

UMOWA Nr/2024 (projekt)

zawarta w dniu 2024 r. w Toruniu pomiędzy Muzeum Etnograficznym im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 19, NIP 956-18-77-343, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Huberta Czachowskiego - Dyrektora Muzeum, przy kontrasygnacie Renaty Szczepańskiej – Główniej Księgowej

a z siedzibą w
działającym na podstawie wpisu do KRS/ wpisanym do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej od i posiadającym NIP nr oraz REGON zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....,
na podstawie Oferty Wykonawcy z dnia 2024 r. oraz w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zamówienie przyjmuje i zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zadanie remontowe pn. “Prace konserwatorskie w obiektach architektonicznych - muzealiach w Muzeum Etnograficznym w Toruniu – cz. I Fumigacja i impregnacja”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie fumigacji i impregnacji owadobójczej dwóch obiektach architektonicznych na terenie Muzeum Etnograficznego w Toruniu, wpisanych do inwentarza muzealnego:
 - a) Chałupa ze Skępego, Parku Etnograficzny w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 19,
 - b) Stodoła z Wielkich Radowisk, Park Etnograficzny w Toruniu - Kaszczorku, ul. Turystyczna 130
3. Szczegółowy zakres prac określa Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Prace będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z określonymi wytycznymi oraz wskazówkami wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do **15 października 2024 r.**
2. Strony uzgadniają, iż przedmiot umowy uznaje się za wykonany z dniem ukończenia wszystkich prac wchodzących w zakres realizacji zadania, co stwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego.
3. Zmiany terminu realizacji umowy możliwe są tylko w przypadkach określonych w § 14 niniejszej umowy.

§ 3

NADZÓR

1. Zamawiający wyznacza do koordynacji i nadzoru prac następujące osoby:
....., tel.
2. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do poleceń i instrukcji wyznaczonych powyżej osób/osoby dotyczących prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Ze strony Wykonawcy do koordynacji i nadzoru pracy wyznaczony jest:
....., tel.
4. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o zmianę wyznaczonych osób, przedstawiając odpowiedni wniosek wraz z uzasadnieniem. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie całkowite zgodnie ze złożoną ofertą dla niniejszego zamówienia:
 - 1) wartość netto zł (słownie:...../00 zł);
 - 2) stawka podatku VAT %, wartość podatku VATzł;
 - 3) cena brutto zł (słownie:zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zadania bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, w szczególności koszty materiałowe, robocizny, transportu, ubezpieczenia, zaopatrzenia w media itp.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia wszystkich robót i prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, również niewymienionych wprost, lecz których konieczność można było przewidzieć na etapie składania oferty, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie robót i prac, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Wykonanie tych robót oraz prac nie stanowi także podstawy do przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - 1) wydania przez Zamawiającego polecenia wykonania usług dodatkowych,
 - 2) wydania przez Zamawiającego pisemnego polecenia zaniechania wykonania części usług wchodzących w zakres zadania.
5. W przypadku potrzeby wykonania usług dodatkowych Wykonawca niezwłocznie sporządzi wycenę określającą ich wartość, którą przedstawi Zamawiającemu. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego w trybie wskazanym w §11zakresu i wyceny usług dodatkowych, strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia za realizację zadania, zawierając aneks do umowy.
6. W przypadku wydania przez Zamawiającego pisemnego polecenia zaniechania wykonania części usług wchodzących w zakres zadania, Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu polecenia Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jego otrzymania sporządzi w oparciu o dokumentację wycenę prowadzonej usługi z wyłączeniu wskazanej ich części. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wyceny, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia za realizację zadania, zawierając aneks do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.

§5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie finansowe przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę.
2. Rozliczenie finansowe nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w treści faktury.
3. Obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w pkt. 2 powstanie, o ile łącznie spełnione będą następujące warunki:
 - 1) zakończone zostaną czynności odbiorowe,
 - 2) usunięte zostaną istotne wady i usterki odnotowane w protokole odbioru częściowego lub końcowego robót
 - 3) Wykonawca przedstawi dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie powinien być dłuższy niż 14 dni od dokonania odbioru przedmiotu umowy.
- 4.Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy (potwierzonego przez Wykonawcę) o stanie rozliczeń między Wykonawcą

a podwykonawcą, bądź oświadczenie Wykonawcy o braku podwykonawców.

5. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia zgodnego z prawdą, jeżeli brak oświadczenia był jedyną podstawą do wstrzymania płatności.

6. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy do wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy, do czasu zapłaty przez niego wynagrodzenia podwykonawcy lub zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

7. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rzecz podwykonawcy jakiegokolwiek części wynagrodzenia, o kwotę tę zostanie pomniejszone wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy lub Wykonawca zwróci Zamawiającemu całą zapłaconą podwykonawcy kwotę powiększoną o odsetki liczone, jak za opóźnienie w zapłacie należności cywilnych, od dnia zapłaty na rzecz podwykonawcy do dnia zwrotu tej kwoty Zamawiającemu oraz pokryje wszelkie koszty z tym związane, tj. w szczególności koszty pozyskania pieniędzy, przekazania, korespondencji, obsługi prawnej.

§ 6

KLAUZULA WALORYZACYJNA

Ze względu na to, że czas realizacji umowy w sprawie zamówienia jest krótszy niż 6 miesięcy, na podstawie art. 44, ust. 1 *Ustawy z 7 października 2022 r. o zmianie niektórych ustaw w celu uproszczenia procedur administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców* (Dz. U z 2022 r. poz. 2185) Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §4 ust 1 Umowy w okolicznościach określonych w art. 439 ustawy Pzp, tj. w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza że na własny koszt zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę
2. Ubezpieczenie będzie aktualne w pełnej wysokości przez cały okres realizacji robót.

§ 8

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu na którym wykonywane będą prace.
2. Organizacja, koordynacja i nadzór usługi ze strony Muzeum Etnograficznego w Toruniu
3. Odebranie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową
4. Zapłata umówionego wynagrodzenia

§ 9

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z opisem, warunkami bezpieczeństwa oraz zasadami wiedzy technicznej, usunięcie wszystkich wad występujących w tym przedmiocie w okresie umownej gwarancji i rękojmi.
2. Zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny, w szczególności zapewnienie obecności w czasie prowadzonych robót remontowych osoby kierującej, koordynującej i nadzorującej pracą pracowników Wykonawcy lub innych osób zaangażowanych w realizację zamówienia.
3. Wykonanie zadania będącego przedmiotem umowy przy pomocy osób posiadających

odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia.

4. Organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, jego zabezpieczenie i ochrona przeciwpożarowa.
5. Oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
6. Przestrzeganie w toku realizacji usługi wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania.
7. Bez uzgodnienia z Zamawiającym mogą być wykonane tylko te roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobiegania awariom.
8. Przestrzeganie warunków bhp i ppoż., **w szczególności całkowitego zakazu palenia poza miejscami do tego wyznaczonymi.**
9. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców.
10. Dostarczenia wraz ze złożeniem faktury końcowej oświadczeń od wszystkich podwykonawców (o ile będą zatrudnieni) o wywiązaniu się Wykonawcy wobec nich z zobowiązań finansowych wynikających z zawartych z nimi umów dotyczących wykonania niniejszego przedmiotu umowy.
11. Zabezpieczenie znajdującego się na terenie robót mienia w okresie od czasu przejścia terenu do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
12. Doprowadzenie po zakończeniu prac do należytego stanu i porządku terenu oraz przekazanie Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego.
13. Wywóz na wysypisko lub utylizację materiałów (odpadów) powstałych w trakcie realizacji umowy należy wykonać we własnym zakresie i na własny koszt.
14. Odtworzenie uszkodzonych w trakcie trwania robót nawierzchni oraz demontaż obiektów tymczasowych na własny koszt.
15. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia podczas prowadzenia robót – naprawienie szkody i doprowadzenie do stanu pierwotnego na własny koszt.
16. Realizowanie przedmiotu umowy przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465), przynajmniej na czas realizacji zamówienia.
17. Obowiązek ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście czynności przy realizacji zamówienia. Wykonawca może zatrudnić na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczyć do realizacji zamówienia pracowników wcześniej już zatrudnionych.
18. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.

§ 10

PODWYKONAWCY

1. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. W przypadku korzystania z podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nazwę, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, a także zawiadamiać o wszystkich zmianach w powyższym zakresie.
3. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497).
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedłoży odpowiednie oświadczenie lub środki

podmiotowe dotyczące tego podwykonawcy.

§ 11

USŁUGI DODATKOWE

1. Jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy wykonanie usług dodatkowych nieobjętych pierwotnym zakresem zamówienia.
2. Zamawiający zleci Wykonawcy realizację usług dodatkowych tylko jeśli spełnione zostaną warunki przewidziane w art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 rozpoczęcie wykonywania usług dodatkowych może nastąpić dopiero:
 - 1) po uzgodnieniu przez strony zakresu dodatkowych usług, co zostanie odnotowane w sporządzonym na okoliczność uzgodnienia protokole konieczności wykonania usług dodatkowych,
 - 2) po zmianie umowy poprzez zawarcie aneksu określającego zlecone Wykonawcy usługi dodatkowe oraz wysokość wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniającego ich realizację.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie usług dodatkowych bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego jedynie w przypadku prac niezbędnych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi dodatkowe po przedłożeniu i uzgodnieniu wyceny, o ile konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI ORAZ RĘKOJMI ZA WADY

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji oraz rękojmi.
2. Wykonawca udziela miesięcznej, gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, licząc od następnego dnia po zakończeniu odbioru końcowego.
3. Wykonawca nie ma prawa nakładania na Zamawiającego żadnych obowiązków warunkujących zachowanie uprawnień z gwarancji poza wymogiem korzystania zgodnie z przeznaczeniem.
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad w wykonanej usłudze, Zamawiający powiadomi o nich Wykonawcę w terminie 7 dni od ich ujawnienia.
5. Po powiadomieniu Wykonawcy o ujawnieniu objętej gwarancją wady Zamawiający powoła Komisję, która w obecności przedstawicieli Wykonawcy dokona weryfikacji wad oraz wyznaczy termin ich usunięcia, nie krótszy niż 10 dni. O terminie prac Komisja Zamawiającego powiadomi Wykonawcę w zawiadomieniu o ujawnieniu wad. Nieobecność Wykonawcy na posiedzeniu Komisji nie stanowi przeszkody w jej pracach. Wynikiem prac Komisji będzie wówczas protokół, przekazany następnie Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Komisję, Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 2 Umowy, a także zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia wad, Komisja przystąpi do odbioru prac naprawczych po czym protokolarnie stwierdzi usunięcie wad lub wyznaczy Wykonawcy nowy termin na ich usunięcie.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie kary umowne za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w terminowym oddaniu przedmiotu zamówienia,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od

bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia.
- 4) za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
- 5) za brak zapłaty przez wykonawcę lub nieterminową zapłatę, wynagrodzenia należnego podwykonawcom – w wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy z tytułu zawartej umowy z Wykonawcą,
- 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł,
- 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto.
- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Wynagrodzenia.
- 2) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane,
4. Łączna wartość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie może przekroczyć 25% kwoty wynagrodzenia.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należności wymagalnych, przysługujących Wykonawcy.

§ 14

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:

1) zmiany umówionego wynagrodzenia w przypadku powierzenia przez Zamawiającego wykonania usług dodatkowych dotyczących przedmiotu umowy,

2) zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
- b) jeżeli konieczność zmiany terminu zakończenia prac nastąpi w wyniku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- c) powierzenia przez Zamawiającego wykonania usług dodatkowych dotyczących przedmiotu zamówienia, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnych terminów.

3) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje umowę:

a) w przypadku zmiany podwykonawcy, wprowadzenia lub rezygnacji z podwykonawcy dopuszczalna jest zmiana Umowy przy zachowaniu zasad i warunków określonych przepisami prawa.

b) przypadku zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,

2. Do umowy mogą być również wprowadzone zmiany porządkujące i informacyjne, w szczególności związane ze:

1) zmianami formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

2) zmianą danych związanych z obsługą administracyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego)

3) zmianą danych teleadresowych

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez odszkodowania w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji rozpoczętych robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni, chyba, że spowodowana jest warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót,
 - 4) Z powodu wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w czasie trwania umowy i braku wznowienia,
 - 5) Wykonawca wykonuje zamówienie za pomocą podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, winnej odstąpienia od umowy,
4. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego dotychczas wykonane usługi, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania częściowego odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w rozliczeniu proporcjonalnym do wartości całości.

§ 16

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający dokona odbioru końcowego na zgłoszenie Wykonawcy, w terminie do 7 dni od pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi po wykonaniu wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy oraz usunięciu wad i usterek, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu i nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania kar umownych zgodnie z § 13 umowy.
4. Strony postanawiają, że spisany będzie protokół z czynności odbiorowych, zawierający wszelkie

ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio prac, jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.
7. Przegląd gwarancyjny odbędzie się 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji.

§ 17 RODO

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Muzeum Etnograficznego im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej w Toruniu z siedzibą ul. Wały gen. Sikorskiego 19, tel. 56 622 80 91, adres mailowy: kontakt@etnomuzeum.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych tel. 663 350 888 lub mailowo: agmarkanc@wp.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją zamówienia „Prace konserwatorskie w obiektach architektonicznych – muzealiach w Muzeum Etnograficznym w Toruniu - część I”
4. Odbiorcami Pana /Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich uzyskanie na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych
 - żądania ich sprostowania
 - ograniczenia przetwarzania
 - wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
7. Państwa dane osobowe wraz z protokołem z udzielenia zamówienia przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, chyba że czas trwania umowy przekracza 4 lata, wówczas Usługobiorca przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres Zamawiającego.
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy stronami w toku wykonywania umowy, mogą być przesyłane pocztą elektroniczną bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego:
 - a) potrącić jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z wierzytelnościami przysługującymi Zamawiającemu wobec Wykonawcy,
 - b) przenieść na osobę trzecią praw (wierzytelności) oraz obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podwykonawców/ uregulowaniu należności
2. Wzór oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu należności
3. Polisa- umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

Data.....

Oświadczenie Wykonawcy

Jako Wykonawca zadania pn. „Prace konserwatorskie w obiektach architektonicznych – muzealiach w Muzeum Etnograficznym w Toruniu - część I”, z którym wiąże mnie umowa z dnia

oświadczam, że przy realizacji prac, których dotyczy przedłożona przeze mnie faktura z dnia..... na kwotę..... nie posiadałem podwykonawców i całość zadania wykonałem zasobami reprezentowanej przeze mnie firmy.

oświadczam, że przy realizacji prac remontowych, których dotyczy przedłożona przeze mnie faktura z dnia..... na kwotę..... korzystałem z usług podwykonawców. Zgodnie z umową/zleceniem nr..... z dnia należność Podwykonawcy wynosiłazł brutto.

Z tej kwoty:

a) zapłacono na podstawie faktury nr kwotę zł brutto w dniu,

b) do zapłaty pozostała kwota zł brutto, z tego kwota zł brutto jest wymagalna (termin zapłaty upłynął dnia), natomiast kwota..... zł brutto jest niewymagalna (termin płatności to);

3. odnośnie faktów przedstawionych w pkt. 2 przedkładam odpisy niżej wymienionych dokumentów:

a) faktury: nr z dnia

b) protokoły odbioru: z dnia

Potwierdzam stan faktyczny i prawny:

Wykonawca:

.....

(pieczęć imienna/pieczęć firmy, podpis)

Załącznik nr 2 do wzoru umowy

Data

Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy

Działając w imieniu:

.....
(pełna nazwa i adres podwykonawcy)NIP,
zwanej/zwanego dalej „Podwykonawcą”, oświadczam, że:

1. jako Podwykonawca zadania dotyczącego „Prace konserwatorskie w obiektach architektonicznych – muzealiach w Muzeum Etnograficznym w Toruniu - część I” jestem wykonawcą prac:

.....
(szczegółowy opis)

i łączy mnie

Z,
(pełna nazwa wykonawcy)

zwanym dalej Wykonawcą, umowa/zlecenie nr z dnia

2. zgodnie z umową/zleceniem, o której mowa w pkt. 1, wynagrodzenie umowne dla Podwykonawcy wynosi zł brutto, w tym wynagrodzenie zafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łącznie zł brutto.

Z tej kwoty:

a) Wykonawca zapłacił Podwykonawcy na podstawie faktury nr
kwotę zł brutto w dniu,

b) pozostała kwota do zapłaty przez Wykonawcę wynosi: zł brutto, z tego kwota zł brutto jest wymagalna (termin zapłaty upłynął dnia), natomiast kwota zł brutto jest niewymagalna (termin płatności to);

3. odnośnie faktów przedstawionych w pkt. 2 przedkładam odpisy niżej wymienionych dokumentów:

a) faktury: nr z dnia

b) protokoły odbioru: z dnia

Potwierdzam stan faktyczny i prawny:

Podwykonawca

.....
/pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/