

Budowa drogi wojewódzkiej nr 635 na odcinku od m. Czarna na terenie gminy Wołomin do skrzyżowania z drogą krajową nr 2 w rejonie m. Nowy Konik gmina Halinów

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

A. Przedmiot zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej (w fazie koncepcji programowej), a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 635 na odcinku od m. Czarna na terenie gminy Wołomin do skrzyżowania z drogą krajową nr 2 w rejonie m. Nowy Konik gmina Halinów.

B. Założenia projektowe i wytyczne do projektowania

1. Dokumentacja projektowa winna przewidywać budowę drogi wojewódzkiej klasy G w zakładanym przekroju jednojezdniowym (podstawowe założenie) lub dwujezdniowym (założenie dodatkowe jeżeli w wyniku procesu projektowego potwierdzona zostanie zasadność przyjęcia wariantu dwujezdniowego) na odcinku od m. Czarna na terenie gminy Wołomin do skrzyżowania z drogą krajową nr 2 w rejonie m. Nowy Konik gmina Halinów.

Niniejsze opracowanie stanowić będzie podstawę do dalszych prac projektowych w fazie projektu budowlanego pod potrzeby realizacji budowy drogi wojewódzkiej nr 635 na ww. odcinku.

Przebieg drogi został wskazany w:

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wołomin (Uchwała Nr XL-75/2002 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 29 sierpnia 2002 r. z późniejszymi zmianami);

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Poświętne (Uchwała Nr XXIII/140/06 Rady Gminy Poświętne z dnia 29 czerwca 2006 r.);

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zielonka (Uchwała Nr XVII/145/08 Rady Miasta Zielonka z dnia 7 lutego 2008 r.);

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Halinów (Uchwała Nr XXXVIII/333/10 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 11 marca 2010 roku z późniejszymi zmianami).

Niniejsze opracowanie winno przewidywać wykorzystanie ww. korytarza (jako wariantu 1).

2. Wstępne rozwiązania projektowe winny zostać opracowane w co najmniej 4 wariantach tj.:
 - 1) Wariant „0” - bezinwestycyjny, zakładający odstępianie od realizacji inwestycji, jako wariant podstawowy i wyjściowy, do którego będą porównywane pozostałe warianty inwestycyjne.
 - 2) Wariant „1” - przebieg zgodny z przywołanymi powyżej Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin: Wołomin, Poświętne, Zielonka i Halinów w przekroju jednojezdniowym, który jest założeniem podstawowym
 - 3) Wariant „2” - przebieg zgodny z przywołanymi powyżej Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin: Wołomin, Poświętne, Zielonka i Halinów w przekroju dwujezdniowym, który jest założeniem dodatkowym
 - 4) Wariant „3” - wariant autorski Wykonawcy.
Zamawiający przewiduje możliwość, z którą w toku realizacji procesu projektowego zostaną wypracowane i ustalone warianty wynikowe, które będą na poszczególnych odcinkach uwzględniać przebieg ustalony w oparciu o Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin: Wołomin, Poświętne, Zielonka i Halinów oraz wariant „autorski” Wykonawcy.

Budowa drogi wojewódzkiej nr 635 na odcinku od m. Czarna na terenie gminy Wołomin do skrzyżowania z drogą krajową nr 2 w rejonie m. Nowy Konik gmina Halinów

Dokumentacja projektowa na początku opracowania winna przewidywać włączenie w skrzyżowanie drogi wojewódzkiej nr 635 z dr. powiatowa nr 4311W (ul. Boryny), W ramach opracowania należy przeanalizować ew. konieczność przebudowy ww. skrzyżowania, lub jedynie przebudowę wlotu ul. Boryny, który będzie stanowił początek projektowanej w ramach niniejszego opracowania drogi wojewódzkiej nr 635.

Na odcinku przebiegającym przez teren Gminy Wołomin projektowana droga wojewódzka nr 635 będzie przekraczać linię kolejową nr 6 (Zielonka - Kuźnica Białostocka). Rozwiązania projektowe swoim zakresem winny obejmować budowę wiaduktu lub tunelu w ciągu drogi wojewódzkiej (každorazowo w podwariancie względem wariantów wskazanych powyżej).

Na zlecenie Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich opracowywana jest obecnie dokumentacja projektowa obejmująca budowę drogi wojewódzkiej nr 634 od skrzyżowania ulicy 1 Maja z Al. Niepodległości w Wołominie do skrzyżowania ulicy Szosa Jadowska z ul. Ogrodową w m. Duczki. Wykonawcą dokumentacji projektowej dla ww. zadania jest Arkas-Projekt Sp. z o.o. (Al. Piłsudskiego 70A, 10-450 Olsztyn). Rozwiązania projektowe dla budowy drogi wojewódzkiej nr 635 winny obejmować budowę skrzyżowania z projektowaną drogą wojewódzką nr 634 i dowiązywać się do rozwiązań Arkas-Projekt Sp. z o.o. (z założeniem zmian na odcinku drogi wojewódzkiej nr 634 objętym budową skrzyżowania).

Na odcinku przebiegającym przez teren Gminy Zielonka Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zielonka (Uchwała Nr XVII/145/08 Rady Miasta Zielonka z dnia 7 lutego 2008 r.) przewiduje wykorzystanie pod budowę drogi wojewódzkiej nr 635 przebieg drogi powiatowej nr 4351W relacji Zabraniec-Okuniew.

W m. Okuniew projektowana droga wojewódzka nr 635 będzie krzyżować się z drogą wojewódzką nr 637. Rozwiązania projektowe dla budowy drogi wojewódzkiej nr 635 winny obejmować budowę skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 637.

Na odcinku przebiegającym przez teren Gminy Halinów projektowana droga wojewódzka nr 635 będzie przekraczać linię kolejową nr 2 (Warszawa Wschodnia – Mińsk Mazowiecki – Siedlce). Rozwiązania projektowe swoim zakresem winny obejmować budowę wiaduktu lub tunelu w ciągu drogi wojewódzkiej (každorazowo w podwariancie względem wariantów wskazanych powyżej).

Dokumentacja projektowa na końcu opracowania winna obejmować włączenie w drogę krajową nr 2 w m. Nowy Konik (rejon skrzyżowania drogi krajowej nr 2 z ul. Stołeczną i ul. Zapaśników). Rozwiązania projektowe dla budowy drogi wojewódzkiej nr 635 winny obejmować budowę skrzyżowania z drogą krajową nr 2. Powyższe winno zostać opracowane i uzgodnione w oparciu o warunki, jakie Wykonawca winien pozyskać z Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

3. Budowa drogi powinna obejmować w zależności od potrzeb budowę/przebudowę: jezdni, poboczy, skrzyżowań, obiektów inżynierskich, jezdni dodatkowych, chodników, dróg dla rowerów, dróg dla pieszych i rowerów, zatok autobusowych, systemu odwodnienia, miejsc do kontroli pojazdów oraz budowę innych niezbędnych elementów drogi, a także rozbiórkę i budowę istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z planowaną drogą.
4. Rozwiązania projektowe drogi należy dostosować w maksymalnym możliwym stopniu do granic ewidencyjnych działek gruntu.
5. Konstrukcję nawierzchni drogi wojewódzkiej należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych, oraz przy uwzględnieniu Katalogu

konstrukcji, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego www.mzdw.pl w zakładce Remonty i inwestycje.

Wykonawca winien uzyskać od Zamawiającego uzgodnienie konstrukcji nawierzchni drogi wojewódzkiej (w szczególności jezdni, zjazdów, chodnika, drogi dla rowerów, drogi dla pieszych i rowerów, zatoki autobusowej, nawierzchni na obiektach inżynierskich). O wymianie konstrukcji nawierzchni na katalogową decyduje Zamawiający.

6. Skrzyżowania

Wykonawca zobowiązany jest zaprojektować skrzyżowania realizując je w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania układu dróg publicznych.

Wykonawca przeanalizuje i przedstawi planowaną lokalizację skrzyżowań drogi wojewódzkiej z istniejącym układem dróg publicznych.

W przypadku zaistnienia konieczności zaprojektowania nowych skrzyżowań, Wykonawca projektuje takie skrzyżowania po uprzednich ustaleniach z Zamawiającym co do zasadności ich budowy oraz parametrów.

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym zakresu i formy przebudowy istniejących skrzyżowań, a także do uzgodnienia zmian na każdym etapie projektowania.

Wykonawca ma obowiązek przedstawić wykaz projektowanych i istniejących skrzyżowań wraz ze skrzyżowaniami poprzedzającymi z każdej strony zakres inwestycji.

7. Pola widoczności

W ramach opracowania dokumentacji projektowej wykonawca ma obowiązek przedstawić do uzgodnienia koncepcję programową z naniesionymi polami widoczności na skrzyżowaniach, wraz z danymi, w oparciu o które zostały wyznaczone.

8. Obiekty inżynierskie

Dokumentacja projektowa winna przewidywać: remont, przebudowę, rozbudowę, rozbiorę bądź budowę nowych obiektów, z uwzględnieniem oceny ich stanu technicznego, zaleceń przeglądów obiektów oraz uwarunkowań terenowych i projektowych z uwzględnieniem dostosowania projektowanego obiektu do klasy obciążenia odpowiedniej dla klasy drogi.

Światło obiektu inżynierskiego należy uzgodnić z zarządcą cieku wodnego, zarządcą linii kolejowej, zarządcą drogi bądź innym właściwym zarządcą oraz z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest zaprojektować obiekt klasy obciążenia MLC 150/100 zgodnie z wojskową klasyfikacją obciążenia obiektów mostowych. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu propozycje rozwiązań projektowych obiektów inżynierskich dostosowane do ostatecznie przyjętych rozwiązań projektowych drogi wraz ze stanowiskiem projektanta w oparciu o które Zamawiający wskaże rozwiązanie preferowane do dalszych prac.

Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia przeglądów obiektów inżynierskich na prośbę Wykonawcy.

Koncepcja programowa swoim zakresem winna przewidywać m.in. budowę wiaduktów/tuneli nad/pod liniami kolejowymi nr 2 (Warszawa Wschodnia – Mińsk Mazowiecki – Siedlce) i nr 6 (Zielonka - Kuźnica Białostocka). Przy czym rozwiązania projektowe w zakresie ww. obiektów i dojazdów do ww. obiektów winny być realizowane w ścisłej koordynacji z PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. i Wykonawcą prac projektowych, realizujących na zlecenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. prac studialnych/projektowych w zakresie modernizacji ww. linii

kolejowych nr 2 i 6. Powyższe jest niezależne od sytuacji, w której staraniem PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. byłyby prowadzone prace studialne/projektowe obejmujące budowę wiaduktów/tuneli nad/pod liniami kolejowymi nr 2 i nr 6 w przebiegu pokrywającym się z projektowaną drogą wojewódzką nr 635.

9. Obsługa terenów przyległych

Sposób obsługi komunikacyjnej terenów przyległych do pasa drogowego należy zaprojektować zgodnie z przepisami.

Każda z działek, która będzie położona w bezpośrednim sąsiedztwie dróg wojewódzkich musi zostać przeanalizowana przez Wykonawcę pod kątem obecnej i docelowej obsługi komunikacyjnej.

Analizą winny zostać objęte: układ ewidencyjny działek, ustanowione służebności gruntowe przechodu i przejazdu, decyzje podziałowe (w szczególności decyzje wydane na podstawie obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego). Analiza winna uwzględniać wyniki przeprowadzonej komisyjnej inwentaryzacji istniejących zjazdów.

Analiza winna zostać wykonana na kopii mapy zasadniczej z nakładką ewidencyjną obejmującej cały obszar (powierzchnię) działek ewidencyjnych, na których przewiduje się realizację dróg wojewódzkich oraz działek przyległych do projektowanego pasa drogowego.

Analiza winna zawierać jednoznaczne wskazania Wykonawcy odnośnie obsługi komunikacyjnej działek przyległych do dróg wojewódzkich z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów. Analizę Wykonawca jest zobowiązany opracować i przekazać Zamawiającemu przed spotkaniem, o którym mowa w pkt. C.6.3. IV cz. SWZ.

10. Zastosowanie ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenu dróg wojewódzkich oraz terenów przyległych, wydane przez właściwe organy. Granice pasa drogowego ustalone planem miejscowym Wykonawca winien uwidocznic na rysunkach przedstawiających rozwiązania projektowe.

Rozwiązania projektowe drogi powinny uwzględniać w maksymalnym stopniu ustalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Ewentualne odstępstwa od ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.

11. Kolizje z infrastrukturą

Rozwiązania projektowe powinny zostać w maksymalnym stopniu dostosowane do warunków terenowych i istniejącego zagospodarowania terenu.

Rozwiązania projektowe powinny minimalizować ingerencję w istniejące zagospodarowanie tj. w obiekty małej architektury, ogrodzenia, kapliczki, pomniki, elementy o wybitnych walorach przyrodniczych bądź kulturowych, zabytki itp.

W uzasadnionych przypadkach dokumentacja projektowa powinna przewidywać usunięcie kolizji projektowanej drogi z urządzeniami infrastruktury i obiektami budowlanymi, a także innymi elementami zagospodarowania terenu.

Zakres kolizji z wszelkimi elementami zagospodarowania terenu należy ustalić z Zamawiającym przed wystąpieniem o warunki ich przebudowy (lub rozbiórki i budowy w nowej lokalizacji).

Podczas sporządzania rozwiązań projektowych drogi i rozwiązań projektowych ewentualnej przebudowy urządzeń i obiektów kolidujących z drogą wojewódzką należy kierować się zasadą optymalizacji kosztów i minimalizacji zakresu.

Dla sporządzonych rozwiązań projektowych Wykonawca zobowiązany jest określić szacunkowe koszty przebudowy (lub rozbiórki i budowy) urządzeń i obiektów kolidujących z projektowaną drogą.

W projektach usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej i obiektami budowlanymi winny być zachowane dotychczasowe właściwości użytkowe i parametry techniczne przebudowywanych urządzeń. W przypadku obcych sieci Wykonawca ma obowiązek wystąpić do Gestorów sieci o dokładną inwentaryzację z podziałem na elementy wykonane przez i po roku 2003.

12. Odwodnienie

Rozwiązania projektowe odwodnienia drogi należy przyjąć jako powierzchniowe z ewentualnym podczyszczaniem ścieków deszczowych, ewentualnie kanalizację deszczową w uzasadnionych przypadkach i kierując się poniższymi zasadami:

- optymalizacją kosztów budowy projektowanych urządzeń
- należy dobierać urządzenia o niskich kosztach eksploatacji, przy czym zabronione jest stosowanie studni z tworzyw sztucznych w obrębie jezdni
- kształt zbiornika należy dostosować do granic działek ewidencyjnych, przy zastosowaniu zasady minimalizacji zajętości terenu i uzgodnić z Zamawiającym
- należy dążyć do projektowania systemu odwodnienia dostosowanego do potrzeb odwodnienia drogi wojewódzkiej, ograniczając korzystanie z obcych urządzeń podczas zrzutu wód do odbiorników.

Sposób odwodnienia drogi należy ustalić z Zamawiającym przed wystąpieniem o warunki zrzutu wód do odbiorników bądź przed innymi wystąpieniami do podmiotów zewnętrznych.

Odwodnienie należy zaprojektować w oparciu o plany warstwicowe dróg i skrzyżowań.

13. Urządzenia ochrony środowiska i zieleń

Dokumentacja projektowa winna przewidywać zastosowanie urządzeń ochrony środowiska przewidzianych przepisami oraz takich, do których zastosowania Zamawiający zostanie zobowiązany przez właściwe organy.

Należy dążyć do ograniczenia wycinki drzew do minimum niezbędnego ze względu na kolizje z projektowaną drogą oraz ze względów bezpieczeństwa ruchu. W przypadku nałożenia przez właściwy organ konieczności wykonania nowych nasadzeń drzew i krzewów – należy dodatkowo oprócz opinii Zamawiającego uzyskać opinię odpowiednich gmin.

Należy unikać projektowania wąskich pasów zieleni trudnych do utrzymania.

Należy chronić obiekty o wybitnych walorach przyrodniczych objętych ochroną. Lokalizację tych obiektów należy wskazać w opracowaniach projektowych.

14. Rozwiązania związane z utrzymaniem stałej organizacji ruchu.

Oznakowanie pionowe umieszczone na wysepkach i w miejscach potencjalnie narażonych na uderzenia pojazdów w tym narażone na kolizje z pojazdami o nienormatywnych gabarytach należy wyposażyć w gniazda uniwersalne. Typ – rodzaj przyjętych rozwiązań oraz ich lokalizację uzgodnić z Zamawiającym.

15. Sygnalizacja świetlna

Dokumentacja projektowa winna przewidywać budowę sygnalizacji świetlnej jeżeli taka konieczność wynikać będzie z analizy warunków i bezpieczeństwa ruchu.

16. Stosowanie barier ochronnych na obiektach inżynierskich usytuowanych w ciągu dróg wojewódzkich zarządzanych przez MZDW w Warszawie.

Potrzeba zastosowania i rodzaj barier ochronnych powinny wynikać z warunków określonych w przepisach dotyczących organizacji ruchu drogowego. Jeżeli stosowanie barier ochronnych zgodnie z tym warunkami jest nieuzasadnione,

Wykonawca powinien wystąpić do organu administracji architektoniczno-budowlanej o odstąpienie od warunków technicznych dotyczących drogowych obiektów inżynierskich.

W procesie projektowym należy dążyć do rozwiązań, które nie będą wymagały lub będą ograniczały stosowanie barier ochronnych, przy czym należy uwzględnić podstawową zasadę stosowania barier ochronnych tylko wtedy i w takich miejscach, w których przewidywane skutki wypadków będą poważniejsze niż skutki najeżdżenia pojazdu na barierę.

Przepusty powinny być zaprojektowane w taki sposób, aby ich główce były wyprofilowane zgodnie z nachyleniem skarpy, przy czym nachylenie to powinno być jak najmniejsze.

Barьеры ochronne należy stosować, gdy w otoczeniu obiektów inżynierskich znajdują się obiekty lub przeszkody stałe, zagrażające uczestnikom ruchu oraz gdy różnica wysokości pomiędzy krawędzią korony drogi, a poziomem przyległego terenu, w tym poziomem dna cieku wodnego jest większa niż 3,50 m i nachylenie skarpy jest większe niż 1:3. Informacje o otoczeniu obiektów inżynierskich, na temat różnicy wysokości, nachylenia skarpy powinny być podane w projekcie stałej organizacji ruchu.

W przypadku konieczności zastosowania barier ochronnych, projektant powinien określić cechy funkcjonalne wspomnianych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w oparciu o przeprowadzoną analizę drogi wojewódzkiej i jej otoczenia.

Zaprojektowane bariery ochronne powinny spełniać wymagania normy EN 1317 i być zgodne z warunkami technicznymi dotyczącymi drogowych obiektów inżynierskich. Dane dotyczące zastosowanych barier ochronnych (cechy funkcjonalne, długości odcinków początkowych, końcowych, przejściowych) powinny być podane na planie sytuacyjnym projektu stałej organizacji ruchu.

17. Oświetlenie

Dokumentacja projektowa winna przewidywać budowę i/lub przebudowę oświetlenia drogi w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu. Zakres i parametry oświetlenia należy ustalić z Zamawiającym oraz z Gminą, na terenie której oświetlenie będzie wykonywane. Wykonawca uzyska warunki techniczne na budowę/przebudowę oświetlenia ze strony poszczególnych Gmin, na terenie których przewiduje się odcinki drogi wojewódzkiej nr 635 z uwzględnieniem budowy/przebudowy oświetlenia.

18. Kanały technologiczne w drogach zarządzanych przez MZDW

Dokumentacja projektowa winna przewidywać budowę, o ile istnieje taka konieczność, kanałów technologicznych wg poniższych wytycznych:

- a) Kanał technologiczny należy zaprojektować i wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne (Dz. U. z 2015 r. poz. 680) na całym odcinku drogi objętym projektem budowy/przebudowy w profilu podstawowym opisanym w Rozporządzeniu.
- b) W przypadku gdy w pobliżu pasa drogowego istnieje kanalizacja kablowa lub linia światłowodowa, posiadająca wolne zasoby, lub w innych przypadkach uwzględniających rodzaj drogi, rodzaj zabudowy terenu, gęstość zaludnienia oraz plany zagospodarowania na danym obszarze, dopuszcza się wykonanie profilu minimalnego.

C. Przebieg procesu projektowego

1. Zbieranie danych i materiałów wyjściowych do projektowania

Wykonawca zobowiązany jest do zebrania wszelkich niezbędnych danych, informacji, materiałów umożliwiających prawidłowe przeprowadzenie procesu projektowego i finalizację umowy.

W szczególności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wydane przez właściwy organ
- informacje na temat stanu prawnego nieruchomości zajętych pod drogi publiczne, wymagających podjęcia działań zmierzających do regulacji stanu prawnego zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1998r przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną
- informacje na temat klasy i kategorii dróg włączających się do projektowanej drogi wojewódzkiej
- informacje na temat obiektów objętych ochroną występujących w rejonie projektowanej drogi
- wstępne warunki zarządców dróg, kolei i cieków powiązanych z projektowaną drogą wojewódzką
- wnioski samorządów lokalnych oraz właściwych instytucji, których stanowisko jest niezbędne do prawidłowej realizacji umowy
- film wykonany z powietrza uwzględniający przebieg w osi projektowanej drogi (dla każdego z projektowanych wariantów).

2. Pomiary, badania, ekspertyzy, ocena stanu technicznego, inwentaryzacje

Wykonawca wykona wszelkie potrzebne pomiary, badania, oceny i ekspertyzy stanu technicznego istniejących obiektów, gruntów i uwarunkowań terenowych oraz inwentaryzacje stanu istniejącego. Wyniki powyższych działań i opracowań Wykonawca przedstawi w stosownej dokumentacji. W trakcie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego weryfikowania sporządzonych opracowań pod kątem ich aktualności. Ewentualne zmiany stanu istniejącego Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w dokumentacji projektowej.

W szczególności Wykonawca wykona:

2.1. Inwentaryzacje i ocena stanu istniejącego

2.1.1. Inwentaryzacja urządzeń infrastruktury, obiektów budowlanych i innych
Wykonawca zobowiązany jest wykonać w pasie drogowym oraz bezpośrednim jego otoczeniu inwentaryzację urządzeń infrastruktury, obiektów budowlanych i innych. Wykonawca zobowiązany jest wskazać również lokalizację punktów użyteczności publicznej (np. placówek oświatowych, szpitali, kąpielisk, kościołów, cmentarzy, skupisk handlu i usług).

Inwentaryzację należy przedstawić w formie opisowej wraz z dokumentacją fotograficzną i załącznikiem mapowym z zaznaczeniem miejsc występowania zinwentaryzowanych obiektów.

W ramach inwentaryzacji należy dokonać oceny wizualnej wraz z dokumentacją fotograficzną takich elementów jak: słupy teletechniczne, elektryczne, pokrywy studzienek kanalizacji teletechnicznej i elektrycznej, hydrantów, włączników studni kanalizacji deszczowej i sanitarnej wraz ze sprawdzeniem opisu nośności. Wykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich o konieczności zgłoszenia Gestorom sieci wymiany uszkodzonych elementów.

Inwentaryzację sieci należy dokonać w oparciu o art. 38.2 Ustawy o drogach publicznych z podziałem na sieci wykonane przed i po 2003 roku.

Wykonawca dokumentacji ma obowiązek wystąpić o warunki przebudowy istniejących sieci do Gestorów tych sieci. Po otrzymaniu warunków przebudowy, kopię należy bezzwłocznie przekazać Mazowieckiemu Zarządowi Dróg.

2.1.2. Inwentaryzacja istniejących zjazdów i dojazdów do działek

Wykonawca z udziałem przedstawicieli właściwej Gminy i MZDW zobowiązany jest wykonać komisijną inwentaryzację istniejących zjazdów i dojazdów do działek zlokalizowanych w rejonie planowanej drogi z uwzględnieniem odcinków dróg poszczególnych kategorii, które będą wykorzystane pod nowy przebieg drogi wojewódzkiej nr 635 lub z którymi droga wojewódzka nr 635 będzie się krzyżować. Wówczas w inwentaryzacji zjazdów winni uczestniczyć również przedstawiciele poszczególnych zarządców dróg (krajowych, powiatowych i gminnych). Inwentaryzację należy przedstawić na formularzu nr 1, do którego należy załączyć dokumentację fotograficzną oraz załącznik mapowy w skali zapewniającej czytelność, na którym należy zaznaczyć lokalizację zjazdów i dojazdów.

Zdjęcia powinny zostać wykonane z przeciwległego pobocza drogi, w osi zjazdu, obejmując cały zjazd i bramę jeśli istnieje, otoczenie zjazdu oraz pas drogowy.

Szerokość zjazdu powinna być mierzona na granicy działek, w przypadku bram – w ich świetle. W ramach inwentaryzacji zjazdów należy dokonać pomiaru wysokościowego w osi zjazdu. Rzędna istniejąca w osi zjazdu musi zostać umieszczona na mapie do celów projektowych.

2.1.3. Inwentaryzacja zieleni

Wykonawca zobowiązany jest wykonać inwentaryzację zieleni w projektowanym pasie drogowym oraz bezpośrednim jego otoczeniu. Inwentaryzację należy przedstawić w formie opisowej wraz z dokumentacją fotograficzną i załącznikiem mapowym z zaznaczeniem miejsc występowania zieleni wysokiej i krzewów, z wyszczególnieniem zieleni o wybitnych walorach przyrodniczych i kulturowych.

Ponumerowane drzewa należy przedstawić w formie tabeli (formularz nr 7)

2.1.4. Stan techniczny istniejących urządzeń i obiektów

Wykonawca zobowiązany jest dokonać oceny stanu technicznego istniejących urządzeń i obiektów w projektowanym pasie drogowym.

W przypadku występowania w bezpośrednim otoczeniu pasa drogowego urządzeń i obiektów mających wpływ na dobór rozwiązań projektowych drogi, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia stosownej informacji na temat tych urządzeń i obiektów.

Ocenę stanu technicznego i inne informacje należy przedstawić w formie opisowej wraz z dokumentacją fotograficzną i załącznikiem mapowym z zaznaczeniem lokalizacji.

Ocenę stanu technicznego urządzeń i obiektów należy aktualizować w trakcie realizacji umowy.

2.2. Badanie i dokumentowanie badań podłoża budowlanego

Wykonawca przeprowadzi badania i opracuje dokumenty dotyczące badań podłoża budowlanego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji technicznej: **BADANIE I DOKUMENTOWANIE BADAŃ PODŁOŻA BUDOWLANEGO – DLA ETAPU 1.**

2.3. Uwarunkowania terenowe związane z odwodnieniem drogi

Wykonawca zobowiązany jest wykonać charakterystykę: wód stojących i płynących, istniejących sieci rowów otwartych, sieci drenarskich i kanalizacji deszczowej na obszarach przyległych do projektowanej drogi.

Charakterystyka powinna być sporządzona w formie opisowej i graficznej i zawierać:

- lokalizację zbiorników, cieków, sieci i urządzeń wraz z dokumentacją fotograficzną
- poziomy wody i kierunki spływu/napływu wód
- lokalizację zlewni
- wskazanie właściciela urządzenia
- opis stanu technicznego urządzeń
- wnioski z wywiadu środowiskowego odnośnie funkcjonowania urządzenia
- informacje nt. możliwości wykorzystania urządzeń do celów odwodnienia drogi
- informacje nt. zagrożeń mogących powstać po rozbudowie drogi.

Istniejące rowy przydrożne muszą zostać naniesione na mapę do celów projektowych wraz z naniesieniem kierunku spływu wód i rzędnymi na skarpach i dnie rowu. Pomiar należy wykonać w rozstawie 20m.

Wykonawca ma obowiązek wskazać miejsce zrzutu wód z pasa drogowego i w tym zakresie ma obowiązek wykonać mapę do celów projektowych.

2.4. Pomiar ruchu

Wykonawca zobowiązany jest wykonać pomiar ruchu zgodnie z poniższymi zasadami:

- pomiary natężenia ruchu pojazdów i pieszych należy wykonać na skrzyżowaniach, które stanowią punkty włączenia do projektowanego odcinka drogi oraz na odcinkach dróg, które będą krzyżowały się z projektowaną drogą wojewódzką.
- pomiary winny uwzględniać strukturę rodzajową i kierunkową ruchu
- pomiary ruchu należy wykonać co najmniej w trzech okresach w ciągu dnia, w godzinach: 6:00 – 9:00, 11:00 – 13:00 i 16:00 – 19:00, w ciągu kolejnych 7 dni tygodnia, tj. od poniedziałku do niedzieli
- w przypadku występowania na drodze ruchu turystycznego o znaczącym natężeniu, Wykonawca winien wykonać pomiary natężenia ruchu dodatkowo w sobotę i w niedzielę w godzinach 6:00 – 9:00, 11:00 – 13:00 i 16:00 – 19:00 w okresie od 1 maja do 31 sierpnia
- podstawowym interwałem rejestracji natężenia ruchu winna być godzina, natomiast w przypadku skrzyżowań z sygnalizacją lub typu rondo, dla których wykonywane są analizy przepustowości, powinny być stosowane interwały 15 minutowe
- Wykonawca zobowiązany jest do zbadania gdzie (na jakich odcinkach, w poprzek, wzdłuż) występuje ruch pieszy, rowerowy, zwierząt gospodarskich, zwierząt dzikich itp.
- Wykonawca zobowiązany jest wykonać pomiar natężenia ruchu rowerowego i wskazanie miejsc jego występowania
- pomiar natężenia ruchu rowerowego należy wykonać w okresie od 1 maja do 30 września
- pomiar natężenia ruchu pieszych i rowerzystów powinien zostać wykonany przy odpowiednich warunkach atmosferycznych panujących w dniu wykonywania pomiarów
- przed przystąpieniem do pomiaru ruchu wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zakładanych terminach wykonania pomiarów natężenia ruchu pojazdów, pieszych i rowerzystów
- w przypadku braku możliwości wykonania pomiarów natężenia ruchu we wskazanych wyżej terminach z uwagi na okres trwania umowy na prace

projektowe, Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym sposób postępowania

- wyniki z ww. pomiarów winny zostać przekazane Zamawiającemu niezwłocznie po wykonaniu tych pomiarów
- Wykonawca powinien przeanalizować wyniki pomiaru generalnego ruchu z roku 2020/2021.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wyniki pomiaru ruchu w formie opisowej i graficznej oraz wykonać prognozę ruchu na rok 2030 i prognozę perspektywiczną na rok 2030 wraz z analizą przepustowości skrzyżowań i odcinków drogi, które stanowić będą podstawę do zwymiarowania geometrii drogi i przyjęcia pozostałych rozwiązań projektowych.

2.5. Mapa do celów projektowych

Wykonawca jest zobowiązany wykonać mapę do celów projektowych w początkowym okresie realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do aktualizacji mapy do celów projektowych w ciągu trwania całego procesu projektowego.

Wytyczne dla mapy do celów projektowych:

- mapa do celów projektowych winna być wykonana w skali 1:500, wszelkie odstępstwa od tej skali należy uzgodnić z Zamawiającym,
- pomiary należy wykonać w oparciu o sieć osnowy państwowej,
- na mapie należy nanieść rzędne istniejących zjazdów w osi bramy w granicy własności,
- na mapie należy nanieść rzędne istniejące dojść,
- na mapie należy nanieść rzędne istniejące infrastruktury obcej – studni kanalizacji deszczowej, teletechnicznej, itd
- na mapie nanieść przebieg granic ewidencyjnych (aktualnych). Wszystkie granice muszą być prawnie ustalone. W przypadku nieustalonych granic, Wykonawca ma obowiązek dokonania prawnego ustalenia granic,
- W ramach opracowania mapy do celów projektowych należy dokonać wznowienia granic pasa drogowego,
- w przypadku, gdy PODGiK/KODGiK prowadzi mapę zasadniczą w postaci nieelektronicznej, konieczna jest wektoryzacja obiektów na mapie i przekazanie jej do MZDW w układzie 2000,
- w przypadku, gdy PODGiK/KODGiK prowadzi dla danego obszaru mapę w postaci hybrydowej, należy doprowadzić do wektoryzacji wszystkich obiektów,
- na mapie należy nanieść pomiary wysokościowe w przekroju drogi, odległość między przekrojami nie większa niż 20m. Przekroje należy dogęścić w miejscach charakterystycznych – takich jak przechyłki, zmiany pochyleń poprzecznych, wierzchołki łuków pionowych.
- na mapie należy nanieść wszelkie urządzenia odprowadzające wodę, w przypadku rowów należy pomierzyć dno rowu, przeciwskarpę oraz wrysować kierunki spływu,
- na mapie należy nanieść wszystkie przepusty, w tym przepusty pod zjazdami i dojazdami wraz z pomiarem wysokościowym początku i końca rury przepustu,
- na mapie należy umieścić całą zieleń wysoką,
- na mapie należy umieścić wszystkie ogrodzenia,
- na mapie należy umieścić całe uzbrojenie terenu z dokładnym określeniem kierunków zwisu linii napowietrznych oraz przebiegiem sieci podziemnych, w tym sieci drenarskich i melioracyjnych.
- na mapie należy umieścić rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, linie zabudowy oraz osie ulic, dróg itp., jeżeli zostały

- ustalone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- na mapie do celów projektowych, w granicach projektowanej inwestycji należy wyróżnić linią przerywaną w kolorze brązowym grunty obciążone służebnościami gruntowymi ujawnionymi w księgach wieczystych oraz umieścić skrótowy opis treści lub sposobu wykonywania tych służebności.
 - w przypadku braku czytelności mapy Zamawiający zezwoli na częściowe pominięcie jej elementów takich jak rzędne wysokościowe lub linie rozgraniczające z MPZP
 - Wykonawca prześle Zamawiającemu mapę numeryczną przyjętą do właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, w formacie danych .dwg na nośniku CD lub DVD oraz w wersji papierowej.
 - Wykonawca prześle Zamawiającemu wersję papierową mapy do celów projektowych złożoną do formatu A-4.
 - Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu mapę do celów projektowych oraz każdą jej zaktualizowaną wersję niezwłocznie po sporządzeniu.
 - Wykonawca ma obowiązek wykonać mapę do celów projektowych w zakresie pozwalającym na odprowadzenie wód do istniejących cieków wodnych
 - mapa powinna obejmować swym zakresem obszar otaczający teren inwestycji w pasie co najmniej 30 m od projektowanej granicy pasa drogowego, a w przypadku działek których wielkość/kształt wykracza poza wskazany wyżej pas, mapę do celów projektowych należy objąć całą powierzchnię tych działek
 - Wykonawca prześle Zamawiającemu mapę numeryczną przyjętą do właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, w formacie danych .dwg na nośniku CD lub DVD oraz w wersji papierowej. Zarówno wersja papierowa złożona do formatu A-4 jak i w formacie danych .dwg na nośniku CD lub DVD powinny posiadać potwierdzenie przyjęcia do zasobu przez właściwy ośrodek

3. Wstępne rozwiązania projektowe

W terminie nie później niż 2 miesiące od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na spotkaniu roboczym proponowane wstępne warianty przebiegu drogi. Podjęte na spotkaniu ustalenia w tym zakresie umożliwią Wykonawcy dalszą realizację umowy.

W terminie nie później niż 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić na wstępnej mapie do celów projektowych (mapie zasadniczej uzupełnionej o aktualne pomiary wysokościowe i elementy aktualnego zagospodarowania drogi i jej otoczenia) wstępne propozycje projektowe drogi i branż towarzyszących, zgodnie z obowiązującymi przepisami, założeniami i wytycznymi umowy, na podstawie zgromadzonych materiałów wyjściowych, danych i informacji oraz wszelkich pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego, inwentaryzacji. Wykonawca zobowiązany jest również do przeanalizowania warunków zarządców dróg, kolei, cieków powiązanych z projektowaną drogą wojewódzką oraz wniosków lokalnych samorządów i właściwych instytucji, których stanowisko jest niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, i przedstawić Zamawiającemu swoją opinię odnośnie możliwości ich uwzględnienia.

W przypadku uzasadnionego braku możliwości wykonania bądź uzyskania materiałów niezbędnych do sporządzenia wstępnych propozycji projektowych, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie ten fakt Zamawiającemu w celu podjęcia dalszych ustaleń.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wszelkich obliczeń, które są niezbędne do przyjęcia właściwych rozwiązań projektowych.

W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć stosowne obliczenia na dalszym etapie procesu projektowego w celu uzasadnienia konieczności dokonania ewentualnej zmiany tych rozwiązań. Wstępne rozwiązania projektowe (dla każdego z opracowywanych wariantów) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na spotkaniu roboczym, które odbędzie się nie później niż 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Podjęte na spotkaniu ustalenia w zakresie rozwiązań projektowych umożliwią Wykonawcy dalszą realizację umowy (i zwołanie I Rady Technicznej).

4. Udział społeczeństwa w procesie projektowym

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie spotkań ze społeczeństwem, o ile zajdzie taka potrzeba. Spotkania przeprowadzane będą po uprzednim dokonaniu stosownych ustaleń z Zamawiającym, m.in. w odniesieniu do etapu procesu projektowego, w którym takie spotkania miałyby zostać zorganizowane). Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji (przy ew. wykorzystaniu przy organizacji pomocy i zasobów lokalnych samorządów) uczestnictwa w spotkaniach oraz przygotowania prezentacji i sporządzenia protokołu z tych spotkań. Udział przedstawicieli Zamawiającego w spotkaniach ze społeczeństwem nie będzie obligatoryjny.

Protokół ze spotkań Wykonawca przekaże Zamawiającemu bezzwłocznie po każdym ze spotkań, tj. w terminie 7 dni od daty organizacji spotkań.

Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji odrębnych spotkań dotyczących przedstawienia i omówienia poszczególnych odcinków projektowanej drogi (np. z założeniem podziału administracyjnego).

W przypadku wpłynięcia wniosków społeczeństwa do rozwiązań projektowych, Wykonawca będzie zobowiązany do ich przeanalizowania i wyrażenia opinii na temat możliwości ich uwzględnienia. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym dokona ustaleń odnośnie terminu, w którym Wykonawca przekaże opinie do złożonych przez społeczeństwo wniosków. Zmiany mogą być dokonane po ich uprzednim ustaleniu z Zamawiającym.

5. Rady techniczne

W celu omawiania i bieżącego przedstawiania rozwiązań projektowych Zamawiający będzie organizował Rady Techniczne.

W Radach Technicznych udział brać będą przedstawiciele: Wykonawcy, Zamawiającego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, Urzędów Gmin i Powiatów, na których terenie znajduje się planowana inwestycja, zarządców kolei, zarządców dróg publicznych powiązanych bezpośrednio z projektowaną drogą, Komendy Wojewódzkiej Policji i Wojewódzkiej Inspekcji Transportu Drogowego, ewentualnie gestorów sieci uzbrojenia terenu.

Protokoły i notatki z przebiegu i ustaleń omawianych na Radach Technicznych będzie sporządzał Zamawiający i przysyłał je wszystkim obecnym na naradzie.

Przed każdą Radą Techniczną Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkim uczestnikom Rady rozwiązania projektowe, które będą na Radzie prezentowane. Ww. materiały należy przedłożyć w wersji papierowej (dodatkowo ew. w wersji elektronicznej) w skali i formie umożliwiającej czytelność, najpóźniej 10 dni przed terminem Rady. Nie należy przekazywać uczestnikom Rady materiałów nie omówionych uprzednio z Zamawiającym.

Rady Techniczne zwoływane będą przez Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu terminu z Wykonawcą. Przewiduje się co najmniej dwa posiedzenia Rady Technicznej.

5.1. I Rada Techniczna

I Rada Techniczna powinna odbyć się nie później niż w okresie 6 miesięcy od daty podpisania umowy. Dokładny termin będzie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Celem Rady Technicznej będzie przedstawienie przez Wykonawcę wstępnych rozwiązań projektowych sporządzonych o wytyczne zawarte w umowie, omówienie tych rozwiązań przez Wykonawcę, dyskusja uczestników Rady na temat zaprezentowanych rozwiązań projektowych, przedstawienie przez uczestników Rady ewentualnych wniosków i sugestii odnośnie zaprezentowanych przez Wykonawcę wstępnych rozwiązań projektowych.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia i omówienia na I Radzie Technicznej zgromadzonych danych i materiałów wyjściowych do projektowania, a także wszelkich pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego, inwentaryzacji, o ile zajdzie w trakcie Rady taka potrzeba.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na Radzie pełne rozwiązania projektowe drogi (w tym warianty przebiegu drogi na ortofotomapie), omawiając każdy odcinek projektowanej inwestycji.

Nie jest dopuszczalne przedstawianie fragmentarycznych opracowań bądź niekompletnych materiałów.

Zakres prezentacji Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym na kilka dni przed Radą.

5.2. II Rada Techniczna

II Rada Techniczna powinna odbyć się nie później niż w okresie 18 miesięcy od daty podpisania umowy. Dokładny termin będzie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Celem Rady Technicznej będzie przedstawienie przez Wykonawcę przyjętych rozwiązań projektowych, zgodnych z zapisami umowy, ustaleniami ze spotkań z Zamawiającym oraz Rad Technicznych, z wszelkimi wydanymi decyzjami administracyjnymi m.in. decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, warunkami, stanowiskami odpowiednich instytucji i organów itd.

Zaprezentowane rozwiązania projektowe podlegać będą analizie przez uczestników Rady, w wyniku której mogą zostać przedstawione ewentualne wnioski i sugestie.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na Radzie pełne rozwiązania projektowe drogi, omawiając każdy odcinek projektowanej inwestycji. Nie jest dopuszczalne przedstawianie fragmentarycznych opracowań bądź niekompletnych materiałów. Zakres prezentacji Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym na kilka dni przed Radą.

5.3. Dodatkowe Rady Techniczne

W przypadku zaistnienia takiej potrzeby przewiduje się dodatkowe Rady Techniczne, których cel, zakres omawianych zagadnień i termin wyników będzie z ustaleniem pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Spotkania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

W trakcie realizacji umowy Zamawiający przewiduje spotkania z Wykonawcą w ilości wynikającej z potrzeb realizacji umowy, jednak w nie mniejszej niż wynikająca z zapisów umowy.

Spotkania organizowane ponad te, które zostały wskazane w umowie będą stanowiły spotkania robocze.

6.1. I spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

I spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odbyć się w ciągu 3 tygodni od podpisania umowy, po uprzednim uzgodnieniu terminu. Celem spotkania będzie omówienie spraw organizacyjnych i istotnych kwestii dotyczących realizacji umowy.

6.2. II spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

II spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odbyć się nie później niż w okresie 2 miesięcy od podpisania umowy, po uprzednim uzgodnieniu terminu. Celem spotkania będzie przedstawienie i omówienie przez Wykonawcę wstępnych wariantów przebiegu drogi. Podjęte na

spotkaniu ustalenia w tym zakresie umożliwią Wykonawcy dalszą realizację umowy.

6.3. III spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

III spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odbyć się nie później niż w okresie 5 miesięcy od daty podpisania umowy, po uprzednim uzgodnieniu terminu. Na spotkaniu zostanie wstępnie dokonany wybór wariantu, w oparciu o który Wykonawca będzie składać wniosek o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz będzie opracowywać koncepcję programową.

6.4. IV spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

IV spotkanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odbyć się nie później niż w okresie 2 miesięcy od dnia, w którym odbyła się I Rada Techniczna, po uprzednim uzgodnieniu terminu.

Celem spotkania będzie przedstawienie i omówienie przez Wykonawcę wstępnych rozwiązań projektowych drogi sporządzonych zgodnie z zapisami umowy, zmienionych w wyniku ustaleń podjętych na I Radzie Technicznej, uzupełnionych o propozycje rozwiązania kolizji projektowanej drogi z elementami zagospodarowania terenu oraz obejmujących projektowane linie rozgraniczające drogi. Podjęte na spotkaniu ustalenia w zakresie rozwiązań projektowych umożliwią Wykonawcy dalszą realizację umowy. Na spotkaniu zostanie ostatecznie potwierdzony wybór wariantu, w oparciu o który Wykonawca złoży wniosek o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz opracuje koncepcję programową.

6.5. Robocze spotkania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

W przypadku zaistnienia takiej potrzeby przewiduje się robocze spotkania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, których cel, zakres omawianych zagadnień i termin wynikał będzie z ustaleń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawca ma obowiązek stawienia się w ciągu 5 dni od poinformowania go (również telefonicznie) o konieczności spotkania.

Na spotkania robocze będą zapraszane osoby, których obecność jest niezbędna do omówienia zagadnienia będącego przedmiotem spotkania.

7. Zgodność przedstawionych rozwiązań projektowych z przepisami techniczno – budowlanymi

Wykonawca jest zobowiązany wykonać koncepcję programową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku braku możliwości wykonania koncepcji programowej zgodnie z przepisami lub uzasadnionej konieczności wykonania koncepcji programowej niezgodnie z przepisami, Zamawiający dopuszcza wystąpienie o odstępstwo od przepisów techniczno – budowlanych.

W przypadku zaistnienia potrzeby w sprawie wystąpienia z wnioskiem o odstępstwo od przepisów techniczno budowlanych Wykonawca jest zobowiązany przedstawić rozwiązania projektowe wymagające odstępstwa oraz wskazać przepis, dla którego należy wystąpić o odstępstwo.

W przypadku podjęcia ustalenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą co do zasadności złożenia wniosku o odstępstwo od przepisów Wykonawca jest zobowiązany przygotować stosowny wniosek oraz niezbędne załączniki, a także wystąpić z wnioskiem do właściwego organu.

8. Zbiorcze zestawienie kosztów

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zbiorcze zestawienie kosztów, które powinno zawierać wszystkie orientacyjne koszty związane z przygotowaniem i realizacją zadania inwestycyjnego, w tym koszty robót budowlanych, wykupu gruntów oraz rezerwy na roboty nieprzewidziane.

Zbiorcze zestawienie kosztów Wykonawca zobowiązany jest wykonać po uzgodnieniu przez Zamawiającego przyjętych rozwiązań projektowych oraz wydaniu opinii Zamawiającego w zakresie linii rozgraniczających projektowanej drogi, tj. po II Radzie Technicznej (bądź na wcześniejsze wskazanie Zamawiającego).

9. Uzgodnienia i opinie

Dla sporządzanej dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, warunki odpowiednich instytucji, w tym właścicieli lub zarządców dróg, kolei, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów, samorządów lokalnych, Zamawiającego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

Wszelkie stanowiska instytucji i organów zewnętrznych uzyskane w toku realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu wraz z własną opinią odnośnie ich treści i skutków w dalszej realizacji umowy. W przypadku konieczności skorzystania z trybu odwoławczego (odwołanie, skarga, zażalenie itp.) Wykonawca jest zobowiązany przygotować stosowne wystąpienie, którego treść zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

W przypadku propozycji i sugestii zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach w zakresie wprowadzania zmian w opiniowanej dokumentacji należy przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu wraz z własną opinią w celu podjęcia przez Zamawiającego decyzji o ewentualnym wprowadzeniu tych zmian.

Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji uzyskanych opinii, warunków i uzgodnień w toku procesu projektowego. Dokumenty te muszą być ważne co najmniej przez okres 6 miesięcy od dnia odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej.

Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty związane z uzyskaniem uzgodnień, opinii, warunków, decyzji.

W szczególności Wykonawca uzyska:

- 9.1. opinie dla wstępnych rozwiązań projektowych wydane przez instytucje, których uczestnictwo jest wymagane na I Radzie Technicznej, w tym opinię Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w zakresie geometrii – o opinie należy wystąpić po IV spotkaniu z Zamawiającym
- 9.2. opinię Zamawiającego dla wstępnych rozwiązań projektowych po IV spotkaniu z Zamawiającym oraz po uzyskaniu opinii, o których mowa w punkcie 1. Opinia będzie umożliwiać dalszą realizację umowy, w szczególności wystąpienie z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Ww. opinia swym zakresem będzie obejmować wybór wariantu, w oparciu o który Wykonawca będzie składać wnioski o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz będzie opracowywać koncepcję programową.
- 9.3. uzgodnienie dla przyjętych rozwiązań projektowych wydane przez instytucje, których uczestnictwo jest wymagane na II Radzie Technicznej, w tym opinię Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w zakresie geometrii
- 9.4. uzgodnienie Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań projektowych po II Radzie Technicznej. Uzgodnienie będzie umożliwiać dalszą realizację umowy. (do wniosku o uzgodnienie należy załączyć rozwiązania projektowe uwzględniające wszystkie wcześniejsze wymagania, w tym ustalenia z II Rady Technicznej oraz uzgodnienia, o których mowa w punkcie 9.3.) ^(*)^(**)
- 9.5. uzgodnienie Zamawiającego dla rozwiązań projektowych obiektów inżynierskich – o uzgodnienie należy wystąpić równoległe z wystąpieniem o uzgodnienie Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań projektowych, do wniosku o uzgodnienie należy załączyć rozwiązania projektowe

uwzględniające wszystkie wcześniejsze wymagania, w tym ustalenia z II Rady Technicznej oraz uzgodnienia, o których mowa w punkcie 9.3. (*) (***)

- 9.6. opinię Zamawiającego w zakresie linii rozgraniczających projektowanej drogi – o opinię należy wystąpić równoległe z wystąpieniem o uzgodnienie Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań projektowych, do wniosku o uzgodnienie należy załączyć rozwiązania projektowe uwzględniające wszystkie wcześniejsze wymagania, w tym ustalenia z II Rady Technicznej oraz uzgodnienia, o których mowa w punkcie 9.3. (*) (***)
- 9.7. uzgodnienie Zamawiającego w zakresie konstrukcji nawierzchni i szczegółów konstrukcyjnych – o uzgodnienie należy wystąpić po uzyskaniu uzgodnień, o których mowa w punktach 9.4. i 9.5. oraz opinii, o której mowa w punkcie 9.6.

(*) – uzgodnienia i opinie, o które Wykonawca zobowiązany jest wystąpić równoległe, składając odrębne wnioski i załączając do każdego z wniosku stosowne opracowania projektowe

(**) – załączniki przedstawiające rozwiązania projektowe podlegające uzgodnieniu muszą obejmować wszystkie elementy zagospodarowania terenu, w tym również projektowane linie rozgraniczające drogi z zastrzeżeniem, iż opinia odnośnie linii rozgraniczających będzie wydana na odrębny wniosek Wykonawcy

(***) – załączniki powinny obejmować rozwiązania projektowe obiektów inżynierskich wraz z wszystkimi elementami zagospodarowania terenu w części dotyczącej tych obiektów oraz przekroje poprzeczne i podłużne

(****) – załączniki przedstawiające projektowane linie rozgraniczające muszą obejmować wszystkie elementy zagospodarowania terenu oraz obszar wynikający z planowanego ograniczenia w korzystaniu z nieruchomości (dla realizacji obowiązków wynikających z art. 11f ust. 1 pkt. 8 lit. b,c oraz e-h ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych)

10. Decyzje administracyjne

Na mocy udzielonych przez Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie pełnomocnictw upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest uzyskać wszelkie decyzje administracyjne, które są niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, z wyszczególnieniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Wnioski do poszczególnych organów o wydanie decyzji administracyjnych mogą zostać złożone przez przedstawiciela Wykonawcy po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na złożenie poszczególnych wniosków. Wykonawca jest zobowiązany wystąpić do Zamawiającego o wyrażenie zgody na złożenie każdego wniosku odrębnie, załączając projekt wniosku i materiały, które stanowią będą załączniki do wniosku, wskazując planowany termin złożenia wniosku. Powyższe wystąpienie do Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest skierować w terminie co najmniej 21 dni przed planowanym złożeniem wniosku do właściwego organu. Zamawiający po zapoznaniu się z otrzymanymi załącznikami, o których mowa wyżej, pisemnie wyrazi stanowisko w zakresie możliwości złożenia wniosku o wydanie decyzji administracyjnej.

W przypadku wątpliwości, zastrzeżeń czy uwag Zamawiającego do projektu wniosku i przekazanych materiałów stanowiących załączniki do wniosku, Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do nich w sposób wyczerpujący. Wykonawca powinien przewidzieć termin na wyjaśnianie wątpliwości, zastrzeżeń

czy uwag Zamawiającego planując datę złożenia wniosku o poszczególne decyzje administracyjne.

Wnioski do poszczególnych organów o wydanie decyzji administracyjnych Wykonawca jest zobowiązany składać w kolejności zapewniającej prawidłową realizację procesu projektowego i procesu przygotowania inwestycji.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest monitorować przebieg postępowań administracyjnych prowadzonych przez poszczególne organy, brać czynny udział w każdym stadium tych postępowań i na bieżąco informować Zamawiającego o ich przebiegu.

W przypadku konieczności uzupełnienia lub zmiany wniosku (w tym załączników do wniosku) o wydanie decyzji administracyjnej, upoważniony przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany ustalić z Zamawiającym w formie pisemnej, przed złożeniem do organu, zakres uzupełnień i zmian.

Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu każdą z wydanych przez właściwy organ decyzji administracyjnych niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 dni od daty otrzymania tej decyzji. Wykonawca zobowiązany jest jednocześnie przedstawić Zamawiającemu własną opinię odnośnie zgodności wydanej decyzji z założeniami umowy, przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, przepisami prawa, konieczności wniesienia odwołania czy skargi.

W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o konieczności złożenia odwołania czy skargi, upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest złożyć odwołanie lub skargę do właściwego organu w imieniu Zamawiającego, po uprzednim przedstawieniu projektu wystąpienia Zamawiającemu i uzyskaniu jego stanowiska odnośnie akceptacji treści wystąpienia.

D. Skład dokumentacji projektowej

1. Dokumentacja dotycząca badań i podłoża budowlanego

Wykonawca opracuje dokumenty dotyczące badań i podłoża budowlanego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji technicznej: BADANIE I DOKUMENTOWANIE BADAŃ PODŁOŻA BUDOWLANEGO – dla ETAPU 1.

2. Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanej inwestycji. Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Wykonawca jest zobowiązany przygotować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu projekt wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z załącznikami (po jednym egzemplarzu w wersji papierowej i elektronicznej) w celu uzyskania stanowiska Zamawiającego w zakresie możliwości złożenia wniosku o wydanie decyzji administracyjnej. Tok postępowania w zakresie uzyskania stanowiska Zamawiającego został wskazany w odrębnych punktach niniejszej Specyfikacji.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przygotować wszelkie załączniki i materiały niezbędne do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w tym między innymi niżej wymienione.

2.1. Karta informacyjna przedsięwzięcia

Kartę informacyjną przedsięwzięcia Wykonawca jest zobowiązany przygotować w zakresie wynikającym z przepisów.

Zastrzeżenie – mapa, o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko powinna być wykonana w skali umożliwiającej czytelność, zaś

linie ograniczające teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz teren, na które przedsięwzięcie będzie oddziaływać powinny zostać naniesione w sposób nie budzący wątpliwości co do ich położenia.

2.2. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Raport należy sporządzić w przypadku stwierdzenia takiego obowiązku przez organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i w zakresie określonym w postanowieniu właściwego organu.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko również na wskazanie Zamawiającego.

Zawarte w raporcie rozwiązania chroniące środowisko winny obejmować wariantowe sposoby zabezpieczeń z uwzględnieniem optymalizacji kosztów realizacji inwestycji.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w celu zapoznania się z nim, na co najmniej 21 dni przed złożeniem do właściwego organu (po jednym egzemplarzu w wersji papierowej i elektronicznej).

W przypadku wątpliwości, zastrzeżeń czy uwag Zamawiającego do raportu, Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do nich w sposób wyczerpujący. Wykonawca powinien przewidzieć termin na wyjaśnianie wątpliwości, zastrzeżeń czy uwag Zamawiającego planując datę złożenia raportu do organu.

W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby, raport winien zostać omówiony na spotkaniu roboczym.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w ilości niezbędnej do złożenia we właściwych instytucjach i organach oraz przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej po 2 egzemplarze każdej wersji. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu ostateczną wersję załączników do decyzji, obejmującą wszelkie uzupełnienia i poprawki dokonywane w toku procedury administracyjnej.

2.3. Koncepcja programowa

Koncepcję programową opracowuje się po uzyskaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla wybranego wariantu przebiegu drogi. Koncepcja winna być opracowana w stopniu szczegółowości niezbędnym dla celu, któremu ma służyć.

2.3.1 Podstawowe cele opracowania koncepcji programowej:

- uściślenie zakresu rzeczowego i finansowego przedsięwzięcia polegające na ustaleniu szczegółowych rozwiązań geometrycznych elementów drogi, konstrukcji obiektów drogowych i inżynierskich, granic terenowych zadania inwestycyjnego oraz oszacowanie kosztów jego realizacji;
- dostarczenie informacji do podjęcia ostatecznej decyzji inwestorskiej w sprawie celowości, zakresu i horyzontu czasowego realizacji inwestycji;
- umożliwienie jednoznacznego opisu istotnych warunków zamówienia kolejnego etapu przygotowania inwestycji do realizacji;
- określenie wytycznych dla projektu budowlanego.

2.3.2 Koncepcja winna zawierać:

2.3.2.1 Część opisową:

1. Opis zadania inwestycyjnego
2. Istniejący stan zagospodarowania terenu.
3. Istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne.
4. Projektowane zagospodarowanie terenu
5. Ukształtowanie trasy drogowej
6. Projektowane obiekty i urządzenia budowlane oraz określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu.
7. Niezbędne na tym etapie obliczenia (np. konstrukcyjne obiektów, hydrologiczno-hydrauliczne).
8. Zgodność przedstawionych rozwiązań z warunkami technicznymi. W przypadku braku zgodności wymienić przepis, który musi być objęty odstępstwem.

2.3.2.2 Część rysunkową:

1. Plan orientacyjny (skala 1:25000).
2. Plan sytuacyjny (w skali 1 : 500) - na mapie do celów projektowych
3. Przekroje normalne (skala 1: 100 do 1:200).

2.3.2.3 Zbiorcze zestawienie kosztów

Zbiorcze zestawienie kosztów powinno zawierać wszystkie orientacyjne koszty związane z przygotowaniem i realizacją zadania inwestycyjnego a w szczególności koszty: prac projektowych, wykupu gruntów, nadzoru inwestorskiego, robót budowlanych oraz rezerwy na roboty nieprzewidziane.

Koncepcję programową należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej oraz papierowej w 3 egzemplarzach (zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej).

2.4. Opinie, uzgodnienia, warunki techniczne i decyzje administracyjne

Wykonawca jest zobowiązany skompletować wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, warunki techniczne, a także decyzje administracyjne dotyczące sporządzonej koncepcji programowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych, niezbędne do należytej realizacji umowy. Oryginały wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca zobowiązany jest skompletować w odrębnym tomie (teczce) wraz ze szczegółowym spisem zawartości i przekazać Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować spis uzyskanych w toku prac projektowych opinii, warunków technicznych, uzgodnień i decyzji (sporządzony wg wzoru formularza nr 5).

Ewentualne koszty poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem są kosztami Wykonawcy i należy je uwzględnić w ofercie.

E. Harmonogram realizacji umowy

Dla zapewnienia możliwości monitorowania przebiegu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy celem zatwierdzenia.

Zamawiający w ciągu 14 dni zobowiązany jest zatwierdzić przedstawiony harmonogram lub ustosunkować się do przedstawionego harmonogramu w przypadku zastrzeżeń lub wątpliwości.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować harmonogram z uwzględnieniem zapisów umowy.

W harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. następującą kolejność wykonania opracowań projektowych i zdarzeń:

Budowa drogi wojewódzkiej nr 635 na odcinku od m. Czarna na terenie gminy Wołomin do skrzyżowania z drogą krajową nr 2 w rejonie m. Nowy Konik gmina Halinów

- zbieranie danych i materiałów wyjściowych do projektowania, o których mowa w niniejszej specyfikacji,
 - dokonanie pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego, inwentaryzacji, o których mowa w niniejszej specyfikacji,
 - wykonanie charakterystyki wód, o której mowa w niniejszej specyfikacji,
 - wykonanie pomiarów ruchu oraz prognozy ruchu wraz z analizą przepustowości skrzyżowań i odcinków drogi,
 - wykonanie dokumentacji geotechnicznej i oceny gruntów podłoża,
 - sporządzenie mapy do celów projektowych (z uwzględnieniem jej aktualizacji przez cały okres realizacji procesu projektowego).
 - wykonanie załączników do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach z wyszczególnieniem wykonania karty informacyjnej przedsięwzięcia,
 - złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - wykonanie koncepcji programowej z wyszczególnieniem terminu na wykonanie wstępnych rozwiązań projektowych, o których mowa w niniejszej specyfikacji,
 - wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów,
2. terminy wykonania poszczególnych opracowań projektowych i zdarzeń, o których mowa w punkcie 1
 3. terminy przewidziane na wszelkie uzgodnienia i opinie dotyczące poszczególnych opracowań projektowych, o których mowa pkt. C.9. IV cz. SWZ - dotyczy instytucji zewnętrznych i Zamawiającego
 4. termin postępowania administracyjnego oraz przewidywany termin na ostateczność decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 5. terminy rad technicznych i spotkań z Zamawiającym
 6. rezerwy czasowe na prace nieprzewidziane, w tym rezerwy czasowe na przeprowadzenie ewentualnych spotkań ze społeczeństwem.

Harmonogram winien składać się z części tekstowej i graficznej. W części tekstowej należy uwzględnić wszystkie czynności wraz z określeniem w poszczególnych kolumnach wymiaru dni na wykonanie czynności wraz ze wskazaniem terminu początkowego i końcowego wykonania tych czynności. Część graficzna winna odzwierciedlać w poszczególnych wierszach założenia przyjęte w części tekstowej harmonogramu.

Terminy wskazane w harmonogramie należy podać z dokładnością do 1 dnia. Bez względu na datę złożenia harmonogramu do zatwierdzenia, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w harmonogramie terminy określone w stosunku do terminu umowy, a nie terminu złożenia harmonogramu.

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o aktualności harmonogramu realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia dezaktualizacji harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić zweryfikowany harmonogram.

W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować harmonogram, w tym również na polecenie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zaktualizowany harmonogram obejmujący zarówno terminy zaktualizowane jak również terminy wskazane w pierwszym zatwierdzonym harmonogramie.

F. Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem, z uwzględnieniem cząstkowych terminów wskazanych w niniejszej Specyfikacji.

3. Zamawiający przewiduje wydanie decyzji administracyjnych przez poszczególne organy administracyjne w niżej podanych okresach:
 - decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – 90 dni od dnia złożenia wniosku do organu
 - ew. pozostałe decyzje administracyjne – 30 dni od dnia złożenia wniosku do organu.
4. W przypadku nie wydania przez organ administracyjny decyzji w przewidywanym terminie, termin wykonania umowy może zostać wydłużony na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający stosowne uzasadnienie.

G. Forma opracowań projektowych i sposób ich przekazywania

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie sporządzone opracowania a także wszystkie zgromadzone materiały i stanowiska poszczególnych instytucji, niezbędne do sporządzenia opracowań projektowych, uzyskania decyzji administracyjnych, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany przekazać wersje jednobrzmiące.
2. Opracowania i materiały należy przekazywać w formie i ilości wskazanej w niniejszej Specyfikacji. Dane i materiały wyjściowe do projektowania, wyniki pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego, inwentaryzacji Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu na bieżąco wraz z niezbędnym własnym stanowiskiem (opinią).
3. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na bieżąco aktualne rozwiązania projektowe w celach poglądowych i informacyjnych.
4. Opracowania i materiały w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest przekazać na nośnikach pamięci USB, CD lub DVD, w nw. formatach:
 - rysunki – format .dwg i .pdf
 - opisy – format .doc i .pdf
 - tabele – format .xls i .pdf
 - zbiorcze zestawienie kosztów – format .xls. i pdf
 - inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

Kompletny przedmiot umowy winien być przekazany Zamawiającemu na nośniku pamięci USB.

5. Opracowania i materiały przekazane w formacie .pdf stanowiąc będą kopię/skan opracowań w wersji papierowej zawierających w szczególności podpisy autorów, pieczęcie organów, wszelkie adnotacje.
6. Bez względu na bieżące przekazywanie poszczególnych elementów sporządzanej dokumentacji, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać przy protokole przekazania (sporządzonym wg wzoru formularza nr 9) elementy dokumentacji projektowej wskazane w rozdziale „Skład dokumentacji projektowej” oraz ewentualne inne dokumenty i opracowania niezbędne do dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Przed przekazaniem dokumentacji i sporządzeniem protokołu jej przekazania Wykonawca winien uzgodnić z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego termin i formę przekazania.
7. Podpisany protokół przekazania stanowi podstawę do przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbiorowych, nie stanowi natomiast pokwitowania wykonanych robót i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z protokołem przekazania przedmiotu umowy niżej wymienione pisemne oświadczenia:
 - oświadczenie, że dostarczona koncepcja programowa jest wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych
 - oświadczenie o wzajemnej zgodności poszczególnych rozwiązań projektowych
 - oświadczenie odnośnie zgodności wersji elektronicznej przekazanej dokumentacji z wersją papierową

- oświadczenie odnośnie zgodności koncepcji programowej z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach oraz wszelkimi innymi decyzjami administracyjnymi i stanowiskami wszelkich instytucji, przez które stanowiska te zostały wydane na potrzeby realizacji przedmiotowej inwestycji.
9. Wymagania odnośnie formy opracowań projektowych
- należy uwzględnić zapisy wskazane w odrębnych punktach niniejszej Specyfikacji
 - nie dopuszcza się stosowania opraw skoroszytowych oraz bindowania opracowań projektowych podlegających odbiorowi
 - przekazywane Zamawiającemu opracowania winny zawierać nazewnictwo adekwatne do fazy prac projektowych, tj. wstępne rozwiązania projektowe, koncepcja programowa; powyższe dotyczy stron tytułowych opracowań, metryk itp.
 - data opracowania poszczególnych części dokumentacji projektowej zamieszczona na stronie tytułowej i w metrykach rysunków winna być powiązana z dokumentacją formalno-prawną niezbędną do jej zakończenia.
10. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości sporządzonych przez Wykonawcę opracowań projektowych i innych części dokumentacji oraz wątpliwości odnośnie ich zgodności z wymaganiami umowy oraz przepisami, Zamawiający może powołać konsultanta lub zespół konsultantów w celu zweryfikowania sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. W przypadku potwierdzenia wątpliwości Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany dokonać stosownych zmian i poprawek w sporządzonej dokumentacji na własny koszt. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości wykonanych przez Wykonawcę pomiarów, badań, ekspertyz, inwentaryzacji, ocen stanu technicznego Wykonawca jest zobowiązany zweryfikować je ponownie i w razie potrzeby dokonać stosownych zmian i poprawek. W przypadku odmowy wykonania powyższego przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie pomiarów, badań, ekspertyz, inwentaryzacji, ocen stanu technicznego odrębnemu Wykonawcy. W przypadku potwierdzenia wątpliwości Zamawiającego co do jakości wyżej wskazanych elementów dokumentacji projektowej, koszty dodatkowych opracowań, kontroli i badań pokrywa Wykonawca.

H. Odbiór przedmiotu umowy

Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do czynności odbiorowych przedmiotu umowy po przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich elementów dokumentacji projektowej oraz protokołu przekazania podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na finalnej ocenie sporządzonej dokumentacji projektowej w zakresie zgodności z wymaganiami umowy i jej integralnych części.

Po zakończeniu czynności odbiorowych Zamawiający zobowiązany jest przygotować protokół odbioru przedmiotu umowy (sporządzony wg wzoru formularza nr 10). Protokół odbioru będzie określał stanowisko odnośnie odbioru dzieła wraz z ostatecznym finansowym rozliczeniem umowy.

Obustronnie podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

I. Płatności

Zamawiający przewiduje płatność za wykonaną i odebraną dokumentację projektową w trzech etapach:

1. 10% wynagrodzenia umownego brutto po wszczęciu przez organ administracji publicznej postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych

- uwarunkowaniach fakturą częściową wystawioną na podstawie podpisanego obustronnie protokołu częściowego odbioru przedmiotu umowy;
2. 30% po wydaniu przez organ administracji publicznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach fakturą częściową wystawioną na podstawie podpisanego obustronnie protokołu częściowego odbioru przedmiotu umowy;
 3. 60% wynagrodzenia umownego brutto po wykonaniu przedmiotu umowy fakturą końcową wystawioną przez Wykonawcę na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru przedmiotu umowy.

J. Ogólne wymagania dla Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - zorganizowanie procesu wykonywania dokumentacji projektowej w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową
 - przestrzeganie przepisów prawa przy wykonywaniu dokumentacji projektowej
 - działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zadanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie
 - zastosowanie właściwych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych
 - za wady i błędy w dokumentacji projektowej, a w szczególności za błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej oceny stanu technicznego, inventaryzacji stanu istniejącego wszelkich obiektów, urządzeń budowlanych, inżynierskich i urządzeń infrastruktury. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - wykonać dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, regulaminami i wytycznymi, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi
 - przestrzegać obowiązków projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej wynikających z obowiązujących przepisów
 - zaprojektować obiekty budowlane zapewniając optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji
 - zaprojektować obiekty budowlane z zastosowaniem nowoczesnych technologii robót i materiałów
 - przestrzegać praw patentowych i wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych
 - pokryć wszelkie straty i koszty wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę
 - do zapewnienia wykonania i sprawdzenia opracowań projektowych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia
 - dołożyć najwyższej staranności w celu zrealizowania umowy
 - do niezwłocznego usunięcia na własny koszt ujawnionych wad dokumentacji projektowej poprzez opracowanie właściwych projektów i opracowań oraz uzyskanie stosownych opinii, uzgodnień, stanowisk i decyzji administracyjnych (dotyczy wad ujawnionych na etapie odbioru jak i na etapie wykonywania dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej).
 - zastosować w koncepcji programowej materiały budowlane, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej

- do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych
3. Pojęcie wad w dokumentacji projektowej
Przez pojęcie błędów projektowych należy rozumieć wszelkie działania projektanta, których skutkiem będzie odstępstwo od przepisów techniczno – budowlanych, wytycznych zawartych w decyzjach, opiniach, uzgodnieniach, do jakich projektant powinien się zastosować podczas opracowywania projektu, czy też wprowadzenie rozwiązań niezgodnych z zasadami sztuki budowlanej (niewłaściwe spadki kanalizacji, źle rozmieszczone wpusty, odprowadzenie wód deszczowych na działki sąsiednie). Wadą projektową jest również odstępstwo koncepcji programowej od parametrów inwestycji uzgodnionych między inwestorem. Wykonawca dokumentacji ma obowiązek dołączyć do koncepcji programowej oświadczenie o sporządzeniu tej koncepcji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 4. Naprawa wad projektowych
Wykrycie wad projektowych oznaczających potrzebę opracowania zamiennej koncepcji programowej i wprowadzenia rozwiązań zgodnych z zasadami techniki budowlanej pozostaje w obowiązku Wykonawcy dokumentacji projektowej. Wykonawca odpowiada za wady koncepcji programowej na zasadzie rękojmi (art. 638 §1 k.c). Inwestor wymaga bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez niego terminie oraz ma prawo do żądania zapłaty przez projektanta odszkodowania (art. 471 k.c), obejmującego wszelkie inne konsekwencje związane z pojawieniem się błędu projektowego.
 5. Raporty z przebiegu realizacji umowy
Wykonawca jest zobowiązany do składania raportów z przebiegu realizacji umowy, które obejmować będą informacje nt.: przebiegu i zaawansowania prac projektowych, problemów pojawiających się w trakcie realizacji umowy, aktualności harmonogramu oraz czynności planowanych do wykonania w okresie najbliższych 3 miesięcy od daty sporządzenia raportu.
Raport winien również zawierać tabelę z wyszczególnieniem postępów w uzyskaniu opinii i uzgodnień sporządzoną na podstawie formularza nr 6 odrębnie dla każdej branży (br. drogowa, br. środowiskowa, energetyka, teletechnika, odwodnienie itd.). Wykonawca jest zobowiązany dostarczać raporty co miesiąc, nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca. Do raportów należy załączać kopie wszystkich wystąpień do poszczególnych instytucji i osób oraz wszystkich odpowiedzi i stanowisk.