



**Zamawiający:**

**Nazwa i adres zamawiającego:**

Miejski Zakład Komunikacji w Nysie Spółka z o.o.

Adres:

ul. Piłsudskiego 59, 48-303 Nysa,

wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000013995,

o kapitale zakładowym wynoszącym 8 705 000,00 zł,

posiadającym NIP: 753-00-01-896, REGON: 531872000

adres strony internetowej: <https://www.mzk.nysa.pl>

e-mail: [przewozy@mzk.nysa.pl](mailto:przewozy@mzk.nysa.pl)

[https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_nysa](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk_nysa)

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(W SKRÓCIE SWZ)**

**dla zamówienia publicznego na:**

**„Część druga - Sfinansowanie w formie leasingu operacyjnego zakupu 61 urządzeń do wnoszenia opłat za parkowanie (parkomatów) zlokalizowanych w strefie płatnego parkowania w Nysie. III.”**

**Nr postępowania: ZP/W/6/2021**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (dz. U. 2021 poz 1129 z późn zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji.

Zatwierdził:.. ..

Kierownik zamawiającego

Nysa, 13 grudnia 2021 r.

**II. Adres strony internetowej**, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o zamówienie będą udostępniane na stronie internetowej:  
[https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_nysa](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk_nysa)

**Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn.zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

**III. Informacja**, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający dopuszcza negocjacje treści umów złożonych przez oferentów w postępowaniu.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem leasingu jest 61 fabrycznie nowych parkometrów zlokalizowanych w Strefie płatnego parkowania w Nysie.
2. Przedmiot leasingu zostanie przekazany Zamawiającemu przez Projekt Parking Sp. z o.o., ul. Drużbickiego 11, 61-693 Poznań, który został Wykonawcą wyłonionym w przetargu nieograniczonym na: Część I: Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie 61 urządzeń do wnoszenia opłat za parkowanie oraz oprogramowania do obsługi strefy płatnego parkowania w Nysie, na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nysie Sp. z o.o. Nr postępowania: ZP/W/3/2021
3. Leasingobiorca po protokolarnym odbiorze od Wykonawcy przedmiotu zamówienia stanowiącego przedmiot leasingu przeniesie prawo własności przedmiotu leasingu na rzecz Leasingobiorcy.
4. Leasingodawca zobowiązuje się oddać przedmiot leasingu, Leasingobiorcy do używania i pobierania pożytków na okres 60 miesięcy od dnia 02.01.2022r. do 31.12.2027r., a Leasingobiorca zobowiązuje się zapłacić Leasingodawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Leasingodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty 1856542,32 zł, tytułem rozliczenia umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Przedmiot leasingu pozostaje własnością Leasingodawcy przez cały okres trwania umowy.
7. Odpisów amortyzacyjnych z tytułu używania przedmiotu leasingu w czasie jej trwania będzie dokonywał Leasingodawca.
8. Leasingobiorca obowiązany jest na własny koszt ubezpieczyć przedmiot leasingu na okres trwania umowy leasingu.
9. Rozpoczęcie spłaty rat leasingowych od miesiąca lutego 2022 r.
10. Oprocentowanie zmienne w oparciu o WIBOR 1M.
11. Ilość rat leasingowych 59.
12. Wysokość opłaty wstępnej 0%. (Opłata wstępna wliczona do rat leasingowych).
13. Opłata końcowa 1%.

**V. Nazwa i kod zamówienia** według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod CPV 66114000-2 Usługi leasingu finansowego

**VI. Informacje** dotyczące postępowania.

1. Zamawiający nie publikuje projektowanych postanowień umowy, wykonawca dołącza do oferty własny projekt umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

**Okres spłaty** rat leasingowych 5 lat licząc od lutego 2022 roku.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

## **IX. Podmiotowe środki dowodowe.**

1. Zamawiający nie określił szczególnych warunków udziału w postępowaniu w związku z powyższym nie określa obowiązku składania dokumentów lub oświadczeń w tym zakresie.
2. Zamawiający może wezwać do złożenia w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
  - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym lub odpowiadające im dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

## **X. Udostępnianie zasobów.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do przedmiotu zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

2. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, powinien wraz z ofertą przedstawić zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę w podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego przedstawia także oświadczenie tego podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

#### **XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa na wezwanie zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

#### **XII. Podwykonawcy**

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.

#### **XIII. Wykonawca składa następujące dokumenty:**

1. Formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Harmonogram spłat leasingowych z wyszczególnieniem części odsetkowej i kapitałowej.
3. Projekt umowy leasingu wraz z Ogólnymi Warunkami leasingu.
4. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

#### **XIV. Zamawiający publikuje dokumenty finansowe za rok 2020/2021 stanowiące załącznik nr 3 i 4 do SWZ oraz Specyfikację techniczną parkometru – załącznik nr 2 do SWZ.**

#### **XV. Termin składania ofert: 21.12.2021 r. do godz. 11:00 Termin otwarcia ofert: 21.12.2021 r. godz. 11:05**

#### **XVI. Sposób obliczenia ceny.**

1. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę całkowitą oferty brutto w polskich złotych, z dokładnością do jednego grosza dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT w następujący sposób:

Cenę brutto obliczamy powiększając cenę netto przedmiotu zamówienia o należny podatek VAT. Dokładny sposób obliczenia ceny zawarty został w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

2. Cena brutto podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Płatność dokonana zostanie w terminie określonym w umowie.
5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

#### **XVII. Oferty należy składać w postaci elektronicznej przy użyciu:**

1. Platformy Przetargowej MZK w Nysie Sp. z o. o. (zwaną dalej „Platformą Zakupową”): [https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_nysa](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mzk_nysa) (tj. przekazywanie zapytań do treści SWZ, składanie oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą);
2. poczty elektronicznej: przewozy@mzk.nysa.pl (tj. przekazywanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz informacji).
3. Do połączenia z Platformą Zakupową używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ.
5. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Zakupowej:
  - 1) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
    - a) Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
    - b) Google Chrome 31,
    - c) Mozilla Firefox 26,
    - d) Opera 18.
  - 2) Pozostałe wymagania techniczne:
    - a) dostęp do sieci internet;
    - b) zainstalowana wtyczka flash-flash player – dotyczy Zamawiającego
    - c) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
    - d) włączona obsługa JavaScript;
    - e) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;
    - f) zainstalowany Acrobat Reader;
    - g) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
6. Wymagania dotyczące podpisywania elektronicznym podpisem kwalifikowanym dokumentów składanych przez Platformę Zakupową: ***Dokumenty należy podpisać elektronicznym podpisem, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 ze zm.), z zastrzeżeniem art. 137 ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.***
7. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:  
image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint,

application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad\_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg, XadES (XML Advanced Electronic Signatures), PadES (PDF Advanced Electronic Signatures), CadES (CMS Advanced Electronic Signatures).

8. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych.

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

9. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików:

- 1) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pomocą Platformy Zakupowej wynosi 150 MB. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 2) Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
- 3) Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 4) W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.

10. **Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne!**

11. Pełną obsługę techniczną Platformy Zakupowej świadczy firma Open Nexus, ul. Krzywoustego 3, 61-144 Poznań. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z centrum wsparcia klienta **+48 22 101 02 02** ; e-mail: **cwk@platformazakupowa.pl**

12. Szczegółowe wymagania techniczne oraz instrukcje znajdują się pod adresem: <http://mzk.nysa.pl/site.php?s=21>

13. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem rar

14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**XVII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XVIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.** Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest: Stanisław Kolasa, tel.: 731 926 985.

**XIX. Termin związania ofertą:**  
30 dni do 19 stycznia 2022 r.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) **KRYTERIUM CENY – max. 100 pkt - 100 %:**

Oferta z najniższą ceną (ceną oferty brutto), otrzyma maksymalną liczbę punktów 100 pkt. Punkty pozostałym wykonawcom zostaną przyznane według następującej zasady:

$$\text{Punkty oferty porównywanej} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie powyższego kryterium oceny.

3. W przypadku wystąpienia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5 ppkt 3 SWZ, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7. Oferta Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 5 ppkt 3 SWZ podlega odrzuceniu.

**8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**

9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia

dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Wyjaśnienia, o których mowa powyżej, mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych
  - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9 niniejszej SWZ.
11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XXII. Informacje o formalnościach które należy dopełnić po wyborze oferty.**

1. Umowa może być podpisana w formie elektronicznej lub papierowej.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy w formie papierowej powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXIII. Odrzucenie ofert. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:



- 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) została złożona przez wykonawcę:
    - a) podlegającemu wykluczeniu z postępowania lub
    - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
    - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
  - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
  - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
  - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
  - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
  - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
  - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy PZP.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

#### **XXIV. Zawarcie umowy.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało

przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tych terminów, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

2. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie zawrze umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

## **XXV. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:
  - „1. Odwołanie wnosi się:
    - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
      - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
    - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
      - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
  2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
    - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów

zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
- 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
  - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
  - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
  - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
  - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## **XXVI. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego.**

**strona internetowa:** [www.mzk.nysa.pl](http://www.mzk.nysa.pl)

**e-mail:** przewozy@mzk.nysa.pl; organizacyjny@mzk.nysa.pl;

## **XXVII. Klauzula informacyjna dla osób fizycznych dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Miejski Zakład Komunikacji w Nysie sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 59, 48-303 Nysa;
- 2) Administrator wyznaczył Koordynatora ds. bezpieczeństwa informacji, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: przewozy@mzk.nysa.pl;
  - pisemnie na adres siedziby Administratora

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Część druga - Sfinansowanie w formie leasingu operacyjnego zakupu 61 urządzeń do wnoszenia opłat za parkowanie (parkomatów) zlokalizowanych w strefie płatnego parkowania w Nysie. III.” postępowanie nr ZP/W/6/2021 prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji;

2. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), dalej zwaną „ustawą PZP”;
3. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
5. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Zamawiający informuje o:
  - 1) prawie dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
  - 2) prawie sprostowania danych osobowych\* na podstawie art.16 RODO;
  - 3) prawie żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*, na podstawie art. 18 RODO;
  - 4) prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy zachodzi obawa, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. Zamawiający informuje, że nie przysługuje:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, na podstawie art. 21 RODO.

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony praw innej osoby fizycznej lub*

*prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub Państwa członkowskiego.*

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2. Opis techniczny parkomatów.

Załącznik nr 3. Roczne sprawozdanie finansowe.

Załącznik nr 4. Dokumenty finansowe