

OGŁOSZENIE dot. MODYFIKACJI SIWZ

Dot. postępowania przetargowego nr 25/2019 Odbiór i transport odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych i nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Miasta Częstochowa, obsługa punktów selektywnej zbiórki oraz zagospodarowanie niektórych frakcji odpadów selektywnie odbieranych

Zarząd Częstochowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Sobuczynie działając w trybie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych informuje, że dokonał modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie wskazanym poniżej:

1. Załącznik Nr 1

Przed zmiana

pkt 1.4.

Wykonawca zorganizuje (chyba, że w dalszej części niniejszego załącznika wskazano, iż uczynił to Zamawiający) i będzie prowadził eksploatację (przyjęcie odpadów, umożliwienie ich pozostawienia przez mieszkańców, odbiór w celu zagospodarowania/przekazania do zagospodarowania zgodnie z postanowieniami Umowy) następujących ogólnodostępnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

(...)

Po zmianie

pkt 1.4.

Wykonawca zorganizuje (chyba, że w dalszej części niniejszego załącznika wskazano, iż uczynił to Zamawiający) i będzie prowadził eksploatację (przyjęcie odpadów, umożliwienie ich pozostawienia przez mieszkańców, odbiór w celu zagospodarowania/przekazania do zagospodarowania zgodnie z postanowieniami Umowy) następujących punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

(...)

Przed zmiana

pkt 2.1.

Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem uwzględniającym postanowienia wynikające z Załącznika Nr 5 do SIWZ. Dopuszcza się odstępstwo od tego warunku w okresie przed przekazaniem mieszkańcom pierwszego harmonogramu. Harmonogram sporządzony zostanie dla poszczególnych dzielnic Gminy Częstochowa. Nie przewiduje się harmonogramu dla poszczególnych nieruchomości. Za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy dopuszcza się sporządzenie innych harmonogramów. Harmonogramy będą przygotowane dla następujących okresów: a) 01.02.2020 – 30.04.2020, b) 1.05.2020 – 31.10.2020, c) 01.11.2020 – 31.03.2021, d) 1.04.2021 – 31.10.2021, e) 01.11.2021 – do końca trwania umowy.

Po zmianie

pkt 2.1.

Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem uwzględniającym postanowienia wynikające z Załącznika Nr 5 do SIWZ. Dopuszcza się odstępstwo od tego warunku w okresie przed przekazaniem mieszkańcom pierwszego harmonogramu. Harmonogram sporządzony zostanie dla poszczególnych dzielnic Gminy Częstochowa. Za uprzednią zgodą Zamawiającego dopuszcza się sporządzenie harmonogramów dla poszczególnych nieruchomości na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy. Harmonogramy będą przygotowane dla następujących okresów: a) 01.02.2020 – 30.04.2020, b) 1.05.2020 – 31.10.2020, c) 01.11.2020 – 31.03.2021, d) 1.04.2021 – 31.10.2021, e) 01.11.2021 – do końca trwania umowy.

Przed zmiana

pkt 2.8.

Wykonawca w Harmonogramie zapewni odbiór odpadów od poniedziałku do piątku (w godz. 06:00 - 18:00) i w soboty (w godz. 06:00 - 14:00), przy czym w przypadku nieruchomości niezamieszkałych odpady nie będą odbierane w soboty.

Po zmianie

pkt 2.8.

Wykonawca w Harmonogramie zapewni odbiór odpadów od poniedziałku do piątku (w godz. 06:00 - 21:00) i w soboty (w godz. 06:00 - 14:00), przy czym w przypadku nieruchomości niezamieszkałych odpady nie będą odbierane w soboty, chyba, że właściciel nieruchomości niezamieszkałej wyrazi wobec Zamawiającego pisemnie, wolę odbioru odpadów w sobotę.

Przed zmianą**pkt 3.3.**

(...)

Wykonawca niezwłocznie wprowadza stosowną notatkę do systemu informatycznego Wykonawcy i obowiązkowo wykonuje dokumentację fotograficzną (2szt). Notatka powinna m.in. zawierać dane osób, które stwierdziły nieprawidłowości wskazane powyżej. Zdjęcia w postaci cyfrowej muszą być wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do nieruchomości oraz mają być przekazane Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca oznaczy pojemnik co do którego odnoszą się nieprawidłowości opisane w pkt. 3.3.1., 3.3.2., 3.3.4. naklejką „OSTRZEŻENIE” zgodnie ze wzorem (Załącznik Nr 1C do SIWZ).

(...)

Po zmianie**pkt 3.3.**

(...)

Wykonawca niezwłocznie wprowadza stosowną notatkę do systemu informatycznego Wykonawcy i obowiązkowo wykonuje dokumentację fotograficzną (2szt). Notatka powinna m.in. zawierać dane osób, które stwierdziły nieprawidłowości wskazane powyżej. Zdjęcia w postaci cyfrowej muszą być wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do nieruchomości oraz mają być przekazane Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca oznaczy pojemnik co do którego odnoszą się nieprawidłowości opisane w pkt. 3.3.1., 3.3.2., 3.3.4. naklejką „OSTRZEŻENIE” lub „POWIADOMIENIE” zgodnie ze wzorem (Załącznik Nr 1C do SIWZ).

(...)

Przed zmianą**pkt 5.1.2.**

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę odbioru odpadów ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z PGO, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich i stromych wjazdów, niskich bram, nieutwardzonych dróg, zgłoszeń mieszkańców.

Po zmianie**pkt 5.1.2.**

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę odbioru odpadów ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z PGO, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich i stromych wjazdów, niskich bram, nieutwardzonych dróg, zgłoszeń Zamawiającego.

Przed zmianą**pkt 5.8.**

Wykonawca zobowiązuje się do montażu rejestratorów zdjęć w pojazdach przeznaczonych do odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz we wszystkich pojazdach bezpylnych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy (umożliwiającego wykonywanie zdjęć co 3 sekundy) oraz magazynowania danych przez okres nie krótszy niż 3 miesiące od czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

(...)

Po zmianie**pkt 5.8.**

Wykonawca zobowiązuje się do montażu rejestratorów zdjęć w pojazdach przeznaczonych do odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz we wszystkich pojazdach bezpylnych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy (umożliwiającego wykonywanie zdjęć co 3 sekundy) oraz magazynowania danych przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia wykonania zdjęcia przez rejestrator obrazu.

(...)

Dodaje się pkt 5.8.6. w następującym brzmieniu:

Zamawiający wprowadza przez pierwsze trzy miesiące obowiązywania umowy okres przejściowy (testowy) dla systemu rejestracji zdjęć. Ewentualne błędy w tym okresie nie będą traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, ani nie będą podstawą do naliczenia kar umownych.



Przed zmianą**pkt 7.2.**

Zamawiający na czas realizacji przedmiotu zamówienia wyposaży własnym staraniem i na własny koszt wszystkie PGO w niezbędne pojemniki wyposażone w chipy RFID. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej wyposażyć wskazane przez Zamawiającego PGO w niezbędne kontenery (o których mowa w §5 ust. 1 pkt 2 Załącznika Nr 4 do SIWZ) wyposażone w chipy RFID. Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaze Wykonawcy w formie elektronicznej szczegółowe zestawienie dotyczące lokalizacji PGO oraz rodzajów, ilości, pojemności pojemników wraz z numerami RFID jakie znajdują się na nieruchomościach i kontenerów w jakie mają być wyposażone nieruchomości. Wykonawca podstawy wszystkie kontenery zgodnie z przekazanymi szczegółowymi informacjami co do lokalizacji PGO oraz ich wyposażenia w terminie do 7 dni od dnia przekazania tych informacji, uwzględniając zmiany w wyposażeniu PGO zgodnie z pkt. 2.19.4. W przypadku gdy właściciel nieruchomości nie wyraża zgody na postawienie/przestawienie pojemnika na nieruchomości to Zamawiający jest zobowiązany ustalić miejsce postawienia pojemnika/kontenera z właścicielem nieruchomości.

Po zmianie**pkt 7.2.**

Zamawiający na czas realizacji przedmiotu zamówienia wyposaży własnym staraniem i na własny koszt wszystkie PGO w niezbędne pojemniki wyposażone w chipy RFID. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej wyposażyć wskazane przez Zamawiającego PGO w niezbędne kontenery (o których mowa w §5 ust. 1 pkt 2 Załącznika Nr 4 do SIWZ) wyposażone w chipy RFID. Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaze Wykonawcy w formie elektronicznej szczegółowe zestawienie dotyczące lokalizacji PGO oraz rodzajów, ilości, pojemności pojemników wraz z numerami RFID jakie znajdują się na nieruchomościach i kontenerów w jakie mają być wyposażone nieruchomości. Wykonawca podstawy wszystkie kontenery zgodnie z przekazanymi szczegółowymi informacjami co do lokalizacji PGO oraz ich wyposażenia w terminie do 7 dni od dnia przekazania tych informacji, uwzględniając zmiany w wyposażeniu PGO zgodnie z pkt. 2.19.4. W przypadku gdy właściciel nieruchomości nie wyraża zgody na postawienie/przestawienie kontenera na nieruchomości to Zamawiający jest zobowiązany ustalić miejsce postawienia kontenera z właścicielem nieruchomości.

Przed zmianą**pkt 7.8.**

Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego kontenera w trakcie eksploatacji jak również uzupełnienia skradzionego lub zniszczonego kontenera w wyniku aktu wandalizmu. Wykonawca niezwłocznie po stwierdzeniu uszkodzenia w trakcie odbioru lub po zgłoszeniu właściciela nieruchomości zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zamiarze wymiany kontenera i po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o zgodzie na wymianę zobowiązany będzie do jej dokonania nie później niż w najbliższym dniu przypadającym na wywóz odpadów z PGO/TOPSZOK, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik.

Po zmianie**pkt 7.8.**

Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego kontenera w trakcie eksploatacji jak również uzupełnienia skradzionego lub zniszczonego kontenera w wyniku aktu wandalizmu. Wykonawca niezwłocznie po stwierdzeniu uszkodzenia w trakcie odbioru lub po zgłoszeniu właściciela nieruchomości zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zamiarze wymiany kontenera i po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o zgodzie na wymianę zobowiązany będzie do jej dokonania nie później niż w najbliższym dniu przypadającym na wywóz odpadów z PGO/TOPSZOK, w którym znajduje się zgłoszony kontener.



2. Załącznik Nr 1C

Przed zmianą
pkt 5 Wzór 3

OSTRZEŻENIE!

**ODPADY ZEBRANE W SPOSÓB
NIESELEKTYWNY.**

Informacje nt. sposobu poprawnego zbierania odpadów
znajdziesz na stronie: www.odpady.czestochowa.pl

Po zmianie
pkt 5 Wzór 3

POWIADOMIENIE!

**W DNIU20.....r. STWIERDZONO,
ŻE ODPADY W TYM POJEMNIKU ZOSTAŁY
ZEBRANE W SPOSÓB NIESELEKTYWNY**

Informacje nt. sposobu poprawnego zbierania odpadów
znajdziesz na stronie: www.odpady.czestochowa.pl

3. Załącznik Nr 2

CZĘŚĆ IIA

Przed zmianą
pkt 1.6.1.

Podstawienie pustego kontenera do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego;

Po zmianie
pkt 1.6.1.

Podstawienie pustego kontenera do lokalizacji (adres) wskazanej przez Zamawiającego.

4. Załącznik Nr 6

Przed zmianą

CZĘŚĆ I - Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne (...)

Szacowane ilości odpadów do odbioru i transportu w okresie 24 miesięcy

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilości odpadów [Mg]
1.	20 01 08	177 000,00
2.	20 01 99	
3.	20 02 01	
4.	20 02 03	
5.	20 03 01	
6.	20 01 23*, 20 01 35*, 20 03 07	
7.	20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 31*, 20 01 33*, 20 01 36, 20 01 37*	

(...)

Po zmianie**CZĘŚĆ I - Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne (...)****Szacowane ilości odpadów do odbioru i transportu w okresie 24 miesięcy**

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilości odpadów [Mg]
1.	20 01 08	18 000,00
2.	20 01 99	5 000,00
3.	20 02 01	2 000,00
4.	20 02 03	400,00
5.	20 03 01	145 000,00
6.	20 01 23*, 20 01 35*, 20 03 07	6 570,00
7.	20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 31*, 20 01 33*, 20 01 36, 20 01 37*	30,00
SUMA		177 000,00

(...)

5. Załącznik Nr 7**Dodaje się pkt 2.1. w następującym brzmieniu:**

Opis przesyłania danych dla funkcji z parametrem ContinueIndex:

1. Klient wysyła żądanie przesłania danych zmodyfikowanych po zadanym czasie podając parametr ModifiedAfter. Parametru ContinueIndex nie przesyła (ustawia na wartość null);
2. Serwer przesyła dane zmodyfikowane po czasie podanym w parametrze ModifiedAfter. Jeśli serwer określi że do przesłania jest zbyt duża ilość danych, która z pewnych powodów (np. braku zasobów, zbyt długiego oczekiwania na odpowiedź) nie może zostać przesłana w jednym pakiecie może dane podzielić na mniejsze pakiety. W takim wypadku musi w dokumencie xml zawierającym zwracane dane ustawić argument continue-index określający punkt wznowienia
3. Klient odbiera dane. Ustawiony argument continue-index w dokumencie xml z danymi informuje go o tym że nie została przesłana cała porcja danych. Ponawia więc żądanie przesłania pozostałych danych ponownie podając parametr ModifiedAfter i parametr ContinueIndex ,którego wartość ustawia na tą przesłaną przez serwer.
4. Serwer przesyła dane zmodyfikowane po czasie podanym w parametrze ModifiedAfter i od punktu wznowienia przesłanego w parametrze continue-index. Jeśli pakiet danych jest nadal zbyt duży dzieli go i ustawia nowy continue-index.
5. Klient odbiera dane. Jeśli argument continue-index w dokumencie xml z danymi nie jest ustawiony uznaje że wszystkie dane dla zadanej funkcji zostały przesłane.

Przed zmianą**pkt 4.13.****5.7. Słownik typów zatwierdzenia**

approval-type-id	Typ zatwierdzenia
1	RFID
2	Czytnik kodów kreskowych
3	Terminal pojazdowy
4	Aplikacja mobilna
5	Manualnie po stronie serwera

**Po zmianie
pkt 4.13.****5.7. Słownik typów zatwierdzenia**

approval-type-id	Typ zatwierdzenia
1	RFID
2	Czytnik kodów kreskowych
3	Terminal pojazdowy
4	Aplikacja mobilna
5	Manualnie po stronie serwera
6	Inne

6. Załącznik Nr 11**Dodaje się w § 8 ust. 15**

Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturach rachunku bankowego istniejącego na tzw. białej liście kontrahentów oraz adnotacji dot. mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do faktur o wartości od 15 000,00 zł brutto.

7. Załącznik Nr 12**Dodaje się w § 7 ust. 15**

Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturach rachunku bankowego istniejącego na tzw. białej liście kontrahentów oraz adnotacji dot. mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do faktur o wartości od 15 000,00 zł brutto.

Sobuczyna, 31.12.2019r.

WICEPREZES

mgr inż. Krzysztof Sławiński

PREZES

mgr Robert Kalinowski

Częstochowskie
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
SOBUCZYNA, ul. Konwaliowa 1
42-263 Wrzosowa
Konto Nr 80 2030 0045 1110 0000 0204 1000
Oddział Operacyjny BGŻ w Częstochowie
REGON 150370893, NIP 573-22-44-750, KRS 0000051670