

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej pod nazwą:

**„Renowacja zbiornika żelbetowego wody pitnej o pojemności 750m<sup>3</sup> w SUW Narutowicza Bialskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp z o.o. w Białej Podlaskiej”.**

Numer sprawy: TW 05/2019

ZATWIERDZAM SPECYFIKACJĘ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

PREZES ZARZĄDU

JANUSZ BYSTRZYŃSKI

PREZES ZARZĄDU  
BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.  
w Białej Podlaskiej

*mgr inż. Janusz Bystrzyński*

BIAŁA PODLASKA , dn. 2019-12-12

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA „WOD-KAN” SPÓŁKA Z O.O.

UL. NARUTOWICZA 35A, 21-500 BIAŁA PODLASKA.

Tel. 083 342 60 71 do 73

Adres strony internetowej: <http://bwikwodkan.pl/>

Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

e- mail: [sekretariat@bwikwodkan.pl](mailto:sekretariat@bwikwodkan.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 35 Regulaminu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Renowacja zbiornika żelbetowego wody pitnej o pojemności 750m<sup>3</sup> w SUW Narutowicza Bialskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej.**
2. Renowacja ma być wykonana przez wybranego oferenta, z opcją przeszkolenia brygady Zamawiającego w zakresie nabycia umiejętności przyszłościowego samodzielnego wykonania tego rodzaju prac.
3. Renowacja zbiornika ma polegać na wykonaniu powłoki wzmacniającej i uszczelniającej zbiornik na całej jego powierzchni wewnętrznej.
4. Zakres prac ma obejmować :
  - Oczyszczenie całej powierzchni wewnętrznej : posadzki, ścian stropu, słupów podporowych obróbką strumieniowo ścierną – piaskowaniem,
  - Przygotowanie powierzchni do wykonania powłoki wzmacniającej i uszczelniającej – odtłuszczenie,
  - Wyrównanie powierzchni zbiornika w miejscach dużych ubytków materiału,
  - Zabezpieczenie antykorozyjne odkrytych części stalowych zbiornika,
  - Wykonanie warstwy wzmacniającej i uszczelniającej całą powierzchnię wewnętrzną,
    - Warstwa szczepna – wzmacniająca ma być wykonana z kompozytu laminatu,
    - Warstwa uszczelniająca – wierzchnia grubości od 1 do 2 mm ma być wykonana z kompozytu laminatu wzmocnionego włóknem szklanym i pokryta chemoutwardzalnym kompozytem laminatu.
5. Wymagany do uzyskania efekt końcowy renowacji:
  - należyty stan techniczny wewnętrzny zbiornika pozwalający na bezawaryjne jego użytkowanie i zapewniający wymaganą jakość gromadzonej wody,
  - pozytywne wyniki wody, podawanej ze zbiornika do sieci wodociągowej, odpowiadające wymogom *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dn. 07.12.2017r. w sprawie jakości wody do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 poz. 2294).*
6. Przewidywana powierzchnia prac do ceny ofertowej 795 m<sup>2</sup>,  
Ostateczna wielkość powierzchni do rozliczenia zostanie określona w trakcie wykonywania prac,
7. Cena oferty ma obejmować :
  - wartość wykonania renowacji 1m<sup>2</sup> powierzchni,
  - wartość wykonania całej przewidzianej powierzchni,
8. Zastosowane do renowacji materiały mają posiadać Atest PZH dopuszczający ich zastosowanie do kontaktu z wodą pitną. Atesty PZH na materiały należy dostarczyć Zamawiającemu przy podpisaniu umowy.
9. Nomenklatura wg CPV  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
45240000-1 budowa obiektów inżynierii wodnej



#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania usługi Przedmiotu Zamówienia wraz z odbiorem końcowym, 60 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy.

#### **V. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, polegających na powtórzeniu podobnych w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 63 ust. 1 pkt 4 Regulaminu.**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

#### **VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A. Nie podlegają wykluczeniu.

B. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, dotyczące:

- a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów,
- b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c. Zdolności technicznej lub zawodowej,

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia określonych warunków udziału w postępowaniu:

a). Warunek, o którym mowa w punkcie VIII 2.a) zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

b). Warunek, o którym mowa w punkcie VIII 2.b) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł) lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł) potwierdzone informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, oraz posiada opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmującą swym zakresem ochrony nienależytego wykonania umowy z sumą gwarancyjną na kwotę nie mniejszą niż 500 000zł. ( słownie: pięćset tysięcy zł. )

c). Warunek, o którym mowa w punkcie VIII.2.c) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 3 aplikacje na zbiornikach wody pitnej.

Warunek Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty wykaz w/w robót budowlanych z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz potwierdzenia że wykonane zostały w sposób należyty, terminowy i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.

Zamawiający ocenia, czy udostępniana Wykonawcy przez inne podmioty sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 2-11 Regulaminu.



W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość zgodnie ze średnim kursem walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia na platformie zakupowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

#### **VIII a Wykluczenie wykonawcy**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach określonych w art. 20 ust. 1 pkt.2-11 oraz art. 20 ust. 3 pkt. 1 Regulaminu.

2. Zamawiający ocenia oraz bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu, o którym mowa w pkt.VIII. podstawy wykluczenia, o których w ust.1.

3. Podstawy wykluczenia o których mowa w art.20 ust. 3 pkt.1. Regulaminu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233. z późn. zm.).

#### **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 18 ust. 1 Regulaminu, należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 4,4a do siwz.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda do złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3,3a do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 74 ust. 5 Regulaminu, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 12Regulaminu. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 7 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz.
- 4a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz dotyczące tych



podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmującą swym zakresem ochrony nienależytego wykonania umowy z sumą gwarancyjną na kwotę nie mniejszą niż na sumę gwarancyjną 500 000,00 zł;
  - b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzającą, że posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł) lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł).
  - c) wykaz min. 3 robót - aplikacji na zbiornikach wody pitnej z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz potwierdzenia że wykonane zostały w sposób należyty, terminowy i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej zgodnie z
  - d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt. 2,3 i 10 Regulaminu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - g) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – załącznik nr 12
  - h) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - załącznik nr 10.
  - i) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 20 ust. 3 pkt. 1 Regulaminu.
  - j) Klauzulę RODO-załącznik nr 12

Uwaga!

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3 SIWZ składa każdy z wykonawców oddzielnie.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Regulaminu.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Regulaminem

6. Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 19 ust. 2 Regulaminu) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia



umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo zawierać będzie w szczególności wskazanie: postępowania którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo (dokument ustanawiający pełnomocnika) może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

7. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.

8. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 23 ust. 7 Regulaminu.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zastrzeżeniem ust. 17 rozdz. IX. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 Regulaminu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

14. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

15. Inne dokumenty wymagane od Wykonawcy na etapie składania oferty:

- 1) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
- 2) formularz oferty – załącznik nr 1,
- 3) formularz cenowy – załącznik nr 2,
- 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

*Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

*Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.*



**X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz:

- oferty;
- informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
- zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania;
- wezwań do uzupełnień i wyjaśnień;

porozumiewać się będą wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> , <https://platformazakupowa.pl/> , a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy elektronicznej.

3. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Pan Józef Bańkowski tel. 083 342 60 71 wew. 133,
- 2) Pan Wojciech Bystrzyński tel. 083 342 60 71 wew. 159

4. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania, zostanie potraktowana tak, jakby przysłała w dniu następnym.

**XI. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 90 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**XII. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi 10 000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu na konto Zamawiającego: Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 w banku: BGŻ BNP Paribas S.A. O/Biała Podlaska z dopiskiem na przelewie: „Wadium do przetargu na Renowacja zbiornika żelbetowego wody pitnej w SUW Narutowicza Białskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej”.
- 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancji bankowych;
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej powinno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 73 Regulaminu.

6. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 42 ust. 4a i 5 Regulaminu.

**XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:**



1. Ofertę sporządza się w języku polskim z zastrzeżeniem rozdziału IX ust. 17 siwz przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
5. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> , <https://platformazakupowa.pl/>.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
7. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym, powinny spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika
    - do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
  - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX siwz;
  - c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
    - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
  - d) warunki określone przez Zamawiającego w siwz winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków siwz;
  - e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informacją i korespondencją do pełnomocnika;
  - f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
8. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> do dnia 24.12.2019r. do godziny 9.00

Otwarcie ofert nastąpi: dnia 24.12.2019r. o godzinie 9.05

Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca oblicza cenę oferty z zastosowaniem cen jednostkowych w zł/1 m<sup>2</sup> powierzchni, określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ zawartych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 oraz w pkt. III. SIWZ, dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia i dodanie wartości obowiązującego podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi uwzględniać wszystkie ewentualnie stosowane przez Wykonawcę opłaty dodatkowe. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca sam w oparciu o obowiązujące przepisy ustala stawkę należnego podatku od towarów i usług – VAT.
2. Cenę należy podać w formularzu ofertowym – załącznik nr 1, do SIWZ.



Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

3. Wszystkie ceny zawarte w ofercie należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Ceny podane w ofercie wybranego Wykonawcy są cenami maksymalnymi dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania, z zastrzeżeniem art. 75 ust. 2 Regulaminu.

#### **XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Oferty oceniane będą według kryterium:  
cena – 80%  
okres gwarancji podany w miesiącach – 20%
2. Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt} =$$

3. Kryterium okresu gwarancji zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy z oferty}} \times 20 \text{ pkt} =$$

Ustala się następujący sposób oceny ofert:

Oferty będą punktowane wg następującego wzoru

$$L = C + G$$

gdzie:

L – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji” ( wyrażony w miesiącach)

3. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Najkorzystniejszą ofertą będzie ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zbiorze ofert badanych.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.

*W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z*



*postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia stosownych dokumentów.*

**XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) ofertach Wykonawców które zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a i d, na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

6. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.

7. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle e-mailem Wykonawcy wypełnioną umowę a Wykonawca uzupełni i odeśle Zamawiającemu podpisane w trzech egzemplarzach umowy. Zamawiający podpisze otrzymane egzemplarze umowy i w możliwie najwcześniejszym terminie odeśle Wykonawcy jeden egzemplarz podpisanej obustronnie umowy.

8. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

**XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy

**XX. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej siwz.

2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.



3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Na podstawie art. 89 ust. 1 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany jednostkowej ceny netto renowacji za 1 m<sup>2</sup> powierzchni o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług - VAT. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
- 2) podana wielkość powierzchni zbiornika jest wartością szacowaną i może ulec zmianie, z tym, że niezależnie od wielkości zmiany wykonawca zobowiązany jest stosować zaoferowane w ofercie ceny renowacji 1 m<sup>2</sup>,
- c) rozbieżności między powierzchnią szacunkową a faktycznie ustaloną, wykonawca nie będzie rościł z tego tytułu dodatkowych żądań finansowych niż te z wynikającej różnicy,
- 3) zmiany siedziby jednostki organizacyjnej,
- 4) zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, lub Zamawiającego,
- 5) zmiany adresu do korespondencji.

**XXII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu przysługują środki ochrony prawnej – Dział V Regulaminu.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**XXIV. Formularze załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

1. Wzór formularza oferty - załącznik nr 1, do siwz,
2. Wzór formularza cenowego - załącznik nr 2, do siwz,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3, 3a do siwz,
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału - załącznik nr 4, 4a do siwz
5. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5,
6. Wzór umowy - załączniki nr 6 do siwz,
7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 7 do siwz,
8. Zastrzeżenie o tajemnicy przedsiębiorstwa - załącznik nr 8 do SIWZ
9. Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - załącznik nr 9 do siwz,
10. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - załącznik nr 10 do siwz,
11. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 11 do siwz,
12. Klauzula RODO- załącznik nr 12 do siwz,

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.