

UMOWA NR DZP -..... /24

zawarta w dniuw Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, 61 – 701 Poznań, ul. Fredry 10, (NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811), reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

zwanymi dalej Stronami.

§ 1 Słowniczek

Użyte w dalszej części umowy pojęcia oznaczają:

- 1) System – system do elektronicznego zarządzania informacjami i danymi dotyczącymi osiągnięć naukowych Zamawiającego i jego pracowników, parametryzacji osiągnięć oraz estymacji ewaluacji jednostki naukowej i ustalania wkładu jej poszczególnych pracowników. System udostępniany jest w formule *Software as a Service*. Wszelkie indywidualne dostosowania systemu dokonane na podstawie ustaleń Stron będą wymagały rozszerzenia zakresu licencji.
- 2) Aktywacja – pierwsze zalogowanie do Systemu przy użyciu Loginu i Hasła.
- 3) Hasło – indywidualne hasło dostępu do Systemu udostępnione Zamawiającemu po zawarciu Umowy.
- 4) Login – identyfikator dostępu do Systemu udostępniony Zamawiającemu po zawarciu Umowy.
- 5) Serwer – serwer internetowy, na którym dostępny jest System.
- 6) Dostęp ogólny – indywidualne konto użytkownika posiadające podstawowe funkcjonalności systemu, umożliwiające wyświetlanie informacji w zakresie uprawnień przypisanych do danego konta.
- 7) Dyscyplina naukowa – zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. poz. 2202 z późn. zm.).
- 8) Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.661).

§ 2 System

1. Umowa określa warunki, na których Wykonawca, zachowujący prawo własności do Systemu oraz prawa autorskie i pokrewne, a także wyłączność do jego rozpowszechniania, udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z Systemu –dla dyscyplin naukowych: nauki medyczne, nauki o zdrowiu, nauki farmaceutyczne.
2. Licencja zostaje udzielona na potrzeby realizacji usługi przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w postaci opracowania i wsparcia w realizacji planu rozwoju potencjału naukowego Zamawiającego poprzez wykonywanie analiz oraz doradztwo w zakresie wypracowania oraz prawidłowego sprawozdania dorobku naukowego Zamawiającego na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej prowadzonej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego za lata 2022-2025 w oparciu o narzędzie informatyczne służące do ewidencjonowania, weryfikacji i ewaluacji pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz dorobku naukowego Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe działanie Systemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu niezakłóconego dostępu do Systemu w godzinach od 03:00 do 24:00 (z wyłączeniem 3 godzin w ciągu doby na prace konserwacyjne i aktualizacje, które będą prowadzone poza godzinami pracy Zamawiającego), 7 dni w tygodniu. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o niemożności korzystania z systemu teleinformatycznego lub planowanych przerwach w działaniu Systemu.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do Systemu i jego poszczególnych modułów oraz, że ma prawo do udzielania licencji na korzystanie z programu.
6. Wykonawca oświadcza, iż System, stanowiący przedmiot licencji, nie narusza praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, na czas określony, do korzystania z Systemu wraz z jego wszystkimi modułami dla potrzeb zarządzania Jednostką Naukową w kontekście prowadzenia procesu parametryzacji dorobku naukowego oraz estymacji Jednostki Naukowej w uprawianych Dyscyplinach naukowych i ustalania wkładu poszczególnych pracowników w dorobek Dyscypliny oraz Jednostki Naukowej.
8. Wykonawca udziela licencji bez prawa do udzielania przez Zamawiającego sublicencji osobom trzecim.
9. Zamawiający nie ma prawa do trwałego lub czasowego użyczenia Loginu oraz Hasła do Systemu osobom trzecim. Za osoby trzecie uważa się osoby nie będące pracownikami Zamawiającego oraz osoby nie wyznaczone przez Zamawiającego do obsługi Systemu.

10. Zamawiający nie ma prawa do przeniesienia jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
11. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy, licencją zostaną objęte również wszelkie aktualizacje Systemu wykonane przez Wykonawcę w okresie licencji.
12. Zasady udostępnienia oraz przetwarzania danych, w tym danych osobowych, które Zamawiający będzie wprowadzał do Systemu zostały opisane w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
13. Z zastrzeżeniem ust. 4 Umowy oraz ust. 14, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje, w których dostęp do Systemu nie jest możliwy w danym czasie lub przez dany okres, z przyczyn nieależących po jego stronie.
14. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni roboczych usuwać zgłoszone przez Zamawiającego błędy, które nie powodują całkowitej niedostępności Systemu. Jeżeli usunięcie błędu z powodu jego skomplikowania wymaga dużego nakładu pracy, termin wskazany w zdaniu poprzednim może ulec przedłużeniu, przy czym Wykonawca dołoży należytych starań, by usunąć błędy w możliwie krótkim czasie, nie później jednak niż w terminie 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędu przez Zamawiającego.
15. Strony oświadczają, że przed zawarciem niniejszej Umowy przeprowadziły prezentację systemu ICI Science Evaluation.
16. Zamawiający oświadcza, że nie będzie kopiował ani udostępniał w jakiegokolwiek formie rozwiązań informatycznych oraz procesowych zastosowanych w Systemie, zarówno we własnym zakresie jak i osobom lub podmiotom trzecim, w szczególności tym, z którymi łączy go jakiegokolwiek umowy handlowe. Zakaz udostępniania dotyczy w szczególności firm doradczych oraz informatycznych, które mogą stanowić konkurencję dla Wykonawcy.
17. Naruszenie postanowień ust. 16 stanowi również (ale nie wyłącznie) przekazanie osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy:
 - 1) wydrukowanej zawartości ekranów aplikacji;
 - 2) wykonanych tzw. zrzutów z ekranu;
 - 3) skopiowanej oraz wklejonej w inne dokumenty zawartości prezentowanej przez System.
18. Naruszenia ust. 16 i ust. 17 nie stanowi wykonanie przez użytkownika Systemu wymienionych powyżej działań w zakresie informacji widocznych dla użytkownika w dostępie ogólnym, o którym mowa w § 1 pkt. 6.
19. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę jednego z typów naruszeń wymienionych w niniejszym paragrafie, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w drodze pisemnej w terminie 14 dni od zaistnienia naruszenia.
20. Zamawiający ma 10 dni roboczych na ustosunkowanie się w drodze pisemnej do otrzymanej informacji.

§ 3 Przedmiot zamówienia

I. System:

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu korzystanie z Systemu na następujących polach eksploatacji: korzystanie z oprogramowania poprzez jego uruchamianie, wyświetlanie, stosowanie, badanie i testowanie na sprzęcie operacyjnym poprzez przechowywanie za jego pomocą danych i przetwarzanie ich niezależnie od formatu, systemu lub standardu.
2. System pozwala na przeglądanie wyników i efektów działalności naukowej poszczególnych pracowników Jednostki Naukowej, analizę wskaźnikową i porównywanie osiągnięć pracowników, bieżące zasilanie danymi o osiągnięciach naukowych lub ich importowanie z systemów zewnętrznych, estymowanie wyników przyszłej parametryzacji na podstawie obowiązujących w danym momencie algorytmów (zgodnych z aktualnym stanem prawnym), sprawdzanie poprawności i kompletności wprowadzonych danych (walidacja) wraz z możliwością generowania raportów w formie elektronicznej, logowanie poszczególnych pracowników oraz eksport informacji o publikacjach naukowych jednostki do Polskiej Bibliografii Naukowej (Profil Instytucji oraz Repozytorium) za pośrednictwem sieci Internet i Serwera bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania.
3. Dane dotyczące działalności naukowej Zamawiającego będą gromadzone w Systemie w ramach udzielonej licencji.
4. W terminie 30 dni od końca każdego okresu podlegającego estymacji zgodnie § 3 punkt II ust. 1 pkt 2, Wykonawca potwierdzi kompletność danych zgromadzonych w systemie, które są wymagane do wykonania prawidłowej estymacji kategorii naukowej, według przepisów prawa.

II. Raporty:

1. W ramach realizacji niniejszej Umowy na podstawie zgromadzonych w Systemie danych, dotyczących działalności naukowej Zamawiającego, Wykonawca będzie realizował półroczne raporty estymacji kategorii naukowej oraz efektywności publikacyjnej (dalej zwane łącznie „Raportem”). Raport składa się z części drukowanej (definicje, podsumowania, rekomendacje) oraz zestawu analiz udostępnianych bezpośrednio w Systemie i będzie zawierał w szczególności:
 - 1) Estymację kluczowych parametrów przyszłej ewaluacji (liczba N, zagrożenie sankcjami).
 - 2) Estymację punktacji MNiSW w kryterium I oraz II.
 - 3) Estymację kategorii naukowej, na jaką może liczyć Zamawiający w dyscyplinach, w ramach których pracownicy Zamawiającego prowadzą działalność naukową.
 - 4) Rekomendacje dotyczące poprawy wypełnienia ograniczenia 3N dla dyscypliny.
 - 5) Wskazanie osiągnięć, dla których istnieje ryzyko niedopuszczenia do procesu parametryzacji.

- 6) Wskazanie osiągnięć, dla których istnieje ryzyko zakwestionowania przez ekspertów Komisji Ewaluacji Nauki w procesie oceny.
 - 7) Określenie efektywności publikacyjnej każdego pracownika naukowego ze wskazaniem na jaką kategorię naukową (A, B+, B, C) zapracował dotychczasowy dorobek publikacyjny naukowca.
 - 8) Indywidualne raporty efektywności publikacyjnej dla każdego pracownika zaliczonego do liczby N.
 - 9) Indywidualne rekomendacje w zakresie poprawy wskaźników efektywności publikacyjnej pracownika.
2. Raporty będą wykonywane zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) Raport nr 1 – według stanu danych o pracownikach i osiągnięciach zaraportowanych na dzień 30 czerwca 2024 r. – w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia zawarcia umowy.
 - 2) Raport nr 2 – według stanu danych o pracownikach i osiągnięciach zaraportowanych na dzień 31 grudnia 2024 r. – w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia przekazania raportu nr 1.
 - 3) Raport nr 3 – według stanu danych o pracownikach i osiągnięciach zaraportowanych na dzień 30 czerwca 2025 r. - w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia przekazania raportu nr 2.
 - 4) Raport nr 4 według stanu danych o pracownikach i osiągnięciach zaraportowanych na dzień 31 grudnia 2025 r. - w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia przekazania raportu nr 3 (raport końcowy).
 3. Raporty będą przekazywane Zamawiającemu w ciągu 30 dni od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności danych w Systemie, za wyjątkiem Raportu nr 1, który zostanie przekazany Zamawiającemu w ciągu 21 dni.
 4. W trakcie okresu wymienionego w ust. 3 Wykonawca może zgłosić się do Zamawiającego o uzupełnienie informacji dotyczących wybranych osiągnięć naukowych. Zamawiający ma obowiązek ich uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub dłuższym indywidualnie ustalonym przez Strony. Jeżeli Zamawiający nie uzupełni wskazanych informacji w określonym terminie nie zostaną one uwzględnione w Raportach, a Wykonawca wykona estymację według stanu kompletnych danych, które posiada.
 5. Każdorazowo Raporty zostaną przygotowane i udostępnione Zamawiającemu w Systemie. Wykonawca poinformuje o dacie udostępnienia każdego z Raportów z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Część każdego z raportów zostanie także przygotowana i przekazana Zamawiającemu w wersji drukowanej.
 6. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia do każdego z raportów w zakresie oczywistych omyłek pisarskich, a także wyników estymacji z uwzględnieniem postanowienia ust. 5, ostatnie zdanie. Jeżeli zgłoszone zastrzeżenia są uzasadnione Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia treści Raportu w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego i ponownego udostępnienia go Zamawiającemu w poprawionej wersji.

7. Po udostępnieniu lub odpowiednio po ponownym udostępnieniu poprawionego Raportu Strony podpiszą protokół przekazania z uwzględnieniem wprowadzonych/ niewprowadzonych zmian i uwag.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych po udostępnieniu odpowiedniego Raportu nie poinformuje Wykonawcy o jego akceptacji albo nie wniesie uwag, uznaje się, że taki Raport został zaakceptowany w przekazanej wersji.
9. Zamawiający nie może powoływać się na wady wykonanych Raportów, jeżeli nie dopełnił obowiązków w zakresie przekazania danych, które powinny być uwzględnione w danym raporcie.
10. Po zatwierdzeniu Raportu, na wniosek Zamawiającego, strony zorganizują spotkanie celem omówienia Raportu oraz przedstawienia rekomendacji.
11. W ramach świadczenia usługi Wykonawca ma za zadanie:
 - 1) Prezentację każdego z raportów, w tym wyników estymacji kategorii naukowej na spotkaniu z kierownictwem Zamawiającego.
 - 2) Opracowanie planu działań i rekomendacji, które powinny być podjęte w okresie do 31 grudnia 2025 roku.
 - 3) Wsparcie w realizacji przyjętych celów dotyczących rozwoju potencjału naukowego Zamawiającego we wszystkich 3 kryteriach ewaluacji.
 - 4) Wsparcie w przygotowaniu opisów wpływu działalności naukowej na otoczenie w ramach oceny 3 kryterium ewaluacji oraz ocenę ekspercką przygotowanych przez Zamawiającego propozycji opisów wpływu. Wsparcie obejmie również spotkania w formie warsztatowej z pracownikami Zamawiającego w formie i wymiarze czasu ustalonym w toku realizacji Umowy.
 - 5) Wsparcia Zamawiającego w komunikacji z MNiSW w zakresie interpretacji przepisów prawa dotyczących ewaluacji dorobku naukowego.
 - 6) Wsparcie w bieżącym raportowaniu danych do systemu POLon oraz PBN.
 - 7) Wsparcie w przygotowaniu w porozumieniu z Zamawiającym danych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej w systemie SEDN lub analogicznym wskazanym przez MNiSW dla ewaluacji za lata 2022-2025 – zgodnie z terminami wskazanymi w przepisach.
 - 8) Doradztwo w analizie wykazu osiągnięć naukowych udostępnionych Rektorowi Zamawiającego w systemie POL-on, po analizie tych osiągnięć przez algorytm optymalizujący. Pomoc w przygotowaniu listy innych osiągnięć naukowych, które nie zostały wybrane w wyniku zastosowania algorytmu optymalizującego – zgodnie z terminami wskazanymi w przepisach.
 - 9) Przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym tzw. odwołań od decyzji Komitetu Ewaluacji Nauki oraz Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach procesu ewaluacji jakości działalności naukowej.
 - 10) Udostępnienia bazy wiedzy dotyczącej zasad ewaluacji jakości działalności naukowej przez cały okres trwania umowy – zgodnie z terminami wskazanymi w przepisach.

- 11) Pełne wsparcie eksperckie – możliwość kontaktu telefonicznego lub e-mailowego w godzinach pracy Zamawiającego i bieżące rozwiązywanie zgłoszonych problemów.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Z tytułu udzielenia licencji, na okres wskazany w § 5 Umowy oraz wszelkich usług świadczonych w ramach udzielonej licencji, w tym wykonania i dostarczenia Zamawiającemu Raportów na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie łączne w wysokości ... **zł brutto zgodnie ze złożoną ofertą, w tym:**
 - 1) opłata za wykonanie usługi - zł brutto;
 - 2) Success fee w przypadku uzyskania kategorii naukowej co najmniej A w dyscyplinie nauki medyczne w ewaluacji MNiSW za lata 2022-2025..... zł brutto;
 - 3) Success fee w przypadku uzyskania kategorii naukowej co najmniej A w dyscyplinie nauki o zdrowiu w ewaluacji MNiSW za lata 2022-2025..... zł brutto;
 - 4) Success fee w przypadku uzyskania kategorii naukowej co najmniej A w dyscyplinie nauki farmaceutyczne w ewaluacji MNiSW za lata 2022-2025 zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej w ust. 1, będzie płatne częściami, po wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w Harmonogramie –stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Po wykonaniu danego etapu przedmiotu umowy strony podpiszą protokół odbioru bez uwag, co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
3. Wysokość wynagrodzenia należnego za poszczególne etapy określona została w Harmonogramie płatności – stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony

na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.

9. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
10. Przeniesienie wierzytelności lub praw wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie Przedmiotu Umowy.
12. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy udzielenie zamówienia za kwotę nie mniejszą niż 80% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust.1 umowy.
13. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: nieustrukturyzowanych faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361). Faktury elektroniczne będą wysyłane na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@ump.edu.pl. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.

§ 5 Termin obowiązywania umowy

Umowa została zawarta na okres do dnia 30.09.2026r.

§ 6 Kary umowne i rozwiązanie umowy

1. W przypadku dostępności Systemu w wymiarze mniejszym niż 90% czasu wskazanego w § 2 ust. 4, zdanie pierwsze, w okresie miesięcznym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności Systemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę funkcjonowania systemu z błędami po upływie terminów wskazanych w § 2 ust.14 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §8 ust. 5 Umowy w wysokości 1 000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
4. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, Zamawiającemu

przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni, ze skutkiem natychmiastowym po bezskutecznym upływie terminu 7 dni wyznaczonego przez Zamawiającego na zaniechanie przez Wykonawcę stwierdzonych naruszeń.

5. Odstąpienie od Umowy w trybie wskazanym w ust. 4 staje się skuteczne z chwilą złożenia pisemnego oświadczenia w tym zakresie drugiej stronie.
6. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od Umowy, rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie informacje oraz dane uzyskane w trakcie wykonywania Umowy.

§ 7 Kontakt i pomoc techniczna

1. Wykonawca będzie służył Zamawiającemu wsparciem technicznym w zakresie funkcjonowania Systemu oraz wsparciem merytorycznym:
 - 1) wsparcie dostępne będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.
 - 2) wsparcie będzie można uzyskać dzwoniąc na odpowiednie numery telefonu lub poprzez komunikację mailową.
2. Strony na osoby właściwe do kontaktów w zakresie wykonywania Umowy, w tym udzielania wsparcia merytorycznego i technicznego Wykonawcy wyznaczają następujące osoby:
 - 1) po stronie Wykonawcy –
 - 2) po stronie Zamawiającego –
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powódzie, embarga przewozowe, strajki, zagrożenia epidemiologiczne oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.
4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 będą dokonywane w przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację Umowy;
 - 2) zmiany składu osób wykonujących w imieniu Wykonawcy umowę – Wykonawca zapewni udział innych osób, posiadających stosowne kwalifikacje i uprawnienia;

- 3) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- 4) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej;
- 5) zmian stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne);
- 6) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnych do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej, itp.;
- 7) w przypadku, kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy;
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.

3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- 1) zmiany stawki podatku VAT przy niezmienności cen netto;
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu Umowy z uwagi na zwiększenie wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy;
- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 4) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach

kapitałowych, z zastrzeżeniem, że dotyczy to wyłącznie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poczynionych na szczeblu Wykonawca (pracodawca) - pracownik.

4. W przypadkach wymienionych w ust. 3 pkt. 2) – 4) Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający w terminie 21 dni od dnia złożenia wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się, że nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy, w przypadku gdy z opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statycznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym miesiącu, wynikać będzie, iż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z miesiącem w którym zawarto Umowę, wzrośnie lub spadnie o więcej niż 10%, każdej ze Stron przysługiwać będzie prawo do żądania odpowiednio zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub jego obniżenia (waloryzacja), przy czym jedynie o 50% różnicy pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca waloryzacji a wskaźnikiem z miesiąca odniesienia. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy następuje przy tym ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, co oznacza, iż wynagrodzenie za usługi zakończone przed skutkiem waloryzacji nie ulega zmianie. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy jest także wyłączone w stosunku do usług, które zgodnie z postanowieniami Umowy powinny być zakończone, a zakończone w terminie nie zostały z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszego ustępu następować może nie częściej niż 1 raz na 12 miesięcy kalendarzowych. Zamawiający dopuszcza przy tym maksymalną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, następującą w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu w całym okresie obowiązywania Umowy, w wysokości 15%.
6. Wykonawca, w razie zmiany jego wynagrodzenia odpowiednio do ust. 3 i ust. 5, zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen produktów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 9 Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności/prac stanowiących część Przedmiotu Umowy:

2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 10 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności objętych umową, jedynie przy udziale osób, które będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców łącznie.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Osoby mające dostęp do dokumentów wymienionych w ust. 3 zobowiązane są do zachowania tajemnicy dotyczącej przekazanych danych osobowych, zarówno w trakcie jak i po ustaniu zatrudnienia.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą zgodnie z przepisami prawa polskiego przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej lub podmiotów upoważnionych na podstawie ustawy w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.
4. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, nieuregulowanych w jej postanowieniach, stosuje się odpowiednio przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w formie aneksu pod rygorem nieważności, w tym zmiany w zakresie liczby Dyscyplin naukowych objętych Umową
6. Integralną częścią Umowy są Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.
 - 2) Załącznik nr 2 – harmonogram realizacji umowy oraz płatności za wykonanie usługi.
 - 3) Załącznik nr 3 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Strony ustalają, że na prawach oryginału, są to także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Zamawiający

Wykonawca

Nr zapotrzebowania: