



Wielen 2022.03.25
TI.IR.7013.2.2022

**Zapytanie ofertowe
o wartości mniejszej jak 130.000,00 zł**

1. Zamawiający: Gmina Wielen 64-730 Wielen, ul. Kościuszki 34
tel. 67 2561170 fax. 0-67 2561021 REGON: 570791158 NIP: 763-210-94-91
zaprasza do udziału w postępowaniu i złożeniu ofert na:

2. Opis przedmiot zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ulicy Łąkowej i Polnej Wieleniu oraz budowę chodnika m. Biała wg niżej wymienionych zadań:

2.1. Zadania nr 1 pn. Przebudowa drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej i Polnej w Wieleniu od skrzyżowań z drogą gminną nr 170610P w ulicy Nowe Miasto w Wieleniu”

Zamówienia ma polegać na opracowaniu dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn. „Przebudowa drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej i Polnej w Wieleniu od skrzyżowań z drogą gminną nr 170610 P w ulicy Nowe Miasto w Wieleniu” .

Zadania nr 1 podzielić i wycenić na 2 etapy wg następującego zakresu:

1. Zadanie „A” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej w Wieleniu na długości ok. 173 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

2. Zadanie „B” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Polnej w Wieleniu na długości ok. 122 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

2.1.1. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1.2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowlano wykonawczej:

- 1) przebudowy nawierzchni
- 2) przebudowy zjazdów, poboczy.
- 3) przebudowy odwodnienia,
- 4) docelowego oznakowania pionowego i poziomego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu.

2.1.3. Szczegóły zamówienia.

2.1.4. Dokumentacja projektowa winna obejmować wszystkie branże, wchodzące w skład przebudowywanej drogi i uzyskanie, w razie konieczności, zgód właściwych organów na prowadzenie robót.

2.1.5 Na dokumentację projektową składa się:

- 1) sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych wraz z dodatkowymi pomiarami;
- 2) wykonanie badań geologicznych oraz opracowanie dokumentacji geologicznej w niezbędnym zakresie (opinia geologiczna i/lub dokumentacja geologiczno-inżynierska) do opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) wykonanie wszelkich innych niezbędnych badań i pomiarów;
- 4) w razie zaistnienia konieczności, opracowanie planów, rysunków lub innych dokumentów dla wszystkich branż umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania, z uwzględnieniem wymagań obowiązujących ustaw i rozporządzeń, a także koncepcji;



- 5) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań (rozpoznanie geotechniczne podłoża, obliczenia hydrologiczno-hydrauliczne) oraz uzyskanie wszystkich wymaganych do realizacji robót opinii, uzgodnień i decyzji ;
 - 6) uzyskania wszelkich decyzji, opinii i pozwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w przypadku zaistnienia takiej konieczności);
 - 7) opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej – projekt budowlany i wykonawczy oraz uzyskanie decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu dla każdej z branż;
 - 8) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, ślepego, przedmiaru robót i tabeli elementów scalonych;
 - 9) uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót , pozwalających na realizację inwestycji, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane;
 - 10) opracowanie Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót, sporządzonych w oparciu o aktualny standard Ogólnych Specyfikacji Technicznych;
 - 11) opracowanie, uzyskanie wymaganych opinii i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz projektu stałej organizacji ruchu, przez Zarządzającego Ruchem, zgodnie zobowiązującymi przepisami;
 - 12) wykonanie inwentaryzacji zieleni i w razie konieczności uzyskanie pozwolenia na wycinkę drzew;
 - 13) przekazanie praw autorskich majątkowych do sporządzonej dokumentacji projektowej;
 - 14) uzgodnienie dokumentacji z Zamawiającym przed złożeniem wniosku o wydanie niezbędnych pozwoleń lub zezwoleń wymaganych prawem budowlanym;
 - 15) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji łącznie z niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi prawem budowlanym;
 - 16) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań i dokonywanie niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych i kosztorysowych w terminach umożliwiających Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowane roboty budowlane.
- 2.1.6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową protokołem zdawczo odbiorczym z załączonym oświadczeniem, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2.1.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem oraz prawa do zwoływania narad technicznych z udziałem Wykonawcy w tut. siedzibie Zamawiającego po uprzednim wezwaniu/zawiadomieniu Wykonawcy.
- 2.1.8. Kompletna dokumentacja przed złożeniem wniosku o pozyskanie zgody na prowadzenie robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 2.1.9. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i formie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w ilości egzemplarzy umożliwiających uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych oraz prowadzenie i nadzorowanie inwestycji, przy czym z chwilą uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę ewentualnie uprawomocnienia się zgłoszenia przekaze Zamawiającemu po 2 egz. (komplety) projektu budowlanego i 5 egz. (kompletów) projektu wykonawczego w wersji papierowej i po 2 egz. (komplety) kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz 1

A

2/1

6



egz. (komplet) w wersji elektronicznej (PDF i w pliku otwartym).

- 2.1.10. Wszelkie opłaty i koszty związane z uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
- 2.1.11. Parametry drogi gminnej mają spełniać wymagania dla dróg klasy L, zawarte w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 124), natomiast parametry przebudowywanych obiektów, wynikać będą z przyjętych rozwiązań projektowych i uzyskanych opinii, uzgodnień i decyzji, i muszą odpowiadać aktualnym przepisom, w szczególności warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735).
- 2.1.12. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiar robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
- 2.1.13. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
- 2.1.14. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 2.1.15 Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być wykonana zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.
- Dokumentacja powinna być sporządzona w oparciu o:
- Rozporządzenie wydane na podstawie art.34 ust.2 ustawy Pzp- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
 - Rozporządzenie wydane na podstawie art.103 us.4 ustawy Pzp - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
 - ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.);
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.);
 - ustawę z dnia 21 marca 1985 o drogach publ.(t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 470 z późn. zm.);



- ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1363 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2003.06.23 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.). Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

2.1.16. Przedmiar robót winien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wskazaniem podstaw pozycji cenników dla potrzeb kosztorysowania oraz podaniem obliczeń ilości przedmiarowych robót. Ilości robót w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej i obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów.

Na podstawie przedmiaru robót należy sporządzić kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy dla wykonawców.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Projektant winien dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu zgodności z ww przepisami w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikających z błędów dokumentacji technicznej.

Wszelkie opłaty i koszty związane z uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, niezbędnych do opracowania dokumentacji, ponosi Wykonawca.

Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz przedstawia najniższą cenę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta

najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Orientacyjna długość przebudowy drogi dla zadania A o długości L=około 173 mb, dla zadania B o długości L- 122 m

2.2. Zadania nr 2 pn. Budowa chodnika w pasie drogi gminnej na dz. nr 184/9 w m. Biała,

**gmina Wielen.**

Zamówienia ma polegać na opracowaniu dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn. „**Budowa chodnika w pasie drogi gminnej na dz. nr 184/9 w m. Biała, gmina Wielen.**” .

Zadania nr 2 podzielić i wycenić na 2 etapy wg następującego zakresu:

1. Zadanie 2 „A” obejmuje projekt chodnika od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 do chodnika przed terenem Kościoła w m. Biała (wg załączonej mapy –odcinek ok 100 m).

2. Zadanie 2 „B” obejmuje projekt chodnika od zakończenia chodnika przed Kościołem poprzez przejście i wzdłuż posesji w pasie drogi gminnej do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 (wg załączonej mapy –odcinek ok. 130 m)

2.2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

2.2.2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowlano wykonawczej:

- 1) wykonanie zjazdów, poboczy.
- 2) wykonanie odwodnienia,
- 3) docelowego oznakowania pionowego i poziomego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu.

2.2.3. Szczegóły zamówienia.

Jak dla zadania określonego w pkt.2.1 od pkt. 2.1.4- 2.1.6

Uzgodnienie włączenie projektowanego chodnika i przebudową łuku skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 (ZDP w Czarnkowie) w m. Biała.

Orientacyjna długość przebudowy drogi dla zadania 2 „A” o długości L=około 100 mb, dla zadania 2 „B” o długości L- 130 m

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy:

3.1. do dnia 21.09.2022r. dokumentacja kosztorysowa

3.2. do dnia 28.11.2022r. dokumentacja przedmiotu zamówienia

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: cena - 100% (sposób oceny- minimalizacja).

6. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii do dnia 15.04.2022 r. do godz.10.00 w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy ulicy Łąkowej i Polnej Wieleniu i budowa chodnika m. Biała**” nie otwierać przed 15.04.2022 godz. 10.³⁰

7. Termin otwarcia ofert :Urząd Miejski w Wieleniu sala obsługi klienta – parter dnia 15.04.2022 r. o godz. 10.³⁰. (lub na Platformie Zakupowej.)

8. Warunki płatności :Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy według wystawionej przez niego faktury w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Jerzy Anioła tel. 672531523, wz. Dariusz Glazer tel. 672531523 od godz. 8.00 do 15.00.

10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu z druku „Wzór zapytania ofertowego) /elektroniezynej- w języku polskim/ na adres Zamawiającego / ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektroniezynej: /ofertę można złożyć jako korespondencję mailową na adres: / ofertę należy złożyć poprzez system zakupowy udostępniony przez Zamawiającego pod adresem



11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

12. Wytyczne dla wykonawców:

W zaproponowanych cenach ww opracowań należy ująć dodatkowe koszty, w tym:

- Koszty aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu trzech lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty. Uwzględnić aktualizację kosztorysów w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania do jej wykonania.

Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do podziału zadania na etapy wg wskazań Zamawiającego.

Zamawiający oceni złożone oferty częściowe odrębnie dla poszczególnych zadań tj: zadania 1 „A”, zadania 1 „B”, zadania 2 „A”, zadania 2 „B”.

13. Załączniki wymagane w postępowaniu:

Oferta

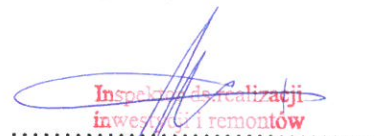
14. Załączniki do zaproszenia:

druk oferta



mapy sytuacyjne ze wskazaniem projektowanych zadań

projekt umowy

Sporządził:


.....
(pieczęć i podpis)

Zatwierdzam do realizacji:



.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)



PROJEKT UMOWY NR2022

zawarta w dniu w Wieleniu pomiędzy **Gminą Wielen** reprezentowaną przez:

Burmistrza Wielenia - Elżbietę Rybarczyk

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy - Agnieszki Gapskiej

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**,”

a zamieszkałym w przy ul.

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w

..... przy ul., NIP, Regon

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

zgodnie regulaminem udzielaniem zamówień o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Wieleniu i jednostkach organizacyjnych Gminy Wielen została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie:

1. Zadania nr 2 pn. „ Budowa chodnika w pasie drogi gminnej na dz. nr 184/9 w m. Biała, gmina Wielen” .

2. Zamówienia ma polegać na opracowaniu dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn. „ Budowa chodnika w pasie drogi gminnej na dz. nr 184/9 w m. Biała, gmina Wielen” .

1. Zadanie 2 „A” obejmuje projekt chodnika od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 do chodnika przed terenem Kościoła w m. Biała(wg załączonej mapy –odcinek ok 100 m).

2. Zadanie 2 „B” obejmuje projekt chodnika od zakończenia chodnika przed Kościołem poprzez przejście i wzdłuż posesji w pasie drogi gminnej do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 (wg załączonej mapy –odcinek ok. 130 m)

2.1.1. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1.2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowlano wykonawczej:

- 1) przebudowy nawierzchni
- 2) przebudowy zjazdów, poboczy.
- 3) przebudowy odwodnienia,
- 4) docelowego oznakowania pionowego i poziomego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu.

2.1.3. Szczegóły zamówienia.

2.1.4. Dokumentacja projektowa winna obejmować wszystkie branże, wchodzące w skład przebudowywanej drogi i uzyskanie, w razie konieczności, zgód właściwych organów na prowadzenie robót.

2.1.5 Na dokumentację projektową składa się:



- 1) sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych wraz z dodatkowymi pomiarami;
 - 2) wykonanie badań geologicznych oraz opracowanie dokumentacji geologicznej w niezbędnym zakresie (opinia geologiczna i/lub dokumentacja geologiczno-inżynierska) do opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) wykonanie wszelkich innych niezbędnych badań i pomiarów;
 - 4) w razie zaistnienia konieczności, opracowanie planów, rysunków lub innych dokumentów dla wszystkich branż umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania, z uwzględnieniem wymagań obowiązujących ustaw i rozporządzeń, a także koncepcji;
 - 5) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań (rozpoznanie geotechniczne podłoża, obliczenia hydrologiczno-hydrauliczne) oraz uzyskanie wszystkich wymaganych do realizacji robót opinii, uzgodnień i decyzji ;
 - 6) uzyskania wszelkich decyzji, opinii i pozwoleń, zgodnie z obowiązującym przepisami (w przypadku zaistnienia takiej konieczności);
 - 7) opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej – projekt budowlany i wykonawczy oraz uzyskanie decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu dla każdej z branż;
 - 8) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, ślepego, przedmiaru robót i tabeli elementów scalonych;
 - 9) uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót , pozwalających na realizację inwestycji, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane;
 - 10) opracowanie Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót, sporządzonych w oparciu o aktualny standard Ogólnych Specyfikacji Technicznych;
 - 11) opracowanie, uzyskanie wymaganych opinii i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz projektu stałej organizacji ruchu, przez Zarządzającego Ruchem, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 12) wykonanie inwentaryzacji zieleni i w razie konieczności uzyskanie pozwolenia na wycinkę drzew;
 - 13) przekazanie praw autorskich majątkowych do sporządzonej dokumentacji projektowej;
 - 14) uzgodnienie dokumentacji z Zamawiającym przed złożeniem wniosku o wydanie niezbędnych pozwoleń lub zezwoleń wymaganych prawem budowlanym;
 - 15) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji łącznie z niezbędnymi pozwoleńiami wymaganymi prawem budowlanym;
 - 16) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań i dokonywanie niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych i kosztorysowych w terminach umożliwiających Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowane roboty budowlane.
- 2.1.6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową protokołem zdawczym odbiorczym z załączonym oświadczeniem, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2.1.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem oraz prawa do zwoływania narad technicznych z udziałem Wykonawcy w tut. siedzibie Zamawiającego po uprzednim wezwaniu/zawiadomieniu Wykonawcy.
- 2.1.8. Kompletna dokumentacja przed złożeniem wniosku o pozyskanie zgody na prowadzenie



robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.

2.1.9. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i formie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w ilości egzemplarzy umożliwiających uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych oraz prowadzenie i nadzorowanie inwestycji, przy czym z chwilą uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę ewentualnie uprawomocnienia się zgłoszenia przekaże Zamawiającemu po 2 egz. (komplety) projektu budowlanego i 5 egz. (kompletów) projektu wykonawczego w wersji papierowej i po 2 egz. (komplety) kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz 1 egz. (komplet) w wersji elektronicznej (PDF i w pliku otwartym).

2.1.10. Wszelkie opłaty i koszty związane z uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

2.1.11. Parametry drogi gminnej mają spełniać wymagania dla dróg klasy L, zawarte w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 124), natomiast parametry przebudowywanych obiektów, wynikać będą z przyjętych rozwiązań projektowych i uzyskanych opinii, uzgodnień i decyzji, i muszą odpowiadać aktualnym przepisom, w szczególności warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735).

2.1.12. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiar robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.

2.1.13. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.

2.1.14. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

2.1.15 Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być wykonana zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Dokumentacja powinna być sporządzona w oparciu o:

- Rozporządzenie wydane na podstawie art.34 ust.2 ustawy Pzp- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).

- Rozporządzenie wydane na podstawie art.103 us.4 ustawy Pzp - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).

- ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);



- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 21 marca 1985 o drogach publ.(t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 470 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1363 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody(t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2003.06.23 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.).

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

2.1.16. Przedmiar robót winien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wskazaniem podstaw pozycji cenników dla potrzeb kosztorysowania oraz podaniem obliczeń ilości przedmiarowych robót. Ilości robót w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej i obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów.

Na podstawie przedmiaru robót należy sporządzić kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy dla wykonawców.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w każdym zakresie dotyczącym niniejszego przedmiotu umowy.
4. Wykonane opracowania będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
5. Opracowania powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa



obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.

6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu dwóch lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji w ramach kwoty ustalonej w § 8 pkt 1 umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

§ 2

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Zakres prac obejmuje w szczególności:

Budowa chodnika w pasie drogi gminnej na dz. nr 184/9 w m. Biała, gmina Wielen dla zadania 2 „A” o długości L=około 100 mb, dla zadania 2 „B” o długości L- 130 m

- | | |
|--|----------|
| 1.1. Projekt budowlano-wykonawczy + wersja elektroniczna | - 6 egz. |
| 1.2. Przedmiar robót + wersja elektroniczna | - 2 egz. |
| 1.3. Kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (pdf i ath) | - 2 egz. |
| 1.4. Kosztorys ofertowy (ślepy) + wersja elektroniczna | - 2 egz. |
| 1.5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót + wersja elektroniczna | - 3 egz. |
| 1.6. Uzyskanie własnym kosztem i staraniem mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania. | |
2. Opracowanie projektowe będzie zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy. Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań.
3. Opracowanie projektowe powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.
4. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu dwóch lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 8 ust.1 umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty. Aktualizacja zostanie wykonana w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania do jej wykonania. Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do podziału zadania na etapy wg wskazań Zamawiającego.

§ 3

TERMINY

1. Termin wykonania opracowania ustala od dnia podpisania umowy:
- 1.1. do dnia 21.09.2022r. dokumentacja kosztorysowa
- 1.2. do dnia 28.11.2022r. dokumentacja przedmiotu zamówienia
2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o ilość dni uzgodnioną z Zamawiającym w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Projektanta, potwierdzonych przez Zamawiającego.
3. Termin wykonania opracowania może ulec zmianie w przypadku opóźnienia związanego z wydaniem przez właściwe instytucje oraz organy administracji samorządowej potrzebnych opinii i decyzji administracyjnych.

**§ 4****WSPÓLDZIAŁANIE**

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu prac dokumentacji stanowiących ich przedmiot w celu terminowego, należytego i jak najlepszego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - b. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

§ 5**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY**

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówione opracowanie z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
- 2.2. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich projektantów posiadających kwalifikacje do wykonywania opracowania.
- 2.3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do nie uczestniczenia w postępowaniu którego przedmiotem będzie wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

§ 6**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

- 3.1. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia.
- 3.2. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.

§ 7**ZMIANY**

1. Zamawiający ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
 - 1.1. pominąć jakieś opracowania lub ich elementy,
 - 1.2. wykonać zamienne opracowania lub ich elementy, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia, ustalonych w umowie w przypadkach:
 - a. niedopełnienia przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z umowy



- b. innych istotnych powodów niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zmiana umowy jest możliwa z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych także w zakresie:
- wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,
 - danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub nr rachunku których Wykonawca w przypadku ich zmiany.
 - zmiana podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się składając ofertę.
4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na jakichkolwiek podmiot trzeci wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite ryczałtowe wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty w kwocie:

cena netto: zł

słownie zł.00/100

cena bruttozł

słownie zł. brutto:00/100

przy uwzględnieniu podatku VAT wynoszącego: 23 % - zł

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy, w tym oszacowanie wszelkich kosztów.

2. Rozliczenie końcowe wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury końcowej wystawionej po bezusterkowym odbiorze końcowym dokumentacji stanowiącej całość przedmiotu umowy.
3. Należność wynikającą z faktury Zamawiający przeleje na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury.
4. Za termin płatności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
5. Wykonawca zafakturuje wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy na Zamawiającego z uwzględnieniem następujących danych: Płatnik: Gmina Wieleń, ul. Kościuszki 34, 64 – 730 Wieleń, NIP 763-210-94-91.

§ 9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przekazanie do odbioru dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowania stanowiącego przedmiot odbioru protokołem przekazania. Dokumentacja powinna zawierać wykaz opracowań i



szczegółowe spisy jej zawartości oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji lecz nie akceptowania jej kompletności i jakości.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji w ciągu 10 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji.
5. Odbiór przez Zamawiającego wykonanej i przekazanej dokumentacji nastąpi w jego siedzibie.
6. Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja, stanowiąca przedmiot odbioru, podlega weryfikacji przez Zamawiającego i następnie podpisany jest protokół odbioru końcowego.
7. Przy przekazaniu dokumentacji Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jej jakości.
8. Podpisany protokół odbioru końcowego dokumentacji stanowiącej umówiony przedmiot odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury za dokumentację zgodnie z § 8.
9. O zauważonych wadach dokumentacji w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.

§ 10

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca oświadcza że ma zawartą umowę ubezpieczenia aktualną w całym okresie trwania umowy, Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, w tym strat o których mowa w ust, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu, Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonywanych przez Wykonawcę.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1 za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,5



% łącznego wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1 za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,

1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przedmiot umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody lub utraconej korzyści.
4. Podstawą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
 - b. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - d. Wykonawca realizuje opracowania w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego,
 - e. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - f. nastąpi upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
2. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez naruszenia praw osób trzecich,
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a zwłaszcza:
 - a. utrwalanie, kopiowanie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - b. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-



- wizualnych i komputerowych,
- d. prawo do korzystania w całości lub w części oraz jego łączenia z innymi dziełami, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki, zmianę barw, okładek, czcionki oraz wprowadzenie innych zmian o charakterze technicznym, nie naruszającym ich integralności,
 - e. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwoleniem na tworzenie i nadawanie kompilacji z realizacją przedmiotu umowy oraz autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może zostawić w swojej siedzibie wyłącznie do celów dokumentacyjnych.
 5. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy są następujące dokumenty:
 - 3.1. Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



PROJEKT UMOWY NR2022

zawarta w dniu w Wieleniu pomiędzy **Gminą Wielen** reprezentowaną przez:

Burmistrza Wielenia - Elżbietę Rybarczyk

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy - Agnieszki Gapskiej

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**,”

a zamieszkałym w przy ul.

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w

..... przy ul., NIP, Regon

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

zgodnie regulaminem udzielaniem zamówień o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Wieleniu i jednostkach organizacyjnych Gminy Wielen została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie:

1. Zadania nr 1 pn. Przebudowa drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej i Polnej w Wieleniu od skrzyżowań z drogą gminną nr 170610P w ulicy Nowe Miasto w Wieleniu"

2. Zamówienia ma polegać na opracowaniu dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn. „Przebudowa drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej i Polnej w Wieleniu od skrzyżowań z drogą gminną nr 170610 P w ulicy Nowe Miasto w Wieleniu” .

1. Zadanie 1 „A” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej w Wieleniu na długości ok. 173 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

2. Zadanie 1 „B” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Polnej w Wieleniu na długości ok. 122 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

2.1.1. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1.2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej:

1) przebudowy nawierzchni

2) przebudowy zjazdów, poboczy.

3) przebudowy odwodnienia,

4) docelowego oznakowania pionowego i poziomego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu.

2.1.3. Szczegóły zamówienia.

2.1.4. Dokumentacja projektowa winna obejmować wszystkie branże, wchodzące w skład przebudowywanej drogi i uzyskanie, w razie konieczności, zgód właściwych organów na prowadzenie robót.

2.1.5 Na dokumentację projektową składa się:



- 1) sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych wraz z dodatkowymi pomiarami;
 - 2) wykonanie badań geologicznych oraz opracowanie dokumentacji geologicznej w niezbędnym zakresie (opinia geologiczna i/lub dokumentacja geologiczno-inżynierska) do opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) wykonanie wszelkich innych niezbędnych badań i pomiarów;
 - 4) w razie zaistnienia konieczności, opracowanie planów, rysunków lub innych dokumentów dla wszystkich branż umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania, z uwzględnieniem wymagań obowiązujących ustaw i rozporządzeń, a także koncepcji;
 - 5) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań (rozpoznanie geotechniczne podłoża, obliczenia hydrologiczno-hydrauliczne) oraz uzyskanie wszystkich wymaganych do realizacji robót opinii, uzgodnień i decyzji ;
 - 6) uzyskania wszelkich decyzji, opinii i pozwoleń, zgodnie z obowiązującym przepisami (w przypadku zaistnienia takiej konieczności);
 - 7) opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej – projekt budowlany i wykonawczy oraz uzyskanie decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu dla każdej z branż;
 - 8) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, ślepego, przedmiaru robót i tabeli elementów scalonych;
 - 9) uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót , pozwalających na realizację inwestycji, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane;
 - 10) opracowanie Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót, sporządzonych w oparciu o aktualny standard Ogólnych Specyfikacji Technicznych;
 - 11) opracowanie, uzyskanie wymaganych opinii i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz projektu stałej organizacji ruchu, przez Zarządzającego Ruchem, zgodnie zobowiązującymi przepisami;
 - 12) wykonanie inwentaryzacji zieleni i w razie konieczności uzyskanie pozwolenia na wycinkę drzew;
 - 13) przekazanie praw autorskich majątkowych do sporządzonej dokumentacji projektowej;
 - 14) uzgodnienie dokumentacji z Zamawiającym przed złożeniem wniosku o wydanie niezbędnych pozwoleń lub zezwoleń wymaganych prawem budowlanym;
 - 15) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji łącznie z niezbędnymi pozwoleńiami wymaganych prawem budowlanym;
 - 16) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań i dokonywanie niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych i kosztorysowych w terminach umożliwiających Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowane roboty budowlane.
- 2.1.6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową protokołem zdawczym odbiorczym z załączonym oświadczeniem, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2.1.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem oraz prawa do zwoływania narad technicznych z udziałem Wykonawcy w tut. siedzibie Zamawiającego po uprzednim wezwaniu/zawiadomieniu Wykonawcy.
- 2.1.8. Kompletna dokumentacja przed złożeniem wniosku o pozyskanie zgody na prowadzenie



robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.

2.1.9. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i formie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w ilości egzemplarzy umożliwiających uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych oraz prowadzenie i nadzorowanie inwestycji, przy czym z chwilą uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę ewentualnie uprawomocnienia się zgłoszenia przekaze Zamawiającemu po 2 egz. (komplety) projektu budowlanego i 5 egz. (kompletów) projektu wykonawczego w wersji papierowej i po 2 egz. (komplety) kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz 1 egz. (komplet) w wersji elektronicznej (PDF i w pliku otwartym).

2.1.10. Wszelkie opłaty i koszty związane z uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

2.1.11. Parametry drogi gminnej mają spełniać wymagania dla dróg klasy L, zawarte w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 124), natomiast parametry przebudowywanych obiektów, wynikać będą z przyjętych rozwiązań projektowych i uzyskanych opinii, uzgodnień i decyzji, i muszą odpowiadać aktualnym przepisom, w szczególności warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735).

2.1.12. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiar robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.

2.1.13. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.

2.1.14. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

2.1.15 Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być wykonana zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Dokumentacja powinna być sporządzona w oparciu o:

- Rozporządzenie wydane na podstawie art.34 ust.2 ustawy Pzp- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
- Rozporządzenie wydane na podstawie art.103 us.4 ustawy Pzp - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
- ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);

Ar 21

8



- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 21 marca 1985 o drogach publ.(t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 470 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1363 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody(t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2003.06.23 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.);
- ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.).

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

2.1.16. Przedmiar robót winien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wskazaniem podstaw pozycji cenników dla potrzeb kosztorysowania oraz podaniem obliczeń ilości przedmiarowych robót. Ilości robót w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej i obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów.

Na podstawie przedmiaru robót należy sporządzić kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy dla wykonawców.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w każdym zakresie dotyczącym niniejszego przedmiotu umowy.
4. Wykonane opracowania będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
5. Opracowania powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa

X 21

B



obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.

6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu dwóch lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji w ramach kwoty ustalonej w § 8 pkt 1 umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

§ 2

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Zakres prac obejmuje w szczególności:

Przebudowę drogi dla zadania 1 „A” o długości L=około 173 mb, dla zadania 1 „B” o długości L- 122 m

- | | |
|---|----------|
| 1.1. Projekt budowlano-wykonawczy + wersja elektroniczna | - 6 egz. |
| 1.2. Przedmiar robót + wersja elektroniczna | - 2 egz. |
| 1.3. Kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (pdf i ath) | - 2 egz. |
| 1.4. Kosztorys ofertowy (ślepy) + wersja elektroniczna | - 2 egz. |
| 1.5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót + wersja elektroniczna | - 3 egz. |

1.6. Uzyskanie własnym kosztem i staraniem mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania.

2. Opracowanie projektowe będzie zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy.

Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań.

3. Opracowanie projektowe powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.

4. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę

6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu dwóch lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 8 ust.1 umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty. Aktualizacja zostanie wykonana w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania do jej wykonania. Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do podziału zadania na etapy wg wskazań Zamawiającego.

§ 3

TERMINY

1. Termin wykonania opracowania ustala od dnia podpisania umowy:

1.1. do dnia 21.09.2022r. dokumentacja kosztorysowa

1.2. do dnia 28.11.2022r. dokumentacja przedmiotu zamówienia

2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o ilość dni uzgodnioną z Zamawiającym w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Projektanta, potwierdzonych przez Zamawiającego.

3. Termin wykonania opracowania może ulec zmianie w przypadku opóźnienia związanego z wydaniem przez właściwe instytucje oraz organy administracji samorządowej potrzebnych opinii i decyzji administracyjnych.

Handwritten signature

Handwritten mark



§ 4

WSPÓLDZIAŁANIE

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu prac dokumentacji stanowiących ich przedmiot w celu terminowego, należytego i jak najlepszego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - b. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

§ 5

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówione opracowanie z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
- 2.2. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich projektantów posiadających kwalifikacje do wykonywania opracowania.
- 2.3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do nie uczestniczenia w postępowaniu którego przedmiotem będzie wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

§ 6

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 3.1. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia.
- 3.2. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.

§ 7

ZMIANY

1. Zamawiający ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
 - 1.1. pominąć jakieś opracowania lub ich elementy,
 - 1.2. wykonać zamiennie opracowania lub ich elementy, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia, ustalonych w umowie w przypadkach:
 - a. niedopełnienia przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z umowy
 - b. innych istotnych powodów niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zmiana umowy jest możliwa z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych



także w zakresie:

- a. wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,
 - b. danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub nr rachunku których Wykonawca w przypadku ich zmiany.
 - c. zmiana podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się składając ofertę.
4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.
 5. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na jakichkolwiek podmiot trzeci wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite ryczałtowe wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty w kwocie:

cena netto: zł

słownie zł.....00/100

cena bruttozł

słownie zł. brutto:00/100

przy uwzględnieniu podatku VAT wynoszącego: 23 % - zł

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy, w tym oszacowanie wszelkich kosztów.

2. Rozliczenie końcowe wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury końcowej wystawionej po bezusterkowym odbiorze końcowym dokumentacji stanowiącej całość przedmiotu umowy.
3. Należność wynikającą z faktury Zamawiający przeleje na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury.
4. Za termin płatności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
5. Wykonawca zafakturuje wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy na Zamawiającego z uwzględnieniem następujących danych: Płatnik: Gmina Wielen, ul. Kościuszki 34, 64 – 730 Wielen, NIP 763-210-94-91.

§ 9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przekazanie do odbioru dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowania stanowiącego przedmiot odbioru protokołem przekazania. Dokumentacja powinna zawierać wykaz opracowań i szczegółowe spisy jej zawartości oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.



3. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji lecz nie akceptowania jej kompletności i jakości.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji w ciągu 10 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji.
5. Odbiór przez Zamawiającego wykonanej i przekazanej dokumentacji nastąpi w jego siedzibie.
6. Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja, stanowiąca przedmiot odbioru, podlega weryfikacji przez Zamawiającego i następnie podpisany jest protokół odbioru końcowego.
7. Przy przekazaniu dokumentacji Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jej jakości.
8. Podpisany protokół odbioru końcowego dokumentacji stanowiącej umówiony przedmiot odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury za dokumentację zgodnie z § 8.
9. O zauważonych wadach dokumentacji w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.

§ 10

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca oświadcza że ma zawartą umowę ubezpieczenia aktualną w całym okresie trwania umowy, Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, w tym strat o których mowa w ust, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu, Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonywanych przez Wykonawcę.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1 za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 8 ust 1 za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - 1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przedmiot umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody lub utraconej korzyści.
4. Podstawą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
 - b. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - d. Wykonawca realizuje opracowania w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego,
 - e. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - f. nastąpi upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
2. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez naruszenia praw osób trzecich,
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a zwłaszcza:
 - a. utrwalanie, kopiowanie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - b. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - d. prawo do korzystania w całości lub w części oraz jego łączenia z innymi dziełami, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki, zmianę barw, okładek, czcionki oraz wprowadzenie innych zmian o charakterze technicznym, nie naruszającym ich integralności,



- e. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utwaleniem w pamięci RAM oraz zezwoleniem na tworzenie i nadawanie kompilacji z realizacją przedmiotu umowy oraz autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może zostawić w swojej siedzibie wyłącznie do celów dokumentacyjnych.
5. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy są następujące dokumenty:
3.1. Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Handwritten signature

Handwritten mark

.....
(miejsowość, data)

.....
/Pieczęćka oferenta/

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące

Zadanie 1 „A” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Łąkowej w Wieleniu na długości ok. 173 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

1. oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
cenę brutto: zł.
słownie zł.:
(cena netto: zł., podatek VAT: zł.)
2. Termin wykonania zamówienia:
.....
3. Warunki płatności:
.....
4. Okres gwarancji:
.....
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczam, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz akceptuje przedstawiony wzór umowy.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
8. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający.

.....
Podpis osoby upoważnionej

.....
(miejsowość, data)

.....
/Pieczęćka oferenta/

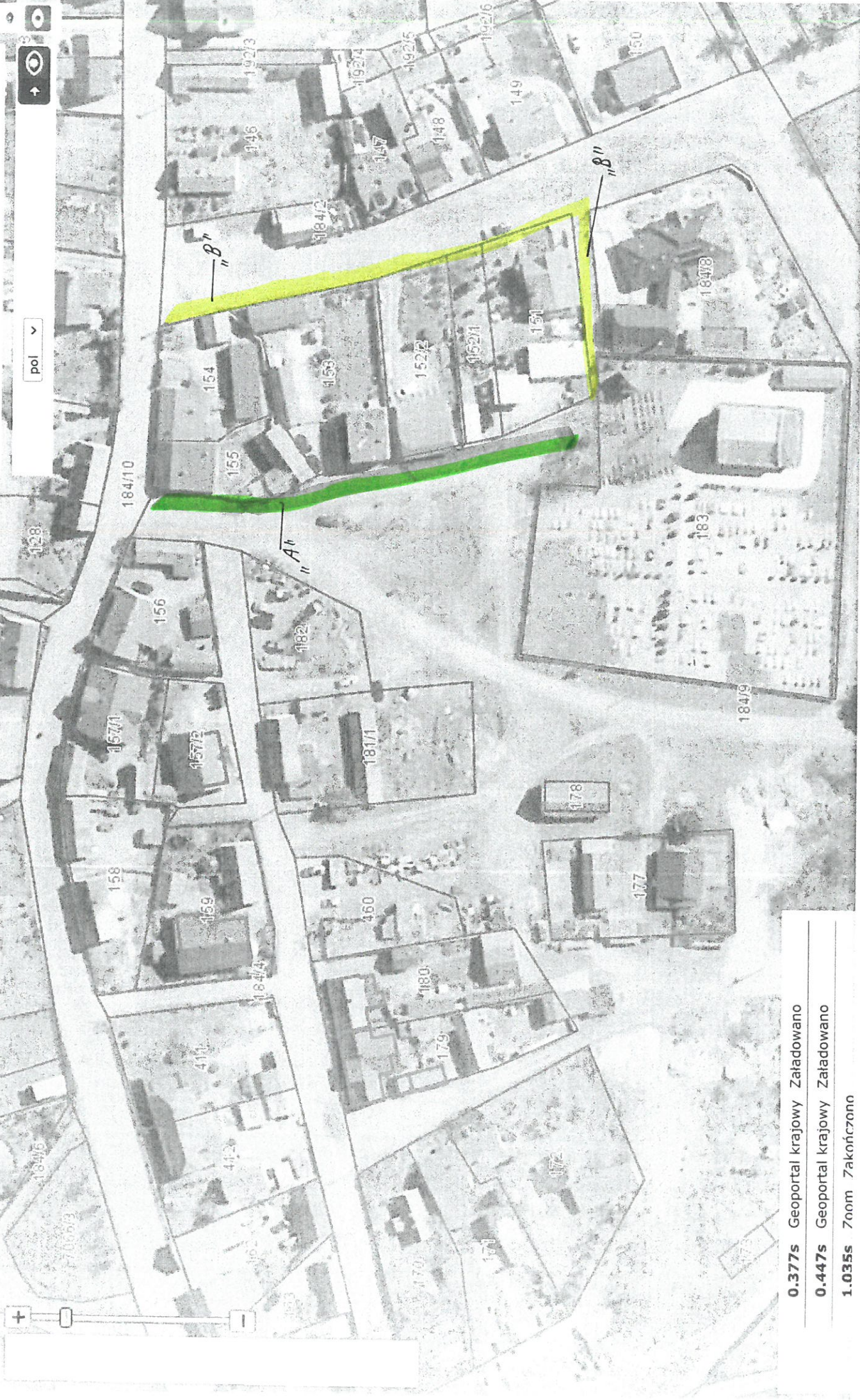
OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące

Zadanie 1 „B” obejmuje projekt przebudowy drogi gminnej w ciągu ulicy Polnej w Wieleniu na długości ok. 122 m (wg zakreslenia na załączonej mapie).

1. oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
cenę brutto: zł.
słownie zł.:
(cena netto: zł., podatek VAT: zł.)
2. Termin wykonania zamówienia:
.....
3. Warunki płatności:
.....
4. Okres gwarancji:
.....
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczam, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz akceptuje przedstawiony wzór umowy.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
8. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający.

.....
Podpis osoby upoważnionej



0.377s Geoportal krajowy Załadowano

0.447s Geoportal krajowy Załadowano

1.035s Zoom zakończono

Ta strona używa ciasteczek (cookies), dzięki którym nasz serwis działa lepiej. [Dowiedz się więcej](#)

Rozumiem

.....
(miejsowość, data)

.....
/Pieczęćka oferenta/

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące

Zadanie 2 „A” obejmuje projekt chodnika od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 do chodnika przed terenem Kościoła w m. Biała (wg załączonej mapy –odcinek ok 100 m).

1. oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
cenę brutto: zł.
słownie zł.:
(cena netto: zł., podatek VAT: zł.)
2. Termin wykonania zamówienia:
.....
3. Warunki płatności:
.....
4. Okres gwarancji:
.....
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczam, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz akceptuje przedstawiony wzór umowy.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
8. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający.

.....
Podpis osoby upoważnionej

.....
(miejsowość, data)

.....
/Pieczęć oferenta/

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące

Zadanie 2 „B” obejmuje projekt chodnika od zakończenia chodnika przed Kościołem poprzez przejście i wzdłuż posesji w pasie drogi gminnej do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1337 (wg załączonej mapy –odcinek ok. 130 m)

1. oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
cenę brutto: zł.
słownie zł.:
(cena netto: zł., podatek VAT: zł.)
2. Termin wykonania zamówienia:
.....
3. Warunki płatności:
.....
4. Okres gwarancji:
.....
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczam, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz akceptuje przedstawiony wzór umowy.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
8. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający.

.....
Podpis osoby upoważnionej

SKALA 1:500

LEGENDA:

- UL. ŁĄKOWA ZADANIE "A" - OD. -113m W WIELENIU
- UL. POLNA ZADANIE "B" - OD. -122m W WIELENIU

Inspektor ds. realizacji
inwestycji i remontów
Jerzy Król

WIELEŃ 08.02.2022r

GMINA WIELEŃ
ul. Żelazna 10 64-730 Wieleń

NIP 763-210-94-01

