



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W MYSZKOWIE**

42-300 Myszków ul. Aleja Wolności 29

Dyrekcja: tel. / fax. (034) 313-73-29

Centrala: 34 313 88 80, 315-82-00

REGON: 000306377, NIP: 577-17-44-296

SPZOZ/DZ/136/2023

Myszków, dnia 14.04.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie

ul. Aleja Wolności 29, 42-300 Myszków

tel. 34/ 313-73-29

e-mail: sekretariat@zozmyszkow.pl , zp@zozmyszkow.pl

strona internetowa: www.bip.zozmyszkow.pl

Platforma zakupowa Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmyszkow>

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/748888>

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) teje ustawy, tj. poniżej kwoty 130 000 złotych, pod nazwą:

„Usługi wywozu nieczystości płynnych oraz czyszczenia studzienek kanalizacyjnych na terenie SPZOZ w Myszkowie i placówek mu podległych”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie wywozu nieczystości płynnych oraz czyszczenia studzienek kanalizacyjnych na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Myszkowie wraz z placówkami mu podległymi.
2. Przewidywana ilość odbioru nieczystości płynnych wynosi 1 200 m³/rok, wywóz stosownie do potrzeb, średnio 1 raz w tygodniu.
3. Przewidywana ilość wykonania usługi czyszczenia studzienek wynosi 40 razy/rok.
4. Usługa wywozu nieczystości płynnych świadczona będzie z placówki podległej Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Myszkowie, tj.;
- 1) Oddział Rehabilitacji w Myszkowie-Osińska Góra, ul. Grzybowa 4;
5. Usługa czyszczenia, płukania i udrażniania studzienek kanalizacyjnych świadczona będzie na terenie Szpitala Powiatowego w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29 oraz w podległych placówkach, tj.;
- 1) Dział Pomocy Dorącznej w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29;
- 2) Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna Nr 1 w Myszkowie, ul. Strażacka 45;
- 3) Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna w Koziegłowach, ul. 3 Maja 25;
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) cyklicznego opróżniania zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie Oddziału Rehabilitacji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Myszkowie - Osińska Góra, ul. Grzybowa 4 wraz z wywozem nieczystości płynnych do stacji zlewnej celem ich utylizacji.
- 2) czyszczenia studzienek kanalizacyjnych znajdujących się na terenie Szpitala Powiatowego w Myszkowie i placówkach podległych Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Myszkowie, wymienionych w pkt 5.
- 3) wykonywania przedmiotowej usługi w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień

telefonicznych składanych przez upoważnionego pracownika z ramienia Zamawiającego.

4) wykonania usługi w terminie 1 dnia po trzymaniu telefonicznego zgłoszenia od pracownika z ramienia Zamawiającego. Termin wskazany przez Zamawiającego jest wiążący dla Wykonawcy.

7. W przypadku zgłoszenia potrzeby wykonania usługi w dzień poprzedzający dzień wolny od pracy Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usługi w najbliższy dzień roboczy.
8. Odbiór i transport nieczystości płynnych będzie realizowany zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519).
9. Zamawiający przewiduje również możliwość zlecenia usługi w innych placówkach Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Myszkowie od wymienionych w pkt 5.
10. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zachowania ciągłości wywozu nieczystości płynnych z miejsca wskazanego w pkt 4 oraz czyszczenia studzienek z terenów placówek podległych wymienionych w pkt 5 w celu zapobiegania przypadkom niedrożności kanalizacji.
 - 2) cyklicznego wypompowywania nieczystości płynnych, w tym każdorazowe potwierdzenie odebranej ilości nieczystości płynnych na karcie WZ przez pracownika placówki, w której wykonano usługę.
 - 3) każdorazowego potwierdzenia przez pracownika placówki w której wykonano usługę, faktu wykonania usługi czyszczenia studzienek znajdujących się na terenie Szpitala Powiatowego w Myszkowie lub placówkach podległych Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki zdrowotnej w Myszkowie wymienionych w pkt 5.
 - 4) odbierania nieczystości płynnych specjalistycznym środkiem transportu, który powinien odpowiadać wymogom do odbioru i transportowania przedmiotowych nieczystości oraz być oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 5) posiadania w stałej dyspozycji węża do cieczy o długości ok. 40 m do opróżniania zbiornika bezodpływowego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na własny koszt przez cały okres obowiązywania umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącego prowadzonej działalności w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 70 000,00 zł, obejmującą zakresem ochrony:
 - szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy (do wysokości sumy gwarancyjnej),
 - szkody wyrządzone przez podwykonawców Wykonawcy (do wysokości sumy gwarancyjnej),
 - odpowiedzialność cywilną pracodawcy (do wysokości sumy gwarancyjnej).
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami oraz sposobem jego realizacji szczegółowo określa projekt umowy - **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
Zaoferowane usługi muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego i być zgodne z obowiązującymi przepisami i przedmiotem zamówienia.
13. **Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**
90410000-4 Usługi usuwania ścieków

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą rozliczeń finansowych z Wykonawcą będą wystawione dokumenty WZ potwierdzone przez pracownika placówki, w której wykonano usługę, podpisane do każdej wystawionej faktury.
2. Rozliczenia będą się odbywać miesięcznie w oparciu o faktycznie odebraną ilość nieczystości płynnych oraz ilość wyczyszczonych studzienek. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie dokumentów WZ oraz cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym.

3. Termin płatności faktury VAT wynosi 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury do Zamawiającego.
4. Należność z faktury VAT płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Szczegółowe zasady płatności określa Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Projekt umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy posiadający aktualne zezwolenie na opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519).
2. **W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dokument, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca składa wraz z ofertą.** W przypadku wykonawców występujących wspólnie powyższy dokument dotyczyć musi każdego z nich.
3. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, tj. wykluczy:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
5. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie w zakresie określonym przez Zamawiającego (ujęte w Formularzu oferty).**
W przypadku wykonawców występujących wspólnie powyższe oświadczenie złożone w treści Formularza oferty dotyczyć musi każdego z nich.

V. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/pn/zozmyszkow>.
Strona prowadzonego postępowania na platformie zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/748888>
2. **Ofertę należy złożyć w terminie:**

do dnia 19.04.2023 r. do godz. 14.00

za pośrednictwem ww. platformy zakupowej dostępnej pod adresem wskazanym w pkt 1:

3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej. W przypadku niejasności dotyczących przedmiotowego zamówienia, Wykonawcy mogą zadawać Zamawiającemu pytania Zamawiający za pomocą Platformy zakupowej – „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie prowadzonego postępowania w formie komunikatu publicznego.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – zp@zozmyszkow.pl.
5. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w niniejszym zapytaniu, dołączając do niej:
 - 1) Formularz oferty, sporządzony z wykorzystaniem Załącznika nr 1 do Zapytania;
 - 2) Formularz cenowy, sporządzony z wykorzystaniem Załącznika nr 1.1 do Zapytania;
 - 3) Jeżeli dotyczy: Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej).
2. Ofertę wraz w wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej:
 - 1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - 2) w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - 3) w formie skanu - stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem – zalecany format zapisu skanu - PDF.
3. Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy. Jeżeli dokumenty są podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia oraz wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty albo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich autentyczności, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
7. Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza oferty zostanie uznane jako brak złożonej oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie załączy do oferty Załącznika nr 1.1, tj. Formularza cenowego jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje Cenę ofertową brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia na **Formularzu oferty**, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Ceną oferty dla danego pakietu jest kwota wpisana w punkcie 1 Formularza oferty, przeniesiona z wyróżnionej pozycji „Razem” **Formularza cenowego**, tj. **Załącznika nr 1.1** dla danego pakietu. Cenę ofertową Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w Załączniku nr 1.1 mnożąc ceny jednostkowe netto (w każdym kolejnym wierszu), które powinny być wyrażone z dokładnością do 0,01 zł, przez ilość. Otrzymane w ten sposób wartości netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartości brutto, które należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł. Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania: wartość zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do grosza. Tak obliczone w poszczególnych wierszach wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując sumę wartości netto i brutto: „Razem”. W ten sposób obliczoną wartość **brutto** należy przenieść do Formularza oferty – do punktu 1.
3. Cena ofertowa brutto podana na Formularzu oferty, jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.
W związku z powyższym, cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa obejmuje zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na dzień składania ofert.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium: Cena ofertowa (C) o wadze kryterium 100%.
2. Podstawą przyznania punktów w kryterium Cena ofertowa (C) – będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę - otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %,

przy czym ceną oferty jest kwota podana w punkcie 1 formularza oferty

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, z wyjątkiem takiej sytuacji, w której po dokonaniu zaokrąglenia punktacji dwie lub więcej ofert uzyska 100 pkt. W takim przypadku punktacja ofert zostanie podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.

X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść Zapytania ofertowego może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie prowadzonego postępowania na platformie zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął nie później, niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy już udzielonych odpowiedzi Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, nie ma wpływu na przedłużenie terminu składania zapytań. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zmiany okażą się istotne.
5. W toku postępowania Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub o złożenie lub o uzupełnienie brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym Formularz oferty i Formularz cenowy - nie podlegają uzupełnieniu.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
 - b) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa, o której mowa w pkt 5) lit. c),
 - f) została złożona po terminie składania ofert,
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - h) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale V oraz VI Zapytania ofertowego.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
12. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny unieważnienia.
13. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest SP ZOZ w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29, 42-300 Myszków;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@zozmyszkow.pl;
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „*Usługi wywozu nieczystości płynnych oraz czyszczenia studzienek kanalizacyjnych na terenie SPZOZ w Myszkowie i placówek mu podległych*”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1,
- 2) Formularz cenowy – Załącznik nr 1.1,
- 3) Projekt umowy – Załącznik nr 2.

Zatwierdził:
DYREKTOR
dr n. med. Adam Miśkiewicz