

**SZCZEGÓŁOWY OPIS I WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI
USŁUGI POLEGAJACEJ NA ODBIERANIU I TRANSPORCIE
ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI**

a) Postanowienia wstępne

1.1. Przedmiot usługi

Realizacja usługi polega na odbiorze odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Miasta Zgorzelec oraz ich transport do Instalacji komunalnej, zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w obowiązującym regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Zgorzelec oraz w obowiązującej uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Usługa obejmuje również odbiór przeterminowanych leków z terenu aptek wskazanych przez Burmistrza Miasta Zgorzelec powstających w gospodarstwach domowych i dostarczonych do aptek przez mieszkańców Zgorzelca. Aktualny wykaz aptek znajduje się na stronie bip Urzędu Miasta Zgorzelec:

<https://zgorzelec.bip.info.pl/dokument,iddok,11940,idmp,617,r,r> .

Przedmiot usługi nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, w tym odpadów niebezpiecznych powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, które podlegają odrębnym przepisom dotyczącym ich zagospodarowania.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyliczane na podstawie ceny jednostkowej za 1 Mg

odpadów komunalnych, zgodnie z ceną zaproponowaną oraz rzeczywistej ilości odebranych odpadów, w rozliczeniu miesięcznym, przy czym należy wskazać osobno cenę za odbiór i transport do Instalacji Komunalnej w Lubaniu (odpady zmieszane, gabaryty, opony) oraz do Instalacji w Jędrzychowicach (Odpady biodegradowalne, segregowane opakowaniowe, odpady pochodzące z remontów).

Szacuje się ilość **ok. 52.000Mg (13.000Mg/rok) i nie mniej niż 48.000Mg (12.000Mg/rok)** odpadów komunalnych przewidywanych do

odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zgorzelec w zakresie podstawowym.

Zamawiający będzie miał prawo do zwiększenia wielkości realizowanej usługi dotyczącej odbioru i transportu odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Zgorzelec w zakresie maksymalnie 20 % wielkości podstawowej. Powyższe może być następstwem zmian migracyjnych ludności Zgorzelca lub powstaniem nowych punktów zbiórki (PZ) odpadów.

W zakresie objętym prawem w/w opcji szacuje się zwiększenie zamówienia podstawowego do 20%, tj. maksymalnie o 10.400Mg **(2.600Mg/rok)** dla nieruchomości zamieszkałych Gminy Miejskiej Zgorzelec.

Do obsługi systemu odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić własne pojazdy i urządzenia, w tym śmieciarki i pojazdy do odbierania odpadów poremontowych i gruzu gromadzonych w kontenerach, sprzęt do obsługi systemu ewidencyjnego odbioru odpadów (w tym komputer, drukarki do druku etykiet termicznych przeznaczonych do naklejania na pojemniki i na papierze samoprzylepnym do naklejania na worki do segregacji, czytniki kodów kreskowych kompatybilnych z systemem EKORADAR), pojemniki i worki.

1.2. Ogólna charakterystyka Gminy Miejskiej Zgorzelec mająca wpływ na realizację usługi

- 1) Ludność gminy wg danych udostępnionych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Administracyjnych Urzędu Miasta Zgorzelec wynosi 27 135 osób zameldowanych na pobyt stały oraz 805 osób na pobyt czasowy – stan na dzień 31.12.2022r.
- 2) Liczba budynków mieszkalnych wynosi około 3.600 (w tym ok. 30% w zabudowie wielorodzinnej).
- 3) Powierzchnia Gminy Miejskiej Zgorzelec wynosi 1.586 ha.
- 4) Wykaz ulic miasta Zgorzelec zgodnie z załącznikiem nr 1.

1.3. Ilość odpadów komunalnych zebranych w Gminie Miejskiej Zgorzelec w latach 2019 – 2022

- 1) Łączna ilość zmieszanych odpadów komunalnych zebranych w gminie w latach 2019 – 2022

**Ilość zmieszanych odpadów komunalnych zebranych w latach
2019-2022**

Lp.	Nazwa Odpadu	Jednostka	Rok			
			2019	2020	2021	2022
1.	Niesegregowane – zmieszane (kod 20.03.01)	Mg	12.302,40	11.302,83	9.867,87	8.746,38
2.	Odpady ulegające biodegradacji (kod 20.01.08)	Mg	1.472,20	1.257,42	1.439,84	1.291,32
3.	Odpady ulegające biodegradacji (kod 20.02.01)	Mg	15,20	524,82	518,93	649,71
4.	Wielkogabarytowe (kod 20.03.07)	Mg	1.092,15	770,37	902,98	788,34
5.	Opakowania z papieru i tektury (kod 15.01.01)	Mg	292,86	383,74	400,66	441,37
6.	Opakowania ze szkła	Mg	234,18	289,90	301,30	404,50
7.	Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (kod 15.01.02; 15.01.06; 15.01.05; 15.01.04; 20.01.39)	Mg	118,82	310,13	367,42	411,15
8.	Remontowe (kody z grupy 17)	Mg	200,42	594,54	579,24	749,34
9.	Opony (kod 16.01.03)	Mg	102,12	89,43	17,76	73,96
	Razem	Mg	15.803,35	15.523,18	14.296,00	13.556,07

Uwaga. Tabela zawiera ilość odebranych odpadów z terenu miasta Zgorzelec z zastrzeżeniem braku odbioru odpadów z dniem 01.10.2020r. z nieruchomości niezamieszkałych (zmiana systemu gospodarowania odpadami komunalnymi) - uchwała nr 180/2020 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 21 sierpnia 2020 r. w sprawie uchylenia uchwały nr 244/2012 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 23 października 2012 r. w sprawie przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Doln. z dnia 02 września 2020r. poz. 4892)- treść uchwał dostępna na stronie BIP Urzędu Miasta Zgorzelec:

<https://zgorzelec.bip.info.pl/index,idmp,620,r,r> .

2) Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków jedno i wielorodzinnych, ilości miejsc do gromadzenia odpadów (altanki, miejsca ustawienia pojemników), ilości stosowanych pojemników:

a) W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości stosuje się:

- 1) pojemniki 80 litrowe wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego,
- 2) pojemniki 120 litrowe wykonane z metalu lub tworzywa,
- 3) pojemniki 240 litrowe wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego z kółkami,
- 4) pojemniki 1100 litrowe wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego z kółkami,
- 5) kontenery KP-7 wykonane z metalu
- 6) worki wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka.

Uwaga: Pojemniki i worki zapewnia mieszkańcom Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie.

b) Pojemniki i worki określone w ust. a), przeznaczone do gromadzenia odpadów powinny być utrzymane w kolorze i z oznaczeniem - zgodnie z § 2. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906):

1. niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia papieru i tektury – oznaczone napisem „Papier”,
2. zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia szkła - oznaczone napisem „Szkło”,

3. żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych – oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 4. brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia bioodpadów – oznaczone napisem „Bio”,
 5. zielonym lub szarym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych – oznaczone napisem „Odpady zmieszane”.
3. Dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w ust. 2, pkt 5 pod warunkiem ich oznakowania napisami zgodnymi z ust. 2.
6. Dopuszcza się odbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w czarnych workach w zabudowie jednorodzinnej w wyjątkowych sytuacjach, gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów, czyli zadeklarowania zużycia do 12m³ wody na nieruchomości. W takim przypadku ich stosowanie należy uzgodnić z Zamawiającym i Wykonawcą, przy czym mieszkańcy powinni na własny koszt zakupić taki worek u Wykonawcy. Związane jest to z obowiązkiem etykietowania worków przez Wykonawcę. Brak oznakowanego logo wykonawcy worka z dedykowaną dla Punktu Zbiórki etykietą spowoduje nieodebranie odpadów z tego adresu.

- a) zestawienie punktów zbiórki odpadów komunalnych zawiera załącznik nr 2 (PZ na dzień 23.05.2023r.) – zgodnie z zapisami projektu umowy załącznik zostanie udostępniony po podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- b) ilość pojemników i worków wg. rodzaju i przeznaczenia przedstawia (wg. stanu na 23.05.2023) załącznik nr 3.

Dodatkowo w zabudowie jednorodzinnej workowy system selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych/surowcowych - kolorowe worki na odpady, w ilości ok. 150 000 szt. rocznie (po 50 000 szt. w każdym kolorze, tj. niebieskim, zielonym i żółtym).

Pojemniki i worki muszą być oznaczone nazwą Wykonawcy oraz napisem o przeznaczeniu. Pojemniki i worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy (worki dostarczane przy każdorazowym odbiorze w ilości zgodnej do odebranych w każdej lokalizacji; np. jeśli wystawiono 2 komplety wypełnionych worków do odbioru należy zostawić 2 komplety worków na zamianę). Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mieszkańcom naklejek z oznaczeniem kreskowym worków na

poszczególne strumienie odpadów oraz oznakować pojemniki naklejkami zgodnie z systemem EKORADAR.

2. Obowiązki wykonawcy:

1.1. Wymagania formalne

- 1) Wykonawca obowiązany jest w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie następujących wymagań:
 - a) posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu zachodniego w Lubaniu na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - b) posiadania umowy z Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych Nr 2 w Jędrzychowicach na odbiór selektywnie zebranych odpadów.
 - c) posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu zachodniego w Jędrzychowicach na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych biodegradowalnych przeznaczonych do składowania.
 - d) Wykonawca w okresie wykonywania zamówienia zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo - transportową, usytuowaną:
 - na terenie Zgorzelca lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Zgorzelca
 - na terenie, do którego posiada tytuł prawny

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo - transportowej należy zapewnić, aby

- 1) teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- 4) teren bazy magazynowo - transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy

zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2625);

5) baza magazynowo - transportowa była wyposażona w:

- a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
- c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

UWAGA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości magazynowania odpadów zmieszanych przed dostarczeniem do Instalacji Komunalnej.

Harmonogram zbierania odpadów ma zapewnić możliwość dowiezienia zebranych odpadów w dniu ich zebrania do wskazanej instalacji w Lubaniu.

Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także:

- 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostatecznej liczby pojemników i worków na odpady niezbędnych do realizacji zamówienia – w lokalizacjach zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 3 oraz informacjami zawartymi w systemie EKORADAR.

2.2. Rodzaj odpadów

1) Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot usługi:

a) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** - należy przez to rozumieć odbierane łącznie z jednego pojemnika zmieszane odpady mokre i suche, powstające w gospodarstwach domowych. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem *20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne*.

b) **Odpady ulegające biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady powstające z konserwacji terenów zielonych (skoszone trawy, ścięte gałęzie drzew, liście, itp.) oraz tzw. odpady kuchenne (roślinne resztki z przygotowania żywności, odpady z owoców i warzyw, itp.).

Bioodpady będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem *20 02 01, 20 01 08 – odpady ulegające biodegradacji*.

- c) **Odpady z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych** – należy przez to rozumieć odpady z tworzyw sztucznych, wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe opakowania z metali, powstające na terenie nieruchomości.

Odpady z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 15 01 02 – *odpady z tworzyw sztucznych*, 15 01 04 *odpady z metali*, 15 01 05 – *opakowania wielomateriałowe*, 15 01 06 – *zmieszane odpady opakowaniowe*.

- d) **Opakowania z papieru i tektury** – należy przez to rozumieć kartony, gazety, tektury itp. powstające na terenie nieruchomości. Opakowania z papieru i tektury będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 15 01 01 – *opakowania z papieru i tektury*.

- e) 5. **Opakowania ze szkła** – należy przez to rozumieć opakowania ze szkła – butelki, słoiki itp. powstające na terenie nieruchomości. Opakowania ze szkła będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 15 01 07 – *opakowania ze szkła*.

- f) **Odpady remontowe** - należy przez to rozumieć odpady, powstające w wyniku drobnych remontów wykonywanych osobiście.

Odpady remontowe będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną w ramach kodu z grupy 17

- g) **Wielkogabarytowe odpady komunalne** - należy przez to rozumieć meble i inne dużych rozmiarów nieużyteczne sprzęty z wyposażenia gospodarstwa domowego.

Odpady wielkogabarytowe będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 20 03 07 – *odpady wielkogabarytowe*.

- h) **Opony** – należy przez to rozumieć odpady powstające na terenie nieruchomości zamieszkałych za wyjątkiem opon rolnictwa. Opony będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 16 01 03

- i) **opakowania wielomateriałowe** - należy przez to rozumieć że są wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów (np.: papier, tworzywa sztuczne, aluminium), których nie można rozdzielić ręcznie lub za pomocą prostych metod mechanicznych. Opakowania wielomateriałowe będą klasyfikowane przez Instalację Komunalną pod kodem 15 01 05

- j) **odpady niebezpieczne** – należy przez to rozumieć odpady medyczne, rozpuszczalniki, emulsje, tusze, barwniki, pigmenty, farby, lakiery, materiały smoliste, żywice, lateks, kleje itp. (20 01 13*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 37*)

- k) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** - wszelkie, nieużywane bądź niepotrzebne urządzenia elektryczne i elektroniczne (20 01 33*, 20.01.35*, 20.01.36)
 - l) **przeterminowane leki** - przeterminowane i niepotrzebne tabletki, kapsułki, czopki, proszki, syropy, maści, żele roztwory, krople zamknięte w szczelnych opakowaniach (20 01 31*, 20 01 32)
- 2) Miejscem świadczenia usługi jest obszar Gminy Miejskiej Zgorzelec w zakresie odbierania odpadów komunalnych wymienionych powyżej.

2.3. Sposób odbioru odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego, zapewniając niezbędną w tym celu ilość pojazdów,
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
 - e) pojazdami wyposażonymi w grzebieniowy, bramowy, hakowy i typu HDS system załadowniczy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich odpadów komunalnych określonych w pkt. 2 wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych, zgromadzonych w pojemnikach, w tym w workach spełniających wymagania określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec. Dotyczy to również przeterminowanych leków powstających w gospodarstwach domowych dostarczonych przez mieszkańców do aptek, których adresy wskaże Urząd Miasta Zgorzelec.
- 3) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom regulaminu utrzymania czystości i porządku, Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom regulaminu. Ponadto Wykonawca ma obowiązek powiadomić właściciela nieruchomości o właściwym sposobie gromadzenia odpadów.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych (w tym segregowanych) stosując system znakowania kreskowego pojemników zgodnie z dedykowanym dla Gminy Miejskiej Zgorzelec systemem EKORADAR, przy czym licencja systemu EKORADAR

wraz z serwerem na którym jest umiejscowiony utrzymywany jest na koszt Zamawiającego – Zamawiający ponosi koszty licencji na w/w program. System znakowania poprzez oznakowanie pojemników i worków dedykowanymi etykietami wraz z systemem odczytu leży po stronie Wykonawcy – w tym celu Wykonawca powinien na własny koszt zaopatrzyć mieszkańców w stosowne naklejki na pojemniki i worki oraz we własnym zakresie i na własny koszt zaopatrzyć się w dedykowane dla programu EKORADAR czytniki tych etykiet.

System EKORADAR pozwala na:

1. Zarządzanie informacjami o ilości i rodzajach odpadów odebranych z nieruchomości.
2. Zarządzanie harmonogramami odbioru odpadów dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
3. Zarządzanie Punktem Zbiórki Odpadów poprzez:
 - a. stworzenie i ewidencje indywidualnych dla mieszkańców punktów zbiórki (PZ),
 - b. informacje o częstotliwości odbioru poszczególnych frakcji dla Punktu zbiórki,
 - c. tworzenie harmonogramu wywozów, śledzenie bieżącego harmonogramu wywozów wraz z potwierdzaniem zrealizowanych odbiorów,
 - d. dokonywania stosownych wpisów na indywidualnych kontach.
4. Przekazywanie informacji między Gminą a Odbierającym odpady w zakresie np. korekt deklaracji skutkujących zmianą rodzaju, wielkości pojemnika czy częstotliwości odbioru w Punkcie Zbiórki (nieruchomości, posesji).
5. Wprowadzanie przez Odbierającego informacji o podstawionych pojemnikach, przekazywanie uwag dot. odbiorów oraz eksportowanie dane do Excel.
6. Podgląd historii zmian dokonanych w Punkcie Zbiórki oraz zrealizowanych odbiorów,
7. Możliwość połączenie kilku podmiotów/deklaracji (PZ) w jeden wspólny Punkt Zbiórki.
8. Obsługę reklamacji składanych przez mieszkańców dot. Odbiorów.
9. Możliwość monitorowania przez pracowników Zamawiającego jakości usług realizowanych przez Firmę Wywozową.
10. Raportowanie w oparciu o rozbudowany system filtrów wraz z możliwością eksportu do Excell w zakresie kontroli zgodności rzeczywistego stanu odbieranych odpadów, zrealizowanych odbiorów, ilości reklamacji, możliwość porównania informacji z danymi innego źródła np. deklaracji itp.
11. Wizualizację na zintegrowanej w Systemie mapie cyfrowej (np. linia, punkty) ze wskazaniem (współrzędnych GPS, data, godzina i

zbierana frakcja) załadunku i rozładunku odpadów, zamawiający ma mieć możliwość uwidocznienia tych danych na mapie w wybranym przez siebie zakresie czasowym (dzień-miesiąc-rok-godzina-minuty).

12. Podgląd opróżnień dotyczących odbiorów odpadów zmieszanych oraz frakcji zbieranych selektywnie jak (papier, szkło, plastik, BIO):
 - a. wartości odczytanego kodu kreskowego z pojemnika,
 - b. wartości odczytanego kodu kreskowego worka,
 - c. pozycji geograficznej – współrzędnych GPS,
 - d. daty i godziny odbioru=szczytania,
 - e. identyfikatora pojazdu.
13. Dane przesyłane w czasie rzeczywistym lub z opóźnieniem nie większym niż co 10 minut.
14. Ewidencję tzw. śmieci „niczych” (zidentyfikowanych na terenie gminy a nie opatrzonych kodem kreskowym) w formie tabelarycznej oraz na zintegrowanej mapie cyfrowej wraz z komentarzem i ew. załączonymi dokumentami np. zdjęciami potwierdzającymi nie stosowanie przez mieszkańców zasad prawidłowej segregacji odpadów:
 - a. numer lokalizacji,
 - b. pozycja geograficzna – współrzędnych GPS,
 - c. opis zdarzenia: niewłaściwa segregacja lub brak segregacji, bądź odpady z działalności gospodarczej,
 - d. numer pojazdu, który zarejestrował to zdjęcie,
 - e. daty i godziny.
15. Podgląd i modyfikację konta punktu zbiórki.
16. Zarządzanie reklamacjami składanymi przez mieszkańców poprzez system z możliwością redagowania odpowiedzi i przyporządkowywania zadań do wykonania dla Wykonawcy.
17. Wydruk etykiet z kodami kreskowymi na worki / pojemniki.
18. Podział lokalizacji na aktywne i nie aktywne wraz z możliwością podglądu historycznych opróżnień (odbioru odpadów).

System zawiera Moduł Mieszkańca dostępny przez www.

1. Moduł Mieszkańca umożliwia zalogowanie się mieszkańca na swoje własne konto na podstawie jednoznacznego numeru lokalizacji - ID, oraz hasła) i dostęp do:
 - a. spersonalizowanego harmonogramu odbioru odpadów dla konkretnej nieruchomości, po skonfigurowaniu rejonów dla nich oraz ustalenia dat wywozu przez użytkowników systemu.
 - b. podglądu wszystkich terminów odbioru poszczególnych frakcji odpadów dla danej nieruchomości oraz wygodne zapisanie w

formacie pdf oraz wydrukowanie powyższego harmonogramu w formacie A4),

- c. chronologicznej listy wykonanych odbiorów odpadów z danej nieruchomości z wyszczególnionymi datami, godzinami. Wykaz odbioru odpadów podzielony na odpady komunalne zmieszane oraz odpady komunalne zbierane selektywnie (szkło i opakowania szklane; papier, tektura; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe); odpady ulegające biodegradacji.
2. Przy odbiorze odpadów zmieszanych pokazana pojemność pojemnika, jaki został opróżniony, natomiast przy odpadach zbieranych selektywnie w workach podana frakcja. Dane opróżnień zawsze aktualne i widoczne w systemie webowym nie później niż 1 godz. po wykonaniu usługi w terenie.
3. Dodatkowo system umożliwia właścicielowi nieruchomości komunikację z Wykonawcą w sprawie ewentualnych reklamacji.
4. W systemie jest widoczna pełna historia korespondencji, zarówno ze strony wykonawcy jak i reklamującego.
5. Właściciel nieruchomości po zalogowaniu się na swoje konto ma możliwość wprowadzenia reklamacji, które automatycznie są widoczne w systemie Wykonawcy historia załatwienia sprawy jest udostępniona Zamawiającemu. System reklamacji przy każdej zgłoszonej reklamacji pokazuje status opracowania tej reklamacji np.: nie podjęto działań, w opracowaniu, załatwione lub bezpodstawna reklamacja.
6. System umożliwia opublikowanie ww. danych poprzez wstawienie, jako iframe, na stronie Zamawiającego.
7. Loginem jest ID PZ przypisanego do mieszkańca. Hasła do systemu będą generowane w systemie przez Urząd, na wniosek mieszkańca.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do oklejenia wszystkich pojemników na odpady komunalne odbierane z nieruchomości zamieszkałych w kody kreskowe – zamawiający nie przewiduje innego rozwiązania, jak tylko kody kreskowe (nie przewiduje np. transponderów RFID).

Funkcjonalność odczytu kodów kreskowych

1. System umożliwia drukowanie kodów kreskowych dla danej nieruchomości i pojemnika (wielkość, frakcja) (w formacie Code 128).
2. Kody kreskowe umożliwiające identyfikację nieruchomości, oraz rodzaj poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, powinny być wydrukowane w formie:
 - a. arkusza naklejek formatu A4 dla odpadów zbieranych w workach,

- b. etykiet termotransferowych dla odpadów zmieszanych pojemniki:
 - odpornym na działanie promieni UV, ujemnych temperatur i opadów;
 - zachowującym trwałość i uniemożliwiającym zmycie lub zniszczenie kodu;
 - 3. Kody kreskowe drukowane na naklejkach łatwo przylepnych i trudno odklejalnych od pojemników, worków.
 - 4. Rozmiar kodu jest dobrany w taki sposób, aby zapewnić prawidłowy odczyt danych;
 - 5. Zastosowany kod kreskowy jest jednoznaczny i zawiera unikalne ID lokalizacji nadawane przez Zamawiającego (numer deklaracji z systemu do ewidencji lub numer Punktu Zbiórki) oraz sufiks określający rodzaj frakcji odpadów i pojemność worka / pojemnika.
 - 6. Kod kreskowy zawiera numer XXXXXXYY, gdzie:
 - XXXXXX to unikalny numer lokalizacji (nieruchomości)
 - YY to numer identyfikujący frakcję odpadów i pojemność worka.
- System kodowania frakcji odpadów i pojemności worków (PRZYKŁAD):
- 01 - Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, worek 120L
 - 02 - Papier, tektura, tekstylia, worek 120 L
 - 03 - Szkło i opakowania szklane, worek 120 L
 - 04 - Biodegradowalne, worek 120 L
- 7. System działa na urządzeniach stacjonarnych (aplikacja przeglądarkowa) i mobilnych (aplikacja Android dla pracowników odbierających odpady i kontrolerów)
 - 8. Utrzymanie systemu na dedykowanym serwerze w okresie trwania umowy przez Zamawiającego.
 - 9. Wykonawca w ramach systemu powinien mieć urządzenia i oprogramowanie niezbędne do realizacji funkcjonalności systemu takie jak:
 - a) terminale do odczytu kodów kreskowych,
 - b) drukarki etykiet termotransferowych,
 - c) naklejki arkusza naklejek formatu A4 dla odpadów zbieranych w workach,
 - d) etykiety termotransferowe dla odpadów zbieranych w pojemnikach: odpornych na działanie promieni UV, ujemnych temperatur i opadów; zachowujących trwałość i uniemożliwiających zmycie lub zniszczenie kodu;
 - e) drukarki laserowe A4 do drukowania arkusza naklejek na worki do segregacji odpadów opakowaniowych.

**Wymagania techniczne dla sprzętu do systemu EKORADAR
(minimalna ilość sprzętu niezbędna do prawidłowego**

funkcjonowania systemu powinna zostać określona przez Wykonawcę i dostosowana do ilości np. pojazdów odbierających odpady w danym dniu zgodnie z harmonogramem /niezbędna ilość czytników/ oraz osób obsługujących system /stacje robocze u Wykonawcy/)

Stacja robocza – minimalne wymagania:

Procesor 1 GHz lub szybszy, co najmniej z 2 rdzeniami

RAM 4 GB lub więcej

Miejsce na dysku 64 GB lub więcej

Złącze USB

Dostęp do internetu

Przeglądarka internetowa Mozilla Firefox, Google Chrome lub równoważne

To są wymagania minimalne dla Windows 11

<https://www.microsoft.com/pl-pl/windows/windows-11-specifications>

Chodzi o możliwość uruchomienia przeglądarki internetowej.

Terminale do odczytu kodów kreskowych:

System Android w wersji 9.0 lub nowszej

Karta SIM 3G lub LTE. Po wyłączeniu 3G jest możliwość transferu danych. Przy czym nie jest wymagana wysoka przepustowość łącza.

GPS

Skaner kodów 2D

IP 65 lub więcej – Zgodnie z oświadczeniem twórcy systemu

EKORADAR IP65 w zupełności wystarcza: IP65 – ten stopień

szczelności oznacza **pyłoszczelność (pełną ochroną) oraz**

zabezpieczenie obudowy urządzenia przed dostępem drutem do

części niebezpiecznych. W przypadku wilgoci oznaczenie IP65

oznacza odporność na ulewne deszcze.

Aparat fotograficzny – min. 13 MP.

Drukarka kodów kreskowych:

rodzaj druku: termiczny lub termotransferowy

szerokość nośnika z podkładem (np. etykieta): 19 mm - 108 mm

średnica wewnętrzna gilzy z nośnikiem: 25 mm lub 40 mm

maksymalna średnica zewnętrzna z nośnikiem: do 127 mm

rozdzielczość drukowania: min. 203 dpi

maksymalna szerokość druku: 19 mm - 108 mm

języki programowania: epl2, epl, zplii, zbi

rodzaje interfejsu: usb, rs232, lpt

- 5) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej oraz z terenów niezamieszkałych.

2.3.1. Częstotliwości odbierania. Harmonogram odbioru

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów w sposób selektywny z częstotliwością określoną w przepisach obowiązującej Uchwały Rady Miasta Zgorzelec *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*
- 2) Wymaga się, aby Wykonawca odbierał odpady wyselekcjonowane z nieruchomości w ilościach określonych w przepisach obowiązującej Uchwały Rady Miasta Zgorzelec *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*. W przypadku przekroczenia tych ilości odbiór powinien nastąpić na zasadach komercyjnych poprzez uzgodnienie ich odbioru z właścicielem nieruchomości.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przeterminowanych leków powstałych w gospodarstwach domowych zdeponowanych w aptekach wskazanych przez Urząd Miasta.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w aktualnej Uchwale Rady Miasta Zgorzelec *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.
- 5) Pierwszy harmonogram obejmujący okres od podpisania umowy do końca roku 2023 powinien zostać opracowany i przedłożony do zaakceptowania Burmistrzowi Miasta Zgorzelec w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. Kolejne harmonogramy powinny obejmować kolejny rok kalendarzowy i zostać przedłożone do

zaakceptowania Burmistrzowi Miasta Zgorzelec w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem danego roku kalendarzowego. Zmiana harmonogramu nie będzie powodować zmiany umowy.

- 6) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - a) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła, papieru itd.).
- 7) W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w ciągu kolejnych 2 dni roboczych, następujących po tym dniu.
- 8) Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 9) Przygotowując harmonogram Wykonawca uwzględnia m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości i zapisy obowiązującej uchwały Rady Miasta Zgorzelec w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec.
- 10) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

- 11) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości po raz pierwszy w dniu dostarczenia pojemników/worków, przy pierwszym odbiorze w roku kalendarzowym oraz każdorazowo po jego zmianie.
- 13) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca okresu, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów (np. przy zmianie zapisów uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Zgorzelec w tym zakresie). Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 14) Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta Zgorzelec. Wykonawca przekazuje projekt harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł, mailem lub na nośniku CD+/-R lub DVD+/-R lub typu Pendrive.

Burmistrz Miasta Zgorzelec zaakceptuje pierwszy Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi oraz przedstawi go do ponownej akceptacji; Harmonogramy na kolejne okresy będą sprawdzane i akceptowane w terminie 7 dni, a w przypadku uwag Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia zmian i przedłożenia Harmonogramu do ponownej akceptacji w terminie 7 dni.

2.3.2. *Wymagania co do sposobu odbierania odpadów*

- 1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,

b) uprzątnięcia wysypanych odpadów, w każdym przypadku: zarówno gdy ich wysypanie nastąpiło z winy Wykonawcy jak również Właściciela nieruchomości (w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić właściciela nieruchomości o jego obowiązkach wynikających z tytułu utrzymania czystości w miejscu gromadzenia odpadów w postaci umieszczenia na pojemniku lub w skrzynce pocztowej Właściciela stosownej informacji oraz powiadomić o tym Zamawiającego). Dotyczy również najbliższego otoczenia miejsca gromadzenia odpadów jeśli zanieczyszczenie wynikało z tytułu gromadzenia odpadów w tym miejscu.

2) Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itd.).

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostatecznej liczby pojemników i worków na odpady niezbędnych do realizacji zamówienia. Wykonawca zapewnia mieszkańcom sprawne technicznie pojemniki na własny koszt. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów powstałych z jego winy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemnik na własny koszt.

4) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostatecznej liczby pojemników specjalistycznych do zbiórki przeterminowanych leków i dostarczenie ich w takiej ilości do aptek wskazanych przez Urząd Miasta Zgorzelec. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy.

5) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

- 6) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca w celu realizacji zamówienia zobowiązany jest do dysponowania pojazdami w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, w liczbie minimum:

- cztery pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, z funkcją kompaktującą,
- cztery pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, /papier, szkło, tworzywa sztuczne, bioodpady/ z funkcją kompaktującą.
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- trzy pojazdy do odbierania odpadów poremontowych i gruzu gromadzonych w kontenerach,

Uwagi - dotyczą pojazdów do realizacji zamówienia:

A. Pojazdy z zabudową bębnową typu rotopress tzw. „tuba” mogą być używane wyłącznie do odbierania i transportu odpadów zielonych i biodegradowalnych.

B. Odbieranie i transport innych rodzajów odpadów zmieszanych takimi pojazdami całkowicie uniemożliwia ich późniejsze segregowanie na linii sortowniczej Instalacji komunalnej w Lubaniu, uniemożliwiając uzyskanie wymaganych wskaźników odzysku oraz utrudnia Instalacji uzyskanie dochodów z tego tytułu.

C. Do zbierania i transportu odpadów zmieszanych mogą być używane wyłącznie pojazdy z zabudową z płytą zgniatającą. Nie dopuszcza się zabudowy bębnowej typu rotopres.

- 7) W razie awarii pojazdu, wymagającej zapewnienia pojazdu zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od wystąpienia zdarzenia. Pojazd zastępczy musi spełniać wymagania, o których mowa w pkt 2.3.2 ppkt 4) i ppkt 7). Zmiana pojazdu będzie wymagać zawarcia aneksu do umowy, zgodnie z zapisami umowy.

- 8) Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania rozporządzenia (WE) nr 2018/858 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie *w sprawie*

homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE

Natomiast zgodnie z art. 68a ust. 1 pkt. 2) lit. a w związku z art. 68b pkt 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych /t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875/ udział pojazdów kategorii N2 i N3, o których mowa w art. 4 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2018/858, napędzanych paliwami alternatywnymi w całkowitej liczbie pojazdów tych kategorii objętych zamówieniem, zgodnie z art. 68b, wynosił co najmniej: 7% – do dnia 31 grudnia 2025 r. (minimum 1 pojazd zeroemisyjny) oraz 9% – od dnia 1 stycznia 2026 r.

Wykonawca zobowiązany będzie do składania Zamawiającemu oświadczeń o dostosowaniu floty pojazdów samochodowych użytkowanych przy realizacji zamówienia do wymagań ustawy o elektromobilności, zgodnie z zapisami umowy.

Pojazd zeroemisyjny powinien zastąpić inny pojazd świadczący usługę odbioru i transportu odpadów i powinien odpowiadać parametrami technicznymi zastępowanemu pojazdowi.

Do zbierania i transportu odpadów zmieszanych mogą być używane wyłącznie pojazdy z zabudową z płytą zgniatającą. Nie dopuszcza się zabudowy bębnowej typu *rotopress*.

Wykonawca wyposaży wszystkie pojazdy w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100m.

Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy GPS będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.

2.3.3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.),
- 2) wyposażenie na własny koszt nieruchomości w odpowiednie pojemniki, w miejscach wskazanych przez Burmistrza Miasta Zgorzelec (załącznik nr 2), w ilościach i kolorach zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na

terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec, przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w odpowiednie pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów segregowanych:

- koloru niebieskiego na papier i tekturę,
- koloru zielonego na szkło,
- koloru żółtego na tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe,
- worki w ilości ok. 150 000 szt. rocznie (po 50 000 szt. w każdym kolorze, tj. niebieskim, zielonym i żółtym)
- koloru brązowego na odpady biodegradowalne,
- pojemniki na odpady zmieszane koloru zielonego.

Pojemniki i worki muszą być oznaczone nazwą Wykonawcy oraz napisem o przeznaczeniu. Pojemniki i worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy (Pojemniki i worki dostarczane w trakcie obowiązywania umowy w czwartki zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego a w przypadku odbioru worków w ramach selektywnej zbiórki: przy każdorazowym odbiorze w ilości zgodnej do odebranych w każdej lokalizacji; np. jeśli wystawiono 2 komplety wypełnionych worków do odbioru należy zostawić 2 komplety worków na zamianę). Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mieszkańcom naklejek z oznaczeniem kreskowym worków na poszczególne strumienie wysegregowanych odpadów (papier, szkło, plastik) oraz oznakować pojemniki naklejkami zgodnie z systemem EKORADAR. Pojemniki Wykonawca jest zobowiązany oznakować w terminie ich dostarczenia Właścicielowi nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany przy pierwszym dostarczeniu worków do segregacji dostarczyć niezbędną ilość naklejek na worki zgodne z ilością odbioru po jednej na każdy strumień odpadów do końca roku. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć naklejki właścicielowi nieruchomości również przy ostatnim odbiorze w roku na cały następny rok oraz w przypadku ich wyczerpania w trakcie roku np. w przypadku gdy zostały naklejone na worku perzy większej ilości wysegregowanego strumienia odpadu. Naklejki stanowią koszt Wykonawcy.

- 3) wyposażenie na własny koszt aptek wskazanych przez Burmistrza Miasta Zgorzelec w odpowiednie pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków dostarczonych przez mieszkańców miasta i powstających w gospodarstwach domowych i ich odbiór w terminach określonych przez apteki.

- 4) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące spełniające wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz.U.2013 poz. 122/
- 5) wyposażenie i utrzymanie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiające wykonywanie funkcji opisanych w pkt. 2.4 i 2.5,
- 6) wykonanie przedmiotu usługi w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców,
- 7) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu usługi, przez cały czas jej trwania dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
- 8) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 9) okazanie na żądanie Burmistrza Miasta Zgorzelec wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 10) ponoszenie odpowiedzialności wobec Burmistrza Miasta Zgorzelec i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń (w tym pojemników) należy zapewnić, aby:

a) urządzenia, o których mowa powyżej, utrzymywane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;

- b) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- c) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie; obowiązek mycia i dezynfekcji pojemników nie dotyczy obsługi właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej.
- d) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt 3; o ile czynności te są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
- e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

- a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
 - czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
- c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

2.4. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, odpadów wielkogabarytowych i opon do **instalacji komunalnej do mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych** ul.Bazaltowa 1, 59-800 Lubań, której Gmina Miejska Zgorzelec na mocy Porozumienia międzygminnego jest właścicielem, prowadzonej przez Zakład Gospodarki i Usług

Komunalnych sp. z o.o. w Lubaniu, wskazanej na podstawie art. 38b ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.) przez marszałka województwa dolnośląskiego jako funkcjonująca instalacja spełniająca wymagania dla instalacji komunalnych, która została oddana do użytkowania i posiada wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy *o odpadach*.

- b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych biodegradowalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnej w Jędrzychowicach (kompostownia), której właścicielem jest Gmina Miejska Zgorzelec, prowadzonej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zgorzelcu.
- c) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych tj.: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i odpadów remontowych stanowiących odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów do **Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych Nr 2 w Jędrzychowicach**, prowadzonej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zgorzelcu;
- d) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

2.5. Raporty i inne obowiązki informacyjne

2.5.1. Raporty miesięczne

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Burmistrzowi Miasta Zgorzelec miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) ilości odebranych odpadów zmieszanych w Mg
 - b) ilości odebranych odpadów ulegających biodegradacji w Mg
 - c) ilości odebranych odpadów papieru i tektury w Mg
 - d) ilości odebranych odpadów szkła w Mg
 - e) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych w Mg
 - f) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w Mg
 - g) ilości odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w Mg
 - h) ilości odebranych odpadów opakowań wielomateriałowych w Mg

- 2) Raporty o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej w terminie do 7 dni następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- 3) Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

2.5.2. *Informacje wymagane od Wykonawcy*

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do obierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - c) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego i w systemie EKORADAR
- 3) Informacje o których mowa w pkt 1) i 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną.
- 4) Na wykonawcy zamówienia ciąży obowiązek wynikający wprost z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy.

3. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu usługi

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- 1) Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz.U.U.E.L 2008.312.3),
- 2) Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2519 ze zm.),
- 3) Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. 2022, poz. 699 ze zm.),
- 4) Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.),
- 5) Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1622),
- 6) Ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1113),
- 7) Ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.),
- 8) Ustawie z dnia 05 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.),
- 9) Ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),
- 10) Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.),
- 11) Ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.),
- 12) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 poz. 2412),
- 13) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122),
- 14) Uchwale Nr 534/2023 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 27 czerwca 2023 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec (Dziennik Urzędowy Woj. Dolnośląskiego z 2023 r. poz. 4125),
- 15) Uchwale Nr 533/2023 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 27 czerwca 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Woj. Dolnośląskiego z 2023 r. poz. 4124),

- 16) Innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze Gminy Miejskiej Zgorzelec zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Zestawienie ulic miasta Zgorzelec
- 2) Załącznik nr 2: zestawienie pojemników zgodnie ze złożonymi deklaracjami (wg. stanu na 23.05.2023r.)
- 3) Załącznik nr 3: ilość pojemników wg. rodzaju i przeznaczenia (wg. stanu na 23.05.2023r.)