

Postępowanie nr 37060386

Zamawiający:  
Gdańskie Przedsiębiorstwo  
Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.  
ul. Biała 1b, 80-435 Gdańsk

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na dostawę komponentów do modernizacji Systemu Telemetrii

w ramach projektu:

„Modernizacja newralgicznych odcinków sieci ciepłowniczej w Gdańsku wraz z likwidacją węzłów grupowych oraz instalacją systemu telemetrii i telemechaniki”

wg Procedury wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z „Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (wersja obowiązująca od dnia 10 lutego 2021 roku)”.

**Specyfikacja warunków zamówienia zawiera następujące załączniki:**

- Wzór umowy - Załącznik nr 1
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 2
- Oświadczenie wykonawcy - Załącznik nr 3
- Wzór uproszczonego kosztorysu ofertowego - Załącznik nr 4
- Specyfikacja techniczna modernizacji Systemu telemetrii - Załącznik nr 5
- Procedura wyboru dostawców i wykonawców ZIT z dnia 10.02.2021 - Załącznik nr 6
- Podsumowanie wstępnych konsultacji rynkowych - Załącznik nr 7
- Wzór Propozycji Systemu telemetrii - Załącznik nr 8
- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie RODO - Załącznik nr 9
- Minimalne wymogi gwarancji bankowej i gwarancji ubezpieczeniowej- Załącznik nr 10

Dokumentacja udostępniona jest pod adresami:

<https://grupagpec.pl/dla-dostawcy/>

[https://platformazakupowa.pl/pn/grupa\\_gpec](https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec),

## **I. Zamawiający**

**Gdańskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.** z siedzibą w Gdańsku, ul. Biała 1 B, 80-435 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000035784, NIP 58403009, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 206.373.000,00 zł.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest według zasad konkurencyjności zgodnie z „Procedurą wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – wersja obowiązująca od dnia 10.02.2021 roku”, dostępnej na stronie <https://grupagec.pl/dla-dostawcy/>, przygotowaną w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydane przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 grudnia 2020 roku (dalej: „Wytyczne”).

Zamówienie jest planowane do dofinansowania ze środków publicznych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach umowy z dnia 09.10.2018 o dofinansowanie dla projektu „*Modernizacja newralgicznych odcinków sieci ciepłowniczej w Gdańsku wraz z likwidacją węzłów grupowych oraz instalacją systemu telemetrii i telemechaniki*”.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa komponentów do modernizacji Systemu telemetrii, zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Specyfikacji Technicznej modernizacji Systemu telemetrii” stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ.

W zakres realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Dostawa oraz montaż serwerów, dostawa elementów do rozbudowy macierzy dyskowej wraz z montażem, dostawa stacji roboczych, monitorów, licencji systemów operacyjnych wraz z licencjami dostępowymi ,
2. Dostawa oprogramowania wizualizacyjnego i licencji do tego oprogramowania wraz z aplikacją wizualizacyjną, obejmującą funkcjonalności istniejących aplikacji Zamawiającego („SPC Wileńska”, „SPC Kartuska”, „Centralna Dyspozytornia”),
3. Dostawa przemysłowych routerów GSM,
4. Dostawa Instrukcji instalacji Systemu telemetrii,
5. Organizacja szkoleń z systemu wizualizacji dla zespołów Zamawiającego,
6. Zapewnienie wsparcia Zamawiającemu podczas instalacji i uruchomienia Systemu telemetrii,
7. Zapewnienie 5-letniego wsparcia technicznego Systemu telemetrii.

W każdym przypadku, gdy SWZ wraz załącznikami wskazuje nazwę własną, dla komponentu, który ma zostać dostarczony przez Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie produktów innych producentów spełniających wymogi specyfikacji technicznej.

Ewentualne wskazanie nazw własnych uzasadnione jest technologią zastosowaną w istniejącej infrastrukturze Zamawiającego i ma charakter wyłącznie orientacyjny.

Wykonawca, który proponuje wykorzystanie rozwiązań równoważnych (tj. odbiegających od wymogów SWZ wraz z załącznikami lecz pozwalających na uzyskanie nie gorszych parametrów systemu telemetrii), jest obowiązany wykazać na etapie składania oferty, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają kryterium

równoważności dla wymaganych parametrów systemu telemetrii określonych przez Zamawiającego (odpowiednia informacja powinna znaleźć się w Propozycji systemu telemetrii).

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnotowym Słownikiem Zamówień:

32441300-9 System telemetryczny

32441100-7 Telemetryczny system nadzoru

32441000-6 Sprzęt telemetryczny

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

30210000-4 Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

48150000-4 Pakiety oprogramowania do kontroli przemysłowej

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.

30211000-1 Komputery wysokowydajne

30213000-5 Komputery osobiste

30231300-0 Monitory ekranowe

Zamawiający przed wszczęciem postępowania przeprowadził wstępne konsultacje rynkowe w celu sprecyzowania swoich potrzeb i oczekiwań. Podsumowanie wstępnych konsultacji rynkowych, obejmujące listę uczestników oraz zadane pytania i udzielone odpowiedzi, znajduje się w Załączniku nr 7 do SWZ.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył Propozycję Systemu telemetrii spełniającą wymogi określone w Specyfikacji technicznej, sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ, która będzie stanowić podstawę modernizacji Systemu.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zgodnie ze „Specyfikacją Techniczną modernizacji Systemu Telemetrii” stanowiącą załącznik nr 5 do SWZ.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki udziału w postępowaniu:
  - a) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określonych w art. 108 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1492 z późn. zm.);
  - b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dostęp do potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia;
  - e) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wymagana przez Zamawiającego.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie VI SWZ. Z treści załączonych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

#### **VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wskazanych w ust. 3 lit. e) i f) (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ).
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o wypełnieniu obowiązków informacyjnych

przewidzianych w art. 13 i/lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z udziałem w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ).

3. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza złożenie wydruku z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1-2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - oświadczenie o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. W celu potwierdzenia posiadanych uprawnień, posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz dostępu do potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawca złoży:
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające należyte wykonanie co najmniej trzech prac związanych z wdrożeniem systemów wizualizacyjnych, których wartość wynosiła w każdym przypadku co najmniej 1.000.000,00 (jeden milion) zł netto oraz dotyczyły aplikacji dla których ilość fizycznych zmiennych nie była mniejsza niż 10000 (dziesięć tysięcy). Każda z realizacji ujętych w oświadczeniu została zakończona nie wcześniej niż 5 lat przed terminem składania ofert. Na oświadczeniu powinny znaleźć się:
    - Nazwy i lokalizacje firm, których dotyczyły realizacje,
    - Krótki opis techniczny wykonanych zakresu prac w ramach każdej realizacji,
    - Dane kontaktowe do firm, których dotyczyły realizacje,
    - Wartość i ilość fizycznych zmiennych w każdej wskazanej realizacji,
  - do oświadczenia o którym mowa w pkt. a) Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych tam prac w postaci referencji wystawionych przez podmioty na rzecz, których prace zostały wykonane. W wyjątkowych sytuacjach, w których uzyskanie referencji było nie możliwe Zamawiający przedstawi inne dokumenty o ile będą potwierdzać należyte wykonanie prac.
  - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie poniższych wymagań ogólnych przez proponowane oprogramowanie wizualizacyjne: Liczba występujących systemów wizualizacji wykorzystujących proponowane oprogramowanie typu SCADA nie mniejszych niż 5 000 zmiennych fizycznych nie może być mniejsza niż 100, w tym co najmniej 12 zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, Liczba występujących w branży energetycznej systemów wizualizacji wykorzystujących proponowane oprogramowanie typu SCADA nie mniejszych niż 5 000 zmiennych fizycznych nie może być mniejsza niż 15, w tym co najmniej 2 zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat.
- W przypadku gdy Wykonawca nie jest producentem oferowanego oprogramowanie typu

- SCADA wymagane jest dołączenie oświadczenie producenta potwierdzającego spełnienie powyższych okoliczności. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zobowiązania Wykonawcy do wskazania użytkowników systemów wizualizacji wykorzystujących proponowane oprogramowanie,
- d) oświadczenie wskazujące na spełnienie przez Wykonawcę wymogów Zamawiającego odnośnie szkoleń z systemu wizualizacji: możliwość przeprowadzenia szkolenia w siedzibie Zamawiającego lub zapewnienie zaplecza pozwalającego na przeprowadzenie szkolenia w województwie w którym znajduje się siedziba Zamawiającego, w obu powyższych przypadkach Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt komputerowy do przeprowadzenia szkoleń, możliwość przeprowadzenia szkoleń zdalnych, prowadzenie szkoleń w języku polskim, Wykonawca zapewni doświadczonego trenera spełniającego poniższe warunki.
- e) oświadczenie trenera przeprowadzającego szkolenia zespołów Zamawiającego z Systemu wizualizacji potwierdzające spełnienie przez niego wymagań: Wykonanie przynajmniej 6 aplikacji wizualizacyjnych z użyciem zaproponowanego oprogramowania typu SCADA, Udział w tworzeniu przynajmniej 3 systemów sterowania z wykorzystaniem PLC, przeszkolenie przez trenera co najmniej 20 firm z zakresu systemów wizualizacyjnych (lista firm z okresu ostatnich 3 lat). Na oświadczeniu powinny znaleźć się:
- Nazwy i lokalizacje firm, których dotyczyły realizacje,
  - Krótki opis techniczny wykonanych zakresu prac w ramach każdej realizacji,
  - Dane kontaktowe do firm, których dotyczyły realizacje
  - Koszt i ilość fizycznych zmiennych w każdej wskazanej realizacji,
  - Nazwy i lokalizacje firm, których pracownicy zostali przeszkoleni przez trenera.
- f) oświadczenie Kierownika Projektu potwierdzające spełnienie przez niego wymagań Zamawiającego: 10 letnie doświadczenie w automatyce przemysłowej, należyte wykonanie przynajmniej 10 aplikacji wizualizacyjnych z użyciem zaproponowanego oprogramowania typu SCADA, wykonanie przynajmniej 5 systemów sterowania z wykorzystaniem PLC, 5 letnie doświadczenie w kierowaniu projektami informatycznymi z dziedziny systemów automatyki, w tym w ciągu ostatnich 3 lat kierowanie co najmniej trzema projektami z dziedziny systemów automatyki wykorzystujących co najmniej 10000 zmiennych fizycznych. Na oświadczeniu powinny znaleźć się:
- Potwierdzenie 10 letniego doświadczenia w automatyce przemysłowej:
    - i. Nazwy i lokalizacje firm,
    - ii. Okres zatrudnienia,
    - iii. Dane kontaktowe do firm
  - Potwierdzenie wykonanych aplikacji wizualizacyjnych i systemów sterowania
    - i. Nazwy i lokalizacje firm, których dotyczyły realizacje,
    - ii. Krótki opis techniczny wykonanych zakresu prac w ramach każdej realizacji,
    - iii. Dane kontaktowe do firm, których dotyczyły realizacje,
    - iv. Koszt i ilość fizycznych zmiennych w każdej wskazanej realizacji,
  - Potwierdzenie posiadanego doświadczenia w kierowaniu projektami z dziedziny systemów automatyki
    - i. Nazwy i lokalizacje firm, których dotyczyły realizacje wykorzystujące co najmniej 10000 zmiennych fizycznych,
    - ii. Krótki opis techniczny wykonanych prac w ramach każdej realizacji,
    - iii. Dane kontaktowe do firm, których dotyczyły realizacje,
    - iv. Koszt i wielkość w fizycznych zmiennych w każdej wskazanej realizacji,
5. W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia, Wykonawca dostarczy:
- a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych w kwocie co najmniej 750.000,00 zł lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 750.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert;
  - b) informację z banków i spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych, w których Wykonawca posiada rachunki bankowe o braku zajęć egzekucyjnych na tych rachunkach i potwierdzającą brak zajęć egzekucyjnych, wystawioną nie wcześniej niż 14 dni przed złożeniem oferty;
  - c) opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł.

## VII. Wykonawcy z siedzibą poza Rzeczpospolitą Polską

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) zamiast dokumentów o których mowa w pkt VI ust. 3 lit. d składa informację z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1-2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ust. 3 lit. b i c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  - c) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VI ust. 3 lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  - e) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt VI ust. 2 lit. d składa te dokumenty w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1-2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczeniem tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

## VIII. Wykonawcy występujący wspólnie

1. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.
2. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający wymaga, aby:
  - a) Oświadczenie wskazane w pkt VI ust. 1 zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - b) dokumenty wskazane w pkt VI ust. 2, ust. 3 lit. a – f oraz ust. 5 lit. b zostały złożone przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie;
  - c) dokumenty wskazane w pkt VI ust. 4 zostały złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki w nich określone są spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - d) dokumenty wskazane w pkt VI ust. 5 lit. a i c SWZ zostały złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki w nich określone spełnia samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, są oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców przed zawarciem umowy. Kopia umowy powinna zostać potwierdzona za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344) za pośrednictwem:
  - a. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/grupa\\_gpec](https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec),
  - b. Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
  - c. wiadomości e-mail wysyłanych na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. [dofinansowania@gpec.pl](mailto:dofinansowania@gpec.pl).

Wszystkie trzy ww. sposoby komunikacji są równoważne.

3. Ofertę sporządza się **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Składający ofertę opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym **każdy dokument** będący elementem oferty, w tym oryginały dokumentów sporządzone przez podmioty trzecie. Wyjątkiem jest dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, stanowiącej wadium, której Wykonawca nie opatruje swoim podpisem.
5. Opatrzanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym pliku zawierającego skompresowane dokumenty składające się na ofertę jest równoznaczne z opatrzaniem tym podpisem każdego z dokumentów znajdujących się w pliku.
6. Zamawiający dopuszcza jako prawidłowe dwie formy dostarczania dokumentów składających się na ofertę:
  - a) skan dokumentu lub oświadczenia, który został przeformatowany z formy papierowej na elektroniczną kopię dokumentu lub oświadczenia – za wyjątkiem dokumentów, które należy przedłożyć wyłącznie w formie oryginału;
  - b) dokument sporządzony elektronicznie.
7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności wszelkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem:
  - a. Platformy Zakupowej i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się kliknięcie „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  - b. Bazy Konkurencyjności i formularza „DODAJ PYTANIE”. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się kliknięcie „ZADAJ PYTANIE”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  - c. wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. [dofinansowania@gpec.pl](mailto:dofinansowania@gpec.pl). Za datę składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywania informacji uznaje się wysłanie wiadomości e-mail, po której nadawca otrzymuje wiadomość zwrotną z potwierdzeniem otrzymania wiadomości pierwotnej.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów

- lub oświadczeń w zakresie nie wynikającym z SWZ musi być zgodny w wymaganiach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 roku w sprawie w *sprawie* sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla *dokumentów elektronicznych* oraz *środków komunikacji elektronicznej* w postępowaniu o udzielenie *zamówienia publicznego* lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415).
10. Wykonawca przystępujący do postępowania akceptuje warunki korzystania odpowiednio z:
    - a. Platformy Zakupowej określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>,
    - b. Bazy Konkurencyjności określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>,
    - c. poczty elektronicznej, na której Wykonawca posiada skrzynkę mailową oraz uznaje je za wiążące.
  11. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z danego systemu informatycznego dotyczące logowania, pobierania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu są dostępne odpowiednio pod adresem:
    - a) dla Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
    - b) dla Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>.
  12. Zamawiający będzie przekazywał wszelkie informacje dotyczące postępowania za pośrednictwem:
    - a) Platformy Zakupowej w sekcji „Komunikaty”,
    - b) Bazy Konkurencyjności w sekcji „Pytania”,
    - c) wiadomości e-mail wysyłanych na adresy Wykonawców, którzy kontaktowali się z Zamawiającym w związku z postępowaniem wysyłając wiadomości na adres wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. [dofinansowania@gpec.pl](mailto:dofinansowania@gpec.pl).

## **X. Wyjaśnienia do treści SWZ**

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści SWZ, jeśli taki wniosek wpłynie do niego nie później niż na 14 dni przed upływem składania terminu ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych już przez Zamawiającego wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający udostępni wyjaśnienia w sposób, w jaki zostało upublicznione postępowanie. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Do oferty przygotowanej na formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
  - a. Uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ
  - b. dowód wniesienia wadium,
  - c. pełnomocnictwo, o ile Wykonawca działa przez pełnomocnika,
  - d. dokumenty wskazane w pkt VI SWZ,
  - e. Propozycję Systemu telemetrii sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu.



4. Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo dla osoby/ób podpisującej/ych ofertę, określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowany podpisem elektronicznym lub w kopii poświadczonej elektronicznie przez notariusza.
5. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów obcojęzycznych, Wykonawca jest zobowiązany złożyć również ich tłumaczenie na język polski.
6. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
9. Koszt przygotowania oferty oraz uczestnictwa w ewentualnej wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
  - a) w sposób opisany w regulaminie / instrukcji obsługi Platformy Zakupowej lub w Bazie Konkurencyjności,
  - b) lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. [dofinansowania@gpec.pl](mailto:dofinansowania@gpec.pl) (także w wypadku złożenia oferty poprzez Platformę Zakupową lub Bazę Konkurencyjności).

## **XII. Wadium**

1. Przed przystąpieniem do złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 25.000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium według wyboru Wykonawcy może zostać wniesione w pieniądzu, w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowej, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku BNP Paribas Bank Polska S.A. o nr 49 1750 1325 0000 0000 2860 3819. W przypadku wyboru innej formy wniesienia wadium niż wpłata w pieniądzu, oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu, Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, wszystkim Wykonawcom na rachunek bankowy podany przez nich w ofercie, po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub nie złożył oferty. We wniosku należy wskazać rachunek bankowy, na który należy dokonać zwrotu wadium.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt XII ust. 4, jeżeli w wyniku nie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SWZ lub uchyla się od jej podpisania,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo oraz słownie, powinna być określona w kwocie netto z dokładnością do pełnych złotych.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz uwzględniać wszelkie koszty, jakie

poniesie Wykonawca w celu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, postanowieniami niniejszej SWZ i wzoru umowy realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cena powinna być podana z uwzględnieniem podziału na etapy i zakresy zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ-
4. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 k.c.
5. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przedstawić szczegółowe kalkulacje ceny po złożeniu oferty, po podpisaniu umowy oraz w trakcie realizacji i po zakończeniu zamówienia.

#### XIV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **02.08.2021** roku do godziny **10.00** poprzez:
  - a) Platformę Zakupową dostępną pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/grupa\\_gpec](https://platformazakupowa.pl/pn/grupa_gpec),
  - b) Bazę Konkurencyjności dostępną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
  - c) Wiadomość e-mail wysłaną na adres Zamawiającego wskazany w Bazie Konkurencyjności tj. [dofinansowania@gpec.pl](mailto:dofinansowania@gpec.pl).
2. Termin składania ofert został wydłużony przez Zamawiającego w związku z uprzednio przeprowadzonymi konsultacjami rynkowymi, co zapewnia zachowanie konkurencji.
3. Oferta musi zawierać wypełniony, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy.
4. O ważności oferty decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpoznania.

#### XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego złożony na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą Wykonawca składa na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### XVI. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	70%
2.	Termin dostawy Aplikacji wizualizacyjnej	30%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

- 2.1. Kryterium ceny ( $P_1$ ) (waga 70%) - określa wysokość ceny netto realizacji zamówienia. Cena zawarta w umowie musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony Wynagrodzenie.

Kryterium ceny oblicza się wg wzoru:

$$P_1 = (C_{no}/C_{bo}) \times W \times 100$$

gdzie:

- $P_1$  – ilość otrzymanych punktów
- $C_{no}$  – cena najniższej złożonej oferty
- $C_{bo}$  – cena oferty badanej
- $W$  – waga kryterium 70%

2.2. Kryterium Termin dostawy Aplikacji wizualizacyjnej (P<sub>2</sub>) (waga 30%) - Zamawiający określił termin realizacji Etapu III jako niniejsze kryterium. Szczegóły w SWZ (załącznik nr 5-specyfikacja techniczna).

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże żadnego terminu realizacji Zamawiający przyjmie, iż jest to maksymalny termin wskazany w SWZ (załącznik 5-specyfikacja techniczna) tj. Wykonawca otrzyma – 0 punktów.

Termin należy podać w dniach kalendarzowych.

Wykonawcy, który zaoferuje dostawę Aplikacji wizualizacyjnej w terminie:

do 30 dni	Zamawiający przyzna 30 pkt.
31 – 60 dni	Zamawiający przyzna 20 pkt.
61 – 76 dni	Zamawiający przyzna 10 pkt.
77 – 89 dni	Zamawiający przyzna 5 pkt.
90 – 100 dni	Zamawiający przyzna 0 pkt.
Powyżej 100 dni	Odrzucenie oferty

Sumę punktów oblicza się wg wzoru  $P=P_1+P_2$

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) po ich rozpatrzeniu nie zostaną uznane za nieważne i odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że uzyskały one taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi inne wątpliwości, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, itp. Zamawiający po jej wcześniejszym rozpatrzeniu odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## XVII. Tryb oceny ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
  - a. złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
  - b. uzupełnienia w wyznaczonym terminie dokumentów i oświadczeń wymaganych SWZ niezłożonych w terminie, niepełnych lub zawierających błędy. Nie dotyczy to formularza ofertowego, ani sytuacji w której pomimo uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.Złożone wyjaśnienia oraz uzupełnione dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę wymagań i warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin składania wyjaśnień lub dokonywania uzupełnień.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i zaświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie po jej wcześniejszym rozpatrzeniu przez Zamawiającego odrzucona. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### **XVIII. Wykluczenie wykonawcy. Odrzucenie oferty**

1. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza osobę, podmiot lub Wykonawcę określonych w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć osobę, podmiot lub Wykonawcę określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1-3 i 5-10 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie złożył dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami SWZ.
4. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z „Procedurą wyboru dostawców i wykonawców, składania zamówień oraz zawierania umów w zakresie zakupu towarów, usług i robót budowlanych współfinansowanych z „Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” stanowiącą Załącznik nr 8 do SWZ;
  - b) jej treść nie odpowiada treści SWZ wraz ze wszystkim Załącznikami, w szczególności wymagania techniczne lub termin jest niezgodny z wymogami SWZ;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, nie będące oczywistą omyłką;
  - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - h) Wymagane wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
  - i) Wykonawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;
  - j) jest nieważna na podstawie SWZ lub odrębnych przepisów;
  - k) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień dotyczących złożonej oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne.
8. Z tytułu wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

### **XIX. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy oferenci zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - c) Zamawiający nie pozyskał środków z finansowania publicznego, przyznane środki zostały cofnięte lub ich wykorzystanie stało się z innych przyczyn niemożliwe, niezależnie od okoliczności;
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, mającą lub mogącą mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia;

- e) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - f) w przypadku wskazanym w pkt XVI ust. 5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - g) w toku postępowania dokonano zmian w zakresie funkcjonowania Bazy Konkurencyjności, które miały lub mogły mieć wpływ na prawidłowość lub zgodność czynności podejmowanych za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności z regulacjami i procedurami dot. przebiegu postępowania, w tym w zakresie weryfikowania tożsamości podmiotów korzystających z Bazy Konkurencyjności.
2. O unieważnieniu postępowania i jego przyczynie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia i umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępnione jest SWZ i w sposób, w jaki był upubliczniony SWZ, w tym w Bazie konkurencyjności.
  3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego Wykonawcom przysługuje wyłącznie zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, nie więcej jednak niż netto 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100), bez prawa do dodatkowego odszkodowania z tego tytułu.

## **XX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Informację o wyniku postępowania, zawierającą co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy, Zamawiający wysłała do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę oraz umieszcza się ją na stronie internetowej Zamawiającego i w bazie konkurencyjności i upublicznia w sposób, w jaki zostało upublicznione SWZ.
4. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie odrębnie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego badania i oceny oferty, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

## **XXI. Wzór Umowy. Zmiana Umowy**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, obowiązany jest zawrzeć umowę na warunkach zawartych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego badania i oceny oferty, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
3. Dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści SWZ lub oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwe o ile zmiana ta spełnia następujące warunki:
  - a) jeśli wskutek zmiany przepisów prawa po dacie zawarcia umowy koniecznym jest wprowadzenie zmian w umowie, zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa;
  - b) jeśli wskutek zmiany przepisów prawa podatkowego po dacie zawarcia umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone w oparciu o ceny netto wskazane w ofercie i podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa;
  - c) w przypadkach określonych w § 29 wzoru umowy;
  - d) w przypadkach wskazanych w sekcji 6.5.2. pkt 20 lit. b)-e) Wytucznych.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem Umowy

- zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, przy czym:
    - a. w okresie do upływu 30-stego dnia od odbioru końcowego bez zastrzeżeń całego przedmiotu Umowy, zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny ofertowej brutto i będzie zabezpieczać roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy,
    - b. w okresie od 31-szego dnia od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń całego przedmiotu Umowy do 14-stego dnia od zakończenia okresu gwarancji i rękojmi zabezpieczenie będzie wynosiło 3% ceny ofertowej brutto i będzie zabezpieczać roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej niniejszą Umową.

W przypadku zwiększenia wynagrodzenia umownego lub wykorzystania zabezpieczenia (w części lub w całości) na pokrycie roszczeń Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia (lub ustanowienia nowego) zabezpieczenia – w terminie 2 dni roboczych od zmiany wynagrodzenia lub wykorzystania wcześniejszego zabezpieczenia.
  3. Zobowiązanie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formie:
    - a) gotówki (PLN),
    - b) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
    - c) gwarancji bankowych,
    - d) gwarancji ubezpieczeniowych.
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji musi ono być wniesione na okres nie krótszy niż okres gwarancji zadeklarowany w złożonej ofercie przedłużony o 14 dni, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat przedłużony o 14 dni, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy do upływu terminu gwarancji i rękojmi za wady. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Minimalne wymagania dotyczące gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej zostały określone odpowiednio w Załączniku nr 10 do SWZ.
  5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego Bank BNP Paribas Bank Polska S.A. nr rachunku 49 1750 1325 0000 0000 2860 3819. Terminem wniesienia jest dzień uznania rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

Gdańsk, dnia 02.06.2021 roku