

U M O W A N r

(dalej: Umowa)

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597 reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP zwanym w treści umowy „.....”, reprezentowanym przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zam., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem, NIP

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1634).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telekomunikacyjnych, dla lokalizacji w Poznaniu ul. Matejki 59 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia dla Części VIII (OPZ), który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 lipca 2026 r.
2. Strony postanawiają, że po tym terminie Umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności jej wypowiedzenia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług w terminie r.
4. Pozytywny wynik odbioru jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Stron, bez uwag protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Podpisany protokół będzie podstawą do wystawienia pierwszej faktury.

§ 3

Zasady współpracy oraz osoby upoważnione do kontaktu w zakresie realizacji umowy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu Umowy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych Umową.
2. Do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji Umowy w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag Zamawiający upoważnia: Panią/Pana
a) tel. e-mail:
b) tel. e-mail:
oraz pracownika przez niego wskazanego.
3. Zmiana osób upoważnionych którejkolwiek ze Stron wymaga poinformowania drugiej Strony przez należycie umocowanych przedstawicieli Strony zgłaszającej zmianę, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłową realizację przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami w niej zawartymi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające cenie oferty, tj.:
łączna wartość netto: zł (słownie:)
plus podatek VAT: ... %, zł (słownie:)
tj. łącznie wartość brutto: zł (słownie:.....)

2. Ceny jednostkowe świadczonej usługi miesięcznie netto wynoszą: zł (słownie: /100), powiększone o podatek VAT w obowiązującej stawce 23%, to jest zł brutto (słownie: /100).
3. Ceny jednostkowe (stawki) nie mogą ulec zwiększeniu przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całej kwoty wynikającej z umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy okres rozliczeniowy, w którym wykonywane były usługi telekomunikacyjne na zasadach określonych w umowie. Abonamenty będą fakturowane z góry.
5. Wszystkie koszty w zakresie uruchomienia i realizacji świadczenia usług, w tym opłata aktywacyjna muszą zostać wliczone w abonament miesięczny. Strony Umowy przyjmują za dzień płatności dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
7. Wykonawca nie obciąża Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą na podstawie miesięcznych faktur.
9. Faktura powinna zawierać następujące dane:
Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,
GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597
lub
NABYWCA: Miasto Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-00-01-440
ODBIORCA: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,
60-770 Poznań
10. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem Umowy.
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,
GLN 5907459620382, BDO000138597.
12. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności (MPP) (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy oraz na fakturze VAT:
- a) numer rachunku rozliczeniowego,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa

w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,

- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
 - d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
13. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności MPP (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego oraz na fakturze VAT:
- a) numer rachunku rozliczeniowegojest umieszczony na białej liście podatników VAT,
 - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe ((Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
 - c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
 - d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT,
 - e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupioną usługę na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
 - f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
 - g) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego

dla Zamawiającego, w ustawowym terminie.

14. Zmiana numeru konta bankowego wskazanego w Umowie może być dokonana wyłącznie jako aneks do Umowy.

15. Przesyłanie faktur drogą elektroniczną:

1) Działając na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., Strony akceptują wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, z wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia.

2) Faktury elektroniczne, duplikaty faktur oraz korekty do faktur wystawione przez Wykonawcę będą przesyłane z adresu e-mail:

.....

na adres e-mail: e.sok@ztm.poznan.pl.

3) Faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur mogą być przesyłane drogą elektroniczną pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności dokumentu tj., zgodnie z poniższymi zasadami:

- faktury przesyłane są jako pliki z zablokowaną możliwością edycji (np. nieedytowalne pliki pdf),
- wysyłanie faktur może odbywać się wyłącznie z ustalonego przez strony adresu poczty elektronicznej oraz wyłącznie na ustalony przez strony adres poczty elektronicznej,
- w jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura,
- przesłanie faktury na adres inny niż wskazany do przesyłania faktur nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej,
- za datę dostarczenia do ZTM faktury w formie elektronicznej, od której liczony jest termin płatności, uważa się datę wpływu e-faktury na adres mailowy wskazany w umowie do godz. 15.30 w dni robocze, natomiast w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym nastąpił wpływ faktury
- Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4) W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają przesłanie faktur w formie elektronicznej, faktury powinny zostać przesłane w formie papierowej.

5) Zmiana danych adresowych którejkolwiek ze Stron wymaga podpisania aneksu do Umowy.

6) Zamawiający jako odbiorca faktury, może wycofać akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania akceptacji Wykonawca faktury traci prawo do przesyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał powiadomienie od Zamawiającego ZTM o cofnięciu akceptacji.

7) Strony zgodnie oświadczają, że przesyłane drogą elektroniczną dokumenty (faktury) będą przekazywane w formie nieedytowalnego pliku PDF, z zachowaniem integralności treści,

autentyczności pochodzenia i czytelności faktur, zgodnie z art. 106 m ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03 2004 r.

§ 5

Rewaloryzacja

1. Zgodnie z art. 439 PZP, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - a) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony Umowy przyjmują półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych i w jakiej wysokości,
 - b) strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 25 p. p. względem wartości tego wskaźnika w półroczu, w którym zawarto Umowę,
 - c) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na ponad 6 m-cy od zawarcia Umowy, tj. zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy. Strony nie dopuszczają wielokrotnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (dopuszczalna jest jednorazowa waloryzacja),
 - d) waloryzacja wynagrodzenia nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z Umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba, że opóźnienie ich wykonania wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - e) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - f) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszty wykonania Umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

- g) w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, Strona Umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - h) w przypadku zmiany wskaźnika GUS w sposób określony w pkt. 2, waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy - za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku - o 1/2 wartości zmiany wskaźnika. Przy czym maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji wynosi łącznie 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1.
- 4. Jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona Umowy zawrą stosowny aneks do Umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
 - 5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 - 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.

§ 6

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonania przedmiotu Umowy;
- 2) określenia danych wyjściowych dotyczących parametrów przedsięwzięcia;
- 3) niezbędnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw do wykonania w jego imieniu wszelkich czynności oraz uzyskania wszelkich zgód, zezwoleń, decyzji, uzgodnień, a także przekazania do stosownych urzędów i instytucji zgłoszeń, które to wszystkie razem czynności i akty konieczne są do realizacji przedmiotu Umowy;
- 5) odbioru końcowego przedmiotu Umowy (w przypadku braku uwag i zastrzeżeń) i zapłaty wynagrodzenia za należyście wykonany przedmiot Umowy zgodnie z § 4.

§ 7

Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Realizacji przedmiotu Umowy według zasad określonych w Umowie, z uwzględnieniem informacji przekazanych przez Zamawiającego, które wskazują poziom szczegółowości przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim według Opisu Przedmiotu Zamówienia;
- 2) realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania jej Zamawiającemu, a także zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej;
- 3) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
- 4) wykonania niezwłocznie wszelkich prac uzupełniających lub poprawkowych wynikłych w toku współpracy z Zamawiającym;
- 5) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 6) wyjaśniania na żądanie Zamawiającego wątpliwości dotyczących realizacji przedmiotu Umowy;
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statutowanych Umowie;
- 2) Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne;
- 4) przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 8

Podwykonawstwo

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości Zamówienia podwykonawcom, zgodnie z Formularzem Ofertowym, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

§ 9

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania/nienależytego wykonania umowy i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług dostępu do usług telekomunikacyjnych powyżej 24 godzin, w wysokości określonej w art. 105 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 2460) tj. 1/30 miesięcznej opłaty abonamentowej. Strony ustalają, że przerwa w świadczeniu usług telekomunikacyjnych ma miejsce w każdym przypadku, w którym usługi telekomunikacyjne nie są świadczone zgodnie z warunkami umowy. Kara liczona będzie odrębnie dla każdej usługi.
2. Kara umowna będzie naliczana od momentu wystąpienia przerwy w świadczeniu usług dostępu do usług telekomunikacyjnych powyżej 24 godzin, jednak wyłącznie w sytuacji, w której w wyniku postępowania reklamacyjnego trwającego nie dłużej niż 30 dni od daty zgłoszenia przerwy, o której mowa powyżej, Wykonawca nie wykaże, że przerwa była spowodowana okolicznościami, za które nie ponosi winy. Strony uznają przy tym, że Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za stan techniczny urządzeń technicznych służących do świadczenia usługi na podstawie niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 11 ust. 1 i 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości Umowy. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z Wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
8. Kary umowne naliczone przez Zamawiającego mogą być dochodzone kumulatywnie, w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostaw oraz odstąpienia od Umowy.
9. Strony wskazują, że możliwość dochodzenia kar umownych określonych w ust. 1 istnieje również po odstąpieniu od Umowy.
10. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
11. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
12. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.
13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości

0,5 % wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy przypadek naruszenia.

§10

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
2. W przypadku opisanym w ust.1 strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§ 11

Odstąpienie/wypowiedzenie/ umowy i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić/wypowiedzieć/rozwiązać Umowę w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić/wypowiedzieć/rozwiązać niezwłocznie Umowę w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie.
 - 3) Stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia.
 - 4) Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
 - 5) Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
3. Prawo odstąpienia/wypowiedzenia/rozwiązania Umowy Zamawiający może wykonać począwszy od momentu podpisania Umowy do momentu jej pełnego wykonania.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom, w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę (nazwa usługodawcy, wykonawcy) znajdują się pod adresem.....*
(lub stanowią załącznik nrdo umowy*)
* (zastosować odpowiednio).

§ 13

Istotne zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej Umowy:
 - a) zmiana wynikająca z okoliczności formalno-prawnych zależnych od instytucji nadrzędnych nad Zamawiającym, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy - w zakresie dostosowywania umowy do tych zmian i pozostających z nimi w adekwatnym związku przyczynowo - skutkowym,
 - b) zmiana terminu realizacji Umowy - w przypadku wystąpienia okoliczności, które nie mogły być przewidziane przed podpisaniem umowy (działania Siły Wyższej, wdrażanie nowocześniejszej technologii w związku ze zmianą standardów, opóźnień spowodowanych niewykonaniem przez Zamawiającego zobowiązań dotyczących m.in. terminów przekazania dokumentów koniecznych do realizacji zamówienia, lub innych przyczyn technicznych lub organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego), a czas wydłużenia jest niezbędny do realizacji przedmiotu umowy, możliwe jest wydłużenie czasu realizacji umowy,
 - c) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian, innych niż termin realizacji i pozostających z nimi w adekwatnym związku przyczynowo - skutkowym,
 - d) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy - w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy co do czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek podatku VAT,

- e) jeżeli nastąpi zmiana w zakresie przepisów prawnych mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
 - f) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian i pozostających z nimi w adekwatnym związku przyczynowo – skutkowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie z Wykonawcą negocjacji w przedmiocie podwyższenia lub obniżenia cen jednostkowych ze względu na zmianę wysokości:
- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - d) aneksu dopuszczającego zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Negocjacje, o których mowa w ust. 4 będą przeprowadzane:
- a) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. a) zarówno z inicjatywy Zamawiającego, jak i na wniosek pisemny Wykonawcy,
 - b) w przypadku zmian, o której mowa w ust. 4 lit. b), c) i d) zarówno z inicjatywy Zamawiającego, jak i na pisemny wniosek Wykonawcy, w celu zmiany cen jednostkowych,
 - c) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. a) podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towarów i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towarów i usług, czyli tzw. ceny netto,
 - d) w przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 lit. b), c) i d) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o których mowa w ust. 5 lit. b) następujących dokumentów:
 - analizy wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 lit. b), c) i d) na koszty realizowanego zamówienia;
 - struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokości zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.
6. Zmiany cen jednostkowych, o których mowa w ust. 4 lit. a) - d) dotyczą wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

7. Nie stanowią zmiany umowy wprowadzone przez Zamawiającego:

- a) zmiana zapisów umowy w przypadku wprowadzenia przez ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostawałyby w sprzeczności,
- b) zmiana osób wskazanych w umowie do wzajemnych kontaktów.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogą uniknąć (siła wyższa).
2. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 15

Wymagania dotyczące elektromobilności

Zamawiający wymaga, by Wykonawca we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego, dysponował od 1 stycznia 2022 r. odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, o ile wykonanie zamówienia wymaga użycia pojazdu samochodowego. W tym celu Wykonawca wypełni oświadczenie stanowiące Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej wyrażonej w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją Umowy, jednak, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym