

Olsztyn dnia: 09.08.2024 r.

Znak sprawy DKW. 2232.3.2024.JP

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Nazwa postępowania:

Dostawa wyposażenia gastronomicznego do **Oddziału Zewnętrznego w Olsztynie** Aresztu Śledczego w Olsztynie.

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Areszt Śledczy w Olsztynie
10-575 Olsztyn, al. J. Piłsudskiego 3
tel. 89 524 86 00 fax: 89 541 25 44
NIP: 739-10-44-553

Adres poczty elektronicznej:

as_olsztyn@sw.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej także „Pzp”, lub „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wyposażenia gastronomicznego **do Oddziału Zewnętrznego w Olsztynie Aresztu Śledczego w Olsztynie**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia według załącznika nr 3 do SWZ.

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39221000-7 – Sprzęt kuchenny

39141000-2 – Meble i wyposażenie kuchni

39314000-6 – Przemysłowy sprzęt kuchenny

2. Opis oraz wymagania zamawiającego:

Przedmiotem zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia gastronomicznego do Oddziału Zewnętrznego w Olsztynie Aresztu Śledczego w Olsztynie.

wyszczególnionych w tabeli poniżej:

Część	Przedmiot zamówienia
1.	Piec konwekcyjno-parowy z oprzyrządowaniem
2.	Kocioł warzelny, kuchnia gazowa, patelnia uchylna, taborety
3.	Szafy chłodnicze, mroźnicze, lodówka, lodówka na próbki
4.	Obieraczka
5.	stoły, szafy, blaty, umywalki, baseny, kranik, stół ze zlewem, regały, blat
6.	Kuchenka mikrofalowa
7.	Naświetlacz do jaj UV
8.	Podkłady paletowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami i wymaganiami zawierają **załączniki nr 3** do SWZ.

Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia

Wykonawca dostarczy produkty spełniające wymogi i wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży i dostarczenia do Zamawiającego wszystkich składników wyposażenia wykonanych w bezpiecznych technologiach oraz dopuszczonych do stosowania, zdalnych do użytkowania w momencie odbioru. Sprzęt musi spełniać wymogi norm UE, a produkty, które tego wymagają muszą posiadać aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Artykuły muszą być fabrycznie nowe, nierekondycjonowane, niepowystawowe, wolny od wad. Produkty muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Warunki realizacji zamówienia

- 1) Poprzez dostawę przedmiotu umowy, rozumie się dostarczanie przedmiotu umowy do **magazynu Oddziału Zewnętrznego w Olsztynie przy ulicy Opolskiej 42 (wjazd od ulicy Czeskiej) Aresztu Śledczego w Olsztynie** transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy (koszt transportu wliczony w cenę towaru) w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-12:00. W wyjątkowych sytuacjach zmiana godziny dostawy jest możliwa po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodnie z ilością odpowiadającą zamówieniu.
- 3) Za dostarczony towar odpowiada Wykonawca do czasu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Odbiór dostawy będzie poprzedzony kontrolą, co do ilości i jakości dostarczanego towaru przez przedstawiciela Zamawiającego (w obecności np. kierowcy) z chwilą dostarczenia towaru.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar (artykuły) spełniający wszystkie normy jakościowe zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyjęcie towaru poprzedzone będzie wspólną kontrolą ilościowo – jakościową przeprowadzoną przez osoby działające w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy lub osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz. W przypadku zakwestionowania dostawy, która nie odpowiada ilościowo lub normom jakościowym bądź też z innych przyczyn nie odpowiada obowiązującym wymaganiom, Zamawiający sporządza protokół niezgodności zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół niezgodności podpisuje osoba dokonująca odbioru w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy lub osoba dostarczająca towar w imieniu lub na rzecz Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia tegoż protokołu ze skutkiem dla Wykonawcy.
- 5) Wykonawca upoważnia każdą osobę dokonującą w jego imieniu bądź na jego rzecz dostawy do podpisania protokołu niezgodności.
- 6) W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Zamawiający powiadamia o zaistniałym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej (faksem lub pocztą elektroniczną) podając w niej ilość brakującego towaru, a Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ilości zamawianego towaru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczanego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany zakwestionowanego towaru na towar wolny od wad nieodpłatnie na swój koszt – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu zamówienia na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) Przyczyny zakwestionowania jakości dostarczonego towaru zostaną przedstawione bezpośrednio przedstawicielowi Wykonawcy oraz Wykonawcy w formie pisemnej za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu informacji w powyższej sprawie udzieli pisemnej informacji Zamawiającemu o uznaniu bądź nie uznaniu reklamacji.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji, w razie stwierdzenia wad towaru.

- 10) W przypadku nie uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się stawić w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni, celem rozstrzygnięcia sporu. Do czasu rozstrzygnięcia sporu zakwestionowana część towaru zostaje w dyspozycji Zamawiającego.
- 11) Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na zamówieniu lub na fakturze przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i jakości dostawy.
- 12) Wykonawca umowy zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu.
- 13) W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego bądź niedostarczenia zamówionego towaru a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę, któremu nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
- 14) W przypadku, gdy wykonawcami będą różne firmy, umowa zawierała będzie, tylko zapisy dla konkretnej części zgodnie z SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wyznacza wymagany termin realizacji zamówienia: **3 miesiące od dnia podpisania umowy.**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projekt umowy określony został w **załączniku nr 4** do SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy pzp.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

- 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Jakub Pernak, od poniedziałku do piątku w godzinach o 7:30 do 14:00

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **dnia 18.09.2024r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy na podstawie art. 112 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu

4) zdolności technicznej lub zawodowej

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza Ofertowego dla danej części**, którego wzór stanowią **załączniki od 1 do 8 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy z Wykonawców.
6. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
 7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
 8. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

14. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn
2. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
3. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 20 sierpnia 2024 r., do godz. 09:00.**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
7. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

15. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 sierpnia 2024 r., o godz. 09:30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Sposób obliczenia ceny

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany jest doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, będzie stanowiło podstawową zasadę oceny ofert, które:
 - a) oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków w zakresie ustalonego kryterium,

- b) za parametry najkorzystniejsze w kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, a pozostałe będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego,
 - c) wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji.
3. Wartości liczbowe w każdym momencie obliczeń będą brane pod uwagę do drugiego miejsca po przecinku.
 4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty
 5. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
 6. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosował następujące kryteria oceny ofert:
 - a) **Cena oferty brutto dla danej części postępowania – waga 60%**
 - b) **Gwarancja i rękojmia na urządzenia dla danej części postępowania – waga 40%**

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części postępowania zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$P = C + G$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena oferty brutto” i „Gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia” dla danej części postępowania

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto” dla danej części postępowania

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia” dla danej części postępowania

2) Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów

- a) W ramach kryterium „**Cena oferty brutto**” ocena ofert dla danej części postępowania zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru

Punktacja będzie wyliczana wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena oferty brutto” dla danej części postępowania

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych dla danej części postępowania

C_o – cena oferty ocenianej

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium). Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów (maksymalna ilość).

- b) W ramach kryterium „Gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi badanej oferty (pełne miesiące)}}{60} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Sposób oceny kryterium – maksymalizacja (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa liczba punktów za to kryterium, maksymalny okres gwarancji i rękojmi podlegającej ocenie przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy) w kryterium „Gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi minimum 12 miesięcy. Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty poda krótszy niż wymagany okres gwarancji i rękojmi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający przyjmie do oceny minimalnej (wymagany) 12-miesięczny okres gwarancji i rękojmi, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 36 miesięcy, a w przypadku wyboru

oferty Wykonawcy do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny ze złożoną ofertą.

7. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą złożyć ofert mniej korzystnych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą oceną, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć **umowę** w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią . Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

22. Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający podzielił zamówienie na osiem części w związku z czym dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą może udzielić jednemu wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
11. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Aresztu Śledczego w Olsztynie** z siedzibą przy al. J. Piłsudskiego 3, 10-575 Olsztyn, e-mail: as_olsztyn@sw.gov.pl, tel. 89 524 86 00
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod_as_olsztyn@sw.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

24. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

- Nr 1a-1h formularz ofertowy
- Nr 2 oświadczenie
- Nr 3 opis przedmiotu zamówienia
- Nr 4 projekt umowy