Zamawiający:

Gmina Łapsze Niżne

34-442 Łapsze Niżne ul. Jana Pawła II 20

OFERTA WYKONAWCY

na realizację zadania pn.:  
**Likwidacja barier transportowych – zakup autobusu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu gminy Łapsze Niżne – II postępowanie**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………..……

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa(firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

**DANE WYKONAWCY:**

NIP: ………………………………………., REGON: ……………………………………….

Tel.: …………………………………….…, Faks: ……………………………………………

e-mail: …………………………………..

*(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **Oferujemy** wykonanie zamówienia objętego przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena oferty brutto** …………………………………………………… zł,

(słownie: …………………………………………………………..……… złotych brutto),  
w tym:

* Kwota netto .........……………… zł
* podatek VAT ........... %
* VAT ……………………........… zł

1. **Oświadczamy, że minimalny okres gwarancji wynoszący 2 lata wydłużamy**

**o ………………….[[1]](#footnote-1) rok/lata gwarancji.**

1. Wykonawca informuje, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp[[2]](#footnote-2).
2. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?[[3]](#footnote-3) ………………………………………………..
3. Informujemy, że wnieśliśmy wadium w wysokości … zł, (słownie złotych: ……… 00/100) na część nr ….. postępowania przetargowego, w formie……………………………………., nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium……………………………………………………….., (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz zwrot następuje poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium na adres e-mail: ………………………………………………………………...

1. Termin wykonania zamówienia: **do 06.10.2023 r. od dnia zawarcia umowy.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz   
   z istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Akceptujemy warunki płatności zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy będącymi załącznikiem do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika: (jeżeli dotyczy)

……………………………………………………………………………………….

1. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać dane podwykonawcy i zakres wykonywanych prac – jeżeli są znani):

………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[5]](#footnote-5)

14. Wszelką korespondencje w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: ……………………….………………………………..…………….……

15.Oświadczam(y), że[[6]](#footnote-6):

* żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
* wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Nazwa pliku** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralna część są:

1. ………………………………………………………
2. ………………………………………………………

**…………………….… ………………………………………………….…..**

*data (podpis osoby upoważnionej)*

***Uwaga!: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.***

1. należy wpisać o ile lat (w pełnych latach) Wykonawca zobowiązuje się wydłużyć okres gwarancji w stosunku do minimalnego wymaganego okresu 2 lat gwarancji.

   Wydłużenie okresu gwarancji w stosunku do minimalnego okresu gwarancji, punkty w tym kryterium będą przyznawane zgodnie z zapisami SWZ

   Uwaga! W przypadku braku wpisu wydłużenia minimalnego okresu gwarancji będzie traktowane jako brak wydłużenia gwarancji w związku z tym Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. [↑](#footnote-ref-1)
2. należy skreślić jeżeli wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 225 ust. 1 Ustawy Pzp, oraz wskazać

   1) nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

   2)wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

   3) stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)
6. Niewłaściwe skreślić

   Uwaga: Aby zastrzeżenie było skuteczne Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. [↑](#footnote-ref-6)