

UMOWA NR/DRG/18

zawarta dnia 2018 r. w Piotrkowie Trybunalskim **pomiędzy: Miastem Piotrków Trybunalski**, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP: 771-27-98-771, REGON: 590648468, reprezentowanym przez Pana Mariusza Magierę – Kierownika Referatu Administracji i Majątku, działającego na podstawie pełnomocnictwa Nr 186 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 18 sierpnia 2014 r. **zwanym dalej Zamawiającym**,

a

..... (KRS/CEIDG, NIP, REGON), reprezentowaną/ym przez (PESEL, adres zamieszkania osoby reprezentującej), zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi wykonywania przeglądów serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych ściennych i sufitowych wymienionych w załączniku nr 1, znajdujących się w budynkach Urzędu Miasta (przy Pasażu K. Rudowskiego 10 i ul. Szkolnej 28).

§ 2

1. Przeglądy serwisowe, o których mowa w § 1 w szczególności polegają na:

- 1) oględzinach urządzeń podczas ruchu wraz z kontrolą podstawowych parametrów pracy urządzeń,
- 2) sprawdzaniu stanu technicznego urządzeń, mocowań, uchwytów oraz kompletności obudów, osłon, śrub i wkrętów, uzupełnieniu brakujących elementów,
- 3) uzupełnianiu czynnika chłodniczego,
- 4) sprawdzaniu pracy sprężarek,
- 5) gruntownym czyszczeniu, odgrzybianiu i dezynfekcji parownika (w tym czyszczenie filtrów siatkowych i wymiana filtrów aktywnych na nowe),
- 6) gruntownym czyszczeniu skraplacza (między innymi czyszczenie lamel wymienników ciepła przy użyciu sprężonego powietrza),
- 7) czyszczeniu filtrów,

- 8) sprawdzaniu szczelności układu – strona ssąca,
 - 9) sprawdzaniu szczelności układu – strona tłoczna,
 - 10) sprawdzaniu i udrażnianiu trasy ewakuacji skroplin,
 - 11) kontroli i ewentualnym uszczelnianiu łączy instalacyjnych,
 - 12) informowaniu osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach w pracy konserwowanych urządzeń, które mogłyby spowodować ich awarię, w przypadku zauważenia dysfunkcji – wstępnym oszacowaniu kosztów naprawy.
2. Pozostałe czynności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń zostaną wykonane w oparciu o podpisany przez Strony protokół konieczności obejmujący w szczególności:
- 1) ewentualne uzupełnienie czynnika chłodzącego (w dniu dokonywania przeglądu), według ceny określonej w załączniku nr 2, który stanowi integralną część umowy (faktyczne zużycie wynika ze zważenia butli gazu przed i po uzupełnieniu),
 - 2) czyszczenie wymienników ciepła poprzez odpylanie,
 - 3) usuwanie bakterii i grzybów, według ceny określonej w załączniku nr 2 (za faktycznie zużyty środek odgrzybiający).
3. Z każdego przeglądu, o którym mowa w ust. 1 sporządzony zostanie protokół.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczania wszystkich materiałów eksploatacyjnych, tj. freonu, preparatów chemicznych do usuwania bakterii i grzybów, powietrza sprężonego itp. do wszystkich urządzeń wymienionych w załączniku nr 1, który stanowi integralną część umowy,
- 2) realizacji umowy z należytą starannością,
- 3) niezmienności cen wynikających z załączników nr 1 – 2 w okresie obowiązywania umowy,
- 4) prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP i p.poż. dla tego rodzaju prac,
- 5) prowadzenia prac w sposób niezakłócający funkcjonowania urzędu,
- 6) pokrycia kosztów szkód powstałych w wyniku ingerencji w urządzenia podczas przeglądów serwisowych.

§ 4

1. Poza zobowiązaniami wynikającymi z § 1 - 3 Wykonawca zapewni pomoc techniczną w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy.
2. W przypadkach awaryjnych, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przybycia, celem ustalenia i dokonania niezbędnych napraw.
3. Czas reakcji serwisowej polegającej na podjęciu działań, w celu usunięcia awarii lub zdiagnozowania jej przyczyny wynosi dla wszystkich urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy **maksymalnie godzin, liczony od momentu zgłoszenia**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2018 r.
4. Termin usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej awarii ustala się na dzień/dni roboczy/roboczych, liczony od momentu reakcji serwisowej, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2018 r.
5. Dopuszcza się przedłużenie terminu naprawy w przypadku:
 - 1) konieczności zakupienia części zamiennych, niezbędnych do usunięcia awarii (termin naprawy wydłuża się o czas oczekiwania na sprowadzenie pożądanej części),
 - 2) wystąpienia przyczyn niezależnych od Stron umowy.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem) o fakcie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku określonym w § 4 ust. 1 Wykonawca może powierzyć realizację umowy innemu podwykonawcy – o ile posiada on niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje i uprawnienia – w stopniu, co najmniej takim jak Wykonawca.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 oraz § 4 ust. 1 wykonywane będą zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producentów urządzeń, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz polskimi normami.
- 2) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. pracownikami posiadającymi niezbędne kwalifikacje, uprawnienia

i doświadczenie pozwalające przeprowadzać przeglądy serwisowe (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).

- 3) jest podmiotem gospodarczym i zatrudnia pracowników lub zawiera z nimi umowy zlecenia (lub: nie ma do niego zastosowania ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w aktualnym brzmieniu).

§ 6

1. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Zamawiający zapłaci po odbiorze części przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 w ciągu 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.

Podstawą wystawienia faktury jest przekazanie Zamawiającemu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3.

Faktura winna być wystawiona za rzeczywiście dokonane przeglądy, wykazane w protokole.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przeglądów serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych łącznie nie przekroczy kwoty netto zł (słownie: zł) + VAT, tj. **brutto** zł (słownie: zł).
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z ilości wykonanych przeglądów i ich cen określonych w załączniku nr 1.
4. Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą za zużyte materiały eksploatacyjne do urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 2, w/g cen określonych w załączniku nr 2, na podstawie protokołu odbioru.
 - 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu zużyte opakowania po materiałach do odgrzybiania.
 - 2) Należność zostanie uregulowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (kwota wynikająca z faktury nie stanowi łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu).
5. Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą za dokonane, za zgodą Zamawiającego niezbędne naprawy, o których mowa w § 4 ust. 1, po podpisaniu protokołu odbioru.
 - 1) Należność zostanie uregulowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (kwota wynikająca z faktury nie stanowi łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu).

6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Dopuszcza się zmianę stawki VAT w razie ustawowej zmiany przepisów o VAT, stosownie do zmian ustawowych dokonywanych w tym zakresie.
8. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane w brzmieniu:

Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97 - 300 Piotrków Trybunalski, NIP 771 27 98 771, REGON 590648468

Odbiorca:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.

§ 7

1. Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym termin (minimum 5 dni roboczych wcześniej) wykonania przeglądów, o których mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją zamówienia.
3. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy są:
 - 1) Pan, tel., e-mail:
(w sprawie urządzeń w budynku przy Pasażu Karola Rudowskiego 10),
 - 2) Pan, tel., e-mail:
(w sprawie urządzeń w budynkach przy ul. Szkolnej 28).
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Pani/Pan, tel., e-mail:
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 i 4 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu, a jedynie pisemnego lub e-mailowego zawiadomienia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia przeglądów w związku z okolicznościami, których Zamawiający obecnie nie może przewidzieć.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.

- 2) Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub zaniechał jej realizacji w sposób przez siebie zawiniony,
 - 3) Wykonawca uporczywie nie wykonuje wskazanych w umowie usług, zgodnie z jej warunkami lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Umowa może być rozwiązana za wzajemnym porozumieniem Stron w każdym terminie lub za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem, dokonany na piśmie.

§ 9

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

§ 10

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:

- 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przeglądów, o których mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu określonego w § 7 ust. 1,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 3, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 za każdą godzinę zwłoki, liczonej po upływie terminu określonego w § 4 ust. 3,
 - 3) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 4, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu określonego w § 4 ust. 4, z zastrzeżeniem § 4 ust. 5.
 - 4) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
3. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca dokona wpisu potwierdzającego wykonanie czynności w dokumentach serwisowych robót objętych niniejszą umową.

§ 12

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.**

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.

§ 14

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY

Wiesław Pasieka

KIEROWNIK
Referatu Administracji i Majątku

Marjusz Magiera

PODINSPEKTOR
Marzena Kubera

FORMULARZ CENOWY

Zestawienie urządzeń klimatyzacyjnych ściennych i sufitowych
podlegających przeglądom serwisowym oraz koszt wykonywania prac

Lp.	Nazwa urządzenia	Lokalizacja	Jednostka wewnętrzna	Jednostka zewnętrzna	Ilość wymaganych przeglądów	Cena netto za jeden przegląd (w zł)	Cena netto za wszystkie przeglądy (w zł)	Stawka Vat (%)	Całkowita cena brutto (w zł)
1	Galanz split AUS 12	Pokój nr 13 Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
2	Galanz split AUS 12	Pokój nr 14 Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
3	Galanz split AUS 12	Pokój nr 8 Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
4	Galanz split AUS 12	Pokój 12A - Archiwum USC Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
5	Galanz split AUS 12	Sekretariat Wiceprezydenta Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
6	Galanz split AUS 12	Gabinet Wiceprezydenta Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
7	Galanz split AUS 12	Gabinet Wiceprezydenta Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
8	Galanz split AUS 12	Sekretariat Prezydenta Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
9	VIVAX Model: ACP-12CH35AESI/I URZĄDZENIE NA GWARANCJI	Gabinet Prezydenta Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
10	Galanz split AUS 12	Pokój nr 105 (informatyków) Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
11	McQuay split 15 15 A	BOM Pasaż Rudowskiego 10	2	1	2 x 2 = 4				
12	McQuay podsufit.20 CR	USC - Sala Ślubów Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				

Lp.	Nazwa urządzenia	Lokalizacja	Jednostka wewnętrzna	Jednostka zewnętrzna	Ilość wymaganych przeglądów	Cena netto za jeden przegląd (w zł)	Cena netto za wszystkie przeglądy (w zł)	Stawka Vat (%)	Całkowita cena brutto (w zł)
13	McQuay podsuftit.25 CR	USC - Sala Ślubów Pasaż Rudowskiego 10	1	1	2				
14	Vivax split ACP 012	Serverownia Pasaż Rudowskiego 10	1	1	4				
15	McQuay podsufit.20 CR	Pokój nr 47B Gabinet Wiceprezydenta ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
16	Rotenso Sole 535 URZĄDZENIE NA GWARANCJI	Pokój nr 57 ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
17	Galanz split AUS 12	Pokój nr 64 ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
18	General 2,5 kW	BOMINO ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
19	General 2,5 kW	BOMINO ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
20	General 2,5 kW	BOMINO ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	2				
21	Rotenso K500 URZĄDZENIE NA GWARANCJI	Serverownia ul. Szkolna 28 (budynek A)	1	1	4				
22	MSR 23U-09HRDN1-QRC8W URZĄDZENIE NA GWARANCJI	Serverownia ul. Szkolna 28 (budynek C)	1	1	4				
RAZEM:			23	22	52	X		X	

Z czynności przeglądów serwisowych będzie sporządzany każdorazowo protokół, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

PODINSPEKTOR
Marzenna Kubera

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 2
do umowy nr/DRG/18

FORMULARZ CENOWY
Zestawienie cen materiałów eksploatacyjnych

Lp.	Nazwa materiału eksploatacyjnego	Cena netto za 1 kg (w zł)	Cena brutto za 1 kg (w zł)
1.	Freon R 407 C		
2.	Freon R 410 A		
3.	Preparat do usuwania bakterii i grzybów		

Z wszelkich czynności będzie sporządzany każdorazowo protokół, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Zamawiający

Wykonawca

PODINSPEKTOR
Marzena Kubera