

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	Nr sprawy: ZP/28/2019
Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020		

Dodatek nr 8b do SIWZ

### Wzór Umowy

**zawarta w dniu ..... 2020 r. pomiędzy:**

.....  
reprezentowanym przez:.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zarejestrowanym  
W .....  
NIP ....., Regon .....  
reprezentowaną przez:.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) w ramach projektu pn. „WDROŻENIE E-USŁUG W SZPITALU MIEJSKIM ŚW. JANA PAWŁA II W ELBLĄGU” REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020

#### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest Dostawa, rozmieszczenie i instalacja infrastruktury komputerowej na potrzeby wdrożenia w ramach zadania pn. „WDROŻENIE E-USŁUG W SZPITALU MIEJSKIM ŚW. JANA PAWŁA II W ELBLĄGU” zgodnie z wykazem opisanym w OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) ustalenia harmonogramu dostawy sprzętu w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został dostarczony zgodnie z harmonogramem dostawy. Zamawiający nie dopuszcza dostaw sprzętu na magazyn szpitala
  - 2) dostarczenia sprzętu będącego przedmiotem Umowy w konfiguracji zgodnej ze specyfikacją techniczną opisaną w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
  - 3) wniesienia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - 4) zainstalowania, skonfigurowania, uruchomienia, przetestowania dostarczanego sprzętu pod nadzorem pracowników Zamawiającego,
  - 5) przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, w tym: wykaz zainstalowanych urządzeń wraz informacją o czasookresach przeglądów serwisowych, karty gwarancyjne zainstalowanych urządzeń i wyposażenia, dokumentacja techniczno-rozruchowa wszystkich zainstalowanych urządzeń i wyposażenia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu Umowy.

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	Nr sprawy: ZP/28/2019
Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020		

4. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucyjnego autoryzowanego przez producenta sprzętu, spełniający wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy dostarczy oświadczenie producenta potwierdzające, że przedmiot Umowy pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego autoryzowanego przez producenta sprzętu.
6. Na podstawie Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) wskazania miejsca dostawy,
  - 2) odbioru dostawy w terminie uzgodnionym z Wykonawcą,
  - 3) dokonania odbiorów i podpisania protokołów odbioru,
  - 4) zapłaty wynagrodzenia w wysokości i terminach określonych w umowie.

### § 2. Termin realizacji umowy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do .....

### § 3. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest ..... e-mail: ....., nr telefonu: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest ....., e-mail: ....., nr telefonu: .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy nie wymaga aneksu do umowy.

### § 4. Warunki dostawy przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu sprzętu do miejsca dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w miejscu dostawy.
3. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą ich wydania Zamawiającemu.
4. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym po wcześniejszym dostarczeniu sprzętu, wniesieniu sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zainstalowaniu, skonfigurowaniu, uruchomieniu i przetestowaniu sprzętu, przeprowadzeniu instruktażu, następuje protokolarne przejęcie sprzętu przez Zamawiającego tj. przejęcie potwierdzone protokołem odbioru.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy tj.: osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z instalacją i rozmieszczeniem sprzętu są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

### § 5. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Każda dostawa przedmiotu Umowy będzie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez uprawnioną ze strony Zamawiającego osobę (wskazane odpowiednio w § 3 ust. 1) i data figurująca w protokole będzie wyznaczać początek biegu okresu gwarancji na dany sprzęt.
2. Każdy z protokołów odbioru musi zawierać dane niezbędne do identyfikacji dostarczonego sprzętu i oprogramowania (producent, model, nazwa, numer seryjny), a także jego wyposażenia (wykaz poszczególnych elementów, dokumentacji, płyt instalacyjnych, akcesoriów itp.).

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	Nr sprawy: ZP/28/2019
Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020		

3. Wszystkie ewentualne dokumenty (licencje, instrukcje, gwarancje itp.) oraz płyty CD ze sterownikami i oprogramowaniem użytkowym, Wykonawca musi włożyć do osobnych pudełek i dołączyć do odpowiadającym ich urzędzeń.
4. Podpisanie przez Zamawiającego ostatniego z protokołów odbioru, wyznaczać będzie termin zrealizowania Umowy, pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołów odbioru dla całości sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę w ramach Umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę.

### **§ 6. Rękojnia za wady fizyczne i prawne**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego sprzętu.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne sprzętu i w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Polski. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z ww. praw.

### **§ 7. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres ..... miesięcy liczony od daty podpisania protokołu odbioru danego sprzętu.
2. Zamawiający może zgłaszać Wykonawcy uszkodzenia/awarie sprzętu za pośrednictwem:
  - 1) poczty e-mail pod adresem: .....,
  - 2) telefonicznie pod nr: .....
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony sprzęt w ramach Umowy jest nowy, a także wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 6 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu.
5. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie ze sprzętem dokument gwarancyjny co do jakości dostarczonego sprzętu lub umożliwi poprzez wprowadzenie numeru seryjnego sprzętu na stronie internetowej producenta skorzystanie z gwarancji.
6. Zamawiający wymaga, aby w okresie gwarancji Wykonawca odbierał sprzęt do naprawy i zwracał go po naprawie na własny koszt – w przypadku, gdy naprawa wykonywana jest poza miejscem użytkowania sprzętu.
7. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający w celu skorzystania z uprawnień gwarancyjnych nie będzie zobowiązany do zapakowania i wysyłki sprzętu, a obowiązek dokonania tych czynności będzie leżał po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, naprawy lub wymiany sprzętu na nowy wolny od wad lub poprzez skorzystanie ze strony internetowej producenta skorzystać z uprawnień wynikających z gwarancji producenta.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy, a jeżeli naprawa nie będzie możliwa lub jej koszty stanowią istotną wartość sprzętu, Wykonawca może dokonać wymiany sprzętu lub jego elementu na nowy wolny od wad, taki sam lub nowszy model, o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach.

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	<p>Nr sprawy: ZP/28/2019</p>
<p style="text-align: center;">Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p>		

10. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania napraw sprzętu, korzystanie z serwisanta, zapewnienie transportu sprzętu, podstawienie sprzętu zastępczego. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.

11. Rozpoczęcie realizacji usług serwisu gwarancyjnego nastąpi niezwłocznie po powiadomieniu Wykonawcy pocztą elektroniczną lub telefonicznie o stwierdzonym uszkodzeniu sprzętu. Czas reakcji na powiadomienie - do godz. 14.00 następnego dnia roboczego.

12. Jeżeli naprawa nie zostanie wykonana w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o uszkodzeniu sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach, co najmniej równych lub lepszych jak sprzęt przekazany do naprawy. Sprzęt zastępczy Wykonawca musi dostarczyć w ciągu 24 godzin po upływie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o uszkodzeniu sprzętu.

13. Usuwanie wad w ramach gwarancji i rękojmi odbywa się na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.

14. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości gwarancji i serwisu gwarancyjnego w czasie, na który została udzielona gwarancja.

16. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i wynikające z nich przestoje, jeżeli będą one spowodowane błędną obsługą, bądź nie stosowaniem się do instrukcji obsługi sprzętu określonego w Umowie.

#### **§ 8. Reklamacje w czasie odbioru sprzętu**

1. W razie stwierdzenia wad na etapie odbioru sprzętu Zamawiający złoży niezwłocznie stosowną reklamację Wykonawcy, który rozpatrzy ją w ciągu 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

2. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamację uważa się za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

#### **§ 9. Podwykonawcy (Jeśli dotyczy)**

1. Wykonawca zleca pod warunkiem, że termin zakończenia przedmiotu Umowy i cena umowna przedstawiona w ofercie nie ulegają zmianie, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą, część czynności objętych Umową Podwykonawcy: ..... z siedzibą ..... NIP ....., nr konta bankowego ....., w zakresie .....

2. Zlecenie podwykonania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

3. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie są wymienieni w niniejszej Umowie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

4. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada odpowiednie uprawnienia w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo zamówienie objęte Umową.

5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.

6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność wraz z gwarancją za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy, elementy Umowy, w tym w szczególności zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.

#### **§ 10. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy i zasady płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), w tym stawka VAT .....%, kwota netto .....

2. Wartość Umowy obejmuje: koszty opakowania, transportu, koszty ubezpieczenia towaru na czas dostawy do Zamawiającego, koszty rozładunku towaru, koszty ewentualnych należności celnych,

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>          tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50          e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	Nr sprawy: ZP/28/2019
<p style="text-align: center;">Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p>		

opłaty skarbowe, koszty instalacji, koszty uruchomienia, koszty instruktażu, koszty gwarancji zgodnie z zasadami określonymi specyfikacją istotnych warunków zamówienia, podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym oraz wszelkie inne koszty poza wymienionym a wynikające z treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w złotych polskich, w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę na wskazany przez niego na fakturze lub rachunku numer rachunku bankowego, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku będzie komplet protokołów odbioru potwierdzających odbiór całego przedmiotu Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury lub rachunku, do której nie załączono wszystkich protokołów odbioru. W takim przypadku termin zapłaty biegnie od dnia, w którym usunięto braki w dokumentach.

6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w §10 ust. 3, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

#### **§ 11. Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Umowy w całości lub w części Zamawiający naliczy karę umowną której wysokość określa się na 0,1% wartości brutto Umowy dla zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, § 1 ust. 5, Zamawiający naliczy karę umowną której wysokość określa się na 0,01% wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.

3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 7 ust. 12 zdanie 2 i § 7 ust. 13, Zamawiający naliczy karę umowną, której wysokość określa się na 0,05% wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.

4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 8 ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną której wysokość określa się na 0,02% wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.

5. Za nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający, po poprzednim pisemnym wezwaniu do ich należytego wykonywania i wyznaczeniu terminu na zmianę sposobu wykonywania na zgodny z Umową, ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,01 % wartości brutto Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.


6. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.



	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	<p>Nr sprawy:  ZP/28/2019</p>
<p style="text-align: center;">Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p>		

10. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-7, mogą podlegać stosownemu łączeniu jedynie w sytuacji, w której nie będzie miało miejsca podwójne naliczenie kar za to samo przewinienie.

11. Górna granica odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy wynosi 100% wynagrodzenia brutto wskazanego w §10 ust. 1 niniejszej Umowy.

### **§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości kwoty zamówienia podstawowego podanej w ofercie, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie:.....).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie – ..... ważne do dnia .....

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### **§ 13. Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 14. Zmiana wierzyciela**

Zmiana wierzyciela może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, pod rygorem, że czynność ta będzie nieważna zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 ze zm.).

### **§ 15. Prawo właściwe, język i zmiany Umowy**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami - Kodeks cywilny oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Niniejsza Umowa została zawarta w języku polskim.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności wymienione w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w zakresie:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - może się zmienić od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego, w takim przypadku zmieni się wartość stawki podatku VAT i ceny brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
- 2) zmiany/ wprowadzenia/ rezygnacji z podwykonawcy, przy czym zmiana ta wymaga wcześniejszego zatwierdzenia przez Zamawiającego;

	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	<p>Nr sprawy:  <b>ZP/28/2019</b></p>
<p style="text-align: center;">Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p>		

- 3) pojawienia się nowych, korzystnych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, możliwych do wdrożenia zamiennie w stosunku do przewidzianych Umową; w powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone,
- 4) wycofania z produkcji lub dystrybucji produktów wymienionych w ofercie Wykonawcy – Zamawiający dopuszcza wówczas dostarczenie w ich miejsce innych produktów, o parametrach nie gorszych niż minimalne wymogi postawione w Opisie przedmiotu zamówienia, po uprzednim udokumentowaniu przez Wykonawcę braku możliwości ich dostarczenia (pisemna informacja od producenta lub dystrybutora); w powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone,
- 5) wystąpienia (ujawnienia) w trakcie realizacji Umowy okoliczności uzasadniających dokonanie uściśleń/uzupełnień/zmian postanowień umownych korzystnych dla Zamawiającego, w powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone zakresu dostawy w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ,
- 6) przesunięcia terminów wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu; w takim przypadku termin może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w sprawie zamówienia oraz o czas trwania ich następstw;
- 7) przesunięcia terminów wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; w takim przypadku termin może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz o czas trwania ich następstw;
- 8) gdy zaistnieją nieprzewidziane okoliczności, tzn. okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, zmiany będą konieczne, gdyż bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- 9) gdy wystąpi sytuacja, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia będzie mógł być wykonany szybciej, bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia kosztów wykonania przedmiotu zamówienia, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- 10) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących "siłą wyższą"), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie przewidzieli oni przy zawarciu Umowy w sprawie zamówienia; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- 11) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych lub regulacji dotyczących zasad dofinansowania projektu ze środków Unii Europejskiej wprowadzonych w życie po dniu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego;


	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	<p>Nr sprawy: ZP/28/2019</p>
<p style="text-align: center;">Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</p>		

- 12) zaistnienia, po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy jako zdarzenie zewnętrzne wobec łączącego Zamawiającego i Wykonawcę stosunku prawnego: o charakterze od nich niezależnym, którego nie mogli przewidzieć przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogli zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać Zamawiającemu lub Wykonawcy.
  - 13) w zakresie formy lub zakresu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku gdyby zachowanie dotychczasowej formy lub zakresu było niemożliwe lub niecelowe ze względów technicznych, technologicznych lub z innych przyczyn niezasadne lub niemożliwe lub zaistniała możliwość zastosowania nowych rozwiązań technicznych, technologicznych lub innych rozwiązań informatycznych lub sprzętowych, korzystnych dla Zamawiającego,
  - 14) wprowadzenia nowej wersji oprogramowania przez producenta oprogramowania wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku możliwości zastosowania oprogramowania innego producenta, jeżeli byłoby to korzystne dla Zamawiającego (np. ze względu na sposób licencjonowania, funkcjonalność oprogramowania, warunki subskrypcji itp.),
  - 15) wprowadzenia nowej wersji (o nowych, lepszych właściwościach) Infrastruktury przez producenta, wykorzystywanej przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku możliwości zastosowania Infrastruktury innego producenta, jeżeli byłoby to korzystne dla Zamawiającego (np. ze względu na funkcjonalność lub inne, lepsze właściwości Infrastruktury, warunki gwarancji, itp.),
  - 16) zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta Oprogramowania lub Infrastruktury, które mają lub mogą mieć wpływ na dochowanie warunków określonych w Umowie lub zapewnienie Zamawiającemu wsparcia pogwarancyjnego,
  - 17) zmiany warunków licencjonowania Oprogramowania przez producenta lub dystrybutora, jeżeli zmiany te byłby niekorzystne dla Zamawiającego, konieczności dostarczenia innego Oprogramowania lub Infrastruktury, spowodowanej zakończeniem produkcji lub zapowiedzią zakończenia produkcji lub wycofaniem z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie przedmiotu Umowy lub zapowiedzi wycofania z produkcji lub obrotu lub zapowiedzi zaprzestania wspierania technicznego lub pogwarancyjnego produktu
6. Zmiany dokonane z naruszeniem ust. 3, 4 oraz 5 niniejszego § są nieważne.

### § 16. Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych wynikające z zawartej Umowy odbywa się zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: .....
3. Kontakt do Inspektora ochrony danych: .....
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy cywilno-prawnej, zaś podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
5. Dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające moje dane w ramach świadczenia usług dla administratora. Nie przewiduje się przekazywania danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego czy instytucji



	<p style="text-align: center;"><b>Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu<sup>A</sup></b>  <b>ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg</b>  tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50  e-mail: <a href="mailto:zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl">zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</a> , <a href="http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/">http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/</a> <a href="http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag">http://platformazakupowa.pl/szpitalmiejski_elblag</a></p>	Nr sprawy: ZP/28/2019
Przetarg nieograniczony na wdrożenie e-usług w Szpitalu Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020		

międzynarodowych. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu od zakończenia roku obrachunkowego, w którym zakończyła się umowa cywilno-prawna.
7. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie przepisu prawa osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do: informacji, żądania dostępu do swoich danych osobowych, uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, a także do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie się ze zgody należy złożyć w formie analogicznej do tej, w jakiej została złożona zgoda na przetwarzanie danych. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikające z przepisów prawa.
8. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
9. W przypadku powierzenia przetwarzania danych, Zamawiający będzie wymagał podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych, która będzie stanowić Załącznik nr 2 do Umowy.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....