

FZ.271.2.52.2023

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej chodnika na terenie gminy Czempin.**”

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dokonanie uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia na budowę chodnika w m. Głuchowo na os. Dobruckiego (Dz. nr 122/30 obręb Głuchowo)

Charakterystyczne parametry określające zakres prac:

a) Wykonanie dokumentacji projektowej:

- opracowanie projektu koncepcyjnego oraz jego przedłożenie do akceptacji Zamawiającemu,
- opracowanie dokumentacji projektowej – 5 egzemplarzy projektu,
- dla dokumentacji projektowej uzyskanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami,
- uzyskanie ostatecznych decyzji administracyjnych niezbędnych do podjęcia realizacji robót budowlanych,
- opracowanie dokumentacji kosztorysowej (przedmiary i kosztorysy inwestorskie) – 2 egzemplarze,
- wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) – 2 egzemplarze,
- dokumentację projektową przed dokonaniem uzgodnień należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu,
- ponadto opracowaną dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej – (odpowiednio dla dokumentu w formacie *.ath, *.dwg, *.pdf, *.doc, *.xls) – na elektronicznym nośniku danych CD/pendrive,

b) Nadzór autorski:

- wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2021 poz. 2351).
- wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji inwestycji.
- uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji.
- ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu realizacji inwestycji.
- udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego.

- wykonywanie wszystkich koniecznych prac projektowych związanych z wykonaniem robót dodatkowych oraz zamiennych.
- bieżące monitorowanie realizowanych prac i przybywanie na teren inwestycji bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji prac wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na miejsce inwestycji powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia).

c) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest również do:

- opracowania i zatwierdzenia stałej organizacji ruchu (jeśli okaże się to niezbędne),

Dokumentacja projektowa zakładać musi:

- Wykonanie wykopów mechanicznie,
- Profilowanie wraz z zagęszczeniem podłoża koryta,
- Regulację wysokościową zasuw wszelkich sieci (w przypadku, jeśli wystąpią),
- Wykonanie podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej (kruszywo łamane, stabilizowane mechanicznie) 0/31,5 mm grubość 10 cm,
- Wykonanie warstwy z ulepszanego podłoża z gruntu stabilizowanego cementem o $R_m = 2,5$ Mpa gr. 15 cm,
- Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej mikrofazowej szarej o stałej szerokości 1,50 m o gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm,
- Ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 20x6 cm (na ławie betonowej z oporem) na podsypce cementowo – piaskowej,
- Wykonanie zieleni towarzyszącej drogom.

Zalecane jest wykonanie wizji lokalnej w terenie na własny koszt.

Wykonawca zapewni nadzór autorski na czas trwania budowy.

Wykonane chodniki powinny zostać tak ukształtowane, aby zapewnić sprawne odprowadzenie wody opadowej.

Wykonawca ma obowiązek uwzględnić na etapie projektowania przedmiotu niniejszego zamówienia niweletę istniejącego zjazdu. Proponowany przebieg chodnika wskazano w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

UWAGI:

Zamawiający jest w trakcie pozyskania warunków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz mapy do celów projektowych, które zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po ich pozyskaniu.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres : od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej do końca okresu obowiązywania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie, ale nie krócej niż 36 miesięcy od dnia zakończenia robót budowlanych wykonanych na jej podstawie.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji/dostawy zamówienia: **do trzech miesięcy od daty podpisania umowy**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – tj. Wykonawcy:

- którzy nie wypowiedzieli umowy z Gminą Czempin,
- z którymi nie została rozwiązana umowa przez Gminę Czempin z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

6.1 Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

6.2 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

6.3 Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6.4 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o. o. w terminie **do 19 maja 2023 r., do godz. 11:00.**

8.2 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.3 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:

- a) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
- b) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;
- c) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym
- d) jako dokument word opatrzonego podpisem elektronicznym

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składanie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **19 maja 2023 r. godzina 11:00.**

9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucane.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres j.marciniak@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin*,
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.52.2023* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**