

**Protokół
z przeprowadzonego rozeznania rynku
zamówienia o wartości od 10 000 zł do 130 000 zł netto**

1. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawa materiałów biurowych na potrzeby pracowników Urzędu Gminy Szydłowo w okresie od 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.
2. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.
3. Wartość szacunkowa zamówienia: 28.455,28 złotych netto.
4. Nazwisko i imię osoby, która ustaliła wartość zamówienia: Marta Kamińska-Ostrowska
5. Data ustalenia wartości zamówienia: 29.11.2023 r.
6. Informację dotyczącą ceny oferty uzyskano od:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Wartość oferty brutto
1.	Przedsiębiorstwo Handlowe ALFA Tomasz Witka ul. Kolejowa 37 77-200 Miastko NIP 8421424730	13.999,86 PLN
2.	Firma Usługowo-Handlowa „ANNA” Anna Białobrzycka ul. Wodna 18 62-200 Gniezno NIP 7841333850	14.163,59 PLN

7. Kwota jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania: 35.000,00 zł brutto.
8. Informacje uzyskano dnia 27.12.2023 r.
9. Wybrano wykonawcę nr 1.

Przedsiębiorstwo Handlowe ALFA Tomasz Witka

ul. Kolejowa 37
77-200 Miastko
NIP 8421424730

Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej: oferta najkorzystniejsza cenowo, mieści się w kwocie jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

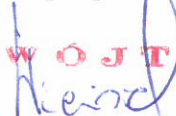
Notatkę sporządziła: Marta Mikołajewska

INSPEKTOR

mgr inż. Marta Mikołajewska

Zatwierdzam do realizacji:

(data i podpis Wójta i Skarbnika Gminy)

WÓJTA

Pobiasz Wiesiołek

SKARBNIK

mgr Małgorzata Kubis

29.12.2023 r.

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych

mgr inż. Bożena Lorenc

PODINSPEKTOR

Marta Kamińska-Ostrowska

Z up. **WÓJTA**

Iwona Mazur
SEKRETARZ GMINY

Dyrektor Wydziału
Rozwoju i Gospodarki Komunalnej

mgr Artur Kamiński