

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2022

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: NADLEŚNICTWO STUPOSIANY**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370014538****1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica: 1A****1.5.2.) Miejscowość: Stuposiany****1.5.3.) Kod pocztowy: 38-713****1.5.4.) Województwo: podkarpackie****1.5.5.) Kraj: Polska****1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński****1.5.7.) Numer telefonu: 134610010****1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: stuposiany@krosno.lasy.gov.pl****1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-stuposiany>****1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej****1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność**

Gospodarka leśna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2022

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2e7d996f-4baa-11ed-9171-f6b7c7d59353**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak****2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00248242/17/P****2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Dostawa karmy na rok 2022

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak****2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Zadanie będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Umowa nr UoD_POIS_02_04_00-00-0027_18-01

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_stuposiany

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_stuposiany****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus - platformazakupowa.pl (dalej „Platforma”):**

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_stuposiany lub przy użyciu poczty elektronicznej: stuposiany@krosno.lasy.gov.pl, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z Platformy

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” oraz w Regulaminie korzystania z Platformy, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej linkiem, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod wskazanym wyżej linkiem, i stosować do niej. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej zawiera rozdział 7 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 3.8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi jest Nadleśnictwo Stuposiany 1A, 38-713 Lutowiska. Przedstawicielem administratora jest Nadleśniczy Ewa Tkacz, z administratorem można skontaktować się pisemnie pod Adresem Nadleśnictwo Stuposiany 1A, 38-713 Lutowiska, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: stuposiany@krosno.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem: + 48 13 461 0010

- Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – dostawa karmy na rok 2021. 270.1.2.2021 prowadzonym w trybie podstawowym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm. – dalej: „ustawa” lub „Pzp”)

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres czasu wyznaczony przepisami Kodeksu cywilnego regulującymi terminy przedawnienia roszczeń (podstawowy termin to obecnie 6 lat od daty wymagalności roszczenia). Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku wszczęcia postępowania przed sądem albo innym organem skutkującym przerwaniem biegu przedawnienia roszczeń;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

3.10. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Nadleśnictwo Stuposiany jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem

(tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji Projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18, w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

SZCZEGÓLWNE INFORMACJE O RODO ZAWIERA ROZDZIAŁ 3 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): • w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

• posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.9. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 19.1 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 19.1 ust. 2 i 4 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany ,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POIiŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

SZCZEGÓLWNE INFORMACJE O RODO ZAWIERA ROZDZIAŁ 3 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 270.1.12.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 1 zamówienia: buraki cukrowe – 30 ton (ze zbiorów tegorocznych w 2022 r. bez zanieczyszczeń mechanicznych, oczyszczone z liści, korzonków i gleby. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport i rozładunek w miejscach składowania zlokalizowanych w miejscowości Stuposiany i Muczne.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03113100-7 - Buraki cukrowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03144000-2 - Produkty rolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 10 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto + podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

Cena ma charakter ryczałtowy.

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

13.2. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania punktów:

$O = W \text{ ceny} + W \text{ terminu płatności}$

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru opisanego w SWZ.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (Tp).

Tp - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt.

Minimalny okres płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni.

Kryterium terminu płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Szczegóły zostały opisane w rozdziale 13 SWZ: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin płatności**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 2 zamówienia:: owies ziarno w ilości 20 ton. Ziarno suche, bez śladów i zapachu pleśni. Dostawa obejmująca transport i rozładunek w magazynie zlokalizowanym w miejscowości Muczne, w tym 10 ton luzem do elewatora i 10 ton workowane w workach do 50 kg.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03211600-9 - Owies**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03144000-2 - Produkty rolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 10 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto + podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

Cena ma charakter ryczałtowy.

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

13.2. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania punktów:

O = W ceny + W terminu płatności

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru opisanego w SWZ.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (Tp).

Tp - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt.

Minimalny okres płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni.

Kryterium terminu płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Szczegóły zostały opisane w rozdziale 13 SWZ: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin płatności**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 3 zamówienia: dostawa 0,5 tony kruch solnych do lizawek. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport i rozładunek w magazynie zlokalizowanym w miejscowości Stuposiany.

4.2.6.) Główny kod CPV: 14410000-8 - Sól kamienna**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 10 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto + podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

Cena ma charakter ryczałtowy.

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

13.2. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania punktów:

$$O = W \text{ ceny} + W \text{ terminu płatności}$$

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru opisanego w SWZ.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (Tp).

Tp - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt.

Minimalny okres płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni.

Kryterium terminu płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Szczegóły zostały opisane w rozdziale 13 SWZ: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze

oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 4 zamówienia: siano w postaci balotów – 40 szt. ze zbiorów tegorocznych Dostawa jednorazowa, obejmująca transport i rozładunek w miejscu składowania zlokalizowanym w miejscowości Stuposiany.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03114200-5 - Siano

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03144000-2 - Produkty rolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 10 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto + podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

Cena ma charakter ryczałtowy.

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

13.2. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania punktów:

$O = W \text{ ceny} + W \text{ terminu płatności}$

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru opisanego w SWZ.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (Tp).

Tp - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt.

Minimalny okres płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni.

Kryterium terminu płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Szczegóły zostały opisane w rozdziale 13 SWZ: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 5 zamówienia: baloty wykonane z wysłodków buraczanych w ilości 10 szt. Baloty stanowi kisonka wykonana z wysłodków buraków cukrowych w postaci balotów wykonanych prasą i owiniętych folią owijarką. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport i rozładunek w miejscu składowania zlokalizowanym w miejscowości Stuposiany. Baloty nie mogą być uszkodzone tzn. folia nie może być przebita lub przedarta.

4.2.6.) Główny kod CPV: 03144000-2 - Produkty rolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03113100-7 - Buraki cukrowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 10 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto + podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

Cena ma charakter ryczałtowy.

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

13.2. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania punktów:

$O = W \text{ ceny} + W \text{ terminu płatności}$

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru opisanego w SWZ.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (Tp).

Tp - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt.

Minimalny okres płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni.

Kryterium terminu płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Szczegóły zostały opisane w rozdziale 13 SWZ: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego odpowiednio w rozdziale 5 ust. 1 i ust. 2. Oświadczenie to stanowić będzie dowód, potwierdzający brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert - (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 i 2a do SWZ).

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w pkt 1) powyżej, musi złożyć z osobna każdy z Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Na ofertę Wykonawcy składają się:

- druk oferty – wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ,

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego odpowiednio w rozdziale 5 ust. 1 i ust. 2. Oświadczenie to stanowić będzie dowód, potwierdzający brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert - (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 i 2a do SWZ).

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w pkt 1) powyżej, musi złożyć z osobna każdy z Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w

jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

3. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą.

1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawcy ma obowiązek złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Uwaga: w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy ofertę podpisuje pełnomocnik, w tym również pełnomocnik ujawniony na podstawie przepisu art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 2296), konieczne jest przedłożenie razem z ofertą pełnomocnictwa, w sposób określony w pkt. 2) poniżej.

2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.

Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w postaci papierowej (elektronicznej kopii), poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notarialnie.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3.7 Podobnie w przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum): w Formularzu Oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w postaci papierowej (elektronicznej kopii), poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notarialnie.

5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (dalej „upoważnione podmioty”), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany mogą być wprowadzone w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych we wzorze umowy okoliczności oraz gdy zostaną uwzględnione, opisane w niej warunki wprowadzenia tych zmian.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-10-24 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_stuposiany

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-10-24 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

18.1. Zamawiający informuje o możliwości wystawiania i przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (t.j. Dz. U. 2018r., poz. 2191). Adres Zamawiającego na platformie to: Nadleśnictwo Stuposiany. Typ/Numer PEPPOL:

NIP 6890001277. Wykonawcy nie mają obowiązku wystawiania i przesyłania faktur elektronicznych.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej: „ustawa” lub „Pzp”) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740, 2320) zwanej dalej „Kodeksem cywilnym” lub „KC”.

2.3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ, oznaczone jest znakiem: SA.270.1.12.2022 Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

2.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.5 Zamawiający, zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę (brutto):

Na część 1 zamówienia: buraki cukrowe w ilości 30 ton: 9 720,00 zł.

Na część 2 zamówienia: owies ziarno w ilości 20 ton: 25 920,00 zł

Na część 3 zamówienia: 0,5 tony kruch solnych do lizawek: 810,00 zł

Na część 4 zamówienia: siano w postaci balotów w ilości 40 szt: 8 640,00 zł

Na część 5 zamówienia: baloty z wysłoków buraczanych w ilości 10 szt: 3 240,00 zł

Zadanie będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Umowa nr UoD_POIS_02_04_00-00-0027_18-01.