

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**I. Nazwa zamówienia****„Ekologiczny Powiat Zduńskowolski”**

Zamówienie będzie finansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych oraz ze środków własnych Powiatu Zduńskowolskiego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oczyszczalni ścieków dla Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli wraz z zapewnieniem przez Wykonawcę kierowania tymi robotami oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznych na obiektach Powiatu Zduńskowolskiego: Zespołu Szkół Elektronicznych w Zduńskiej Woli, Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Zduńskiej Woli oraz Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Zduńskiej Woli i Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli wraz z zapewnieniem kierowania tymi robotami.

Zamówienie zostało podzielone na pięć części:

Część I - Modernizacja oczyszczalni ścieków Domu Pomocy Społecznej w Przatówku;

Część II - Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli;

Część III - Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na budynku Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10 i budynkach Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Zduńskiej Woli;

Część IV - Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli;

Część V - Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli.

II.1 Opis przedmiotu zamówienia dla Części I pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków Domu Pomocy Społecznej w Przatówku”.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oczyszczalni ścieków polegająca na wykonaniu biologicznej oczyszczalni ścieków w technologii tarczowego złoża obrotowego o obciążeniu 300 RLM i maksymalnej przepustowości 45 m³/d i obejmuje między innymi:

- wykonanie przepompowni ścieków surowych DN 1200,
- wykonanie oczyszczalni ścieków w technologii obrotowych złożeń biologicznych – 300 RLM,
- wykonanie studni przepływomierza DN 1200,

- wykonanie separatora substancji ropopochodnych na kanalizacji deszczowej,
- wykonanie separatora tłuszczu na kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie rozruchu technologicznego oczyszczalni ścieków zakończonego potwierdzeniem uzyskania warunków określonych w pozwoleniu wodnoprawnym w formie badań ścieków oczyszczonych wykonanych przez akredytowane laboratorium.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- Decyzja nr 767.2021 znak: AB.6740.1.607.2021 z dnia 27 października 2021 r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę obejmującego wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji oczyszczalni ścieków Domu Pomocy Społecznej w Przatówku;
- Decyzja pozwolenie wodno – prawne z dnia 15.02.2024r., znak PO.ZUZ.5.4210.942.2023.JW;
- Projekt budowlany Modernizacji oczyszczalni ścieków Domu Pomocy Społecznej w Przatówku;
- Projekt Wykonawczy Modernizacji oczyszczalni ścieków Domu Pomocy Społecznej w Przatówku;
- Przedmiar robót.
Załączone do SWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB);

3. Przedmiot zamówienia w części I zostaje podzielone na trzy etapy realizacyjne:

- Etap I – obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 11% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie co najmniej 11% wartości zamówienia;
- Etap II - Obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 41% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie co najmniej 52% wartości zamówienia;
- Etap III – Obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 48 % wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie 100% wartości zamówienia

4. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy, określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), zawierającą minimum:
- szkice z inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i jej zgłoszenia do zaewidencjonowania właściwemu organowi geodezyjnemu,
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta / dostawcę,
 - dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń/ instalacji,
 - dziennik budowy zakończony zgodnie z obowiązującym prawem,
 - kosztorys powykonawczy wykonanych robót.

II.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, opracowań, opinii i innych zezwoleń wymaganych przepisami prawa koniecznych do realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną, w szczególności wyznaczenie na gruncie elementów robót – jeżeli będzie wymagane, zabezpieczenie znaków geodezyjnych granic działek, stałych punktów osnowy geodezyjnej (w przypadku ich naruszenia - odtworzenie) – jeżeli będzie wymagane.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te muszą odpowiadać wymogom określonym w SWZ, specyfikacji technicznej, a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak np: Atest, Świadectwo, Certyfikat Zgodności.

5. Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane (np. normy) i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.
6. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (bezusterkowy protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót, zgodnie z opracowanym przez kierownika budowy planem BIOZ, który jest obowiązany sporządzić na podstawie informacji sporządzonej przez projektanta przed rozpoczęciem budowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w stanie nienaruszonym istniejącego w sąsiedztwie drzewostanu, w tym zadrzewienia i zakrzewienia o ile realizacja robót nie będzie wymagała ich usunięcia. W przypadku konieczności usunięcia drzewostanu po uprzedniej akceptacji Zamawiającego wykonawca pozyska wymagane decyzje / zgody, poniesie koszty usunięcia oraz koszty nasadzeń zastępczych – Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nasadzenia do czasu upływu okresu gwarancji;
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wypadki związane z wykonywaniem prac (w szczególności wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia terenu wykonania prac).
10. Wykonawca zapewni prowadzenie dokumentacji budowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego.
11. Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach.
12. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego i terenu budowy, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz urządzi, ogrodzi i zorganizuje teren budowy oraz będzie koordynować roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla właścicieli posesji i pensjonariuszy Domu Pomocy Społecznej w Przatówku.
13. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży działającego w imieniu Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.

14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
15. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i organizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie uniemożliwiać oraz w jak najmniejszym stopniu utrudniać bieżącą działalność Domu Pomocy Społecznej w Przatówku;
17. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym oraz dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Przatówku sposób organizacji placu budowy i zaplecza budowy, jak również czas trwania ewentualnych wyłączeń użytkowania sieci kanalizacji, z uwagi na fakt, że inwestycja będzie realizowana w funkcjonującej placówce pomocy społecznej.
18. Wszystkie materiały z rozbiórki stanowiące wartość użytkową dla Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego. Należy je złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Inspektor nadzoru wskaże, które materiały stanowią wartość użytkową dla Zamawiającego. Materiały z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu robót, a niestanowiące wartości użytkowej dla Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę usunięte na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującym przepisami.

III.1 Opis przedmiotu zamówienia dla Części II pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli”.

1. Przedmiotem zamówienia w części II jest wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 43,71 kWp na dachu budynku szkoły i obejmuje:
 - przygotowanie terenu budowy (wymiarowanie terenu przeznaczonego na montaż konstrukcji wsporczej, ustalenie optymalnego usytuowania paneli, itp.),
 - montaż systemowej konstrukcji wsporczej,
 - montaż paneli fotowoltaicznych (93 modułów) wraz z okablowaniem i infrastrukturą, elektryczną (inwertery, zabezpieczenia, itp.),
 - wykonanie przyłącza do rozdzielni NN obiektu,
 - wykonanie i podłączenie do uziomu roboczego o parametrach zgodnych z obowiązującą normą,
 - wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującą normą,
 - uruchomienie i przekazanie do eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującymi wymogami.

Po wykonaniu prac montażowych należy wykonać pomiary elektryczne zgodnie z obowiązującą normą, przeprowadzić szkolenie pracowników, bądź osoby wskazanej przez inwestora z zakresu obsługi urządzeń.

Wykonawca sporządzi dokumentację przyłączeniową niezbędną do włączenia wykonanej instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej OSD właściwego dla miejsca zamontowania instalacji wraz z wypełnionym wnioskiem i niezbędnymi załącznikami.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- Projekt techniczny/wykonawczy instalacji fotowoltaicznej o mocy 43,71 kWp na terenie Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli,
- Ocena techniczna określająca możliwości sytuowania instalacji fotowoltaicznych na dachu budynku Zespołu Szkół Elektronicznych w Zduńskiej Woli przy ul. Łaskiej 61,
- Opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 24.10.2023 r., znak WUOZ-ZN.5183.1149.2023.SM.
- Przedmiar robót- nakłady rzeczowe na wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu Zespołu Szkół Elektronicznych w Zduńskiej Woli. Załączone do SWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dla instalacji fotowoltaicznej o mocy 43,71 kWp na terenie Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli

3. Przedmiot zamówienia w części II zostaje podzielone na dwa etapy realizacyjne:

- Etap I – obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 51% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie co najmniej 51% wartości zamówienia;
- Etap II - Obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 49% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie 100% wartości zamówienia.

4. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy, określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), zawierającą minimum:

- szkice z inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i jej zgłoszenia do zaewidencjonowania właściwemu organowi geodezyjnemu (jeżeli będzie wymagana),
- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta / dostawcę,
- dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń/ instalacji,
- dziennik budowy zakończony zgodnie z obowiązującym prawem,
- kosztorys powykonawczy wykonanych robót.

III.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, opinią Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, warunkami gestorów sieci, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, odbiorów od gestorów sieci, opracowań, opinii i innych zezwoleń wymaganych przepisami prawa koniecznych do realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną – jeżeli będzie wymagana.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te muszą odpowiadać wymogom określonym w SWZ, specyfikacji technicznej, a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak np: Atest, Świadectwo, Certyfikat Zgodności.
5. Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane (np. normy) i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej

i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.

6. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (bezusterkowy protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wypadki związane z wykonywaniem prac (w szczególności wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia terenu wykonania prac).
9. Zobowiązuje się wykonawcę (kierownika budowy) do prowadzenie dokumentacji budowy tj. roboczego dziennika budowy.
10. Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP, a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach.
11. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego i terenu budowy, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz zorganizuje teren budowy oraz będzie prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy i bezpieczny dla pracowników oraz uczniów.
13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i organizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie uniemożliwiać oraz w jak najmniejszym stopniu utrudniać bieżącą działalność instytucji;
14. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym sposób organizacji placu budowy i zaplecza budowy, jak również czas trwania ewentualnych wyłączeń sieci elektrycznej, z uwagi na fakt, że inwestycja będzie realizowana w funkcjonującej instytucji.
15. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
16. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży działającego w imieniu Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.
17. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
18. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.

19. Wszystkie materiały z rozbiórki stanowiące wartość użytkową dla Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego. Należy je złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Inspektor nadzoru wskaże, które materiały stanowią wartość użytkową dla Zamawiającego. Materiały z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu robót, a niestanowiące wartości użytkowej dla Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę usunięte na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującym przepisami.

IV.1 Opis przedmiotu zamówienia dla Części III pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na budynku Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10 i budynkach Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Zduńskiej Woli”.

1. Przedmiotem zamówienia w części III jest wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,95 kWp zlokalizowanej na dachu budynku Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli oraz częściowo na dachu budynku warsztatów Zespołu Szkół Zawodowych nr. 1 im. Obrońców Westerplatte obejmuje:

- przygotowanie terenu budowy (wymiarowanie terenu przeznaczonego na montaż konstrukcji wsporczej, ustalenie optymalnego usytuowania paneli, itp.),
- montaż systemowej konstrukcji wsporczej,
- montaż paneli fotowoltaicznych (85 modułów, w tym 29 sztuk na budynku Starostwa Powiatowego i 56 sztuk na budynku warsztatów) wraz z okablowaniem i infrastrukturą, elektryczną (inwertery, zabezpieczenia, itp.),
- wykonanie przyłącza do rozdzielni NN obiektu,
- wykonanie trasy WLZ budynku od nowego przyłącza, którego wykonanie leży po stronie PGE w ramach zwiększenia mocy przyłączeniowej,
- sprawdzenie, wykonanie i podłączenie do uziomu roboczego o parametrach zgodnych z obowiązującą normą,
- wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującą normą,
- uruchomienie i przekazanie do eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującymi wymogami.

oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznych o mocach 34,78 kWp; 14,1 kWp, 5,17 kWp; 7,99 kWp na dachach budynków Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte obejmuje:

- przygotowanie terenu budowy (wymiarowanie terenu przeznaczonego na montaż konstrukcji wsporczej, ustalenie optymalnego usytuowania paneli, itp.),
- montaż systemowej konstrukcji wsporczej,
- montaż paneli fotowoltaicznych (dla instalacji o mocy 34,78 kWp- 74 modułów; dla instalacji o mocy 14,1- 3 modułów; dla instalacji o mocy 5,17 kWp- 11 modułów, dla

instalacji o mocy 7,99 kWp- 17 modułów) wraz z okablowaniem i infrastrukturą elektryczną (inwertery, zabezpieczenia, itp.)

- wykonanie przyłączy do rozdzielni NN obiektu
- sprawdzenie, wykonanie i podłączenie do uziomu roboczego o parametrach zgodnych z obowiązującą normą,
- wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznych zgodnie z obowiązującą normą,
- uruchomienie i przekazanie do eksploatacji instalacji fotowoltaicznych zgodnie z obowiązującymi wymogami.

Po wykonaniu prac montażowych należy wykonać pomiary elektryczne zgodne z obowiązującą normą, przeprowadzić szkolenie pracowników, bądź osoby wskazanej przez inwestora z zakresu obsługi urządzeń.

Wykonawca sporządzi dokumentację przyłączeniową niezbędną do włączenia wykonanej instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej OSD właściwego dla miejsca zamontowania instalacji wraz z wypełnionym wnioskiem i niezbędnymi załącznikami.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

Projekty techniczne/wykonawcze:

- instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,95kWp na terenie Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10.
- instalacji fotowoltaicznej o mocy 34,78kWp, 14,1kWp i 5,17kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli
- instalacji fotowoltaicznej o mocy 7,99 kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli – budynek wydziału geodezji.

Oceny techniczne określające możliwości sytuowania instalacji fotowoltaicznych na dachu:

- budynku biurowego Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10,
- budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Zduńskiej Woli przy ul. Żeromskiego 10.

Przedmiary robót- nakłady rzeczowe na wykonanie:

- instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,95kWp na terenie Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10,
- instalacji fotowoltaicznej o mocy 34,78kWp, 14,1kWp i 5,17kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli,

- instalacji fotowoltaicznej o mocy 7,99 kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli – budynek wydziału geodezji.

Załączone do SWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót dla:

- instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,95kWp na terenie Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10,
- instalacji fotowoltaicznej o mocy 34,78kWp, 14,1kWp i 5,17kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli,
- instalacji fotowoltaicznej o mocy 7,99 kWp na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli – budynek wydziału geodezji.

Warunki przyłączenia nr 23- D3/WP/05217 (zwiększenie mocy przyłączeniowej)-dotyczy budynku Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli przy ul. Królewskiej 10.

3. Przedmiot zamówienia w części III zostaje podzielone na dwa etapy realizacyjne:

- Etap I – obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 51% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie co najmniej 51% wartości zamówienia;
- Etap II - Obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 49% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie 100% wartości zamówienia.

4. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy, określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.). zawierającą minimum:

- szkice z inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i jej zgłoszenia do zaewidencjonowania właściwemu organowi geodezyjnemu (jeżeli będzie wymagana),
- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta / dostawcę,
- dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń/ instalacji,
- roboczy dziennik budowy zakończony zgodnie z obowiązującym prawem,
- kosztorys powykonawczy wykonanych robót.

IV.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, opinią Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, warunkami gestorów sieci, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, odbiorów od gestorów sieci, opracowań, opinii i innych zezwoleń wymaganych przepisami prawa koniecznych do realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną – jeżeli będzie wymagana.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te muszą odpowiadać wymogom określonym w SWZ, specyfikacji technicznej, a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak np: Atest, Świadectwo, Certyfikat Zgodności.
5. Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane (np. normy) i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.
6. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (bezusterkowy protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wypadki związane z wykonywaniem prac (w szczególności wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia terenu wykonania prac).
9. Zobowiązuje się wykonawcę (kierownika budowy) do prowadzenia dokumentacji budowy tj. roboczego dziennika budowy.
10. Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP, a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach.

11. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego i terenu budowy, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz zorganizuje teren budowy oraz będzie prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy i bezpieczny dla pracowników oraz uczniów.
12. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i organizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie uniemożliwiać oraz w jak najmniejszym stopniu utrudniać bieżącą działalność Starostwa Powiatowego oraz Zespołu Szkół Zawodowych;
13. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym oraz dyrektorem Zespołu Szkół Zawodowych sposób organizacji placu budowy i zaplecza budowy, jak również czas trwania ewentualnych wyłączeń sieci elektrycznej, z uwagi na fakt, że inwestycja będzie realizowana w funkcjonujących instytucjach.
14. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejścia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
15. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży działającego w imieniu Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.
16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
17. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.
18. Wszystkie materiały z rozbiórki stanowiące wartość użytkową dla Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego. Należy je złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Inspektor nadzoru wskaże, które materiały stanowią wartość użytkową dla Zamawiającego. Materiały z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu robót, a niestanowiące wartości użytkowej dla Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę usunięte na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującym przepisami.

V.1 Opis przedmiotu zamówienia dla Części IV pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli”.

1. Przedmiotem zamówienia w części IV jest wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 9,72 kWp na dachu budynku obejmuje:
 - przygotowanie terenu budowy (wymiarowanie terenu przeznaczonego na montaż konstrukcji wsporczej, ustalenie optymalnego usytuowania paneli, itp.),

- montaż systemowej konstrukcji wsporczej,
- montaż paneli fotowoltaicznych (21 modułów) wraz z okablowaniem i infrastrukturą, elektryczną (inwertery, zabezpieczenia, itp.),
- wykonanie przyłącza do rozdzielni NN obiektu,
- sprawdzenie, wykonanie i podłączenie do uziomu roboczego o parametrach zgodnych z obowiązującą normą,
- wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującą normą,
- uruchomienie i przekazanie do eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującymi wymogami.

Po wykonaniu prac montażowych należy wykonać pomiary elektryczne zgodne z obowiązującą normą, przeprowadzić szkolenie pracowników, bądź osoby wskazanej przez inwestora z zakresu obsługi urządzeń.

Wykonawca sporządzi dokumentację przyłączeniową niezbędną do włączenia wykonanej instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej OSD właściwego dla miejsca zamontowania instalacji wraz z wypełnionym wnioskiem i niezbędnymi załącznikami.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- Projekt techniczny/wykonawczy instalacji fotowoltaicznej o mocy 9,72kWp na terenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli,
- Ocena techniczna określająca możliwości sytuowania instalacji fotowoltaicznych na dachu budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli przy ul. Żeromskiego 3a,
- Przedmiar robót-nakłady rzeczowe na wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli. *Załączone do SWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.*
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dla instalacji fotowoltaicznej o mocy 9,72kWp na terenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zduńskiej Woli.

3. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy, określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.). zawierającą minimum:

- szkice z inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i jej zgłoszenia do zaewidencjonowania właściwemu organowi geodezyjnemu (jeżeli będzie wymagana),

- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta / dostawcę,
- dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń/ instalacji,
- roboczy dziennik budowy zakończony zgodnie z obowiązującym prawem,
- kosztorys powykonawczy wykonanych robót.

V.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, warunkami gestorów sieci, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, odbiorów od gestorów sieci, opracowań, opinii i innych zezwoleń wymaganych przepisami prawa koniecznych do realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną – jeżeli będzie wymagana.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te muszą odpowiadać wymogom określonym w SWZ, specyfikacji technicznej, a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak np: Atest, Świadectwo, Certyfikat Zgodności.
6. Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane (np. normy) i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.
7. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (bezusterkowy protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.

8. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wypadki związane z wykonywaniem prac (w szczególności wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia terenu wykonania prac).
10. Zobowiązuje się wykonawcę (kierownika budowy) do prowadzenie dokumentacji budowy tj. roboczego dziennika budowy.
11. Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP, a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach.
12. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego i terenu budowy, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz zorganizuje teren budowy oraz będzie prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy i bezpieczny dla pracowników oraz klientów poradni.
13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i organizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie uniemożliwiać oraz w jak najmniejszym stopniu utrudniać bieżącą działalność instytucji;
14. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym sposób organizacji placu budowy i zaplecza budowy, jak również czas trwania ewentualnych wyłączeń sieci elektrycznej, z uwagi na fakt, że inwestycja będzie realizowana w funkcjonującej instytucji.
15. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
16. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży działającego w imieniu Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.
17. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
18. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.
19. Wszystkie materiały z rozbiórki stanowiące wartość użytkową dla Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego. Należy je złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Inspektor nadzoru wskaże, które materiały stanowią wartość użytkową dla Zamawiającego. Materiały z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu robót, a niestanowiące wartości

użytkowej dla Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę usunięte na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującym przepisami.

VI.1 Opis przedmiotu zamówienia dla Części V pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli”.

1. Przedmiotem zamówienia w części V jest wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 31,02 kWp na dachu budynku obejmuje:

- przygotowanie terenu budowy (wymiarowanie terenu przeznaczonego na montaż konstrukcji wsporczej, ustalenie optymalnego usytuowania paneli, itp.),
- montaż systemowej konstrukcji wsporczej,
- montaż paneli fotowoltaicznych (66 modułów) wraz z okablowaniem i infrastrukturą, elektryczną (inwertery, zabezpieczenia, itp.),
- wykonanie przyłącza do rozdzielni NN obiektu,
- sprawdzenie, wykonanie i podłączenie do uziomu roboczego o parametrach zgodnych z obowiązującą normą,
- wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującą normą,
- uruchomienie i przekazanie do eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującymi wymogami.

Po wykonaniu prac montażowych należy wykonać pomiary elektryczne zgodne z obowiązującą normą, przeprowadzić szkolenie pracowników, bądź osoby wskazanej przez inwestora z zakresu obsługi urządzeń.

Wykonawca sporządzi dokumentację przyłączeniową niezbędną do włączenia wykonanej instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej OSD właściwego dla miejsca zamontowania instalacji wraz z wypełnionym wnioskiem i niezbędnymi załącznikami.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- Projekt techniczny/wykonawczy instalacji fotowoltaicznej o mocy 31,02 kWp
- na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli,
- Ocena techniczna określająca możliwości sytuowania instalacji fotowoltaicznych na dachu budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli przy ul. Getta Żydowskiego 4,
- Przedmiar robót- nakłady rzeczowe na wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 31,02 kW na dachu budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli. *Załączone do SWZ przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu*

się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.

- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dla instalacji fotowoltaicznej o mocy 31,02 kWp na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli.

3. Przedmiot zamówienia w części V zostaje podzielone na dwa etapy realizacyjne:

- Etap I – obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 51% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie co najmniej 51% wartości zamówienia;
- Etap II - Obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia w wielkości odpowiadającej wartości 49% wynagrodzenia brutto całego zamówienia, co stanowi zaawansowanie robót budowlanych na poziomie 100% wartości zamówienia.

4. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy, określoną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) zawierającą minimum:

- szkice z inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i jej zgłoszenia do zaewidencjonowania właściwemu organowi geodezyjnemu (jeżeli będzie wymagana),
- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta / dostawcę,
- dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń/ instalacji,
- roboczy dziennik budowy zakończony zgodnie z obowiązującym prawem,
- kosztorys powykonawczy wykonanych robót.

VI.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, warunkami gestorów sieci, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, odbiorów od gestorów sieci, opracowań, opinii i innych zezwoleń wymaganych przepisami prawa koniecznych do realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną– jeżeli będzie wymagana.

3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te muszą odpowiadać wymogom określonym w SWZ, specyfikacji technicznej, a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak np: Atest, Świadectwo, Certyfikat Zgodności.
5. Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane (np. normy) i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.
6. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (bezusterkowy protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wypadki związane z wykonywaniem prac (w szczególności wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia terenu wykonania prac).
9. Zobowiązuje się wykonawcę (kierownika budowy) do prowadzenia dokumentacji budowy tj. roboczego dziennika budowy.
10. Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP, a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach.
11. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego i terenu budowy, doprowadzi instalacje niezbędne do jego funkcjonowania oraz zorganizuje teren budowy oraz będzie prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy i bezpieczny dla pracowników oraz Obywateli.
12. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i organizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie uniemożliwiać oraz w jak najmniejszym stopniu utrudniać bieżącą działalność instytucji;

13. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym sposób organizacji placu budowy i zaplecza budowy, jak również czas trwania ewentualnych wyłączeń sieci elektrycznej, z uwagi na fakt, że inwestycja będzie realizowana w funkcjonującej instytucji.
14. Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania terenu budowy protokolarnie (protokół odbioru końcowego) Zamawiającemu.
15. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży działającego w imieniu Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.
16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
17. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.
18. Wszystkie materiały z rozbiórki stanowiące wartość użytkową dla Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego. Należy je złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Inspektor nadzoru wskaże, które materiały stanowią wartość użytkową dla Zamawiającego. Materiały z rozbiórek i inne odpady pozostałe po wykonaniu robót, a niestanowiące wartości użytkowej dla Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę usunięte na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującym przepisami.