

## Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca ma obowiązek uzyskać na dokonywane zmiany budowlane uprzednią pisemną zgodę POCZTY POLSKIEJ SA

### 1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projektowana inwestycja pod nazwą:

**„Przebudowa części kondygnacji parteru budynku biurowo-usługowego przy ul. Józefa Piłsudskiego 15 w Łukowie na potrzeby Oddziału terenowego Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łukowie”**

obejmująca:

- przebudowę północnej części kondygnacji parteru budynku biurowo-usługowego,
- remont schodów zewnętrznych wraz ze spocznikiem przy wejściu głównym do centrum krwiodawstwa,
- instalację platformy do transportu osób z niepełnosprawnościami przy spoczniku przy wejściu głównym do centrum krwiodawstwa,

będzie realizowana w systemie zaprojektuj i wybuduj.

Zakres prac należy dostosować do wymagań Zamawiającego przedstawionych w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego stawiane przedmiotowej inwestycji, z zastosowaniem obowiązujących przepisów wymienionych w części informacyjnej niniejszego opracowania, w tym w szczególności:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, tekst jednolity (Dz. u. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, (tekst jednolity Dz.U.2022 r. poz. 1679 );
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. , poz. 1225);
- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi, (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 318 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz.991 z późn. zm.);
- Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 30 marca 2021r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacji publicznej służby zdrowia(Dz.Urz.Min.Zdrow. z 2021 r. poz. 28 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2280);
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 402);

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz.1650 z późn zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 822)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017r. , poz.1975);
- Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz.U. z 8 października 2020r. , poz.1742);
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2057 z późn. zm.)

Przywołane w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym przepisy należy stosować zgodnie z obowiązującym obecnie stanem prawnym czyli wraz ze wszelkimi wprowadzonymi zmianami na dzień złożenia oferty. Działanie Wykonawcy oraz wyniki jego pracy muszą być zgodne z obowiązującym porządkiem prawnym.

Program Funkcjonalno Użytkowy określa zakres zamówienia, jest podstawą do sporządzenia kalkulacji (preliminarza) kosztów realizacji zamówienia oraz ustalenia ryczałtowej ceny ofertowej na kompleksową realizację zadania obejmującego:

- a. wykonanie projektów: koncepcji, budowlanego oraz dokumentacji projektowej wykonawczej, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów prac budowlano-adaptacyjnych dla realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykonanie bilansu na zapotrzebowanie mediów, uzyskanie wszystkich koniecznych warunków przyłączenia do sieci, jeśli jest wymagane dla realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego,
- b. uzyskanie w imieniu Zamawiającego odpowiednich opinii uzgodnień i decyzji administracyjnych, niezbędnych do realizacji inwestycji,
- c. wykonanie robót budowlanych i montażowych, instalacyjnych i wykończeniowych związanych z przebudową części kondygnacji parteru budynku biurowo-usługowego na potrzeby Oddziału Terenowego Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łukowie wraz z rozruchem technologicznym i przekazaniem obiektu do użytkowania,
- d. dostawę wbudowanego sprzętu zgodnie z wymaganiami opisanymi w Kartach Technologicznych Pomieszczeń (zgodnie z Zał. nr 2) wraz z oprogramowaniem, jeśli jest wymagane do obsługi dostarczonego sprzętu.

- e. wykonanie koniecznych prac związanych z zagospodarowaniem terenu – remont schodów zewnętrznych prowadzących do wejścia głównego do centrum, montaż zewnętrznej platformy dla transportu osób niepełnosprawnych, ,
- f. wykonanie koniecznych instrukcji i przeszkolenia personelu Zamawiającego,

Zakres prac należy dostosować do wymagań Zamawiającego przedstawionych w PFU i stanowiącym podstawę opracowanej koncepcji przestrzenno-funkcjonalnej.

Wykonawca w ramach realizacji projektu powinien kontynuować określony w PFU zatwierdzony przez Zamawiającego układ funkcjonalny w sposób zgodny z w/w przepisami i warunkami określonymi dla przewidzianych do zainstalowania poszczególnych urządzeń oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. , poz. 1225) (przywołane przepisy należy stosować zgodnie z obowiązującym obecnie stanem prawnym czyli wraz ze wszelkimi wprowadzonymi zmianami na dzień złożenia oferty). Działanie Wykonawcy oraz wyniki jego pracy muszą być zgodne z obowiązującym porządkiem prawnym.

Program Funkcjonalno-Użytkowy służy do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz przygotowania oferty szczególnie w zakresie obliczenia ceny ofertowej - stanowi podstawę do sporządzenia ofertowej kalkulacji na kompleksową realizację zadania obejmującego wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami, decyzji o pozwoleniu na budowę, jak również na wykonanie wszelkich robót rozbiórkowych, budowlanych, instalacyjnych i wykończeniowych wraz z rozruchem technologicznym, przekazaniem obiektu do użytkowania, szkoleniami i serwisowaniem w okresie gwarancji.

Zamawiający informuje, że zawarte w PFU rozmieszczenie poszczególnych pomieszczeń i ich wielkość należy traktować jako przykładowe rozwiązanie funkcjonalne. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu koncepcyjnego i projektu budowlanego w sposób uwzględniający wszystkie wytyczne w zakresie wymaganej funkcjonalności grup pomieszczeń (zgodnie z ich rodzajem i przeznaczeniami) przy zachowaniu stosownych, obowiązujących wymogów określonych w przepisach budowlanych, sanitarnych, ppoż. i innych których spełnienie warunkuje dokonanie odbioru obiektu do użytkowania oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.

PFU powołuje i klasyfikuje następujące źródła szczegółowych zasad wyznaczających kryteria jakościowe przy realizacji przedmiotowej inwestycji poczynając w kolejności od najważniejszego kryterium

- a) dokumentacja projektowa
- b) umowa na wykonanie robót
- c) PFU

Wątpliwości w zakresie zgodności wymagań bądź w zakresie występowanie sprzeczności pomiędzy zapisami PFU, normami, dokumentacją projektową powinny być wyjaśniane przy udziale Zamawiającego oraz nadzoru inwestorskiego i autorskiego przed przystąpieniem do robót.

Dane określone w PFU będą uważane za wartości docelowe od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy

materiałów i elementów muszą wykazywać zgodność z założeniami określonymi w PFU wymaganiami i standardami a odstępstwa od tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

Obowiązuje wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi normami polskimi i UE, o ile dokumentacja projektowa lub PFU nie formułuje kryteriów jakościowych ostrzejszych niż te normy.

### **1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektów oraz zakres robót**

#### **Dane dotyczące lokalizacji inwestycji:**

Ul. Józefa Piłsudskiego 15, 21-400 Łuków, działka nr ew. 8588, obręb ewidencyjny 0003 – Łuków.

Województwo: Lubelskie

Nie przewiduje się etapowania inwestycji.

Budowa realizowana będzie dla celów publicznej ochrony zdrowia.

Projektowana inwestycja jest zaliczona do kategorii obiektu budowlanego

Kategoria XI – budynki służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej jak: stacje krwiodawstwa.

#### **Zestawienie powierzchni i kubatur:**

Powierzchnia zabudowy: 803,62 m<sup>2</sup>

Ogólna powierzchnia pomieszczeń budynku wg PN/B-02365: 1526,62 m<sup>2</sup>

W tym:

- Piwnica 494,51 m<sup>2</sup>
- Parter 565,22 m<sup>2</sup> (**w obszarze przebudowy 164,98 m<sup>2</sup>**)
- I piętro 496,89 m<sup>2</sup>

Kubatura brutto budynku: 7415,76 m<sup>3</sup> (**w obszarze przebudowy 577,50 m<sup>3</sup>**)

### **1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia**

Projektowana przebudowa pomieszczeń na potrzeby Oddziału Terenowego Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łukowie będzie zrealizowana w budynku biurowo-usługowym, wolnostojącym, podpiwniczonym, o dwóch kondygnacjach nadziemnych, zlokalizowanym przy ulicy Józefa Piłsudskiego 15, 21-400 Łuków.

Budynek wykonany został w technologii murowanej z prefabrykatów oraz elementów betonowych wykonywanych na miejscu budowy.

Zasadnicza część budynku pozostaje w użytkowaniu Poczty Polskiej, przy czym część pomieszczeń znajduje się w dyspozycji Telekomunikacji Polskiej S.A. (lub podmiotów powiązanych – piwnice, piętro) oraz Banku Pocztowego S.A. (parter budynku).

Piwnica budynku zawiera pomieszczenia techniczne TP S.A., pomieszczenia gospodarcze oraz kotłownię i skład opału a także pomieszczenia ochrony.

Parter budynku wykorzystywany jest przez Poczta Polską (na pomieszczenia obsługi klienta, biurowe, obsługi korespondencji oraz zaplecze sanitarno - socjalne) oraz Bank Pocztowy (pomieszczenia biurowe, obsługi klienta oraz zaplecze sanitarno –

socjalne), piętro wykorzystywane przez TP S.A. (na pomieszczenia serwerowni i biurowe) oraz Poczta Polską.

#### Stan techniczny budynku

Piwnice o ścianach nośnych wykonanych jako murowane z bloczków betonowych oraz monolitu betonowego, ściany działowe wykonane z elementów drobnowymiarowych - murowane.

Ściany piwnic w dobrym stanie, nie noszą śladów wilgoci i błędów wykonawczych.

Ściany otynkowane, pomalowane.

Ściany konstrukcyjne kondygnacji parteru i piętra wykonane w technologii murowanej, warstwowe, ściany zewnętrzne z ociepleniem. Układ konstrukcyjny uzupełniony przez słupy żelbetowe i rdzenie żelbetowe w ścianach oraz podciągi.

Ściany działowe konstrukcji murowanej z elementów drobnowymiarowych oraz w technologii płyt na ruszcie.

Ściany działowe na salach obsługi wykonane częściowo z tafli szklanych na profilu metalowym, częściowo z pustaków szklanych.

Pomieszczenia parteru i piętra znajdują się w dobrym stanie technicznym – nie zaobserwowano efektów wad konstrukcyjnych, materiałowych ani wykonawczych.

Powłoki malarskie i okładziny podłóg w stanie dobrym.

Stolarka okienna i drzwiowa wymieniona lub odnowiona i w dobrym stanie.

Pomieszczenia w obszarze projektowanej przebudowy nie są obecnie w eksploatacji ale są ogrzewane i wentylowane.

Schody, tarasy:

Schody zewnętrzne monolityczne żelbetowe wykończone płytkami ceramicznymi typu gres.

Balustrady stalowe, malowane. Obudowa wiaty wejściowej przeszklona aluminiowa.

Stropy:

Stropy budynku według oceny wzrokowej w technologii płyty żelbetowej lub stropu gęstożebrowego, w dobrym stanie.

Kominy:

Kominy tradycyjne murowane, w kominach przewody wentylacji grawitacyjnej i spalinowe.

Dach:

Dach wykonany jako stropodach płaski o tradycyjnym układzie warstw.

W dachu naświetla, ocena wzrokowa nie wykazuje śladów przenikania wilgoci do wnętrza budynku.

#### Zagospodarowanie terenu

Teren projektowanej inwestycji jest ogrodzony ogrodzeniem z bramą wjazdową od strony ul. J. Piłsudskiego przy południowo-wschodniej granicy działki oraz z furtką umożliwiającą dojście do wejścia do stacji krwiodawstwa przy północno-wschodniej granicy działki. Ogrodzenie stalowe, malowane mocowane do słupków stalowych na podmurówce betonowej, od strony ulicy do słupków murowanych z podmurówką, wykończonych cegłą klinkierową.

Na terenie działki znajdują się oprócz budynku biurowego dwa budynki gospodarcze poza zakresem projektowanej inwestycji. Nawierzchnia niezabudowanego terenu działki utwardzona, wykonana z kostki betonowej, przeznaczona dla komunikacji jezdnej i pieszej oraz dla miejsc postojowych. Drogą pożarową jest przebiegająca wzdłuż wschodniej granicy działki ul. J. Piłsudskiego.

Teren działki niezadrzewiony.

Na terenie znajdują się elementy małej architektury jak murki oporowe, rampy przy budynkach biurowych i gospodarczym oraz schody zewnętrzne prowadzące na kondygnacje parteru i piwnic budynku biurowego

Teren jest uzbrojony w sieci instalacji uzbrojenia podziemnego:

- wodociąg z sieci miejskiej,
- kanalizacja deszczowa do sieci miejskiej,
- kanalizacja sanitarna do sieci miejskich,
- przyłącze gazu do kotłowni,
- kanalizacja teletechniczna,
- linie kablowe zasilające SN, NN i oświetlenia terenu

Mając na względzie wymienione powyżej uwarunkowania realizacyjne Wykonawca ma obowiązek:

1. Uzyskania na własny koszt wszelkich materiałów i badań koniecznych dla wykonania dokumentacji projektowej i prowadzenia robót budowlanych (np. mapy dla celów projektowych, wypisy, wyrisy, badania geotechniczne, tyczenia geodezyjne itp.)
2. Uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszystkich niezbędnych zgłoszeń administracyjnych, uzgodnień, pozwoleń, innych decyzji administracyjnych, w tym decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (ULICP), niezbędnych w celu wykonania całego zadania inwestycyjnego we właściwych urzędach oraz poniesienie związanych z tym kosztów.
3. Opracowania koniecznych inwentaryzacji, projektu budowlanego i projektów wykonawczych zgodnie z aktualnymi przepisami prawa budowlanego / m.in. z - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz warunkami technicznymi, polskimi normami oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
4. Zastosowania się do obowiązujących przepisów (w tym w szczególności higieniczno-sanitarnych, przeciwpożarowych oraz BHP i ergonomii), norm;
5. Pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji procesu budowlanego
6. Sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji w uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Wykonania prac związanych z przebudową części kondygnacji parteru budynku biurowo-usługowego na potrzeby Oddziału Terenowego Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łukowie wraz z modernizacją schodów zewnętrznych prowadzących do wejścia głównego do centrum, montażem zewnętrznej platformy dla transportu osób niepełnosprawnych lub zapewnienie transportu osób niepełnosprawnych w inny sposób zgodnie z obowiązującymi przepisami (np. schodolaz, platforma jezdna pozioma),
8. Zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej wraz z pokryciem kosztów.
9. Opracowania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia i przedstawienie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót.
10. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
11. Wykonawca ma obowiązek, przy zachowaniu parametrów określonych w PFU zaoferować rozwiązania techniczne, technologie, sprzęt, urządzenia, które na etapie użytkowania i eksploatacji zrealizowanego obiektu i dostarczonego sprzętu będą przedstawiały najkorzystniejsze koszty eksploatacji i użytkowania.

12. Ustanowienia kierownika budowy oraz kierownika zespołu projektowego – uprawnionego architekta koordynującego pracę zespołu projektowego, których działanie będzie umożliwiało stały kontakt z Zamawiającym i wyznaczonymi przez Zamawiającego przedstawicielami nadzoru inwestorskiego. Zamawiający wymaga stałego pobytu kierownika budowy na budowie w trakcie wykonywania robót.
13. Przygotowania dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania wykonanego zadania /dokumentacja powykonawcza i odbiorowa/ wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji /zgłoszenia obiektu do użytkowania oraz składania wszelkich wyjaśnień i uzupełnień koniecznych do uprawnomocnienia się decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie oraz reprezentowania Zamawiającego w tym postępowaniu o uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie z uwzględnieniem uzyskania uzgodnienia z powiatową stacją sanepid, uzgodnień w zakresie ppoż z Państwową Strażą Pożarną i Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego.
14. Wykonania świadectwa energetycznego budynku,
15. Uwzględnienia w cenie wszelkich kosztów nadzorów, opinii i sporządzenia dokumentacji wymaganych przez właścicieli sieci, terenu, zieleni lub urządzeń.

Zaleca się odbycie wizji Terenu Inwestycji oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania jego rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące do prowadzenia prac projektowych i robót budowlanych.

Ponadto Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- 1) Ogrodzenia placu budowy,
- 2) Przygotowania zaplecza budowy oraz zaplecza socjalnego dla pracowników,
- 3) Pokrycia kosztu poboru mediów przy zastosowaniu zamontowanych przez niego stosownych podliczników,
- 4) Korzystania z wjazdu na teren i wyjazdu z terenu budowy zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego,
- 5) Pokrycia kosztu napraw ewentualnych uszkodzeń powstałych podczas realizacji niniejszego zadania,
- 6) Uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z realizacją prac niezbędnych do wykonania, w tym prac zabezpieczeniowych, porządkowych, systematycznego wywozu ewentualnych odpadów budowlanych,
- 7) Uzgodnienia na czas trwania budowy (z administratorem budynku) miejsca składowania materiałów budowlanych,
- 8) Ubezpieczenia i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za sprzęt i materiały pozostawione na terenie inwestycji,
- 9) Zabezpieczenia istniejącej zieleni przed zniszczeniem a w razie jej zniszczenia dokonania rekultywacji terenu na własny koszt.

### **1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przebudowy części kondygnacji parteru budynku biurowo-usługowego na potrzeby Oddziału Terenowego RCKiK. Przebudowie ulegną pomieszczenia przeznaczone dla dawców oraz pracowników oddziału.

Wydzielone zostaną sanitariaty, szatnia dla dawców oraz pomieszczenia pomocnicze.

**Pomieszczenie- poczekalnia dawców-** pomieszczenie przeznaczone do rejestracji dawców krwi i osocza; przewidziano miejsce do kwalifikowania kandydatów na dawców (wypełnianie kwestionariuszy) oraz miejscem do odpoczynku dawców, a także stanowiskiem wydań ekwiwalentu kalorycznego. Pomieszczenie wyposażone w umywalkę ceramiczną i zlew jednokomorowy z dostępem do ciepłej i zimnej wody. Pomieszczenie klimatyzowane.

**Pomieszczenie- sala pobrań** -pomieszczenie przeznaczone do pobierania krwi i osocza oraz dokonywania zabiegów z tym związanych. Pomieszczenie wyposażone w min. 2 fotele do pobierania krwi oraz min. 1 fotel do odpoczynku dla dawców, 1 fotel do pobierania osocza, wagomieszarki (min. 3szt) , separatory (1szt), umywalki dla dawców/pracowników obsługi, zlew jednokomorowy z ociekaczem do separatora i osocza z dostępem do ciepłej i zimnej wody, 2/3 lodówki medyczne do tymczasowego przechowywania krwi, osocza i płyt chłodzących oraz blaty robocze z wydzielonym stanowiskiem na płyty chłodzące. Dodatkowo stanowisko komputerowe. Pomieszczenie musi być klimatyzowane.

Stanowisko przeznaczone do mycia zgięcia łokciowego powinno zostać zlokalizowane w holu dawców przed salą pobrań lub w sali pobrań. Należy wyposażyć w zlew/umywalkę z głęboką komorą i wysoką baterią z długim uchwytem.

**Pomieszczenie - stanowisko hematologii** - pomieszczenie przeznaczone do badania poziomu hemoglobiny przy użyciu sprzętu jednorazowego. Pomieszczenie wyposażone fotel do pobierania próbek (min. 1 szt) , stanowisko komputerowe , blat roboczy oraz umywalkę z dostępem do ciepłej i zimnej wody oraz chłodnie do przechowywania próbek. Pomieszczenie musi być klimatyzowane.

**Pomieszczenie- gabinet lekarski-** pomieszczenie przeznaczone do przeprowadzenia badań lekarskich oraz kwalifikacji dawców do oddania krwi i osocza. Pomieszczenie wyposażone w stanowisko komputerowe (biurko, krzesło, stółek dla dawców) oraz umywalkę z dostępem do ciepłej i zimnej wody, wagę dla dawców. Pomieszczenie musi być klimatyzowane.

**Magazyn wyrobów medycznych** - pomieszczenie przeznaczone do przechowywania wyrobów medycznych zgodnie z zaleceniami ich wytwórcy oraz wydzielaniem strefy magazynowania wyrobów spożywczych konfekcjonowanych. Pomieszczenie musi być klimatyzowane.

**Magazyn/miejsce do czasowego przechowywania odpadów medycznych** - wydzielone miejsce na urządzenie chłodnicze, wyposażone w umywalkę z dostępem do ciepłej i zimnej wody wpust podłogowy ze złączką.

**Pomieszczenie pomocnicze/porządkowe** - do przechowywania sprzętu, środków do utrzymania czystości , wyposażone w zlew z dostępem do ciepłej i zimnej wody,

**Pomieszczenie socjalne dla personelu ze stanowiskiem szatni** wyposażone w umywalkę i zlew z dostępem do ciepłej i zimnej wody oraz szafy do przechowywania odzieży.

Wydzielone zostaną dodatkowo **sanitariaty (oddzielne dla dawców i dla personelu), oraz stanowisko/aneks szatni dla dawców.**

Pomieszczenia dostępne dla dawców muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych w tym poruszających się na wózku.

Zgodnie z Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 30 marca 2021r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacji publicznej służby zdrowia (Dz.Urz.Min.Zdrow. z 2021 r. poz. 28 z póź. zm.) oraz Załącznikiem nr 4 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą:

Układ funkcjonalny Centrum zapewnia:

- wydzieloną strefę przebywania dawców,
- ciągi funkcjonalne w zakresie podstawowej działalności centrum,



- grupowanie pomieszczeń ze względu na powiązania funkcjonalne i wymagania techniczne,
- organizacja stanowisk pracy w pomieszczeniach musi gwarantować taką kolejność działań, aby ograniczyć do minimum niebezpieczeństwo wystąpienia zdarzeń niepożądanych powinna być zachowana droga dawcy (rejestracja, badania laboratoryjne, badania lekarskie, pobieranie krwi i jej składników), jak również przechowywanie i przygotowanie do transportu do siedziby w Lublinie.

Gabinet Lekarski powinien być usytuowany obok Sali pobrań z uwagi na konieczność obserwacji dawcy i w razie wystąpienia u dawcy reakcji niepożądanych nadzorowania stanu dawcy przez lekarza. W celu opieki nad dawcami, u których wystąpiły niepożądane reakcje, należy wydzielić odpowiednie miejsce lub pomieszczenie.

Wszystkie pomieszczenia, w których przebywają dawcy i personel powinny być z oknami i dobrze oświetlone.

Pomieszczeniami bez okien mogą być pomieszczenia pomocnicze / porządkowe.

Ilość pracowników – 5 osób

Ilość dawców dziennie 10-25 osób, rozłożone na godziny 7.00 – 13.00.

## **Odpady**

Na terenie centrum krwiodawstwa będą wytwarzane odpady komunalne i odpady medyczne.

### Odpady komunalne

Odpady komunalne papier, odpady metalowe, tworzywa sztuczne, opakowania szklane, bioodpady nie zakwalifikowane do odpadów medycznych zakaźnych, niebezpiecznych, będą zbierane do kontenerów o pojemności do 1100 litrów. Kontenery na odpady komunalne są oznaczone odpowiednim kolorem wraz z napisem określającym i przeznaczenie:

- ✓ Pojemniki do zbierania odpadów papieru – kolor niebieski
- ✓ Pojemniki do zbierania odpadów metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych – kolor żółty
- ✓ Pojemniki do zbierania odpadów opakowań szklanych – kolor zielony
- ✓ Pojemniki do zbierania bioodpadów – kolor brązowy
- ✓ Pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych – kolor czarny

Pojemniki na odpady komunalne będą gromadzone w wydzielonym na terenie miejscu.

### Odpady medyczne i opakowania

Na terenie centrum krwiodawstwa i krwiolecznictwa będą powstawały odpady medyczne i opakowania o kodach:

Kod	Rodzaj odpadów
18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia ich materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt

Odpady oznaczone (\*) kwalifikuje się jako niebezpieczne.

Odpady medyczne będą gromadzone tymczasowo w magazynie odpadów medycznych w chłodni i zabierane przez firmę w specjalnych pojemnikach.

Sposób postępowania z odpadami medycznymi określają przepisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami medycznymi.

Odpady medyczne o kodach 18 01 03\* z wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach, zbiera się w miejscu ich powstawania do pojemników lub worków jednorazowego użycia z folii polietylenowej, koloru czerwonego, wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia. Pojemniki lub worki należy wymieniać na nowe nie rzadziej niż jeden raz dziennie. Pojemniki lub worki mogą być wypełnione nie więcej niż do 2/3 ich objętości.

Worki jednorazowego użycia umieszcza się na stelażach lub w sztywnych pojemnikach jednorazowego lub wielokrotnego użycia w sposób pozwalający na uniknięcie zakażenia osób mających kontakt z workiem lub pojemnikiem.

Odpady medyczne o ostrych krawędziach zbiera się w miejscu ich powstawania do pojemników jednorazowego użycia, sztywnych, odpornych na działanie wilgoci, mechanicznie odpornych na przekłucie lub przecięcie, z zaznaczeniem kolorami rodzaju odpadów.

Każdy pojemnik i worek powinien posiadać oznakowanie zawierające kod odpadów, adres wytwórcy odpadu, datę zamknięcia.

Odpady magazynuje się w odpowiednio przystosowanym pomieszczeniu przeznaczonym wyłącznie na magazynowanie odpadów medycznych.

Pomieszczenie magazynowe odpadów medycznych powinno spełniać wymagania:

- posiadać niezależne wejście,
- być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych,
- posiadać ściany i podłogi wykonane z materiałów gładkich, łatwo zmywalnych, umożliwiających dezynfekcję,
- być zabezpieczone przed dostępem owadów, gryzoni oraz innych zwierząt, poprzez zastosowanie siatek w oknach oraz zabezpieczenie dolnej części skrzydeł drzwiowych obiciem z blachy,
- posiadać drzwi wejściowe bez progu,
- być wyposażone w urządzenie chłodnicze
- być wyposażone w termometr do pomiaru temperatury w pomieszczeniu,
- posiadać wentylację zapewniającą podciśnienie z zapewnieniem filtracji odprowadzanego powietrza ( wentylacja grawitacyjna dopuszczalna gdy odpady magazynowane w szczelnie zamkniętych pojemnikach lub kontenerach z odpowiednim oznakowaniem),
- posiadać zabezpieczenia techniczne przed rozprzestrzenianiem się odpadów w tym gromadzenie ewentualnych odcieków z tych odpadów.

Przy pomieszczeniu magazynowania odpadów medycznych należy zapewnić dostęp do:

- umywalki z ciepłą i zimną wodą, zainstalowanej w sposób umożliwiający umycie rąk bezpośredni po wyjściu z pomieszczenia, z dozownikiem mydła i środkiem do dezynfekcji rąk oraz ręczniki jednorazowego użytku,
- wody ciepłej i zimnej do celów porządkowych,
- wydzielonych miejsc do przechowywania czystych i zbierania brudnych środków ochrony indywidualnej osób,

Pomieszczenie wstępnego magazynowania odpadów medycznych utrzymuje się na bieżąco w czystości. Po każdym usunięciu odpadów medycznych pomieszczenia się dezynfekuje i myje i dezynfekuje ponownie w zależności od kodów oznaczenia.

Wstępne magazynowanie odpadów o kodzie 18 01 03\*, temperaturze do 18°C nie dłużej niż 72 godziny, w temperaturze do 10°C nie dłużej niż 30 dni.

## **Zalecenia funkcjonalno-epidemiologiczne**

Wszystkie pomieszczenia centrum, w celu zminimalizowania ryzyka kontaminacji, muszą podlegać procedurom skutecznego czyszczenia i dezynfekcji.

Organizacja stanowisk pracy w pomieszczeniach musi gwarantować tak kolejność działań, aby ograniczyć do minimum niebezpieczeństwo wystąpienia zdarzeń niepożądanych oraz zapewnić właściwe warunki higieny pracy.

W pomieszczeniach należy zapewnić oświetlenie, temperaturę, wilgotność i wentylację, odpowiednie do zakresu wykonywanych czynności i zapewniając warunki dla właściwego funkcjonowania sprzętu.

W celu zachowania prywatności dawców należy wydzielić miejsce do wypełniania kwestionariuszy oraz miejsca/ pomieszczenia do przeprowadzenia badań lekarskich.

Pobieranie krwi od dawców powinno odbywać się w wydzielonym pomieszczeniu z uwzględnieniem stanowiska przeznaczonego do mycia zgięć łokciowych oraz wyposażonym w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy dawcom, i których wystąpiły niepożądane reakcje związane z oddawaniem krwi lub jej składników.

Pomieszczenia dostępne dla dawców muszą być oddzielone od pozostałych pomieszczeń centrum.

Dział pobierania musi być klimatyzowany.

Pomieszczenia magazynowe muszą zapewnić warunki oddzielnego przechowywania krwi i jej składników ( po i przed zakwalifikowaniem do użytku) oraz materiałów ( odczynników, sprzętu jednorazowego użytku) poddanych kwarantannie ( w trakcie kwalifikacji) i materiałów po przeprowadzeniu kwalifikacji, której wyniki pozwalają na ich stosowanie w rutynowej pracy.

Należy dopilnować aby do pomieszczeń służących do przechowywania materiałów, sprzętu i odczynników niezakwalifikowanych do użycia posiadały tylko osoby pełniące nadzór nad czynnościami dotyczącymi tego obszaru.

Punkty z wyposażeniem do mycia rąk należy rozmieścić w pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniach socjalnych, magazynie odpadów zapewniając odpowiednie warunki higieny osobistej.

Przy umywalkach w pomieszczeniach medycznych należy zainstalować dozowniki bezdotykowe, łokciowe z wkładem jednorazowym na preparaty do mycia i do dezynfekcji rąk. Rodzaj dozowników należy uzgodnić z Zamawiającym.

## **Dostęp dla niepełnosprawnych**

Pomieszczenia centrum krwiodawstwa powinny zapewnić dostępności obiektu dla osób z niepełnosprawności.

Dostęp do budynku dla osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich za pośrednictwem zewnętrznej platformy dla transportu osób z niepełnosprawnościami.

Szerokość dróg komunikacyjnych (min. 120cm) i drzwi wewnętrznych ( min. 90cm w świetle przejścia) umożliwiającą bezkolizyjne przejście i przejazd osób niepełnosprawnych na wózkach.

Drzwi do pomieszczeń bez progów.

W obszarze centrum zorganizowano pomieszczenie higieniczno-sanitarne przystosowane do użytkowania przez osoby niepełnosprawne. Pomieszczenie posiada powierzchnię manewrową o wymiarach 150x150cm, i powierzchnię transferową przy misce ustępowej o wymiarach min. 90x60cm. Wyposażone jest w odpowiednie uchwyty stałe i odchylane przy umywalce i misce ustępowej.

Posadzki na ciągach komunikacyjnych wykonane z materiałów zapewniających stabilne oparcie i antypoślizgowych, o współczynniku min. R 9.

Podłogi z posadzkami jednolicie barwnymi lub dwukolorowe ze wzorami o kontraście kolorystycznym maks. LRV=20. Wykładziny wywijane na ścianę, zmywalne. Na ścianach odboje o szerokości 20 cm z akrylu.

Ściany i podłogi o skontrastowanej kolorystyce, min. LRV=30 bez powierzchni połyskliwych powodujących olśnienia.

Elementy wspomagające orientację jak poręcze, panele sterujące, oznaczenia kolorystyczne przegród szklanych - zalecany poziom kontrastu barwnego dla sąsiadujących powierzchni nie mniejszym niż 30 LRV.

Elementy potencjalnie niebezpieczne: wizualne oznaczenie stopni, informacja tekstowa i oznaczenia graficzne - zalecany poziom kontrastu barwnego dla sąsiadujących powierzchni nie mniejszym niż 60 LRV.

### **Mycie i dezynfekcja wózków transportowych**

Wózki transportowe będą myte i dezynfekowane ręcznie z użyciem preparatów myjąco-dezynfekcyjnych w pomieszczeniu porządkowym.

### **Materiał z pobrań**

Materiał z pobrań będzie dostarczany do centrum w Lublinie.

Pobieranie materiału w punkcie pobrań zgodnie ze standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1923 z późn.zm.).

Transport materiału z pobrań będzie realizowany przez upoważnionych pracowników i firmy, w zamkniętych opakowaniach zbiorczych typu coolbox, nie zmieniających jego właściwości fizykochemicznych.

### **Materiały zużywalne**

Przewiduje się stosowanie materiałów zużywalnych jednorazowego użytku.

## **1.4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo kubaturowych zgodnie z polską normą.**

### **1.4.1. Powierzchnie użytkowe poszczególnych pomieszczeń wraz z określeniem ich funkcji.**

<b>PARTER</b>			
Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Rodzaj powierzchni	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.1	Poczekalnia dawców	komunikacja	28,35
1.2	Pom. magazynowe	użytkowa	5,80
1.3	Pomieszczenie hematologii	użytkowa	9,18
1.4	Rejestracja dawców	użytkowa	5,28
1.5	Komunikacja	komunikacja	7,82
1.6	Gabinet lekarski	użytkowa	6,50
1.7	Sala pobrań	użytkowa	40,63
1.8	Magazyn łączny	użytkowa	8,49
1.9	Pokój socjalny personelu	użytkowa	9,92
1.10	Komunikacja	komunikacja	12,30
1.11	Magazyn odpadów medycznych	użytkowa	2,13
1.12	WC personelu	użytkowa	3,62
1.13	WC dawców - męski	użytkowa	5,21
1.14	Przedsionek WC	użytkowa	3,05
1.15	WC dawców - damski / osoby NPS	użytkowa	4,85
1.16	Pomieszczenie porządkowe	użytkowa	4,04

<b>Razem powierzchnia netto PARTER</b>	<b>157,17</b>
w tym:	
powierzchnia komunikacji	48,47
powierzchnia usługowa	0,00
powierzchnia użytkowa	108,70

#### **1.4.2. Inne powierzchnie**

Powierzchnie nie będące pochodną powierzchni użytkowej opisanych wyżej składników nie występują.

#### **1.4.3. Określenie wielkości możliwych przekroczeń lub pomniejszenia przyjętych parametrów powierzchni i kubatur lub wskaźników**

Dane określone w PFU uważa się za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Maksymalne odchylenie od założonych parametrów nie mogą przekraczać  $\pm 10\%$ . Powyższe rygory nie dotyczą zmiany powierzchni poszczególnych pomieszczeń wynikającej z ich dokładniejszego projektowania uwzględniającego wytyczne zamawiającego lub wytycznych norm.

### **2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **2.1. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej**

Zakres dokumentacji projektowej wraz z dokumentami formalnoprawnymi w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia wskazanych robót budowlanych określa pkt 2.2.

Ostateczne rozstrzygnięcia co do sposobu realizacji zamówienia określać będzie dokumentacja projektowa opracowana na podstawie PFU: ostateczna koncepcja programowo-przestrzenna, projekt budowlany, projekty wykonawcze, szczegółowe specyfikacje wykonania i odbioru robót, które muszą zostać pozytywnie uzgodnione z Zamawiającym oraz jego nadzorem inwestorskim oraz uzyskać prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę.

PFU i wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez zamawiającego (ekspertyzy dotyczące przedmiotu opracowania) stanowić będą składnik umowy w wymagania określone w nich staną się obowiązujące dla wykonawcy.

Rysunki załączone do niniejszego PFU stanowią wstępne rozwiązania koncepcyjne (ogólne wytyczne). Szczegółowe rozwiązania mogą odbiegać od ww. propozycji jeśli wynika to z obowiązujących przepisów lub są korzystniejsze pod względem funkcjonalnym, pod warunkiem uzyskania akceptacji zamawiającego.

Przed przekazaniem dokumentacji projektowej zamawiającemu lub przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę wymagane jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego i administracji budynku w stosunku do przyjętych rozwiązań projektowych.

#### **2.2. Zakres dokumentacji projektowej.**

Opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej obejmuje:

- 1) Opracowanie ostatecznej koncepcji programowo-przestrzennej w zakresie, wynikającym z założeń architektonicznych, konstrukcyjnych i instalacyjnych opisanych w PFU, uwzględniającej uwagi Zamawiającego do ostatecznego układu funkcjonalnego i wyposażenia technologicznego. Termin realizacji zgodny z zapisami Umowy.
- 2) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlanego w koniecznym zakresie, w oparciu o zatwierdzoną koncepcję programowo-przestrzenną wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień w tym w szczególności SANEPID, BHP, p.poż, etc. oraz niezbędnych decyzji wydanych na podstawie ekspertyz i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 3) Opracowanie projektów wykonawczych w zakresie obejmującym branże:
  - architektoniczno-budowlaną,
  - konstrukcyjną,
  - technologii,
  - instalacji elektrycznych,
  - instalacji teletechnicznej,
  - instalacji wentylacji i klimatyzacji,
  - instalacji wodno-kanalizacyjnej,
  - instalacji c.o.,
- 4) Pozostałe opracowania niezbędne do realizacji inwestycji:
  - mapy dla celów projektowych,
  - uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy,
  - uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę i dokonanie zgłoszeń robót nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę,
  - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (informacja bioz),
  - sporządzenia dokumentacji powykonawczej i odbiorowej,
  - sporządzenie instrukcji obsługi urządzeń,
  - opracowanie wykazu i opisu mebli medycznych, administracyjnych i socjalnych,
  - uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę,
  - uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie wraz ze wszystkimi wymaganymi opiniami w szczególności SANEPID, BHP, p.poż, etc.

Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji przyjętych rozwiązań projektowych w zakresie ostatecznie określonego przez Wykonawcę funkcjonalnego układu pomieszczeń i ich wyposażenia na każdym etapie projektowania (koncepcja programowo-przestrzenna, projekt budowlany, projekty wykonawcze).

Szczegółowość wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej musi pozwalać na dokładne określenie zakresu prac i sposobu ich wykonania oraz dokonania na jej podstawie odbioru wykonanych robót.

Projekt technologii należy wykonać w zakresie graficznym i opisowym.

W części graficznej projektu technologii należy przedstawić lokalizację pomieszczeń i ich wyposażenia.

W części opisowej projektu technologii należy wykonać karty pomieszczeń określające :

- wyposażenie technologiczne (dane techniczne urządzeń w zakresie niezbędnym dla opisanie ich podstawowych parametrów jakościowo-użytkowych) wraz z uwzględnieniem pozostałego wyposażenia pomieszczeń istotnego dla zastosowania odpowiednich rozwiązań budowlanych – wymagany

jest opis urządzeń i wyposażenia w zakresie parametrów techniczno-użytkowych i jakościowych o szczegółowości umożliwiającej dokonanie ich zakupu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, bez stosowania znaków towarowych i nazw handlowych producentów oraz oddzielne zestawienie cen ww. wyposażenia i urządzeń,

- niezbędne wymagania w stosunku do rozwiązań w projektach branżowych,
- sposób wykończenia powierzchni ścian, podłóg i sufitów.

W ramach wykonania projektów należy uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami, w szczególności, ppoż. SANEPID i BHP.

Wykonana dokumentacja projektowa musi być zgodna z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz.U. z 2021r. poz. 2454);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz.1679);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. , poz. 1225);
- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi, (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 318 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz.991 z późn. zm.);
- Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 30 marca 2021r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacji publicznej służby zdrowia (Dz.Urz.Min.Zdrow. z 2021 r. poz. 28 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej: (Dz.U. z 2022 r. poz. 2280);
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 402);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz.1650 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 r., poz. 822).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017r. , poz.1975);
- Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz.U. z 8 października 2020r. , poz.1742);
- Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 645 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2057 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wykonanej dokumentacji projektowej wraz z pełnomocnictwem do wykonywania w imieniu autora autorskich praw osobistych do przekazanej dokumentacji projektowej; Projekty budowlane, projekty wykonawcze oraz wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych należy przekazać zamawiającemu w 4 egzemplarzach papierowych oraz w 1 kopii na nośniku elektronicznym w wersji edytowalnej oraz nie edytowalnej PDF.

## **2.3. Wymagania dotyczące budowy**

### **Zakres wykonania robót budowlanych, instalacyjnych i pozostałych**

#### **2.3.1. Przebudowa budynku biurowo-usługowego dla potrzeb OT RCKiK**

Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z wykonaną, uzgodnioną z Zamawiającym i odebraną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.

W zakresie robót budowlanych Wykonawca musi wykonać:

##### Roboty rozbiórkowe

- demontaż istniejących okien
- demontaż parapetów zewnętrznych i wewnętrznych
- demontaż istniejącej stolarki i ślusarki drzwiowej
- demontaż istniejących sufitów podwieszonych
- demontaż istniejących urządzeń sanitarnych i elektrycznych
- skucie glazury
- skucie uszkodzonych tynków na ścianach i słupach konstrukcyjnych
- rozbiórka istniejących posadzek do poziomu wierzchu stropów
- wyburzenie istniejących ścian działowych
- wykucie nowych otworów drzwiowych w ścianach konstrukcyjnych oraz powiększenie otworów drzwiowych na drodze ewakuacyjnej
- demontaż na ścianie zewnętrznej izolacji termicznej ściany z płyt styropianowych w miejscu projektowanej izolacji niepalnej

##### Roboty budowlano-montażowe

- wykonanie nowych ścian działowych zgodnie ze zmienionym układem funkcjonalnym pomieszczeń
- wykonanie nowych posadzek i naprawa starych podłogi wraz z wyrównaniem poziomów podłogi
- wykonanie przepustów w stropach i w ścianach dla instalacji wentylacji i klimatyzacji
- zabezpieczenie rys tynków wewnętrznych oraz wykonanie nowych tynków ścian i sufitów
- instalacja stolarki i ślusarki drzwiowej uwzględniającej wymagania funkcjonalne oraz przeciwpożarowe
- instalacja stolarki okiennej uwzględniającej aktualne wymagania ochrony cieplnej i ochrony przeciwpożarowej
- wykonanie nowych instalacji sanitarnych i elektrycznych
- instalacja sufitów podwieszonych
- wykończenie powierzchni ścian i sufitów
- montaż zabezpieczeń ścian w korytarzach i pomieszczeniach,
- zakup, dostawę i montaż armatury sanitarnej i wentylacyjnej zgodnie z zatwierdzonym projektem,
- dostawę i montaż instalacji elektrycznej (m.in. włączniki, gniazdka, oprawy, itp) zgodnie z zatwierdzonym projektem,



- montaż urządzeń
- wykonanie elewacji BSO z niepalną izolacją termiczną z wełny mineralnej w pasie 2m przy granicy stref pożarowych
- 
- .

### **2.3.2. Remont schodów zewnętrznych**

W zakresie robót budowlanych Wykonawca musi wykonać:

#### **Roboty rozbiórkowe**

- demontaż istniejącej witryny wiatrołapu z zachowaniem zadaszenia
- demontaż balustrady
- skucie płytek gres
- skucie uszkodzonych tynków na bieg schodów i słupach konstrukcyjnych

#### **Roboty budowlano-montażowe**

- na tarasie i na biegu schodów uzupełnienie ubytków w konstrukcji
- wykonanie warstwy spadkowej/reprofilacyjnej
- na tarasie uszczelnienie dylatacji taśmą dylatacyjną
- na tarasie wykonanie hydroizolacji ze szlamu mineralnego
- na tarasie wycięcie izolacji termicznej ze ścian w strefie cokołów, wykonanie fasety i wywiniecie hydroizolacji na ścianę, następnie odtworzenie izolacji termicznej z zastosowaniem tynku cienkowarstwowego
- przyklejenie płytek gresowych antypoślizgowych min. R11 na kleju elastycznym, odkształcalnym S1 lub innej okładziny uzgodnionej z Zamawiającym na etapie wykonywania projektu
- zainstalowanie nowej balustrady stalowej wykonanej z profili ze stali nierdzewnej

### **2.3.3. Instalacja platformy do transportu osób z niepełnosprawnościami**

W zakresie robót budowlanych Wykonawca musi wykonać:

#### **Roboty rozbiórkowe**

- demontaż istniejącej nawierzchni z kostki betonowej w miejscu budowy fundamentów platformy
- wykonanie wykopu pod fundamenty platformy

#### **Roboty budowlano-montażowe**

- wykonanie płyty fundamentowej na zagęszczonej podsypce piaskowej, zaizolowanej przeciwwilgociowo masą bitumiczną
- wykonanie przyłącza elektrycznego do zasilania platformy
- montaż platformy zewnętrznej do transportu pionowego osób NPS