



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



UMOWA nr
na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem

Zawarta w dniu pomiędzy: Miastem Gorzów Wielkopolski - Urzędem Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez: Panią Małgorzatę Domagałę – Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....
.....
.....
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Tryb postępowania poprzedzający zawarcie Umowy

Niniejszą Umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), w ramach projektów:

- „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działania 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowanego przez ZIT Gorzów Wlkp.

- „Przedszkolaki na Górczynie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, w tym Działania 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałania 8.1.1 Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT,

- „Szkoła ćwiczeń w Gorzowie Wielkopolskim” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działania 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

Podstawą zawarcia umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
 - niniejszy akt umowy,
 - specyfikacja warunków zamówienia,
 - opis przedmiotu zamówienia,
 - formularz ofertowy wykonawcy.
3. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia



jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

5. W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust.2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 4

Warunki realizacji Umowy

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w dniu roboczym, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko, na adresy wskazane w załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu Umowy oraz zabezpieczenia na czas transportu, aby przekazać go Zamawiającemu w należytych stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
2. Termin dostawy będzie uzgadniany (jednak nie później niż na 3 dni przed terminem dostawy) z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
3. Dostarczany przedmiot Umowy będzie zapakowany w nienaruszone opakowania producenta, opisane co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE.
4. Dostarczony sprzęt zaopatrzone będzie w instrukcję (jeżeli taką instrukcję posiada) opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą sporządzone w języku polskim.
5. Prawo własności do dostarczonego przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru ilościowego i jakościowego bez uwag (przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego).
6. Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu na czas nieoznaczony niewyłącznej licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe na następujących warunkach:
 - a) licencjonowane prawa nie są i nie będą obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiłyby korzystanie z udzielonych licencji;
 - b) licencje uprawniać będą Zamawiającego do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego i jego poszczególnych elementów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
 - c) licencje nie mogą zawierać ograniczeń w zakresie możliwości swobodnego administrowania preinstalowanym oprogramowaniem systemowym, jego konfigurowania, strojenia oraz parametryzacji przez Zamawiającego.
7. Na skutek zawarcia Umowy Zamawiający będzie upoważniony do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystywanie w zakresie wszystkich funkcjonalności;
 - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie;
 - c) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;



- d) sporządzanie kopii zapasowych (kopii bezpieczeństwa).
8. Z chwilą dostarczenia dokumentów potwierdzających udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z tego oprogramowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których to oprogramowanie zostało zapisane w chwili wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie przez udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie pobrania) lub zainstalowanie na dostarczonym sprzęcie komputerowym.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność właściwości i funkcjonowania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ.
3. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt wraz z oprzyrządowaniem / oprogramowaniem dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad w rozumieniu ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych oraz że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, licencji, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 6

Odbiór

1. Zamawiający w dniu dostawy przedmiotu umowy dokona odbioru ilościowego z każdej dostawy, sporządzając w tym celu protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy. Potwierdzenie dostawy polegać będzie na sprawdzeniu ilości oraz oględzinach stanu zewnętrznego dostarczonego przedmiotu umowy, odebraniu dokumentów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy, w szczególności: instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, dokumentów potwierdzających udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z tego oprogramowania.
2. W terminie do 7 dni od dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający dokona jego odbioru jakościowego, w ramach którego sprawdzona zostanie jego zgodność z cechami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia i złożonej ofercie, sporządzając w tym celu protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Tylko protokoły ilościowy i jakościowy podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i upoważnionego do odbioru przedstawiciela Wykonawcy, Strony uznają za



potwierdzenie, że przedmiot dostawy jest zgodny z przedmiotem umowy. Jeżeli przedmiot dostawy będzie zgodny z przedmiotem umowy, za datę realizacji umowy uznana zostanie data podpisania protokołu jakościowego dotycząca przekazania sprzętu do ostatniego odbiorcy wskazanego w załączniku nr 3, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT. W przypadku braku udziału w odbiorze osoby upoważnionej przez Wykonawcę, dopuszcza się wykonanie odbioru i sporządzenie protokołu jednostronnie przez Zamawiającego, a Wykonawca nie może bez szczególnie uzasadnionej przyczyny kwestionować ustaleń poczynionych przy odbiorze.

4. Zamawiający w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych lub uszkodzeń dostarczonych elementów przedmiotu umowy, w protokole odbioru zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia.
5. Wykonawca odbierze sprzęt nie spełniający warunków umowy na swój koszt, a w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, dostarczy nieodpłatnie sprzęt wolny od wad.
6. Sprzęt dostarczony do Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust. 5 zostanie poddany procedurze odbioru ilościowego i odbioru jakościowego.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi na....., zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Podpisanie przez strony bezusterkowego protokołu odbioru jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wadzie lub usterce. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia pocztą elektroniczną pod adresem:
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. Potwierdzenie to musi być przesłane na adres e-mail: wed@um.gorzow.pl następnego dnia od dnia zgłoszenia, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. W przeciwnym wypadku za moment zgłoszenia przyjmuje się godzinę wysłania zgłoszenia pocztą elektroniczną.
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zgodnie z wyborem Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia awarii lub usterki albo wady przedmiotu umowy do:
 - a) bezpłatnej wymiany elementów uszkodzonych nie z winy Zamawiającego,
 - b) bezpłatnej naprawy, jeżeli wada lub usterka powstały nie z winy Zamawiającego (w tym także użytkownika sprzętu),
 - c) wymiany przedmiotu umowy na nowy w terminie 1 miesiąca w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub poważnie utrudniających korzystanie ze sprzętu.
6. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. Czas reakcji liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną informacji o usterce lub awarii do czasu przybycia na miejsce serwisanta, wstępnego zdiagnozowania przyczyny usterki lub awarii i oszacowania czasu naprawy, wyniesie nie więcej niż 48 godzin.
8. Wykonawca zapewnia możliwość usunięcia przez Zamawiającego usterki lub awarii po uzyskaniu konsultacji telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej - jeżeli pozwoli na to charakter usterki lub awarii.



9. Termin usunięcia awarii, wad i usterek winien być nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia powiadomienia drogą elektroniczną. W technicznie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
10. Z przeprowadzonej naprawy lub wymiany przedmiotu umowy, bądź uszkodzonych elementów przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 5:
 - a) w przypadku naprawy – okres gwarancji i rękojmi ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy,
 - b) w przypadku dokonania wymiany uszkodzonego elementu – okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty wymiany uszkodzonego elementu,
 - c) w przypadku wymiany sprzętu na nowy – okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, bez uwag.
12. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w miejscu dostawy we wszystkie dni robocze, w godzinach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w miejscu dostawy Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
13. Jakiegokolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega wykonywanie uprawnień z rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
16. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętu lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 9

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto zł (słownie: 00/100 złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze).
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie roboty objęte Umową. Wykonawca zapewnia stałość cen przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.



4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
6. Płatnikiem jest Miasto Gorzów Wielkopolski - Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632.
7. Zamawiający dokona przelewu kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wcześniejszym, protokolarnym odbiorze dostawy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy wskazany na „białej liście” podatników VAT prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Wynagrodzenie za całość dostarczonego przedmiotu umowy będzie płatne na konto bankowe wskazane na fakturze, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, doręczonej do Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego wraz załącznikami tj. protokołem odbioru ilościowym i jakościowym bez zastrzeżeń, podpisanym przez obie Strony, stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do Umowy, potwierdzającym zgodność przedmiotu zamówienia z umową w zakresie ilości / jakości / uruchomienia sprzętu.
11. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli przedmiot Umowy zostanie dostarczony niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu jego wymiany na pozbawiony uszkodzeń lub innych wad.
12. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.

§ 10 Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przeniesienia w jakiegokolwiek formie i pod jakimkolwiek tytułem praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu na rzecz podwykonawców, zgodnie z art. 921.1 kodeksu cywilnego.

§ 11 Zmiany w umowie

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej Umowie zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.



2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
4. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, w takiej sytuacji strony dokonają poprawy omyłki pisarskiej lub rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o dokumentację zamówienia,
 - b) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
 - c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - e) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do SWZ oraz OPZ.
5. Dopuszcza się zmianę w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach, gdy na rynek:
 - a) zostanie wprowadzony produkt zmodyfikowany lub udoskonalony,
 - b) bądź w sytuacji wstrzymania lub zakończenia produkcji produktu,
 - c) bądź w sytuacji, gdy nastąpi przejściowy brak produktu przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, i przy zachowaniu pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu, strony dopuszczają zmianę przedmiotu umowy określonego w § 1 w szczególności w zakresie: jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych, w tym zmianę: nazwy własnej produktu, zmianę numeru katalogowego, nazwy producenta. Ewentualna zamiana produktu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, który zostanie rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od otrzymania.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji dostaw w przypadku:
 - a) działania osób trzecich, niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które to działania uniemożliwiają wykonanie – możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części dostaw z tego tytułu;
 - b) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy;
 - c) wystąpieniu „siły wyższej” mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy – możliwa jest zmiana terminu o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności;
 - d) w przypadku gdy przyczyny opóźnień w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego- termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności;
 - e) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy - możliwa jest zmiana



terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie PZP w terminie i na zasadach tam określonych, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków:
 - 1) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, co będzie miało wpływ na realizację niniejszej umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania w terminie dostaw sprzętu bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) gdy naliczone kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przekroczą 10 % wartości przedmiotu umowy brutto wskazanej w § 9 ust. 1;
 - 4) gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z treścią umowy;
 - 5) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy;
 - 6) ujawnienia w dostarczonym przedmiocie umowy wad fizycznych lub prawnych i ich nieusunięcia w terminach i w sposób wskazany w umowie;
 - 7) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.;
 - 8) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, w wyniku czego nie można dochować terminów realizacji zamówienia określonych w umowie.
2. Zamawiający może zrealizować prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przesłankach, uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 8 niniejszego paragrafu traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Zamawiający sporządzi protokół odbioru ze zrealizowanej części dostaw na dzień odstąpienia od umowy, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
9. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i powinno uzasadniać jego przyczynę pod rygorem nieważności.



§ 13
Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należyтым wykonaniu zobowiązań /obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania /obowiązku został określony w niniejszej umowie to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania /obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji za wady w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym minął termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek jeśli termin ten nie wynika z umowy, a w przypadku gdy termin wynika z umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia w którym minął termin wynikający z umowy;
 - d) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto określone w § 9 ust. 1 niniejszej umowy;
 - e) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto do zrealizowania po odstąpieniu od umowy;
 - f) łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 10% wartości przedmiotu umownej brutto
 - 2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 456 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 lit. a) – f) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wielkopolski. – Urząd Miasta.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej, wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
6. W przypadku nałożenia przez Zamawiającego kary umownej, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania może złożyć wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie. Złożenie wyjaśnień nie rodzi jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



8. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 3 dni może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania prac nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania lub zlecić jej wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda, przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 14.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz to, że wszystkie czynności podczas realizacji niniejszej umowy będą wykonywane z zachowaniem ochrony danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przyszłych obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie traktowane są przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje zachowanie w tajemnicy danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej umowy, które wiążą się z ochroną danych osobowych, a w szczególności Wykonawca nie będzie bez upoważnienia wykorzystywał danych osobowych ze zbiorów Zamawiającego w celach nie związanych z wykonywaniem umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych i powierzonych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w dniu zakończenia wykonywania wszystkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy.

§ 15

Inne postanowienia umowy

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy SWZ, złożonej oferty, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. O ile postanowienia umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



w związku z umową powinny być przekazywane pocztą lub drogą elektroniczną na następujące adresy Stron:

- a) dla Zamawiającego: Wydział Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego,
ul. Okólna 2, 66-400 Gorzów Wlkp., email:,
 - b) dla Wykonawcy:,
email:
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata z powodu zmiany adresu, o której druga Strona nie została zawiadomiona zgodnie z Umową.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
- wykaz miejsc dostaw (załącznik nr 1),
 - wzór protokołu odbioru ilościowego (załącznik nr 2),
 - wzór protokołu odbioru jakościowego (załącznik nr 3),
 - specyfikacja warunków zamówienia,
 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

RADCA PRAWNY

Piotr Puchalski

