

**Kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach KW PSP
w Toruniu**

Zakres i częstotliwość prac:

Lp.	Opis prac	Częstotliwość
		w tygodniu (razy)
SPRZĄTANIE PODSTAWOWE		
Pomieszczenia biurowe		
1.	Odkurzanie wykładzin dywanowych, dywanów, podłogi twardej – paneli LVT, zmiatanie, zmywanie na mokro, usuwanie pajęczyn	5
2.	Usuwanie kurzu z mebli, lamp, sprzętów, szafek, grzejników, parapetów, listew, drzwi, kontaktów elektrycznych, gniazdek elektrycznych i komputerowych itp.	5
3.	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji mebli	1
4.	Odkurzanie mebli tapicerowanych, usuwanie kurzu z obudów otworów wentylacyjnych	1
5.	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych	5
6.	Mycie drzwi i framug, listew osłonowych, drzwi i powierzchni przeszklonych	1
7.	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi we wszystkich pomieszczeniach zamawiającego	5
8.	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych do wytypowanych pracowników obiektu	Niezwłocznie
Korytarze, schody, hole		
9.	Odkurzanie powierzchni podłogowych, zmiatanie, wycieranie na mokro, konserwacja posadzek środkami przeciwpoślizgowymi	5
10.	Wycieranie balustrad i poręczy	5
11.	Sprzątanie i mycie wejść i przejść komunikacyjnych	5
12.	Mycie gablot, tablic ogłoszeniowych, listew osłonowych itp. usuwanie kurzu z obudów otworów wentylacyjnych	1
13.	Mycie drzwi i framug, drzwi i powierzchni przeszklonych	1
14.	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych	5
15.	Usuwanie pajęczyn	5
16.	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	Niezwłocznie
Pomieszczenia socjalne, kuchnie		
17.	Wycieranie kurzu z mebli, lamp, sprzętów, szafek, grzejników, parapetów, drzwi, usuwanie pajęczyn	5
18.	Sprzątanie i mycie powierzchni podłogowych, zmiatanie, wycieranie na mokro, konserwacja posadzek środkami przeciwpoślizgowymi	5

19.	Przetarcie drzwi i framug, listew osłonowych, drzwi i powierzchni przeszklonych, usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych	1
20.	Sprzątanie oraz mycie kuchenek , mikrofalówek, zlewów itp.	5
21.	Mycie glazury, lamperii ściennych	5
22.	Mycie drzwi i framug, drzwi i powierzchni przeszklonych	1
23.	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych, czyszczenie popielniczek	5
24.	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	Niezwłocznie
25.	Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	Opcjonalnie: 5 lub niezwłocznie po wyczerpaniu
Toalety, prysznice		
25.	Mycie i dezynfekcja wszystkich urządzeń sanitarnych, usuwanie nalotów	5
26.	Zawieszanie kostek w muszlach, pisuarach, umieszczanie środków zapachowych w pomieszczeniach WC	Opcjonalnie: 5 lub niezwłocznie po wyczerpaniu
27.	Mycie glazury	1
28.	Mycie terakoty	5
29.	Mycie lustek, kabin prysznicowych wraz z brodzikami oraz pozostałej armatury	5
30.	Mycie drzwi i framug, powierzchni przeszklonych, usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych	1
31.	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych	5
32.	Mycie drzwi i framug, drzwi i powierzchni przeszklonych	1
33.	Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	Opcjonalnie: 5 lub niezwłocznie po wyczerpaniu
34.	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	Niezwłocznie
Inne prace		
35.	Mycie okien wraz z ramami, parapetami oraz czyszczenie rolet i żaluzji	Kwiecień, Listopad
36.	Pranie wykładzin na sucho oraz mebli tapicerowanych	Kwiecień, Listopad
37.	Czyszczenie rolet i wertikali oraz mycie sprzętu oświetleniowego	Kwiecień, Listopad
38.	Czyszczenie aparatów telefonicznych, monitorów komputerowych, telewizorów, klawiatur komputerowych, drukarek.	1

Pomieszczenia objęte usługą sprzątania – zgodnie z załączonymi do niniejszego zaproszenia rzutami kondygnacji

Informacje dodatkowe dotyczące budynków przy ul. Prostej 32:

Wykonawca powinien dostarczyć następujące materiały eksploatacyjne:

- papier toaletowy dwuwarstwowy, gofrowany, perforowany duże rolki typu Jumbo biały – średnica 23 cm, długość 210 m, 10 toalet po jednej kabinie w każdej toalecie.
- mydło w płynie, kolagenowe z lanoliną, 10 toalet po jednym dozowniku w każdej toalecie
- worki 35l mocna folia oraz 60l mocna folia
- odświeżacze powietrza: żel
- kostki do WC z zawieszkami, oraz kostki do pisuarów
- ręczniki jednorazowe składane ZZ wykonane z wysokiej jakości makulatury, gofrowane, bezwonne białe oraz jednolite w wymiarze 25 x 23 cm – opakowanie po 200 szt. – 10 toalet po jednym dozowniku w każdej toalecie

Zamawiający informuje, że do wyliczenia ilości i powierzchni pomieszczeń biurowych, socjalnych i administracyjnych (świetlica, sala sztabowa) są rzuty kondygnacji oraz dane uzyskane podczas wizji lokalnej. **Garaże nie są objęte zakresem niniejszego zamówienia.** Jednocześnie informujemy, że w budynku są okna do których dostęp wymaga użycia sprzętu wysokościowego. Zakres mycia okien obejmuje również ramę okna oraz parapety zewnętrzne i wewnętrzne. **Piwnica i węzeł cieplny również nie są objęte zakresem niniejszego zamówienia.**

Pomieszczenie muszą być sprzątane w w godzinach urzędowania tj.: od godz. 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.

Wykonawca sam będzie przestrzegał harmonogramu sprzątnia ustalonego z Naczelnikiem Wydziału Kwatermistrzowskiego, a nie wykonanie usługi sprzątnia w terminie i w sposób nienależyty może być podstawą do wypowiedzenia umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz procedur obowiązujących w urzędzie.