

**Do wszystkich uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, których przedmiotem jest świadczenie usługi całodobowej ochrony budynków Starostwa Powiatowego w Poznaniu wraz z terenami przyległymi, z podziałem na 2 części.**

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:

Data:

ZP.272.00059.2020

12.11.2020 r.

l.dz.: ZP.KW-00453/20

Niniejszym informuję, iż do Zamawiającego wpłynęło zapytanie dotyczące treści Ogłoszenia o zamówieniu:

1. Czy wykonawca musi posiadać umowę z Państwową Strażą Pożarną na monitorowanie systemu alarmów przeciwpożarowych?

**ODPOWIEDŹ:**

Wykonawca nie musi posiadać umowy z Państwową Strażą Pożarną na monitorowanie systemu alarmów przeciwpożarowych.

2. Czy systemy ochrony przeciwpożarowej podlegają bezpośrednio stałemu monitorowaniu przez wykonawcę i wstępną weryfikację przyczyn przed wezwaniem straży pożarnej?

**ODPOWIEDŹ:**

System ochrony przeciwpożarowej podlega bezpośrednio monitorowaniu przez Wykonawcę. Przed wezwaniem straży pożarnej Wykonawca dokonuje wstępnej weryfikacji przyczyn.

3. Czy zamawiający dopuszcza realizację usługi przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności - zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a jeśli tak, to na jakich stanowiskach/posterunkach?

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający dopuszcza realizację usługi przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, pod warunkiem, że będą to osoby, które zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, będą wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r., poz. 838 ze zm.) i ustawą z dnia 24 maja 2013r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019r., poz. 2418 ze zm.).

4. Zgodnie ze wzorem umowy, Zamawiający przewiduje kary umowne za nienależyte wykonywanie usługi. Czy Zamawiający, po analizie poniższych argumentów Wykonawcy, zmodyfikuje wysokość kar umownych? Wykonawca wnosi o zmianę o 50% wysokości kar, zastrzeżonych przez Zamawiającego

W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Zespołów Arbitrów przy Prezisie Urzędu Zamówień Publicznych ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej, konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 11.09.2019 r.; poz. 1843), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Zespołu Arbitrów z dnia 23 sierpnia 2007 r. sygn. akt: UZP/ZO/0-1030/07. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współzycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 3531 k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c.

**ODPOWIEDŹ:**

Zdaniem Zamawiającego ustalone w umowie kary umowne nie są zbyt wygórowane, a tym samym nie naruszają zasad zachowania uczciwej konkurencji, zatem Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości kar umownych.

5. Proszę o informację, czy wskazany przez zamawiającego wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę oznacza, że każda roboczogodzina pracy osób sprzątajacej musi być wypracowana w ramach umowy o pracę i zamawiający nie dopuszcza w tym zakresie zawarcia z takimi osobami umów cywilnoprawnych?

**ODPOWIEDŹ:**

Pytanie nie odnosi się do usług ochrony, jednak w kontekście usługi ochrony, Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umów cywilnoprawnych z pracownikami Wykonawcy. Po stronie Wykonawcy leży wybór jeśli chodzi o formy zatrudnienia pracowników.

6. Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający wyraża zgodę, aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum firm wystawiała Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający nie wyraża zgody, aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum wystawiała osobną fakturę VAT.

7. Uprzejmie proszę o informację, czy Zamawiający akceptuje wystawienie przez wykonawcę potwierdzenie odbioru wykonania w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego?

2.11.2020  
Mn [signature]

**ODPOWIEDŹ:**

W ramach zawartej umowy z Wykonawcą, Zamawiający nie wymaga wystawiania przez Wykonawcę potwierdzenia odbioru prac.

8. Uprzejmie proszę o podanie konta Zamawiającego znajdującego się na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającego przesłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

Fakturowanie oraz wystawienie potwierdzeń wykonania umowy w ustrukturyzowanej formie elektronicznej jest zgodny z przepisami podatkowymi wynikającymi z ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) a nadto ze względu na obowiązki Zamawiających wynikające z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2020 ze zm.) oraz jest powszechnie stosowany pomiędzy Zamawiającymi a wykonawcami. Sposób ten ułatwia wzajemną komunikację ora eliminuje szereg błędów występujących w procesie tradycyjnego fakturowania. Metoda fakturowania elektronicznego z wykorzystaniem ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest również rekomendowana jako docelowy sposób obiegu dokumentów księgowych przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii, (<https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/e-fakturowanie-w-zamowieniach-publicznych>) ze względu na:

- 1) zmniejszenie liczby zatorów płatniczych;
- 2) zmniejszenie liczby błędnych i fałszywych faktur w obiegu
- 3) ujednolicony model obsługi e-faktur w ramach zamówień publicznych;
- 4) zmniejszenie kosztów operacyjnych oraz zminimalizowanie przeszkód w handlu;
- 5) redukcję kosztów fakturowania i przetwarzania danych oraz obsługi zamówień publicznych;
- 6) kompleksową e-obsługą dostaw publicznych;

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, że konto Zamawiającego znajdujące się na Platformie Elektronicznego Fakturowania jest identyfikowane na podstawie numeru NIP.

9. Na podstawie art. 2 ust 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429, z 2020 r. poz. 695.) proszę o udostępnienie informacji w zakresie:

- a) wartości faktur netto za ostatnie 12 miesięcy wystawionych przez Zamawiającego za usługę tożsamą z przedmiotem zamówienia, wykonywaną w obiektach wskazanych w SIWZ.
- b) wartości kar umownych za ostatnie 12 miesięcy nałożonych przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia i wykonywanej w obiektach wskazanych w SIWZ.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, iż w:

Części nr 1:

- a) Wartość faktur netto za ostatnie 12 miesięcy za usługę tożsamą: 461.588,16 zł (w okresie od XI.2019r. do X.2020r.)
- b) Wartość kar umownych za ostatnie 12 miesięcy nałożonych w związku z wykonywaniem usługi tożsamej: 100,00 zł.

Części nr 2:

- a) Wartość faktur netto za ostatnie 12 miesięcy za usługę tożsamą: 254.797,20 zł (w okresie od XI.2019r. do X.2020r.)
- b) Wartość kar umownych za ostatnie 12 miesięcy nałożonych w związku z wykonywaniem usługi tożsamej: 0,00 zł.

10. Dotyczy § 1 Pkt 1 ppkt d). we wzorze umowy. Czy Zamawiający miał na myśli Instrukcji Ochrony, czy Planu Ochrony. Jeśli Powiat Poznański jest wpisany na listę Wojewody, to konieczne musi być Plan Ochrony zatwierdzony przez Wojewódzkiego Komendanta Policji. Prosi o informacje o potwierdzenie czy jest to Plan Ochrony zatwierdzany przez Komendanta Policji.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający wymaga przygotowania Planu ochrony na użytek własny, który nie wymaga akceptacji Komendanta Policji.

11. Dotyczy wzoru umowy § 1 pkt 1 ppkt c). Prosimy o podanie dokładnej informacji, tzn. ilości i częstotliwości dostarczania i odbierania dokumentów z Filii Wydziału Transportu i Komunikacji.

**ODPOWIEDŹ:** Dokumenty będą dostarczane i odbierane z Filii Wydziału Komunikacji i Transportu raz w tygodniu podczas jednego transportu. Z siedziby Starostwa zabieranych jest zwykle po jednym worku (o wymiarach 105x65cm)z dokumentami, natomiast odbieranych zwykle po dwa worki(105x65 cm) z dokumentami z każdej Filii. Zamawiający informuje, że ilości dokumentów mogą się nieznacznie różnić.

DYREKTOR  
Biura Zamówień Publicznych  
  
Joanna Rządkowska-Jurga