**Załącznik nr 8 do SWZ**

**UMOWA – WZÓR**

zawarta …………………. r. w Bydgoszczy pomiędzy:

**Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**, z siedzibą w Bydgoszczy 85-015, przy ul. Ks. R. Markwarta 7, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000002035, sklasyfikowaną dla celów podatkowych pod numerem NIP 554-22-12-161, zwaną dalej **Zamawiających**, reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Tadrzaka – Dyrektora**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez:

…………………………………………………...

zwaną w treści umowy **Wykonawcą.**

**§ 1**

1. Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (nr postępowania: DOZ.240.3.2024).
2. Przedmiotem umowy jest **dostawa ambulansu typu C w zabudowie kontenerowej wraz   
   z wyposażeniem** zgodnie z formularzem ofertowym, formularzem cenowym oraz formularzem parametrów wymaganych, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy, będącymi integralną częścią umowy.
3. W dalszej treści umowy „towar” **oznacza ambulans typu C w zabudowie kontenerowej wraz   
   z wyposażeniem**.

**§ 2**

1. Nazwy, ceny jednostkowe oraz ilości towarów stanowiących przedmiot umowy określa formularz cenowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Wartość netto niniejszej umowy wynosi: **………………... zł** (słownie: ……………………………………………… złotych 00/100) + …………………….. zł VAT. Wartość brutto niniejszej umowy wynosi: **.……………….. zł.** Wartość umowy, o której mowa w tym ustępie obejmuje całość wynagrodzenia Wykonawcy   
   i uwzględnia wszelkie koszty realizacji umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu towar w terminie …….. **dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.** Wydanie towaru nastąpi w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-14.00   
   w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia towaru w formie pisemnej lub mailowej, co najmniej 10 dni przed proponowanym terminem dostawy, którą wykona na własny koszt i ryzyko.
3. Odbiór towaru będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy towar ma jakiekolwiek wady lub jest niezgodny z ofertą Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie przez Wykonawcę wad lub braków w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części lub w całości, co nie uchybia pozostałym uprawnieniom Zamawiającego.

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest ……………………..............………………, tel. …………………………., adres e-mail ………………………, lub osoba zastępująca.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy jest Piotr Ogiba, tel. +48 696 410 850, adres e-mail [pogiba@wspr.bydgoszcz.pl](mailto:pogiba@wspr.bydgoszcz.pl), lub osoba zastępująca.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności w ciągu 30 dni od daty wpływu prawidłowej faktury do Zamawiającego i pod warunkiem prawidłowej dostawy towaru, potwierdzonej protokołem bezusterkowego odbioru, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury VAT.
2. Za zapłatę strony przyjmują obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego lub rachunku bankowego podmiotu finansującego niniejsze zamówienie, który wskaże Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności należnej od Zamawiającego osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż umowa zawarta zostaje z poszanowaniem art. 230 ksh. (dotyczy wyłącznie spółek z o.o.).

**§ 6**

1. Przedmiot umowy powinien odpowiadać parametrom wynikającym z załącznika nr 3 do SWZ, stanowiącego integralny załącznik do niniejszej umowy oraz pozostałym wymaganiom SWZ   
   i niniejszej umowy.
2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, Zamawiający ma prawo odmowy jego odbioru, a w przypadku nieprawidłowości, które zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru towaru – do jego wymiany na pozbawiony wad oraz zgodny z umową.
3. Reklamacja dostawy zostanie przekazana pisemnie przedstawicielowi Wykonawcy, względnie zgłoszona telefonicznie bądź mailowo oraz potwierdzona pisemnie.
4. W przypadku zwłoki w dostawie w terminie określonym w § 3 ust. 1 z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto opóźnionej lub niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony do dnia realizacji zamówienia.
5. W przypadku, gdy po dokonaniu odbioru towaru ujawnią się nieprawidłowości w dostawie   
   (w szczególności wady towaru lub braki) lub w przypadku w inny sposób niezgodnej   
   z przedmiotową umową dostawy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną   
   w wysokości 0,2% wartości brutto dostawy za każdy dzień zwłoki w usunięciu nieprawidłowości.
6. W przypadku zwłoki w dostawie ambulansu zastępczego w terminie, określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto ambulansu za każdy dzień zwłoki, liczony do dnia dostarczenia ambulansu zastępczego.
7. W przypadku wydłużenia czasu reakcji serwisu gwarancyjnego, określonego przez Wykonawcę   
   w formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto ambulansu za każdy dzień zwłoki, liczony do dnia realizacji serwisu gwarancyjnego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych także co do okresu, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.
10. Łączna wartość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający, a które obciążają Wykonawcę nie może przekroczyć 40% wartości umowy określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub w jej części w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.).
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, w szczególności, gdyby sfinansowanie zamówienia okazało się niemożliwe z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego. Odstąpienie Wykonawcy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz winno zawierać wskazanie uzasadnienia.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający, mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki   
   w realizacji dostawy w umówionym terminie, bez konieczności uprzedniego wyznaczenia terminu dodatkowego na realizację dostawy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
6. Wykonawca powierzył zobowiązania wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego,
7. Wykonawca w nienależyty sposób realizuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie.
8. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
9. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 8**

Integralną część umowy stanowią załączniki w niej powołane.

**§ 9**

1. Dane osobowe osób reprezentujących Strony lub osób wyznaczonych do kontaktów w celu realizacji umowy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”).
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 3-8.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO:
   1. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze strony Zamawiającego jest **Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy   
      z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Ks. R. Markwarta 7**;
   2. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osób ze strony Wykonawcy jest …………………………………………………………………………………………………………………………………..
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przechowywane przez Strony przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym w szczególności niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji umowy oraz obowiązków archiwizacyjnych.
5. Osoby, o których mowa w ust. 1  posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu w zakresie wynikającym z przepisów RODO. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować:
   1. ze strony Zamawiającego: z Arnoldem Pasztą, e-mail: [iod@wspr.bydgoszcz.pl](mailto:iod@wspr.bydgoszcz.pl)
   2. ze strony Wykonawcy: z ………………………. e-mail: …………………………………………………
7. Podanie danych osobowych osób do kontaktów jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy.
8. Dane osobowe, osób o których mowa w ust. 1 nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać tych danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**§ 10**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i mogą nastąpić na zasadach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) i muszą być zgodne z zapisami SWZ.

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisy SWZ.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**W Y K O N A W C A Z A M A W I A J Ą C Y**