**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający:**

**Gmina Wilczyn**

ul. Strzelińska 12D

62-550 Wilczyn

NIP: 665-274-15-30

|  |
| --- |
| **1. WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (powielić tabelę odpowiednią ilość razy)  |
| Nazwa:  |
| NIP: | REGON:  |
| Województwo:  | Kraj: |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): |
| E-mail: | Tel.:  |
| Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:  |
| **Rodzaj wykonawcy**:  | (zaznaczyć odpowiednie „X”) |
| **mikroprzedsiębiorstwo** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR), |  |
| **małe przedsiębiorstwo** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR), |  |
| **średnie przedsiębiorstwo** (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR), |  |
| **jednoosobowa działalność gospodarcza,** |  |
| **osoba fizyczna** nieprowadząca działalności gospodarczej, |  |
| **Inny rodzaj,** jaki? |  |

Wyjaśnienie: Informacje dotyczące rodzaju wykonawcy są informacjami przekazywanymi przez Zamawiających Urzędowi Zamówień Publicznych w Warszawie za pośrednictwem portalu ogłoszeniowego Biuletyn Zamówień Publicznych, a także poprzez portal ogłoszeniowy dziennika Urzędowego Unii Europejskiej również przy przekazywaniu ogłoszeń.

**2.** Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

|  |
| --- |
| **Nr IGO.271.8.2023.BZP.BK** **„Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Gminy Wilczyn -****projekt grantowy „Cyfrowa Gmina”.** |

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami i zakresem określonym w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wyliczony zgodnie z poniższym formularzem cenowym, na następujących warunkach zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**  | **Przedmiot** | **Liczba sztuk/****komp** | **Marka (producent) i model oferowanego sprzętu/****oprogramowania** | **Cena jednostkowa netto za 1 sztukę / komplet** | **Kwota vat za sztukę** | **Kwota jednostkowa brutto za sztukę (kolumna 4+5)** | **Wartość brutto razem za oferowane****sztuki / komplety****(kolumna 2 x 6)** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Stacje robocze  | 10 |  |  |  |  |  |
| 2 | Laptopy | 3 |  |  |  |  |  |
| 3 | urządzenie wielofunkcyjne A3 | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | urządzenie wielofunkcyjne A4 | 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | urządzenie wielofunkcyjne A2 | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | oprogramowanie zapory sieciowej typu UTM | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | oprogramowanie do archiwizacji danych | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | serwer plików | 1 |  |  |  |  |  |
| **Suma kolumny 7** |  |

**UWAGA: Brak wpisania modelu i/lub marki oferowanego sprzętu spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

**Oferowana Cena** ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia **netto**: …………………………..

(słownie złotych netto: ………………………………………………………………………………………..

**Oferowana Cena** ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia **brutto**: …………………………..

(słownie złotych brutto: ………………………………………………………………………………………..

**Oświadczamy, że dostarczymy sprzęt komputerowy w terminie do ………..…. dni** roboczych od dnia podpisania umowy (maksymalny termin 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy).

**Oświadczamy, że oferujemy ………..……… miesięczny okres gwarancji** na oferowany sprzęt komputerowy.

**3.** Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy i przyjęty przez Zamawiającego system współdzielonej płatności VAT.

**4.** Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące prace:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj powierzonej części zamówienia wraz z określeniem jej wartości (kwotowo lub procentowo)** | **Nazwy proponowanych podwykonawców** |
|  |  |  |

**Uwaga:** opuszczenie powyższej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

**5**. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

**6**. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą **do terminu wskazanego w SWZ.**

**7**. Oświadczamy, że dołączony do SWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**8. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**9.** Oświadczam, że zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych zawartą w SWZ oraz na stronie BIP Zamawiającego.

**10**. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres (wypełnić, jeżeli inny niż Wykonawcy):**

|  |
| --- |
| Nazwa:  |
| Województwo:  | Kraj: |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): |
| E-mail: | Tel.:  |

**11.** ) WRAZ z niniejszym formularzem składamy następujące odwiedzenia, dokumenty, przedmiotowe środki dowodowe :

1) …………………………………………,

2) …………………………………………,

3) …………………………………………,

4) .............................................,

5) ............................................. .

UWAGA!

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.