

## PROJEKT

UMOWA Nr 272. .2023

Umowę zawarto dnia \_\_\_\_\_ 2023 roku pomiędzy:

**Gminą Szydłowo, Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, NIP 764-24-61-769**, reprezentowaną przez:  
Tobiasza Wiesiołka – Wójta Gminy, zwaną dalej Zamawiającym,  
a

\_\_\_\_\_,  
NIP \_\_\_\_\_ reprezentowanym przez Pana \_\_\_\_\_ zwanym dalej  
Wykonawcą, wybranym na podstawie postępowania nr 271. .2023.SO-III z dnia 19.01.2023r.  
zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Gminie Szydłowo, o następującej  
treści:

**§1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia pod nazwą: ”Sukcesywna dostawa wg potrzeb środków higieniczno-sanitarnych w celu utrzymania czystości w budynkach stanowiących mienie komunalne Gminy tj.- w budynku Urzędu I,II, świetlic wiejskich, jednostkach OSP oraz przydziału środków higieny osobistej dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie w roku 2023.

**§2.1.** Wykonawca zobowiązuje się dostarczać środki czystości na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, do maksymalnej kwoty zaplanowanej w budżecie gminy na 2023 r. w wysokości \_\_\_\_\_ (brutto), w terminach określonych przez Zamawiającego.

2. Cena poszczególnych środków czystości została określona w załączniku do Umowy - wykaz najczęściej zamawianych środków higieniczno – sanitarnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty o której mowa w ust.1 nie będzie się domagał od Zamawiającego wykorzystania jej w całości i nie będzie mieć jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

**§3.** Odbioru środków czystości dokona przedstawiciel Zamawiającego po ich dostarczeniu i rozładunku przez Wykonawcę w magazynie Zamawiającego.

**§4.1.** Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) po stronie Zamawiającego – Jacek Rachwański, tel.67 211 55 07,
- 2) po stronie Zamawiającego – Paulina Jaremczuk, tel. 67 211 55 03,
- 3) po stronie Wykonawcy – \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

**§5.1.** Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z zestawieniem ilościowo-wartościowym sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego, nie częściej niż jeden raz w tygodniu.

2. Zamawiający ma obowiązek przedstawić telefoniczną informację o bieżącym zamówieniu co najmniej na trzy dni robocze przed terminem dostawy.

3. Obowiązuje cena ofertowa w całym okresie realizacji zgodnie z załącznikiem do Umowy.

**§6.1.** Środki czystości dostarcza się w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

2. Jeżeli uszkodzenie środków czystości nastąpiło z powodu niewłaściwego opakowania, odpowiedzialność za wynikłe straty i obowiązek dostarczenia niewadliwego przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

3. Koszty rozładunku i zabezpieczenie środków czystości do chwili odbioru ponosi

Wykonawca i nie przysługuje mu z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§7. Dostawy środków czystości realizowane będą środkiem transportu Wykonawcy, w dni robocze w godz. 10:00 – 14:00.

§8.1. Zamawiający dokona sprawdzenia jakościowego każdej dostawy w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych, licząc od daty dostawy.

2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony notatka służbowa. Sporządzenie notatki służbowej nie jest równoznaczne z należyтым wykonaniem poszczególnego zamówienia składającego się na przedmiot umowy.

3. W przypadku stwierdzenia wadliwości, niekompletności lub niezgodności z charakterystykami przedstawionymi w załączniku do umowy dostarczonych środków czystości, Zamawiający może zwrócić całą dostawę, bez obowiązku zapłaty. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca dostarczy niewadliwe środki czystości w terminie 1 dnia.

§9.1. Zapłata należności za wykonane dostawy zostanie przez Zamawiającego dokonana przelewem po dokonaniu odbioru zgodnie z § 8 ust. 2 umowy i upływie terminu wskazanego w § 8 ust. 1 umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury na numer rachunku bankowego Wykonawcy znajdującego się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

2. Fakturę można przesłać w formie elektronicznej na adres mailowy: [urząd@szydlowo.pl](mailto:urząd@szydlowo.pl)

3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

§10. 1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia strony ustalają **od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2023 roku.**

2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§11.1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował niewłaściwie umowę, a w szczególności jeżeli dojdzie do co najmniej dwukrotnego dostarczenia środków czystości niezgodnych z wykazem przedstawionym w załączniku do umowy.

2. Odstąpienie od umowy może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zdarzenia określonego w zdaniu pierwszym powyżej i wymaga zachowania formy pisemnej.

3. Umowa rozwiązuje się automatycznie przed upływem terminu określonego w ust. 1 bez potrzeby składania oświadczeń woli w tym zakresie, w dniu w którym łączna wartość zamówień częściowych osiągnie kwotę określoną w § 2 ust. 1.

§12.1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) w przypadku zwłoki w dostawie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50zł wartości wynagrodzenia za daną opóźnioną dostawę,

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może domagać się od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, Wykonawca zobowiązany jest pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia umownego, Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.

5. Łączna wysokość kar określonych w §12.1 pkt 1 nie może przewyższać kar z §12.1 pkt 2.

**§13.** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji zgodnie ze wskazaniami producenta.

**§14.** Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§15.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§16.**Integralną część umowy stanowią: oferta cenowa Wykonawcy.

**§17.** Ewentualne spory na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§18.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Wykaz najczęściej zamawianych  
środków higieniczno – sanitarnych

Lp.	Nazwa towaru	Cena brutto za sztukę
1.	Ajax płyn do szyb rozpylacz 500ml	
2.	Płyn do mycia glazury Ajax 1L	
3.	Płyn do mycia glazury Ajax 5L	
4.	Płyn do mycia WC Tytan niebieski 700g	
5.	Mydło w płynie z dozownikiem Palmolive 300ml	
6.	Papier toaletowy Jambo (biały) fi 19cm	
7.	Ręcznik ZZ 20*200 (kolor biały)	
8.	Ręczniki kuchenne a-2 (kolor biały)	
9.	Wc kostka zawieszka 3+1	
10.	Cylit Bang 750ml (kamień - brud) w spray	
11.	Fairy płyn do naczyń 1 L	
12.	Końcówka mop bawełniany (sznurkowy) XXL	
13.	Sidolux do paneli 750ml	
14.	Pronto do mebli 300ml	
15.	Ścierki do mycia naczyń uniwersalne (5 pak)	
16.	Ścierki do mycia okien z mikrofibry małe	
<b>Wartość brutto:</b>		

\_\_\_\_\_  
Podpis i pieczęć oferenta