

UMOWA NR

(„Umowa”)

zawarta w dniu2023r. w Poznaniu, pomiędzy:

spółką pod firmą **Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Głogowska 14, 60-734 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000202703, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zarejestrowaną jako podatnik VAT czynny - NIP 777-00-00-488, kapitał zakładowy – 362.346.000,00 PLN, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, którą reprezentują:

Prezes Zarządu - Tomasz Kobierski

Wiceprezes Zarządu - Elżbieta Roeske,

zwaną w treści umowy **Zamawiającym** lub **MTP**,

a

..... z siedzibą w ul.,, wpisaną

dooraz rejestru czynnych podatników VAT, NIP, którą reprezentuje:

..... -

zwanymi w treści umowy **Wykonawcą**,

zwanym dalej łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**.

§ 1. [Oświadczenia Stron]

1. **Zamawiający** oświadcza, iż posiada tytuł prawny do nieruchomości położonej w Poznaniu przy ul. Głogowskiej/Bukowskiej/Śniadeckich oraz do nieruchomości położonej w Poznaniu przy ul. Litewskiej 22 (wraz z ich częściami składowymi w postaci obiektów budowlanych lub innych obiektów) i brak jest jakichkolwiek ograniczeń do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że:
 - a. wykonuje zawodowo usługi związane z naprawą, konserwacją i odśnieżaniem dachów obiektów i posiada własne,
 - b. dysponuje kadrą posiadającą odpowiednią wiedzę, doświadczenie i niezbędne uprawnienia do wykonania usług stanowiących Przedmiot Umowy oraz zapewnia, że wyłącznie osoby posiadające odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia będą skierowane do wykonania tych usług,
 - c. posiada sprzęt, środki i materiały niezbędne do wykonywania usług stanowiących Przedmiot Umowy,
 - d. nie posiada zadłużeń wobec Skarbu Państwa, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i **Zamawiającego**,
3. **Wykonawca**, przy realizacji prac wynikających z niniejszej umowy, zobowiązuje się do:
 - a. prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami rzetelności kupieckiej, unikania działań nagannych moralnie i przestrzegania zasad uczciwej konkurencji i niegodzenia w dobre imię **Zamawiającego**,

- b. wykonywania prac niezbędnych do realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy na każde zlecenie **Zamawiającego**,
- c. fachowego i terminowego wykonywania usługi,

§ 2. [Przedmiot Umowy]

1. Na warunkach określonych Umową **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać na rzecz **Zamawiającego** usługi naprawy, konserwacji i zimowego utrzymania dachów obiektów na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o. o. (Poznań, ul. Głogowska/Bukowska/Śniadeckich) oraz Portu Sołacz (Poznań ul. Litewska 22) („**Przedmiot Umowy**”). Szczegółowa lokalizacja obiektów wskazana jest w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest w szczególności do wykonywania następujących usług:
 - 1) wykonywanie usług serwisowych co najmniej dwukrotnie w każdym miesiącu oraz na każde żądanie **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać w szczególności następujące usługi:
 - a) utrzymywanie w czystości dachów, poprzez m.in. bieżące usuwanie wszelkich zanieczyszczeń, liści, oblodzeń, sopli lodowych, nawisów śnieżnych oraz zapewnienie ciągłej drożności odpływów, rynien dachowych i rur spustowych z rewizją włącznie,
 - b) niezwłoczne usuwanie wszelkich nieszczelności pokrycia dachowego, opierzeń blacharskich, obróbek dekarских, świetlików, urządzeń dachowych oraz rynien i rur spustowych w ramach wykonywania przeglądów serwisowych dachów – jednorazowo maksymalnie do trzech napraw, w przeliczeniu na 1000m² obsługiwanej powierzchni połaci dachu, do 0,25 m² każda; ewentualne pozostałe interwencje wykonane będą w ramach odrębnych zleceń,

(dalej jako: **Usługi serwisowe**)
 - 2) usuwanie śniegu z połaci dachowych obiektów, w tym worków śnieżnych – każdorazowo na podstawie odrębnych zleceń (dalej jako: **Usługi odśnieżania**).
3. Przedmiot Umowy będzie wykonywany przy użyciu sprzętu i materiałów **Wykonawcy**.

§ 3. [Prawa i obowiązki Stron]

1. W ramach realizacji Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - a. realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności właściwej dla podmiotu występującego w tym obszarze w obrocie gospodarczym,
 - b. przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym zapewnienia właściwego i skutecznego zabezpieczenia miejsc prowadzenia usług stanowiących Przedmiot Umowy
 - c. używania do realizacji Przedmiotu Umowy jedynie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wymagane prawem;
 - d. zaopatrzenia każdej z osób realizujących Przedmiot Umowy lub jego część, w sprzęt niezbędny do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części;
 - e. zapewnienia osobom realizującym Przedmiot Umowy lub jego część, odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy stosowanie do zakresu wykonywanej pracy;
 - f. skierowania do realizacji Umowy lub jego części jedynie osób posiadających wymagane aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania pracy i niezbędne uprawnienia,
 - g. przestrzegania Instrukcji bezpieczeństwa Pożarowego stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy i Przepisów technicznych i przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o. o. dostępnych na stronie internetowej <https://www.mtp.pl/pl/uslugi/informacje-porzadkowe/> w zakładce Regulaminy. **Wykonawca**

zobowiązany jest do bieżącej weryfikacji i zapoznawania się z ww. dokumentacją, a w razie wątpliwości lub zastrzeżeń do ich niezwłocznego zgłoszenia **Zamawiającemu** (w formie pisemnej lub drogą mailową pod rygorem nieważności), pod rygorem uznania że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie **Wykonawca** potwierdza że zapoznał się Przepisami technicznymi

i przeciwpożarowymi obowiązującymi na terenach Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o. o. od dnia 1 października 2019 r.

- h. dopilnowania, aby osoby skierowane do realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części nie stawiały się do realizacji Umowy pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, a także nie spożywały alkoholu oraz nie zażywały środków odurzających podczas realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części,
 - i. posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000,00 oraz przedłożenia kopi polisy ubezpieczeniowej i potwierdzenia jej opłacenia na każde żądanie MTP, niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieprzedłożenia ww. dokumentów, MTP jest uprawnione do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia na koszt i ryzyko **Wykonawcy**;
 - j. zagospodarowania odpadów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - k. uprzątnięcia terenu realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części niezwłocznie po zakończeniu wykonywania prac.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany do umożliwienia **Wykonawcy** realizacji usług będących przedmiotem Umowy, poprzez zapewnienie:
- a. dostępu do dachów obiektów,
 - b. przyłącza energii elektrycznej dla maszyn i urządzeń używanych do wykonywania prac będących przedmiotem Umowy,
 - c. przyłącza wody dla celów produkcyjnych.
3. **Zamawiający** jest uprawniony do zlecenia wykonania prac dekarских na dachach obiektów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, podmiotowi trzeciemu, w szczególności w przypadku konieczności wykonania prac dekarских nieobjętych Usługami serwisowymi. **Zamawiający** może wezwać **Wykonawcę** do stawienia się na odbiór takich prac i wyrażenia swojego stanowiska w zakresie wykonanych przez podmiot trzeci prac. Stanowisko to nie jest wiążące dla **Wykonawcy**. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Usług serwisowych, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy obejmuje również stawienie się przez **Wykonawcę** na odbiór zgodnie z niniejszym ustępem i wyrażenie swojego stanowiska. Strony zgodnie wskazują, że wybór i wykonanie prac na dachach obiektów przez podmiot trzeci nie wpływa na pozostałe obowiązki i uprawnienia wynikające z Umowy, w szczególności nie jest podstawą do dochodzenia przez **Wykonawcę** jakichkolwiek roszczeń, ani podstawą do rozwiązania Umowy.

§ 4. [Obowiązanie Umowy]

- 1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 01.04.2023 roku do dnia 31.03.2025 r., z możliwością przedłużenia za zgodą obu stron, na podstawie aneksu do Umowy.
- 2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 3. MTP może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a. niewykonania jakichkolwiek usług wchodzących w skład Przedmiotu Umowy w terminie,
 - b. nienależytego wykonywania Umowy, pod warunkiem bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do usunięcia / zaprzestania naruszeń,
 - c. łączna wysokość kar umownych w danym roku przekroczyłaby limit wskazany w § 9 ust. 5 Umowy.

4. W przypadku wypowiedzenia Umowy (bez względu na przyczynę wypowiedzenia) **Wykonawcy** należne jest wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace, tj. za wykonane Usługi odśnieżania i za Usługi serwisowe za okres ich wykonywania (kwota rocznego ryczału obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których Usługi serwisowe były wykonywane. **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o zapłatę pozostałej części rocznej stawki ryczałtowej). W przypadku jeśli wypowiedzenie następuje w trybie natychmiastowym zgodnie z ust. 3 powyżej, kwota wynagrodzenia ryczałtowego obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni wykonywania Usług serwisowych.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. [Zasady wykonywania Usług serwisowych]

1. Usługi serwisowe będą wykonywane przez **Wykonawcę** na dachach obiektów lub ich części zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Łączna powierzchnia tych dachów / części powierzchnia wynosi m².
2. **Wykonawca** samodzielnie decyduje o terminie wykonania Usług serwisowych, z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem konieczności okresowych przeglądów i wskazań **Zamawiającego**. W przypadkach tego wymagających, **Zamawiający** może wezwać **Wykonawcę** do dokonania poszczególnych prac – w takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest do ich wykonania niezwłocznie, z uwzględnieniem terminów wskazanych w ust. 3 poniżej. Wezwanie dokonywane jest telefonicznie z mailowym potwierdzeniem dokonania zgłoszenia. Termin przystąpienia do realizacji liczony jest od momentu telefonicznego zgłoszenia. Za wykonanie tych prac **Wykonawcy** nie przysługuje odrębne wynagrodzenie, ponad wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. przystąpienie do usunięcia zanieczyszczeń z połączeń dachów - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym gwarantowany przez Wykonawcę czas przystąpienia do realizacji tych prac wynosi do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
 - b. przystąpienie do usunięcia nieszczelności, zanieczyszczeń z rynien i rur spustowych – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym gwarantowany przez Wykonawcę czas przystąpienia do realizacji tych prac wynosi do 2 godzin od momentu zgłoszenia,
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia dziennika konserwacji dachów, w którym potwierdzana będzie każda wizyta w celu wykonania Usług serwisowych na nieruchomościach wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy. Dziennik konserwacji dachów zawierać będzie następujące informacje:
 - a. data i godzina pobytu,
 - b. obiekt, na którym dokonywana była weryfikacja stanu dachu / przeglądu
 - c. rodzaj wykonanej pracy
 - d. podpis przedstawiciela **Wykonawcy** i Przedstawiciela MTP lub Kierownika danego rejonu lub Managera obiektu w przypadku Portu Sołacz

Podpis Przedstawiciela MTP, Kierownika danego rejonu lub Managera obiektu w dzienniku konserwacji stanowi wyłącznie potwierdzenie daty i godziny pobytu na terenie MTP lub w Porcie Sołacz, nie stanowi natomiast potwierdzenia wykonania danej pracy ani potwierdzenia należytego jej wykonania, chyba że co innego wskazano w adnotacji w dzienniku przeglądu dachów.
5. Niezależnie od obowiązku prowadzenia dziennika konserwacji dachów, **Wykonawca** zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych raportów wykonanych w ramach Usług serwisowych prac na każdym obiekcie. Raport powinien zawierać dodatkowo dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie prac na dachu, odpowiadającą terminowi wizyty serwisowej na obiekcie. Raport wymaga potwierdzenia przez **Zamawiającego**. W raporcie wskazywane są również wszelkie uwagi i zastrzeżenia **Zamawiającego**. Ich brak oznacza potwierdzenie wykonania usług wskazanych w tym raporcie.
6. Do piątego dnia każdego miesiąca **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** skan/ kserokopię dziennika konserwacji dachów i raport przeglądów dachów zrealizowanych w poprzednim miesiącu. W ciągu 3 dni roboczych od otrzymania raportu **Zamawiający** może zgłosić **Wykonawcy** swoje uwagi do niego. **Wykonawca** zobowiązany jest do uwzględnienia uwag **Zamawiającego**, albo udowodnienia wykonania /

prawidłowego wykonania danych usług w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag – pod rygorem uznania, że **Wykonawca** zgadza się z uwagami **Zamawiającego**.

7. Zatwierdzony protokół przeglądów dachów w danym miesiącu przez **Zamawiającego** będzie podstawą dla **Wykonawcy** do wystawienia faktury z tytułu wykonania Usług serwisowych.

§ 6. [Zasady wykonywania Usług odśnieżania]

1. Usługi odśnieżania wykonywane są na zlecenie **Zamawiającego**. Zlecenie składane jest poprzez zgłoszenie zapotrzebowania na realizację Usług odśnieżania w wybranym przez MTP wariantcie:
 - a. Usługa odśnieżania w Wariantcie A – przystąpienie do realizacji - w terminie do 2 godzin od momentu zgłoszenia,
 - b. Usługa odśnieżania w Wariantcie B – przystąpienie do realizacji – w terminie do 12 godzin od momentu zgłoszenia.

Zgłoszenia dokonywane są telefonicznie z mailowym potwierdzeniem dokonania zgłoszenia. Termin przystąpienia do realizacji liczony jest od momentu telefonicznego zgłoszenia.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania Usług odśnieżenia (bez względu na wybrany przez **Zamawiającego** wariant) w czasie: każde 2000 m² połaci dachu zostanie odśnieżone w 3 godziny. Odbiór Usług odśnieżania przez **Zamawiającego** nastąpi po uprzednim zawiadomieniu przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru wykonanych robót.
3. Zgłoszony odbiór Usług odśnieżania powinien być wykonany w terminie 4 godzin od momentu zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Z czynności odbioru sporządzone zostaną protokoły, podpisane przez przedstawicieli obu Stron. **Zamawiający** jest uprawniony do odmowy odbioru w przypadku niewykonania Usługi odśnieżania, albo stwierdzenia uwag przez **Zamawiającego** do wykonanych usług.
5. W przypadku odmowy odbioru lub wskazania uwag, **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania usługi / poprawienia wykonania usługi z uwzględnieniem zgłoszonych uwag, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
6. Ust. 2-5 powyżej stosuje się do momentu podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru bez uwag.
7. **Zamawiający** nie gwarantuje zlecenia wykonania Usług odśnieżania **Wykonawcy**. **Zamawiający** jest uprawniony do zlecenia wykonania odśnieżania innemu podmiotowi na zasadach określonych w § 3 ust. 3 Umowy.

§ 7. [Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania Usług serwisowych **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie za Usługi serwisowe obliczane jest jako iloczyn powierzchni dachu i stawki ryczałtowej w wysokości [redacted] zł netto za 1 m² połaci dachu/ rok. Wynagrodzenie to płatne jest w miesięcznych cyklach rozliczeniowych i obliczane jest jako 1/12 rocznej stawki ryczałtowej.
2. Z tytułu Usług odśnieżania **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości [redacted] zł netto za 1m² połaci dachu, bez wywozu śniegu. Faktura z tytułu wykonania Usług odśnieżania może być wystawiona po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru tych usług bez uwag. Do faktury **Wykonawca** zobowiązany jest załączyć taki protokół.
3. Do wynagrodzenia określonego w kwocie netto będzie doliczony należny podatek VAT według stawek określonych zgodnie z przepisami prawa.
4. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności koszty materiałów, zapewnienia sprzętu, robocizny, dojazdów, ew. transportu sprzętu.
5. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze, pod warunkiem, że rachunek ten będzie zgodny na dzień płatności z rachunkiem bankowym widniejącym w „Wykazie podmiotów

zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Niedochowanie powyższego wymogu przez **Wykonawcę** uprawnia MTP do wstrzymania płatności danej faktury do czasu złożenia wyjaśnień przez **Wykonawcę** i nie jest traktowane jako naruszenie przez MTP warunków Umowy, jak również nie uprawnia **Wykonawcy** do obciążenia MTP jakimikolwiek odsetkami.

6. **Zamawiający** wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych na adres: faktury_zakupowe@grupamtp.pl

§ 8. [Kontrola, Przedstawiciele Stron]

1. **Zamawiający** ma prawo do bieżącej kontroli robót wykonywanych przez **Wykonawcę**. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości **Zamawiający** jest uprawniony do wezwania **Wykonawcy** do prawidłowego wykonania usług stanowiących Przedmiot Umowy, w tym do wezwania do wykonania Usług serwisowych zgodnie z § 5 Umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza następujących Przedstawicieli **Zamawiającego** uprawnionych do kontaktu z **Wykonawcą** we wszelkich sprawach dot. wykonywania Umowy (z wyłączeniem oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy), w tym w szczególności do przeprowadzania bieżących kontroli, wezwania do wykonania usług, składania zapytań ofertowych, akceptacji ofert, podpisywania protokołów odbioru, składania uwag do ww. protokołu, składania oświadczeń w zakresie naliczania kar umownych:
 - 1) tel.: e-mail:
 - 2) tel.: e-mail:
 - 3) tel.: e-mail:
3. **Wykonawca** wyznacza następujących Przedstawicieli **Wykonawcy** uprawnionych do kontaktu z **Wykonawcą** we wszelkich sprawach dot. wykonywania Umowy (z wyłączeniem oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy), w tym w szczególności do odbioru wezwań, zgłoszeń, przyjmowania zapytań ofertowych, składania ofert, podpisywania protokołów odbioru:
 - 1) tel.: e-mail:
 - 2) tel.: e-mail:
4. **Wykonawca** wskazuje następujące dane kontaktowe do centrum obsługi zgłoszeń, czynne 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu:
 - 1) tel. e-mail:

Zamawiający zobowiązany jest do dokonywania wszelkich zgłoszeń na ww. dane kontaktowe centrum obsługi zgłoszeń.

5. Strony są uprawnione do zmiany wyznaczonych przedstawicieli i danych do obsługi zgłoszeń. Wyznaczenie nowego przedstawiciela / zmiana danych do obsługi zgłoszeń nie stanowi zmiany Umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga doręczenia stosownej informacji drugiej Stronie, w formie pisemnej, za potwierdzeniem odbioru informacji.

§ 9. [Odpowiedzialność]

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie wyrządzone swoim działaniem lub zaniechaniem, w tym działaniem lub zaniechaniem osób wykonujących Umowę lub jej część w imieniu **Wykonawcy**, szkody po stronie **Zamawiającego** lub osób trzecich korzystających z lub przebywających na terenie nieruchomości **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, którym powierzył realizację zadań wynikających z niniejszej Umowy jak za działania i zaniechania własne.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych:
 - a. w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do wykonania Usług odśnieżania w wariantcie A – w wysokości 1.000,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,

- b. w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do wykonania Usług odśnieżania w wariantcie B – w wysokości 1000,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - c. w przypadku niewykonania przeglądu serwisowego dachów w danym miesiącu (w ramach Usług serwisowych) – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
 - d. w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do wykonywania usług wskazanych w wezwaniu, o którym mowa w § 5 ust. 2 zd. 2 Umowy w terminie wskazanym w § 5 ust. 3 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - e. w przypadku opóźnienia w usuwaniu wad wykonanych robót – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne podlegają kumulacji.
5. Maksymalna łączna kwota kar umownych w danym roku kalendarzowym wykonywania Umowy nie może przekroczyć 30% rocznego wynagrodzenia za wykonywanie Usług serwisowych, obliczonego zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy.
6. **Wykonawca** zgadza się na potrącenie wyżej wskazanej kary umownej z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności składania przez niego odrębnej zgody w tym zakresie.
7. **Zamawiający** jest uprawniony do dochodzenia uzupełniającego odszkodowania z powyższego tytułu na zasadach ogólnych, w razie gdy wartość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Niezależnie od uprawnienia do nałożenia kar umownych, w przypadku nieprzystąpienia do wykonania jakiegokolwiek usługi wchodzącej w skład Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do przystąpienia do wykonania danej usługi i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż:
- 1) 1 godzina w przypadku Usług odśnieżania oraz usuwania nieszczelności,
 - 2) 24 godziny w pozostałych przypadkach,
- a po bezskutecznym upływie wskazanego w wezwaniu terminu może zlecić wykonanie tej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **Wykonawcy** (tzw. wykonanie zastępcze). O zleceniu wykonania zastępczego **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę**. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty kosztów wykonania zastępczego w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentu księgowego od MTP.

§ 10. [Gwarancja]

- 1. Na wykonane przez siebie roboty **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** 6 miesięcznej gwarancji. W okresie gwarancji **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie uzgodnionym między stronami z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odpowiednich uzgodnień, uprawnienie do wiążącego ustalenia terminu usunięcia wad przysługuje **Zamawiającemu**.
- 2. Uprawnienia z gwarancji nie wpływają na uprawnienia wynikające z rękojmi.

§ 11. [Poufność]

- 1. Treść Umowy oraz wszelkie informacje dotyczące bezpośrednio lub pośrednio Stron, które zostały przekazane drugiej Stronie lub zostały przez nią uzyskane w związku z niniejszą Umową, będą traktowane jako w pełni poufne i stanowiące tajemnicę tej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2. Żadna ze Stron nie ujawni informacji wskazanych w ust. 1 powyżej osobom trzecim bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie chyba, że:
 - 1) obowiązek takiego ujawnienia zostanie nałożony przez upoważnione władze i w granicach bezwzględnie obowiązujących norm prawnych,
 - 2) dana informacja utraciła swój poufny charakter z uwagi na jej wcześniejsze podanie do wiadomości publicznej lub została ujawniona w sposób wymagany przez bezwzględnie obowiązujące normy prawne,

- 3) ujawnienie informacji jest konieczne celem należytego wykonania, rozliczenia albo skontrolowania wykonania niniejszej Umowy.
3. W przypadku naruszenia niniejszej klauzuli poufności Strona, która poniosła szkodę z tego tytułu, może dochodzić jej naprawienia na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Strony podejmą odpowiednie środki techniczne i organizacyjne celem zapewniania poufności przekazywanym i przetwarzanym/przechowywanym informacjom.
5. Obowiązek zachowania poufności określony powyżej trwa przez okres obowiązywania Umowy oraz przez okres 6 lat od dnia jej wygaśnięcia lub rozwiązania bez względu na przyczynę.
6. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, że **Zamawiający** jest podmiotem obowiązany do udostępnienia informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. W związku z powyższym, w przypadku zgłoszenia **Zamawiającemu** żądania udostępnienia informacji publicznej obejmującej informację publiczną, podlegającą zgodnie z niniejszą Umową poufności, **Zamawiający** jest uprawniony do udostępnienia tej informacji. **Zamawiający** jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania **Wykonawcy** o zakresie udostępnianej informacji w formie pisemnej lub w drodze mailowej na adres **Wykonawcy**. W przypadku udostępnienia informacji publicznej, **Zamawiający** nie jest zobowiązany do naprawienia ewentualnej szkody powstałej w związku z udostępnieniem informacji publicznej.

§ 12. Dane osobowe

1. **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych **Wykonawcy** oraz osób fizycznych wskazanych przez **Wykonawcę** jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy.
2. **Zamawiający** oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych **Zamawiającego**: iod@mtp.pl.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez MTP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i wykonania Umowy z **Wykonawcą** – osobą fizyczną. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnych dane osób zawierających w ich imieniu Umowę będą przetwarzane przez MTP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji **Wykonawcy**. Dane osób kontaktowych w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Kontrahenta będą przetwarzane przez MTP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na MTP, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust.1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
5. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku wniesienia żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przez osobę, której dane dotyczą **Wykonawca** wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy, a w przypadku gdy **Wykonawca** nie wskaże takiej osoby w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od **Zamawiającego**, a brak wskazania będzie skutkowało niemożliwością realizacji Umowy, **Zamawiający** może rozwiązać Umowę.
10. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, **Zamawiający** nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 13. [Postanowienia końcowe]

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące powstać w związku z realizacją umowy, których polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – plan lokalizacyjny
- 2) Załącznik nr 2 – Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego

Zamawiający:

Wykonawca: