Piła, 05.06.2024 r.

FZP.IV-241/50/24/ZO

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„Zestaw Super mini** **PCNL”**

|  |
| --- |
| 1. **Zamawiający** |

**Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica**

**64-920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1**

tel. (067) 210 62 07

REGON 002161820; NIP 764-20-88-098

<http://szpitalpila.pl/>

|  |
| --- |
| 1. **Tryb postępowania** |

1.Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 8 Regulaminu postępowania w sprawach o zamówienia publiczne, który stanowi załącznik do zarządzenia nr 62/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z dnia 01.04.2022 r. – *za pośrednictwem platformy zakupowej:* [*https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpila*](https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpila)

2.Wartość szacunkowa zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 i art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2023 poz.1605 ze zm.).

|  |
| --- |
| 1. **Przedmiot zamówienia** |

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa **zestawu** **Super Mini PCNL** **na potrzeby Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej.** Szczegółowy opis parametrów urządzenia i wyposażenia zawiera załącznik nr 2 do ZO**.**
2. Oferowane urządzenie winno być wpisane do rejestru Wyrobów Medycznych **( zał. nr 1).**
3. Przedmiot zamówienia musi posiadać aktualne certyfikaty i/lub deklaracje potwierdzające spełnienie norm lub dyrektyw uwzględniając w szczególności UE **(zał. nr 1).**
4. Przy dostarczeniu przedmiotu wymagane jest dostarczenie karty gwarancyjnej na zaoferowany okres gwarancji i paszport techniczny urządzenia.
5. Czas naprawy urządzenia w okresie gwarancji wynosi max 5 dni lub urządzenie zastępcze.
6. Wykonawca winien dostarczyć przy dostawie instrukcję obsługi, użytkowania oraz konserwacji i dezynfekcji w języku polskim ( w formie wydrukowanej i elektronicznej). Skrócona instrukcja przy aparacie, po 1 egzemplarzu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia obsługowego personelu medycznego w siedzibie Zamawiającego, po uzgodnieniu terminu szkolenia wraz z wydaniem zaświadczenia , certyfikatu o przebytym szkoleniu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktażu personelu technicznego w zakresie bieżącej konserwacji oraz podstawowych napraw wraz z wydaniem zaświadczenia , certyfikatu dla dwóch osób.
9. Wykonawca zapewni bezpłatny przegląd okresowy (min. raz w roku) w okresie gwarancyjnym.
10. Termin dostawy do 1 miesiąca wraz z protokolarnym przekazaniem przedmiotu od momentu podpisania umowy.
11. Termin instalacji i uruchomienia w uzgodnieniu z zamawiającym nie dłużej niż 1 miesiąc od daty podpisania umowy.
12. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym przez okres co najmniej 10 lat.
13. Miejscem realizacji dostawy jest siedziba Zamawiającego.
14. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w przypadku, gdy będzie on w stanie niekompletnym, wadliwym bądź stan techniczny jego zewnętrznych opakowań lub opakowań zbiorczych będzie wskazywał na możliwość jego uszkodzenia.
15. Zamawiający oczekuje przedmiotu zamówienia wysokiej jakości, niezawodnego, spełniającego wszystkie funkcje, zgodnie z ich przeznaczeniem i zapewniającego bezpieczeństwo pacjentom oraz personelowi medycznemu.

|  |
| --- |
| 1. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** |

1. Zamówienie jednorazowe. Termin realizacji zamówienia: **do 1 miesiąca od daty podpisania umowy.**
2. Termin płatności wynosi **30 dni** od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.

|  |
| --- |
| 1. **Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:** |

1. wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. podpisany i wypełniony załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia, formularz asortymentowo-cenowy,
3. w celu potwierdzenia, że oferowany produkt posiada parametry określone przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek dołączyć **materiały informacyjne,** **karty katalogowe** oferowanego urządzenia w języku polskim.
4. aktualny **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
5. w przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

|  |
| --- |
| 1. **Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów** |

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie elektronicznej **(platforma zakupowa)** i w języku polskim.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
3. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania w formie elektronicznej (**platforma zakupowa).**
4. W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi referent ds. Zamówień Publicznych Małgorzata Krzycka tel. 67/ 21 06 298, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
6. Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
7. Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące  
    niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej. **Termin zadawania pytań do 10.06.2024 r. do godz. 12.00**
8. Jeżeli będą Państwo mieli pytania związane z procesem złożenia oferty prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platforma zakupowa.pl: - tel. 22 101 02 02, - e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
9. Z postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość oraz o jakim mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

|  |
| --- |
| 1. **Kryteria oceny:** |

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami: cena – 60%, gwarancja -20%,termin dostawy -20%.

Punktacja w kryterium **CENA**, waga = 60% (60 pkt.) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

………**…**

Gdzie: C – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

Punktacja w kryterium **GWARANCJA**, waga = 20% (20 pkt.), sposób oceny:

|  |  |
| --- | --- |
| ***GWARANCJA*** | |
| 24 miesiące | 0 pkt. |
| 36 miesięcy | 10 pkt. |
| 48 miesięcy | 20 pkt. |

Wykonawca w formularzu ofertowym (zał. 1) wpisuje okres gwarancji na dostarczony produkt medyczny, który musi wynosić minimum 24 miesiące. **Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty**, natomiast zaoferowanie terminu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy skutkować będzie przyznaniem z góry 20 pkt.

**TERMIN DOSTAW** – 20% Ocena deklarowanych terminów dostawy zostanie przeprowadzona w oparciu o punktację określoną w tabeli poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN DOSTAW** | |
| do 20 dni | 20 pkt |
| od 21 do 30 dni | 10 pkt |
| powyżej 31 dni | 0 pkt |

Zamawiający dokona oceny terminu dostawy według deklaracji Wykonawcy złożonej w Formularzu Ofertowym (Zał. nr 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 30 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 30 dni skutkować będzie przyznaniem 0 pkt, natomiast zadeklarowany termin krótszy niż 20 dni skutkować będzie przyznaniem z góry: 20 pkt.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium: termin dostawy.

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
2. **Łączna liczba punktów za ofertę =** liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + gwarancja (maks. 20) + termin dostawy (maks. 20).
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o kryteria oceny ofert.

|  |
| --- |
| 1. **Miejsce, termin składania i otwarcia ofert** |

1. Ofertę za pośrednictwem **platformy zakupowej** należy złożyć nie później niż

**do dnia 14.06.2024 roku do godz. 09:30.**

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.06.2024 r. o godz. 09:35.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.

|  |
| --- |
| 1. **Termin związania ofertą** |

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru (załącznik nr 3) przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

***Załączniki:***

* 1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
  2. załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówieni, formularz asortymentowe cenowy,
  3. załącznik nr 3 – Wzór umowy,
  4. załącznik nr 4– RODO.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FZP.IV-241/50/24/ZO

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Przedmiot zamówienia*** | **„Zestaw Super mini PCNL”** | |
| ***Zamawiający*** | ***Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica***  ***64–920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1*** | |
| ***Oferent – pełna nazwa Oferenta,***  ***adres,***  ***tel., fax.***  ***NIP, REGON***  ***e-mail*** |  | |
| ***Oferowana wartość***  ***za wykonanie***  ***zadania***  *(podlega ocenie)* | **wartość brutto**:  **wartość netto:**  VAT %: | |
| ***Gwarancja***  *(podlega ocenie)* |  | |
| ***Termin dostawy***  *(podlega ocenie)* |  | |
| ***Termin płatności*** | **30 dni** | |
| ***Termin realizacji zamówienia*** | | **Do 1 miesiąca od podpisania umowy** |
| **Oświadczenia:**   1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych uwag oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. 2. W przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy. 3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem). 4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umów i nie wnosimy zastrzeżeń, co do jej treści. 5. Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. 6. Posiadamy wszelkie zezwolenia na prowadzenie działalności. 7. Oświadczamy, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. 8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty. 9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją RODO. | | |
| **-nie podlegam wykluczeniu z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).** | | |
| **-posiadam aktualne dokumenty dla oferowanego przedmiotu zamówienia, dopuszczające do obrotu i stosowania w ochronie zdrowia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, aktualne certyfikaty i/lub deklaracje potwierdzające spełnienie norm lub dyrektyw uwzględniając w szczególności UE i udostępni je na każde żądanie Zamawiającego w terminie 4 dni.** | | |

**ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko):

|  |
| --- |
|  |

1. osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest (imię, nazwisko, telefon, e-mail):

|  |
| --- |
|  |

Oświadczamy, iż powyższe zamówienie: *w całości zrealizujemy sami / zrealizujemy przy udziale podwykonawcy*\*:

|  |
| --- |
|  |

\* niepotrzebne skreślić bądź usunąć

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową.***

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego(numer 1 do umowy).

FZP.IV-241/50/24/ZO

Opisz Przedmiotu Zamówienia

Formularz asortymentowo-cenowy

**DO POBRANIA W OSOBNYM PLIKU**

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową.***

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

FZP.IV-241/50/24/ZO

Umowa - Projekt

**UMOWA nr …..2024/ZP**

**zawarta w Pile w dniu .... …… 2024 roku**

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64-920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000008246 - Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON: 001261820 NIP: 764-20-88-098

który reprezentuje:

***………………………………………………………***

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

***………………………………………………………***

***………………………………………………………***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS …….. – Sąd Rejonowy w ………, ….. Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.

REGON: .............................. NIP: ..............................

który reprezentuje:

***………………………………………………………***

wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON: .............................. NIP: ..............................

który reprezentuje:

***………………………………………………………***

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego oferta została przyjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie § 8 Regulaminu postępowania w sprawach o zamówienia publiczne, który stanowi załącznik do zarządzenia nr 62/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z dnia 01.04.2022 r. prowadzonego pod hasłem: **„Zestaw Super mini PCNL”** nr sprawy: FZP.IV-241/50/24/ZO),o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa  **Zestawu** **Super mini PCNL** na potrzebyOddziału Urologii i Onkologii Urologicznej Szpitala Specjalistycznego w Pile.Szczegółowy opis rodzaju, parametrów urządzenia zawiera załącznik nr 1 do umowy**.**
2. Wykonawca dostarczy wraz z dostawą przedmiotu umowy dokumentację/specyfikację techniczną sprzętu w wersji elektronicznej i wydrukowanej w języku polskim oraz wszystkie dokumenty wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego przedmiot umowy określony w umowie i wydać mu go w sposób w niej określony.

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy i zapłacić Wykonawcy w sposób określony w niniejszej umowie.

**§ 4**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do…. dni**(kryteriumoceniane)od dnia popisania umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego. **§ 5**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający, zgodnie z wybraną ofertą, zapłaci Wykonawcy:

kwotę netto …………………. zł (słownie:………………………)

VAT ………………

**kwotę brutto ………………… zł (słownie: …………………. )**

1. Wartość zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją, łącznie z transportem.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nie później niż w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wypełnionej faktury Zamawiającemu. W przypadku błędnie sporządzonej faktury VAT, termin płatności ulegnie odpowiedniemu przesunięciu o czas, w którym doręczono prawidłowo sporządzoną fakturę.
3. Zamawiający zapłaci za dostawę przedmiotu umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i dowodu potwierdzającego dostawę (protokołu zdawczo-odbiorczego).
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Warunki dostawy i odbioru**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego tj. Szpitala Specjalistycznego w Pile na swój koszt i ryzyko w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30
2. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie co najmniej na 1 dzień wcześniej. Osobą, z którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej – tel. 67 210 64 60.
3. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczy paszport techniczny urządzenia, kartę gwarancyjną, instrukcje obsługi ,użytkowania, konserwacji i dezynfekcji w języku polskim, które potwierdzą, że przedmiot umowy spełnia wszelkie wymogi w zakresie bezpieczeństwa.
4. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego **zainstalowania i uruchomienia.**
5. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy ( po dostawie, instalacji i uruchomieniu przedmiotu umowy) zostanie dokonany na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru przedmiotu umowy.
6. Odpowiedzialność za przedmiot umowy przenosi się na Zamawiającego z chwilą jego uruchomienia.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, nie był przedmiotem wystaw, bądź prezentacji, bez wad fizycznych, nieużywany, kompletny i gotowy do eksploatacji (bez żadnych dodatkowych zakupów).
8. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub inną wadę uniemożliwiającą korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z celem, jakiemu przedmiot ten miał służyć Zamawiającemu.
9. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w przypadku, gdy będzie on w stanie niekompletnym bądź wadliwym.

**§ 7**

**Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi, w czasie której w pełni zabezpiecza funkcje techniczne i użytkowe przedmiotu umowy. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi ……..(kryterium oceniane) miesiące.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z bezusterkowego testu sprawdzającego.
3. Wykonawca zapewnia, że sprzęt stanowiący przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, niezużyty, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania. Gwarancja będzie automatycznie przedłużana o czas przestoju przedmiotu umowy od zgłoszenia naprawy uniemożliwiającej korzystanie z urządzenia do dokonania tejże naprawy o ile naprawa gwarancyjna trwała powyżej 5 dni.
4. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
5. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się w dostarczonym sprzęcie usterki lub wady ukryte wynikające z wadliwego zaprojektowania, użycia niewłaściwych materiałów lub defektów produkcyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany na przedmiot wolny od wad lub naprawy niesprawnego sprzętu.
6. Wykonawca winien dokonać naprawy urządzenia lub dostarczenia urządzenia zastępczego w okresie gwarancyjnym w terminie do 5 dni (dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych) od momentu otrzymania zgłoszenia.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę faksem, telefonicznie lub drogą elektroniczną o ujawnionych wadach lub usterkach, których usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji.
8. Za działania firm serwisowych, działających na zlecenie Wykonawcy, wobec Zamawiającego, Wykonawca odpowiada, jak za działania własne.
9. W okresie gwarancyjnym w cenie przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni przeglądy urządzenia minimum 1 raz w roku.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia autoryzowanego serwisu na terenie Polski, oprogramowania i części zamiennych w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnego przez okres minimum 10 lat.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Gwarancją nie są objęte:
13. uszkodzenia i wady dostarczonego sprzętu wynikłe:
14. na skutek eksploatacji niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowaniem się Zamawiającego do instrukcji obsługi sprzętu, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady,
15. na skutek samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby.
16. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi takimi jak pożar, powódź, zalanie itp.

**§ 8**

**Szkolenie pracowników Zamawiającego**

Strony zgodnie ustalają, że w ramach ceny przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona przeszkolenia personelu medycznego i technicznego Zamawiającego w ramach zakupu urządzenia w siedzibie Zamawiającego, po bezwzględnym uzgodnieniu terminu szkolenia z Zamawiającym wraz z wydaniem zaświadczenia, certyfikatu o przebytym szkoleniu**.** Szkolenie personelu technicznego powinno obejmować bieżącą konserwacje oraz podstawowe naprawy wraz z wydaniem zaświadczenia, certyfikatu o przebytym szkoleniu dla dwóch osób.

**§ 9**

Osobą odpowiedzialna za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego – Kierownik Oddziału Urologii i Onkologii Urologicznej tel. (67) 210 64 60.

**§ 10**

**Kary Umowne**

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie określonym w § 4 ust. 1, a także w przypadku naruszeń postanowień § 7 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto faktury za każdy dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości brutto faktury.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy jednej ze stron, druga strona umowy może dochodzić od strony winnej kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Łączna wysokość kar pieniężnych naliczonych Wykonawcy nie może przekraczać 20% wartości umownej brutto.
4. Jeżeli wysokość szkody powstała w wyniku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia zapłaty odszkodowania przekraczającego kwotę kary umownej
5. Fakt dostarczenia sprawnego urządzenia zastępczego na czas przedłużającej się realizacji zobowiązań umownych wyłącza możliwość naliczania kar.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 14 dni od zaistnienia podstawy do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:

1. nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
2. stwierdzenia przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
3. dostarczania przez Wykonawcę przedmiotu innego niż wskazany w ofercie,
4. zwłoki za dostawę przedmiotu umowy przekraczającą 10 dni.

**§ 12**

**Zmiany do umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z uwarunkowań zewnętrznych niezależnych od stron umowy, a zmiana jest nieistotna w stosunku do treści oferty.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy w następującym zakresie:
4. zaproponowania przez Wykonawcę produktu zamiennego o parametrach tożsamych lub jakościowo lepszego;
5. zmian wynikających z przekształceń własnościowych;
6. zmian danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy);
7. zmiany terminu realizacji zamówienia w sytuacji, gdy zmiana ta wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
8. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

**§ 14**

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim dążeniu stron do ugodowego załatwienia sporu.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego*

*FZP.IV – 241/50/24/ZO*

Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica, ul. Rydygiera Ludwika 1; 64-920 Piła**
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu jest Pan Piotr Budek, kontakt: tel. 67 2106669, e-mail: iod@szpitalpila.pl, siedziba: pokój D 036;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z danym postępowaniem;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. konieczność podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio dotyczących Oferenta jest wymagana w związku z udziałem Oferenta w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Konsekwencją nie podania danych osobowych wymaganych w postępowaniu wiążą się z niemożnością wzięcia udziału postępowaniu lub z odrzuceniem oferty po jej złożeniu lub wykluczeniem Oferenta z postępowania;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

   o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)