**ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTY**

*Pieczęć Wykonawcy*

**L. dz.: RI.271.1.1.2022**

**Burmistrz**

**Miasta i Gminy Mrocza**

**Pl. 1 Maja 20**

89-115 Mrocza

Odpowiadając na ogłoszenie o zapytaniu ofertowym na **Dostawa oleju opałowego do budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CENA ZA 1 LITR | | | |
|  | Cena producenta  (netto) | Cena oferowana (netto) | Proponowane  marża / upust\* |
| **Cena netto** |  |  |  |
| **VAT** |  |  |  |
| **Cena brutto** |  |  |  |

\* niewłaściwe skreślić

* 1. Oświadczamy, że:
  2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w SIWZ.
  3. Składamy ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez** ……………………………………………………………………………………..……..)\*
  4. Składając podpis lub parafę na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczamy, że dany dokument jest zgodny z oryginałem.
  5. Akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w SIWZ oraz „Istotnych postanowieniach umowy” stanowiących **Załącznik Nr 3 do SIWZ** i zobowiązujemy się do zawarcia umowy, o treści zgodnej z załączonymi do SIWZ „Istotnymi postanowieniami umowy”, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  6. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
  7. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń.
  8. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

1. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta została złożona na ………… stronach.
3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
4. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
6. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
7. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
8. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
9. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
10. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
11. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
12. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
13. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

NIP: .......................................................

REGON: .................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.................................................................................................., numer tel.: ………………………….

Numer faksu: ………………………………..

e-mail: ………………………………………….

............................, dn. ……………………….. r.

.......................................................

*(Podpis osób uprawnionych*

*do składania świadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki)*