



Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**

**„Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali
audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą
na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)”
nr sprawy 2/zp/23**

ZATWIERDZAM

SPORZĄDZIŁA: Emilia Jackowska

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY.....	4
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
V. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	6
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	13
VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	13
IX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY	16
X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	17
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY.....	18
XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	18
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.....	18
XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	20
XV. OTWARCIE OFERT.....	20
XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	20
XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	20
XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	21
XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY	21
XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	24
XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	25
XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	25
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	26
XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA.....	26
XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	27
Załącznik nr 1 do SWZ.....	29
Załącznik nr 2 do SWZ.....	36

Załącznik nr 3 do SWZ.....	39
Załącznik nr 4 do SWZ.....	41
Załącznik nr 5 do SWZ.....	46
Załącznik nr 6 do SWZ.....	47
Załącznik nr 7 do SWZ.....	48
Załącznik nr 8 do SWZ.....	49
Załącznik nr 9 do SWZ.....	50
Załącznik nr 10 do SWZ.....	51

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości
ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa
NIP 521-384-22-28
2. Numer telefonu: **22 602 44 14**
3. Adres poczty elektronicznej: **zp@swws.edu.pl**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej także „ustawą”.
2. Zamawiający zastosuje procedurę przewidzianą w art. 139 ustawy („procedurę odwróconą”).
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy (zamówienia zastrzeżone).
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
10. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość unieważnienia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane. (informacja w ogłoszeniu o zamówieniu- art. 257 ustawy).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych wraz z dostawą wyposażenia powstałych obiektów, w zadaniu polegającym na budowie dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytorijnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą** na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości przy ul. Wrocławskiej 193-195 w Kaliszu oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/2 obręb 0151, oraz przy ul. 25 Pułku Artylerii 10 oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/1 obręb 0151., zwanej dalej Inwestycją. Inwestycja realizowana będzie na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę nr decyzji 755/21 z dnia 10.12.2021r.
45000000-7 - Roboty budowlane
45223200-8 - Roboty konstrukcyjne
45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45214400-4 - Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
45314000-1 - Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
39150000-8 – Różne meble i wyposażenie

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ, składający się z:

- 1) szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokumentacji projektowej, w skład której wchodzi: projekt budowlany, projekt wykonawczy i przedmiary robót,
 - 3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Roboty budowlane będą prowadzone na niewielkiej, zwartej przestrzeni. Podział zamówienia na części nie byłby właściwy również z uwagi na bardzo duże trudności związane ze skoordynowaniem działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co wymagałoby znacznego zaangażowania pracowników Zamawiającego w weryfikowanie prawidłowości realizacji kilku zamówień, odrębne ich rozliczanie, odrębne odbiory, pośredniczenie w rozwiązywaniu potencjalnych sporów pomiędzy Wykonawcami. W konsekwencji wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji, w związku z tym zasadne jest, aby za wszelkie roboty wykonywane odpowiedzialny był jeden podmiot.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 30 % wartości zamówienia podstawowego. Całkowita wartość tych zamówień została uwzględniona przy obliczeniu wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do robót stanowiących przedmiot zamówienia i opisanych w dokumentacji projektowej stanowiącej część SWZ, w tym w przedmiarze robót. Zamówienia zostaną udzielone po przeprowadzonych negocjacjach z wykonawcą, który będzie realizował zamówienie podstawowe. Przedmiotem negocjacji będzie wynagrodzenie wykonawcy oraz termin wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: 30 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do dnia 30.11.2025 .r.
2. Wartość Inwestycji do wykonania w poszczególnych latach musi odpowiadać środkom finansowym posiadanym przez Zamawiającego w:
 - 1) 2023 r. co najmniej ok. 25 % wartości całej Inwestycji,
 - 2) 2024 r. co najmniej ok. 52 % wartości całej Inwestycji,
 - 3) 2025 r. co najmniej ok. 23 % wartości całej Inwestycji.
3. W związku z koniecznością wydatkowania pozyskanych środków, Zamawiający zastrzega że zakres robót w roku 2023 może ulec zwiększeniu do poziomu 33 % wartości całej Inwestycji. Tym samym zakres robót w roku 2024 ulegnie zmniejszeniu odpowiednio o wartość zwiększenia w roku 2023 tj. do ok. 45 % wartości całej Inwestycji.
4. Przez datę wykonania zamówienia przyjmuje się zakończenie robót, złożenie dokumentacji powykonawczej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej

decyzji właściwego inspektora powiatowego nadzoru budowlanego o pozwoleniu na użytkowanie budynku oraz datę protokolarnego przekazania budynku w użytkowanie.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1:
 - 1) pkt. 1 ustawy, tj. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) pkt. 2 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) pkt. 3 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) pkt. 4 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) pkt. 5 ustawy, tj. wykonawcę, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) pkt. 6 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.** Zamawiający wykluczy wykonawcę również na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 109 ust. 1:
- 1) pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 2) pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) pkt 7 ustawy, tj. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) pkt 8 ustawy, tj. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-8 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej
2. Zamawiający uzna **warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej** za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, się posiadaniem:
 - 1) środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 20.000.000 zł (słownie: dwadzieścia milionów złotych) w okresie nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert.
 - 2) opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 8.000.000,00 zł (słownie: osiem milionów złotych)
3. Zamawiający uzna warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia** wykonawcy za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 15 lat

przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) następujące roboty budowlane:

- 1) co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na budowie jednego budynku o niżej wymienionych wymaganych parametrach dla każdej wskazanej roboty budowlanej:
 - a) budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego,
 - b) budynek o min. 3 kondygnacjach,
 - c) powierzchnia użytkowa budynku podlegającego budowie - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - d) wartości robót nie mniejsza, niż 30.000.000,00 zł brutto
 - e) budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 2) co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na budowie co najmniej 1 (jednego) budynku posiadającego salę w układzie teatralnym/kinowym z minimum 250 miejscami siedzącymi i roboty obejmowały prace związane z akustyką pomieszczeń.
 - 3) Za budynek użyteczności publicznej uważa się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy.
 - 4) Pod pojęciem budowy należy rozumieć wykonywanie budynku budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę budynku budowlanego.
 - 5) Wartość robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę, zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.
 - 6) Wymagania wskazane przez zamawiającego dotyczące parametrów budynku muszą być spełnione łącznie w ramach wskazanej roboty budowlanej.
4. Zamawiający uzna warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia osób, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości**. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca skieruje do realizacji zamówienia:
- 1) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Menadżera Kontraktu**, posiadającą łącznie:
 - a) wykształcenie wyższe techniczne
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A. minimum 10 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Przedstawiciela wykonawcy, Dyrektora Budowy, Menadżera Kontraktu, Inżyniera Kontraktu lub na stanowisku równoważnym, tj. odpowiedzialnym za kompleksowy nadzór nad organizacją i realizacją całości inwestycji,
 - B. zarządzał realizacją minimum 1 inwestycji na stanowisku Przedstawiciela wykonawcy, Dyrektora Budowy, Menadżera Kontraktu, Inżyniera Kontraktu lub na stanowisku równoważnym w zakresie budowy, budynku o niżej wymienionych parametrach :
 - budynek użyteczności publicznej lub budynek zamieszkania zbiorowego,
 - powierzchnia użytkowa budynku –nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - wartość robót nie mniejsza, niż 30.000.000,00 zł brutto,
 - budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.

- 2) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającą łącznie:
- a) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A.** minimum 10 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)
 - B.** w pełnieniu funkcji kierownika budowy przez cały okres inwestycji na minimum 2 inwestycjach z zakresu budowy, gdzie:
 - i.** minimum jedna inwestycja spełniała wskazane poniżej wymagane parametry:
 - budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego w tym aula/sala kinowa/teatralna z widownią w układzie kinowym/teatralnym konstrukcji żelbetowej monolitycznej,
 - powierzchnia użytkowa budynku - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, a wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy w czasie uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
 - ii.** minimum jedna inwestycja spełniała wskazane poniżej wymagane parametry:
 - budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego posiadający szyb windowy konstrukcji żelbetowej monolitycznej,
 - powierzchnia użytkowa budynku - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, a wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy w czasie uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- 3) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **kierownika robót sanitarnych**, posiadającą łącznie:
- a) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A.** minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót,
 - B.** w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) na minimum 2 inwestycjach z zakresu budowy obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji):
 - budynek użyteczności publicznej lub budynek zamieszkania zbiorowego;
 - powierzchnia użytkowa budynku - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - w obiekcie zastosowano wentylację mechaniczną i klimatyzację,
 - wartość robót sanitarnych nie mniejsza, niż 3.500.000,00 zł brutto,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.
- 4) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **kierownika robót elektrycznych** posiadającą łącznie:
- a) uprawnienia budowlane: uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A.** minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót

- B.** w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) na minimum 2 inwestycjach, z zakresu budowy budynku o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji):
- budynek użyteczności publicznej lub budynek zamieszkania zbiorowego;
 - powierzchnia użytkowa budynku - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - wartość robót elektrycznych i telekomunikacyjnych nie mniejsza, niż 2.000.000,00 zł brutto,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.
- C.** w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) na minimum 2 inwestycjach, z zakresu budowy obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji):
- na obiekcie zastosowano i uruchomiono instalację fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej większej niż 25 kWp.
- 5) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **kierownika robót drogowych** posiadającą łącznie:
- a) uprawnienia budowlane: uprawnienia do kierowania robotami w zakresie inżynierii drogowej bez ograniczeń.
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A.** minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót
 - B.** w pełnieniu funkcji kierownika robót drogowych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) na minimum 2 inwestycjach, z zakresu budowy o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji):
 - powierzchnia łączna parkingów lub dróg nie mniejsza niż 3 000,00 m²,
 - wartość robót drogowych nie mniejsza, niż 1.500.000,00 zł brutto.
- 6) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji kierownika robót teletechnicznych posiadającą łącznie:
- a) uprawnienia budowlane: uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń.
 - b) doświadczenie zawodowe:
 - A.** minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót
 - B.** w pełnieniu funkcji kierownika robót teletechnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) na minimum 2 inwestycjach, z zakresu budowy budynku o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji):
 - budynek użyteczności publicznej lub budynek zamieszkania zbiorowego;
 - powierzchnia użytkowa budynku - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - wartość robót teletechnicznych nie mniejsza, niż 1.500.000,00 zł brutto,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.
- 7) W zakresie wymagań określonych w ppkt. 1) ÷ 6) zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji, tj. jedna osoba może być dedykowana przez Wykonawcę do pełnienia tylko jednej funkcji.
- 8) Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tych osób. Wymagany okres doświadczenia zawodowego, należy liczyć do dnia składania ofert.

- 9) Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.).
- 10) Niezbędne jest posiadanie aktualnych na dzień złożenia oferty oraz podczas realizacji przedmiotu umowy zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa przez osoby wskazane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy oraz Kierowników robót.
5. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje robotę budowlaną, której wskazane zdolności dotyczą.
 - 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
 - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący:

- a) sytuacji ekonomicznej i finansowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie spełniał warunek
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek łącznie.
 - c) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 2 powinni spełniać łącznie wszyscy wykonawcy.
- 3) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.**

VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zgodnie z treścią art. 139 ust. 1 ustawy zamawiający dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanym dalej „JEDZ”. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający informuje, że **w części IV formularza JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α. Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.** Właściwa kwalifikacja podmiotowa nastąpi na podstawie podmiotowych środków dowodowych, do których złożenia zostanie wezwany wykonawca, którego oferta uzyska najwyższą ocenę.

Formularz JEDZ w formie elektronicznej oraz instrukcja wypełnienia formularza dostępne są na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Do wypełnienia formularza JEDZ wykonawca może użyć elektronicznego narzędzia ESPD, dostępnego pod adresem internetowym <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu może zaimportować przygotowany przez zamawiającego i załączony do dokumentów postępowania formularz JEDZ (plik pod nazwą espd-request.xml), który stanowi załącznik nr 11 do SWZ. Dokument ten zawiera tylko pola konieczne do wypełnienia przez wykonawcę. Zamawiający dołączył również ten dokument w formie pliku pdf pod nazwą espd-request.pdf, stanowiący załącznik nr 12 do SWZ.

3. W przypadku *wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców*, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - i. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - ii. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - i. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 15 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SWZ
 - ii. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
 - 2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
 - a) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4 ustawy – informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
 - c) w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy:
 - i. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz
 - ii. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki

terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- d) w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- e) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - i. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - ii. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - iii. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - iv. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - v. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 70),
 - vi. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 ustawy.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- 3) w zakresie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) lit b) lit. i), dotyczy robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
- 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – dokumenty wskazane w pkt 4 ppkt 1)
 - 2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – dokumenty wskazane w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz dokument wskazany w pkt. 4 ppkt. 3).
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 2 ÷ 3, podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 4, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w pkt. 2 ÷ 3, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 4 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 ÷ 3, lub podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4, będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

IX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający wymaga, aby czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w szczególności:
- 1) obsługi administracyjno-biurowej budowy;
 - 2) przygotowania terenu budowy;
 - 3) roboty rozbiórkowe, demontażowe;
 - 4) roboty ziemne, wykonywanie wykopów i nasypów (ręczne i mechaniczne);
 - 5) roboty w zakresie wykonywania elementów konstrukcyjnych;
 - 6) roboty w zakresie wykonywania sieci i instalacji sanitarnych;
 - 7) roboty w zakresie wykonywania robót elektrycznych, elektroenergetycznych;
 - 8) roboty w zakresie wykonywania robót związanych z automatyką i instalacjami niskoprądowymi;
 - 9) roboty w zakresie wykonywania robót drogowych;
 - 10) roboty w zakresie wykonywania robót wykończeniowo-montażowych;
 - 11) roboty w zakresie wykonywania zagospodarowania terenu, w zakresie zieleni, ścieżek, ogrodzenia;
 - 12) roboty w zakresie wykonywania oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego;
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, zamawiający może żądać przedłożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę w szczególności:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 10 do SWZ.
5. Wykonawca lub podwykonawcy zatrudnią osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca lub podwykonawcy jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę. Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą. Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych prac realizowane przez personel wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI,
ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH
SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zwanej dalej „platformą”, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio na platformie komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) powinien zapoznać się z instrukcją składania ofert dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i stosować się do jej zaleceń.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w niniejszym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOŚÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY

Nie dotyczy.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- (1) Emilia Jackowska
- (2) Marcin Sobczak

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w języku polskim, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, wykonawca przekazuje je wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy;
- 3) **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego na platformie za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty, wynosi 150 MB, natomiast podczas komunikacji 500 MB.
11. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej dokonuje jego mocodawca lub notariusz.
12. **Każdy wykonawca składa ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ. Ofertę stanowi formularz ofertowy (wzór załącznik nr 2 do SWZ). Wraz z ofertą wykonawca składa:**
 - 1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ;
 - 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy);
 - 4) oświadczenie, z którego wynika, którą część roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
 - 5) dokument „Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi;
 - 6) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
13. **Zamawiający informuje, że osoby wskazane w formularzu ofertowym muszą być tożsame z osobami wskazanymi w załączniku nr 8 „Dodatkowe doświadczenie potencjału kadrowego”.**
14. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia
 - 1) Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
 - a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 58 ustawy (nazwy i adresy);
 - b) wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załączeniem pełnomocnictwa;

- c) wskazanie adresu poczty elektronicznej, pod który ma służyć do komunikacji.
- 2) Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 11.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws> **do dnia 23-03-2023 r. o godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zaleca się stosowanie podpisu osobno na każdym załączonym pliku.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. dnia **23-03-2023 r. o godz. 10:15**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 20-06-2023 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawiera załącznik nr 10 do SWZ.
2. Umowa może być zmieniona w zakresie, o którym mowa w załączniku nr 10 do SWZ.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Cenę oferty wskazaną w formularzu ofertowym należy obliczyć w następujący sposób: wartość netto należy pomnożyć przez właściwą stawkę VAT, otrzymując wartość VAT. Następnie należy zsumować wartość netto i wartość VAT, otrzymując wartość brutto oferty.
Stawkę podatku VAT należy doliczyć w formularzu ofertowym.
5. Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym musi być podana z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności, jeżeli:
 - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.
8. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w pkt. 8, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

	kryterium	waga w pkt
1.	Cena oferty (C)	60
2.	Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy (D)	12
3.	Okres rękojmi i gwarancji (G)	28

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Zamawiający poda liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Punkty będą przyznawane w ramach każdego kryterium, a następnie sumowane.

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \text{C} + \text{D} + \text{G}$$

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium cena. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium cena, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
5. Szczegółowe określenie kryteriów.

1) **KRYTERIUM 1: Cena oferty (C)**

Waga kryterium – 60 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) **KRYTERIUM 2: Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy(D)**

Waga kryterium – 12 pkt

W kryterium nr 2 punkty zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w dokumencie „Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy”.

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 12 punktów w poniższych podkryteriach:

- 1) **PODKRYTERIUM 1** – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy (**DKRB**)
- 2) **PODKRYTERIUM 2** – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych (**DKRS**)
- 3) **PODKRYTERIUM 3** – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych(**DKRE**)

W przypadku braku wszystkich informacji Wykonawca otrzyma w danym podkryterium 0 punktów. Zamawiający w podkryteriach **DKRB**, **DKRS**, **DKRE** nie dopuszcza wskazania osób innych, niż wskazane dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem VI SWZ

Punktacja w ramach kryterium 2 będzie obliczona według wzoru:

$$D = \text{DKRB} + \text{DKRS} + \text{DKRE}$$

A. PODKRYTERIUM 1 – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy (**DKRB**)

Kierownik Budowy spełniający łącznie poniższe wymagania:

- a) kierował w ostatnich 10 latach budową budynku energooszczędnego od rozpoczęcia budowy do jej zakończenia i uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie ,

Za wykazanie że kierownik spełniał ww. wymagania wykonawca w podkryterium nr 1 otrzyma **3 pkt**.

B. PODKRYTERIUM 2 – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych (**DKRS**)

Kierownik Robót sanitarnych, spełniający poniższe wymagania:

a) kierował w ostatnich 5 latach robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu wentylacji mechanicznej z rekuperacją,(3pkt)

b) kierował w ostatnich 5 latach robotami polegającymi wykonaniu sieci ciepłowniczej (3 pkt)

Za wykazanie że kierownik spełniał ww. wymagania łącznie wykonawca w podkryterium nr 2 otrzyma **6 pkt.**

C. PODKRYTERIUM 3 – Dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych(**DKRE**)

Kierownik Robót elektrycznych, spełniający poniższy warunek:

a) kierował w ostatnich 5 latach robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu w ramach jednej inwestycji instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 40 kWp..

Za wykazanie że kierownik spełniał ww. wymagania wykonawca w podkryterium nr 3 otrzyma **3 pkt.**

3) **KRYTERIUM 3: Okres rękojmi i gwarancji (G)**

Waga kryterium – 28 pkt

W kryterium nr 3 punkty zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym. W ramach kryterium 3 wykonawca będzie zobowiązany podać liczbę dodatkowych miesięcy, w których deklaruje się świadczyć na rzecz zamawiającego usługę rękojmi i gwarancji. Okresy rękojmi i gwarancji należy podać w pełnych miesiącach, w przypadku wpisania przez wykonawcę zaoferowanego okresu rękojmi i gwarancji z częścią ułamkową zamawiający najpierw dokona zaokrąglenia w górę (niezależnie od stosowanych reguł matematycznych) i przyzna zgodnie z Kryterium 3 określoną liczbę punktów.

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 28 punktów w poniższych podkryteriach:

1) **PODKRYTERIUM 1** – Okres rękojmi i gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych (**G1**).

2) **PODKRYTERIUM 2** – Okres rękojmi i gwarancji dla wyposażenia nie połączonego na trwale z budynkiem (**G2**).

Punktacja w ramach kryterium 3 będzie obliczona według wzoru:

$$G=G1+G2$$

A. PODKRYTERIUM 1 - Okres rękojmi i gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych (**G1**).

Waga kryterium – 18 pkt

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 120 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji i rękojmi powyżej 120 miesięcy spowoduje przyznanie maksymalnej liczby punktów w podkryterium tj. 18 punktów. Zaoferowanie gwarancji poniżej 60 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Niewpisanie okresu gwarancji i rękojmi w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów. Punktacja w tym kryterium wynosi:

$$G1 = \frac{G_{1W} - 60}{60} \times 18 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{1W} – oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych i wykończeniowych

B. PODKRYTERIUM 2 –Okres rękojmi i gwarancji dla wyposażenia nie połączonego na trwale z budynkiem (**G₂**).

Waga kryterium – 10 pkt

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji i rękojmi powyżej 60 miesięcy spowoduje przyznanie maksymalnej liczby punktów w podkryterium tj. 10 punktów. Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Niewpisanie okresu gwarancji i rękojmi w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów. Punktacja w tym kryterium wynosi:

$$G_2 = \frac{G_{2W} - 36}{36} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{2W} –oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla wyposażenia nie połączonego na trwale z budynkiem

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **1 500 000,00 PLN** (słownie: jedno milion pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego,
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2022 r. poz. 2080z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **69 1130 1017 0020 1523 5490 0001**. W tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium w postępowaniu nr 2/zp/23**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia wykonawczego i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Umowa może być zawarta przed upływem ww. terminów, jeśli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 264 ust. 2 ustawy.
3. W celu zawarcia umowy osoby podpisujące umowę powinny przedstawić dokumenty potwierdzające tożsamość i umocowanie do podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie (konsorcjum) zamówienia zamawiający zażąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 2) kosztorys ofertowy;

3) umowa Konsorcjum(jeżeli dotyczy).

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje w szczególności na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto

dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa¹.

7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO w zw. art. 75 ustawy Pzp²;
 - 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO w zw. z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp³;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO w zw. z art. 19 ust. 3 oraz 74 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
 - 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
11. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

¹ Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

² W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 75 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

³ Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp) oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

⁴ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp). W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp).

- Załącznik nr 2** – formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik nr 3** – wykaz robót budowlanych(wzór)
- Załącznik nr 4** – wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego(wzór),
- Załącznik nr 5** – oświadczenie dot. grupy kapitałowej (wzór)
- Załącznik nr 6** – oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (wzór)
- Załącznik nr 7** – oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór)
- Załącznik nr 8** – dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy (wzór)
- Załącznik nr 9** – dodatkowe zalecenia techniczne
- Załącznik nr 10** – umowa (wzór)
- Załącznik nr 11** – formularz JEDZ – plik xml (espd-request.xml)
- Załącznik nr 12** – formularz JEDZ – plik pdf (espd-request.pdf)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 103 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych zamówienia na roboty budowlane opisuje się za pomocą Dokumentacji Projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które stanowią załącznik do niniejszego OPZ.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych wraz z dostawą wyposażenia powstałych obiektów, w zadaniu polegającym na budowie dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą** na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości przy ul. Wrocławskiej 193-195 w Kaliszu oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/2 obręb 0151, oraz przy ul. 25 Pułku Artylerii 10 oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/1 obręb 0151., zwanej dalej Inwestycją. Inwestycja realizowana będzie na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę nr decyzji 755/21 z dnia 10.12.2021r.

II. KLASYFIKACJA ROBÓT

45000000-7 - Roboty budowlane

45223200-8 - Roboty konstrukcyjne

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45214400-4 - Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45314000-1 - Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

39150000-8 – Różne meble i wyposażenie

III. OPIS ZADANIA

A. PODSTAWOWE DANE LICZBOWE REALIZOWANEJ INWESTYCJI

1. Bilans terenu w granicy oznaczonej na rysunku planu zagospodarowania terenu

powierzchnia zabudowana budynkami:	2390,11 m ²
budynek A:	823,13 m ²
budynek B:	823,13 m ²
budynek C:	743,85 m ²
powierzchnia zabudowana wiatami śmietnikowymi:	40,64 m ²
powierzchnia utwardzona:	5788,65 m ²
opaska (geokrata ażur 50%):	213,59 m ²
chodniki:	2016,10 m ²
stanowiska postojowe (geokrata ażur 50%):	294,40 m ²
stanowiska postojowe:	187,32 m ²
drogi wewnętrzne:	2964,69 m ²
schody terenowe:	103,81 m ²
murki oporowe:	8,74 m ²
powierzchnia biologicznie czynna:	1366,85 m ²
nawierzchnia trawiasta:	858,86 m ²
opaska (geokrata ażur 50%):	213,59 m ²
stanowiska postojowe (geokrata ażur 50%):	294,40 m ²

2. Charakterystyczne parametry obiektów

1) AKADEMIK A

Powierzchnia użytkowa	2700,58 m ²
Powierzchnia zabudowy	823,13 m ²
Kubatura budynku	12430,0 m ³
Ilość kondygnacji	4
Długość budynku	51,75 m
Szerokość budynku	15,95 m
Wysokość budynku do atyki	15,62 m
Ilość jednostek mieszkalnych	66
Powierzchnia użytkowa jednostek mieszkalnych	1376,82 m ²

2) AKADEMIK B

Powierzchnia użytkowa	2700,45 m ²
Powierzchnia zabudowy	823,13 m ²
Kubatura budynku	12430,0 m ³
Ilość kondygnacji	4
Długość budynku	51,75 m
Szerokość budynku	15,95 m
Wysokość budynku do atyki	15,62 m
Ilość jednostek mieszkalnych	66
Powierzchnia użytkowa jednostek mieszkalnych	1376,82 m ²

3) AUDYTORIUM C

Powierzchnia użytkowa	999,7 m ²
Powierzchnia zabudowy	743,85 m ²
Kubatura budynku	6716,2 m ³
Ilość kondygnacji	2
Długość budynku	29,77 m
Szerokość budynku	26,85 m
Wysokość budynku do atyki	10,46 m

B. PODSTAWOWE DANE OPISOWE O ZAKRESIE REALIZOWANEJ INWESTYCJI

1. Istniejący stan zagospodarowania terenu

Działki nr 318/1 i 318/2 są obecnie zabudowane obiektami kampusu Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości - budynkami, drogami, sieciami, infrastrukturą towarzyszącą.

Działki częściowo porośnięte drzewami i krzewami. Nawierzchnia częściowo utwardzona, częściowo trawiasta. Działki posiadają dostęp do dróg publicznych poprzez istniejący układ dróg wewnętrznych na terenie ośrodka. Zjazd istniejący na ul. Wrocławską.

2. Stan formalny zagospodarowania terenu.

Teren inwestycji nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, została wydana decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Na realizację przedmiotowej inwestycji uzyskano decyzję zatwierdzającą projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.

3. Rejestr zabytków, gminna ewidencja zabytku oraz obszar ochrony konserwatorskiej.

Teren inwestycji nie jest położony w obszarze ochrony konserwatorskiej oraz zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych. Teren inwestycji jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków. Na obszarze inwestycji nie występują budynki wpisane do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków.

4. Istniejące elementy podlegające rozbiórce w ramach zadania

Rozbiórka/demontaż istniejącej wiaty śmietnikowej wraz z rozbiórką jej fundamentów.

Rozbiórka/demontaż istniejących fundamentów basenu.

5. Szczegółowy zakres realizacji inwestycji określony jest w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do OPZ.

W zakres realizacji zadania wchodzi między innymi:

- 1) **Budynek A akademik**, bud. zamieszkania zbiorowego, z 66 jednostkami mieszkalnymi dla 132 osób,
- 2) **Budynek B akademik**, bud. zamieszkania zbiorowego, z 66 jednostkami mieszkalnymi dla 132 osób,
- 3) **Budynek C - sala audytoryjna**,
- 4) **Obiekty zagospodarowania terenu:**
 - a) wiaty śmietnikowe 2 sztuki,
 - b) podziemny zbiornik retencyjny,
 - c) układ dróg wewnętrznych i chodników wraz z placem apelowym,
 - d) schody terenowe z murkiem oporowym,
 - e) ławki
 - f) 2 stanowiska postojowe dla osób niepełnosprawnych,
 - g) parking na 59 stanowisk postojowych,
 - h) instalacja zewnętrzna wodociągowa z istniejącej na terenie kampusu sieci wodociągowej
 - i) kanalizacja sanitarna poprzez projektowany przykanalik do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej na terenie kampusu i dalej do sieci miejskiej,
 - j) kanalizacja deszczowa poprzez projektowaną instalację zewnętrzną ze zbiornikiem retencyjnym do istniejącej kanalizacji deszczowej na terenie kampusu,
 - k) instalacja zewnętrzna wody ciepłej i cyrkulacji z centralnej istniejącej kotłowni gazowej,
 - l) instalacja zewnętrzna c.o. z centralnej istniejącej kotłowni gazowej
 - m) przyłącze elektroenergetyczne - zasilanie kablem ułożonym w ziemi od istniejących złączy kablowych,
 - n) oświetlenie zewnętrzne z linią kablową zasilającą z rozdzielnic głównej w budynku C sala audytoryjna,
 - o) kanalizacja teletechniczna kablowa dwu otworowa 2 x 110mm,
 - p) rozbiórka/demontaż zewnętrznych opraw oświetleniowych na słupach oraz odcinków związanego z nimi okablowania w ziemi,
 - q) rozbiórka/demontaż istniejącej wiaty śmietnikowej wraz z rozbiórką jej fundamentów,
 - r) rozbiórka/demontaż istniejących fundamentów basenu,
 - s) roboty ziemne związane z ukształtowaniem terenu w obrębie projektowanych budynków, tak aby umożliwić realizację dróg z dojazdami i dojazdami oraz parkingów i placu apelowego.

6. Uzbrojenie terenu

Dla projektowanych obiektów przewidziano rozbudowę i przebudowę istniejącej infrastruktury technicznej oraz budowę nowych instalacji zewnętrznych.

W zakres opracowania wchodzi m. in. następujące instalacje zewnętrzne:

- 1) sieci i urządzeń uzbrojenia terenu branży sanitarnej
 - a) instalacja zimnej wody na cele socjalno – bytowe i p.poż.
 - b) instalacja ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji,
 - c) kanalizacja sanitarna,
 - d) kanalizacja deszczowa,
 - e) instalacja grzewcza;
- 2) sieci i urządzeń uzbrojenia terenu branży elektrycznej

Uwaga:

Istniejącą sieć kanalizacyjną sanitarną i deszczową na etapie realizacji należy wymienić po istniejącym przebiegu, wymieniając na rury PCV lite klasy SN8, przy zachowaniu dotychczasowych średnic. Po modernizacji kanalizacji należy doprowadzić warstwy nawierzchni drogowej do założeń projektowych. Powyższy zakres został ujęty w przedmiarze robót.

7. Elementy małej architektury

- 1) wiaty śmietnikowe systemowe – 2 sztuki,
- 2) schody terenowe z murkiem oporowym – elementy żelbetowe,
- 3) ławki zewnętrzne rekreacyjne.

8. Zmiany względem dokumentacji projektowej

W budynkach akademików dwa pokoje na 1 piętrze zlokalizowane najbliżej windy należy przeorganizować na pokoje dostosowane dla osób niepełnosprawnych oraz szczególnymi potrzebami.

Należy przesunąć drzwi wejściowe do pokoi, tak aby móc powiększyć łazienki. Pomieszczenia łazienek wyposażyc w pełen program elementów wyposażenia dostosowanych do użytku przez osoby niepełnosprawne m.in. brodzik w formie bezprogowej ukształtowany w posadzce, pochwyty dla niepełnosprawnych w okolicy urządzeń sanitarnych, odpowiednia wysokość montażu urządzeń sanitarnych, kontaktów i łączników, urządzenia sanitarne dedykowane dla niepełnosprawnych, instalacja przyzywowa, w łazience i pokoju, bezprogowe drzwi o odpowiedniej szerokości, klamki okien dedykowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażenie ruchome dedykowane dla osób niepełnosprawnych oraz osób ze szczególnymi potrzebami.

C. OBOWIĄZKI I ZADANIA WYKONAWCY ORAZ WARUNKI REALIZACJI

1. W zakres realizacji zamówienia wchodzi również:

- 1) zapewnienie Kierowników robót budowlanych poszczególnych branż:
 - a) sanitarnej
 - b) elektrycznej
 - c) drogowej
- 2) zapewnienie wyznaczenia Menadżera Kontraktu do kontaktu z uczestnikami procesu budowlanego;
- 3) sporządzenie przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego robót z podziałem na etapy budowy;
- 4) uzgadnianie bieżące harmonogramu rzeczowo-finansowego robót wraz z ich rozliczeniami (rozliczanie kwartalne);
- 5) protokolarne przejście placu budowy przez kierownika budowy;
- 6) organizacja placu budowy wraz z niezbędnymi elementami tj. ogrodzeniem całego placu budowy, zabezpieczeniem pożarowym, oznakowaniem zgodnie z przepisami prawa, wyposażeniem i sprzętem wymaganym do realizacji, a także ich późniejszym uprzątnięciem;
- 7) przygotowanie terenu budowy w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie pozostałej części terenu działki;
- 8) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 9) prowadzenie prac budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, decyzją pozwolenia na budowę oraz zaleceniami Zamawiającego;
- 10) zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych robót ulegających częściowemu lub całkowitemu zakryciu;
- 11) zgłoszenie zakończenia każdego etapu budowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia danego etapu;
- 12) sporządzenie projektów warsztatowych wskazanych w dokumentacji projektowej oraz innych niezbędnych i przedłożenie ich do akceptacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Nadzór Autorski;
- 13) w przypadku istotnego odstąpienia od zatwierdzonego projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego lub innych warunków decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę wydanej przez organ administracji architektoniczno-budowlanej własnymi staraniami i na własny koszt.
- 14) dokonywanie niezbędnych formalności dla ewentualnych zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstąpienie od zatwierdzonego projektu budowlanego;
- 15) występowanie do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 16) doprowadzenie terenów naruszonych do stanu co najmniej pierwotnego lub lepszego w uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą po zakończeniu robót budowlanych;
- 17) wykonanie wycinek i nasadzeń rekompensacyjnych;
- 18) organizowanie narad na budowie z udziałem uczestników i przedstawicieli procesu inwestycyjnego w uzgodnieniu z Zamawiającym co do ilości spotkań, jednak nie mniej niż jeden raz w tygodniu;
- 19) sporządzanie notatek z narad bezpośrednio na spotkaniach;
- 20) przygotowywanie i przedkładanie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego raportów miesięcznych z realizacji umowy. Raporty miesięczne należy przedkładać najpóźniej do 5-go dnia każdego miesiąca;
- 21) pierwsze uruchomienie wszelkich instalacji i urządzeń, instruktaż przedstawicieli Zamawiającego, przekazanie instrukcji użytkowania i eksploatacji wraz z przeszkoleniem,
- 22) przygotowanie dokumentacji powykonawczej (m. in. protokoły z robót zanikających, protokoły skuteczności, szczelności oraz przydatności wszystkich instalacji, aprobaty, certyfikaty, atesty potwierdzające jakość zastosowanych materiałów, urządzeń itp.) wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną;

- 23) sporządzenie instrukcji ewakuacji i bezpieczeństwa pożarowego wraz z planszami ewakuacyjnymi i montażem ich w budynku;
- 24) sporządzenie i przekazanie pozostałych niezbędnych instrukcji do prawidłowego funkcjonowania obiektu;
- 25) wykonywanie obsługi serwisowej w czasie gwarancji;
- 26) uzyskanie, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, wszelkich zgód, opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, ekspertyz i analiz, odbiorów przez właściwe do tego instytucje i innych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 27) **uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.**

2. Warunki realizacji zamówienia

Ewentualne wprowadzenie zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego i pozwolenia na budowę powoduje zobowiązanie, przez wprowadzającego takie rozwiązanie, wykonania własnym staraniem i na własny koszt doprowadzenia do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zamiennego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia). Takie zmiany muszą być poprzedzone przedłożeniem kosztorysu zamiennego, opisem formalności koniecznych do dopełnienia oraz wpływem na termin realizacji - do akceptacji przez Inspektora nadzoru, nadzoru autorskiego i Zamawiającego

Wszelkie zmiany wprowadzone **bez zgody Zamawiającego będą skutkowały obciążeniem tymi kosztami Wykonawcy.**

1) Wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych

Wynagrodzenie ryczałtowe.

W załącznikach znajdują się przedmiary robót - dokumenty te mają charakter jedynie pomocniczy ułatwiający Wykonawcy przygotowanie oferty. Wykonawca ma obowiązek dokonania kalkulacji uwzględniającej realizację wszystkich działań niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu, który, będzie dokumentem, stanowiącym kalkulację ceny oferty.

Wymaga się dostarczenia kosztorysu przed podpisaniem umowy na wykonanie planowanej inwestycyjnych. Kosztorys będzie pełnił funkcję pomocniczą przy rozliczaniu kolejnych etapów realizacji inwestycji pociągających za sobą wypłatę wynagrodzenia.

2) Harmonogram rzeczowo-finansowy

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający zaznacza, że przerwy w realizacji robót budowlanych ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym nie mogą trwać dłużej niż 7 dni roboczych.

3) Organizacja ruchu na terenie inwestycji

Wjazd i wyjazd na teren budowy należy zorganizować w ramach zadania od strony 25 Pułku Artylerii w uzgodnieniu i na zasadach określonych przez Zarządcę Drogi, w zgodzie z Prawem Budowlanym oraz przepisami odrębnymi. Realizację komunikacji wraz z niezbędnymi formalnościami, opracowaniami, wykonawstwem oraz przywróceniem do stanu pierwotnego należy ująć w ofercie.

Przed rozpoczęciem budowy należy dokonać dokumentacji i inwentaryzacji stanu technicznego drogi, a przed zakończeniem realizacji przywrócić drogę do stanu pierwotnego

Przed rozpoczęciem budowy należy dokonać niezbędnych formalności zgodnie z Prawem budowlanym w związku z organizacją komunikacji na teren budowy

Ogrodzenie placu budowy należy wykonać w uzgodnieniu z Zamawiającym, zapewnić niezbędną kontrolę dostępu na teren budowy.

4) Koszty dodatkowe

Wykonawca przez cały okres realizacji zadania będzie ponosił koszty związane ze zużyciem wody, ścieków z tego wynikających oraz zużycia energii elektrycznej. Na tę okoliczność wykonawca zobowiązany jest zamontować podliczniki własnymi siłami i na własny koszt w uzgodnieniu z Zamawiającym.

W przypadku konieczności wykonania dodatkowych opracowań czy prac niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania Wykonawca poniesie ich koszty we własnym zakresie.

Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na wysypisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi wykonawca. Ponadto w przypadku podlegających utylizacji odpadów wykonawca powinien na własny koszt zapewnić ich utylizację, zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami.

5) UWAGA:

- a) Ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi

dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

- b) Dopuszcza się wyroby o nie gorszych parametrach niż opisane, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania, lub poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w **art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy**, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- c) Element, materiał, urządzenie i inne - przed wbudowaniem należy każdorazowo przedłożyć do akceptacji Inspektorów Nadzoru, Zamawiającego, Nadzoru Autorskiego, Projektanta z odpowiednim wyprzedzeniem karty materiałowe zawierające m. in. miejsce wbudowania, parametry z dokumentacji budowlanej część opisowa, parametry z dokumentacji budowlanej część rysunkowa, parametry proponowanego materiału.
- d) „Z odpowiednim wyprzedzeniem” oznacza czas niezbędny na podjęcie decyzji przez wskazane strony oraz biorąc pod uwagę konieczność przedłożenia innego rozwiązania w przypadku braku zgody, oraz czas konieczny dla Wykonawcy na zamówienie – tak aby wbudować element zgodnie z harmonogramem.
- e) Karty materiałowe należy przedkładać w dni robocze, czas procedowania liczy się w dniach roboczych, niezbędne minimum do uzyskania odpowiedzi to 10 dni roboczych od otrzymania (czas otrzymania liczy się od dnia następującego po dniu przedłożenia przez Wykonawcę wszystkim stronom) Akceptacja następuje w kolejności 1. Inspektor nadzoru (inspektor w uzgodnieniu z inspektorem odpowiedniej branży), 2. Nadzór autorski, 3. Zamawiający.

D. ZAŁĄCZNIKI DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1. Dokumentacja projektowa obejmująca

1. PROJEKT BUDOWLANY:

- 1) projekt zagospodarowania terenu
- 2) projekt architektoniczno-budowlany
- 3) załączniki do projektu zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlanego budowlanego:
 - a) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - b) Oświadczenie Inwestora – zgoda na włączenie do istn. wewn. instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
 - c) Protokół z pomiarów ciśnienia i wydajności hydrantów zewnętrznych.
 - d) Zapewnienie Inwestora dotyczące zapotrzebowania na wodę, ścieki sanitarne, energię elektryczną.
 - e) Wytyczne Inwestora dotyczące odprowadzenia wód opadowych.
 - f) Zgoda PWiK Sp. z o.o. w Kaliszu na odprowadzenie ścieków sanitarnych.

Ponadto:

- mapa do celów projektowych
- dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną
- projekt geotechniczny

4) PROJEKT TECHNICZNY WIELOBRANŻOWY

- a) projekt zagospodarowania terenu
- b) projekt branży architektonicznej
- c) projekt branży konstrukcyjnej
- d) projekt branży sanitarnej
- e) projekt branży elektrycznej
- f) projekt rozbudowa technologii istniejącej kotłowni gazowej – instalacje elektryczne
- g) projekt rozbudowa technologii istniejącej kotłowni gazowej – instalacje sanitarne
- h) dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną
- i) projekt geotechniczny

2. PROJEKT WYKONAWCZY WIELOBRANŻOWY:

- 1) zagospodarowanie terenu
- 2) architektura
- 3) konstrukcja
- 4) przedmiary – roboty budowlane
- 5) STWiORB – roboty budowlane

- 6) instalacje sanitarne
- 7) przedmiary - instalacje sanitarne
- 8) STWiORB - instalacje sanitarne
- 9) instalacje elektryczne
- 10) przedmiary - instalacje elektryczne
- 11) STWiORB - instalacje elektryczne
- 12) projekt rozbudowa technologii istniejącej kotłowni gazowej – instalacje elektryczne
- 13) projekt rozbudowa technologii istniejącej kotłowni gazowej – instalacje sanitarne
- 14) scenariusz pożarowy
- 15) wnętrza i wyposażenie
- 16) przedmiary - wnętrza i wyposażenie

3. Załącznik nr 2.

Decyzja Prezydenta Miasta Kalisza nr 41/21 z dnia 7 października 2021 roku o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na wniosek Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiśniowej 50 reprezentowanej przez pełnomocnika Janusza Kicińskiego z dnia 29.07.2021 r. polegająca na budowie dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budowie budynku sali audytoryjnej na terenie położonym w Kaliszu przy ul. Wrocławskiej 193-195 i ul. 25 Pułku Artylerii 10, oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/1 i 318/2 (obręb 0151).

4. Załącznik nr 3.

Decyzja Prezydenta Miasta Kalisza nr 755/21 z dn. 10.12.2021 r. zatwierdzająca projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę dla Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie 02-520 przy ul. Wiśniowej 50 reprezentowanej przez pełnomocnika Janusza Kicińskiego Biuro Obsługi Architektów „Archi-Graf” Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością obejmująca dwa budynki zamieszkania zbiorowego (akademiki) oraz budynek Sali audytoryjnej wraz z rozbiórką istniejącej osłony śmietnikowej i istniejących fundamentów basenu na terenie położonym w Kaliszu przy ul. Wrocławskiej 193-195 oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/2 obręb 0151, oraz przy ul. 25 Pułku Artylerii 10 oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 318/1 obręb 0151.

5. Załącznik nr 4.

Decyzja Prezydenta Miasta Kalisza WGOŚ.6131.0226.2021 z dn. 08 grudnia 2021 r. udzielająca Szkole Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiśniowej 50 zezwolenia na usunięcie drzew, ustalająca opłatę za usunięcie drzew, odraczająca termin uiszczenia opłaty, nakazująca posadzenie drzew, nakazująca złożenie pisemnej informacji o wykonaniu zastępczych nasadzeń w terminie 14 dni od ich wykonania, określająca warunki techniczne posadzenia drzew, udzielająca zezwolenia na usunięcie drzewa, odstępująca od naliczenia opłaty.

6. Załącznik nr 5.

Decyzja Prezydenta Miasta Kalisza WGOŚ.6131.0226.2021 z dn. 25 lutego 2022 r. zmieniająca decyzję Prezydenta Miasta Kalisza WGOŚ.6131.0226.2021 z dn. 08 grudnia 2021 r. w sprawie wydania zezwolenia na wycięcie siedmiu drzew z terenu położonego w Kaliszu przy ul. 25 Pułku Artylerii 10 (dz. nr 318/1, obręb 151 Szczypiorno) i odraczającą termin opłaty.

nazwa wykonawcy

nr tel. / fax

adres e-mail

REGON

NIP

FORMULARZ OFERTOWY

(wzór)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytorijnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)**” (nr sprawy 2/zp/23) prowadzonym przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, składamy niniejszą ofertę na kwotę:

wartość netto zł

(słownie:)

VAT zł

(słownie:)

wartość brutto zł

(słownie:)

2. Termin wykonania zamówienia

30 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do dnia 30.11.2025 .r.

3. Oświadczamy, że oferujemy następujące okresy gwarancji i rękojmi (podać liczbę miesięcy zgodnie z treścią działu XIX):

a) Okres rękojmi i gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych **(G1)**.miesiący.b) Okres rękojmi i gwarancji dla wyposażenia nie połączony na trwałe z budynkiem **(G2)**.....miesiący.

4. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby (należy podać imię i nazwisko osób, tożsamy z osobami w wykazie działu VIII. pkt.4 ppkt. 1) lit. b) lit. ii oraz wykazu z działu XIX pkt. 5 ppkt. 2) SWZ):

a) Menadżer Kontraktu:.....

b) Kierownik Budowy:.....

c) Kierownik robót sanitarnych:.....

d) Kierownik robót elektrycznych:.....

e) Kierownik robót drogowych:.....

f) Kierownik robót teletechnicznych.....

5. Oświadczamy, że:

a) jesteśmy / nie jesteśmy * mikroprzedsiębiorstwem**;

b) jesteśmy / nie jesteśmy * małym przedsiębiorstwem **;

c) jesteśmy / nie jesteśmy * średnim przedsiębiorstwem **;

- d) wystawimy / nie wystawimy * ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia;
- e) jesteśmy związani niniejszą ofertą na zasadach określonych w dziale XVI SWZ;
- f) zrealizujemy zamówienie zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy
- g) akceptujemy warunki finansowania zamówienia określone w dziale IV pkt. 2 i 3 SWZ
- h) zamówienie zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców *;
- i) w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za czynności wykonane przez podwykonawców tak jak za swoje własne.

.....
 *

6. Zobowiązujemy się do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 10 do specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Wadium

Wadium w kwocie zł zostało wniesione w formie

8. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić **wadium wniesione w pieniądzu:**

.....

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
 [ofertę należy wypełnić i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1.	oświadczenie JEDZ wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. nr
2.	oświadczenie, z którego wynika, którą część robót budowlanych wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)	str. nr

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

⁶ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca wykreśla treść oświadczenia.

3.	oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ (jeżeli dotyczy);	str. nr
4.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy);	str. nr
5.	dotatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy	str. nr
6.	pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) *	str. nr

* niepotrzebne skreślić

** Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

1) **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

2) **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

3) **średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH (WZÓR)*(spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt 3 SWZ)*

- I. Wykonawca **wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane spełniające wskazane wymagania:
- 1) co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na budowie jednego budynku o niżej wymienionych wymaganych parametrach dla każdej wskazanej roboty budowlanej:
- budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego,
 - budynek o min. 3 kondygnacjach,
 - powierzchnia użytkowa budynku podlegającego budowie - nie mniejsza niż 2.500 m²,
 - wartości robót nie mniejsza, niż 30.000.000,00 zł brutto,
 - budynek oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie;
- 2) co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na budowie co najmniej 1 (jednego) budynku posiadającego salę w układzie teatralnym/kinowym z minimum 250 miejscami siedzącymi i roboty obejmowały prace związane z akustyką pomieszczeń.
- II. W wykazie należy podać ich rodzaj robót budowlanych, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty:

L.p.	Nazwa inwestycji i adres inwestycji	Rodzaj wykonanych robót budowlanych (sprecyzować)	Wartość robót budowlanych (w złotych brutto)	Daty wykonania robót budowlanych (od – do)	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane
1.		a) budynek* <i>(zgodnie z SWZ budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego)</i> b) liczba kondygnacji budynku* <i>(zgodnie z SWZ min. 3 kondygnacje)</i>			

		<p>c) powierzchnia użytkowa budynku podlegającego budowie* (min. 2.500 m2)</p> <p>d) budynek oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie: TAK/NIE **</p>			
2.		<p>a) budynek* (zgodnie z SWZ budynek użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego)</p> <p>b) liczba kondygnacji budynku* (zgodnie z SWZ min. 3 kondygnacje)</p> <p>c) powierzchnia użytkowa budynku podlegającego budowie* (min. 2.500 m2)</p> <p>d) budynek oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie: TAK/NIE **</p>			
3.		<p>a) sala w układzie teatralnym/kinowym TAK/NIE **</p> <p>b) sala posiada*miejscami siedzącymi (zgodnie z SWZ min. 250 miejsc siedzących)</p> <p>c) roboty obejmowały prace związane z akustyką pomieszczeń TAK/NIE **</p>			
4.					

* - uzupełnić dane

** - niepotrzebne skreślić

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WZÓR)

(spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt 4 SWZ)

Lp.	Osoby skierowane do realizacji zamówienia (Imię i nazwisko)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie (w latach/w miesiącach zgodnie z zapisami SWZ)	Doświadczenie (dane dotyczące inwestycje, zgodnie z zapisami SWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami***
1.		<p>Menadżer Kontraktu posiadający:</p> <p>1) wykształcenie.....*</p> <p>2)* letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Przedstawiciela Wykonawcy**, Dyrektora Budowy**, Menadżera Kontraktu**, Inżyniera Kontraktu** lub na stanowisku równoważnym.....*,</p>	<p>1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub*</p> <p>2) powierzchnia użytkowa budynku*m2</p> <p>3) wartość robót*zł brutto</p> <p>4) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.: TAK/NIE **</p>	Menadżer Kontraktu	
2.		<p>Kierownik Budowy, posiadający:</p> <p>1) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,</p> <p>2)* letnie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 471)</p> <p>3) nr posiadanych uprawnień*</p>	<p>Inwestycja:.....(adres)</p> <p>1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* w tym aula**/sala kinowa**/teatralna z widowiskiem**/.....* w układzie kinowym/teatralnym konstrukcji żelbetowej monolitycznej,</p> <p>2) powierzchnia użytkowa budynku*m2</p> <p>3) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE **</p> <p>Inwestycja:.....* (adres)</p>	Kierownik Budowy	

Lp.	Osoby skierowane do realizacji zamówienia (Imię i nazwisko)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie (w latach/w miesiącach zgodnie z zapisami SWZ)	Doświadczenie (dane dotyczące inwestycje, zgodnie z zapisami SWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami***
			1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* posiadający szyb windy konstrukcji żelbetowej monolitycznej TAK/NIE ** 2) powierzchnia użytkowa budynku*m2 3) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE **		
3.		Kierownik robót sanitarnych , posiadający: 1) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. 2)* letnie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót 3) nr posiadanych uprawnień*	Inwestycja:.....* (adres) 1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* 2) powierzchnia użytkowa budynku*m2 3) w budynku zastosowano wentylację mechaniczną i klimatyzację TAK/NIE ** 4) wartość robót sanitarnych *zł brutto, 5) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.: TAK/NIE ** Inwestycja:.....* (adres) 1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* 2) powierzchnia użytkowa budynku*m2 3) w budynku zastosowano wentylację mechaniczną i klimatyzację TAK/NIE ** 4) wartość robót sanitarnych *zł brutto, 5) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.: TAK/NIE **	Kierownik robót sanitarnych	

Lp.	Osoby skierowane do realizacji zamówienia (Imię i nazwisko)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie (w latach/w miesiącach zgodnie z zapisami SWZ)	Doświadczenie (dane dotyczące inwestycje, zgodnie z zapisami SWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami***
4.		<p>Kierownik robót elektrycznych, posiadający:</p> <p>1) uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń TAK/NIE **</p> <p>2)* letnie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót</p> <p>3) nr posiadanych uprawnień*</p>	<p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub*</p> <p>2) powierzchnia użytkowa budynku*m2</p> <p>3) wartość robót elektrycznych* zł brutto,</p> <p>4) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE **</p> <p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub*</p> <p>2) powierzchnia użytkowa budynku*m2</p> <p>3) wartość robót elektrycznych* zł brutto,</p> <p>4) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE **</p> <p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>na obiekcie zastosowano i uruchomiono instalację fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej*kWp</p> <p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>na obiekcie zastosowano i uruchomiono instalację fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej*kWp</p>	Kierownik robót elektrycznych	
5.		<p>Kierownik robót drogowych, posiadający:</p> <p>1) uprawnienia do kierowania robotami w zakresie inżynierii drogowej bez ograniczeń. TAK/NIE **</p>	<p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>1) powierzchnia łączna parkingów lub dróg*m2;</p> <p>2) wartość robót drogowych* zł brutto,</p> <p>Inwestycja:..... * (adres)</p> <p>1) powierzchnia łączna parkingów lub dróg*m2;</p>	Kierownik robót drogowych	

Lp.	Osoby skierowane do realizacji zamówienia (Imię i nazwisko)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie (w latach/w miesiącach zgodnie z zapisami SWZ)	Doświadczenie (dane dotyczące inwestycje, zgodnie z zapisami SWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami***
		2)* letnie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót 3) nr posiadanych uprawnień*	2) wartość robót drogowych* zł brutto,		
6		Kierownik robót teletechnicznych, posiadający: 1) uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń. TAK/NIE ** 2)* letnie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót 3) nr posiadanych uprawnień*	Inwestycja:..... * (adres) 1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* 2) powierzchnia użytkowa budynku*m2 3) wartość robót teletechnicznych* zł brutto, 4) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE ** Inwestycja:..... * (adres) 1) budynek użyteczności publicznej** lub budynek zamieszkania zbiorowego**lub* 2) powierzchnia użytkowa budynku*m2 3) wartość robót teletechnicznych* zł brutto, 4) budynek oddano do użytkowania – wydano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. TAK/NIE **	Kierownik robót teletechnicznych	

* należy wypełnić brakujące dane

**należy wykreślić niepotrzebne

***Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego).

.....
 [dokument należy wypełnić i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
(wzór)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)**” (nr sprawy 2/zp/23) prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości oświadczam, że:

- 1) nie przynależę (-ymy) *
- 2) przynależę (-ymy) *

do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, podaję (-emy) jej uczestników:

Wykonawca nie należący do tej samej grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla lub pozostawia niewypełnione

.....
.....
.....

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę przedkładam dowody ** potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od tego Wykonawcy.

** dowody, o których mowa, należy przedłożyć jako odrębne załączniki do niniejszego oświadczenia, z czytelnym wskazaniem czego dotyczą; dowodami tymi mogą być w szczególności: umowy, wewnętrzne procedury, standardy, które gwarantują zarówno niezależność, jak i poufność przy opracowywaniu ofert przez wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
(wzór)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)**” (nr sprawy 2/zp/23) prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości oświadczam, że:

1. informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ z dnia w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ÷ 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 7, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pozostają aktualne.
2. wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Oświadczenie wykonawcy

dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

(wzór)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)**” (nr sprawy 2/zp/23) prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).
- 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁷

Prawdziwość podanych informacji poświadczam/my pod rygorem odpowiedzialności karnej w związku z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]_____

⁷ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy

(dokument do oceny oferty w ramach kryterium określonego w rozdziale XIX pkt 5 ppkt. 2) SWZ)

Lp.	Osoby skierowane do realizacji zamówienia (Imię i nazwisko)	Funkcja osoby wskazanej przez wykonawcę	Dodatkowe doświadczenie wskazanej przez wykonawcę	Okres wykonywania czynności (od – do)
1. 1		Kierownik budowy	Doświadczenie w kierowaniu budową budynku energooszczędnego od rozpoczęcia budowy do jej zakończenia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, Adres inwestycji:..... * Podmiot zlecający zadanie..... *	
2.		Kierownik robót sanitarnych	Doświadczenie w kierowaniu robotami polegającymi na polegającymi na montażu i uruchomieniu wentylacji mechanicznej z rekuperacją Adres inwestycji:..... * Podmiot zlecający zadanie..... * Doświadczenie w kierowaniu robotami polegającymi wykonaniu sieci ciepłowniczej Adres inwestycji:..... * Podmiot zlecający zadanie..... *	
3.		Kierownik robót elektrycznych	Doświadczenie w kierowaniu robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu w ramach jednej inwestycji instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 40 kWp Adres inwestycji:..... * Podmiot zlecający zadanie..... *	

.....

[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

DODATKOWE ZALECENIA TECHNICZNE

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .zip lub .7Z. Zamawiający dopuszcza format kompresji danych .rar
4. Zamawiający podkreśla, że w rozporządzeniu, o którym mowa u pkt. 1, nie są ujęte formaty: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone niezgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi przez zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi 5 MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zamawiający wskazuje, że komunikacja z wykonawcami będzie odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie zaś za pośrednictwem adresu e-mail.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością, dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
12. Podczas podpisywania plików zamawiający zaleca stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik .zip, zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Wprowadzanie zmian w plikach może skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

UMOWA nr/zp/23

zawarta dnia r. w Warszawie, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP” w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Budowa dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości (SWWS)” (nr sprawy 2/zp/23)**, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, z adresem do korespondencji: ul. Karmelicka 9, 00-155 Warszawa, reprezentowaną
.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem o kapitale zakładowym zł, opłaconym w całości, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:, zwaną dalej „Wykonawcą”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:, prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,
(odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowi **załącznik nr 5** do Umowy),
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z osobna „Stroną”,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające **wykonaniu robót budowlanych wraz z dostawą wyposażenia do powstałych obiektów, w zadaniu polegającym na budowie dwóch budynków zamieszkania zbiorowego (akademików) oraz budynku sali audytoryjnej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą**, zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę nr 755/21 z dnia 10.12.2021 r., zwane dalej „Przedmiotem Umowy” lub „robotami”. Miejscem wykonania Przedmiotu Umowy jest: 62-800 Kalisz, ul. Wrocławska 193-195, działki o numerach ewidencyjnych: 318/1 i 318/2. Działki na których posadowiony będzie Przedmiot Umowy znajdują się na terenie Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości. Działka oznaczona w ewidencji gruntów i budynków numerem 318/2 obręb 0151 posadowiona jest przy ul. Wrocławskiej 193-195 w Kaliszu (62-800), natomiast działka oznaczona w ewidencji gruntów i budynków numerem 318/1

obręb 0151 posadowiona jest przy ul. 25 Pułku Artylerii 10 w Kaliszu (62-800).Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy stanowi:

- 1) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy, w szczególności dokumentacja projektowa i STWiORB;
 - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca **załącznik nr 2** do Umowy;
 - 3) kosztorys ofertowy Wykonawcy, stanowiący **załącznik nr 3** do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 1, nie wnosi do niej zastrzeżeń i uznaje ją za podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy.
 3. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia poszczególnych etapów wykonywanych robót przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 5 Umowy, w tym terminu zakończenia robót.
 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi oraz zasobami ludzkimi do wykonania Przedmiotu Umowy oraz że wykona przedmiotowe roboty z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, materiałów oraz pracowników.
 5. W zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz zaleceń właściwych organów administracji publicznej.
 6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.
 7. Terminy określone w dniach rozumie się jako dni robocze.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należą:
 - 1) przekazanie w dniu zawarcia Umowy Wykonawcy 1 egzemplarza Projektu Budowlanego zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę nr 755/21 z dnia 10.12.2021 r. oraz 1 egzemplarza pozostałych dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 2) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w dniu zawarcia Umowy;
 - 3) wskazanie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i potrzeb pracowników Wykonawcy;
 - 4) ustanowienie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Inspektora Nadzoru Autorskiego;
 - 5) udział w naradach technicznych zwoływanych w terminach określonych przez Wykonawcę;
 - 6) udział w odbiorach, o których mowa w § 9 Umowy;
 - 7) terminowe wypłacenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane roboty na podstawie niniejszej Umowy;
 - 8) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po upływie okresów, o których mowa w § 13 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli placu budowy w dowolnym czasie, przy udziale kierownika budowy, zapoznawania się z postępowaniem prac, a także zgłaszania uwag i zastrzeżeń do wszystkich spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia, instrukcjami oraz zaleceniami Zamawiającego, mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego, obowiązujące przepisy prawa, powszechnie przyjęte standardy, zasady wiedzy technicznej, inżynierskiej i prawnej;

- 2) ustanowienie kierownika budowy, który będzie wykonywał obowiązki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), zwanej dalej „PB”;
- 3) zapewnienie kierowników robót, którzy będą wykonywać obowiązki zgodnie z przepisami prawa, w tym PB;
- 4) wyznaczenie Menadżera Kontraktu do kontaktu z uczestnikami procesu budowlanego;
- 5) sporządzenie w uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy, harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w ujęciu kwartalnym z podziałem na etapy budowy oraz wskazaniem wartości robót poszczególnych etapów;
- 6) protokolarne przejście placu budowy od Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy;
- 7) organizacja placu budowy wraz z niezbędnymi elementami: obiektami zaplecza, ogrodzeniem całego placu budowy, tymczasowymi drogami i placami, zabezpieczeniem przeciwpożarowym, oznakowaniem zgodnym z przepisami prawa, narzędziami i sprzętem wymaganym do realizacji Przedmiotu Umowy, a także ich późniejszej likwidacji i uprzątnięcia terenu po wykonaniu Przedmiotu Umowy. Jeśli Wykonawca uzna za konieczne zaprojektowanie lub przeprojektowanie przebiegu tras przyłączy wod-kan na potrzeby placu budowy, po stronie Wykonawcy będzie ich zaprojektowanie lub przeprojektowanie, uzyskanie stosownych uzgodnień i pozwoleń na ich wykonanie oraz ich późniejsze usunięcie. Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza elektroenergetycznego oraz teletechnicznego na potrzeby budowy wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń na ich wykonanie;
- 8) utrzymywanie w czystości zarówno terenu budowy, nieruchomości pozostających w zasięgu bezpośredniego oddziaływania placu budowy, jak i chodników, dróg dojazdowych do placu budowy. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w tym zakresie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed policją, strażą miejską i innymi organami odpowiedzialnymi za zachowanie porządku;
- 9) uzgadnianie z Zamawiającym na bieżąco harmonogramu rzeczowo-finansowego robót wraz z jego rozliczeniem (kwartalnym), do każdego 15-go dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy rozliczenie;
- 10) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót na przyległych do terenu ulicach i chodnikach, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy oraz dokonanie wdrożenia i pokrycia kosztów takiej czasowej organizacji w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy;
- 11) zabezpieczenie realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym prowadzenie szkoleń oraz zapewnienie środków ochrony osobistej wraz z opracowaniem projektu zabezpieczeń BHP uzgodnionego z Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego;
- 12) przygotowanie terenu budowy w sposób zapewniający niezakłócone korzystanie i funkcjonowanie pozostałej części nieruchomości;
- 13) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 14) zgłaszanie Zamawiającemu z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem robót ulegających częściowemu lub całkowitemu zakryciu;
- 15) zgłaszanie Zamawiającemu zakończenia każdego etapu budowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, w terminie 3 dni od dnia zakończenia danego etapu robót;
- 16) sporządzenie projektów warsztatowych wskazanych w dokumentacji projektowej oraz innych niezbędnych projektów i przedłożenie ich do akceptacji przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora Nadzoru Autorskiego;

- 17) sporządzenie dokumentacji zamiennej i uzyskanie ostatecznej zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, przy dokonaniu zmian zakwalifikowanych jako istotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego;
- 18) dokonywanie niezbędnych formalności dla ewentualnych zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego;
- 19) występowanie do Zamawiającego, z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem o wyrażenie zgody na zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót lub usprawnienia procesu budowy;
- 20) doprowadzenie terenów naruszonych do stanu co najmniej pierwotnego lub lepszego w uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą po zakończeniu robót budowlanych;
- 21) wykonanie wycinek i nasadzeń rekompensacyjnych;
- 22) organizowanie narad na budowie z udziałem uczestników i przedstawicieli procesu inwestycyjnego w uzgodnieniu z Zamawiającym co do ilości narad, jednak nie mniej niż jeden raz w tygodniu;
- 23) sporządzanie notatek z narad, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 22 bezpośrednio podczas trwania narad, zawierających: wskazanie daty i godziny narady, osób biorących udział w naradzie z podaniem ich imion, nazwisk oraz pełnionych funkcji, ustaleń dokonanych w trakcie narady, stwierdzonych uchybień w robotach, wskazanie terminów na usunięcie stwierdzonych uchybień lub zajęcie stanowiska co do dokonanych ustaleń, podpisy osób uczestniczących w naradach;
- 24) przygotowywanie i przedkładanie Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego raportów miesięcznych z realizacji Umowy. Raporty miesięczne należy przedkładać najpóźniej do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport;
- 25) pierwsze uruchomienie wszelkich instalacji i urządzeń, przekazanie Zamawiającemu instrukcji użytkowania i eksploatacji wraz z przeszkoleniem osób wyznaczonych przez Zamawiającego;
- 26) przygotowanie dokumentacji powykonawczej (m. in. protokoły z robót zanikających, protokoły skuteczności, szczelności oraz przydatności wszystkich instalacji, aprobaty, certyfikaty, atesty potwierdzające jakość zastosowanych materiałów, urządzeń itp.) wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną;
- 27) sporządzenie instrukcji ewakuacji i bezpieczeństwa pożarowego wraz z planszami ewakuacyjnymi i montażem ich w budynkach;
- 28) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu niezbędnych instrukcji tj. instrukcji do urządzeń i sprzętów ruchomych oraz trwale połączonych z budynkami, a także instrukcji konserwacji elementów budynków tego wymagających;
- 29) wykonywanie obsługi serwisowej instalacji i urządzeń w czasie gwarancji, a także konserwacji elementów budynku tego wymagających, dla których gwarancja wymusza takie czynności w celu jej utrzymania;
- 30) uzyskanie, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, wszelkich zgód, opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, ekspertyz lub analiz, odbiorów przez właściwe do tego instytucje i innych niezbędnych dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 31) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
- 32) przekazanie Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy wykazów osób biorących udział w robotach oraz pojazdów wjeżdżających na teren Zamawiającego. Wykaz osób ma zawierać: imiona i nazwiska pracowników Wykonawcy oraz pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykaz pojazdów ma zawierać: markę i numer rejestracyjny pojazdu. Osoby i pojazdy nie ujęte na wykazach mogą nie zostać wpuszczone na teren Zamawiającego. Każda osoba realizująca Umowę w imieniu Wykonawcy na terenie Zamawiającego zobowiązana jest posiadać przy sobie aktualny dokument tożsamości;

- 33) zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zmianach w trakcie realizacji Umowy w odniesieniu do informacji zawartych w wykazach, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 32. Zawiadomienia o zmianie osób lub pojazdu należy dokonać najpóźniej na 1 dzień przed planowanym wejściem/wjazdem nowych osób lub pojazdów na teren Zamawiającego;
 - 34) przekazywanie informacji na temat nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. Zasady rozliczenia opłat za dostarczenie mediów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, określi odrębne porozumienie zawarte pomiędzy Stronami Umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonywania robót, osób realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy, w tym także do podjęcia czynności zmierzających do usunięcia ich z terenu Zamawiającego, które nie spełniają wymogów określonych w Umowie lub w przypadku podejrzenia, że osoba jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających.

§ 3

Materiały

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, muszą być nowe (nieużywane), wyprodukowane nie wcześniej niż w roku poprzedzającym ich wbudowanie i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 4

Kontrola jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót.
2. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego są uprawnieni do kontroli realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Przed dostawą i wbudowaniem materiałów lub wyposażenia (w tym urządzeń, instalacji, wyrobów) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemne zatwierdzenie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zgodnie ze wzorem karty materiałowej, stanowiącej **załącznik nr 7** do Umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PB oraz powinny odpowiadać wymaganiom opisanym w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
 - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz STWiORB;
 - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską;
 - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót;
 - 5) być wolne od praw i roszczeń osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów jakości określonej Umową oraz prowadzenia bieżącej kontroli ich jakości, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów

zapewniających dochowanie terminów realizacji robót wynikających z Umowy.

6. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz prowadzić roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz STWiORB.
7. Zamawiający w przypadku zastosowania materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Autorskiego, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) demontażu materiałów i ich usunięcia z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Zamawiającego lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego we wskazanym terminie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do 15 dni roboczych na wykonanie poleceń, po upływie, którego będzie miał prawo zlecić wykonanie zakwestionowanych robót podmiotom trzecim na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego ustalą, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w ust. 4, niezwłocznie zawiadomią o tym Wykonawcę. Każda ze Stron uprawniona jest do zlecenia stosownych badań użytych przez Wykonawcę materiałów, celem wykazania ich zgodności z warunkami Umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca stosuje zakwestionowane przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego materiały do robót dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4 oraz po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.
11. Wszystkie koszty związane z czynnościami opisanymi w ust. 9 lub 10 obciążają odpowiednio Wykonawcę albo Zamawiającego, na zasadach opisanych w ust. 12.
12. Jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w trakcie kontroli wykażą, że materiały bądź roboty nie są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami lub nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeżeli natomiast wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań ponosić będzie Zamawiający.

§ 5

Przedstawiciele Stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. Do kontaktów w bieżących sprawach wykonania Umowy wyznacza się:
 - 1) po stronie Zamawiającego:; tel.;
e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy- Menadżer Kontraktu:; tel.;
e-mail:.....
3. W trakcie realizacji Umowy Strony przewidują następujące sposoby doręczeń:
 - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adres:
 - a) po stronie Zamawiającego: ul. Karmelicka 9, 00-155 Warszawa,
 - b) po stronie Wykonawcy:
 - 2) przesłanie na adresy e-mail, o ile Umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie przewidują obowiązku formy pisemnej:
 - a) po stronie Zamawiającego: sekretariat@swws.edu.pl,
 - b) po stronie Wykonawcy:

4. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do bieżących kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 2.
5. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierownika budowy oraz kierowników robót w osobach, zgodnie z dokumentem „Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”, stanowiącym **załącznik nr 8** do Umowy:
 - 1) kierownik budowy:, tel., e-mail,
 - 2) kierownik robót sanitarnych:, tel., e-mail,
 - 3) kierownik robót elektrycznych:, tel., e-mail,
 - 4) kierownik robót drogowych:, tel., e-mail:.....,
 - 5) kierownik robót teletechnicznych:, tel., e-mail:.....,
6. Zamawiający na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Inspektora Nadzoru Autorskiego w osobach:
 - 1) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży :, tel., e-mail,
 - 2) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży :, tel., e-mail,
 - 3) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży :, tel., e-mail,
 - 4) Inspektor Nadzoru Autorskiego :, tel., e-mail,
7. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego reprezentują Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy.
8. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres trwania Umowy będzie dysponował wszystkimi osobami niezbędnymi do należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany w składzie osobowym, osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy w ust. 5 i ust.2 pkt. 2, są możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności (np. długotrwała niezdolność do pracy). Nowa osoba wprowadzana przez Wykonawcę do realizacji Umowy musi spełniać warunki określone w SWZ w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w zakresie potencjału osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, a także legitymować się co najmniej takim samym doświadczeniem w realizowanych projektach oraz doświadczeniem zawodowym jak osoba zastępowana.
9. W celu dokonania zmiany osób, o których mowa w ust. 5 i ust.2 pkt. 2 Wykonawca jest zobowiązany pisemnie wystąpić za pośrednictwem Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany, podając uzasadnienie, najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi w terminie 5 dni od otrzymania wniosku, przy czym brak odpowiedzi Zamawiającego nie oznacza akceptacji proponowanej zmiany.
10. Każda ze Stron zobowiązana jest potwierdzać okoliczność otrzymania korespondencji drogą elektroniczną (e-mailowej).
11. W sytuacji, gdy dana Strona nie dokona zmiany adresu dla doręczeń wskazanego w komparycji Umowy, Strony uznają, że korespondencja przesłana na dotychczasowy adres dla doręczeń, w przypadku jej zwrotu będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na:
 - 1) zlecenie prac podwykonawcom ze wskazaniem, które części zamówienia zamierza im powierzyć;
 - 2) zmianę podwykonawcy wskazanego w umowie o podwykonawstwo;
 - 3) zmianę zakresu prac powierzonych podwykonawcy;
 - 4) zmianę treści umowy o podwykonawstwo w pozostałym zakresie.

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 3, zawiera w szczególności: dane podwykonawcy, zakres robót budowlanych przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, termin ich realizacji, ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami (np. kosztorys ofertowy), termin zapłaty za wykonane roboty budowlane, przy czym nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie należne podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy, nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 3) umowa zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP;
 - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Przedmiotu Umowy, wskazany w treści § 7 niniejszej umowy;
 - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
 - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy;
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej Umowy;
 - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest to żądanie uwzględnić, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z projektem lub zasadami wiedzy technicznej lub narusza postanowienia niniejszej Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców względem Zamawiającego i osób trzecich jak za działania własne. Na tej samej zasadzie podwykonawca odpowiada za działania dalszych podwykonawców.
12. Obowiązek wskazany w ust. 7 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy, chyba że wartość umowy jest większa niż 50.000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo, zmiany podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu robót przepisy ust. 1 ÷ 14 stosuje się odpowiednio.
16. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców.
17. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy.
18. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia wykonawcy kar umownych.
19. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do dalszych podwykonawców.

§ 7

Terminy wykonania

1. Strony ustalają termin wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy, określony w § 1 ust. 1 potwierdzony uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie od dnia zawarcia Umowy do dnia 30.11.2025 r.
2. Podział robót na etapy oraz terminy ich wykonania określa uzgodniony przez Strony harmonogram rzeczowo-finansowy (w układzie kwartalnym).
3. Wartość robót do wykonania w poszczególnych latach musi odpowiadać środkom finansowym posiadanym przez Zamawiającego w:
 - 1) 2023 r. na poziomie ok. 25% wartości całej inwestycji;
 - 2) 2024 r. na poziomie ok. 52% wartości całej inwestycji;
 - 3) 2025 r. na poziomie ok. 23% wartości całej inwestycji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego w zależności

od wysokości posiadanych środków finansowych w danym roku.

5. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku uzyskania dodatkowych środków finansowych na przedmiotową inwestycję, zakres robót w roku 2023 może ulec zwiększeniu do poziomu 33 % wartości całej inwestycji. Tym samym wartość robót w roku 2024 ulegnie zmniejszeniu odpowiednio o wartość odpowiadającą zwiększeniu robót w 2023 r. tj. do ok. 45 % wartości całej inwestycji.

§ 8

Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w dniu zawarcia Umowy.
2. Z przekazania terenu budowy sporządza się protokół.
3. Od chwili przejścia terenu budowy do czasu odebrania robót przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe na przekazanym terenie na zasadach ogólnych, do pełnej ich wysokości.

§ 9

Odbiory

1. Strony ustalają, że będą dokonywały następujących odbiorów robót:
 - 1) odbiorów częściowych – poszczególnych etapów robót będących przedmiotem niniejszej Umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - 2) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 3) odbioru końcowego - po bezusterkowym zrealizowaniu całości robót będących przedmiotem niniejszej Umowy;
 - 4) odbioru po usunięciu stwierdzonych wad;
 - 5) odbioru pogwarancyjnego.
2. Każdy z odbiorów, o których mowa w ust. 1 potwierdzony zostanie w stosownym protokole zawierającym, w szczególności: datę odbioru, przedmiot odbioru, osoby uczestniczące w odbiorze z podaniem ich imienia, nazwiska oraz pełnionej funkcji, stwierdzone wady/braki, termin ustalony na usunięcie stwierdzonych wad/braków, uwagi, podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
3. W każdym z odbiorów wymienionych w ust. 1 zobligowany jest uczestniczyć: kierownik budowy, kierownicy robót, Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 2.
4. Przedmiotem każdego z odbiorów będzie bezusterkowe wykonanie robót podlegających danemu odbiorowi.
5. Zamawiający obowiązany jest przystąpić do odbioru częściowego i końcowego prac w terminie 7 dni liczonych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, nie później jednak niż 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu.
7. Wraz ze zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego oraz końcowego, przedłoży on Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót podlegających odbiorowi, a w szczególności: świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami prawa, protokoły wykonanych prób i atesty, dokumenty gwarancji producenta użytych materiałów, instrukcje obsługi i eksploatacji.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, w szczególności z powodu niezakończenia robót lub ich wadliwego wykonania niezgodnie z Umową, to Zamawiający może odmówić dokonania odbioru częściowego lub końcowego z winy Wykonawcy, stwierdzając ten fakt na piśmie.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki:

- 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia tych wad lub usterek przez Wykonawcę, wyznaczając mu dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni;
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady lub usterek umożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej,
 - b) jeżeli wady lub usterek uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania prac po raz drugi na koszt Wykonawcy, bądź zlecić wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, w każdym wypadku zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w Umowie.
10. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w ustalonym terminie stwierdzonych wad po raz drugi, tj. braku usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości w ww. zakresie.
11. W wypadku usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ust. 9 pkt 1, Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru. Ust. 2 ÷ 6 oraz ust. 8 stosuje się odpowiednio. Z czynności odbioru sporządza się protokół usunięcia stwierdzonych wad, dołączany do protokołu odbioru częściowego lub końcowego.
12. W przypadku usunięcia wad, o którym mowa w ust. 11, za datę bezusterkowego odbioru częściowego lub końcowego Przedmiotu Umowy uznaje się datę sporządzenia protokołu usunięcia stwierdzonych wad.
13. W przypadku braku przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru częściowego lub końcowego, w terminie 3 dni, Zamawiający może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Termin odbioru pogwarancyjnego Strony ustalą na dzień przypadający nie później niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne łączne wynagrodzenie, zgodne z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy, w łącznej wysokości:
 - wartość netto:..... zł
 - słownie:
 - podatek VAT: zł
 - słownie:
 - wartość brutto:zł
 - słownie:
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty i opłaty niezbędne w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności: koszty wykonania wszystkich czynności związanych z wykonaniem robót, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu budowy oraz jego późniejszej likwidacji, koszty wywozu odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym nabycia prawa do autorskich praw majątkowych oraz prawa do wykonywania autorskich praw zależnych), koszty wykorzystanych materiałów, urządzeń i wyposażenia, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, w tym koszty materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do zastosowania w okresie rękojmi i gwarancji, koszty przeglądów okresowych w okresie rękojmi i gwarancji, koszty transportu dojazdów i wszelkie inne koszty, które mogą wystąpić przy wykonywaniu Umowy, w tym składki ubezpieczeniowe, podatki (w tym VAT).

3. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, z wyjątkiem przypadków opisanych w niniejszej Umowie.
4. Rozliczenia za realizację Umowy będą następowały fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w częściach odpowiadających należycie wykonanym przez Wykonawcę sukcesywnie etapom robót wynikającym z harmonogramu rzeczowo-finansowego. Nazwa etapu robót oraz jego wartość na fakturze winna być zgodna z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest załączyć stosowny protokół odbioru podpisany bez uwag przez obie Strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest doręczać Zamawiającemu faktury w formie papierowej na adres Zamawiającego podany w § 5 ust. 3 pkt 1a Umowy.
7. Strony ustalają, pod rygorem utraty prawa do wynagrodzenia, że Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia ostatniej faktury wystawionej w danym roku kalendarzowym, w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy najpóźniej do dnia 1 grudnia danego roku.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przenieść wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 8, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 11

Warunki płatności

1. Wypłata wynagrodzenia za realizację Umowy, będzie realizowana na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej, wystawianych nie częściej niż raz na kwartał (faktury częściowe).
2. Suma faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć 85% wartości Umowy, pozostałe 15% będzie płatne fakturą końcową.
3. W przypadku wykonywania robót z udziałem podwykonawcy warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane będzie przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz oświadczenia podwykonawców w przedmiocie pełnego zrealizowania płatności względem nich przez Wykonawcę.
4. Dowodami, o których mowa w ust. 3, mogą być w szczególności kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy: faktury wystawionej przez podwykonawcę oraz potwierdzenia przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty na rzecz Zamawiającego.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń podwykonawców, o których mowa w ust. 3, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

- lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6.
 10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury wygenerowany ze strony Ministerstwa Finansów dokument potwierdzający, że wystawca faktury jest czynnym podatnikiem VAT. Dokument weryfikujący powinien być opatrzony datą nie wcześniejszą niż data sprzedaży. Brak załączenia do faktury dokumentu opisanego w zdaniach poprzednich upoważni Zamawiającego do wstrzymania płatności do czasu uzupełnienia braków bez skutków opóźnienia ze strony Zamawiającego.
 13. W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie będzie znajdował się w dniu płatności w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), tzw. „biała lista podatników VAT”, Wykonawca wskazuje Naczelnika Urzędu Skarbowego, jako organ właściwy do zawiadomienia o zapłacie należności na ten rachunek, zgodnie z art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.).
 14. Wykonawca posiadający siedzibę poza terytorium Polski zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu certyfikat rezydencji podatkowej.
 15. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie:
 - 1) protokół odbioru końcowego bez uwag;
 - 2) ostateczna decyzja właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie;
 - 3) rozliczenie końcowe z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami z określeniem ich nazw, adresów, zapłaconych kwot wraz z zestawieniem wykonanych i odebranych robót budowlanych oraz specyfikacją wartości kwot zatrzymanych na okres gwarancji i/lub rękojmi (o ile dotyczy). Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przekazanych informacji;
 - 4) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców przez nich podpisane, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich robót budowlanych, usług bądź dostaw.
 16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych faktur w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia za roboty objęte przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty fakturą,
 - 2) nie załączy dokumentów wymaganych w niniejszym paragrafie.

17. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia podwykonawców (oraz odpowiednio: podwykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia dalszych podwykonawców), wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia z podaniem terminu wymagalności każdej wierzytelności, dokładnym wskazaniem podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności (co najmniej: nazwa i data umowy z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności, numer i data faktury, protokół odbioru), oraz szczegółowym wskazaniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Zamawiający będzie na każdym etapie wykonania niniejszej Umowy upoważniony do dokonania zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, co będzie miało skutek prawidłowego spełnienia takiego świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 4 powyżej, że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
18. Jeżeli w toku realizacji Umowy nastąpi przerwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rozpoczęty etap prac w wysokości wynikającej z protokołu inwentaryzacji robót oraz na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela :
 - 1)-miesięcznej rękojmi i gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych;
 - 2)-miesięcznej rękojmi i gwarancji dla wyposażenia nie połączonych na trwałe z budynkiem.
2. Terminy wskazane w ust.1 liczone są od daty bezusterkowego odbioru Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1.
3. Na podstawie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie ich trwania, związanych z przedmiotowymi robotami lub wykorzystanymi przy ich wykonaniu materiałami.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty usunięcia wad lub usterek.
5. Sposób usunięcia wad i usterek uzgadniają obie Strony przed przystąpieniem do naprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie wady i usterki zgłoszone przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni licząc od daty dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad lub usterek w terminie 2 dni od zgłoszenia.
7. Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz o gotowości do odbioru wykonanych robót wskazanych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy o usunięciu wad lub usterek.
8. Jeśli Wykonawca nie usunie ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji wad lub usterek w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający zachowuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych zgodnie z § 14 Umowy.
9. Bieg okresu gwarancji ulega przedłużeniu o czas dokonywania napraw gwarancyjnych przez Wykonawcę lub osoby trzecie.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu wskazanego w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmiami w okresie trwania gwarancji.
12. W przedostatnim miesiącu udzielonej gwarancji Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót i powiadomi o tym Wykonawcę. Z czynności odbioru sporządza się protokół. Zapisy Umowy zawarte w § 9 stosuje się odpowiednio.

13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, tj.**00** zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zwrócona zostanie najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych.
5. Zabezpieczenie służyć będzie również pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:
 - 1) do zwrotu innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę;
 - 2) zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w terminie wskazanym w Umowie;
 - 3) pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres obowiązywania rękojmi.
7. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, a także w przypadkach określonych w ust. 5.
8. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku, dokonania przelewu oraz prowizji bankowej.
9. **Załącznikiem nr 6** do niniejszej Umowy jest kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 ÷ 5 PZP.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji. W przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia w okresie wykonywania Umowy lub w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo - jeśli nie jest to możliwe - do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego. Dokument potwierdzający przedłużony termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu upływu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności terminu dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy: w wysokości **0,02%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminów określonych w § 7 Umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu robót etapu kwartalnego określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w wysokości 0,02 % wartości robót danego kwartału, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w harmonogramie rzeczowo- finansowym;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji/rękojmi za wady – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie ostatniego dnia terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za odstąpienie od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy;
 - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 15.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 8) za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zmiany umowy podwykonawczej zgodnie z wymogami Zamawiającego, o których mowa w Umowie, w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 9) za brak przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w Umowie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w Umowie, w wysokości 2.500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 10) za brak spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w Umowie w wysokości 2.500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 11) za wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy bez uprzedniego zgłoszenia Zamawiającemu, o którym mowa w Umowie, w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 12) za nieprzestrzeganie obowiązku utrzymywania porządku na terenie budowy oraz obowiązku przestrzegania ustalonych warunków BHP i ppoż: w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 13) za brak przekazania Zamawiającemu wykazów osób i pojazdów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 32 Umowy w wysokości – 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 14) za brak przekazania Zamawiającemu, w terminie o którym mowa w § 13 ust. 10 Umowy dokumentu potwierdzającego przedłużenie terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
 - 15) zmiany osób wskazanych w wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia, wymienionych w **załączniku nr 8** do Umowy, bez zgody Zamawiającego – w wysokości 3.000,00 zł za każdą zmianę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
 3. Kary umowne naliczane przez Zamawiającego podlegają kumulacji. Zamawiający ma prawo dochodzić każdej kary odrębnie i niezależnie od pozostałych. Maksymalna łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.

4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, Strony niniejszej Umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), zwany dalej „KC”, do wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych oraz wszelkich odszkodowań za szkody zaistniałe z przyczyn dotyczących Wykonawcy z każdą płatnością należną Wykonawcy. Zamawiający może zaspokoić swoje roszczenia z tytułu kar umownych lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 Umowy lub zażądać od Wykonawcy zapłaty w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej.
9. W przypadkach nie określonych w niniejszym paragrafie Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych KC.

§ 15

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w KC, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, do końcowego terminu jej realizacji, w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) zachodzą przesłanki do zgłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczającego termin podjęcia robót;
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 6) Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót;
 - 7) Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z Umową, po bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania Umowy i upływie wyznaczonego w tym celu terminu;
 - 8) Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie, zgodnie z § 9 ust. 9 pkt 1;
 - 9) zaistnienia innych okoliczności, które nie były znane Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy, a które mogą wskazywać, że jakość i terminowość prac może budzić uzasadnione obawy, że nie zostaną zrealizowane zgodnie z Umową.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiającego i Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i zabezpieczonych.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych;
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów Przedmiotu Umowy;
 - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren budowy na własny koszt do czasu protokolarnego przejęcia terenu przez Zamawiającego oraz do sporządzenia inwentaryzacji przeprowadzonych prac oraz zestawienia niewykorzystanych materiałów na dzień odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Za wielokrotne dokonywanie bezpośredniej zapłaty należy rozumieć dokonanie co najmniej trzykrotnej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zgodnie z przepisami prawa.

§ 16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu, o treści art. 16 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”. Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

§ 17

Zmiana Umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2–4 i ust. 2 PZP, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania Umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany osób wskazanych w **załączniku nr 8** do Umowy - na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w postaci aneksu do Umowy, pod warunkiem, że nowa osoba spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz legitymuje się co najmniej takim samym doświadczeniem, jak osoba zmieniana;
 - 2) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający

uzasadnienie, w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (udokumentowanej w dzienniku budowy), za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Przedmiotu Umowy w należyty sposób,
 - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, przeprowadzenie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą w projekcie, normami lub innymi przepisami,
 - d) opóźnienia w przekazaniu terenu robót,
 - e) wystąpienia obiektów archeologicznych, geologicznych lub przyrodniczych podlegających obowiązkowi badania i ochrony na podstawie właściwych przepisów,
 - f) wystąpienia niewypałów i niewybuchów oraz substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia osób wykonujących budowę,
 - g) konieczności wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych,
 - h) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
 - i) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, nie będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - j) opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - k) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp., jeżeli konieczność wykonania ww. badań, ekspertyz i analiz nie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca i nie była ona określona w dokumentach postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy,
 - l) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będącej częścią **załącznika nr 1** do Umowy, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty zgodnie ze zmienioną dokumentacją,
 - m) konieczności wykonania robót wynikających z zaleceń uprawnionych organów administracji publicznej;
- 3) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego;
- 4) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu, przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji Umowy,
 - c) pojawienie się na rynku technologii wykonania robót, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy

lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,

- d) konieczność realizacji Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, będących częścią **załącznika nr 1** do Umowy, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - f) odmienne od przyjętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
 - g) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
 - h) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa i konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy lub sąsiadujących nieruchomości, a Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
 - i) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami;
- 5) zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku waloryzacji Umowy opisanej w § 18 Umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w ust. 1 pkt 2 termin wykonania Umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania Umowy.
3. Ciężar udowodnienia, że zaszły okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, spoczywa na Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany Umowy odbywać się będą na wniosek Strony, zawierający informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1. W razie konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności, będących podstawą zmiany.
5. Wniosek o zmianę Umowy, którym mowa w ust. 4 powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
 - 4) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
6. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem ust. 7, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu:
- 1) zmiana terminów pośrednich określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - 2) zmiana w zakresie sposobu przekazywania dokumentów przez Strony, w tym faktur;
 - 3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana

nr rachunku bankowego, zmiana danych adresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów ze strony Zamawiającego).

8. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania Umowy, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

§ 18

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
 - 5) zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym w szczególności zmiany ceny materiałów lub kosztów na rynku związanych z realizacją Umowy powyżej 30% w stosunku do cen materiałów i kosztów obowiązujących w dniu otwarcia ofert w postępowaniu dotyczącym Przedmiotu Umowy, przy czym przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się zarówno ich wzrost, jak i obniżenie, - na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 – 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia o którym mowa w § 10 ust. 1, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób realizujących Przedmiot Umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3-4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom realizującym

Przedmiot Umowy. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, Strony mogą wystąpić z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości należnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 5, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób realizujących Przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób realizujących Przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3;
 - 3) pisemne zestawienie wpłat do PPK w części finansowanej przez Wykonawcę (zarówno przed jak i po zmianie) osób realizujących Przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4;
 - 4) dokumenty potwierdzające wzrost kosztów związanych z realizacją Umowy.
9. Zamawiający w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 5, dopuszcza waloryzację wynagrodzenia według wskaźnika wzrostu lub obniżki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem – ogłoszonego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanego co kwartał przez Główny Urząd Statystyczny na stronie internetowej: <https://stat.gov.pl>.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 5, zmiana wysokości wynagrodzenia może być dokonana nie częściej niż raz na kwartał, począwszy od kwartału następującego po kwartale, w którym została zawarta Umowa, w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, o której mowa w ust. 11.
11. Strony przyjmują jako klauzulę waloryzacyjną wynik następującego działania matematycznego: wskaźnik wzrostu lub obniżki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, o którym mowa w ust. 9, za jeden ostatni kwartał przed dokonaniem powiadomienia o zmianie wynagrodzenia minus 3%. Wzrost ww. wskaźnika nie większy niż 3% nie będzie stanowił podstawy do ubiegania się o wzrost wartości wynagrodzenia.
12. Dokonana w oparciu o klauzulę waloryzacyjną zmiana wysokości wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie usług pozostałych do wykonania na dzień dokonania zawiadomienia o zmianie.
13. Zmiana wynagrodzenia na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Waloryzacja wynagrodzenia nie może przekroczyć kwotyzł (10 % pierwotnej wartości Umowy).
15. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7. Zamawiający, przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
16. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7 po upływie miesiąca od dnia otrzymania informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku.

17. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia, Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceni możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
19. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia, czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.

§ 19

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności związane z:
 - 1) obsługą administracyjno-biurową budowy;
 - 2) przygotowaniem terenu budowy;
 - 3) robotami rozbiórkowymi, demontażowymi;
 - 4) robotami ziemnymi, wykonywaniem wykopów i nasypów (ręczne i mechaniczne);
 - 5) robotami w zakresie wykonywania elementów konstrukcyjnych;
 - 6) robotami w zakresie wykonywania sieci i instalacji sanitarnych;
 - 7) robotami w zakresie wykonywania robót elektrycznych, elektroenergetycznych;
 - 8) robotami w zakresie wykonywania robót związanych z automatyką i instalacjami niskoprądowymi;
 - 9) robotami w zakresie wykonywania robót drogowych;
 - 10) robotami w zakresie wykonywania robót wykończeniowo-montażowych.
2. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzania kontroli zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w miejscu wykonywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. W trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, przedłoży wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 1:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawartych przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów

powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 20

Postanowienia o poufności

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa wynikających z wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego, w tym dotyczących kontroli ruchu osobowego i materiałowego oraz zobowiąże swoich pracowników do posiadania przy sobie dokumentu potwierdzającego tożsamość ze zdjęciem, celem weryfikacji przez służby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych niniejszą Umową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji i dokumentacji otrzymanych od Zamawiającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Strony zobowiązane są do zwrotu drugiej Stronie wszelkich kopii, odpisów, streszczeń itp. dokumentów, które zostały im przekazane lub udostępnione w celu prawidłowej realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji dotyczących niniejszej Umowy, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 21

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), zwanej dalej „PA”, powstałych w ramach realizacji Umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania bez zastrzeżeń danego protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalenia utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, w tym elektronicznych, optycznych, magnetycznych, CD-ROM, DVD, papierowych;
 - 2) zwielokrotnianie utworów w dowolnej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, w tym elektronicznych, optycznych, magnetycznych, CD-ROM, DVD, papierowych;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzania utworów lub ich poszczególnych fragmentów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworów w ramach wskazanej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystania utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzania wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) łączenia fragmentów utworów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacji, modyfikacji, aktualizacji oraz ich wykorzystywania jako materiał do tworzenia innych utworów.
3. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz udziela zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych, w ramach Wynagrodzenia.
 4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca.
 5. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu utworów, a ich odbiorem bez zastrzeżeń, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji opisanych wyżej w ust. 2, bez dodatkowej odpłatności. W okresie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca powstrzyma się od przenoszenia autorskich praw majątkowych na jakiegokolwiek podmioty trzecie oraz od udzielania podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów.
 6. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwory zostały utrwalone.
 7. Wykonawca zapewnia, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw osób trzecich.
 8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy i utworów, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
 9. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich, w tym praw zależnych, lub innymi roszczeniami, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
 10. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi Zamawiającemu jakiegokolwiek roszczenia związane z naruszeniem przysługujących jej praw autorskich lub praw zależnych do dokumentacji przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu poprzez dokonanie zaspokojenia zgłoszonych przez osobę trzecią uzasadnionych jej roszczeń.
 11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia na swój koszt, a na wezwanie Zamawiającego lub właściwego organu, do każdego postępowania w którym będzie brał udział Zamawiający w związku ze zgłoszeniem roszczeń określonych w ust. 10.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, jak również dla jej wykładni mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy PZP, KC, PB i PA.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu.
4. W sytuacji, jeżeli Strony nie rozwiążą sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego (sąd właściwy).
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się re negocjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
6. Przelew wierzytelności z Umowy wymaga pisemnej zgody dłużnika.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, przy czym za dzień zawarcia Umowy uznawany jest dzień wpływu na adres e-mail Zamawiającego podpisanej umowy przez Wykonawcę elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w przypadku przesyłania podpisanej umowy korespondencyjnie przez Strony – dzień wpływu podpisanej umowy przez Wykonawcę na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w Umowie.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią Umowy są załączniki:
 - 1) **załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia w szczególności dokumentacja projektowa i STWiORB;
 - 2) **załącznik nr 2** – oferta Wykonawcy;
 - 3) **załącznik nr 3** – kosztorys ofertowy Wykonawcy;
 - 4) **załącznik nr 4** – informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego;
 - 5) **załącznik nr 5** – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Wykonawcy;
 - 6) **załącznik nr 6** – kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 7) **załącznik nr 7** – karta materiałowa;
 - 8) **załącznik nr 8** – wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 5) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU/WYROBU	
DATA ZŁOŻENIA	
nr karty	
BRANŻA	
LOKALIZACJA W OBIEKCIE	
POWÓD WYSTĄPIENIA (wg dokumentacji projektowej/ wg rozwiązania zamiennego/ inne - wskazać jakie)	
NAZWA MATERIAŁU/WYROBU	
PRODUCENT	
PARAMETRY TECHNICZNE PROPONOWANEGO WYROBU	
PARAMETRY TECHNICZNE WG DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – części opisowej	

PARAMETRY TECHNICZNE WG DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – części rysunkowej		
RÓZNICE ROZWIĄZANIA ZAMIENNEGO WZGLĘDEM PROJEKTOWANEGO		
ZAŁĄCZNIKI		
ZGŁASZAJĄCY (WYKONAWCA)		DATA/PODPIS
OPINIA NADZORU AUTORSKIEGO		DATA/PODPIS
OPINIA NADZORU INWESTORSKIEGO		DATA/PODPIS
OPINIA ZAMAWIAJĄCEGO		DATA/PODPIS

* UZYSKANIE WSZYSTKICH POZYTYWNYCH OPINII RÓWNOZNACZNE JEST Z ZATWIERDZENIEM MATERIAŁU/WYROBU