

UMOWA Nr

zawarta pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

..... – Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Częstochowie (pełnomocnictwo nr z dnia r.)

..... – Biura Finansowo - Księgowego Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Częstochowie (pełnomocnictwo nr z dnia r.)

a

.....z siedzibą w i adresem, z Zarządem w składzie:..... o kapitale zakładowym w wysokości zł, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem/ wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON nr:.....,zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP nr:.....zwanym/-ą w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

zwanym/-ą w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie Stronami

zwanymi dalej łącznie Stronami w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę polegającą na odbiorze przesyłek z miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz dostarczaniu i nadaniu ich w określonych placówkach pocztowych na terenie województwa śląskiego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Usługa określona w ustępie 1, stanowiąca przedmiot umowy, obejmuje:

- a. odbiór, 5 razy w tygodniu, przesyłek z miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
 - b. pobranie stosownej dokumentacji;
 - c. przewóz przesyłek do wyznaczonych placówek pocztowych – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
 - d. nadanie przesyłek w wyznaczonych placówkach pocztowych;
 - e. dostarczenie do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w kolejnym dniu roboczym dokumentacji związanej z nadaniem przesyłek.
3. Przez „nadanie przesyłek” należy rozumieć pozostawienie przesyłek w wyznaczonej placówce pocztowej do nadania w ramach odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego w toku jednocześnie przeprowadzonego postępowania na udzielenie zamówienia na usługi pocztowe.
 4. Przesyłki muszą być dostarczone do placówek pocztowych w taki sposób, aby zostały nadane we wskazanych przez Zamawiającego placówkach pocztowych w dniu ich odbioru od Zamawiającego z zastrzeżeniem zapisu §2 ust. 2 pkt 5 Umowy.
 5. Zmiana lokalizacji Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 umowy, jak również zmiana liczby lokalizacji wynikająca ze zmian w strukturze oraz organizacji pracy Zamawiającego - nie jest zmianą postanowień umowy w rozumieniu §12 Umowy i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy. O każdorazowej zmianie lokalizacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie co najmniej na 3 dni przed zmianą tej lokalizacji, celem niezwłocznego wskazania przez Wykonawcę właściwej terytorialnie nadawczej placówki pocztowej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w niniejszym paragrafie przy uwzględnieniu, że w interesie Zamawiającego leży przestrzeganie wymagań określonych w aktach prawnych oraz innych regulacjach wymienionych w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się w całym okresie obowiązywania Umowy do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących niżej wskazane czynności, w zakresie realizacji zamówienia takich jak:
 - a. doręczanie przesyłek pocztowych, awizowanie doręczanych przesyłek pocztowych,
 - b. przyjmowanie do nadania przesyłek oraz ich nadanie, wydawanie przesyłek, (pracownicy Punktów Poczтовых),
 - c. sortowanie przesyłek (pracownicy Punktów Sortowania Paczek),

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

Wykonawca ma prawo spełnienia obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy (z wyłączeniem personelu zatrudnionego przez agenta pocztowego, który nie jest podwykonawcą).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zatrudnienia osób, które będą zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ust. 7. Na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający fakt zatrudnienia osób wskazany w ust. 7. Przedmiotowy dokument musi być dostarczony bezpośrednio do siedziby Zamawiającego i potwierdzić stan zatrudnienia za okres wskazany w pisemnym żądaniu.
9. Wykonawca w zakresie realizacji umowy jest administratorem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1; sprost.: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2016 r., str. 2, oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35) w zw. art. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1640 z późn. zm.).

§ 2

1. Wydanie przesyłek może nastąpić tylko po okazaniu upoważnienia, przez przedstawicieli Wykonawcy odbierających przesyłki (odpowiadających właściwym jednostkom Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy), wraz z dokumentem tożsamości.
2. Ustala się następujące warunki świadczenia usługi:
 - 1) przesyłki odbierane będą z jednostek Zamawiającego z częstotliwością i w godzinach zgodnych z załącznikami nr 1, nr 3 do umowy;
 - 2) całkowita masa przy jednorazowym odbiorze nie przekroczy 30 kg;
 - 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przekroczeniu zadeklarowanej w pkt 2) masie przesyłek co najmniej jeden dzień wcześniej;
 - 4) przesyłki będą nadawane w dniu ich odbioru w placówkach pocztowych odpowiadających właściwym jednostkom Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
 - 5) w przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie. W braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym.
 - 6) przesyłki opłacane będą zgodnie z umowami: nr obowiązującą od i nr obowiązującą od r.;
3. Data i godzina pokwitowania na formularzu odbioru przesyłek z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, nie jest równoznaczna z datą i godziną nadania przesyłek potwierdzaną przez Wykonawcę w trybie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.).
4. Datą i godziną nadania przesyłek będzie faktyczne dokonanie czynności, o której mowa w §1 ust. 3 umowy, co zostanie potwierdzone przez Wykonawcę w przedkładanej Zamawiającemu dokumentacji z §1 ust. 2 lit. e umowy.

§ 3

1. Usługi, o których mowa w §1 realizowane będą na zasadach określonych w:
 - 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 474 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1026 z późn. zm.),
 - 4) ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.),
 - 5) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 935 z późn. zm.),
 - 6) ustawie z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1568 z późn. zm.),
 - 7) ustawie z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp,
 - 8) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2023r., poz. 2383 z późn. zm.),
 - 9) międzynarodowych przepisów pocztowych,

- 10) innych powszechnie obowiązujących aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy,
 - 11) postanowieniach ogłoszenia o zamówieniu.
2. Informacje uzyskane przez Strony w trakcie realizacji umowy tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą i wskazane drugiej Stronie jako tajemnica przedsiębiorstwa, nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron, bez zgody drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się w czasie trwania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania poufności informacji dotyczących drugiej Strony, o których dowiedziała się w związku z wykonywaniem umowy, chyba że informacja taka została ujawniona przez uprawniony organ, bądź też musi być ujawniona organowi uprawnionemu do tego na mocy obowiązujących przepisów prawa.
 3. Przy wykonywaniu umowy, Wykonawca nie może korzystać bez zgody Zamawiającego z pracowników zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności wymienionych powyżej).
 4. Wykonawca może powierzyć realizację części Umowy podwykonawcy, przy czym za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne i nie zwalnia go to z odpowiedzialności za należytą realizację Umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcy..... zamierza powierzyć następującą część (części) realizacji zamówienia
 6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także informuje Zamawiającego o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację którejs z części zamówienia.
 7. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4

1. Strony uzgadniają, że łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty netto zł (słownie:) plus należny podatek VAT w kwocie:, co daje kwotę brutto zł (słownie:) oraz uiszczane będzie z częstotliwością i w wysokości zgodnej z załącznikiem nr 2, nr 3 do umowy.

§ 5

1. Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą następować będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za dany miesiąc kalendarzowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona dla nabywcy:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, [NIP 526-19-33-940],
Aleja Jana Pawła II 70,
00-175 Warszawa
 - 1) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z umowy jest: OR12_Sekretariat@arimr.gov.pl,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: ... @ ... ,

- 3) zmiana adresów poczty elektronicznej Zamawiającego lub Wykonawcy, wskazanych w punktach poprzedzających, nie wymaga aneksowania umowy pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy.
4. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Adresatem faktur VAT jest Śląski Oddział Regionalny ARiMR ul. Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa. Faktury VAT oraz inne dokumenty finansowo-księgowo wysłane będą na adres jednostki rozliczeniowej Zamawiającego wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury zostanie wystawiona faktura korygująca, co nie wpływa na termin płatności faktury pierwotnej.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na usługi będące przedmiotem umowy Strony zastosują w rozliczeniu aktualną stawkę podatku. Ceny netto pozostają bez zmian.
8. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a przytoczonej ustawy.
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur, zgodnie z dyspozycją art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U z 204 r. poz. 361 z późn. zm.).
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie e-faktur i zobowiązuje się przekazywania każdorazowo na wskazany adres mailowy Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na wskazany adres skrzynki pocztowej Odbiorcy. Data wystawienia faktury przez Wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będzie tożsama.

§ 6

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z przyczyn nieależących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji pojedynczej usługi umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy zwłoka w usłudze dla jednej lokalizacji Zamawiającego będzie trwała dłużej niż 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, w przypadku niedotrzymania umówionego terminu płatności wynagrodzenia.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie usługi w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi lub opóźni przyjęcie, przemieszczenie i nadanie przesyłek.
7. W przypadku rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę podczas jej wykonywania, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 14 dni. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zaprzestanie naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

8. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8 Umowy lub przedłożenie dokumentów, z których nie będzie wynikało, że Wykonawca lub Podwykonawca spełnił wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 7 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki lub za każdy przypadek niewykazania zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 3 lub w przypadku wypowiedzenia umowy w trybie przewidzianym w ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
10. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Kara umowna z tytułu zwłoki nie będzie naliczana, jeżeli zwłoka powstała z winy Zamawiającego.
12. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów wynikających z umowy, zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego jest ograniczona w stosunku do Wykonawcy do 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

§ 8

1. Do bieżącego kontrolowania realizacji ustalonych w umowie warunków upoważnione są:
 - a) ze strony Wykonawcy: właściwe jednostki Wykonawcy,
 - b) ze strony Zamawiającego: właściwe jednostki Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Wykonawcy pełni e-mail:
3. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego pełni Śląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – Biuro Oddziału Regionalnego (..... nr tel. e-mail:

§ 9

1. Adres do korespondencji Zamawiającego: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Śląski Oddział Regionalny , ul. Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa.
2. Adres do korespondencji Wykonawcy:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania się o każdej zmianie adresów wskazanych w ust. 1 i 2, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na określone w ust. 1 i 2 adresy każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 10

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.

§ 11

1. Umowa została zawarta na czas określony i może zostać wypowiedziana jedynie w sytuacjach określonych w umowie.
2. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, a Zamawiający w szczególności w sytuacjach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp, a także w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszej umowie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych a nieopłaconych lub zleconych już usług.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, komisyjnie, przy udziale przedstawicieli Stron, zostanie ustalony stopień zaawansowania usług (obowiązuje protokół pisemny).
5. Określony w protokole, o którym mowa w ust. 4, stan zaawansowania usług stanowiących przedmiot umowy będzie podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian do Załącznika nr 1 do Umowy dokonywanych zgodnie z §1 ust. 5 Umowy.
2. Zakazuje się wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej zmieni, w drodze decyzji, wysokość cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych,
 - 2) warunki świadczenia usług pocztowych zostaną zmienione w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe,
 - 3) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 4) nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 5) nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 6) nastąpi zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
4. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w §12 ust. 2 pkt 3) do 6). Wniosek ten powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy,

- wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
- 2) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 2, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie najpóźniej 15 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §12 ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów dokumentów do wglądu lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
 6. Zamawiający najpóźniej w terminie 15 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający prześle swoje stanowisko Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail, wskazany w §9 ust. 2.
 7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania do złożenia wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 5 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów bądź przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 4 - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do nieuwzględnienia wniosku, o którym mowa w ust. powyżej.
 8. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 4 - 7 zostanie wykazane, że wnioskowane zmiany uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy.
 9. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. wynagrodzenia Wykonawcy netto (bez podatku VAT), określonego w §4 ust. 1, w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy w rozumieniu art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 2,5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy;
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy;
 - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b) powyżej; zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy;

- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy;
10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 6-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy, chyba, że data zawarcia umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę - wówczas zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 9 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy. Zamawiający określa maksymalną wartość na poziomie 10%, o którą może zostać zwiększona stawka wynagrodzenia za każdą poszczególną usługę, o której mowa w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy/ Załącznik nr 2.1 do SWZ, w całym okresie obowiązywania Umowy.
 11. Uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron Umowy.
 12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą wskaźnika, o którym mowa w ust. 9 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wyciągiem/wytocznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyżej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie w wspomnianym obszarze. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w Zgodzie obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w §1.
5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby realizujące prace objęte Umową w jego imieniu (dotyczy również podwykonawców) z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
6. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wnosząc dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdzie dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.
7. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słabości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.
8. Wykonawca pod żadnym pozorem bez wiedzy Zamawiającego nie będzie udostępniał ani umożliwiał wstępu do lokalizacji Zamawiającego oraz nie będzie udostępniał kluczy i kart dostępu do pomieszczeń osobom nieupoważnionym.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową w pełnym zakresie za wszelkie szkody powstałe w wyniku naruszenia umyślnego lub nieumyślnego bezpieczeństwa informacji Agencji oraz zakazów określonych w § 14 niniejszej Umowy lub spowodowania w jakichkolwiek inny sposób naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy z winy Wykonawcy.

10. W przypadku powstania szkody przewyższającej zastrzeżoną karę umowną, zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
11. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Na potwierdzenie zapoznania się z wyżej wskazanym Wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie według Załącznika nr 5 do umowy.

§ 14

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - a. potrącać karę umowną z łącznego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy,
 - b. wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
7. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załącznik nr 6 do Umowy, a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 7.
9. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 15

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1.
2. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na oprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela, który zagwarantuje pokrycie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy do 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1 Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od pisemnego żądania kwotę 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1. Poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od zgłoszenia pisemnego żądania zgłoszoną kwotę na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 Umowy będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
6. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej pok. 143, mieszczącej się w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7 dopiskiem „Biuro Oddziału Regionalnego”.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej podlega, zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 16

1. Załącznikami do umowy są:
Załącznik nr 1 – Wykaz miejsc i godzin odbioru przesyłek oraz nadawczych placówek pocztowych;
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
Załącznik nr 3 – Regulamin usługi Wykonawcy;
Załącznik nr 4 – Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami Polityki Bezpieczeństwa obowiązującymi u Zamawiającego;
Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO z art. 13
Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO z art. 14

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

2. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku Wykonawców, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy w stosunku do Zamawiającego jest solidarna.
4. Ewentualne spory, wynikłe w toku realizacji umowy, strony będą się starały załatwić ugodowo, a w przypadku niemożności dojścia do porozumienia, sporną kwestię strony skierują do rozstrzygnięcia przez właściwy dla Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
5. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami w razie ewentualnego sporu stanowiąc będą uzupełnienie do interpretacji złożonych oświadczeń woli Stron niniejszej umowy.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego

Lp.	Jednostki Mazowieckiego Oddziału Regionalnego	Powiat	Siedziba		Adres (ulica nr)	Godziny odbioru		Deklarowana maksymalna masa przesyłek przy jednorazowym nadaniu	Częstotliwość odbioru	Nazwa placówki nadawczej	Siedziba placówki nadawczej (kod pocztowy, miejscowość)	Siedziba placówki nadawczej (ulica, numer)
			kod pocztowy	miejscowość		od	do					
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]
1.	Biuro Powiatowe w Będzinie	będziński	42-500	Będzin	Krasickiego 17	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
2.	Biuro Powiatowe w Bielsko Białej	bielski	43-300	Bielsko Biała	Gen.M.Boruty-Spiechowicza 24	13:30	14:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
3.	Biuro Powiatowe w Bieruniu	bieruńsko-lędziński	43-155	Bieruń	Turystyczna 1	13:00	13:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
4.	Biuro Powiatowe w Miedzywodziu	cieszyński	43-430	Skoczów	Cieszyńska 85	12:00	13:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
5.	Biuro Powiatowe w Częstochowie	częstochowski	42-200	Częstochowa	Tkacka 5	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
6.	Biuro Powiatowe w Pyskowicach	gliwicki	44-120	Pyskowice	Kopernika 2	13:00	13:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
7.	Biuro Powiatowe w Kłobucku	kłobucki	42-100	Kłobuck	Wojska Polskiego 2	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
8.	Biuro Powiatowe w Lublińcu	lubliniecki	42-700	Lubliniec	Spokojna 2	14:30	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			

9.	Biuro Powiatowe w Mikołowie	mikołowski	43-190	Mikołów	Wyszyńskiego 13	14:30	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
10.	Biuro Powiatowe w Myszkowie	myszkowski	42-300	Myszków	Pułaskiego 6	13:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
11.	Biuro Powiatowe w Pszczynie	pszczyński	43-200	Pszczyna	Szymanowskiego 23	14:00	14:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
12.	Biuro Powiatowe w Raciborzu	raciborski	47-400	Racibórz	Leśmiana 4	13:30	14:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
13.	Biuro Powiatowe w Rybniku	rybnicki	44-200	Rybnik	Białych 7	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
14.	Biuro Powiatowe w Nakle Śląskim	tarnogórski	42-620	Nakło Śląskie	Morcinka 9	14:00	14:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
15.	Biuro Powiatowe w Jastrzębiu Zdroju	wodzisławski	44-335	Jastrzębie Zdrój	Czecha 8B	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
16.	Biuro Powiatowe w Zawierciu	zawierciański	42-400	Zawiercie	Obrońców Poczty Gdańskiej 95	13:30	14:30	50 kg	5 razy w tygodniu			
17.	Biuro Powiatowe w Żywcu	żywiecki	34-300	Żywiec	Ks. Stanisława Słonki 24	13:30	14:00	50 kg	5 razy w tygodniu			
18.	Śląski Oddział Regionalny	M. Częstochowa	42-200	Częstochowa	Sobieskiego 7	14:00	15:00	50 kg	5 razy w tygodniu			

Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich Wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Śląski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, przedstawionych w obecnych wytycznych.
3. Zarządzenie dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Śląskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe

Strefa administracyjna

1. Strefa administracyjna w ARiMR to obszar, gdzie kontrolowany jest ruch osobowy i materiałowy do którego dostęp posiadają pracownicy ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

Strefa bezpieczeństwa

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Śląskiego OR/BP

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez upoważnionego pracownika w OR/BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Śląskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Śląskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Śląskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Śląskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Śląskiego OR/BP.
5. Pracownik Śląskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Śląskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Śląskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a upoważniony pracownik OR/BP potwierdza w Książce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Śląskiego OR ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych t.j. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO jest zagrożone karami administracyjnymi, odpowiedzialności z kodeksu cywilnego oraz innymi właściwymi przepisami prawa.

.....

nazwa firmy

.....

adres firmy

.....

imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

Oświadczenie

Oświadczam, że w dniu r. zapoznałam/em się z treścią „Wytocznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców” w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR

i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania umowy.

Jednocześnie oświadczam, że podlegli pracownicy realizujący przedmiotową umowę zostali przeze mnie zapoznani z w/w Wytocznymi i zostali zobowiązani do ich przestrzegania.

....., dn.r.

.....

czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych – Pani Marta Gajda, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia

¹ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych²

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia

² Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

_____ – _____

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy⁴.

....., dn.r.

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.