

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR ...../2022 O WYKONANIE DOSTAWY

Zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Kamienna Góra** z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400), Aleja Wojska Polskiego 10,

REGON: 230821322, NIP: 614-01-02-873, reprezentowaną przez:

Patryka Strausa – Wójta Gminy Kamienna Góra,

przy kontrasygnacie Reginy Kachniarz – Skarbnika Gminy Kamienna Góra,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a.....(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ..... (adres siedziby Wykonawcy),

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego (do innego rejestru lub ewidencji) pod nr: .....

REGON: ..... , NIP: .....

reprezentowanym przez:

..... (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dla zamówienia na zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Gminy Kamienna Góra w ramach projektu "Cyfrowa Gmina" dokonał wyboru oferty Wykonawcy....., Strony umowy uzgadniają, co następuje:

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1. Pojęcia i definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień umowy Strony ustalają następujące znaczenie pojęć i skrótów:

1. **KC** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360),
2. **Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
3. **SWZ** – Specyfikacja warunków zamówienia dla postępowania w wyniku którego doszło do zawarcia niniejszej umowy,
4. **Cena ofertowa brutto** – całkowita cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, podana przez Wykonawcę w ofercie przedłożonej Zamawiającemu w ramach postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, jako oświadczenie woli wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę za określoną cenę ustaloną w oparciu o warunki określone w SWZ udostępnionej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem przez Wykonawcę wszelkich kosztów, podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych leżących po jego stronie.
5. **Konsorcjum** – Wykonawcy wspólnie podejmujący się wykonania przedmiotu umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
6. **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania całości dostawy stanowiącej przedmiot umowy, a także wszelkich innych obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy i związanych z wykonywaniem zamówienia.

7. **Odbiór gwarancyjny** – wykonywana przez Zamawiającego kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad fizycznych przedmiotu umowy w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
8. **Oferta** – pisemne oświadczenie woli Wykonawcy w zakresie wykonania dostaw stanowiących przedmiot umowy za określoną w nim cenę (wynagrodzenie), złożone Zamawiającemu w ramach postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia umowy.
9. **Protokół odbioru końcowego** – dokument potwierdzający odbiór w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z umową całości dostawy stanowiącej przedmiot umowy oraz wykonania przez niego innych obowiązków wynikających z umowy i związanych z wykonywaniem zamówienia.
10. **Protokół odbioru usunięcia wad** – dokument potwierdzający odbiór przedmiotu umowy w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w przedmiocie umowy.
11. **Termin wykonania przedmiotu umowy** – określony w niniejszej umowie termin do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany zakończyć dostawę przedmiotu umowy oraz zrealizować wszelkie inne obowiązki przewidziane niniejszą umową.
12. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiotach lub wartościach niematerialnych i prawnych (oprogramowaniu) stanowiących przedmiot umowy bądź w dowolnym ich elemencie, powodujące zmniejszenie wartości przedmiotu umowy, obniżenie stopnia jego użyteczności, obniżenie jakości, niezgodność z warunkami SWZ lub inne nieprawidłowości.
13. **Wykonawca** – Strona umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych umową dostaw i usług zgodnie z obowiązującymi postanowieniami niniejszej umowy, zapisami SWZ, przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
14. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający – działając racjonalnie – nie mogli zapobiec; której Wykonawca ani Zamawiający – działając racjonalnie – nie mogli uniknąć ani jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
15. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
16. **Zamawiający** – Strona umowy zlecająca wykonanie dostawy stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych umową i właściwymi przepisami odrębnymi czynności umożliwiających Wykonawcy wykonywanie umowy, w szczególności do odebrania wykonanych dostaw oraz zapłaty umówionego wynagrodzenia.

## § 2. Interpretacje zapisów umowy

Strony ustalają, że w zakresie interpretacji postanowień umowy, obowiązują je następujące zasady:

1. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
3. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
4. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
5. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
6. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami KC.
7. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności KC i Pzp.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez obie strony.

## § 3. Sposób komunikowania się Stron

1. O ile szczegółowe postanowienia umowy nie stanowią inaczej, strony umowy zgodnie ustalają, że dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji i powiadomień, wydawanie poleceń lub zgód, będzie się odbywało w formie pisemnej przekazywanej osobiście za pokwitowaniem, pocztą lub kurierem za

potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną bądź faksem, na dane kontaktowe:

- 1) na adres Zamawiającego:  
Urząd Gminy Kamienna Góra, 58-400 Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 10  
telefon: 75 610 62 92, faks 75 744 28 57, e-mail: [urząd@gminakg.pl](mailto:urząd@gminakg.pl)
- 2) na adres Wykonawcy:

.....  
.....

2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej lub faksu w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.

#### § 4. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, podmioty wchodzące w jego skład są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za prawidłowe wykonanie umowy jak również za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i wszystkich zmian tej umowy, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakiego zakresu usług i czynności w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji oraz składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie Lidera Konsorcjum może być zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu związania niniejszą umową, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części usług i czynności wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMINY REALIZACJI

### § 5. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja dostawy obejmującej **sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem do Urzędu Gminy w Kamiennej Górze ( 58-400) przy ulicy Aleja Wojska Polskiego 10 - w ramach projektu "Cyfrowa Gmina" w ilości:**
  - a) laptopy (model..., typ.....) ..... (7 szt.),
  - b) jednostki komputerowe (tzw. stacje robocze) typu „desktop” (23 szt.),
  - c) monitory ekranowe przeznaczone do współpracy z dostarczonymi jednostkami komputerowymi typu „desktop” (model....., typ.....) (10 szt.),Przedmiot niniejszej umowy w zakresie minimalnych parametrów technicznych Zamawiający określił w SWZ, a Wykonawca potwierdził i zaakceptował oraz uszczegółowił w treści złożonej oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy określony w ust. 1, jest fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, a także spełnia wymagania techniczne i wymagania funkcjonalne podane przez Zamawiającego w SWZ oraz przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
3. Przedmiot umowy obejmuje też wykonanie wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających wprost z umowy lub zapisów SWZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 1) transport urządzeń i nośników oprogramowania składających się na przedmiot zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego,
  - 2) dostarczenie i/lub udzielenie licencji na wszelkie dostarczane oprogramowanie co najmniej na okres określony w warunkach SWZ,

- 3) zapewnienie wsparcia technicznego dla przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w SWZ i w ofercie Wykonawcy.

#### **§ 6. Terminy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący do dnia .....- (nie dłużej niż 90 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy).
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany jeżeli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu strony umowy podpiszą protokół odbioru końcowego.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, instrukcji, certyfikatów, deklaracji, licencji oraz wszelkich innych dokumentów, których przedłożenia zażądał Zamawiający w zapisach SWZ.  
Nie przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji w wyżej wskazanym terminie, stanowi podstawę do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego co oznacza, że Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu umowy.

### **II. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

#### **§ 7. Obowiązki Zamawiającego i zarządzanie realizacją umowy**

1. Zamawiający jest zobowiązany do działania zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności do:
  - 1) zapewnienia Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego, możliwości realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego,
  - 2) niezwłocznego przystępowania do odbiorów przedmiotu umowy,
  - 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
  - 4) współpracy z Wykonawcą w bieżących kwestiach dotyczących realizacji umowy.
2. Zamawiający do nadzorowania i koordynowania realizacji umowy upoważnia następujące osoby:
  - 1) Arkadiusz Wileński,
  - 2) Dariusz Sowa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej osób, o których mowa w ust. 2, przy czym strony ustalają, że zmiany takie nie stanowią zmiany umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 2 dni, powiadomi Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.

#### **§ 8. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy i do wykonania wszelkich innych świadczeń i czynności wynikających z zapisów niniejszej umowy, mając na uwadze cel dla którego niniejsza umowa jest wykonywana tj. wyposażenie stanowisk pracy Urzędu Gminy Kamienna Góra w celu rozwoju, wzmocnienia cyfrowej odporności na zagrożenia oraz dostępności elektronicznych usług administracji publicznej dla mieszkańców Gminy Kamienna Góra.
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, oraz ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu dostawy, jego zgodność z wymogami określonymi przez Zamawiającego, a także za jakość wszelkich świadczeń i czynności wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy do dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 1) powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy na co najmniej 7 dni przed terminem tej dostawy,
  - 2) dostarczenia sprzętu i oprogramowania na swój koszt i ryzyko, w tym załadunku i rozładunku,
  - 3) zapewnienia i dysponowania zasobami technicznymi w ilości i asortymencie niezbędnym dla prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 4) stosowania się do dyspozycji Zamawiającego o ile nie są one sprzeczne z niniejszą umową lub warunkami określonymi w SWZ,

5. Wykonawca ma także obowiązek przekazania Zamawiającemu wraz z dostarczaniem sprzętem:
  - 1) deklaracje zgodności i inne dokumenty potwierdzające wyprodukowanie urządzeń (zgodnie z warunkami sprecyzowanymi w SWZ),
  - 2) dokumentacji użytkownika w języku polskim,
  - 3) dokumentów gwarancyjnych
  - 4) oświadczeń przedstawicieli producentów urządzeń potwierdzających ważność uprawnień gwarancyjnych na terenie Polski (wyłącznie w przypadkach żądania ich w SWZ),
  - 5) oświadczeń, że dostarczane urządzenia i oprogramowanie pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji przeznaczonych na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich,
6. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań oraz bezpieczeństwo swojego personelu.

### § 9. Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi / ~~z udziałem podwykonawców~~, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia obejmującego wykonanie przedmiotu umowy, oraz dane których Wykonawca zamieścił w swoim oświadczeniu dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania.
2. Zakres usług i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo, przy czym zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług lub dostaw stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, usługi lub dostawy,
  - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług lub dostaw, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
  - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich usługi lub dostawy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych usług lub dostaw wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo jest określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz odpowiada stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.



7. W sytuacji gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub zamierza zmienić zawartą umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy wraz z wyrażoną na piśmie zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o brzmieniu zgodnym z projektem.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli w terminie 7 dni od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi on zastrzeżeń w formie pisemnej.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionego projektu takiej umowy, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, nie później jednak niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
12. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany bądź odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeśli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają określonych niniejszą umową wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług.

#### **§ 10. Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na okres wskazany w § 6 ust. 1 umowy lecz nie później w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, umowę ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy.
2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszty umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe z nią związane, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia, w szczególności uwierzytelnionej przez niego kopii umowy i polisy ubezpieczenia, w wyznaczonym przez siebie terminie nie krótszym niż 5 dni.
5. W przypadku wygaśnięcia o okresie trwania niniejszej umowy posiadanej przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okresu obowiązywania ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 – 4, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków zawartej umowy ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

#### **§ 11. Odbiór końcowy**

1. Czynności odbioru końcowego rozpoczynają się po dostarczeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych urządzeń oraz wykonaniu wszelkich świadczeń i innych obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem:
  - 1) powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 2) przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 3 i § 8 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego, zaś w czynnościach odbioru mają prawo uczestniczyć członkowie komisji w osobach:
  - 1) co najmniej jednego i nie więcej niż trzech przedstawicieli Wykonawcy, w tym Podwykonawcy
  - 2) nie więcej niż trzech pracowników Zamawiającego,

3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przeprowadza wszystkie niezbędne próby techniczne i sprawdzenia, umożliwiając udział przedstawicieli Zamawiającego w tych próbach i sprawdzeniach.
4. Zamawiający wskazuje datę odbioru końcowego w terminie 3 dni od daty spełnienia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 7 warunków określonych w ust. 1, pod warunkiem nie wniesienia zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie poprawności lub kompletności dokumentacji, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia właściwego uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
5. Odbiór końcowy obejmuje następujące czynności:
  - 1) odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu i potwierdzeniu prawidłowej ilości i kompletności dostarczonych urządzeń, oraz zgodności ich parametrów technicznych z warunkami SWZ oraz ofertą Wykonawcy,
  - 2) odbiór dokumentacji wymaganej zgodnie z zapisami SWZ dla dostarczonych urządzeń (deklaracji zgodności, dokumentacji użytkownika, kart gwarancyjnych i oświadczeń, itp.), a także odbiór nośników i licencji dla dostarczonych programów sterujących i zarządzających funkcjonalnościami dostarczonych urządzeń.
  - 3) odbiór jakościowy wykonanych podłączeń i instalacji, w tym instalacji dostarczonego oprogramowania.
  - 4) odbiór jakościowy i ilościowy innych świadczeń związanych z przedmiotem umowy, w tym szkoleń personelu Zamawiającego
6. Jeżeli w rezultacie prowadzonych czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niewykonania, niekompletności, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia niezbędnych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót, który podpisany przez członków komisji, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
8. Za datę faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez członków komisji, o której mowa w ust. 2, a termin wykonania przedmiotu umowy jest potwierdzany odpowiednim zapisem w protokole odbioru końcowego. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji i rękojmi.

### III. ROZLICZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

#### § 12. Zasady ogólne

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w kwocie .....**złotych brutto** (słownie: ...../100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę całości przedmiotu niniejszej umowy wskutek odpowiednich ustaleń stron umowy dokonanych na piśmie lub zaniechania przez Wykonawcę realizacji części zamówienia lub innych obowiązków, ustalone wynagrodzenie ryczałtowe podlega obniżeniu stosownie do zakresu niewykonanej części umowy (zakresu rzeczowego), przy czym powyższe nie przekreśla ryczałtowego charakteru wynagrodzenia.
4. Rozliczenia stron umowy za wykonane części przedmiotu umowy będą dokonywane na podstawie częściowych faktur VAT (rachunków) do 80% wartości przedmiotu umowy, oraz końcowej faktury VAT (rachunku). Płatności wynagrodzenia przysługują wyłącznie za wykonane części przedmiotu umowy

- i w terminach zgodnych z jej postanowieniami, na podstawie stosownych protokołów odbioru częściowego bądź końcowego oraz prawidłowo wystawionych faktur VAT (rachunków), z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń.
5. Wynikające z umowy należności Wykonawcy będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, w treści faktury VAT (rachunku) wystawionej odpowiednio przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę **z zastosowaniem tzw. „mechanizmu podzielonej płatności”**
  6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany umowy.

### § 13. Szczególne zasady płatności

1. Wraz z przedkładaną fakturą VAT lub rachunkiem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:
  - 1) dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom / dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy wykonuje przy ich udziale,
  - 2) oświadczenie o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi rozliczanej części przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca lub Podwykonawca nie zapłaci wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się bezpośrednio do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przedstawiając jednocześnie dowody potwierdzające zasadność takiej płatności.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania.
4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca nie wykaże niezasadności takiej zapłaty.
5. W przypadku nie zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3, Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia stanowiącego przedmiot żądania. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, nie skutkuje nie dotrzymaniem umówionego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
9. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.



10. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
11. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych faktur lub rachunków w danym okresie rozliczeniowym, a Wykonawca załączy do wystawianej przez siebie faktury lub rachunku, oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury lub rachunku zostanie wypłacona Wykonawcy.

#### § 14. Licencje i prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego urządzeń dostarczonych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość nieograniczonych czasowo oraz terytorialnie niewyłącznych licencji niezbędnych do korzystania z przekazanych programów komputerowych przeznaczone do sterowania urządzeniami, systemami komputerowymi, sieciami teleinformatycznymi, itp., zwanych dalej utworami. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których je utrwalono, i które przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
2. Postanowienia ust. 2 stosuje się także do licencji ograniczonych czasowo dla których w SWZ oraz w opisie przedmiotu zamówienia zapisano względem Wykonawcy obowiązek udzielenia stosownych licencji na okres co najmniej równy okresowi gwarancji i rękojmi za wady.
3. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego praw zależnych do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami informatycznymi i cyfrowymi,
  - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 4) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
  - 5) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji w ramach umowy, Wykonawca:
  - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie i wszelkie skutki takich zdarzeń,
  - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
  - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

#### § 15. Wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiegokolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności określonych w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonych w ust. 1, dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

#### IV. ZABEZPIECZENIA PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA UMOWY

##### § 16. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres .....miesiącey (słownie: .....) licząc od daty odbioru końcowego, na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres .....miesiącey (słownie: .....) licząc od daty odbioru końcowego, na warunkach określonych w załącznikach do niniejszej umowy z wyłączeniem baterii w laptopach – okres udzielonej gwarancji wynosi 6 miesiącey.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów KC, może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 2 dni robocze.
4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

#### V. ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY

##### § 17. Zmiana Umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez Strony zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli stron w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych lub danych rejestrowych,
  - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

##### § 18. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zwinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 2) podzleca całość dostaw bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenia wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 19. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20,0% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 2) za opóźnienie lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy (lub jej części) w wysokości 0,5% ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy w kwocie 2.000,00 złotych za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy,
  - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 5) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 5,0% wartości brutto przedmiotu umowy o podwykonawstwo za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany,
  - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany w wysokości 2,5% wartości brutto przedmiotu umowy o podwykonawstwo za każdą nieprzedłożoną kopię umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany,
  - 7) za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy podmiotu innego niż zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca / dalszy Podwykonawca skierowany do jego wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 10,0 % ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy,
  - 8) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i opłacenia składek ubezpieczeniowych zgodnie z § 11 umowy, a także zobowiązania do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia składek ubezpieczeniowych, w wysokości 2.000,00 złotych za każde naruszenie,
  - 9) w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudniania pracowników na umowę o pracę zgodnie z § 9 umowy, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10,0 % ceny ofertowej brutto określonej w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że kara taka nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn wymienionych w art. 145 Pzp,
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie, nie pokrywa poniesionej szkody, to każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
  - 1) potrącenie z przysługującej drugiej stronie należności lub,
  - 2) jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty; w razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

6. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy.

#### **§ 20. Procedury rozstrzygania sporów**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.

**Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na 12 stronach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.**

**Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:**

- Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

W imieniu i na rzecz Zamawiającego podpisali:

W imieniu i na rzecz Wykonawcy podpisali: