



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 3 -wzór umowy

UMOWA Nr RRF.272.4.I.2021

zawarta w dniu, pomiędzy
Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry – Jerzego Łuźniaka
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta Jeleniej Góry – Jacka Kopcia
a

NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”
dalej w treści umowy zwanymi „Stronami”

Niniejszą umowę zawarto na podstawie art. 44 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305). Wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), wobec czego przepisów ustawy Pzp nie stosuje się.

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu specjalistycznego do prowadzenia zajęć gimnastyki korekcyjnej i rehabilitacji oraz wyposażenia gabinetów logopedycznych i sali wyciszeń dla uczniów autystycznych i z zaburzeniami emocji w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym, zlokalizowanym na terenie Miasta Jelenia Góra, przy ul. Kruszwickiej 3, 58-560 Jelenia Góra.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: „**Szkolimy zawodowo – poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach**” nr RPDS.07.02.03-02-0003/18-02 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 w ramach Osi Priorytetowej 7, Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną w tym zawodową, ZIT AJ.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji umowy będzie pochodzić z legalnego kanału dystrybucji, nie był przedmiotem czynu zabronionego i w chwili wydania nie będzie przedmiotem przestępstwa oraz nie był dotychczas aktywowany, używany, odnawiany ani w inny sposób użytkowany. Wykonawca oświadcza, że na przedmiocie zamówienia nie ciążyą prawa osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w stanie kompletnym, w tym dostarczenia wszelkich elementów niezbędnych do użytkowania całości sprzętu.
5. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy wymagane instrukcje obsługi lub podręcznik użytkownika w języku polskim oraz kartę gwarancyjną, o ile przedmiot zamówienia takie posiada, a także wymagane w opisie przedmiotu zamówienia atesty.
6. Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszty transportu, dostawy oraz zapewni personel, który wniesie (do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego), sprzęt stanowiący przedmiot Umowy.
7. Za uszkodzenia dostarczonego sprzętu będącego przedmiotem Umowy, powstałe w trakcie transportu, wniesienia i montażu odpowiada Wykonawca.
8. W przypadku spowodowania uszkodzeń dostarczonego sprzętu lub mienia będącego własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 2 dni od wezwania przez

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Zamawiającego, pod rygorem wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu oferty tj.: do dnia 31.05.2021 r. (data podpisania końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego).
2. Dokładny termin – data, godzina (z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy) realizacji przedmiotu zamówienia oraz adres dostawy, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, przy czym uzgodnienie to nastąpi nie później niż 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

§ 3

Zasady odbioru przedmiotu umowy

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. Po dostawie sprzętu wchodzącego w skład zamówienia przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej, do której dostarczany jest sprzęt, dokona odbioru jakościowego, podczas którego zbada właściwości i parametry sprzętów pod kątem zgodności z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy.
3. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym przedstawiciel Zamawiającego lub jednostki oświatowej, do której dostarczany jest sprzęt, sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi dowód wydania i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu oraz zgodności urządzeń i ich parametrów z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.
5. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad fizycznych lub niezgodności dostarczonych urządzeń z ofertą, Zamawiający zażąda dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub zgodnego z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, wyznaczając termin na wykonanie tego obowiązku. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych (§ 7 ust. 2 lit.c).

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi PLN, (słownie złotych:.....), w tym należny podatek VATZł.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta, zawierająca zestawienie ilościowe oraz cenowe sprzętów będących przedmiotem umowy. Na wynagrodzenie Wykonawcy składa się wartość brutto pozycji zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy w tym w szczególności: cenę, koszty transportu, koszty rozładunku, koszty opakowania, rozstawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, montażu, podatki, cła oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
5. Rozliczenie nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę końcową po dostarczeniu sprzętów będących przedmiotem zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Termin płatności faktury: do trzydziestu dni (30) licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentem rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonanie dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług art. 108a – 108d (t.j. Dz.U.2020poz.106).
8. **Dane do faktury:**
Nabywca: Miasto Jelenia Góra , ul. Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99.
Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze.....(rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów).
10. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony Umowy.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy.

§5 Obowiązki stron

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczenie, wniesienie przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust.1 na własny koszt i ryzyko do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego/Jednostkę oświatową.
2. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z należytą starannością, ofertą, przepisami p.poż., bhp i innymi przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
3. Zapewnienie siły roboczej (personelu), materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
4. Określenie i odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji umowy.
5. Odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
7. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy oraz wyjaśniania zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.

§6 Wykonywanie prac przez Podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia..
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§7 Kary umowne

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 3% wartości przedmiotu umowy,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

- licząc za każdy dzień opóźnienia od daty określonej w § 2 ust. 1 umowy;
- c) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 200 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
 4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§8 Gwarancja

1. Dostarczony przedmiot zamówienia jest objęty gwarancją producenta zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, nie zależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **24 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§9 Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie przystępuje do niej pomimo wezwania Zamawiającego;
 - b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
 - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową złożoną ofertą, załącznikiem nr 2 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) i 4 do zapytania ofertowego (Wykaz sprzętu i wyposażenia ze wskazaniem producentów i modeli) lub wskazaniem Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
 - d) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy uniemożliwiający realizację umowy;
 - e) zajdą okoliczności określone w § 7 ust. 4 umowy.

§ 10 Przedstawiciele stron

1. Do wykonywania bieżącego nadzoru realizacji przedmiotu umowy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych, lecz bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań w wykonaniu postanowień Umowy, strony ustanawiają:
 - a) w imieniu Zamawiającego: Janina Kosowska, tel. 75 75 46 151, e-mail: jkosowska@jeleniagora.pl,
 - b) w imieniu Wykonawcy:.....
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Strony.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

§ 11 Zmiany umowy

1. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnego aneksu do umowy i muszą być podpisane przez upoważnionych reprezentantów obu stron z wyłączeniem § 10 ust. 2.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 podlega unieważnieniu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W razie nie zachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 10 dni licząc od ostatniego dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych czynności.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13 Załączniki do umowy

1. Załącznik nr 1 do niniejszej umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: