

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Znak: ZOZ.V.010/DZP/11/PU/20

Sucha Beskidzka dnia 26.06.2020r.

**SPECYFIKACJA
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Dotyczy :

Zapytania ofertowego
ogłoszonego przez :
Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

na dostawę:

„Filmów mammograficznych”

Kod Wspólnego Słownika CPV:323541000

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający:
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl
<http://www.zozsuchabeskidzka.pl>
kanał elektronicznej komunikacji:
<http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka>
REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352

Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację do zapytania ofertowego.

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.
2. Do niniejszego zapytanie ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm).
3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja wykonawców z Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka> na stronie danego postępowania.

II. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU DOSTAWY I OBOWIĄZKÓW DOSTAWCY.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa filmów mammograficznych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga właściwego opakowania i oznakowania na opakowaniu w języku polskim.
3. W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw i pochodzenia, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej. Za równoważne Zamawiający uzna filmy o parametrach takich samych lub lepszych od pierwowzoru, posiadające minimum funkcje, zastosowanie i przeznaczenie, jakie posiada pierwowzór. Udowodnienie równoważności będzie należało do Dostawcy.
4. Oferowany asortyment musi posiadać minimum 12 miesięczny termin ważności od daty dostawy.
5. Dostawca na własny koszt i ryzyko winien dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.
6. Dostawca załączy do oferowanego przedmiotu zamówienia instrukcje użytkowania w języku polskim (w oferowanym zakresie) z uwzględnieniem sposobu przechowywania.
7. Filmy muszą posiadać następujące oznaczenia: typ filmu, numer serii, data ważności, nazwa producenta.
8. Dostawca zobowiązany jest potwierdzić kompatybilność oferowanego towaru z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem: kamera laserowa Fuji DRYPIX Smart.

2. Wielkość i struktura zamówienia.

Asortyment i wielkość zamówienia w skali roku określa załącznik nr 2.

3. Sposób i termin dostawy.

3.1 Dostawa filmów mammograficznych powinna być realizowana w zależności od potrzeb zamawiającego, po uprzednim 2 dniowym złożeniu zamówienia.

3.2 Czas trwania umowy 1 rok od podpisania umowy.

3.3 Termin 1 dostawy - 2 dni od daty podpisania umowy.

4. Cena oferty.

4.1 Cena oferty ma zawierać koszty:

- koszty transportu do magazynu Zamawiającego.

4.2. Ceny określone w ofercie przetargowej, po okresie niezmienności określonej w ofercie przetargowej, mogą ulec zmianie tylko w przypadku, gdy nastąpiła zmiana cen producenta powyżej ceny jednostkowej, udokumentowana przez producenta w postaci zaświadczenia.

4.3. Sposób wyliczenia ceny oferty

- Cena oferty winna uwzględnić wszystkie zobowiązania i winna być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
- Cena brutto podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena może być tylko jedna i nie podlega zmianie przez okres ważności oferty.
- Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Dostawcę.
- Wartość jest to suma wszystkich jego składników, które są iloczynem ilości i ceny jednostkowej x stawka VAT.

UWAGA: Cena oferty i wartość podatku od towarów i usług oraz inne wartości wykazane w Formularzu cenowym – należy przedstawić **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 95 poz. 798).

5. Do obowiązków Dostawcy należy dostarczenie towaru do magazynu Zamawiającego.

6. Warunki płatności – przelew min. 60 dni.

III. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji w języku polskim pod adresem: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka> na stronie danego postępowania, nie później niż do dnia **17.07.2020r. do godz. 10:00.**
2. Oferent wypełnia za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji załącznik nr 1 tj. formularz ofertowy oraz załącznik nr 2 - formularz asortymentowo cenowy.

Starszy Inspektor
ds zamówień publicznych
mgr Agnieszka Dziulowa-Hajdyla

3. Złożenie oferty nie wymaga rejestracji na platformie zakupowej.
4. Za datę wpływu ofert przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę.
5. Oferta złożona po terminie nie będzie otwierana.

IV. ZASADY OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, tj. cena = 100%.
2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę o najniższej cenie, która spełnia wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Kryterium oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	100 %	Wg wzoru

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

a) Cena oferty
$$\frac{C_n \times 100 \text{ ptk.}}{C_k} = C$$

gdzie : C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia
 C_k - cena proponowana przez danego oferenta
 C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

3. Zasada wyboru oferty i udzielenia zamówienia..

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.

V. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta wygra postępowanie po przesłaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Treść umowy zgodna będzie z treścią wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji z uwzględnienie treści wybranej oferty.

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym, w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji pod adresem: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka> na stronie danego postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pośrednictwem udostępnionego kanału. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu zmiany specyfikacji, Zamawiający przekaze wykonawcom za pośrednictwem Platformy w zakładce „Komunikaty”.

VII. TRYB WPROWADZENIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

VIII. ROZTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona przez powołaną komisję.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
3. Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania nie będzie brana pod uwagę.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6. Po rozstrzygnięciu postępowania jego wyniki zostaną przekazane wszystkim oferentom.
7. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki do SIWZ:

- formularz ofertowy - załącznik nr 1
- formularz asortymentowo - cenowy - załącznik nr 2
- projekt umowy - załącznik nr 3

Starszy Inspektor
ds zamówień publicznych
mgr Agnieszka Działowa-Hejdyła

(podpis sporządzającego)

(podpis Przew. Zespołu)

L-ca DYREKTORA
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

29.06.20
mgr Janusz Buczewski
(data i podpis zatwierdzającego)

