



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w WARSZAWIE

ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa

tel. +48 22 578 44 00, fax +48 22 578 44 07

mail: [wup@mazowsze.pl](mailto:wup@mazowsze.pl)

łącze do strony: [wupwarszawa.praca.gov.pl](http://wupwarszawa.praca.gov.pl)

Warszawa, 18 października 2024 r.

ZZP.262.91.1.2024.NU

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych dalej zwaną „uPzp” (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) którego przedmiotem jest usługa kompleksowej organizacji i obsługi jednodniowej konferencji dla maksymalnie 200 uczestników na terenie Warszawy dla WUP w Warszawie, dotyczącej promocji wdrażanych działań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021- 2027.

## Odpowiedź na pytania

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 uPzp Zamawiający udziela następujących wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia.

### Pytanie 1

Zamawiający podaje, że konferencja musi odbyć się w zarejestrowanym obiekcie hotelarskim.

Czy Zamawiający dopuszcza również obiekt konferencyjny, który nie jest obiektem hotelarskim?

### Odpowiedź 1

Wykonawca zapewni przestrzeń, niezbędną do organizacji Konferencji, zgodnie z opisem

Przedmiotu Zamówienia na terenie jednego budynku w miejscu przeznaczonym i dostosowanym



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY  
w WARSZAWIE

Sprawę prowadzi: Natalia Urbańska

Inspektor, Zespół ds. Zamówień Publicznych

tel. +48 22 578 44 72, mail: [n.urbanska@wup.mazowsze.pl](mailto:n.urbanska@wup.mazowsze.pl)

do organizacji tego typu wydarzeń w zarejestrowanym obiekcie hotelarskim- to jest w hotelu o standardzie minimum 4 gwiazdki, zgodnie z i w rozumieniu przepisów Ustawy z dn. 29.08.1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1944) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2166). Zamawiający nie dopuszcza obiektu innego niż obiekt hotelarski – hotel o standardzie minimum 4 gwiazdki.

### Pytanie 2

Zamawiający w wyposażeniu sali wskazuje, że mają być miękkie krzesła z podłokietnikami. Czy Zamawiający dopuszcza aby krzesła były bez podłokietników?

### Odpowiedź 2

Sala konferencyjna powinna być zaopatrzona w wyposażenie: m.in. miękkie krzesła z podłokietnikami dla maksymalnie 200 uczestników ustawione w układzie teatralnym. Zamawiający nie dopuszcza innych krzesel.

### Pytanie 3

Zamawiający w przedstawionej wstępnej agendzie w części III wskazuje, że ma się odbyć występ komika/czki/stand-upera/uperki nawiązujący do tematyki konferencji. Proszę o informację czy Wykonawca ma zapewnić ten występ czy jest on po stronie Zamawiającego. Jeśli tak to czy możemy prosić o udostępnienie rideru lub innych wymagań artysty.

### Odpowiedź 3

Zgodnie z zapisem w projekcie umowy § 5 pkt 16: *Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia organizacji merytorycznej części Konferencji, w oparciu o ramowy program Konferencji, zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy (...).*

W opisie przedmiotu zamówienia znajduje się ramowy program konferencji, w której został zawarty zapis: *14.00 - 15.00-Występ komika/czki/ stand-upera/ uperki – w miarę możliwości powiązany np. w części z tematyką konferencji (60 min.).*

Zamawiający informuje, że Wykonawca powinien zapewnić występ komika/ komiczki/ stand-upera/ stand-uperki, podpisać niezbędną umowę, w tym dotyczącą przekazania praw autorskich do utworów określonych przedmiocie umowy w ramach wynagrodzenia oraz zapewnić wynagrodzenie komika/ komiczki/ stand-upera/ stand-uperek.

Kierownik Zespołu ds. Zamówień Publicznych

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie

Mariola Szymańska /podpis elektroniczny/