



---

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Znak sprawy: ZP.272.1.2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
- dalej SWZ

Postępowanie w trybie podstawowym,  
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2023 poz. 1605) – dalej ustawa PZP, pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla prac z zakresu zagospodarowania  
poscalenowego w ramach projektu „Scalenie gruntów wsi Snowidza, gmina Mściwojów,  
powiat jaworski”**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy PZP.

Zamawiający: POWIAT JAWORSKI  
ul. Wrocławska 26  
59-400 Jawor

**ZATWIERDZAM:**

STAROSTA

/-/ ANETA KUCHARZYK

Jawor, dnia 15 stycznia 2024 r.

.....  
*Podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Zamawiającego*

---

## SPIS TREŚCI

### Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

1. **Załącznik nr 1** Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2** Formularz oświadczenia Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP
3. **Załącznik nr 3** Formularz oświadczenia Podwykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP
4. **Załącznik nr 4** Wykaz wykonanych usług
5. **Załącznik nr 5** Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
6. **Załącznik nr 6** Formularz zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór)
7. **Załącznik nr 7** Formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczący przynależności do grupy kapitałowej
8. **Załącznik nr 8** Formularz oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składanego na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP
9. **Załącznik nr 9** Projektowane postanowienia umowy
10. **Załącznik nr 10** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy)
11. **Załącznik nr 11** Harmonogram realizacji prac projektowych (zał. nr 2 do umowy - wzór)
12. **Załącznik nr 12** Protokół odbioru częściowego (zał. nr 3 do umowy - wzór)
13. **Załącznik nr 13** Mapa z zakresem prac objętych dokumentacją projektową

<b>Dział I</b>	<b>INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY</b>
1.1.	<p><b>POWIAT JAWORSKI</b>          ul. Wrocławska 26          59-400 Jawor  <b>NIP 6951525969, REGON 390647162</b>          Strona internetowa Zamawiającego: <a href="http://www.jaworskie.pl">www.jaworskie.pl</a>          Adres e-mail Zamawiającego: <a href="mailto:powiat-jawor@powiat-jawor.pl">powiat-jawor@powiat-jawor.pl</a>          Strona internetowa prowadzonego postępowania: <a href="https://platformazakupowa.pl/sp_jawor">https://platformazakupowa.pl/sp_jawor</a>          Godziny pracy: poniedziałek, środa, czwartek 7:30-15:30, wtorek 7:30-16:30, piątek 7:30-14:30</p>
<b>Rozdział 2</b>	<b>ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b>
2.1.	Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <a href="https://platformazakupowa.pl/sp_jawor">https://platformazakupowa.pl/sp_jawor</a>
<b>Rozdział 3</b>	<b>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</b>
3.1.	Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3.2.	Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy PZP.
<b>Rozdział 4</b>	<b>INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.</b>
4.1.	Zamawiający <b>nie przewiduje</b> wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
<b>Rozdział 5</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
5.1.	<p>Przedmiotem zamówienia jest:  <b>Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla prac z zakresu zagospodarowania poscaleniowego w ramach projektu „Scalenie gruntów wsi Snowidza, gmina Mściwojów, powiat jaworski”</b>, realizowanego w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020</p>
5.2.	Zadanie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
5.3.	<p>Zamówienie obejmuje:</p> <p>a) Wykonanie scalonej dokumentacji składającej się z projektu budowlanego (PB) i projektu wykonawczego (PW) na każdą drogę i dla każdego rodzaju robót obejmującego :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przebudowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych o łącznej długości 4,90 km z uwzględnieniem zjazdów na działki rolne i odwodnienia pasa drogowego,</li> <li>– zadrzewienia przydrożne przy drodze nr 2 w pasie o szerokości 2,0 m i łącznej długości około 1,0 km.</li> </ul> <p>Zakres dróg do przebudowy oraz planowanych zadrzewień określa mapa stanowiąca Załącznik nr 13 do SWZ.</p> <p>b) uzyskanie niżej wymienionych dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– decyzji wodnoprawnej (jeśli jest wymagana),</li> <li>– decyzji na wycinkę drzew lub krzewów (jeśli jest wymagana),</li> <li>– pozwolenia na budowę drogi z odwodnieniem pasa drogowego/zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,</li> <li>– decyzji archeologicznej (jeśli jest wymagana);</li> </ul> <p>Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, opis wymagań dotyczących dokumentacji, opis obowiązków Wykonawcy i Zamawiającego oraz zasady realizacji nadzoru autorskiego – zawarte zostały w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.</p>

5.4.	Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): <b>71320000-7</b> – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
5.5.	Realizacja przedmiotu zamówienia musi być zgodna ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 10 do SWZ) oraz projektowanymi postanowieniami umowy (Załącznik nr 9 do SWZ)
5.6.	Zamawiający nie przewiduje: 1) składania ofert częściowych Zamawiający zrezygnował z podziału zamówienia na części, gdyż spowodowałoby to trudności organizacyjne, techniczne, a także problemy związane z udzieleniem gwarancji na całość zadania. 2) składania ofert wariantowych, 3) udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP 4) zebrania Wykonawców, 5) zawarcia umowy ramowej, 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, 7) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, 8) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
5.7.	Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy:  1) Zamawiający nie określa takich wymagań, ponieważ przedmiot zamówienia stanowi dzieło i nie musi być wykonywany przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
5.8.	<b>Ochrona danych osobowych</b> Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Jaworski (dane kontaktowe: Starostwo Powiatowe w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, e-mail: <a href="mailto:powiat-jawor@powiat-jawor.pl">powiat-jawor@powiat-jawor.pl</a> ); 2) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych - dane kontaktowe: Starostwo Powiatowe w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, e-mail: <a href="mailto:inspektor@powiat-jawor.pl">inspektor@powiat-jawor.pl</a> ; 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do tej ustawy; w przypadku udzielenia zamówienia publicznego Wykonawcy, jego dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO); 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP; dane osobowe mogą być przekazane operatorowi pocztowemu w zakresie niezbędnym do doręczenia przesyłek, których Pani/Pan będzie adresatem oraz podmiotom świadczącym usługi prawne lub informatyczne na rzecz administratora danych; dane mogą być udostępnione innym uprawnionym odbiorcom; 5) dane osobowe Wykonawcy będą również przetwarzane w celach archiwalnych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (dokumentacja postępowania jest przechowywana przez co najmniej 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym postępowanie zakończono; umowa jest przechowywana przez co najmniej 10 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym umowa została wykonana); 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany; 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;* c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;**

	<p>d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</p>
	<p>9) Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;</li> <li>prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</li> <li>na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li> </ol> <p><b>*Wyjaśnienie:</b> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</p> <p><b>**Wyjaśnienie:</b> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego</p> <p><b>Wykonawca, ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.</b></p>
<b>Rozdział 6 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>	
6.1.	Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie <b>8 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy.
<b>Rozdział 7 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY</b>	
7.1.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 9 do SWZ.
7.2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Zamawiający nie dopuszcza takich zmian umowy, które powodują, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: <ol style="list-style-type: none"> <li>wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięłyby w nim udział lub mogłyby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści,</li> <li>narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie,</li> <li>w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,</li> <li>polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w pkt 7.2.5.a.</li> </ol> </li> <li>Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z zapisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.</li> <li>Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie Strony, pod rygorem nieważności.</li> <li>Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia realizacji zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy, w następujących sytuacjach: <ol style="list-style-type: none"> <li>gdy nastąpi zmiana przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,</li> <li>gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,</li> <li>gdy wystąpiły opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie. Niniejsze postanowienia mają zastosowanie również w przypadku opóźnień w wydaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia obejmującego zagospodarowanie poscaleniowe w ramach projektu „Scalenie gruntów wsi Snowidza, gmina Mściwojów, powiat jaworski” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”, o wydanie której wystąpił Zamawiający;</li> <li>w przypadku konieczności dokonania korekt w zatwierdzonych przez Zamawiającego rozwiązaniach projektowych, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących),</li> </ol> </li> </ol>

- e. w przypadku zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
  - f. gdy wystąpią opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
  - g. w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w pierwotnie określonym terminie, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkiem nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie (w tym COVID-19).
5. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 4 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania Umowy, w szczególności w przypadku:
- a. gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
    - 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub
    - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp,
  - b. zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zmiana dopuszczalna jest w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę,
  - c. zmiany Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu,
  - d. powierzenia Podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ,
  - e. zmiany w harmonogramie realizacji prac projektowych, polegającej na zmianie kolejności wykonywania poszczególnych czynności bądź zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów prac podlegających odbiorowi częściowemu.
6. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić wystąpienie danej okoliczności niezwłocznie po powzięciu informacji o jej wystąpieniu. Warunkiem wydłużenia terminu realizacji umowy będzie wystąpienie przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu realizacji umowy wraz ze wskazaniem przyczyn uzasadniających jego przedłużenie. W takim przypadku Zamawiający pisemnie potwierdzi fakt okresu przestoju, co stanowić będzie podstawę do spisania stosownego aneksu przedłużającego termin realizacji umowy.

## **Rozdział 8    PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1. nie podlegają wykluczeniu;**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawcę :

- a) w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. 463, 583 i 974),
    - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 oraz pkt 8-10 ustawy PZP:
    - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
    - który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu udzielenie zamówienia.
  - c) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.).

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 1 usługę wykonania dokumentacji projektowej z zakresu budowy, przebudowy lub rozbudowy dróg, (projekt budowlany i projekt wykonawczy lub projekt budowlano – wykonawczy, kosztorysy) o wartości min. **100.000 złotych brutto każdej z nich**. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca sporządzi wykaz zrealizowanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- 2) dysponuje wykwalifikowaną kadrą, niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia: min. 1 osobą na stanowisku projektanta drogowego, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej



	<p>obowiązujących przepisów, posiadającą min. 3 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta drogowego, która wykonała min. 3 usługi wykonania dokumentacji projektowej z zakresu budowy, przebudowy lub rozbudowy dróg, (projekt budowlany i wykonawczy lub projekt budowlano-wykonawczy, kosztorysy). Na potwierdzenie spełnienia tego warunku, Zamawiający wymaga złożenia wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia – niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.</p>
8.2.	<p>Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca złoży podmiotowe środki dowodowe zgodnie z postanowieniem pkt 9.6. niniejszej specyfikacji. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana poprzez analizę przedłożonych podmiotowych środków dowodowych wg formuły: spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych podmiotowych środków dowodowych musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.</p>
8.3.	<p><b>INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</li> <li>2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 8.1.2. niniejszej specyfikacji mogą spełniać łącznie.</li> <li>3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.</li> </ol>
8.4.	<p><b>INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.</li> <li>2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.</li> <li>3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 9.1., także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg <b>Załącznika nr 3</b> do SWZ).</li> <li>4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie takie należy dołączyć do oferty w oryginale. Przykładowy wzór takiego zobowiązania stanowi <b>Załącznik nr 6</b> do SWZ.</li> <li>5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;</li> <li>2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;</li> <li>3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.</li> </ol> </li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.6. niniejszej specyfikacji.</li> <li>7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.2. niniejszej specyfikacji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.</li> <li>8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub</li> </ol>



	<p>podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.</p> <p>9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.</p>
<b>Rozdział 9</b>	<b>OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, STANOWIĄCE PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>
9.1.	<p>Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert <b>oświadczenie</b> stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nie podlega wykluczeniu z postępowania;</li> <li>2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.</li> </ol>
9.2.	Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym <b>Załącznik nr 2</b> oraz <b>Załącznik nr 3</b> do SWZ z zastrzeżeniem pkt 8.4.3 oraz pkt 9.9.1. niniejszej SWZ.
9.3.	Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów zgodnie z pkt 8.4.4 i 8.4.5. Przykładowy wzór takiego zobowiązania stanowi <b>Załącznik nr 6</b> do SWZ.
9.4.	Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1. niniejszej specyfikacji.
9.5.	Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9.6.	<p>Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.</li> </ol> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. odpisu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;</p> </li> <li>b) <b>oświadczenia Wykonawcy</b>, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (<b>Załącznik nr 7</b>).</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. <u>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>wykazu usług</b> (wg <b>Załącznika nr 4</b> do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunki opisane w pkt 8.1.2.a.1, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca ich wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane. Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są</li> </ol> </li> </ol>

	<p>wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;</p> <p>b) <b>wykazu osób</b>, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wskazanych w punkcie 8.1.2.a.2., wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg <b>Załącznika nr 5</b> do SWZ;</p> <p>UWAGA: Składane wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia.</p>
9.7.	Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.6. niniejszej specyfikacji budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9.8.	<p>Wykonawca wraz z ofertą składa <b>pełnomocnictwo</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gdy Wykonawca jest reprezentowany w sposób inny, niż wynika to z zapisu we właściwym rejestrze lub w ewidencji działalności gospodarczej,</li> <li>• gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Z treści pełnomocnictwa powinien wynikać zakres umocowania.</li> </ul>
9.9.	<p><b>INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. niniejszej specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</li> <li>2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia do oferty dołączają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi <b>Załącznik nr 8</b> do SWZ.</li> <li>3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.6. niniejszej specyfikacji, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.6.2. niniejszej specyfikacji składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 8.1.2. niniejszej specyfikacji.</li> <li>4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy;</li> <li>b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.</li> </ol> </li> </ol>
9.10.	Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.
9.11.	Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
<b>Rozdział 10</b>	<p><b>INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</b></p>
10.1.	W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, która jest dostępna pod adresem <a href="https://platformazakupowa.pl/sp_iajwor">https://platformazakupowa.pl/sp_iajwor</a> .
10.2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,</li> <li>b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,</li> <li>d) włączona obsługa JavaScript,</li> <li>e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,</li> <li>f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,</li> <li>g) oznaczanie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.</li> </ul> <p>2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,</li> <li>b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem <a href="https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje">https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje</a>.</li> </ul> <p>Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <a href="https://platformazakupowa.pl">platformazakupowa.pl</a> w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.</p> <p>Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <a href="https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje">https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje</a></p>
10.3.	<p><b>Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z</b> Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) <b>ze szczególnym wskazaniem na .pdf</b></li> <li>2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) .zip</li> <li>b) .7Z</li> </ol> </li> <li>3) Wśród formatów powszechnych a <b>NIE występujących</b> w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. <b>Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.</b></li> <li>4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.</li> <li>5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.</li> <li>6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.</li> <li>7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.</li> <li>8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.</li> <li>9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.</li> <li>10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.</li> <li>11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.</li> <li>12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.</li> <li>13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.</li> <li>14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.</li> </ol> <p>Zamawiający zaleca aby <b>nie</b> wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.</p>
10.4.	<p>W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.</p>

10.5.	Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
10.6.	Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
10.7.	Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10.8.	Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **Rozdział 11 WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
1) Jerzy Krakowski, w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, tel.: 767290121;  
2) Stanisława Wierzbicka, w sprawach dot. procedury, tel. 767290107.

## **Rozdział 12 UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Platformę.
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. niniejszej specyfikacji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. niniejszej specyfikacji.
- 12.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte na stronie prowadzonego postępowania.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 271 ustawy PZP oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert.

## **Rozdział 13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 13.1. Dokładny opis procedury złożenia oferty na pośrednictwem Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.2.	Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnym formacie danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13.3.	Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
13.4.	Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi <b>Załącznik nr 1</b> do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
13.5.	Wraz z ofertą należy złożyć: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;</li> <li>2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;</li> <li>3) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 (oraz Załącznik nr 3 – jeżeli dotyczy) do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców;</li> <li>4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli dotyczy;</li> <li>5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególne Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ) - jeżeli dotyczy;</li> <li>6) dowód wniesienia wadium, jeżeli wnoszone jest w formie poręczeń lub gwarancji, zgodnie z pkt 14.5 niniejszej specyfikacji.</li> </ol>
13.6.	Oferta wraz z dokumentami określonymi w pkt 13.5. muszą być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem pkt 13.8 niniejszej specyfikacji.
13.7.	Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
13.8.	Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
13.9.	Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
13.10.	W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13.11.	Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
13.12.	Zalecane jest podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13.13.	Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.



13.14.	Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13.15.	Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13.16.	Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
13.17.	Wykonawca, za pośrednictwem <a href="https://platformazakupowa.pl">platformazakupowa.pl</a> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <a href="https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje">https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje</a> .
13.18.	Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
<b>Rozdział 14</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</b>
14.1.	Wykonawca przed upływem terminu składania ofert jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)
14.2.	Wadium może być wnoszone w następujących formach: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego;</li> <li>2) gwarancjach bankowych;</li> <li>3) gwarancjach ubezpieczeniowych;</li> <li>4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).</li> </ol>
14.3.	Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 52 8647 0007 0018 4322 2000 0014 z dopiskiem „Wadium w postępowaniu na <i>Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla prac z zakresu zagospodarowania poscaleniowego w ramach projektu „Scalenie gruntów wsi Snowidza, gmina Mściwojów, powiat jaworski”</i> ”.
14.4.	Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 14.3., przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
14.5.	Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;</li> <li>2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;</li> <li>3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;</li> <li>4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);</li> <li>5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;</li> <li>6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający;</li> </ol> <p>w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).</p>
14.6.	Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
14.7.	Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
14.8.	Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP - zostanie odrzucona.
14.9.	Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;</li> </ol>

	<p>2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,</li> <li>nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;</li> <li>zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.</li> </ol>
14.10.	<p>Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: <ol style="list-style-type: none"> <li>upływu terminu związania ofertą,</li> <li>zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,</li> <li>unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia;</li> </ol> </li> <li>od dnia założenia wniosku przez Wykonawcę: <ol style="list-style-type: none"> <li>który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,</li> <li>którego oferta została odrzucona,</li> <li>po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,</li> <li>po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin jego wniesienia.</li> </ol> </li> </ol>

## Rozdział 15 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

15.1.	Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia <b>24.01.2024 r.</b> , do godz. 12:00
15.2.	<p>Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/sp_jawor">https://platformazakupowa.pl/pn/sp_jawor</a> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <a href="https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje">https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje</a></p> <p>UWAGA: Moduł „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.</p>
15.3.	Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
15.4.	Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie zakupowej w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
15.5.	Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15.6.	Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
15.7.	Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## Rozdział 16 TERMIN OTWARCIA OFERT

16.1.	Otwarcie ofert nastąpi w dniu <b>24.01.2024 r.</b> , o godzinie <b>12:05</b> bądź niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
16.2.	Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
16.3.	Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16.4.	Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16.5.	Otwarcie ofert jest niepubliczne. Zgodnie z Ustawą PZP <b>Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert</b> w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
16.6.	<p>Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;</li> <li>cenach lub kosztach zawartych w ofertach.</li> </ol>



<b>Rozdział 17 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b>	
17.1.	Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia <b>22.02.2024 r.</b>
17.2.	W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 17.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
17.3.	Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
17.4.	W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium na przedłużony okres związania ofertą.
<b>Rozdział 18 SPOSÓB OBLICZENIA CENY</b>	
18.1.	Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego <b>załącznik nr 1</b> do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
18.2.	Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
18.3.	Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
18.4.	Przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
18.5.	Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
18.6.	W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie, Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi, o ile prawidłowa cena nie wynika z oferty lub załączonych do oferty dokumentów.
18.7.	Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie
18.8.	Zgodnie z art. 225 ust.1 ustawy PZP, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w <b>Formularzu ofertowym</b> ), że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
<b>Rozdział 19 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b>	
19.1.	Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.
19.2.	Przy ocenie ofert zostaną uwzględnione następujące kryteria: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CENA OFERTY BRUTTO - waga kryterium 60%.</li> <li>2. OKRES GWARANCJI NA WYKONANĄ DOKUMENTACJĘ - waga kryterium 40%.</li> </ol> <p>Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.</p> <p><b>Kryterium „CENA OFERTY BRUTTO”</b></p>

	<p>Punkty za kryterium: cena oferty brutto (CO) zostaną przyznane każdej z ofert wg. wzoru:</p> $CO \text{ (liczba przyznanych punktów)} = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$ <p>Punkty w kryterium „Cena oferty brutto” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca za kryterium „Cena oferty brutto” może uzyskać maksymalnie 60 pkt.</p> <p><b>Kryterium „OKRES GWARANCJI NA WYKONANĄ DOKUMENTACJĘ”</b></p> <p>Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco: Okres gwarancji, liczony w pełnych miesiącach, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego: * 30 miesięcy - 0 pkt * 31 miesięcy - 10 pkt * 32-33 miesiące - 20 pkt * 34-35 miesięcy - 30 pkt * 36 miesięcy - 40 pkt</p> <p>Podstawą przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonaną dokumentację” będzie okres gwarancji podany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania okresu gwarancji spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego domniemania, iż Wykonawca zaoferował minimalny, tj. 30 miesięczny okres gwarancji, za co przysługuje 0 pkt. Określenie gwarancji na poziomie wyższym niż 36 miesięcy spowoduje przyjęcie do kryteriów oceny ofert wartości 36 miesięcznej, ale do umowy zostanie wpisany rzeczywisty okres gwarancji deklarowany przez Wykonawcę. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 pkt.</p> <p><b>Wymaganym minimalnym okresem gwarancji jest 30 miesięcy.</b></p> <p>Oferty z okresem gwarancji poniżej 30 miesięcy zostaną odrzucone. Termin gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże termin gwarancji w dniach, których suma nie daje pełnego miesiąca, wówczas termin gwarancji zaokrąglany będzie w dół do pełnego miesiąca.</p> <p><b>Uzyskane w powyższy sposób punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. Najwyższa suma uzyskanych punktów decyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.</b></p>
19.3.	Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
19.4.	Jeśli dwie oferty będą mieć taką samą ilość punktów wybrana zostanie oferta z niższą ceną.
19.5.	Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
19.6.	Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
19.7.	W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
19.8.	Zamawiający poprawi w ofercie: a) oczywiste omyłki pisarskie; b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (o fakcie tym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona).
19.9.	Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłki, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, może w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazić zgodę na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
19.10.	Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.
19.11.	Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
19.12.	Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
19.13.	W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 19.12, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

<b>Rozdział 20</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
20.1.	Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający – zamieszczając stosowną informację na stronie prowadzonego postępowania – informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,</li> <li>2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.</li> </ul>
20.2.	Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
20.3.	Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
20.4.	Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) zadeklarować formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,</li> <li>2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami Rozdziału 21 niniejszej SWZ.</li> </ul>
20.5.	Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
20.6.	Wykonawca, o którym mowa w pkt 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią <b>Załącznik nr 9</b> do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
20.7.	Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
20.8.	Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
<b>Rozdział 21</b>	<b>ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b>
21.1.	Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
<b>Rozdział 22</b>	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ</b>
22.1.	Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzeczników Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
22.2.	Odwołanie przysługuje na: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;</li> <li>b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.</li> </ul>
22.3.	Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
22.4.	Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
22.5.	Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.