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 4 ze względów technologicznych lub atmosferycznych, usunięcie wady powinno być wykonane w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając stosowne opinie techniczne lub ekspertyzy techniczne, że usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym.
 11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 12. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 11. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie z transakcjach handlowych.
 13. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub grozi szkodą o bardzo dużych rozmiarach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
 14. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail:
 15. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
 16. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem okresu gwarancji, o której mowa w ust. 1.
 17. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 17.1. zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 17.2. wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - 17.3. ogłoszeniu swojej likwidacji,
 - 17.4. zawieszeniu działalności.

§ 16

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne przy realizacji robót

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

budowlanych w zakresie:

- roboty murowe : (fundamenty oraz konstrukcja),
- roboty budowlane: (tynkowanie, malowanie ścian, montaż stolarki drzwiowej,
- roboty sanitarne: (wykonanie instalacji co. cwu. zwu. kanalizacja, instalacja deszczowa);

objęte zakresem zamówienia wskazanym w pkt. 4.5-4.6 SWZ.

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym w szczególności: oświadczenia zatrudnionego pracownika lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanej umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.
6. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 lub 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty właściwej kary umownej określonej w § 19 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Miński z siedzibą w Mińsku Mazowieckim ul. Kościuszki 3, tel: 25 759 87 00, mail: sekretariat@powiatminski.pl ; , administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), kontakt: e-mail iod@powiatminski.pl tel. 25 759 87 38 lub listownie: Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 1.2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

- proszonym w trybie podstawowym art.275 pkt 1 ustawy Pzp;
- 1.3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 1.4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
 - 1.5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
2. Wykonawca posiada:
 - 2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - 2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
 3. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 4. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 5. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
 6. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 7. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

§ 18

Wymagania dotyczące elektromobilności

1. Zgodnie z art. 68 ust.3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. z 2021 r. poz.110 ze zm.) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w ten sposób, że łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łądz: Program Inwestycji Strategicznych.

napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

2. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania weryfikacji, w trakcie realizacji niniejszej umowy spełnienia wymogu ustanowionego przepisem art.68 ust.3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w szczególności żądając od Wykonawcy odpowiednio oświadczenia w tym zakresie lub innych dokumentów potwierdzających stawiany przepisem wymóg.

§ 19

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy dla każdego z etapów,
 - 1.2. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie umowy, o których mowa w § 15 ust.4 umowy – w wysokości 10 000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - 1.3. za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych – w wysokości 5 000,00 za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek zgodnie z § 15 ust. 9 lub ust. 10,
 - 1.4. w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 5 ust. 17 umowy – w wysokości 20 000,00 zł.
 - 1.5. w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1 % kwoty, z której zapłatą w zwłoce pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki;
 - 1.6. w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 1.7. w każdym przypadku nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 1.8. w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 5000,00 zł za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 11 ust. 7 umowy,
 - 1.9. w każdym przypadku braku przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy podwykonawczej w przypadku zlecenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom realizacji części umowy w zakresie robót budowlanych zgodnie z § 11 ust.2 – w wysokości 10 000 zł za każdą z sytuacji,
 - 1.10. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp – w wysokości 5 000 zł za każdą taką okoliczność,
 - 1.11. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 1 umowy – w wysokości 2000,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 16 ust. 1 umowy,
 - 1.12. za zwłokę w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 16 ust. 2 lub 5 umowy w wysokości

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

- 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej odpowiednio od terminu, o którym mowa w § 16 ust. 2 lub 5 umowy,
- 1.13. za zwłokę w poinformowaniu Zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 16 ust. 3 umowy – w wysokości po 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 16 ust. 3 umowy,
 - 1.14. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu rzeczowo–finansowego – w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub 7 umowy.
 - 1.15. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu na jego żądanie w określonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu udziału w realizacji przedmiotu niniejszej umowy z udziałem pojazdów spełniających wymogi elektromobilności zgodnie z § 18 ust.3 oraz ust.4 – w wysokości 10 000 zł za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego w przesłanym żądaniu.
 - 1.16. w przypadku jeżeli wykonawca przedłoży polisę, o której mowa w § 19 ust.1 na okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 2.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 2.1. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 20 ust. 1 umowy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2.2. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust.1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 22, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary.
 6. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron wynosi 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 20

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z dokumentacją PFU, dokumentacją projektową, wskazaniem Zamawiającego, wskazaniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania, Wykonawcy przez Zamawiającego przesłanego w formie pisemnej do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łądz: Program Inwestycji Strategicznych.

- 1.2. gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny w okresie 10 dni od dnia przekazania mu placu budowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - 1.3. gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni,
 - 1.4. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 10 dni,
 - 1.5. gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 14 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy,
 - 1.6. wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 1.7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego,
 - 1.8. w przypadku co najmniej dwukrotnego uchybienia obowiązkowi określonemu w § 16 ust. 1,
 - 1.9. w przypadku co najmniej dwukrotnego niezłożenia oświadczeń, o których mowa w § 16 ust. 2 lub 5, pomimo powtórnego wezwania,
 - 1.10. w stosunku do Wykonawcy wszczęte zostało postępowanie upadłościowe lub ogłoszona została upadłość Wykonawcy,
 - 1.11. w stosunku do Wykonawcy, wobec którego wydano nakaz zajęcia jego majątku,
 - 1.12. Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, w tym w szczególności korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu, umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę, którą Wykonawca (Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) posługuje się przy wykonywaniu umowy, współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę, wnoszenie na teren obiektu alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywanie i przyjmowanie, wnoszenie lub wywożenie jakiegokolwiek mienia z obiektu, korzystanie z udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń w celach innych aniżeli związane z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, wykonywanie jakichkolwiek innych czynności, które w sposób negatywny mogłyby wpłynąć na dobre imię lub kondycje finansową Zamawiającego lub mogłyby utrudniać prawidłowe wykonywanie niniejszej umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 4.1. w terminie wspólnie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy, zabezpieczy przerwane roboty w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 4.3. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy sporządzi wykaz materiałów według stanu na dzień odstąpienia od umowy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową,
 - 4.4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
 - 4.5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 4.6. Wykonawca natychmiast wstrzyma wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczy przerwane roboty oraz zabezpieczy teren budowy i opuścić go

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- 4.7.** Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za odebrane roboty, wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. W przypadku braku współdziałania ze strony Wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu tych okoliczności.

§ 21

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: złotych (słownie.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie udzielonej gwarancji od dnia odbioru końcowego.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub wykonał go z nienależycie lub nie wykonał obowiązków wynikających z rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji lub wykonał je nienależycie (w szczególności nie usunął stwierdzonych wad lub usterek).
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych.

publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Jeżeli nie zajdą przesłanki zatrzymania zabezpieczenia podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części po upływie terminów, o których mowa w ust. 6 i 7.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
14. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz.2095 ze zm.).

§ 22

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie zmiany terminu jej wykonania, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1.1. ujawnienia niezinventaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnym z inwentaryzacją lub dokumentacją projektową sieci, instalacji lub urządzeń i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji;
 - 1.2. w przypadku występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub znacznie utrudniających realizację zamówienia;
 - 1.3. z powodu działań osób trzecich (w tym organów administracji, osób indywidualnych) uniemożliwiających prowadzenie/wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy;
 - 1.4. zawieszenia lub wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót budowlanych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 1.5. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych i zmiany umowy;
 - 1.6. w przypadku zmian w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót;
 - 1.7. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia; konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz wynikłych w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przed przystąpieniem do robót;
 - 1.8. działania siły wyższej mającej wpływ na wykonanie zamówienia, jako zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;
 - 1.9. jeżeli w trakcie prowadzenia robót zaistnieje okoliczność dokonania zmian, w szczególności dotyczących wykonania, technologii lub elementów robót;
 - 1.10. zmiana osoby na stanowisku kierownika budowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 1.11. zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może:
 - 2.1. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

- części do powierzenia podwykonawcom,
- 2.2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
 - 2.3. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 2.4. zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, niezwłocznie wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
 4. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 4.1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 4.2. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 4.3. poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4.4. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 4.5. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 4.6. okoliczności, o których mowa w pkt 1–5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 5. Zgodnie z regulacją art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.) dopuszcza się zmiany treści niniejszej umowy uzasadnione z uwagi na bieżącą sytuację epidemiologiczną, obejmujące:
 - 5.1. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 5.2. zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 5.3. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50 % wartości pierwotnej umowy.
 6. Strony niezwłocznie zobowiązane są do wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem sytuacji epidemiologicznej na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
 7. Dopuszczalne są zmiany rodzaju materiałów. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu, lecz pisemnej akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego, do uzyskania której Wykonawca przedstawi uzasadnienie zmiany oraz informacje o proponowanych zmianach (np. karty katalogowe, certyfikaty albo atesty).
 8. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
 9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 10. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

§ 23

Klauzule waloryzacyjne

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych.

1. Wykonawcy przysługuje zmiana wysokości wynagrodzenia o którym mowa w §5 ust.1 Umowy, w przypadku zmiany:
 - 1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia.

Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawcy przysługują na jego wniosek zmiany wysokości należnego wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem poniższych zasad:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

- 5.1. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
 - 5.2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.
 - 5.3. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 - 5.4. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 - 5.5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku, gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
 - 5.6. Wniosek, o którym mowa w ust 5 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż jeden raz na 4 miesiące.
 - 5.7. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania zmian ujętych w ust.5 nie może stanowić wartości wyższej niż 15% wysokości wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust.1 Umowy.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5, zobowiązany jest do zmiany Wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy zgodnie z regulacją art. 439 ust.5 ustawy Pzp.

§ 24

Wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25

Polubowne rozwiązywanie sporów

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu, przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia oraz w przypadku gdy zawarcie ugody będzie niedopuszczalne, spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Mediator i osoba prowadząca inne polubowne rozwiązanie sporu nie mogą być pełnomocnikami przed sądem w postępowaniu dotyczącym sporu objętego mediacją lub innym polubownym rozwiązaniem sporu, jak również w żaden inny sposób uczestniczyć w tym postępowaniu sądowym.

§ 26

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) SWZ wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowyoraz załączniki do niniejszej Umowy:
 - 1) Wzór Karty Gwarancyjnej – Załącznik nr 1 do umowy
 - 2) Wzór oświadczenia dla podwykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy

Zamawiający:

Wykonawca:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Załącznik nr 1 do Umowy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

KARTA GWARANCYJNA

Sporządzona w dniu:r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Powiat Miński ul. T. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki

2. Wykonawca:

3. Przedmiot karty gwarancyjnej:

4. Roboty budowlane zrealizowane na podstawie umowy nrz dnia2022r.

5. Przedmiot umowy, nazwa i lokalizacja obiektu:

ZADANIE I* - Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim polegająca na rozbudowie obiektu Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim;

ZADANIE II* - Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim polegająca na budowie hali sportowej w Zespole Szkół im. M. Skłodowskiej – Curie w Mińsku Mazowieckim.

*należy usunąć odpowiednio jedno z zadań

6. Data podpisania protokołu odbioru końcowego robót:r.

II. Warunki gwarancji.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i dotyczy zarówno zrealizowanych robót budowlanych jak i wyposażenia.

3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.

4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na drogą e-mail, podając rodzaj wady.

5. Termin usunięcia wad ustalony zostanie przez Zamawiającego po uzgodnieniach z Wykonawcą. Będzie to termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, biorąc pod uwagę panujące warunki atmosferyczne.

6. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie.

7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkownika.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.
11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości:

.....

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne:

„Strategiczna rozbudowa infrastruktury sportowo – edukacyjnej w Powiecie Mińskim”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Załącznik nr 2 do Umowy

(WZÓR)

**OŚWIADCZENIE
PODWYKONAWCY* / DALSZEGO PODWYKONAWCY***

1. Przedmiot umowy:

.....

Działając w imieniu firmy z siedzibą w, wpisaną do rejestru, NIP, REGON, zwaną dalej „Podwykonawcą”* / „Dalszym Podwykonawcą”* oświadczam, że:

- a) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia wystawiliśmy fakturę* /faktury*
nr z dnia na kwotę zł
nr z dnia na kwotę zł
nr z dnia na kwotę zł
- b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia otrzymaliśmy należne nam wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane* / usługi* / dostawy* zgodnie z zawartą umową nr z dnia z firmą z siedzibą w, wpisaną do rejestru, NIP, REGON zwaną dalej „Wykonawcą”* / „Podwykonawcą”*
- c) wszystkie roszczenia wynikające z powyższej umowy zostały zaspokojone i nie będziemy zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim w Mińsku Mazowieckim.

2. Integralną częścią oświadczenia jest dokument potwierdzający umocowanie osób do złożenia niniejszego oświadczenia – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Podwykonawcy* / Dalszego Podwykonawcy* oraz Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

Podpisano: