

ZP.271.M.5.2023

Lubenia dnia 27.02.2023 r.

ZP.271.M.5.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia zwracamy się o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia : **Zakup i dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Dostępny samorząd.**

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubenia  
36-042 Lubenia 131  
[www.lubenia.pl](http://www.lubenia.pl)  
[www.bip.lubenia.pl](http://www.bip.lubenia.pl)  
[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia)

### 2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

#### 2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje

Przedmiotem zamówienia jest dostawa obejmująca zakup, dostarczenie niżej wskazanych elementów:

#### 1. : Kontrastowe oznaczenie stopni na schodach-

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Obecnie schody wewnętrzne w budynku Urzędu nie są oznaczone kontrastowo w żaden sposób. Są jednobarwne i stanowią poważną barierę dla osób z problemami wzroku, która może skutkować wypadkami. Aktualny stan schodów w budynku Urzędzie nie spełnia wymogów, zgodnie z którymi w budynkach użyteczności publicznej schody powinny być oznaczone na dwa sposoby: wizualnie – kontrastowo oznaczone krawędzie stopni oraz poprzez zmianę faktury, odcienia lub barwy wszystkie krawędzie stopni należy oznaczyć przy pomocy kontrastowego pasa o szerokości 5 cm umieszczonego wzdłuż całej krawędzi stopni w poprzek biegu zarówno na stopniu jak i podstopnicy kontrast barwny C oznaczeń montowanych na krawędziach nie powinien być mniejszy niż 70%. Po przeprowadzeniu obmiarów schodów wewnętrznych w Urzędzie zaplanowano oznakowane kontrastowe w wymiarze 22 metrów bieżących. Wykonanie oznakowania znacznie wpłynie na podniesienie dostępności dla osób z problemami wzroku. Montaż za pomocą kleju w sposób umożliwiający łatwy demontaż. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym.

## **2. Kontrastowe oznaczenie drzwi wykonanych z przezroczystych materiałów**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Na terenie Urzędu znajdują się drzwi z przeszkleniami, które nie posiadają żadnego oznakowania kontrastowego. Szklane powierzchnie dopuszczają więcej światła słonecznego, ale równocześnie nie są łatwe do zauważenia przez osoby z problemami wzroku. Oznakowanie kontrastowe, na przykład naklejone pasy, pokazuje, gdzie są takie powierzchnie i minimalizuje ryzyko zderzenia się z nimi. W przypadku zastosowania drzwi szklanych lub drzwi z przeszkleniami konieczne jest oznaczenie przynajmniej dwoma pasami kontrastującymi kolorystycznie z tłem: umieszczonymi na wysokości: 1,30–1,40 m (pierwszy pas) i 0,90–1,00 m (drugi pas). Zalecane jest umieszczenie także trzeciego pasa na wysokości 0,10-0,30 m (przydającego dla osób patrzących pod nogi). Minimalna szerokość pasów: 0,10 m. Konieczne jest zapewnienie kontrastu pasów i tła na poziomie min. LRV=60 w każdych warunkach oświetleniowych. W związku z powyższym w celu podniesienia dostępności Urzędu oznakujemy kontrastowo wszystkie drzwi i przegrody wykonane ze szkła lub innego przezroczystego materiału. Pozwoli to na uniknięcie sytuacji zderzenia się osób słabowidzących z takimi powierzchniami, co może być niebezpieczne. Zastosujemy taśmę samoprzylepną o szerokości 10 cm o następujących parametrach: • rodzaj: taśma oznaczeniowa • nośnik: folia pvc • klej: HOT MELT • grubość taśmy: 150 mic • przylepność: 4N/25mm • wydłużenie do zerwania: 200% • temperatura pracy: od -10 do +60°C • usuwa się bez pozostawiania śladów kleju. Powyższe usprawnienie znacząco wpłynie na poprawę dostępności Urzędu dla osób z problemami wzroku. Zastosujemy 3 m. bieżących takiego oznakowania. Montaż za pomocą kleju w sposób umożliwiający łatwy demontaż. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym.

## **3. Dotykowe pasy ostrzegawcze przed schodami i innymi niebezpiecznymi miejscami**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Obecnie schody w budynku Urzędu nie mają pasów ostrzegawczych, co jest problemem przede wszystkim dla osób niewidomych. Instalacja pasów ostrzegawczych pozwoli na ostrzeżenie klientów o tym, że właśnie dochodzą do schodów. W związku z powyższym wykonamy montaż wypukłych pasów ostrzegawczych przed każdym biegiem schodów. Oznacza to wykonanie 22 metrów bieżących takich pasów, dzięki którym osoby niewidome będą uprzedzone o przeszkodzie. Jest to szczególnie ważne przed schodami prowadzącymi w dół, ponieważ ich przeoczenie może się skończyć upadkiem. W tym celu zastosujemy płytki wykonane z wulkanizowanej, kolorowej gumy. Stanowią one rodzaj oznakowania poziomego ostrzegawczego. Zaletą płytki jest to, że można ją zainstalować bez ingerowania w istniejącą nawierzchnię. Jest elastyczna i posiada wysokie parametry wytrzymałości. Płytki są wykonane ze specjalnej mieszanki poliuretanowej o bardzo wysokich właściwościach użytkowych (odporności na ścieranie, na czynniki atmosferyczne, na działanie związków zasadowych i kwasowych, na promieniowanie UV, zachowanie koloru itp.). W cenę został wliczony również klej polimerowy. Powyższe usprawnienie znacząco wpłynie na poprawę dostępności Urzędu dla osób z problemami wzroku. Montaż za pomocą kleju w sposób umożliwiający łatwy demontaż nie powodujący zniszczenia pasów ani powierzchni. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym.

## **4. Wypukłe ścieżki prowadzące dla osób niewidomych**

---

## ZP.271.M.5.2023

---

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Osoby niewidome mają trudności w odnalezieniu konkretnych miejsc, na przykład recepcji lub kasy. Rozwiązaniem tego problemu są ścieżki prowadzące, stosowane już szeroko na dworcach kolejowych czy lotniskach. Zamontujemy w posadzce ścieżki prowadzące dla osób niewidomych. Będą prowadzić od wejścia do Punktu Obsługi Interesanta, windy i toalety dla osób niepełnosprawnych. Dzięki nim osoby niewidome korzystające z białej laski, będą mogły bez problemu dotrzeć do ww. miejsc. Łączna długość ścieżek wynosi 60 metrów bieżących. Zastosujemy listwę prowadzącą dla niewidomych P2, wykonaną z poliuretanu, co zapewni stabilność i trwałość produktu wewnątrz i na zewnątrz. Oznakowania te posiadają specjalnie tłoczoną, ryflowaną powierzchnię antypoślizgową, co zmniejsza ryzyko poślizgnięcia się. Produkt ma niskie wymagania konserwacyjne, nie odkleja się i stabilnie przylega do podłoża. Charakteryzuje się również dobrą odpornością na warunki atmosferyczne, ozon, światło słoneczne i utlenianie. Pozostałe istotne właściwości listew TPU P2: wytrzymałość na rozciąganie i rozdieranie doskonałe tłumienie drgań, odporność na starzenie oraz łatwe czyszczenie. Mają również właściwości samogasnące i elektroizolujące. Montaż za pomocą kleju w sposób umożliwiający łatwy demontaż nie powodujący zniszczenia elementów oznakowania ani powierzchni. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym

### **5. Oznakowanie miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych wraz z malowaniem powierzchni miejsca postojowego**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z OGRANICZENIAMI W PORUSZANIU SIĘ. Miejsca parkingowe, które nie są prawidłowo oznakowane, są często zajmowane przez pojazdy użytkowników nie mających do tego uprawnienia. Utrudnia to także odnalezienie takiego miejsca przez osobę uprawnioną. Prawidłowe oznakowanie wynika także z przepisów i powinno być wykonane jak najszybciej. Zamówimy wykonanie oznakowania miejsc postojowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych. Wymaga to pomalowania miejsca specjalną farbą w kolorze niebieskim, wykonania znaku poziomego, ustawienia słupka, na którym umieszczony będzie znak pionowy i tabliczka informacyjna. Oznakujemy w ten sposób 1 miejsce parkingowe. Miejsce postojowe zostanie czytelnie oznakowane oznaczeniem poziomym (P-24) oraz znakiem pionowym D-18 „parking” wraz z tabliczką T-29 informującą o miejscu przeznaczonym dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby z niepełnosprawnością oraz dla kierującego pojazdem przewożącego taką osobę a także, cały obszar miejsca postojowego zostanie oznaczony kolorem niebieskim.

### **6. Pętla indukcyjna - stanowiskowa**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI SŁUCHU. Obecnie punkt obsługi klienta nie ma pętli indukcyjnej, co sprawia, że w przypadku obsługi osoby słabosłyszącej pracownik musi podnosić głos. Nie zapewnia to odpowiedniego poziomu komfortu w komunikowaniu się i jest nieprzyjemne dla obu stron. Stanowiskowa pętla indukcyjna rozwiązuje ten problem, ponieważ głos pracownika trafia bezpośrednio do aparatu słuchowego klienta i podnoszenie głosu jest zbędne. Stanowiskowa pętla indukcyjna zostanie zamontowana element wsparcia w komunikowaniu się z

---

## ZP.271.M.5.2023

---

osobami słabosłyszącymi. Pętla będzie wzmacniać głos pracownika, przekazując bezpośrednio do aparatu słuchowego lub implantu. Stanowisko wyposażone w pętlę będzie oznakowane piktogramem informującym o możliwości przełączenia się w tryb wzmocnienia przez pętlę. Planowane do zakupu urządzenie posiada minimalne parametry techniczne: wbudowany mikrofon (mikrofon zewnętrzny opcjonalnie) odbiera mowę i przekazuje ją bezpośrednio do użytkowników aparatów słuchowych z wybraną pozycją "T". Zasięg ok. 1.2 m2. Urządzenie będzie pracować przez 24 godzin na w pełni naładowanym akumulatorze, a urządzenie może być również używane podczas ładowania. Dwie diody LED wskazują stan naładowania baterii i / lub ładowania. Zestaw pętli indukcyjnej zawierający system pętli i mikrofon, obejmujący swoim zasięgiem przestrzeń wokół stanowiska w urzędzie. Pozostałe funkcje: \* kompaktowa wolnostojąca konstrukcja \* wejście mikrofonowe 1 x 3,5 mm \* wskaźniki ograniczenia wejścia, szczytowej wartości wyjścia i włączenia zasilania \* możliwość regulacji wzmocnienia \* opcja montażu na ścianie \* spełnia lub przewyższa wymogi norm BS7594 i EN60118-4 przy prawidłowym montażu. W zestawie: Wzmacniacz, mikrofon z zaczepem/biurkowy, system pętli TX121, kabel i naklejka z piktogramem pętli do oznaczenia miejsca. Zastosowanie powyższego urządzenia znacznie poprawi dostępność Urzędu dla osób z problemami słuchu

### **7. : Pętla indukcyjna – przenośna**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI SŁUCHU. Bariera w komunikowaniu się z osobami słabosłyszącymi pojawiającymi się w urzędzie nie była do tej pory usunięta. Komunikowanie się wymagało bardzo głośnej rozmowy, co było niekomfortowe dla obu stron, a dodatkowo zagrażało poufności informacji. Przenośna pętla rozwiąże ten problem. Przenośna pętla indukcyjna pozwoli na rozkładanie jej w razie potrzeby w różnych pomieszczeniach. Osoby z aparatami słuchowymi i implantami załatwiają w Urzędzie różne sprawy i będą się zdarzać sytuacje, gdy w konkretnym pomieszczeniu trzeba będzie szybko rozłożyć pętlę indukcyjną. Montaż pętli indukcyjnych we wszystkich pomieszczeniach jest kosztowny i nie zawsze uzasadniony ekonomicznie. Przenośna pętla zapewni kontakt w dowolnym pomieszczeniu biurowym. Zakupimy przenośną pętlę indukcyjną Echo Radio 2,4G. Jest to bezprzewodowy system wspomagający słyszenie wielorakiego zastosowania. Nadajnik przekazuje sygnał cyfrowy do odbiornika (z odległości do 30 m), co pozwala cieszyć się doskonałą jakością dźwięku przez zestaw słuchawkowy lub aparat słuchowy w ustawieniu T. Niezależny ręczny odbiornik ma własną regulację głośności i tonu. Zaletami tego urządzenia są: - Urządzenie bezprzewodowe - Żywotność baterii Li-ion do 30 h - Zestaw słuchawkowy i pętla indukcyjna na szyję - Łatwe podłączenie do TV lub źródła dźwięku - Wbudowany potencjometr głośności - 3 pozycje kontroli tonów - Łatwe i wygodne ładowanie - Krystaliczny dźwięk - Zasięg od 20-50m - Całkowita swoboda ruchu Urządzenie jest zgodne z najnowszymi normami EN55035:2017/A11:2020, EN61000-3-3:2013/A1:2019, EN IEC61000-3-2:2019, EN5532:2015/A11:2020, EN2368-1:2014+A11:2017 Zawartość zestawu: Odbiornik, nadajnik, ładowarka, zasilacz x2, pętla indukcyjna na szyję, słuchawki, zestaw przejściówek do źródeł audio/TV, instrukcja obsługi, nalepki z piktogramem.

### **8. Ramki do podpisów- szt. 8**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU ORAZ Z OGRANICZENIAM I W PORUSZANIU SIĘ. Składanie odręcznego podpisu może być trudne dla części osób

---

## ZP.271.M.5.2023

---

niepełnosprawnych, w tym z niepełnosprawnością wzroku lub rąk. Tani i prosty w użyciu przedmiot, jakim jest ramka do podpisów, pozwala przełamać tę barierę. Zakupimy ramkę do podpisów, którą prześlemy do Punktu obsługi interesanta. Ramka jest przeznaczona dla osób niewidomych, słabowidzących i z problemami motorycznymi. Pozwala na złożenie odręcznego podpisu w prawidłowym miejscu. Ogranicza to konieczność wskazywania palcem, naprowadzania ręki klienta i wykonywania innych mało komfortowych czynności. Możliwość skorzystania z tego usprawnienia znacznie wpłynie na poprawę dostępności urzędu dla osób z problemami wzroku oraz motorycznymi.

### **9. Tablice informacyjno-nawigacyjne przy wejściu/na piętrach/ciągach komunikacyjnych – szt 4**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Osoby słabowidzące mają często problem z odszukaniem pomieszczeń, do których chcą dotrzeć. Pierwszym etapem powinno być poinformowanie ich, gdzie powinny zacząć poszukiwania, czyli zaraz za wejściem. W przeciwnym wypadku mogą się błąkać dłuższy czas, zanim rozpoznają przestrzeń. Czas ten będzie skrócony do minimum dzięki tablicy z rozmieszczeniem pomieszczeń wykonanej w kontrastowych kolorach i z zastosowaniem dużej czcionki. Zamówimy wykonanie i montaż tablicy informującej o rozmieszczeniu pomieszczeń, zgodnie z przepisami ustawy o zapewnianiu dostępności. Tablica będzie informować o tym, jakie pomieszczenia znajdują się w budynku, na którym piętrze, o numerach pokoi i sprawach, które można tam załatwić. Tablice będą wykonane w kontrastowych kolorach, z zastosowaniem dużych czcionek i usytuowane w miejscu wygodnym do zapoznania się z treścią także dla osób słabowidzących. Duża tablica informacyjna będzie zlokalizowana tuż przy wejściu, by klienci nie musieli jej szukać. Zastosowanie odpowiedniej czcionki o właściwej wielkości oraz utrzymanie całości w kontrastowych kolorach znacząco wpłynie na poprawę dostępności dla osób z problemami wzroku. Montaż za pomocą wieszaków w sposób umożliwiający łatwy demontaż. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym. Skarbnik potwierdził klasyfikację wydatku

### **10. Tabliczki przydrzwiowe z wypukłym oznaczeniem nr pokoju, opisem w alfabecie Braille'a i kodem QR, projekt + montaż – 25 szt.**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Osoby niewidome i słabowidzące mają poważny problem ze znajdowaniem pomieszczeń i odczytywaniem informacji umieszczonych na tabliczkach na drzwiach. Umieszczenie tabliczki z kilkoma formami informacji (duża i kontrastowa czcionka, odczytywane dotykiem cyfry arabskie i w Braille'u, kod QR) umożliwią łatwiejsze zapoznanie się z informacją. Zamówimy wykonanie i montaż 25 tabliczek informacyjnych na drzwi. Każda tabliczka będzie mieć wypukły, duży i kontrastowy numer pokoju, numer wykonany w alfabecie Braille'a oraz miejsce na kod QR. W kodzie QR będą umieszczone rozszerzone informacje, w tym o sprawach załatwianych w pomieszczeniu. Kod QR można łatwo wymienić na aktualny, generując jego zawartość za pomocą bezpłatnych narzędzi, drukując i naklejając na tabliczce. Zastosujemy tabliczki o następujących parametrach: wymiary: 160x60mm, materiał: srebrny laminat grawerski, matowy, lekko perłowy, kolor graweru: czarny, grubość: 3mm, wysokość kulki: 0,5 mm (zgodnie z zaleceniami PZN), mocowanie: tabliczka z otworkami montażowymi lub z pianką montażową do przyklejenia. Montaż za pomocą śrub i dystansów w sposób umożliwiający łatwy demontaż. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym. Skarbnik potwierdził klasyfikację wydatku.

---

ZP.271.M.5.2023

---

### **11. Tyflomapa duża wisząca**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI WZROKU. Osoby niewidome muszą mieć ogólny obraz przestrzeni budynku i rozmieszczenia pomieszczeń, by swobodnie się poruszać. Zazwyczaj tworzą go sobie stopniowo, poznając konkretne miejsca, ale dzieje się to tylko w miejscach, gdzie przebywają często lub długo. W przypadku miejsca, w którym są po raz pierwszy - nie mają takiej możliwości. Rozwiązaniem jest plan dotykowy, na którym dotykiem mogą zapoznać się z rozmieszczeniem pomieszczeń i stworzyć sobie w umyśle przybliżony obraz tej przestrzeni. Z uwagi na brak tego typu rozwiązań zamówimy wykonanie i montaż tablicy dotykowej z planem rozmieszczenia pomieszczeń (tyfloplan). Rozwiązanie skierowane jest do osób niewidomych, ponieważ umożliwi im zapoznanie się z rozkładem korytarzy i pomieszczeń. To zaś pomoże im w lepszej orientacji w przestrzeni budynku. Tyfloplan jest jednym z rozwiązań wymienionych w ustawie o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Tyflomapa zostanie wykonana z wysokiej trwałości tworzywa (tj. Poliwęglan, ADA, PMMA, Dibond, laminat grawerski, aluminium, stal), w technologii wysokociśnieniowego wydruku, wraz z naniesieniem koloru od góry oraz lakierem UV. Zastosowana technologia jest bardzo trwała (sprawdza się zarówno w warunkach wewnętrznych, jak i zewnętrznych warunkach atmosferycznych) oraz jest atrakcyjna wizualnie. CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNA: Wielobarwne plany tyflograficzne umożliwiają zobrazowanie nawet najmniejszych szczegółów, są bardziej dokładne i mniej schematyczne, dzięki czemu idealnie wpisują się w zalecenia dotyczące powszechnie obowiązującej zasady uniwersalnego projektowania. Format planu jest narzucony wymogami czytelności, w tym wypadku B3+. Zastosujemy napisy w języku polskim oraz w alfabecie Braille'a zgodnie ze standardem czcionki Marburg Medium. Plan zamontujemy bezpośrednio do infrastruktury obiektu. Powyższe usprawnienie znacząco wpłynie na poprawę dostępności dla osób z problemami wzroku.

### **12. Wykonanie oznaczeń za pomocą piktogramów – tabliczki – 8 szt.**

WYDATEK DOT. POPRAWY DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z PROBLEMAMI SŁUCHU I POZNAWCZYMI. Stosowanie tabliczek informacyjnych w języku polskim jest barierą dla części klientów. Osoby głuche mogą znać język polski zbyt słabo, by dobrze zrozumieć ich treść, podobnie jak obcokrajowcy lub osoby nie umiejące czytać. Z kolei osoby nieme mają problem z dopytaniem o różne informacje. Dobrze zaprojektowany i intuicyjny system informacji graficznej w znacznym stopniu niweluje te bariery, ponieważ ogranicza konieczność kontaktowania się z innymi osobami lub zapoznawaniem się z informacjami pisanymi. W Urzędzie brak jest jednolitego i kompleksowego oznakowania w formie piktogramów. Zamówimy wykonanie i umieszczenie w przestrzeni budynku zestawu piktogramów. Będą informować o funkcji pomieszczenia, kierunku w jakim można znaleźć łazienkę lub wyjście. Znaki piktogramów będą wykonane w zgodzie z powszechnie przyjętymi standardami, a gdy ich zabraknie - opracowane przez wykonawcę i zatwierdzone przez nas. Piktogramy będą możliwie proste, intuicyjne i zrozumiałe. Pomogą w poruszaniu się po budynku osobom głuchym i niemy, z problemami poznawczymi, słabo czytającym lub znającym język polski. Będą wykonane w kontrastowych kolorach, sygnalizujących równocześnie funkcję piktogramu. Montaż za pomocą taśmy dwustronnej w sposób umożliwiający łatwy demontaż nie powodujący zniszczenia tabliczek ani powierzchni. Wnioskowany wydatek nie jest w sposób trwały związany z nieruchomością - jest elementem przenośnym. Skarbnik potwierdził klasyfikację wydatku

---

ZP.271.M.5.2023

### 3. Kody opisujące przedmiot zamówienia Słownik CPV:

**Główny przedmiot:** 33196200-2- Sprzęt dla osób niepełnosprawnych

**Dodatkowe przedmioty:**

### 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

#### 4.1. nie podlegają wykluczeniu

Na potwierdzenie tego faktu wykonawca składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru )

- a) Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, w stosunku do których otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- c) Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

#### 4.2. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na

## ZP.271.M.5.2023

---

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

### **4.3. nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)<sup>1</sup>.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

---

<sup>1</sup> 1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

---



ZP.271.M.5.2023

---

**5. Termin wykonania zamówienia:**

1. Rozpoczęcie : od dnia podpisania umowy
2. Zakończenie 7 dni od podpisania umowy

**6. Miejsce realizacji:**

Gmina Lubenia,

**7. Przygotowanie oferty, Kryteria wyboru oferty**

Kryterium wyboru oferty jest

- 1) cena - **100 %**

**8. Miejsce i termin składania oferty**

Oferty zawierające pełne dane Wykonawcy oraz cenę brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia **należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej** Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia) **do 08.03.2023 r. . do godz. 08:00. , otwarcie 08.03.2023 godz. 08:05**

- 1 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty.
  - 2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  - 3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie nie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
  - 4 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  - 5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 6 Sprawy techniczne związane z działaniem systemu – Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) .
  - 7 W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania
-

## ZP.271.M.5.2023

---

(wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 8 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
  - 9 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
    - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - 4) włączona obsługa JavaScript,
    - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
    - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  - 10 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
    - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem [https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQM1Djk\\_avZrhcpin5Gu-2rk/edit](https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQM1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit)
  - 1 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 2 Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne
-

### ZP.271.M.5.2023

---

- 3 Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
- 4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
- 5 Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
- 6 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
- 7 Zalecenia dla Wykonawców:
  - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.
  - 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8 Po otwarciu ofert:
  - 1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, w zakładce „Komunikaty”,
  - 2) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

**9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej lub papierowej i zeskanowana**

**Czym różni się forma elektroniczną od postaci elektronicznej?**

**Forma elektroniczna jest pojęciem węższym od postaci elektronicznej.**

**Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zgodnie z Kodeksem cywilnym, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w **postaci elektronicznej (oświadczenie woli). Oświadczenie woli wyrażone w postaci****

---

**ZP.271.M.5.2023**

---

**elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią**

- 10 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego zapytania.
- 11 Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
- 12 Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie.
- 13 Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
- 14 Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia.
- 15 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

**Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski**

- 16 . Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Platformy Zakupowej.
  - 17 Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
  - 18 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl , konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
  - 19 Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl .
  - 20 W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Operatora Platformy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Operator Platformy ustala indywidualne Hasło.
  - 21 Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl
  - 22 Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
    - 1) Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
-

## ZP.271.M.5.2023

---

- 2) Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
  - 3) Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
  - 4) Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Operatora platformazakupowa.pl , usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) bez zakładania konta
- 23 Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Operatora platformazakupowa.pl z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
- 24 Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl , które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
- 25 Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła.
- 26 W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Operatora platformazakupowa.pl , z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
- 27 Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl . W przypadku zastosowania przez Operatora platformazakupowa.pl powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań
- 28 Operator platformazakupowa.pl świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:
- 1) składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;
  - 2) zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;
  - 3) założenia nieograniczonej liczby Subkont,
- 29 Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
- 1) przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu
  - 2) akceptacją Instrukcji dostępnej pod linkiem w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
  - 3) upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu zakładania konta w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika
  - 4) Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTE" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem
-

## ZP.271.M.5.2023

- 30 platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
- 31 Niedopełnienie tego obowiązku **może skutkować odrzuceniem** Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta .
- 32 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 33 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 34 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 35 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: **150 MB**.

### 9. Oferty składające się na ofertę

- 9.1. Uzupełniony formularz ofertowy.
- 9.2. Oświadczenie
- 9.3. Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom

### 10. Osoba do kontaktów

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami jest:  
Bożena Baran-Cupryś /17/ 85 03 916 – od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.

### Załączniki:

- |   |                    |                       |
|---|--------------------|-----------------------|
| 1 | Formularz ofertowy | <b>Załącznik nr 1</b> |
| 2 | Oświadczenia       | <b>Załącznik 2</b>    |

**ZP.271.M.5.2023**

---

- |   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
| 3 | Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom-<br>wzór | <b>Załącznik nr 3</b> |
| 4 | Wzór umowy   | <b>Załącznik nr4</b>  |

**ZATWIERDZAM:**

Lubenia, dnia 27.02.2023 r.

Adam Skoczylas

Wójt Gminy Lubenia

---



ZP.271.M.5.2023

Zał. 1

.....  
/Miejscowość , data/

**1. DO: Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia**

**2. OD: .....**

/Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

1.Siedziba Wykonawcy:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

2.Adres do korespondencji:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

3.NIP: ..... 5. REGON: .....

4.TEL: 0 - ..... FAX: 0 - ..... E-MAIL: .....

5.Konsorcjum z **(jeżeli dotyczy):**

Nazwa Lidera:

.....

Siedziba Lidera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

Nazwa Partnera:

.....

Siedziba Partnera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

## OFERTA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego zamieszczonego na [www.bip.lubenia.pl](http://www.bip.lubenia.pl), [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_lubenia](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia) , oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń zgodnie wykonanie zadania pn. **Zakup i dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Dostępny samorząd** za wynagrodzeniem kosztorysowym w wysokości :



ZP.271.M.5.2023

**brutto** <sup>2</sup> ..... zł (słownie : .....  
..... złotych ...../100)

**w tym:**

**netto** ..... zł (słownie : .....  
..... złotych ...../100)

**łączna wartość oferty**

VAT (..... %) ..... zł (słownie : .....  
..... złotych ...../100)

W tym:

| Lp | zakres  | jm  | ilość | Wartość jedn.netto | Wartość netto |
|----|---|-----|-------|--------------------|---------------|
| 1  | Kontrastowe oznaczenie stopni na schodach   | kpl | 1     |                    |               |
| 2  | Kontrastowe oznaczenie drzwi wykonanych z przezroczystych materiałów  | kpl | 1     |                    |               |
| 3  | Dotykowe pasy ostrzegawcze przed schodami i innymi niebezpiecznymi miejscami                                | kpl | 1     |                    |               |
| 4  | Dotykowe pasy ostrzegawcze przed schodami i innymi niebezpiecznymi miejscami                                | kpl | 1     |                    |               |
| 5  | Wypukłe ścieżki prowadzące dla osób niewidomych   | kpl | 1     |                    |               |
| 6  | Oznakowanie miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych wraz z malowaniem powierzchni miejsca postojowego | kpl | 1     |                    |               |
| 7  | Oznakowanie miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych wraz z malowaniem powierzchni miejsca postojowego | kpl | 1     |                    |               |

<sup>2</sup> W wypadku gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny wartość netto będzie równa wartości brutto, gdyż zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zapłata podatku VAT będzie obowiązkiem Zamawiającego do 14 dni od wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takiej ocenie ofert dla zachowania zasady konkurencyjności i równych szans do wartości netto oferty zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w kraju.

ZP.271.M.5.2023

|    |  |     |    |  |  |
|----|--|-----|----|--|--|
| 8  | Pętla indukcyjna stanowiskowa -  | szt | 1  |  |  |
| 9  | Pętla indukcyjna – przenośna   | szt | 1  |  |  |
| 10 | Ramki do podpisów-   | szt | 8  |  |  |
| 11 | Tablice informacyjno-nawigacyjne przy wejściu/na piętrach/ciągach komunikacyjnych                                  | szt | 4  |  |  |
| 12 | Tabliczki przydrzwiowe z wypukłym oznaczeniem nr pokoju, opisem w alfabecie Braille'a i kodem QR, projekt + montaż | szt | 25 |  |  |
| 13 | Tyflomapa duża wisząca   | szt | 1  |  |  |
| 14 | Wykonanie oznaczeń za pomocą piktogramów – tabliczki   | szt | 8  |  |  |

- Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: .....<sup>3</sup>
- Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....<sup>4</sup>
- Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w ZO, w najszerszym zakresie .
- Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, o których mowa w ZO w najszerszym jego zakresie.
- Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:
  - zapoznaliśmy się z ZO i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz , że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
  - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZO tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
  - projekt umowy stanowiący załącznik do ZO został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń.
- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy

<sup>4</sup> Jeżeli dotyczy

**ZP.271.M.5.2023**

---

2 Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: /należy wskazać część zamówienia- zakres /  
.....  
....., przedmiotu zamówienia\*.<sup>5</sup>

3 Tajemnica przedsiębiorstwa :

**Zastrzegamy, że informacje:** ..... (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jednolity z 2019 roku, , poz. 1010 z późn. zm.) **i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

**UZASADNIENIE:**

**Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:**.....

*Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku w Ofercie.*

***Uwaga:***

- 1). *Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem **„tajemnica przedsiębiorstwa”** i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze*

4 Przedmiot zamówienia wykonamy w następujących terminach :

- 6.1. rozpoczęcie : z dniem podpisania umowy,
- 6.2. zakończenie : 7 dni od podpisania umowy r.

5 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* .

6 Warunki i terminy zapłaty zgodnie z projektem umowy.

7 Do oferty dołączamy:

**Załącznik Nr 1** Oświadczenie

ZP.271.M.5.2023

---

**Załącznik Nr 2** Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom (jeżeli dotyczy)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
*/imiona i nazwiska osób upoważnionych  
do reprezentowania oferenta  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....  
*/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli/*

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Dostępny samorząd**”

prowadzonego przez Gminę Lubenia, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

oświadczamy, że:

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych w zw. z postanowieniami Zapytania Ofertowego
- nie jestem/jesteśmy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, przez co należy rozumieć powiązania w szczególności polegające na
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września

**ZP.271.M.5.2023**

---

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ZO

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

))

---

1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

---

ZP.271.M.4.2023

---

Załącznik 3

**Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór**

.....

pieczęć adresowa Wykonawcy

**INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

| Lp.  | Nazwa podwykonawcy i adres | Zakres realizowanych robót |
|------|----------------------------|----------------------------|
| 1    |                            |                            |
| 2    |                            |                            |
| 3    |                            |                            |
| Etc. |                            |                            |

....., dn. ....

.....

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

---

ZP.271.M.5.2023

Załącznik 4

## UMOWA NR 272/M/5/2023

w dniu .....2022 roku w Urzędzie Gminy Lubenia, pomiędzy:

**Gminą Lubenia** .....

zwanym dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. .... -

**a**

.....

.....

zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1. ....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) i Zarządzeniem Nr 38/2022 Wójta Gminy Lubenia z dnia 12 kwietnia 2022 r. w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do kwoty 130 000 złotych netto w Gminie Lubenia została zawarta umowa o następującej treści:

Projekt realizowany jest w ramach Umowy nr DSG/0449 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

### §1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

#### **Zakup i dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. Dostępny samorząd**

2. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie wyposażenia w ramach **Umowy nr DSG/0449 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania**



## ZP.271.M.5.2023

---

**2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020**, szczegółowo opisanego w Zapytaniu ofertowym i ofercie (załączniki do umowy).

3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu najwyższej staranności, z zachowaniem przepisów prawa i obowiązujących norm technicznych oraz fachowości we wszystkich czynnościach związanych z doradztwem, dostawą, instalacją i serwisem.
4. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji.

### § 2

#### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu Umowy w terminie **7 dni** od podpisania umowy .
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do realizacji dostawy w drodze wiadomości e-mail przesłanej co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem. Strony uzgodnią wówczas konkretny dzień dostawy.
3. Ze względu na tryb pracy Zamawiającego dostawa, w tym instalacja sprzętu może odbywać się jedynie w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8:00-15:00.

### § 3

#### Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy wyposażenie do UG Lubenia, 36-042 Lubenia 131.
2. Wraz z dostawą wyposażenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu wszelkie dokumenty gwarancyjne, opisy techniczne, instrukcje obsługi /wytyczne dotyczące obsługi w języku polskim, a także udzieli wszelkich niezbędnych licencji na korzystanie z oprogramowania, zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany Protokół odbioru bez zastrzeżeń bezpośrednio po dokonaniu dostawy i w przypadku sprzętu, którego dotyczy - instalacji we wskazanych miejscach.
4. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Przejście na Zamawiającego ryzyka związanego z wyposażeniem następuje z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
6. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie – w zależności od wyboru Zamawiającego – do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad bądź usunięcia wady w drodze naprawy, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia zgłoszenia wad. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 7 dni. Strony sporządzą odpowiednie adnotacje w

**ZP.271.M.5.2023**

protokole. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy:  
łącną cenę ..... brutto (słownie: ..... 00/100), w tym wartość podatku od towarów i usług VAT wynosi ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 powyżej stanowi całkowite i maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy i wyczerpuje całkowicie w tym zakresie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą Umową.
3. W terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na:  
**NABYWCA: Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131, NIP: 813 32 99 930**
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od zrealizowania dostawy podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający może potrącić należności wynikające z faktury VAT za realizację przedmiotu Umowy o należności z tytułu ewentualnych kar umownych.

**§ 5**

**Warunki gwarancji**

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji wynoszącej ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny.
2. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta sprzętu lub autoryzowanego partnera. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa.
3. Naprawa lub wymiana urządzeń bądź też ich części, na nowe i oryginalne, będzie zgodna z metodyką i zaleceniami producenta.
4. W przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona zgłoszenia gwarancyjnego w drodze telefonicznej lub mailowo, od poniedziałku do piątku w godz. ....

Dane kontaktowe do zgłoszenia: tel. ....e-mail: .....

## ZP.271.M.5.2023

---

5. Wykonawca oświadcza, że przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad w terminie 7 dni od momentu otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia (czas reakcji serwisowej).
6. Czas naprawy lub wymiany nie może być dłuższy niż 7 dni od momentu przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad.
7. W przypadku niemożności dotrzymania terminu naprawy, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, celem dokonania dłuższej naprawy i na czas tej naprawy, sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt, który uległ awarii. Również w przypadku, gdy usunięcie awarii lub uszkodzenia będzie usuwane poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić w tym czasie sprzęt zastępczy o równoważnych cechach użytkowych.
8. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia usterki, awarii (naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu, lub urządzenia).
9. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje wady powstałe w urządzeniach, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
10. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy w określonych terminach z naprawy gwarancyjnej lub dostarczenia sprzętu zastępczego Zamawiający jest uprawniony wykonać ww. usługę na własny koszt i obciążyć pełnymi jej kosztami Wykonawcę.

## §6

### Kary umowne i możliwość odstąpienia

1. Zamawiający może naliczyć następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana dostawa, maksymalnie 50% wartości zamówienia.
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w §3 ust. 6 Umowy w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana naprawa/wymiana, maksymalnie 50% wartości zamówienia.
  - 3) za zwłokę w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych w stosunku do terminów, o których mowa §5 ust. 6 Umowy w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana naprawa/wymiana, maksymalnie 50% wartości zamówienia.
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1 000 zł.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych, z tytułu zwłoki w zapłacie za fakturę.

**ZP.271.M.5.2023**

---

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w szczególności następujących przypadkach:
- 1) niezrealizowania dostawy w terminie wskazanym w §2,
  - 2) ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
  - 3) ujawnienia w dostarczonym sprzęcie lub oprogramowaniu wad fizycznych lub prawnych.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
2. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Paweł Kleciak, Zastępca Wójta Gminy Lubenia- Koordynator ds. dostępności cyfrowej , tel. 17 85 03 914 wew. 36
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e-mail: .....Zmiany osób wskazanych, danych kontaktowych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7dniowym wyprzedzeniem.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo sąd cywilny dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY**

ZP.271.M.5.2023

Załącznik do umowy

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych - Zamówienie publiczne, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 17 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

a. Administratorem Pani / Pana danych jest Gmina Lubenia działająca przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubeni (dalej: Administrator).

- b. Z Administratorem można kontaktować się listownie na adres: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Lubenia* jest Pani/Pani :

Imię i Nazwisko: Danel Panek

telefon kontaktowy: 791 790 718

adres e-mail: [biuro@mpls.com.pl](mailto:biuro@mpls.com.pl)\*;

2. Inspektor Ochrony Danych

a. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD).

b. Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pisząc e-mail na adres: [m.lorenc@tcuw.torun.pl](mailto:m.lorenc@tcuw.torun.pl) lub pisząc na adres siedziby Administratora.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit c RODO w celu związanym z procedurą przeprowadzenia postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych. Procedura jest prowadzona w związku z zapewnieniem wydatkowania środków publicznych w sposób oszczędny i z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, co stanowi obowiązek Gminy jako jednostki sektora finansów publicznych, określony w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Okres przechowywania danych

a. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia procedury oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia procedury.

b. Dane osobowe zebrane na podstawie Pani / Pana zgody będą przechowywane do momentu wycofania tej zgody lub do momentu realizacji celu określonego w zgodzie.

c. Okres przetwarzania może być przedłużony w granicach prawa w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych niezbędne jest do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

## ZP.271.M.5.2023

---

### 5. Informacja o wymogu podania danych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wyniku z Pani/Pana dobrowolnego uczestnictwa w procedurze oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość weryfikacji spełniania warunków udziału w procedurze i dokonania oceny ofert, a także niemożność zawarcia umowy

### 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Z zastrzeżeniem sytuacji określonych w przepisach prawa Pani / Panu przysługują następujące uprawnienia:

- a. Prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii.
- b. Prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych.
- c. Prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
- d. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa).
- e. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie narusza przepisy prawa dotyczącego ochrony danych osobowych).

### 7. Obowiązki Oferentów w związku z przekazaniem danych osobowych

a. W przypadku udostępnienia Administratorowi przez Oferenta danych osobowych swojego personelu niezależnie od podstawy dysponowania, pełnomocników, członków organów, prokurentów, współników, kontrahentów, współpracowników, osób do kontaktu, Administrator zobowiązuje Oferenta do poinformowania osób, których dane zostały przekazane o fakcie i zakresie przekazania danych, o danych kontaktowych do Administratora oraz zasadach przetwarzania danych wskazanych w niniejszej informacji.

### 8. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą zostać przekazane zewnętrznym podmiotom:

- a. Dane Oferenta pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- b. Instytucje i organy uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. organy kontrolujące Administratora, Krajowa Izba Odwoławcza.
- c. Podmioty zewnętrzne wspierające Administratora, np. podmiot świadczący usługę poczty elektronicznej (wszystkie podmioty biorą udział w procesie przetwarzania danych osobowych na podstawie upoważnienia lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych z Administratorem i zapewniają odpowiedni poziom ochrony danych osobowych).

9. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.

**ZP.271.M.5.2023**

---

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą przedmiotem profilowania.

**Zamawiający**

**Wykonawca**