

**PROJEKT**  
**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Płońsku pomiędzy

spółką **Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.** z siedzibą w Płońsku 09-100, przy ulicy Zajazd 8, NIP 567-000-38-07, REGON 130335984, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000132636,

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

Janusza Chłopika – Prezesa Zarządu

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

**§ 1**  
**[Opis przedmiotu zamówienia]**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Ułożenie nawierzchni bitumicznej w ulicy Magnolii i w ul. Broniewskiego.**
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu podbudowy oraz nawierzchni bitumicznej jezdni w ul. Magnolii w Płońsku na odcinku od km 0+263,00 do km 0+ 316,84 oraz w ul. Broniewskiego na odcinku od km 0+000,00 do km 0+ 095,27.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa.
4. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) z załącznikami;
  - 2) dokumentacja projektowa;
  - 3) oferta Wykonawcy.

**§ 2**  
**[Okres realizacji umowy]**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy następuje z dniem podpisania umowy, po protokolarnym przekazaniu terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie dwóch tygodni od podpisania umowy.**

### § 3

#### [Warunki wykonania umowy]

1. Obowiązki Wykonawcy podczas realizacji robót budowlanych:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą, dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę/zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
  - 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy.
  - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego działania w zakresie szkód zgłoszonych lub wynikłych w czasie wykonywania przedmiotu umowy.
  - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
  - 6) Wykonawca ustanawia kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane.
  - 7) Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach umowy:
    - a) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
    - b) przygotowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego wniosku (karty materiałowej) przed zastosowaniem lub wbudowaniem materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania, zlecenia badań i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i STWiORB,
    - c) przekazywania Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli wykonanych robót,
    - d) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,
    - e) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
    - f) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
    - g) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
    - h) utrzymywania porządku na terenie budowy,
    - i) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
    - j) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
    - k) nadzorowania personelu w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych wymaganych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników,
    - l) utrzymywania wyposażenia przeciwpożarowego w stanie gotowości zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
    - m) unikania szkodliwych działań, szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza, wód gruntowych, nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska

- i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót,
- n) utrzymania ogólnego porządku na terenie robót poprzez:
    - ochronę mienia,
    - oznakowanie terenu robót,
    - nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
    - zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
    - usuwanie awarii związanych z prowadzeniem robót,
    - wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
  - o) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego lub Inwestora,
  - p) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania Umowy.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać na budowie:
    - a) dziennik budowy,
    - b) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi i geodezyjnymi,
    - c) pozostałe dokumenty niezbędne do prawidłowego prowadzenia budowy.
  - 9) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
  - 10) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
  - 11) Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy.
  - 12) Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną.
  - 13) Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót i przekazuje Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, z zastrzeżeniem pkt 14).
  - 14) Wykonawca zleci opracowanie i przekazuje Zamawiającemu w 4 egzemplarzach zarejestrowaną w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Płońsku inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanego zakresu.
  - 15) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w zakresie podstawowym (prostych) czynności budowlanych, tj. robót ziemnych, rozbiórek nawierzchni przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób wykonujących czynności związanych z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.).
  4. W okresie realizacji przedmiotu zamówienia osoby te powinny być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na okres nie krótszy niż czas niezbędny do wykonania danych czynności.
  5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zakres czynności oraz oświadczenie o zawarciu umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami uczestniczącymi w realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające odprowadzanie składek do ZUS lub podatków do Urzędu Skarbowego (US) w zakresie zatrudnionych pracowników. Jeśli jest to wymagane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zakresu czynności i kopii umów, zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami uczestniczącymi w realizacji zamówienia lub innych dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek do ZUS i podatków do US będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników uczestniczących w realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

#### **§ 4** **[Odbiór]**

1. Strony zgodnie uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie odebrany na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Odbiór końcowy dokonywany jest po wykonaniu przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot umowy, po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
3. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
4. Podpisany protokół odbioru końcowego wraz z dokumentem gwarancji, jako załącznik do protokołu, stanowią podstawę do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
5. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót.
6. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że robota budowlana będąca jego przedmiotem nie jest gotowa do odbioru z powodu jej nie zakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych usterek przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia usterek. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

#### **§ 5** **[Wynagrodzenie. Terminy zapłaty]**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ..... zł (słownie: ..... ) w kwocie brutto ..... zł (słownie: ..... ,) % podatek VAT .....
2. Kwoty określona w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
4. Płatność z tytułu wykonania zamówienia określonego niniejszą umową realizowana będzie fakturą końcową, płatną po protokólnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia bez wad.
5. Podstawą wystawienia faktury oprócz protokołu odbioru końcowego robót, jest oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnych im kwot wynagrodzenia za wykonane prace.
6. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że faktury elektroniczne będą przesyłane z następującego adresu e-mail: .....
8. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.
9. Za datę otrzymania faktur elektronicznych przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego na następujący adres e-mail: .....
10. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
12. Wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym/indywidualnym (wirtualnym)\*.  
\*niewłaściwe skreślić.
13. W przypadku, gdy wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem indywidualnym (wirtualnym) Wykonawca wskazuje, iż dla tego rachunku wirtualnego prowadzony jest rachunek rozliczeniowy nr .....
14. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 10 lub 13 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie, wskazując jednocześnie nowy numer rachunku, który zgodny będzie z oświadczeniami Wykonawcy wynikającymi z niniejszego paragrafu. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym\* podatnikiem VAT.

\*niewłaściwe skreślić.

16. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT – Wykonawca oświadcza, że podane w ust. 10 i 13 rachunki płatnicze są zgodne z białą listą podatników (tj. wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
17. Wykonawca oświadcza, iż urzędem skarbowym właściwym dla jego rozliczeń podatku od towarów i usług jest Urząd Skarbowy w .....
18. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT oraz w przypadku braku rachunku VAT do rachunku bankowego, na który ma zostać dokonana z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za zwłokę w dokonaniu tej płatności, w związku z tym iż nie zapewnił warunków do dokonania jej zgodnie ze złożonymi w niniejszym paragrafie oświadczeniami.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania Wykonawcy faktury nieprawidłowo wystawionej albo niezgodnej z umową, bez obowiązku zapłaty kwoty wskazanej na fakturze.

## § 6

### [Gwarancja]

1. Wykonawca udziela .... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od pierwszego dnia po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku zgłoszenia przez użytkownika w okresie gwarancji wady wynikającej z prawidłowego użytkowania, Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
4. Zgłoszenie wady lub usterki przez Zamawiającego następuje w formie emaila potwierdzonego pismem.
5. Odbiór usunięcia wad i usterek będzie dokonywany przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad i usterek, sporządzanym po usunięciu wszystkich usterek lub wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7

### [Kary umowne]

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w formie kar umownych.
2. Kary będą naliczane dla poszczególnych etapów w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, nie więcej niż 20 % całkowitego

- wynagrodzenia umownego brutto;
- 2) Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy;
  - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy;
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 5) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 3 ust. 3 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1 000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę)
3. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje powstałej szkody;
  4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem jej zapłaty.
  5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.
  6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy chyba, że umowa wygasła/ została rozwiązana.
  7. Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia innemu Wykonawcy i obciążenia kosztami tych robót Wykonawcę w sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać robót objętych przedmiotem zamówienia w wyznaczonym terminie.

## **§ 8**

### **[Odstąpienie od umowy]**

1. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w sytuacji, gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót objętych niniejszą umową i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca odmawia przez okres 14 dni, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, realizacji przedmiotu zamówienia, pomimo wystosowania przez Zamawiającego wezwania na piśmie.
2. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy:
  - 1) w terminie 14 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zawierający wykonane roboty według stanu na dzień rozwiązania;
  - 2) Zamawiający obowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały zrealizowane do dnia rozwiązania.
4. Strona, z której winy zostało dokonane rozwiązanie umowy poniesie wynikłe z tego koszty określone stosownie w **§ 7 ust. 2 pkt 2) i 3)**.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może grozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 9**

### **[Zmiany umowy]**

1. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Warunkiem dokonania ww. zmiany umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany (przyczynę), opis

- wpływu zmiany na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu realizacji umowy o okres nieprzekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
    - 1) w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia,
    - 2) z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, w szczególności następstw działań administracyjnych oraz zawieszenia umowy.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy w przypadku:
    - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i SWZ, przez siłę wyższą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
    - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i jeżeli Wykonawca udowodni to ponad wszelką wątpliwość, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
    - 3) zmiany danin publicznoprawnych, w tym obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
    - 4) zmian wynikających z przepisów prawa,
    - 5) zmian wynikających z konieczności uwzględnienia robót dodatkowych, lub robót zamiennych, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
    - 6) zmian wynikających z decyzji lub wytycznych organów administracji lub nadzoru budowlanego, wydanych po upływie terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
    - 7) zmian w dokumentacji projektowej lub przekazania nowej dokumentacji Wykonawcy już po zawarciu umowy, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
    - 8) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń, leżących po stronie Zamawiającego i niewynikających z winy Wykonawcy, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
    - 9) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
    - 10) gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej w umowy,
    - 11) gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
  4. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku:
    - 1) zaistnienia nieprzewidzianych utrudnień, związanych z konstrukcją, instalacjami oraz w przypadku nieprzewidzianych, dodatkowych robót budowlanych,

- 2) w przypadku sporządzenia protokołu konieczności na wykonanie robót koniecznych lub dodatkowych, wykonanie których stało się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną,
  - 3) konieczności wykonania robót zamiennych, niezbędnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem budowlanym wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 5) wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej lub przekazania nowej dokumentacji Wykonawcy już po zawarciu umowy,
  - 6) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 7) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - 8) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 9) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, potwierdzonych przez Zamawiającego, uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i dokumentacją projektową.
5. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o sumę ilości dni dla każdej z przyczyn, o których mowa w ust. 4.
  6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, w szczególności, okoliczności:
    - 1) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
    - 2) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
    - 3) dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
  7. Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego, na podstawie uzgodnień przeprowadzonych z projektantem.
  8. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

## **§ 10**

### **[Realizacja umowy przez Podwykonawców]**

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może zlecić części robót do wykonania podwykonawcom, pod warunkiem, że suma wynagrodzeń podwykonawców nie przekroczy wartości niniejszej umowy określonej w **§ 5 ust. 1**, która stanowi górną kwotę odpowiedzialności Zamawiającego względem podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 5 dni przed jej zawarciem. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Zamawiający wniesie zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 10 i 11.
5. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność



- z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia mu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę. Zamawiający wniesie sprzeciw w szczególności, gdy treść zawartej umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 10 i 11.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące części przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, chyba że wartość takiej umowy jest większa niż 50 000,- zł brutto.
  8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
  9. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
  10. Umowa o podwykonawstwo:
    - 1) musi zawierać postanowienia określające zakres powierzanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych (z odpowiadającą danej umowie częścią dokumentacji projektowej dotyczącą tych robót), dostaw lub usług, termin wykonania powierzonego zakresu robót, który pozwoli na terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zasady odbiorów robót, dostaw lub usług wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wartość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy czym wynagrodzenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie (cena) przeznaczona Wykonawcy za tę część umowy, wskazanie, iż podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru robót, dostaw lub usług, w którym zostanie określona ich wartość, tryb zatrudniania dalszych podwykonawców;
    - 2) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę;
    - 3) musi zawierać wymagania oparte na tych samych zasadach jak opisane wyżej dotyczące zawartości umowy zawieranej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
  11. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
  13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi obejmujące część przedmiotu umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w przypadku i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz przepisach ustawy Pzp.
  14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie

- w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia w formie pisemnej uwag.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  19. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców oraz dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy oraz dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Brak powyższych dokumentów powoduje zatrzymanie z faktury końcowej Wykonawcy kwoty należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do czasu spełnienia tego warunku lub zastosowania trybu, o którym mowa w ust. 13 – 18 niniejszego paragrafu. Powyższe zatrzymanie zapłaty nie stanowi nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego i nie upoważnia Wykonawcy do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.
  20. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
  21. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
  22. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmują okres dłuższy niż okres rękojmi ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie tego okresu jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać na niego cesje korzyści wynikających z tych zobowiązań.
  23. W przypadku wypłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia przez Zamawiającego na podstawie orzeczenia sądu potwierdzającego solidarną odpowiedzialność Zamawiającego z Wykonawcą lub Podwykonawcą za wypłatę wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu zasądzone i wypłacone kwoty wraz z kosztami procesu i kosztami zastępstwa procesowego poniesionymi przez Zamawiającego.
  24. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do czynności zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz rozliczeń z nimi stosuje się dotyczące podwykonawstwa przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym zwłaszcza art. 7 pkt 27, art. 462 oraz art. 463-465.
  25. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

## **§ 11**

### **[Koordynacja przedmiotu zamówienia]**

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest

.....

## § 12

### [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r - Kodeks Cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610, 1615) oraz ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
2. Wszelkie spory, wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania na piśmie drugiej strony o zmianach dotyczących reprezentacji stron, danych adresowych, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy;
2. Dokumentacja projektowa.

### Oferta

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy: .....  
Województwo .....  
NIP .....  
REGON .....  
Telefon.....  
E-mail: .....

Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.  
ul. Zajazd 8  
09-100 Płońsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp na robotę budowlaną pn. **Ułożenie nawierzchni bitumicznej w ul. Magnolii i w ul. Broniewskiego**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....),  
kwota podatku VAT: ..... (słownie: .....),  
w tym:  
1.1. ul. Magnolii: ..... zł brutto (słownie: .....),  
kwota podatku VAT: ..... (słownie: .....)  
1.2. ul. Broniewskiego: ..... zł brutto (słownie: .....),  
kwota podatku VAT: ..... (słownie: .....)
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu:  
..... miesięcy gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (deklarowana wielkość winna być liczbą nie mniejszą niż 48 miesięcy)
3. Oświadczamy, że zadeklarowana cena zawiera wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Termin wykonania zamówienia: zgodny z zapisami SWZ.
5. Oświadczamy, że:

Przedmiot zamówienia będziemy wykonywać wyłącznie siłami własnymi\*  
Przedmiot zamówienia będziemy\* wykonywać przy pomocy podwykonawców\*\*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy

\* niepotrzebne obowiązkowo skreślić

\*\* uzupełnić jeśli na etapie składania ofert są znani podwykonawcy

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
8. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że zdajemy sobie sprawę, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kc. i że nie może się ono zmienić bez względu na okoliczności wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Informujemy, że jesteśmy:
- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
  - małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
  - średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
  - Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności
  - inny rodzaj prowadzonej działalności.....
- Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)  
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo .....

NIP .....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) DOTYCZĄCE  
OBLIGATORYJNYCH PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których  
mowa w art. 108 ust. 1 Pzp oraz DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K  
ROZPORZĄDZENIA 833/2014 oraz art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 ro  
szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na  
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Ułożenie nawierzchni bitumicznej w ul. Magnolii i w ul. Broniewskiego**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576
3. Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w oparciu o art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 ro szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, która została w dniu 15 kwietnia 2022 r. ogłoszona w Dzienniku Ustaw pod poz. 835.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale VI SWZ*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)  
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

Instrukcja wypełnienia:

1. Wypełnia i podpisuje Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
2. Wypełnia i podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
3. Wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający zasoby (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
4. Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotów udostępniających zasoby przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami.

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu  
załącznik nr 4 do SWZ nr 22/2023

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo .....

NIP .....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Ułożenie nawierzchni bitumicznej w ul. Magnolii i w ul. Broniewskiego** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII specyfikacji warunków zamówienia.

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)  
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

Instrukcja:

wypełnia ten podmiot, który potwierdza spełnianie warunku w danym zakresie



### **Klauzula informacyjna**

Zarząd Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95//46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: RODO) oraz ustawa z dnia 22 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku przy ul. Zajazd 8, 09 – 100 Płońsk
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@zdimplonsk.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - 1) wykonania umowy, przyjmowania i realizacji zleceń świadczenia usług oraz wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych np. wystawiania faktur (zgodnie z art. 6 ust 1 pkt b oraz art. 6 ust.1 pkt c RODO);
  - 2) prawnie usprawiedliwionego interesu administratora (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) – w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zapewniający realizację umowy, możliwość dochodzenia wszelkich roszczeń, wykonywania obowiązków podatkowych i archiwizacyjnych.
7. Osobie zainteresowanej przysługuje prawo do żądania od Zarządu Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, a także ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych do innego administratora.
8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody osoba zainteresowana ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne bądź obligatoryjne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji celu przetwarzania.
10. Osobie zainteresowanej przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy: .....  
Województwo .....  
NIP .....  
reprezentowany przez:  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Wykaz robót budowlanych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.. **Ułożenie nawierzchni bitumicznej w ul. Magnolii i w ul. Broniewskiego** składam wykaz robót budowlanych w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

L.p.	Zakres/opis wykonanych robót budowlanych  należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w <b>punkcie VII.2 SWZ</b>	Wartość wykonanych robót budowlanych  (zł brutto)	Data wykonania zamówienia  Zakończenie (dzień – miesiąc – rok)	Zamawiający (Odbiorca)  dla którego wykonano zamówienie
1				
2				

Do wykazu/ów załączam(my) dowody określające czy roboty zostały wykonane należycie.

Oświadczam(my) że:

- poz. .... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę\*,
- poz. .... wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y, na potwierdzenie czego załączam/my pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia \*.

\*) niepotrzebne skreślić

Zobowiązanie innego podmiotu musi być złożone w formie oryginału.

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)  
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)