



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W LESZNIE
64-100 LESZNO, UL. NIEPODLEGŁOŚCI 66
SKR. POCZT. 6
TEL. 65 526-15-15, fax 65 526-21-41
sekretariat.psse.leszno@sanepid.gov.pl, <http://www.gov.pl/web/psse-leszno>

ZNAK SPRAWY: OEA-SA.272.9.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA MATERIAŁÓW DO BADAŃ LABORATORYJNYCH 2.2024

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI NA PODSTAWIE ART. 275 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2023R., POZ. 1605 ZE ZM.)

ZGODNIE Z ART. 61 UST. 1 USTAWY PZP KOMUNIKACJA W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU ODBYWA SIĘ WYŁĄCZNIE PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

.....
ZATWIERDZIŁ:
DYREKTOR PSSE W LESZNIE

LESZNO, MARZEC 2024

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lesznie

ul. Niepodległości 66, 64-100 Leszno

NIP: 697-10-25-879; REGON: 410-390-570

adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne.psse.leszno@sanepid.gov.pl

Dokumentacja z postępowania dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/902275>

Identyfikator postępowania na platformie zakupowej: ID 902275

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/902275>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w **trybie podstawowym**, zgodnie z przepisami art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień o szacunkowej wartości poniżej progów unijnych, określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie elektronicznej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa materiałów do badań laboratoryjnych 2.2024** z podziałem na **6 (słownie sześć)** części, których ilości i opisy znajdują się w załącznikach nr 1-6 do SWZ tj.:

Część 1 – Pożywki III (załącznik nr 1 do SWZ)

Część 2 – Pożywki IV (załącznik nr 2 do SWZ)

Część 3 – Testy do mikrobiologii (załącznik nr 3 do SWZ)

Część 4 – Materiały pomocnicze (załącznik nr 4 do SWZ)

Część 5 – Wskaźniki sterylizacji (załącznik nr 5 do SWZ)

Część 6 – Materiały do pobierania próbek wody (załącznik nr 6 do SWZ)

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna

ul. Niepodległości 66, 64-100 Leszno

Poczta elektroniczna: zamowienia.publiczne.psse.leszno@sanepid.gov.pl

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą może udzielić jednemu Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport zamawianych produktów na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zaoferować przedmiot zamówienia spełniający parametry zawarte w załącznikach 1 - 6 do SWZ. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika CPV:

33696500-0 – Odczynniki laboratoryjne

38000000-5 – Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

38437000-7 – Pipety i akcesoria laboratoryjne

33141625-7 – Zestawy diagnostyczne

33141000-0 – Jednorazowe, niechemicznie artykuły medyczne i hematologiczne
6. Miejsce wykonywania dostawy przedmiotu zamówienia: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lesznie, ul. Niepodległości 66, 64-100 Leszno.**
7. Termin ważności dostarczonego towaru nie powinien być krótszy niż termin ważności określony przez Zamawiającego dla każdego produktu w formularzu „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiącym załączniki 1-6 do SWZ.

V. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymogi określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie powyższego wykonawca przedłoży do oferty następujące dokumenty: przykładowe świadectwo jakości lub specyfikację techniczną produktu proponowanego przez Wykonawcę z podstawowymi cechami charakterystycznymi (wraz z numerem katalogowym).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanych materiałów równoważnych. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia próbek na żądanie w terminie i określonych ilościach przez Zamawiającego (ilość niezbędna do sprawdzenia).

VI. WYMAGANIA OGÓLNE:

CZĘŚĆ 1 – POŻYWKI III

Wykonawca dołączy do oferty informacje dotyczące warunków przechowywania i terminów przydatności żywności.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać numery katalogowe produktów.

Wykonawca dołączy do oferty kopię certyfikatu potwierdzającego wdrożenie przez producenta żywności systemu zarządzania zgodnego z normą ISO 9001.

Wykonawca dołączy do oferty wzory certyfikatów potwierdzające spełnienie wymagań dla żywności wymienionych w pozycjach: 1, 4, 5.

Wykonawca dołączy do oferty instrukcje użycia żywności w języku polskim zawierające minimum:

1. nazwę producenta,
2. numer katalogowy,
3. nazwę żywności, skład żywności, wartość pH żywności,
4. sposób przygotowania.

W ramach każdej dostawy dla każdej pozycji asortymentowej Wykonawca dołączy certyfikat jakości zawierający:

1. nazwę żywności,
2. termin przydatności do użycia,
3. wyniki i kryteria kontroli mikrobiologicznej zgodne z normą ISO 11133. Dla metod ilościowych należy podać wartość liczbową współczynnika żywności wraz z opisem morfologii kolonii, z podaniem odniesienia do kolekcji kultur i kryteriów akceptacji.
4. deklarację producenta o właściwościach fizycznych, pH i stosowanych kryteriach akceptacji,
5. numer katalogowy produktu,
6. numer serii,
7. wymagane warunki inkubacji (czas i temp.).

Informacje zawarte na etykiecie muszą być w pełni zgodne z instrukcjami dołączonymi do oferty.

Temperatura przechowywania żywności powinna mieścić się w zakresie 20–30°C lub w zakresie 2-8°C.

Po przygotowaniu temperatura przechowywania powinna wynosić 2-8°C.

Dla poz. 2 czas inkubacji nie może przekraczać 24h, temperatura powinna się mieścić w zakresie $37^{\circ}\text{C} \pm 1^{\circ}\text{C}$, a ich termin ważności po przygotowaniu nie może być krótszy niż 7 dni.

Wykonawca w ramach jednego zamówienia określonego asortymentu będzie dostarczał towar pochodzący z jednej serii produkcyjnej.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia zamówienia.

CZĘŚĆ 2 – ŻYWNOCI IV

Wykonawca dołączy do oferty informacje dotyczące warunków przechowywania i terminów przydatności żywności.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać numery katalogowe produktów.

Wykonawca dołączy do oferty kopię certyfikatu potwierdzającego wdrożenie przez producenta żywności systemu zarządzania zgodnego z normą ISO 9001.

Wykonawca dołączy do oferty wzory certyfikatów potwierdzające spełnienie wymagań dla żywności wymienionych w pozycjach: 1, 9, 14.

Wykonawca dołączy do oferty instrukcje użycia żywności i suplementów w języku polskim zawierające minimum:

1. nazwę producenta,
2. numer katalogowy,
3. nazwę żywności, skład żywności, wartość pH żywności,
4. sposób przygotowania.

W ramach każdej dostawy dla każdej pozycji asortymentowej Wykonawca dołączy certyfikat jakości zawierający:

1. nazwę żywności,
2. termin przydatności do użycia,
3. wyniki i kryteria kontroli mikrobiologicznej zgodne z normą ISO 11133. Dla metod ilościowych należy podać wartość liczbową współczynnika żywności wraz z opisem morfologii kolonii, z podaniem odniesienia do kolekcji kultur i kryteriów akceptacji,
4. deklarację producenta o właściwościach fizycznych, pH i stosowanych kryteriach akceptacji,
5. numer katalogowy produktu,
6. numer serii,
7. wymagane warunki inkubacji (czas i temp.).

Informacje zawarte na etykiecie muszą być w pełni zgodne z instrukcjami dołączonymi do oferty.

Temperatura przechowywania żywności płynnych powinna mieścić się w zakresie 6-25°C lub 2-8°C a dla pozostałych żywności powinna mieścić się w zakresie 20–30°C lub w zakresie 2-8°C.

Warunki inkubacji: dla poz. 12: 25 °C ± 1°C lub 30 °C ± 1°C, a dla poz. 13: 25 °C ± 1°C lub 30 °C ± 1°C lub 37 °C ± 1°C.

Po przygotowaniu temperatura przechowywania powinna wynosić 2-8°C.

Oferowane żywności wymagające autoklawowania powinny podlegać wybranym warunkom sterylizacji tj. 121°C - 15 minut, 117°C - 20 minut.

Dla poz. 6 czas inkubacji nie może przekraczać 24h, temperatura powinna się mieścić w zakresie 37°C ± 1°C, a ich termin ważności po przygotowaniu nie może być krótszy niż 7 dni.

Żywności w poz. 4, 5, 10 powinny być zamykane nakrętką, a wolna przestrzeń w probówce powinna pozwalać na swobodne i bezpieczne dodanie inoculum i wymieszanie go z żywnością.

Wykonawca w ramach jednego zamówienia określonego asortymentu będzie dostarczał towar pochodzący z jednej serii produkcyjnej.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia zamówienia.

CZĘŚĆ 3 – TESTY DO MIKROBIOLOGII

Wykonawca w ramach jednego zamówienia określonego asortymentu będzie dostarczał towar pochodzący z jednej serii produkcyjnej.

Wszystkie produkty wyszczególnione w pozycjach 2, 3, 4, 5 będą dostarczane przez Wykonawcę od jednego producenta.

W ramach każdej dostawy dla każdej pozycji asortymentowej Wykonawca dołączy certyfikat zawierający:

1. nazwę produktu,
2. numer katalogowy,
3. numer serii,
4. datę ważności,
5. opis kontroli jakości,
6. warunki przechowywania.

Ww. informacje mogą być dołączone w innych dokumentach, np. instrukcjach.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikat przy każdorazowej dostawie produktów lub w formie elektronicznej w dniu wysyłki towaru.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać wdrożenie, przez producenta, systemu jakości zgodnego z normą ISO 9001.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numery katalogowe produktów.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia zamówienia.

CZĘŚĆ 4 – MATERIAŁY POMOCNICZE

Dla wyrobów sterylnych wymagany jest certyfikat jakości poświadczający jałowość produktu dla danej serii z określonym terminem ważności.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikat przy każdorazowej dostawie produktów lub w formie elektronicznej w dniu wysyłki towaru.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać wdrożenie, przez producenta, systemu jakości zgodnego z normą ISO 9001.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numery katalogowe produktów.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia zamówienia.

CZĘŚĆ 5 – WSKAŹNIKI STERYLIZACJI

Wykonawca zobowiązany jest podać numery katalogowe produktów.

W ramach jednorazowej dostawy dla każdej pozycji asortymentowej Wykonawca dołączy certyfikat (świadcstwo jakości) w języku polskim lub angielskim zawierający:

1. nazwę produktu,
2. numer katalogowy produktu,
3. numer serii,
4. datę ważności,
5. opis kontroli jakości.

Ww. informacje mogą być dołączone w innych dokumentach, np. instrukcjach.

Wykonawca w ramach jednorazowego zamówienia określonego asortymentu dostarczy towar pochodzący z jednej serii produkcyjnej.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać wdrożenie, przez producenta, systemu jakości zgodnego z normą ISO 9001.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia zamówienia.

CZĘŚĆ 6 – MATERIAŁY DO POBIERANIA PRÓBEK WODY

W ramach jednorazowej dostawy Wykonawca dostarczy produkt z jednym numerem serii.

W ramach jednorazowej dostawy Wykonawca dołączy certyfikat (świadczenie jakości) w języku polskim lub angielskim zawierający:

1. nazwę produktu,
2. numer katalogowy produktu,
3. numer serii i datę ważności,
4. deklaracja producenta o sterylizacji gotowego produktu.

Ww. informacje mogą być dołączone w innych dokumentach.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać wdrożenie, przez producenta, systemu jakości zgodnego z normą ISO 9001.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numery katalogowe produktów.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia zamówienia.

VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia, spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (załączniki 1-6 do SWZ), Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - **Dokumentów potwierdzających równoważność zaoferowanych produktów (parametrów wskazanych w tabelach w załącznikach 1-6 do SWZ) opisanych numerem części i pozycji (tj. certyfikatów jakości, opisów, świadectwo jakości) – dotyczy tylko dokumentów potwierdzających równoważność.** Wykonawca podając informację, czy zaoferowany został produkt równoważny zaznacza odpowiednią informację „Tak” lub „Nie” w Załącznikach 1-6 oraz w przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę informacji „Tak” (tj. zaoferowania produktu równoważnego) Wykonawca załącza do oferty dokument świadczący o równoważności opisany numerem części i pozycji na załączonym dokumencie świadczącym o równoważności.
 - **Dokumentów wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia zgodnych z art. 105 ustawy Pzp takich jak np. certyfikat (świadectwo jakości), instrukcje użytkowania czy karty charakterystyki**
 - **Próbek produktów opisanych w rozdziale XIII.**
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji parametrów technicznych oferowanego produktu poprzez uzyskanie informacji u Producenta danego produktu.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania: sukcesywnie od daty zawarcia umowy do 31.03.2025 r.

2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą w oparciu o przesłane do Wykonawcy zamówienia.
3. Wymagany termin realizacji pojedynczych dostaw:
 - 1) **Część 1:** maksymalnie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia jednostkowego
 - 2) **Część 2-6:** maksymalnie 14 dni od dnia otrzymania zamówienia jednostkowego

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (tzw. obligatoryjne przesłanki wykluczenia), oraz

- art. 109 ust 1 pkt. 4) ustawy Pzp, „Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”,

oraz

- Art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem sankcyjnym” (tzw. samoistne, obligatoryjne i dodatkowe przesłanki wykluczenia) tj.

„Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
- 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji

- w tym podwykonawców, dostawców lub podmioty, na których zdolności Wykonawca polega w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. zwana dalej „specustawą sankcyjną” (tzw. samoistne, obligatoryjne i dodatkowe przesłanki wykluczenia) tj.

„Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej”.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

4. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej nastąpi na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. a) ustawy Pzp

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie;
 - 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie;
 - 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie;
 - 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w zakresie;

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu (**Załącznik nr 8 do SWZ**) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**Załącznik 9 do SWZ**).
2. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:**
 - 1) **Oświadczenia Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp., dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 12 do SWZ.**
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) - **Załącznik nr 13 do SWZ.**
 - 3) **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dot. podstaw, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp. - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 14 do SWZ.**

XII. ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowa.pl. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformy zakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.
5. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
6. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformy zakupowa.pl oraz użytkownika.
7. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
8. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
9. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
10. Czas wyświetlany na platformy zakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
11. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.
12. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformy zakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
13. Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

14. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ dokumenty.
15. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
16. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
17. W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi, że straci on ważność.
18. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty.
20. Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
21. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
22. Jeśli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
23. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - 1) przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - 2) zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
24. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 19 pkt. 1 jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcie w przycisk Wycofaj ofertę.
25. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
26. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

27. Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”.
- 2) Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 3) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 4) Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

28. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

29. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 7 do SWZ**
- 2) Wypełniony formularz „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” dla części których dotyczy składana oferta – **Załącznik 1-6 do SWZ**
- 3) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia w postępowaniu – **Załącznik 8 do SWZ**
- 4) Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik 9 do SWZ**
- 5) Oświadczenie i klauzula RODO – **Załącznik 11 do SWZ**
- 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie **pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy)
- 7) Odpis albo informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem.
- 8) **Dokumenty przedmiotowe potwierdzające równoważność** zaoferowanych produktów (parametrów wskazanych w tabelach w załącznikach nr 1-6 do SWZ) **opisanych numerem pakietu i pozycji** (tj. certyfikaty jakości, opisy, świadectwa jakości) – **dołączyć tylko dokumenty potwierdzające równoważność zaoferowanych produktów.**

- 9) W celu oceny jakości oferowanych wyrobów, w przypadku chęci złożenia oferty dla Części: 1 oraz 2, do oferty należy dołączyć próbki następujących produktów opisanych w załącznikach szczegółowych warunków zamówienia:

dla Części 1 – Pożywki III

Załącznik nr 3: poz. 1 – 25 g oraz poz. 4 - 2 płytki

dla Części 2 – Pożywki IV

Załącznik nr 4: poz. 6 – 25 g, poz. 12, 13 – po 2 płytki oraz poz. 4, 5, 10 – po 2 próbki

- 10) W przypadku gdy Wykonawca w latach 2023 lub 2024 (styczeń, luty) dostarczał Zamawiającemu produkty wymienione w pkt 3 ppkt 9 dopuszcza się złożenie oświadczenia Wykonawcy, że dostarczane w podanym okresie produkty należy traktować jako próbki do oceny jakości, a ich numery katalogowe w okresie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
- 11) Zamawiający informuje, że próbki wymagane i opisane w pkt. 3 ppkt 9 nie podlegają zwrotowi Wykonawcy na żadnym etapie postępowania.
- 12) Wykonawca gwarantuje, że jakość realizacji zamówienia nie będzie gorsza od dołączonych do oferty próbek. Wymagane dokumenty, wymienione w Rozdziale VI. Wymagania ogólne, dla poszczególnych Części, dla których Wykonawca składa ofertę.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 241) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/902275>, w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert **DO DNIA: 29.03.2024 r. DO GODZINY: 08:00**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i oświadczenia.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty, dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem strony internetowej www.platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem strony internetowej www.platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
ul. Niepodległości 66, 64-100 Leszno
Poczta elektroniczna: zamowienia.publiczne.psse.leszno@sanepid.gov.pl

1. Otwarcie ofert nastąpi **W DNIU: 29.03.2024 r. O GODZINIE: 08:05**
2. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający na podstawie art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający na podstawie art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/902275>.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem **27.04.2024 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy Pzp, wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 26 do SWZ. Wartość brutto stanowi cenę służącą Zamawiającemu do porównania złożonych ofert w postępowaniu i przyznaniu punktacji w kryterium „Cena”.
3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SWZ, w tym podatek VAT
4. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.).
5. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Ceny oferty powinna być wyrażona w walucie PLN, w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cena wykonania zamówienia podana przez wykonawcę w ofercie jest ceną ostateczną i nie może ulec zwiększeniu, za wyjątkiem przypadków określonych w postanowieniach umowy (Wzór umowy).

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

CZĘŚĆ 1 – POŻYWKI III

Bezwzględny warunkiem dopuszczającym oferty do wyboru najkorzystniejszej jest spełnianie przez ofertę wszystkich warunków określonych w SWZ. Oferty nie spełniające któregokolwiek z warunków zostaną odrzucone.

Nieodrzucone oferty podlegają dalszej ocenie według następujących kryteriów:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów ocenianej oferty wynosi 100,00 pkt.

Kryterium 1

Nazwa kryterium: Cena

Waga: 82,00

Kryterium 2

Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametrów technicznych, właściwości estetycznych i funkcjonalnych takich jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników;

Nazwa kryterium: jakość i funkcjonalność

Waga: 18,00

1 KRYTERIUM : cena – maksymalnie 82 pkt.

Ilość punktów = C_n/C_{bo} 82 pkt

gdzie:

C_n - cena najniższej oferty brutto

C_{bo} - cena badanej oferty brutto

2 KRYTERIUM: jakość i funkcjonalność – maksymalnie 18 pkt.

Oceniane będą następujące cechy dołączonych próbek:

- morfologia kolonii w pozycjach: 1,
- grubość warstwy pożywki dla poz. 4,
- rozpuszczalność w pozycjach: 1;

oraz kompletność informacji na załączonych do oferty certyfikatach dla pozycji: 1, 4, 5.

Każda z cech oceniana będzie w następujący sposób:

ocena pozytywna – 3 pkt., ocena negatywna 0 pkt.

Jakość żywności oceniana będzie na podstawie wyników sprawdzeń wykonanych zgodnie z normą ISO 11133.

CZĘŚĆ 2 – POŻYWKI IV

Bezwzględnym warunkiem dopuszczającym oferty do wyboru najkorzystniejszej jest spełnianie przez ofertę wszystkich warunków określonych w SWZ. Oferty nie spełniające któregokolwiek z warunków zostaną odrzucone.

Nieodrzucone oferty podlegają dalszej ocenie według następujących kryteriów:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów ocenianej oferty wynosi 100,00 pkt.

Kryterium 1

Nazwa kryterium: Cena

Waga: 70,00

Kryterium 2

Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametrów technicznych, właściwości estetycznych i funkcjonalnych takich jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników;

Nazwa kryterium: jakość i funkcjonalność

Waga: 30,00

1 KRYTERIUM : cena – maksymalnie 70 pkt.

Ilość punktów = C_n / C_{bo} 70 pkt

gdzie:

C_n - cena najniższej oferty brutto

C_{bo} - cena badanej oferty brutto

2 KRYTERIUM: jakość i funkcjonalność – maksymalnie 30 pkt.

Oceniane będą następujące cechy dołączonych próbek:

- funkcjonalność opakowania jednostkowego (zgodnie z opisem) – w pozycjach 4, 5, 6, 10, 12, 13;
- brak kondensatu w opakowaniu dla poz. 12, 13,
- grubość warstwy żywności dla poz. 12, 13,
- brak widocznych przesuszeń dla poz.12,13;

oraz kompletność informacji na załączonych do oferty certyfikatach dla pozycji: 1, 9, 14.

Każda z w/w cech dla danych próbek oceniana będzie w następujący sposób:

ocena pozytywna – 2 pkt., ocena negatywna 0 pkt.

Jakość żywności oceniana będzie na podstawie wyników sprawdzeń wykonanych zgodnie z normą ISO 11133.

CZĘŚCI:

Część 3 – Testy do mikrobiologii

Część 4 – Materiały pomocnicze

Część 5 – Wskaźniki sterylizacji

Część 6 – Materiały do pobierania próbek wody

Bezwzględnym warunkiem dopuszczającym oferty do wyboru najkorzystniejszej jest spełnianie przez ofertę wszystkich warunków określonych w SWZ. Oferty nie spełniające któregokolwiek z warunków zostaną odrzucone. Nieodrzucone oferty podlegają dalszej ocenie według następujących kryteriów:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, ocenianej oferty wynosi 100,00 pkt.

KRYTERIUM: cena – maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów = C_n/C_{bo} 100 pkt

gdzie:

C_n - cena najniższej oferty brutto

C_{bo} - cena badanej oferty brutto

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/902275>
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie podpisania umowy.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający, za zgodą obu Stron, na podstawie art. 781 § 1 w zw. z § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.) dopuszcza zawarcie umowy

w postaci elektronicznej i opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
- Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium, nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W innych sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

ZAŁĄCZNIKAMI SĄ:	
1 - 6	Formularz „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”
7	Formularz oferty
8	Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia w postępowaniu
9	Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
10	Wzór Umowy
11	Oświadczenie i Klauzula RODO
12	Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
13	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
14	Oświadczenia o aktualności informacji dot. podstaw wykluczenia