

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekielniku



**POLSKI
ŁAD**



Zadanie dofinansowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
oraz ze środków Miasta i Gminy Czarny Dunajec

Zamawiający:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Jakuba Apostoła w Piekielniku
Piekielnik 331, 34-472 Piekielnik, NIP: 7351608073

Pełnomocnikiem Zamawiającego jest:

MIASTO I GMINA CZARNY DUNAJEC
ul. Józefa Piłsudskiego 2, 34-470 Czarny Dunajec

działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego tj. Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętego Jakuba Apostoła
w Piekielniku na mocy zawartego porozumienia oraz udzielonego pełnomocnictwa z dnia 15 marca 2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr Z.8.2024

rodzaj zamówienia: usługi

nazwa zamówienia:

**Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba
w Piekielniku**

Przy prowadzeniu niniejsze zapytania ofertowego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11
września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. Św. Jakuba Ap.
34-472 PIEKIELNIK
tel. 0187 26-390-40 woj. małopolskie

ZATWIERDZAM:

Ks. Zygmunt Hopciaś - Proboszcz Parafii

Opracował: Piotr Zmarzliński

Czarny Dunajec, 08/04/2024 r.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie
ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/czarny_dunajec

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekielniku**1. ZAMAWIAJACY****Nazwa oraz adres Zamawiającego:****Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Jakuba Apostoła w Piekielniku**

Piekielnik 331, 34-472 Piekielnik, NIP: 7351608073

powiat nowotarski woj. małopolskie

Niniejsze postępowanie, prowadzone jest w imieniu i na rzecz Zamawiającego tj. Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętego Jakuba Apostoła w Piekielniku na mocy zawartego porozumienia oraz udzielonego pełnomocnictwa z dnia 15 marca 2024r.

Nazwa oraz adres Pełnomocnika Zamawiającego:**Miasto i Gmina Czarny Dunajec**

34-470 Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2

powiat nowotarski woj. małopolskie

NIP: 735-28-43-273 REGON: 491892162

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej

numer telefonu: +48 18 26-135-40

adres poczty elektronicznej (e-mail): gmina@czarny-dunajec.plstrona internetowa pełnomocnika zamawiającego: <https://czarny-dunajec.pl/>strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/czarny_dunajec**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w formie Zapytania ofertowego.

Postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w ramach „Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład”

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.).

3. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

- Oferta powinna być:
 - sporządzona na podstawie wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - złożona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: platformazakupowa.pl
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby umocowane do złożenia podpisu.
- Do oferty należy złożyć wszystkie dokumenty o których mowa w **Rozdziale 8 ust 5** niniejszego Zapytania ofertowego.
- Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- Termin złożenia oferty: do dnia **09/05/2024 r. do godz. 10⁰⁰**
- Zamawiający dokona otwarcia ofert niezwłocznie po upływie terminu przewidzianego na ich składanie.
- Informacja o złożonych ofertach, ze wskazaniem nazwy Wykonawców i zaoferowanych cen oraz gwarancji, zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. na platformazakupowa.pl.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia pn.: **Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekielniku.**
Zadanie dotyczy ołtarza bocznego Matki Bożej z Lourdes, ściana północna nawy (lewa) powstałego na przełomie XVIII i XIX wieku i obejmuje wykonanie konserwacji ołtarza i przedstawień malarskich w ołtarzu, a także wykonanie badań specjalistycznych i dokumentacji pisemnej. W ramach prac przewiduje

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekelniku

się wykonanie pełnej konserwacji technicznej i estetycznej ołtarza oraz przedstawień malarskich w ołtarzu.

Prace należy prowadzić zgodnie z programem prac konserwatorskich, który szczegółowo określa zakres prac niezbędnych do wykonania.

2. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień – Nazwy i Kody CPV:
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45453100-8 Roboty renowacyjne
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
3. Prace należy przeprowadzić zgodnie z:
 - a) dokumentacją techniczną (stanowiącą **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania), w tym:
 - programem prac konserwatorskich,
 - opinią Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (znak: DNT-1.5183.I.2024.JH z dnia 04.01.2024r.)
 - b) kosztorysem prac konserwatorskich stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania;
 - c) ustawą o ochronie zabytków;
 - d) wytycznymi komisji konserwatorskiej (w przypadku gdy zostanie powołana przez Zamawiającego).
4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności, ustawie o ochronie zabytków oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Zamawiający wymaga **60 - miesięcznego okresu gwarancji jakości**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru (bez uwag), na wykonany przedmiot zamówienia.
6. Wykonywane prace podlegały będą kontroli ze strony Zamawiającego oraz nadzoru konserwatorskiego wyznaczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy prowadzenia prac/robót w sposób umożliwiający bieżące funkcjonowanie obiektu na którym prowadzone są prace tj. w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień. Wszelkie wejścia oraz dojścia przeznaczone dla użytkowników obiektu/parafian, muszą być odpowiednio zabezpieczone oraz oznakowane zgodnie z wszelkimi obowiązującymi tym zakresie przepisami i wymogami bezpieczeństwa.

5. WIZJA LOKALNA

1. Ze względu na niejednorodność stanu zachowania obiektu, lokalizację miejsca prowadzenia prac oraz charakter obiektu, Zamawiający **wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej**.
2. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obligatoryjne – udział w wizji lokalnej jest warunkiem złożenia oferty w postępowaniu, a **brak odbycia wizji będzie skutkowało odrzuceniem oferty**.
3. **WIZJA LOKALNA:**
 - a) termin przeprowadzenia wizji lokalnej: **24 kwietnia 2024r.** rozpoczęcie wizji lokalnej nastąpi o godzinie **10:00** (rozpoczęcie wizji lokalnej),
 - b) miejsce spotkania: przy drzwiach wejściowych do Kościoła w miejscowości Piekelnik.
 - c) osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie wizji lokalnej – Wyznaczony przedstawiciel Parafii i/lub wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Czarny Dunajec.
 - d) W toku wizji uczestniczące w niej osoby winny wpisać na liście obecności swoje imię i nazwisko oraz dane Wykonawcę którego reprezentują. Oferta złożona przez Wykonawcę niewidniejącego na liście obecności (tj. którego przedstawiciel nie przeprowadził wizji), zostanie odrzucona.
 - e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu uczestnikom kosztów udziału w wizji lokalnej w tym dojazdu do miejsca wizji lokalnej.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do dnia 20 grudnia 2024 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekelniku**a) spełnia warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, tj.:**

wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończył renowację co najmniej 2 (słownie: dwóch) zabytkowych obiektów ruchomych wpisanych do rejestru zabytków za łączną kwotą min. 200 000,00 zł brutto.

Wykaz wykonanych robót, zawierający nazwę zadania, adres inwestycji, nazwę i adres Zamawiającego, termin realizacji usług/robót oraz wartość usług/robót w złotych brutto powinien stanowić załącznik do złożonej oferty.

Ocena spełniania warunku określonego w **ust. 1 pkt a)** prowadzona będzie w oparciu o wykaz usług/robót (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego**) wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług/robót (tj. referencje, poświadczenia itp.). Ocena będzie prowadzona według zasady: spełnia/nie spełnia.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. skierują do wykonania zamówienia co najmniej:**i. jedną osobę mającą pełnić funkcję kierownika prac konserwatorskich, która:**

- 1)** spełnia warunki określone w art. 37 a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.);
- 2)** posiada doświadczenie w realizacji prac konserwatorskich/restauratorskich przy min. 2 (słownie: dwóch) zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa (**kryterium oceny ofert**).

Uwaga: Art. 37a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

- a)** *Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art.14a ust. 2.*
- b)** *W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada:*
 - *świadczenie ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub*
 - *dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie*
 - *oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.*

Ocena spełniania warunku określonego w **ust. 1 pkt b)** prowadzona będzie w oparciu o **wykaz osób** skierowanych do wykonania zamówienia (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego**), wraz z dołączonymi dokumentami, zawierający informacje o posiadanym wykształceniu i doświadczeniu poszczególnych osób. Ocena będzie prowadzona według zasady: spełnia/nie spełnia.

2. Jeżeli dokumenty załączone do oferty nie będą potwierdzały spełnienia postawionych przez Zamawiającego wymogów określonych powyżej, oferta taka zostanie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy wyborze.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający zastrzega dla oferty formę pisemną pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana właściwym podpisem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającej odpowiednie pełnomocnictwo, na formularzu

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekielniku

oferty którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawcy winni przygotować kosztorys prac konserwatorskich w oparciu o kosztorys stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszego Zapytania ofertowego), wyceniając wszystkie jego pozycje. Łączna wartość wszystkich pozycji kosztorysu, po dodaniu ewentualnego podatku VAT (kwota brutto) stanowi cenę oferty, którą należy wskazać w formularzu oferty. Kosztorys będzie dokumentem pomocniczym, stanowiącym podstawę do rozliczenia prac stanowiących przedmiotem umowy.
4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. **Kompletna oferta musi zawierać:**

- a) dokumenty potwierdzające umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy, tj. odpis lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP**. W przypadku gdy Wykonawca nie załączy ww. dokumentów do oferty, Zamawiający uzyska je we własnym zakresie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- b) Wypełniony **formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- c) **pełnomocnictwo (skan oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie)** w przypadku podpisania Formularza oferty i/lub innych dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym o którym mowa w **pkt a)** powyżej (jeżeli dotyczy).
- d) **wykaz usług/robót**, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te prace zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **przy czym dowodami, o których mowa, są poświadczenia, referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w **Rozdziale 7 ust. 1 pkt a)** niniejszego Zapytania. Wzór wykazu usług/robót stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego;

UWAGA:

Informacje zawarte w wyodrębnionej części formularza wykazu usług/robót, będą służyć do oceny oferty, Zamawiający nie dopuszcza uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty w tym zakresie. Wykonawcy są zobowiązani do dochowania należytej staranności przy wypełnianiu formularza oferty oraz wszystkich załączników;

- e) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w **Rozdziale 7 ust. 1 pkt b)** niniejszego Zapytania. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania ofertowego;

UWAGA:

Informacje zawarte w wyodrębnionej części formularza wykazu osób, będą służyć do oceny oferty, Zamawiający nie dopuszcza uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty w tym zakresie. Wykonawcy są zobowiązani do dochowania należytej staranności przy wypełnianiu formularza oferty oraz wszystkich załączników;

- f) **kopie uprawnień lub dyplomów**, niezbędnych do wykazania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do osób skierowanych do wykonania zamówienia, określonych w **Rozdziale 7 ust. 1 pkt b)** niniejszego Zapytania.
- g) **kosztorys prac konserwatorskich**, przygotowany zgodnie z wymogami opisanymi w **ust. 3.** powyżej.

Uwaga:

Zamawiający wymaga by wszystkie dokumenty wymienione w **ust. 8 pkt b) do g)** powyżej, były zapisane w formacie np. **.pdf**, (zalecany format) i **podpisane podpisem osobistym lub podpisem zaufanym lub kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną**.

6. Zamawiający przewiduje możliwość poprawienia oczywistych omyłek pisarskich bądź rachunkowych w treści oferty, przy czym poprawki te nie mogą prowadzić do negocjacji bądź zmiany istotnej treści oferty.
7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych oświadczeń i dokumentów.

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekelniku**9. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:
 - „CENA”: 80%
 - „DOŚWIADCZENIE”: 20%
2. W kryterium, o którym mowa w **ust. 1** powyżej, oferty będą oceniane w odniesieniu do:
 - najniższej ceny
 - największe doświadczenie osoby/osób skierowanej/skierowanych do realizacji zamówienia
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrągla się do 0,01 punktu.
5. W przypadku kryterium „CENA”, ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_1 = \frac{C_{min}}{C_{of.ocen}} \times 80$$

gdzie:

P_1 – ilość punktów w kryterium „CENA” przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród złożonych i nieodrzuconych ofert.

$C_{of.ocen}$ – cena (brutto) oferty ocenianej.

6. W przypadku kryterium „DOŚWIADCZENIE”, oferta otrzyma odpowiednią ilość punktów w zależności od wykazanego w formularzu ofertowym doświadczenia osoby/osób skierowanej/skierowanych do realizacji zamówienia tj. w przypadku:
 - a) realizacji prac konserwatorskich/restauratorskich przy 2 zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa – oferta otrzyma: 0,00 pkt.
 - b) realizacji prac konserwatorskich/restauratorskich przy 3-4 zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa – oferta otrzyma: 10,00 pkt.
 - c) realizacja prac konserwatorskich/restauratorskich przy 5 i więcej zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa – oferta otrzyma: 20,00 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty:

- nie wpisze ilości i nazw zrealizowanych usług zostanie mu przyznane 0,00 pkt.
- nie wpisze nazw zrealizowanych usług zostanie mu przyznane 0,00 pkt.

7. Dokonując ostatecznej oceny danej oferty, zamawiający zsumuje oceny cząstkowe uzyskane przez tę ofertę w ramach poszczególnych kryteriów:

$$P = P_1 + P_2$$

gdzie:

P – suma punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

P_1 – ilość punktów w kryterium „CENA”

P_2 – ilość punktów w kryterium „DOSWIADCZENIE”

8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

- **sprawy merytoryczne w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
Ks. Zygmunt Hopciaś
telefon kontaktowy: +48 18 263 90 40
- **w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:**
Piotr Zmarzliński, telefon kontaktowy: +48 18-26-135-46
w godz. 8:00–15:00 (pon.-piątek) – Referat Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy Czarny Dunajec,
ul. Piłsudskiego 4 (pokój 46)

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekelniku

lub:

Joanna Morawa, telefon kontaktowy: +48 18-26-135-46

w godz. 8:00–15:00 (pon.-piątek) – Referat Budownictwa Urzędu Miasta i Gminy Czarny Dunajec,
ul. Piłsudskiego 4 (pokój 46)

11. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarto we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

12. WARUNKI PŁATNOŚCI ORAZ ZALICZKI

1. Szczegółowe warunki płatności określone są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający **przewiduje możliwość udzielenie zaliczki** na poczet wykonania zamówienia. Szczegółowe zasady i warunki dotyczące zaliczki, określone są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego .

13. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany telefonicznie bądź przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia otwarcia ofert.
3. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku:
 - niewystarczających środków finansowych na realizację zamówienia,
 - nieprzyznania dofinansowania przez instytucje finansującą,
 - zmiany w zakresie aktualnych potrzeb Zamawiającego bądź innej przyczyny.

14. Klauzula informacyjna ws. RODO

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający informuje, że w przypadku: – osób fizycznych, – osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, – pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, – członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, – osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przetwarza dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Czarny Dunajec, reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą przy ulicy Józefa Piłsudskiego 2, 34-470 Czarny Dunajec;
- Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: gmina@czarny-dunajec.pl lub telefonując pod numer: (+48) 18-26-135-40;
- Ponadto z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych tj. **Pani Ewa Smardz-Chlebek**, pisząc na adres: esnardzchlebek@czarny-dunajec.pl lub telefonując pod numer: (+48) 18-26-135-17;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Z.8.2024** prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego dla którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy Pzp;

Konserwacja barokowego retabulum w kościele św. Jakuba w Piekelniku

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy [art. 78 ust. 4 Ustawy Pzp];
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

15. Załączniki

Załącznik Nr 1 -	Formularz oferty
Załącznik Nr 2 -	Wzór umowy/Projektowane postanowienia umowne
Załącznik Nr 3 -	Wykaz wykonanych usług/robót
Załącznik Nr 4 -	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 5 -	Kosztorys prac konserwatorskich
Załącznik Nr 6 -	Dokumentacja techniczna