

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr SWZ / 7 / U / MZK / 2021**

**przedmiot zamówienia:** „kompleksowa fizyczna i elektroniczna ochrona osób, mienia i obiektów”

**tryb prowadzenia:** podstawowy

**postępowanie prowadzone w oparciu o** przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)

**wartość zamówienia:** wartość szacunkowa zamówienia przekracza 130 000 zł, ale nie przekracza progów unijnych – określono w oparciu o łączną wartość tej usługi w poprzednich 12 miesiącach

**ZATWIERDZIŁ**

*Prezes Zarządu*

*Olgierd Kłaptocz*

**listopad 2021 r.**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.,  
ul. Kopernika 4a,  
66-470 Kostrzyn nad Odrą

Adres poczty elektronicznej: mz@kostrzyn.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platformazakupowa.pl/pn/mzk\_kostrzyn

## **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl/pn/mzk\_kostrzyn

## **III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zmianami).

## **Informacje ogólne**

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS zwanej dalej „Platformą” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
2. Wykonawca winien założyć konto użytkownika na Platformie.
3. Założenie/posiadanie konta użytkownika na Platformie oraz korzystanie w Platformy przez Wykonawcę nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych z uwagi na zagrożenie złej koordynacji czynności przez więcej niż jednego Wykonawcę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
8. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 4.000,00 zł.
9. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
11. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie pełnienia ochrony fizycznej.
12. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
14. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

## **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

## **V. Opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia

**1. Kompleksowa fizyczna i elektroniczna ochrona** osób, mienia i obiektów Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą.

**2. Obiekty** Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. objęte zamówieniem:

**2.1. aktualnie posiadające elektroniczne systemy** zabezpieczeń z przekazem (Zamawiającego) sygnałów alarmowych do siedziby MZK i objęte procedurami ochrony zgodnie z załącznikiem A do niniejszej specyfikacji:

a. Ujęcie Wody przy ul. Prostej (zainstalowany jest monitoring wizyjny i elektroniczny system zabezpieczeń)

b. Siedziba MZK (biurowce i garaże) przy ul. Kopernika 4a (zainstalowany jest monitoring wizyjny i elektroniczny system zabezpieczeń)

**2.2. aktualnie nieposiadające elektronicznych systemów** zabezpieczeń, ale objęte procedurami ochrony zgodnie z załącznikiem A do niniejszej specyfikacji, które staną się obowiązujące po zainstalowaniu tych systemów przez Zamawiającego, co może się odbywać w trakcie realizacji niniejszego zamówienia:

a. Ujęcie Wody przy ul. Gorzyńskiej (pracownicy Zamawiającego obsługują obiekt przez 24h, zainstalowany jest lokalny elektroniczny system - informacja o nieuprawnionym otwarciu pokrywy studziennych lub włączów zbiorników naziemnych)

b. Przepompownia ścieków przy ul. Włoskiej (zainstalowany jest monitoring wizyjny z przekazem sygnału na dyspozytornię Oczyszczalni Ścieków)

c. Przepompownia ścieków przy ul. Niepodległości (zainstalowany jest monitoring wizyjny z przekazem sygnału na dyspozytornię Oczyszczalni Ścieków)

d. Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Włoskiej 6 (pracownicy Zamawiającego obsługują obiekt przez 24h i zainstalowany jest monitoring wizyjny z przekazem sygnału na dyspozytornię oczyszczalni ścieków)

e. teren przy ul. Sportowej (zainstalowany jest monitoring wizyjny z przekazem do Wykonawcy)

**2.3. aktualnie posiadające elektroniczne systemy zabezpieczeń z przekazem Wykonawcy** do jego stacji monitorowania:

a. Baza transportowo-magazynowa przy ul. Sportowej (zainstalowany jest monitoring wizyjny i elektroniczny system zabezpieczeń)

b. Zbiorniki Wody na Wzgórzu Grudzia (zainstalowany jest elektroniczny system zabezpieczeń)

Zamawiający przewiduje, że Wykonawca przejmie odpowiedzialność za chronione obiekty wymienione w pkt. 2, zgodnie z zakresem prowadzonej ochrony i musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, pozwalające na pokrycie kosztów szkody, na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1.000.000 zł** w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej. Warunki ubezpieczenia zawartych przez Wykonawcę umów ubezpieczenia muszą być zgodne z § 6 ust. 4 wzoru umowy (Załącznik nr 9).

**3. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

3.1. posiadanie **Stacji Monitorowania Alarmów (SMA)** zlokalizowanej poza obiektami Zamawiającego i przyłączenie istniejących systemów alarmowych Zamawiającego do Stacji Monitorowania Wykonawcy. Wykonawca przeprowadzi z użyciem własnych urządzeń przekaz sygnałów alarmowych do SMA z obiektów: pkt. 2.1 ppkt. a i b oraz pkt. 2.3 ppkt. a i b. Wykonawca wykaże przeprowadzenie tych czynności w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy dla obiektów z pkt. 2.

3.2. zapewnienie **całodobowej łączności** i możliwości kontroli „on-line” dla użytkownika stanu uzbrojenia/rozbrojenia systemu alarmowego

3.3. zapewnienie **urządzeń do kontroli pracy wartowników** wraz z oprogramowaniem umożliwiającym podgląd „on-line” - kontrola pełnienia czynności w czasie rzeczywistym lub wydruk wskazanego okresu pracy na żądanie Zamawiającego

- 3.4. **stosowanie procedur** dla obiektów wymienionych w pkt. 2.1. i 2.2. zgodnie z **załącznikiem A**
- 3.5. dokonywanie **obchodów** podczas nocnych zmian na obiektach objętych bezpośrednią ochroną fizyczną (obiekt z pkt. 2.1 ppkt. b) z urządzeniem z pkt. 3.3. Wymagany jest obchód pieszy z urządzeniem rozświetlającym typu latarka, mający na celu dokładne przejrzanie obiektu ze szczególnym uwzględnieniem miejsc ukrytych, zacienionych, sąsiadujących z granicą posesji
- 3.6. **dozór systemu CCTV** we wszystkich obiektach, na których jest zainstalowany (dotyczy również obiektów, na których w przeszłości Zamawiający wykona system CCTV),
- 3.7. **całodobowa ochrona fizyczna i monitoring siedziby Zamawiającego** przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, przez jednego pracownika ochrony fizycznej, w tym:
- a. ochrona przed pożarem, kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem obiektów, wyposażenia oraz dokumentów w obiektach będących własnością Zamawiającego. Pracownicy Wykonawcy wykonujący obowiązki ochrony na obiektach Zamawiającego mają obowiązek zapoznać się z obiektami w zakresie pełnej ich ochrony oraz stosować procedury postępowania w przypadku awarii lub pożaru. Zamawiający będzie weryfikował znajomość powyższego przez pracowników pełniących służbę z możliwością naliczenia kary zgodnie z zapisami wzoru umowy (załącznik nr 2, § 8),
  - b. w wyznaczonych przez Zamawiającego godzinach otwieranie i zamykanie bram wjazdowych na teren Zamawiającego oraz drzwi wejściowych i przejściowych w biurach,
  - c. otwieranie i zamykanie szlabanu przy portierni MZK Sp. z o.o. z zastrzeżeniem, że szlaban na stałe jest utrzymywany w pozycji zamkniętej; kontrola ruchu pieszego i samochodowego osób i pojazdów nie należących do Zamawiającego oraz w zakresie wnoszonego/wynoszonego, wwożonego/wywożonego materiału, sprzętu, rejestrowanie powyższych faktów w książce dyżurów; w godz. 15:00 – 6:00 zapisywanie ruchu osób i pojazdów, również Zamawiającego, z adnotacją jak wyżej,
  - d. kontrolowanie poprawności działania instalacji alarmowej oraz stanu oświetlenia placu w nocy, a w przypadku nieprawidłowości działania, zgłaszanie najpóźniej kolejnego dnia roboczego do kierownika działu automatyki i utrzymania ruchu MZK Sp. z o.o. (DAiUR) lub w sytuacjach pilnych - telefonicznie do pracownika MZK pełniącego dyżur elektryczny,
  - e. prowadzenie ewidencji kluczy do obiektów i pomieszczeń MZK Sp. z o.o. ujętych w pkt. 2, Wykonawca ma obowiązek udokumentowania komu (imię, nazwisko), w jakim dniu (data), o której godzinie wydał/odebrał klucze od jakiego budynku/pomieszczenia,
  - f. udzielanie stosownych informacji klientom i kierowanie ich do właściwego obszaru, działu lub zakładu Spółki,
  - g. uniemożliwianie wejścia na teren siedziby Spółki osobom znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - h. interwencja wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektów i na terenie przyległym do obiektów,
  - i. wzmożenie czynności ochrony w godzinach nocnych, wykonywanie obchodów terenu z wykorzystaniem urządzenia z pkt. 3.3. Stałe obchody nie rzadziej niż co 120 minut w godzinach od 15:00 do 7:00 w sposób wskazany w pkt. 3.5,
  - j. obchód korytarzy i dostępnych pomieszczeń, w tym sanitariatów, przed zamknięciem budynków nr 1, 2 i 3 na terenie siedziby Zamawiającego (pkt. 2.1 ppkt b) w dni robocze oraz 2 razy na dobę w dni wolne od pracy. W trakcie obchodu należy sprawdzić czy nikt nie przebywa w żadnym z budynków, zamknąć otwarte okna, zgasić zbędne światła, zamknąć baterie wodne. Jeśli w trakcie obchodu Wykonawca zauważy nieprawidłowości budzące niepokój kontrolującego i mogące wpłynąć na stan lub bezpieczeństwo mienia, powinien dokonać czynności zapobiegających ewentualnym stratom, w razie potrzeb powiadomić właściwe służby (Policję, Straż Pożarną lub Pogotowie) i powiadomić kolejnego dnia roboczego pisemnie Zamawiającego o tym zdarzeniu poprzez złożenie notatki w sekretariacie Spółki,
  - k. prowadzenie i przechowywanie na stanowisku pracy (portiernia MZK) księgi dyżurów (książki meldunków), wpisywanie informacji o objęciu dyżuru i jego przebiegu, umożliwienie wpisania do książki dyżurów dyspozycji Zamawiającego,

- l. obsługiwanie systemu alarmowego poprzez uzbrajanie i wyłączanie przydzielonych stref,
  - m. natychmiastowe fizyczne sprawdzenie przyczyny włączenia się sygnału alarmowego przez pracownika Wykonawcy oraz niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego telefonicznie i odnotowanie zaistniałej sytuacji poprzez wpis do książki dyżurów,
  - n. przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii od lokatorów mieszkań Wspólnot Mieszkaniowych z jednoczesnym powiadomieniem służb dyżurnych wyznaczonych do usuwania awarii i zgłoszeń. W tym celu Zamawiający przekaze listę osób z numerami telefonów do kontaktu w sprawie awarii,
  - o. w ramach monitoringu zimowych warunków pogodowych przekazywanie informacji otrzymanych z miasta np. od patrolu interwencyjnego, osób trzecich, o zaistnieniu niekorzystnych zjawisk atmosferycznych (opady śniegu, gołoledź) pracownikowi Zamawiającego pełniącemu dyżur. W przypadku braku działania służb Zamawiającego w porze nocnej po wystąpieniu i utrzymujących się opadów śniegu, gołoledzi, Wykonawca zobowiązany jest do interwencji telefonicznej do dyżurującego pracownika Zamawiającego. Zamawiający poinformuje na piśmie o czasie, w którym ten obowiązek będzie miał miejsce,
  - p. ewidencja pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających, sprawdzanie wywożonych materiałów, dokumentów upoważniających do wywozu, w przypadku gdy Zamawiający udzieli zgody na czasowe parkowanie pojazdów obcych firm z każdorazowym zapisem w księdze dyżurów,
  - q. przyjmowanie i wydawanie kluczyków i dokumentów od pojazdów Zamawiającego oraz ewidencja z podaniem daty, godziny i nazwiska osoby zdającej lub pobierającej kluczyki i dokumenty oraz jakiego pojazdu dotyczą (nr rejestracyjny),
  - r. dozór systemów CCTV jak w pkt. 3.6,
  - s. dozór stacji monitorowania alarmów należących do Zamawiającego, (łączność stacji monitorowania w siedzibie MZK oraz system Stacji Monitorowania zapewni Zamawiający),
  - t. Zamawiający nie dopuszcza w czasie pełnienia ochrony przebywania ani pozostawiania innych osób ani innych pracowników poza pełniącym służbę lub rzeczy Wykonawcy czy innych osób, na chronionym terenie,
  - u. niezwłoczne powiadomienie organów ścigania o czynach przestępczych i zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania oraz odpowiednio do zaistniałej sytuacji, powiadomienie Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego.
4. Zamawiający przeznacza pomieszczenie w portierni na terenie siedziby przy ul. Kopernika 4a, do prowadzenia **dozoru wizyjnego**.
5. **Dodatkowa ochrona fizyczna przez jednego pracownika** na imprezach organizowanych przez Zamawiającego jeden raz w roku w godzinach od popołudnia do rana dnia następnego podczas „Dnia Komunalnika” (za osobnym zamówieniem i wynagrodzeniem – jako zamówienie uzupełniające) zgodnie ze stawkami godzinowymi oferowanymi w niniejszym postępowaniu.
6. **Zapewnienie okresowej ochrony na innych obiektach Zamawiającego** jako zamówienie uzupełniające zgodnie ze stawkami godzinowymi oferowanymi w niniejszym postępowaniu.
7. **Zamawiający szacunkowo podaje ilości pracowników i godzin realizacji przedmiotu zamówienia**, nie wykluczając wprowadzenia zmian organizacyjnych u siebie powodujących zmniejszenie liczby godzin lub zmian wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca nie ma prawa wnieść roszczeń do powyższej sytuacji. Wszelkie tego typu zmiany zostaną uzgodnione z Wykonawcą z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
8. **Zamawiający ma prawo naliczyć kary za uchybienie w wykonywaniu obowiązków w wysokościach określonych we wzorze umowy. Powyższe zostanie zgłoszone pisemnie na podstawie potwierdzonych uwag.**

**Pozostałe warunki zamówienia:**

- 9. **Wykluczone jest prowadzenie dozoru obszarów innych zlecniodawców i miejsc**, w sposób kolidujący z wykonywaniem ochrony fizycznej i monitoringu obiektów Zamawiającego.
- 10. **Kierowanie zespołem pracowników** przez jednego kwalifikowanego pracownika nadzorującego pozostałych pracowników wykonujących czynności ochrony na obiektach.

Wykonawca wskaże tego pracownika oraz kontakt z nim w ofercie.

11. **Posiadanie patrolu interwencyjnego wyposażonego w pojazd.** Wymaga się, aby patrol interwencyjny w czasie nie dłuższym niż 10 minut od wezwania przybył na każdy z obiektów wymienionych w pkt. 2. Pracownicy patrolu muszą być wyposażeni w urządzenia łączności bezprzewodowej i środki bezpośredniego przymusu (nie jest wymagane posiadanie broni palnej).
12. **Pracownicy Wykonawcy muszą być umundurowani** w wersji letniej i zimowej – indywidualnie dla każdego z nich oraz posiadać identyfikator osobowy.
13. **Wykonawca przed złożeniem oferty** musi zapoznać się ze wszystkimi obiektami oraz procedurami obowiązującymi w zakresie ochrony obiektów MZK Sp. z o.o. Po wyborze oferty procedury te będą stanowiły załącznik do umowy.
14. **W przypadku wystąpienia awarii łączności** pomiędzy jakimkolwiek z obiektów a Stacją Monitorowania, której przyczyna leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek usunąć zaistniałą awarię w czasie nie przekraczającym 24 godzin od stwierdzenia awarii, a na czas usuwania awarii Wykonawca zapewni ochronę fizyczną na obiekcie, z którym związana jest awaria, a tym samym brak jest możliwości monitorowania. Powyższe odbywać się będzie bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
15. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel, może wydać osobom dozoru specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy. Pracownik Wykonawcy odnotuje powyższy fakt ze wskazaniem osoby, która wydała dyspozycje ze strony Zamawiającego w książce dyżurów, która będzie przechowywana w miejscu wykonywania ochrony - portiernia.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonywania części zamówienia, np.: ochrony obiektu spośród wskazanych w ust. 2, np. w wyniku zbycia mienia.
17. Zamawiający ma prawo rozszerzyć zamówienie o dodatkowe obiekty, o ile wystąpi taka konieczność, np. wskutek zakupu nowego mienia lub innej okoliczności, wówczas rozliczenie nastąpi na podstawie stawek z oferty Wykonawcy.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonywania zamówienia: 01.01.2022 r. – 31.12.2022 r.

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Zamawiający załącza do SWZ wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą (załącznik nr 9).

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest:
  - a. Platforma, dostępna pod adresem [http: platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn](http://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn) i formularz **Wyślij wiadomość** (dostępny na stronie postępowania).

**Uwaga!** Komunikat Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.

  - b. [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl) w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie, a nie za pośrednictwem poczty elektronicznej stron postępowania.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie został podany w instrukcji dla Wykonawców.

6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na **pdf**.
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz nie ma obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

W sprawach formalnych Małgorzata Borowska 95 727 96 45

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek od 7 do 15.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

**Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.**

**Ul. Kopernika 4a**

**66-470 Kostrzyn nad Odrą**

**Sprawa nr ZP- 7/U/MZK/2021**

Nr faksu 95 727 96 01, e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl), strona internetowa:

[https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn)

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 24.12.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn)
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - a. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
  - b. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” - w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu Tajemnica przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie.
7. Do oferty należy dołączyć wymagane oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór **stanowi załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
9. Do oferty należy dołączyć:
  - a. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - b. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - c. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania-wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **załącznik nr 2** do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
  - d. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SWZ. Oświadczenie to jedynie wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału.
10. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio



w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć **do dnia 25 listopada 2021 r. do godz. 11.00** za pośrednictwem Platformy.

## **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 listopada 2021 r. o godz. 11:15**.
2. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o złożonych ofertach.

## **XIV. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę (art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4):

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

oraz:

1.7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XV. Warunki udziału w postępowaniu**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia ważną przez cały okres realizacji zamówienia,

2. posiadają aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie ochrony osób i mienia, deliktowe i kontraktowe na sumę ubezpieczenia min. 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych i rzeczowych,

3. wykażą wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie - co najmniej 3 usług polegających na stałej fizycznej i elektronicznej ochronie obiektów przez okres co najmniej 6 miesięcy dla każdej usługi, w sposób ciągły,

4. wykażą dysponowanie co najmniej jednym patrolem interwencyjnym wyposażonym w pojazd oraz środki bezpośredniego przymusu,

5. wykażą dysponowanie co najmniej 4 osobami w wieku 25 do 50 lat, posiadającymi licencję pracownika ochrony lub posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, oraz posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w ochronie osób i mienia, które będą osobiście świadczyły usługę ochrony na obiektach Zamawiającego.

## **XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie Warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. **Do oferty Wykonawca ma obowiązek załączyć:**

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 3**,

1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4**,

1.3. **wadium** wnoszone w formie niepieniężnej (w poręczeniach lub gwarancjach) załączone do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego,

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:

- 2.1. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **załącznik nr 3.**
- 2.2. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4.**

**Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

3. Inne dokumenty dołączane do oferty:

3.1. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

3.2. W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

4.1. Aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia ważną przez cały okres realizacji zamówienia.

4.2. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie deliktowym i kontraktowym na sumę gwarancyjną min. 1.000.000 zł.

4.3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług polegających na stałej fizycznej i elektronicznej ochronie obiektów przez okres co najmniej 6 miesięcy w sposób ciągły- **Załącznik nr 4** do SIWZ.

4.4. Wykaz zespołów patroli interwencyjnych zgodnie z zapisem rozdziału XV ust. 4, którymi wykonawca będzie dysponował w realizacji zamówienia - **Załącznik nr 5** do SIWZ.

4.5. Wykaz wszystkich pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia u zamawiającego, w tym również pracowników spełniających warunki rozdziału XV ust. 5, których wykonawca wskazuje do realizacji zamówienia - **Załącznik nr 6** do SIWZ

4.6. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę – **załącznik nr 7 do SWZ;**

4.7. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**

5. **Forma dokumentów** zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

5.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania” **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca**, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:

- a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać również notariusz.

5.5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5.6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku:

- a. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- c. pełnomocnictwa – mocodawca.

5.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.

5.10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **6. Oferta wspólna:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.

6.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może także zostać złożone w elektronicznej kopii, potwierdzonej przez notariusza.

6.3. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.

6.4. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
- b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

6.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.

#### **7. Korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:**

7.1. wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,

7.2. wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, będzie zobowiązany do przedstawienia, na wezwanie zamawiającego oświadczeń, w formie jednolitych europejskich dokumentów zamówienia, podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, a także przedstawienie na wezwanie zamawiającego podmiotowych środków dowodowych dla tych podmiotów.

#### **9. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**

9.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

9.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

9.3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia oświadczenia w formie jednolitych europejskich dokumentów zamówienia tych podmiotów, ani nie będzie badał wobec nich braku podstaw wykluczenia.

9.4. Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.

9.5. Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. dostaw wykonywanych przez siebie i zleconych.

### **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **4.000,00 zł.** – (cztery tysiące złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w GBS w Barlinku O/Kostrzyn nad Odrą, nr 11 8355 0009 0104 0661 2000 0002.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;

- z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

- powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

- termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

- w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

- beneficjentem poręczenia lub gwarancji są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

## **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca powinien w ofercie przedstawić ceny jednostkowe, łączne wartości w okresie 1 miesiąca dla przedmiotu zamówienia oraz całkowitą wartość zamówienia w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy). Sposób obliczenia cen przedstawiony został w formularzu cenowym stanowiącym **załączniki nr 1** do specyfikacji.
4. Cena jednostkowa przyjęta w ofercie będzie stała w okresie objętym umową. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie.
5. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
7. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
8. **Zasady fakturowania.** Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego w okresach miesięcznych.
9. Faktura za dany miesiąc będzie stanowiła sumę poz. nr 1 i 2 tabeli nr 2 formularza ofertowego (**załącznik nr 1** do swz) oraz zostanie powiększona o ilość zdarzeń poz. nr 3 tej samej tabeli, o ile wystąpią.

## **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, sposobu oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej**

### 1. Kryteria oceny ofert

#### **Cena – 100 pkt.**

Liczbę punktów zamawiający obliczy korzystając ze wzoru:

$$I = \frac{\text{Cena minimalna zaoferowana w postępowaniu}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze, który stanowi Załączniki nr 9 do SWZ. Wzór umowy zostanie uzupełniony o brakujące zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

## **XXII. Załączniki do SWZ**

- Raport oraz analizy procedur ochrony na obiektach MZK Sp. z o.o. – Załącznik A.
- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – Załącznik nr 3.
- Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 4.
- Wykaz zespołów patroli interwencyjnych – Załącznik nr 5.
- Wykaz pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 6.
- Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 7.
- Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 8.
- 1) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, 2) ogólne zasady bezpieczeństwa pożarowego na podstawie „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”, 3) instrukcja alarmowa w przypadku powstania pożaru
- Wzór umowy na teren MZK przy ul. Kopernika 4a– Załącznik nr 9.