**Załącznik Nr 2 do SWZ**

**Projekt umowy**

(Znak postępowania: **IP.271.20.2021.JL**)

**UMOWA Nr ……………….**

zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) w dniu ............................... r.,

pomiędzy:

**Gminą Miastem Terespol** z siedzibą przy ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol,

NIP: 5372627028, REGON: 030237463,

reprezentowaną przez:

Pana **Jacka Danieluka** – Burmistrza Miasta Terespol

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Terespol – Pana **Gabriela Barabasza**

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem ………………..,** prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” z siedzibą w … *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,*** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-3),

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi **odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Terespol w roku 2022**.
2. Orientacyjna ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w okresie realizacji zamówienia, tj. 12 miesięcy od dnia podpisania umowy **wynosi ok. 1851,7Mg**. Wyżej wymienioną ilość odpadów należy przyjąć do wyliczenia oferty cenowej Wykonawcy. Podane przez Zamawiającego ilości odpadów są ilościami szacunkowymi. Zamawiający nie gwarantuje ww. ilości odpadów w czasie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązuje się odebrać i zagospodarować faktyczną i rzeczywistą ilość odpadów.
3. Szczegółowy zakres prac i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – dalej „SOPZ” w Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, która to SWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia wymagane do wykonania przedmiotu umowy w szczególności:
5. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Terespola, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
6. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO,
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wpisów i zezwoleń określonych w ust. 4, przez cały czas realizacji umowy. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień wskazanych w ust. 4 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu powyższych okoliczności.
8. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania umowy, w szczególności posiada odpowiednią ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy te są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz posiadają system GPS.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie
do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.
11. Strony zgodnie zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania
i zagospodarowania odpadów w terminie **przez 12 miesięcy, tj…………………….**
2. **Harmonogram** obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. – **powinien być przedstawiony w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.**
3. Harmonogram powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji.
4. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
	1. Odbiór odpadów, które odbierane są, co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia).
	2. Odbiór odpadów, które odbierane są, co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła itd.).
	3. W przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzednim lub następnym dniu, niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
	4. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów.
	5. Nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści, ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, informacji o komercyjnej działalności Wykonawcy, itp.
	6. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany.
5. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Harmonogram przygotowany na wymagany okres, obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego, w sposób określony w Umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
7. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego, nie wymaga to zmiany samej umowy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Szacunkową wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę:

**....................... zł brutto** (słownie: .......), w tym podatek VAT w wysokości 8 %.

1. Ustala się **miesięczny okres rozliczeniowy** wykonania usług objętych umową.
2. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego będzie sumą iloczynów odebranych i zagospodarowanych frakcji odpadów oraz stawek jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie
1 Mg danej frakcji odpadów podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym:
	* 1. odbiór i zagospodarowanie odpadów od mieszkańców.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj frakcji odpadów** | **Szacunkowa ilość Mg****w 2022 r.** | **Cena jednostkowa netto za1 Mg odpadów w 2022 r.****w PLN** | **Stawka****VAT (%)** | **Cena jednostkowa brutto za 1 Mg odpadów w 2022 r. w PLN** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6 = (4 + VAT)*** |
| 1. | Zmieszane odpady komunalne 20 03 01 | **45** |  | **8%** |  |
| 2. | Popioły z palenisk domowych Ex 20 01 99 | **272** |  | **8%** |  |
| 3. | Tworzywa sztuczne, opakowanie wielomateriałowe i metalowe 15 01 06 | **350** |  | **8%** |  |
| 4. | Szkło 15 01 07 | **110** |  | **8%** |  |
| 5. | Papier, makulatura 15 01 01 | **25** |  | **8%** |  |
| 6. | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji z gospodarstw domowych 20 01 08 | **403** |  | **8%** |  |
| 7. | Odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych 20 02 01 | **173** |  | **8%** |  |

* + 1. odbiór odpadów z PSZOK.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj frakcji odpadów** | **Szacunkowa ilość Mg****w 2022 r.** | **Cena jednostkowa netto za1 Mg odpadów w 2022 r.****w PLN** | **Stawka****VAT (%)** | **Cena jednostkowa brutto za1 Mg odpadów w 2022 r.****w PLN** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6 = (4 + VAT)*** |
| 1. | Gruz, odpady budowlane i rozbiórkowe 17 01 07 | **183** |  | **8%** |  |
| 2. | Popioły z palenisk domowych Ex 20 01 99 | **38** |  | **8%** |  |
| 3. | Szkło 15 01 07 | **15** |  | **8%** |  |
| 4. | Papier, makulatura 15 01 01 | **12** |  | **8%** |  |
| 5. | Odpady elektryczne i elektroniczne 20 01 35, 20 01 36 | **8** |  | **8%** |  |
| 6. | Odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych 20 02 01 | **150** |  | **8%** |  |
| 7. | Przeterminowane leki 18 01 09 | **0,7** |  | **8%** |  |
| 8. | Zużyte opony 16 01 03 | **15** |  | **8%** |  |
| 9. | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | **52** |  | **8%** |  |

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w Załączniku Nr 1 do SWZ.
2. **Ceny jednostkowe netto będące podstawą rozliczenia nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy i obejmują należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.**
3. W cenie jednostkowej są zawarte koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, w tym koszty odbioru odpadów selektywnie zbieranych, koszty zakupu i dostawy pojemników i worków, zorganizowania i obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. W cenie są również zawarte podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

**§ 4**

**Rozliczenia**

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia pisemnego sprawozdania miesięcznego
z wykonania usług w okresie rozliczeniowym (okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy) i przekazania go Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu podlegającym rozliczeniu.
2. Wykonawca do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu podlegającym rozliczeniu, będzie przedstawiał Zamawiającemu w wersji papierowej (potwierdzone za zgodność
z oryginałem) lub elektronicznej (poświadczone podpisem elektronicznym) kopie kwitów wagowych potwierdzające ilość odpadów odebranych i zagospodarowanych. Każdy kwit wagowy z instalacji lub innego punktu zagospodarowania odpadów komunalnych powinien zawierać w szczególności numer rejestracyjny pojazdu, datę ważenia, rodzaj odpadów (frakcja), wagę netto i brutto pojazdu, wagę odpadów, numer kwitu wagowego, a także czytelny podpis osoby przyjmującej odpady oraz osoby przekazującej odpady (Karty Przekazania Odpadów).
3. Wykonawca do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu podlegającym rozliczeniu przedstawi kopie dowodów, potwierdzone za zgodność z oryginałem, zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do odzysku, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy nr………………………………………... w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na:

**Gminę Miasto Terespol**

**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol,**

**(NIP: 5372627028).**

* + - 1. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej
			faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r.
			o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty
			budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
			2. w przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w wykazie, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania
			rachunku ujawnionego ww. wykazie.
1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy:
2. sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w ust. 1,
3. Karty Przekazania Odpadów, o których mowa w ust. 2,
4. dowody zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do odzysku, o których mowa w ust. 3.

Przedłożenie ww. dokumentów jest warunkiem dokonania wypłaty należności objętych daną fakturą. Brak wymaganych dokumentów wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia.

1. Za datę dokonania płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 4 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy i prawa Zamawiającego**

1. Obowiązki Wykonawcy zostały określone w SOPZ, znajdującym się w Załączniku Nr 1 do SWZ, który stanowi integralną cześć umowy.
2. Osobami upoważnionymi do współpracy przy realizacji umowy, w szczególności
do bieżących kontaktów oraz zgłaszania i przyjmowania informacji dot. niewłaściwego świadczenia usług (reklamacji) będą:

 1) w imieniu Zamawiającego ……………………. tel. ……………………….. e-mail ……………………

 2) w imieniu Wykonawcy …………………………………… tel. …………. e-mail …………

1. Strony mogą dokonać zmiany (w formie pisemnej) osób wymienionych w ust. 2. Zmiana
ta nie stanowi zmiany umowy.

**§ 6**

**Klauzula zatrudnienia**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:
* **koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia,
w szczególności nadzór nad właściwą realizacją usługi,**
* **obsługa bieżąca zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżąca aktualizacja wykazu obsługiwanych nieruchomości, sporządzanie raportów, sprawozdań i rozliczeń,**
* **opróżnianie pojemników, załadunek worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów,**
* **kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia.**
1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez
Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych
czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy pracowników już zatrudnionych u Wykonawcy.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania
udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:
	1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika
	na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego
	pracownika,
	4. innych dokumentów.
5. Dokumenty określone w ust. 5 winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób
wykonujących czynności określone w ust. 2. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
2. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
4. nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową do 15 dnia w okresu, w którym umowa obowiązuje,
5. zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
6. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, chociażby w przypadku dwóch różnych zdarzeń tj. działań lub zaniechań Wykonawcy, nie wykonuje usługi zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
7. nie przedłoży Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, na okres, o którym mowa w § 8 ust. 1 i ust. 2, pomimo wezwania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, w szczególności, gdy nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia
za wykonane usługi w terminie 21 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w ust. 1-3, powinno nastąpić
w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinno zawierać uzasadnienie oraz nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
10. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni,
po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć innemu podmiotowi świadczenie usług określonych niniejszą umową a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę, w ramach wykonawstwa zastępczego, albo na podstawie żądania naprawienia szkody.
11. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
12. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej **na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy**, ważnego przez cały czas realizacji umowy i zobowiązuje się w **terminie 3 dni od podpisania umowy
do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy ubezpieczania (lub polisy).**
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres w terminie nie później niż 3 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Kontrola realizacji przedmiotu umowy**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania jakości świadczonych usług
	i prawidłowości realizacji postanowień umowy, zarówno na obszarze gminy, jak i na terenie bazy transportowej i instalacji przetwarzania odpadów komunalnych należących do Wykonawcy lub podwykonawcy, w tym miejscu składowana lub ważenia odpadów
	2. Zamawiający będzie dokonywał kontroli poprzez bezpośrednią obserwację w terenie sposobu realizacji przez Wykonawcę usług, w tym zbierania lub ważenia odpadów lub poprzez analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoringu z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy lub urządzeń monitorujących umieszczonych na terenie Gminy. Zamawiający może stosować inne sposoby i metody kontroli realizacji usług stanowiących przedmiot umowy adekwatne do rodzaju kontrolowanego obowiązku Wykonawcy.
	3. Kontrole prowadzone w dniach i godzinach świadczenia usług przez Wykonawcę na obszarze Gminy Miasta Terespol w godzinach 8:00-14:00 nie wymagają wcześniejszego zawiadomienia Wykonawcy o zamiarze kontroli.
	4. Do kontroli uprawnieni są upoważnieni pracownicy Zamawiającego.
	5. W przypadku kontroli na terenie bazy transportowej Wykonawcy lub instalacji przetwarzania odpadów komunalnych należących do Wykonawcy lub podwykonawcy, Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę (w formie pisemnej lub za pośrednictwem wiadomości e-mail) o kontroli, najpóźniej w dniu poprzedzającym kontrolę, z tym, że o kontroli ważenia odpadów Zamawiający nie ma obowiązku uprzedzać Wykonawcy.
	6. Podczas kontroli Wykonawca ma obowiązek okazać, na żądanie Zamawiającego, dokumentację związaną z działalnością objętą przedmiotem umowy.
	7. Z przeprowadzonych kontroli Zamawiający sporządza protokół w formie pisemnej
	i przedstawia go do wglądu Wykonawcy.
	8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji tj. wskazania niezgodnego z treścią umowy (w tym z OPZ) sposobu wykonania świadczenia, w szczególności niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji żądania wskazanego w reklamacji w terminie do 3 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§ 10**

**Kary umowne**

* 1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
1. 200 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów w odniesieniu do harmonogramu odbioru odpadów,
2. 200 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu raportu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy,
3. 200 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogramu lub jego kolejnych aktualizacji,
4. 200 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niedochowania któregokolwiek z terminów wskazanych w SOPZ, a niewymienionego w punktach powyżej,
5. 200 zł za każdy inny, niewymieniony w niniejszym paragrafie przypadek nienależytego lub niezgodnego z prawem wykonania nałożonych na Wykonawcę obowiązków,
6. 500 zł za każdy stwierdzony przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub innymi frakcjami odpadów zbieranymi w sposób selektywny,
7. 200 zł w przypadku braku usunięcia nieprawidłowości wskazanych w reklamacji w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia,
8. w wysokości 500 zł za każdy dzień nieobsługiwania Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zgodnie z ustalonym regulaminem PSZOK,
9. w wysokości 150 zł za każdy przypadek niedostarczenia pojemnika lub worków do konkretnej nieruchomości z winy Wykonawcy,
10. w wysokości 200 zł za każdy ujawniony przypadek odbioru odpadów pojazdem bez działającego systemu GPS za każdy pojazd. Zamawiający odstąpi od nałożenia kar umownych w przypadku potwierdzenia, że awaria systemu GPS nie powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np. awaria sieci GSM).
11. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 –
w wysokości po 500 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione pkt 3.1 SWZ,
12. za zwłokę w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 6 ust. 3 – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki liczony od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3,
13. 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to odstąpienia na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności art. 456 ust. 1 pkt 1 (uwzględniony także w § 7 ust. 6 umowy).
	2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
	3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązku wynikającego z umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
	4. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 50… % ustalonego w § 3 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto.
	5. W związku z wykonywaniem umowy Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień
publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
3. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi wyłącznie o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,
4. wystąpienie opóźnień, przeszkód, utrudnień powstałych z przyczyn dotyczących Zamawiającego, w szczególności w przypadku niewyłonienia Wykonawcy
na kolejny okres wykonywania przedmiotu umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa w przypadkach i na zasadach określonych
w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 2 marca 2020 r.
o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.).
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.
7. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa powyżej, Strona która poweźmie o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.
8. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
10. zmiana danych teleadresowych,
11. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy
(np. zmiana nr rachunku bankowego).

**§ 12**

**Wykonawca i Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należytą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres, których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał z zakresem usług.
4. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ samodzielnie, za wyjątkiem następującego zakresu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.

1. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 4, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu,
na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału
w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania
osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy, w szczególności dotyczy to ewentualnych podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe
w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji
ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy,
w tym rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 13**

**Okoliczności siły wyższej**

1. Uważa się, że żadna ze Stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy
z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań
uniemożliwiają okoliczności siły wyższej.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności,
w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej,
zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne
zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
			2. Integralną część umowy stanowi SOPZ (Załącznik Nr 1) oraz formularz ofertowy Wykonawcy (Załącznik Nr 2). Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powiadomić Zamawiającego o:
	1. zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
	2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
	3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
	4. ogłoszeniu likwidacji,
	5. zawieszeniu działalności.
		+ 1. Pisma wysłane pod ostatni obowiązujący adres podany drugiej stronie uznaje się za skutecznie doręczone.
			2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
			3. Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
			4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-3)